

Приняты педагогическим советом детского сада № 31  
Протокол № 2 от «28» ноября 2018 г.

Утверждены и введены в действие приказом № 901 от «29» ноября 2018 г.  
заведующего детским садом № 31  
Н.А.Постникова



**Правила внутреннего распорядка воспитанников  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном  
учреждении детский сад общеразвивающего вида №31 «Аленушка»  
Бугульминского муниципального района РТ**

**1. Общие требования**

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида №31 «Аленушка» Бугульминского муниципального района РТ (далее — Учреждение) разработаны в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (далее СанПиН), Семейным кодексом Российской Федерации, уставом Учреждения.

1.2 Настоящие Правила регулируют режим пребывания воспитанников в Учреждении, в том числе режим организации образовательного процесса, права воспитанников Учреждения, требования, предъявленные к воспитанникам, а также к родителям (законным представителям) воспитанников, к педагогическим и иным работникам Учреждения.

1.3 Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогических работников. Применение физического и психического насилия по отношению к воспитанникам, а также педагогическим и иным работникам Учреждения не допускается.

1.5 Настоящие Правила обязательны для исполнения родителями (законными представителями) воспитанниками, а также педагогическими и иными работниками Учреждения.

1.6 Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет и на информационном стенде Учреждения.

**2. Режим работы Учреждения. Режим организации образовательного процесса.**

2.1 Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с требованиями СанПин:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- каникулярный период – с 30 декабря по 12 января;
- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

2.2 Конкретные сроки начала и окончания учебного года и каникулярного периода определяется ежегодно и закрепляются в календарном учебном графике. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего Учреждением.

2.3 Учреждение функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели с двумя выходными днями (суббота, воскресенье):

- длительность работы – 12 часов;

- график работы – с 6.30 до 18.30 часов.

2.4.Режим дня соответствует возрастным особенностям воспитанников, разрабатывается и утверждается для каждой группы в соответствии с требованиями СанПин на тёплый и холодный периоды года. Все режимные моменты в группах осуществляются согласно утверждённому режиму дня.

2.5.Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна (или перед уходом детей домой). Продолжительность ежедневных прогулок составляет от 3 до 3.5 часов. Конкретная продолжительность прогулок зависит от климатических условий.

При температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается.

2.6 В Учреждении организуется дневной сон. Продолжительность дневного сна составляет 2 – 2,5 часа в зависимости от возраста воспитанников.

2.7.На самостоятельную деятельность воспитанников (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3 часов в зависимости от возраста воспитанников.

2.8 Учреждение устанавливает максимальный объём нагрузки воспитанников во время организованной образовательной деятельности, соответствующий основной общеобразовательной программе дошкольного образования и нормам СанПин. Максимально допустимый объём недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, для воспитанников дошкольного возраста составляет:

- в младшей группе – 2 ч. 45 мин.;
- в средней группе – 4 ч.;
- в старшей группе – 6 ч. 15 мин.;
- в подготовительной группе – 8 ч. 30 мин.

2.9.Максимально допустимый объём образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах составляет 30 и 40 минут, соответственно, в старшей и подготовительной 45 минут и 1,5 часа соответственно.

2.10.Продолжительность образовательной деятельности составляет:

- для воспитанников 3-го года жизни – 10 минут;
- для воспитанников 4-го года жизни – 15 минут;
- для воспитанников 5-го года жизни – 20 минут;
- для воспитанников 6-го года жизни – 25 минут;
- для воспитанников 7-го года жизни – 30 минут.

2.12.В середине времени, отведённого на организованную образовательную деятельность, проводятся физминутки. Перерывы между периодами образовательной деятельности составляют 10 минут.

2.13 Образовательная деятельность по физическому развитию детей в возрасте от 3 до 7 лет организуется в Учреждении 3 раза в неделю. Её длительность составляет:

- в младшей группе – 15 минут;
- в средней группе – 20 минут;
- в старшей группе – 25 минут;
- в подготовительной группе – 30 минут.

2.14.Один раз в неделю в период с 1 мая по 15 сентября для детей 5-7 лет Учреждение организует образовательную деятельность по физическому развитию детей, не имеющих медицинских противопоказаний, на открытом воздухе.

2.15 Образовательная деятельность проводится в Учреждении:

- для детей 4-го года жизни – 3 раза в неделю, продолжительность 15 минут;
- для детей 5-го года жизни – 3 раза в неделю, продолжительность 25 минут;
- для детей 6-го года жизни – 3 раза в неделю, продолжительность 25 минут;
- для детей 7-го года жизни – 3 раза в неделю, продолжительность 30 минут.

### **3. Права воспитанников:**

3.1 Воспитанники имеют право на:

- создание и предоставление в Учреждении условий для образования с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;
- удовлетворение физиологических потребностей (питание, сон, отдых и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития воспитанников;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;
- уважение личности, человеческого достоинства;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- охрану жизни и здоровья;
- получение образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- создание благоприятных условий развития, открывающих возможности для позитивной социализации воспитанников, их личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;
- поддержку инициативы и самостоятельности детей в различных видах деятельности;
- формирования социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям воспитанников;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого воспитанника независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей;
- формирование и поддержку положительной самооценки воспитанников, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- обеспечение эмоционального благополучия;
- определение оптимальной учебной нагрузки, регламента образовательной деятельности и продолжительности каникул;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с календарным учебным графиком Учреждения;
- перевод для получения дошкольного образования по другой форме получения образования (в форме семейного образования);
- перевод в другую дошкольную образовательную организацию, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- организацию предметно-развивающей среды в Учреждении (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры и игрушки) в соответствии с возрастом, индивидуальными особенностями содержанием основной общеобразовательной программы и дополнительных программ; бесплатное пользование игровым оборудованием, играми, игрушками, пособиями для развития, учебной базой Учреждения;

- пользование в порядке, установленном Учреждением, объектами инфраструктуры Учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в творческой спортивной деятельности в соответствии с п. 5.2 настоящих Правил;
- участие в детских общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации;
- получение четырёхразового гарантированного сбалансированного питания;
- организацию досуговой деятельности;
- организацию непосредственно образовательной деятельности по физическому развитию в соответствии с уровнем физического развития и группой здоровья ребёнка;
- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствия потребления табака;
- посещение по выбору родителей (законных представителей) мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- текущий контроль за состоянием здоровья;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для их физического развития;
- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;
- расследование и учёт несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;

3.2 Привлечение воспитанников Учреждения без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.3 Освоение основной общеобразовательной программы дошкольного образования Учреждения не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3.4 При реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования Учреждения в рамках педагогической диагностики проводится оценка индивидуального развития воспитанников. Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для индивидуализации образования (в том числе поддержки воспитанника, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития и оптимизации работы с группой воспитанников).

3.5 Участие воспитанника в психологической диагностике развития воспитанников, которую проводят квалифицированные специалисты (педагоги-психологи, психологи), допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

#### **4. Требования, предъявляемые к воспитанникам/ правила поведения**

4.1 Требования к внешнему виду и к одежде воспитанников:

- опрятный внешний вид;
- чистая, исправная одежда и обувь, (замки курток и обуви, а также другие детали одежды должны быть в полном порядке);
- умытое лицо; чистые нос, руки; подстриженные ногти;
- подстриженные и тщательно расчёсанные (заплетённые) волосы;
- чистое нижнее бельё;
- наличие носовых платков;
- наличие сменной обуви;
- наличие комплекта сменного белья и одежды во время пребывания в Учреждении;
- наличие головного убора для защиты от солнца (для прогулок в летнее время);
- наличие специальной физической формы для занятия физкультурой в спортивном зале (футболка и шорты из несинтетических материалов; хлопчатобумажные носки и спортивная обувь без шнурков на резиновой подошве);
- соответствие одежды времени года и температуре воздуха;
- соответствие одежды размеру ребёнка;
- отсутствие в карманах одежды опасных и различных мелких предметов;
- наличие пакета для загрязнённой одежды в шкафу ребёнка. Ответственность за соответствие внешнего вида и одежды воспитанников требованиям настоящих Правил возлагается на родителей (законных представителей) воспитанников.

#### 4.3 Порядок прихода/приёма воспитанников Учреждения:

- ежедневный утренний приём воспитанников проводят воспитатели групп и (или) медицинский работник Учреждения, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья воспитанников. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) воспитаннику проводится термометрия. Больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются;

- воспитанники, заболевших в течение дня изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей;

- приём воспитанников в Учреждение осуществляется с 06.30 до 08.00;

- родители (законные представители) лично передают воспитанников воспитателю группы;

- воспитанник, входя в детский сад/ группу, здоровается с воспитателем, младшим воспитателем, другими воспитанниками;

- родители (законные представители) и (или) воспитанник размещают верхнюю одежду и обувь воспитанника в шкафчике воспитанника;

- родителям (законным представителям) запрещается давать воспитаннику продукты питания;

- родителям (законным представителям) не рекомендуется надевать воспитаннику дорогие украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны.

4.4. Приём воспитанников после перенесённого заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) осуществляется только при наличии медицинской справки о состоянии здоровья.

4.5. Ответственность за соблюдение порядка прихода/приёма в Учреждение воспитанников возлагается на родителей (законных представителей) воспитанников и на педагогических работников Учреждения.

4.6. Правила поведения воспитанников за столом во время приёма пищи:

- перед едой мыть руки с мылом;
- садиться за стол спокойно, не обгонять друг друга;
- правильно сидеть за столом, следить за осанкой;
- не разговаривать во время приёма пищи;
- правильно пережёвывать пищу, не брать большими порциями или глотками;
- если пища горячая – не дуть, а аккуратно помешивать ложкой или ждать, пока остынет;
- стараться есть не спеша и аккуратно;
- уметь пользоваться столовыми приборами и салфеткой.

4.7. Ответственность за усвоение и понимание воспитанниками правил поведения за столом во время приёма пищи, за соблюдение правил поведения во время занятий возлагается на педагогических работников Учреждения. Обучение указанным правилам также осуществляют родители (законные представители) воспитанников.

4.8 Правила поведения воспитанников во время занятий:

- слушать воспитателя, выполнять задания, отвечать на вопросы;
- не мешать другим детям;
- при работе с ножницами, иглой, иными острыми (опасными) предметами соблюдать требования техники безопасности;
- для занятий физической культурой переодеться в спортивную форму.

4.9. Ответственность за усвоение и понимание воспитанниками правил поведения на занятиях, за соблюдение правил поведения во время занятий возлагается на педагогических работников Учреждения.

4.10. Правила поведения воспитанников в группе:

- воспитанники должны уважительно относиться к взрослым и к другим воспитанникам, вести себя вежливо;
- спокойно разговаривать, дружно играть, бережно обращаться с игрушками;
- воспитанникам не разрешается бить и обижать друг друга;
- воспитанники не должны брать без разрешения личные вещи других воспитанников. В том числе и принесённые из дома игрушки;
- не влезать на столы, подоконники, шкафы;
- не брать в рот пуговицы, мозаику, карандаши и прочие несъедобные предметы;
- не выходить из группы (в музыкальный зал, на прогулку) без разрешения взрослого и (или) в сопровождении взрослого.

4.11. Ответственность за усвоение и понимание воспитанниками правил поведения в группе, за соблюдение правил поведения в группе возлагается на педагогических работников Учреждения.

4.12. Правила поведения воспитанников во время прогулки на участке:

- выходить на участок только вместе с воспитателем или помощником воспитателя;
- не покидать своего участка без разрешения воспитателя;
- не влезать на ограждения, деревья, заборы, не брать в руки, в рот снег, сосульки, плоды, растения, стёкла, иные предметы; не бросать друг в друга песком, землёй;
- не вступать в беседу с незнакомыми людьми, не брать у них ничего;
- не ходить босиком по траве, асфальту, песку на участке;
- не снимать головной убор;
- при участии в подвижных играх соблюдать правила, установленные воспитателем;
- не подходить к качелям, если на них уже кто-то катается;

- не выходить за территорию детского сада;

4.13. Ответственность за соблюдение правил поведения во время прогулки на участке, за безопасность, жизнь и здоровье воспитанников несёт воспитатель и младший воспитатель. Обучение указанным правилам также осуществляют родители (законные представители) воспитанников

4.14. Требования по обеспечению безопасности воспитанников:

- во время занятий, игр, на прогулке, при участии в мероприятиях, воспитанниками должны выполнять правила (инструкции) о мерах безопасности, с которыми их знакомят педагогические работники Учреждения.

4.15. Порядок ухода воспитанников из Учреждения:

- воспитанника из Учреждения забирают родители (законные представители);

- педагогическим и иным работникам Учреждения запрещено отдавать воспитанников лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сёстрам, отпускать воспитанников одних по просьбе родителей, отдавать воспитанников незнакомым лицам без доверенности от родителей;

- в исключительных случаях воспитатель группы отдаёт воспитанника несовершеннолетнему лицу (не моложе 16 лет) на основании заранее представленного лично заведующему Учреждением письменного заявления родителя или законного представителя воспитанника.

4.16. В целях усвоения и понимания воспитанниками правил поведения в Учреждении, формирования общей культуры, развития физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств воспитанников, педагогические работники Учреждения проводят соответствующую работу. Применяемые педагогическими работниками приёмы, методы, формы работы должны соответствовать возрастным особенностям воспитанников. По указанным вопросам педагогические работники и администрация Учреждения обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников.

## **5. Поощрения, меры воспитательного воздействия**

5.1. Признавая уникальность и талантливость каждого воспитанника, стремясь к достижению психологического и эмоционального благополучия воспитанников в Учреждении, педагогические работники Учреждения используют различные виды поощрения (похвала, одобрение, поручение главной роли в игре и другие поощрения).

Педагогические работники в каждой группе вправе использовать различные системы поощрения воспитанников, с учётом мнения родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе за участие в конкурсах. При этом в случае участия в конкурсах родителей (законных представителей) воспитанников поощрение может распространяться и на них.

5.2. За достижения на конкурсах, смотрах и иных мероприятиях на уровне муниципального района или Республики Татарстан к воспитанникам Учреждения могут быть применены следующие виды поощрений:

- награждение почётной грамотой и (или) дипломом;

- награждение ценным подарком;

- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника.

5.3. Применение поощрений осуществляется администрацией Учреждения по представлению педагогических работников Учреждения.

5.4. Меры воспитательного воздействия.

5.4.1. Меры воспитательного воздействия представляют собой действия администрации Учреждения, её педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание воспитанником пагубности совершённых им действий, воспитание личных качеств воспитанника.

5.4.2. В качестве мер воспитательного воздействия применяется только устное воздействие в виде порицания или замечания.

Порицания или замечания должны носить рекомендательный характер, воздействовать на эмоциональную сферу воспитанника, вызывать у него чувство вины, раскаяния.

5.4.3. Педагогические работники Учреждения обязаны информировать родителей (законных представителей) воспитанников о случаях нарушения воспитанником правил поведения в Учреждении, тесно сотрудничать по указанному вопросу с родителями (законными представителями) воспитанников.

## **6. Защита прав воспитанников.**

6.1. В целях защиты прав воспитанника родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- обращаться к заведующему Учреждением;
- направлять в органы управления Учреждением обращения о нарушении и (или) ущемления его работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещённые законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов, в том числе обжалование и в судебном порядке.

## **7. Заключительные положения.**

7.1. Вопросы, связанные с правилами и обязанностями участников образовательного процесса, не урегулированные в настоящих Правилах, регламентируются договором между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.