

ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
Республики Татарстан

Оформи
компенсацию
за оплату
детского сада
uslugi.tatarstan.ru

Мобильное приложение «Услуги РТ»

Available on the iPhone
App Store

ANDROID APP ON
Google play

Инструкция по авторизации через ЕСИА на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан

1. Информация о ЕСИА

Для получения некоторых услуг на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан uslugi.tatarstan.ru может понадобиться авторизация через Единую систему идентификации и аутентификации (ЕСИА).

ЕСИА – это система которая позволяет гражданам использовать единый логин и пароль на различных порталах и сайтах для получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме. При помощи учетной записи ЕСИА можно получать электронные услуги на Портале госуслуг Российской Федерации gosuslugi.ru, Портале госуслуг Татарстана uslugi.tatarstan.ru, использовать личный кабинет Налоговой службы РФ на сайте nalog.ru и на сайте Пенсионного фонда РФ на сайте www.pfrf.ru и других.

В ЕСИА есть три вида учетных записей, которые соответствуют уровням доступа:

– 1-ый уровень - упрощенная учетная запись в ЕСИА регистрируется по номеру мобильного телефона или по e-mail и позволяет получить доступ к незначительному перечню услуг, не требующих подтверждения личности.

– 2-ой уровень - стандартная учетная запись в ЕСИА требует заполнения профиля пользователя и инициирования процедуры проверки данных и позволяет получить доступ к большому перечню электронных услуг.

– 3-ий уровень-подтвержденная учетная запись предполагает подтверждение личности с предъявлением документа, удостоверяющего личность. Наличие подтвержденной учетной записи позволяет получить доступ ко всем электронным услугам органов власти для физических лиц.

Для получения большинства услуг на Портале госуслуг Татарстана достаточно стандартной учетной записи (2-й уровень).

Оператором ЕСИА является Минкомсвязи РФ, которая обеспечивает сохранность персональных данных. Поскольку ЕСИА имеет статус государственной информационной системы, то она защищена по требованиям закона о персональных данных. Также можно ознакомиться с информацией в разделе техподдержки сайта Госуслуги.рф <https://www.gosuslugi.ru/help/personal>, либо при возникновении вопросов обратиться в службу техподдержки по телефону 8 (800) 100-70-10.

2. Регистрация в ЕСИА

Если Вы еще не зарегистрированы в ЕСИА, перейдите по ссылке: <http://esia.gosuslugi.ru/registration>.

Для регистрации новой учетной записи необходимо заполнить поля формы регистрации:

– фамилия;

- имя;
- номер мобильного телефона и адрес электронной почты (Рис. 1).

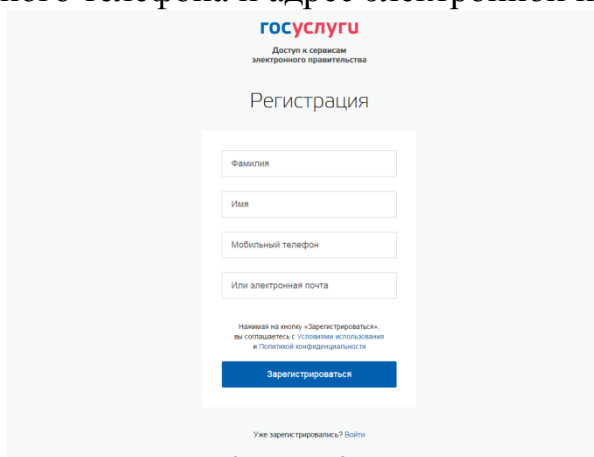


Рисунок 1

После этого следует нажать на кнопку «Зарегистрироваться».

На указанный номер телефона придет SMS-сообщение с кодом подтверждения. Его необходимо ввести в поле, которое отображается на экране (Рис.2).

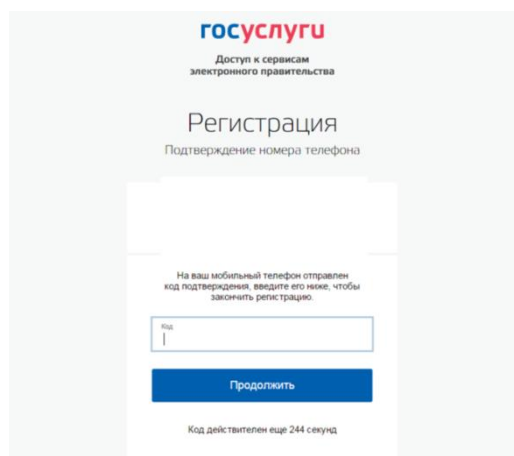


Рисунок 2

Финальным этапом регистрации учетной записи является ввод пароля, который Вы будете использовать для авторизации. Пароль необходимо ввести два раза. Пароль должен удовлетворять следующим критериям надежности: 8 символов латинского алфавита, строчные и заглавные буквы, цифры.

3. Повышение уровня учетной записи ЕСИА

Для того, чтобы повысить уровень учетной записи до стандартной после регистрации, авторизоваться в ЕСИА по адресу esia.gosuslugi.ru и перейти во вкладку «Персональные данные». Далее необходимо выполнить следующие шаги:

- уточнить личные данные;
- дождаться завершения автоматической проверки личных данных.

Личные данные, которые необходимы для повышения уровня, включают в себя:

- ФИО;
- пол;
- дата рождения;
- место рождения;
- СНИЛС;
- гражданство;
- данные документа, удостоверяющего личность.

The screenshot shows a web form titled 'Заполнение и проверка личных данных' (Filling and checking personal data). At the top, there are two tabs: 'Персональные данные' (Personal data) and 'Настройки учетной записи' (Account settings). Below the tabs is a progress bar with three steps: 1. 'Ввод личных данных' (Input personal data), 2. 'Проверка личных данных' (Check personal data), and 3. 'Подтверждение личности' (Verify identity). Step 1 is currently active. An information icon and text state: 'Для подтверждения учетной записи необходимо выполнить следующие шаги: 1. Заполнить личные данные. 2. Дождаться завершения автоматической проверки личных данных. 3. Подтвердить личность одним из доступных способов.' Below this is the section 'ЗАПОЛНИТЕ ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ' (Fill in personal data) with the following fields: 'Фамилия' (Surname), 'Имя' (Name), 'Отчество (если есть)' (Patronymic, if any) with a note 'Заполнение обязательно, если отчество указано в вашем документе, удостоверяющем личность' (Mandatory if specified in your ID document), 'Пол' (Gender) with a dropdown menu set to 'Женский' (Female), 'Дата рождения' (Date of birth) with a calendar icon, 'Место рождения' (Place of birth), 'СНИЛС' (SNILS) with a help icon, 'Гражданство' (Citizenship) with a dropdown menu set to 'Россия' (Russia), 'Документ, удостоверяющий личность' (ID document) with a dropdown menu set to 'Паспорт гражданина Российской Федерации' (Russian Federation passport), 'Серия и номер' (Series and number), 'Дата выдачи' (Date of issue) with a calendar icon, 'Кем выдан' (Issued by), and 'Код подразделения' (Subdivision code).

Рисунок 3

После того, как данные заполнены, необходимо нажать на кнопку «Продолжить» для запуска проверки личных данных в государственных ведомствах.

The screenshot shows the same web form as in Figure 3, but now at step 2: 'Автоматическая проверка личных данных' (Automatic check of personal data). The progress bar shows step 1 as completed with a checkmark, and step 2 as active. The section 'АВТОМАТИЧЕСКАЯ ПРОВЕРКА ЛИЧНЫХ ДАННЫХ' (Automatic check of personal data) contains two items: 'Проверка СНИЛС и персональных данных в Пенсионном фонде Российской Федерации' (Check SNILS and personal data in the Pension Fund of the Russian Federation) and 'Проверка данных документа, удостоверяющего личность, в Федеральной миграционной службе Российской Федерации' (Check ID document data in the Federal Migration Service of the Russian Federation). Below this, it states 'Выполняется проверка ваших личных данных' (Your personal data is being checked) and provides a note: 'Выполняется автоматическая проверка ваших данных, обычно она занимает несколько минут, но в некоторых случаях проверка может занять до 5 суток. Если вы не хотите ждать, вы можете закрыть страницу, проверка при этом будет продолжаться. О завершении проверки вы будете уведомлены с помощью sms-сообщения, отправленного на номер. Результаты проверки вы также можете посмотреть в своей учетной записи.' At the bottom, there are two buttons: 'Перейти в каталог услуг' (Go to services catalog) and 'Перейти к подтверждению личности' (Go to identity verification).

Рисунок 4

По завершению проверки на указанный номер мобильного телефона (адрес электронной почты) будут отправлены сообщения на подтверждение прохождения проверок.

Если одна из проверок завершилась ошибкой, то стандартная учетная запись создана не будет. В этом случае будет отображено оповещение о причинах ошибки и о возможных действиях. При возникновении ошибки в первую очередь необходимо убедиться, что все данные введены корректно, в том числе – без опечаток. Если обнаружена ошибка, то следует нажать на кнопку «Исправить данные».

4. Вход на Портал через ЕСИА. Установка привязки.

Пользователи, которые зарегистрированы в ЕСИА, могут авторизоваться на Портале госуслуг Татарстана с помощью учетной записи в ЕСИА и связать ее с Личным кабинетом на Портале госуслуг Татарстана.

Для входа в личный кабинет на Портале госуслуг Татарстана необходимо в окне входа нажать на ссылку «Вход через ЕСИА» (Рис. 5).

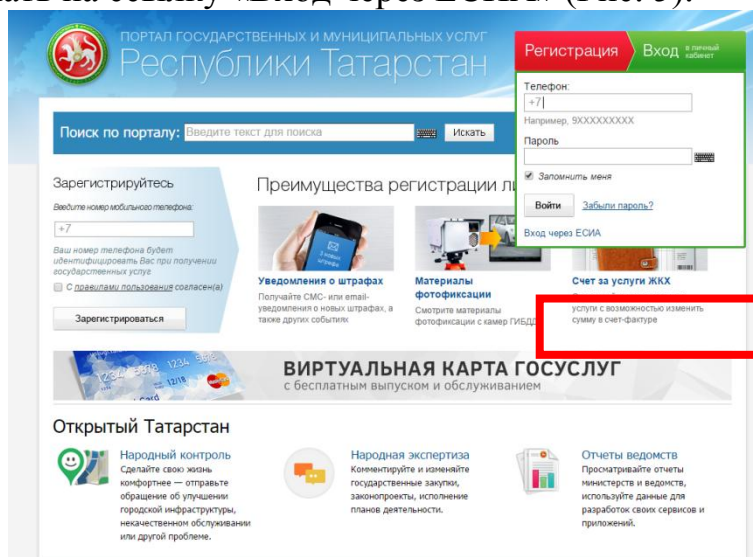


Рисунок 5

Также авторизация через ЕСИА может быть запрошена в процессе получения Вами услуги. В этом случае необходимо нажать на кнопку «Войти в личный кабинет через ЕСИА» (Рис.6).

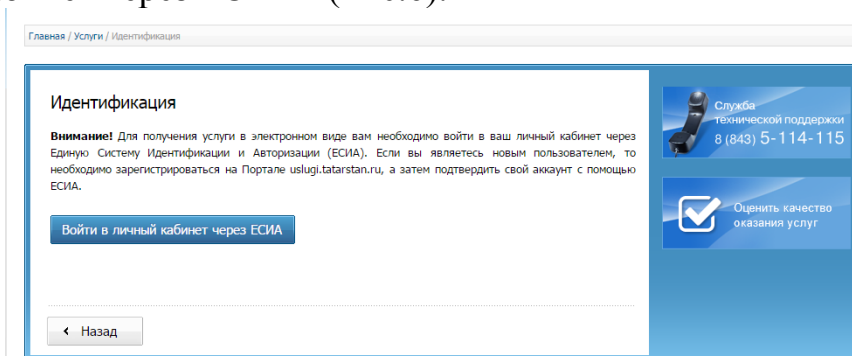


Рисунок 6

Произойдет переход к странице входа в ЕСИА (Рис. 7).

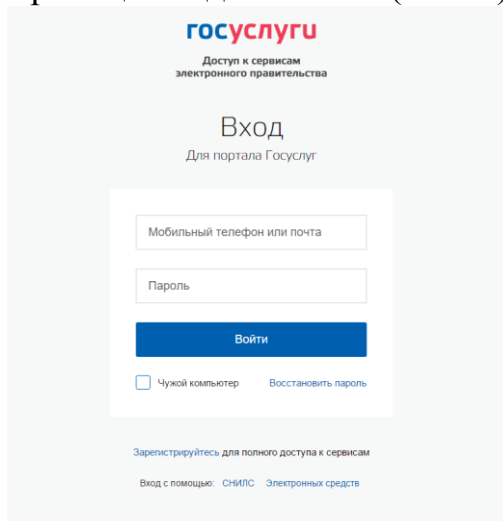


Рисунок 7

Для авторизации необходимо ввести мобильный телефон, почту или СНИЛС, на который зарегистрирована учетная запись в ЕСИА и нажать на кнопку «Войти». После авторизации произойдет автоматический переход на страницу Портала госуслуг Татарстана, где Вам будет предложено войти с использованием существующего личного кабинета Портала госуслуг Татарстана или зарегистрировать новый для установки связки с ЕСИА (Рис. 8).

Вход на портал через ЕСИА

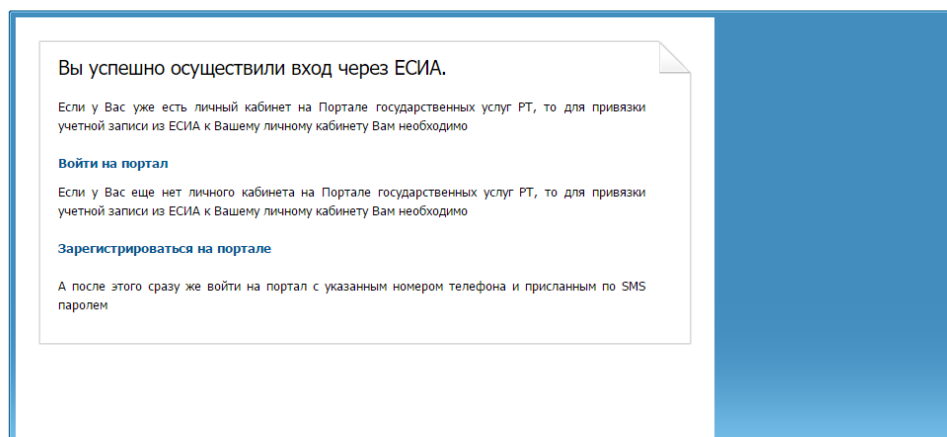


Рисунок 8

Если данные, сохраненные в учетной записи в ЕСИА и в Личном кабинете на Портале госуслуг Татарстана различаются, Вам будет предложено сохранить данные ЕСИА в Личном кабинете на Портале госуслуг Татарстана (установить привязку). Для того, чтобы установить привязку Личного кабинета к ЕСИА и иметь возможность в дальнейшем авторизовываться через ЕСИА на Портале госуслуг Татарстана, необходимо нажать на соответствующую кнопку «Подтвердить замену» (Рис. 9).

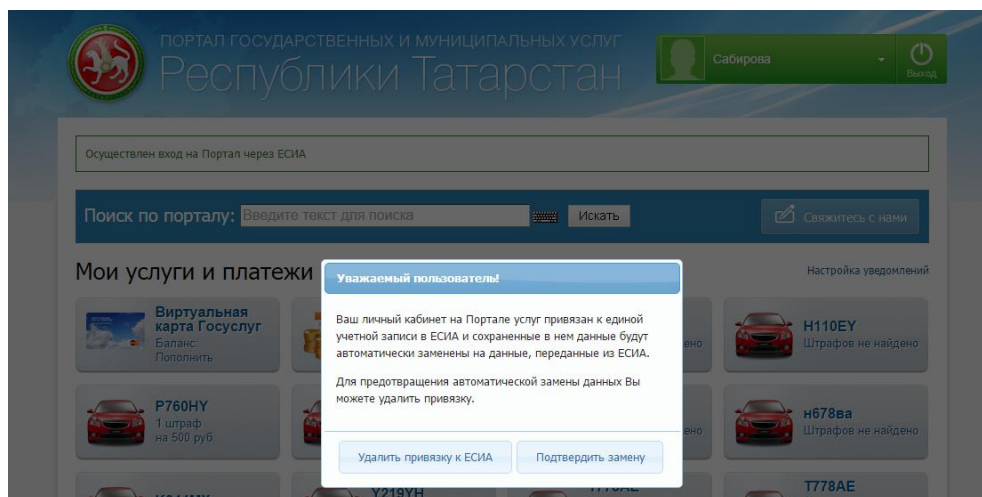


Рисунок 9

Также связать существующий на Портале госуслуг Татарстана Личный кабинет с учетной записью в ЕСИА можно в разделе «Настройки» Личного кабинета, во вкладке «Привязка к ЕСИА» (Рис. 10). После нажатия на кнопку «Установить привязку к ЕСИА» произойдет переход к странице авторизации в ЕСИА. Необходимо авторизоваться в ЕСИА и установить привязку учетной записи в ЕСИА к Личному кабинету на Портале, повторив шаг 2 (рис.6).

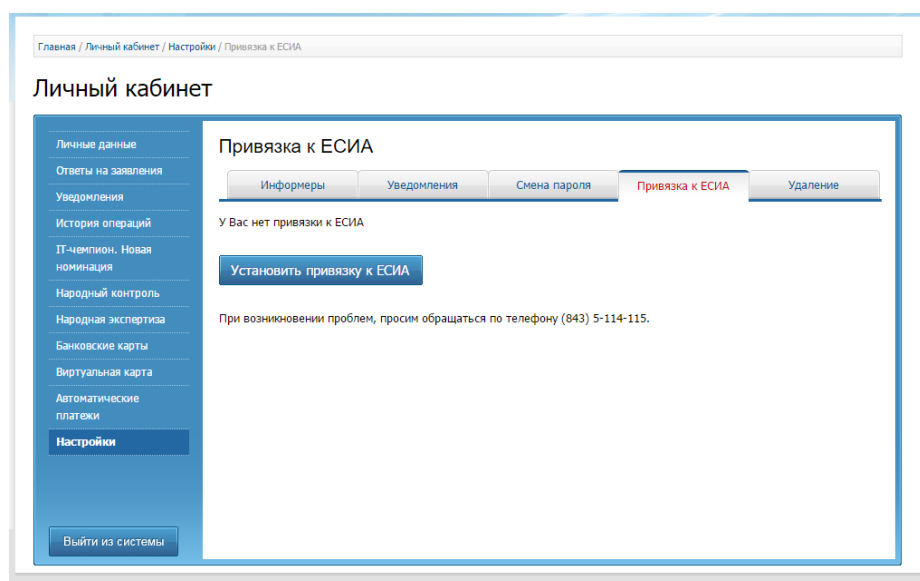


Рисунок 10

При привязке учетной записи, Портал госуслуг Татарстана получает информацию об уровне учетной записи в ЕСИА. Большинство услуг доступны только при наличии учетной записи уровня не ниже стандартной.

Телефон горячей линии Госуслуги gosuslugi.ru: 8 800 100 70 10. Телефон технической поддержки uslugi.tatarstan.ru – 8 (843) 5 – 114 – 115.