

Рассмотрен и принят  
на педагогическом совете  
от «31» 08 2021г.  
Протокол № 1

Заведующий МБДОУ «Д/с № 63 «Калинка»  
Н.А. Габитова/



Утверждаю»  
введено приказом заведующего  
№ 108 от «07» 08 2021г.

**Годовой план**  
**воспитательно-образовательной работы**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад комбинированного вида № 63 «Калинка»**  
**пгт. Нижняя Мактама»**  
**на 2021 – 2022 учебный год**

РТ, пгт. Нижняя Мактама, 2021г.

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ НА 2021 - 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

Годовой план составлен в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

(ред. от 02.07.2021г.)

-Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013г. № 1155 "Об утверждении ФГОС ДО"

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г.

№ 28) СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

-Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021г. №2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (вместе с "СанПиН 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы..."

- Уставом МБДОУ

- ООП ДО

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2021 - 2022 учебный год:

### **ЦЕЛЬ:**

Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами и потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

### **ЗАДАЧИ:**

1. Совершенствовать работу по реализации комплексной системы физкультурно - оздоровительной работы, направленной на формирование интереса детей и родителей к физической культуре и ЗОЖ.
2. Оптимизировать работу педагогов ДОУ по речевому развитию детей с использованием эффективных современных технологий в развитии речевой активности дошкольника.
3. Систематизировать работу педагогического коллектива по воспитанию гражданско-патриотических чувств у детей дошкольного возраста.
4. Обеспечивать развитие кадрового потенциала в процессе реализации ФГОС ДО через:
  - использование активных форм методической работы: мастер-классы, обучающие семинары, открытые просмотры;
  - участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;
  - повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации.

**Содержание блоков годового плана ДОУ  
на 2021 – 2022 учебный год**

**Информационно – аналитическая деятельность МБДОУ**

*Цель работы по реализации блока:* совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС ДО, получение положительных результатов работы посредством информационно - аналитической деятельности.

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание основных мероприятий</b>	<b>сроки проведения</b>	<b>ответственный</b>
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий
2.	Подведение итогов деятельности МБДОУ за 2021- 2022 учебный год: - Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), анализ физкультурно – оздоровительной работы; -Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников; -Психологическая готовность детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп	май	Заведующий, Зам. зав. по ХР Ст.восп-ль
3.	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2021 - 2022 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	Май - август	Заведующий Ст.восп-ль
4.	Составление перспективных планов работы учреждения	Май - август	Заведующий Ст.восп-ль
5.	Разработка рабочих программ и составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы воспитателей и узких специалистов	Май - август	Педагоги ДОУ
6.	Проведение педсоветов, семинаров, мастер –классов, инструктажей, и др. форм информационно - аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий Ст.восп-ль
7.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий Ст.восп-ль, воспитатели
8.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители (законные представители), педагоги.	в течение года	Заведующий Ст.восп-ль, Педагоги ДОУ
9.	Организация взаимодействия между ДОУ и социальными партнерами	в течение года	Заведующий

**Работа с кадрами**

**Повышение квалификации руководящих и педагогических работников ДОУ**

*Цель работы по реализации блока:* повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников, совершенствование педагогического мастерства.

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание основных мероприятий</b>	<b>сроки проведения</b>	<b>ответственный</b>
1.	-Разработка графика повышение квалификации педагогических работников. - Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.	декабрь	Ст.воспитатель

2.	Составление банка данных (и обновление данных) о прохождении педагогами курсов повышения квалификации. Прохождение курсов повышения квалификации в 2021-2022 учебном году. <b>Кандидаты на курсы повышения квалификации педагогов:</b> Хасаншина Г.М.- воспитатель по изучению татарского языка Бадамшина Н.К.- музыкальный руководитель Сулейманова Г.Т.-воспитатель Пермякова Н.В.- воспитатель Кошманова Е.Р.-воспитатель Садикова Г.Т.- воспитатель Шайдуллина Г.М..- воспитатель	в течение 2022 года по плану курсовой подготовки	Заведующий Габитова Н.А., ст.вос-ль Багаева О.В.
3.	Просмотр педагогами методических объединений города и района, участие в дистанционных региональных семинарах, работа в зуме	По плану	Ст.вос-ль Педагоги ДОУ
4.	Принимать активное участие в муниципальных, республиканских, федеральных конкурсах, тематических мероприятиях, выставках, смотрах, акциях и др.мероприятиях различного уровня.	В течение года	Ст.воспитатель Педагоги ДОУ
5.	- Организация работы педагогов по самообразованию. - Выбор тематики и направлений самообразования - Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. - Организация выставок методической литературы. - Подготовка педагогами отчетов о проделанной работе за год. - Составление и обновление педагогами портфолио профессиональной деятельности.	Май - август  В течение года	Ст.вос-ль, Педагоги ДОУ
6.	Приобретение новинок методической литературы.	В течение года	Заведующий Ст.вос-ль, Педагоги ДОУ

### Аттестация педагогических работников ДОУ

Цель работы по реализации блока: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Издание приказов по организации и проведении аттестации в 2021-2022 аттестационном году	Декабрь-январь	Заведующий
2.	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	декабрь	Ст.вос-ль Багаева О.В.
3.	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров, подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	По плану аттестации	Заведующая Ст.воспитатель

4.	<b>Организовать работу в период аттестации педагогов:</b> 1. Сулейманова Г.Т. - на соответствие занимаемой должности 2. Гилязова А.Д.- присвоение первой кв. категории	сентябрь – декабрь	Ст.вос-ль Багаева О.В.
----	--	--------------------	---------------------------

**Организационно - методическая работа**  
**Педагогические советы.**

№ п/п	Содержание	Сроки исполнения	Ответственный
<b>Педагогические советы</b>			
	<b>Педагогический совет № 1 – установочный «Итоги летней оздоровительной работы. Основные направления образовательной деятельности на 2021-2022 учебный год»</b>		
1.	Выполнение решений предыдущего педагогического совета №5	Август	Багаева О.В. старший воспитатель
2.	Анализ работы в летний оздоровительный период.		Багаева О.В. ст.воспитатель, ст.м/с Иксанова А.М.
3.	Выбор председателя и секретаря педагогического совета.		Габитова Н.А. заведующий
4.	Обсуждение и принятие годового плана воспитательно-образовательной работы детского сада на 2021-2022 учебный год, годового календарно-образовательного графика; учебного плана по МБДОУ, по группам, сетки ОД, режима дня (холодный период), комплексно - тематических планов по возрастам, планов узких специалистов, дополнительной образовательной программы на 2021-2022 уч.год, рабочих программ педагогов и специалистов, дополнительных образовательных программ кружков, циклограмм рабочего времени, планов самообразования, графика утренней гимнастики, программы развития, ООП детского сада, программы воспитания ,адаптированной программы (6-7 лет), графика на холодный период, плана мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников (ст.мед.сестры), графика раздачи пищи ( теплый период)		Габитова Н.А. заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ, ст.мед.сестра
5.	Кандидаты на квалификационные категории, соответствие занимаемой должности		Багаева О.В. ст.воспитатель,
6.	Ознакомление с планом-графиком мероприятий аттестации педагогических кадров, с нормативными документами МО и науки РТ на 2021-2022 уч.год		Багаева О.В. старший воспитатель
7.	Расстановка педагогических кадров на новый учебный год.		Габитова Н.А. заведующий
8.	Проект решения педагогического совета		Багаева О.В. старший воспитатель

	<b>Педагогический совет № 2 – тематический «Использование современных технологий в развитии речевой активности дошкольника»</b>	ноябрь	Заведующий, ст.воспитатель воспитатели, специалисты
1	Решение предыдущего педсовета.		Багаева О.В., ст.восп-ль
2	Выступление «Применение инновационных технологий для развития речи дошкольников в логопедической работе»		Лобова О.Б., учитель-логопед
3	Выступление «Современные технологии речевого развития детей»		Сулейманова Г.Т., воспитатель
4	Выступление-презентация «Использование мнемотехники в развитии связной речи детей младшего дошкольного возраста»		Юрикова Э.Р., воспитатель
5	«Карты В.Я.Проппа. Практическая часть с педагогами		Пермякова Н.В., воспитатель
6	Принятие решения педсовета.		Багаева О.В. ст.воспитатель
	<b>Педагогический совет № 3 – тематический «Гражданско-патриотическое воспитание в ДОУ в условиях ФГОС ДО»</b>	январь	Заведующий, ст.воспитатель воспитатели, специалисты
1	Решение предыдущего педсовета.		Багаева О.В., ст.восп-ль
2	Выступление заведующего ДОУ.		Заведующий Габитова Н.А.
3	Выступление «Система гражданско-патриотического воспитания в детском саду»		Багаева О.В., старший воспитатель
4	Выступление-презентация из опыта работы «Современный подход к гражданско-патриотическому воспитанию детей старшего дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО»		Хамзина А.М., воспитатель
5	Презентация опыта работы «Возрождение традиций воспитания по формированию патриотических установок личности дошкольников»		Бадамшина Н.К. музыкальный руководитель
6	Видеопрезентация сюжетно-ролевой игры «Защитники Отечества»		Газетдинова В.Н., Пермякова Н.В.воспитатели
7	Презентация опыта работы «Методы гражданско- патриотического воспитания в дошкольном образовательном учреждении»		Кильдюшова Д.Э. воспитатель
8	Презентация Лэпбука «Патриотическое воспитание дошкольников»		Кошманова Е.Р., воспитатель
9	Выступление-презентация из опыта работы «Есть такая профессия – Родину защищать!»		Фаттахова А.И. воспитатель, Гилязова А.Д., инструктор по физ.культуре

10	Итоги тематической проверки «Организация образовательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»		Багаева О.В. ст. воспитатель
11	Принятие решения педсовета.		Багаева О.В. ст.восп-ль
<b>Педагогический совет № 4 – тематический «Педагогическая компетентность воспитателей как условие эффективности взаимодействия с семьями воспитанников при формировании интереса к физической культуре и ЗОЖ»</b>			
		март	Заведующий, ст.воспитатель воспитатели, специалисты
1.	Решение предыдущего педсовета.		Багаева О.В. ст.восп-ль
2.	Презентация опыта работы «Взаимодействие с семьями воспитанников при формировании интереса к ЗОЖ»		Воспитатель Салахова Г.С.
3.	Блиц - игра с педагогами		Гилязова А.Д., инс.по физ.культуре
4.	Принятие решения педсовета.		
<b>Педагогический совет № 5 (итоговый) «Реализация основных задач ДОУ за 2021-2022 учебный год».</b>			
		май	Багаева О.В., старший воспитатель
1	Анализ выполненных решений педсоветов в течение учебного года.		Багаева О.В., старший воспитатель
2	Анализ воспитательно-образовательной работы за 2021-2022 учебный год.		Багаева О.В., старший воспитатель
3	Заболееваемость детей и результаты организации физкультурно-оздоровительной работы.		Иксанова А.М. ст. м/с
4	Результаты воспитательно-образовательной работы, работы с родителями, отчёты педагогов и специалистов.		Педагоги, специалисты
5	Готовность детей к школе		Ст.воспитатель Багаева О.В.
6.	Принятие плана на летний оздоровительный период.		Габитова Н.А., заведующий
7.	Принятие решения педагогического совета		Багаева О.В. ст.воспитатель

#### Мастер-классы, семинары, консультации

№ п/п	Тематика, форма проведения	Срок	Ответственные
1.	Индивидуальные консультации для педагогов	в течение года	Специалисты ДОУ
2.	Мастер-класс «Круги Луллия»	сентябрь	Юрикова Э.Р., воспитатель
3.	Семинар-практикум Методика «Расскажи стихи руками»	октябрь	Садикова Г.Ф., воспитатель
4.	Консультация «Использование камешков Марблс в работе с детьми. Игры для дошкольников».	ноябрь	Лобова О.Б., учитель-логопед
5.	Консультация «Планирование работы по гражданско-патриотическому воспитанию с детьми дошкольного возраста»	декабрь	Багаева О.В., ст.воспитатель

6.	Консультация «Обеспечение оздоровительной направленности и физического развития детей путем активного проведения прогулок»	март	Гилязова А.Д., инс.по физ.культуре
8.	Консультация «Музыка как средство развития творческой индивидуальности»	апрель	Бадамшина Н.К., муз.руководитель

### Работа в методическом кабинете

Цель работы по реализации блока: повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Аттестация педагогов	в течение года	Ст.воспитатель
2.	Обновление официального сайта ДОУ, сети инстаграмм	4 раза в месяц	Ответственный за сайт
3.	Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации образовательной программы	в течение года	Заведующий Ст.вос-ль
4.	Подбор методической литературы для работы с детьми разных возрастных групп	сентябрь	Ст.вос-ль
5.	Составление социального паспорта семей воспитанников	Сентябрь - октябрь	Ст.вос-ль
6.	Подбор литературы, иллюстративного и других материалов для педагогов в помощь организации развивающей предметно- пространственной среды в группе	В течение года	Ст.вос-ль
7.	Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	В течение года по отдельному плану	Ст.вос-ль
8.	Оформление и обновление наглядной информации для родителей (законных представителей)	в течение года	Ст.вос-ль , воспитатели групп
9.	Разработка положений смотров-конкурсов	в течение года	Творческая группа ДОУ
10.	Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	в течение года	Ст.вос-ль Творческая группа
11.	Проверка планов воспитательно-образовательного процесса	в течение года	Ст.вос-ль
12.	Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры, консультации и др.)	в течение года	Ст.вос-ль
13.	Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе	в течение года	Ст.вос-ль
14.	Помощь педагогам в подготовке документации к педагогической диагностике индивидуального развития воспитанников	август	Ст.вос-ль
15.	Помощь в написании самоанализа за учебный год	Апрель-май	Ст.вос-ль
16.	Составление плана работы на летний оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) о детской безопасности в ЛОП	май	Ст.вос-ль



## Мероприятия, проводимые в МБДОУ

<b>Выставки в ДОУ</b>			
№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Фото-коллаж «Воспоминание о лете»	Август-сентябрь	Воспитатели всех групп
2.	Организация выставки совместных поделок «Осенние фантазии»	Октябрь	Воспитатели старших, подг. групп родители
3.	«Дети за безопасность» - выставка детских рисунков	октябрь	Воспитатели старших, подг. групп
4.	«С днем рождения, Альметьевск!»	ноябрь	Воспитатели старших, подг. групп
5.	Выставка рисунков «Новый год в гостях у сказки»	Декабрь	Воспитатели старших, подг. групп родители
6.	Выставка из бросового материала «Елочка, зеленая иголочка» в рамках международной программы «ЭКО-школы/Зеленый флаг»	декабрь	Воспитатели, дети, родители
7.	Выставка детских работ: «Зимушка-зима»	январь	Воспитатели старших, подг. групп родители
8.	Выставка детских рисунков «Защитники Отечества»	февраль	Воспитатели старших, подг. групп
8.	Международный день родного языка	21 февраля	Воспитатели старших, подг. групп
9.	Выставка детских рисунков «Мамочка любимая моя»	март	Воспитатели старших, подг. групп
10.	Выставка рисунков «Весенние цветы»	март	воспитатели
11.	День космонавтики	12 апреля	Воспитатели старших, подг. групп
12.	«Спасем Землю от мусора»	20 апреля	Воспитатели старших, подг. групп
13.	Любимые сказки Г.Тукая	23 апреля	Воспитатели старших, подг. групп
14.	Выставка рисунков «Этот День победы»	Май	Воспитатели старших, подг. групп
15.	Здравствуй, лето!	1 июня	Воспитатели старших, подг. групп

### Контрольная деятельность МБДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	<b>Ежедневный контроль</b> -Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей -Соблюдение санэпидрежима -Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении	Ежедневно в течение года	Заведующий Ст.вос-ль  Зам. зав. по ХР

	приема пищи. -Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня. -Посещаемость детей. - Выполнение сотрудниками режима дня, режима прогулок. - Соблюдение правил внутреннего распорядка -Выполнение сотрудниками должностных инструкций, инструкций по охране труда. - Подготовка педагогов к рабочему дню.		
2.	<b>Оперативный контроль</b> - Ведение групповой документации -Оснащение групп и готовность к новому учебному году - Проведение родительских собраний -Организация питания в группах - Выполнение гигиенических требований при проведении физкультурных занятий. -Навыки самообслуживания детей -Планирование и проведение мероприятий по обучению детей безопасному поведению на праздниках, ОБЖ. -Культура поведения за столом - Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей -Двигательная активность детей в режиме дня - Организация и проведение утренней гимнастики, гимнастики после сна - Результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания	В течение года	Ст.вос-ль
3.	<b>Эпизодический контроль</b> - Анализ заболеваемости детей и сотрудников. - Выполнение натуральных норм питания детей. - Выполнение педагогами решений педагогического совета. - Состояние документации по группам. Воспитательно – образовательный процесс: подготовка, организация	ежемесячно	Ст.мед.сестра, Заведующий Ст.вос-ль
4.	<b>Тематический контроль</b> «Организация образовательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	январь	Багаева О.В., ст.вос-ль

#### Административно- хозяйственная деятельность МБДОУ

Цель работы по реализации блока: укрепление материально - хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Приказы по основной деятельности, регламентирующие деятельность ДОУ в 2021-2022 учебном году	В течение года	Заведующий
2.	<b>Работа с работниками ДОУ</b> - Производственные совещания	В течение года	Заведующий Зам. зав. по ХР,

	- Проведение инструктажа по ТБ, ПБ и охране жизни и здоровья детей, по должностным обязанностям, по правилам внутреннего трудового распорядка		ответственный по ОТ
3.	Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров	Август	Заведующий
4.	Издание приказов о назначении ответственных о соблюдении требований охраны труда, и ПБ	Август	Заведующий
5.	Создание условий для безопасного труда. • Своевременный ремонт мебели, оборудования • Соблюдение теплового режима в помещениях ДОУ -Создание системы профилактики профессионального выгорания	В течение года	Заведующий Зам. зав. по ХР Педагог- психолог
6.	Работа с обслуживающими организациями, оформление контрактов и договоров	В течение года	Заведующий Зам. зав. по ХР
7.	Рейды комиссии по ОТ и ТБ	В течение года	Заведующий ответственный по ОТ
8.	Обогащение развивающей предметно - пространственной среды ДОУ	В течение года	Заведующая Ст.вос-ль Педагоги ДОУ
9.	Подготовка и проведение инвентаризации в ДОУ	Октябрь - ноябрь	Зам. зав. по ХР кастелянша
10.	Подготовка зданий к зиме	ноябрь	Зам. зав. по ХР
11.	Работа по упорядочению номенклатуры дел	В течение года	Заведующий делопроизводитель
12.	Утверждение графиков отпусков	декабрь	Заведующий
13.	Работа по благоустройству территории, проведение субботников (покраска участков, уборка территории, обрезка деревьев и кустарников)	Июнь-август	Зам. зав. по ХР, педагоги
14.	Текущие ремонтные работы	Июнь-август	Зам. зав. по ХР
15.	Подготовка и приемка ДОУ к новому учебному году	август	Комиссия

### ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ:

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Кустовое методическое объединение для воспитателей 2 куста младшего дошкольного возраста «Использование современных технологий в развитии речевой активности дошкольника»	декабрь, 2021г	Ст.воспитатель Багаева О.В.,
	Интегрированная образовательная деятельность по развитию речи во второй младшей группе «Кошка в гостях у ребят»		Юрикова Э.Р., воспитатель 1 кв.категории

	Выступление-презентация «Использование мнемотехники в развитии связной речи детей младшего дошкольного возраста»		Юрикова Э.Р., воспитатель 1 кв.категории
	Мастер-класс для педагогов «Использование мнемотехники в работе педагога»		Хамзина А.М. воспитатель 1 кв.кат.
2.	Региональный семинар для педагогических работников ДОУ «Организация гражданско-патриотического воспитания в ДОУ в условиях ФГОС ДО» (совместно с Альметьевским филиалом УВО «Университет управления «ТИСБИ»),	февраль 2022г.	Ст.восп-ль Багаева О.В. Педагоги ДОУ
3.	Кустовое методическое объединение для воспитателей 2 куста среднего дошкольного возраста «Инновационные технологии формирования основ экологической культуры у дошкольников»	апрель, 2022г.	Ст.воспитатель Багаева О.В.
	Образовательная деятельность с детьми средней группы «Лес - наше богатство»		Кильдюшова Д.Э. воспитатель
	Выступление-презентация из опыта работы «Экологическое воспитание дошкольников через игровую деятельность»		Кильдюшова Д.Э. воспитатель
	Презентация проекта «Театр и экология»		Газетдинва В.Н., воспитатель
	Мастер-класс для педагогов «Поделки из втулок		Белова Е.А. воспитатель
4.	Единый экологический урок	20 апреля, 2021	Все педагоги ДОУ
5.	Проведение мероприятий по Международной программе «Эко-школа/ Зеленый флаг» Акция «Добрые крышечки» День воды День птиц Акция «Посади дерево» День Земли Акция «Бумаге - вторую жизнь!» Акция «Сделаем поселок чистым» День охраны окружающей среды	В течение года по плану в теч.года 20 марта 1 апреля апрель 22 апреля сентябрь, апрель май 5 июня	Педагоги ДОУ
6.	Открытый просмотр для родителей по дополнительным образовательным услугам (видеозаписи, интаграмм и тд.)	В течение года	Руководители доп.услуг

**Взаимодействие с родителями (законными представителями)**

Цель работы по реализации блока: оказание родителям (законным представителям) практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

**ПЛАН РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ  
на 2021-2022 учебный год**

<b>Срок</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Ответственные</b>
июнь-август-сентябрь	Заключение договоров с родителями вновь прибывших детей.	Заведующий ДОУ
В течение года	Внедрение технологий своевременного выявления и учета проблемных семей ДОУ.	Заведующий, педагоги, родители
В течение года	Оказание психолого-педагогической помощи семьям через систему индивидуальных консультаций по актуальным проблемам развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ.	Заведующий, педагоги, специалисты ДОУ
В течение года	Родительские собрания в группах по актуальным темам всестороннего развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ.	Заведующий, педагоги, родители
В течение года	Праздники, открытые мероприятия, соревнования с участием родителей и др. формы работы	Заведующий, педагоги, родители
В течение года	Еженедельное обновление информации на сайте МБДОУ, в сети интаграмм	ст. воспитатель Багаева О.В.
Сентябрь	Оформление наглядно – информационных материалов в групповых родительских уголках и на стендах ДОУ, информирование родителей на сайте ДОУ, в сети Интаграмм, в сообществе ВК.	Заведующий, педагоги, ответственные по сайтам
Сентябрь	Общее родительское собрание. 1. Знакомство с председателями родительских комитетов групп ДОУ. Выбор родительского комитета МБДОУ Избрание председателя и секретаря родительского комитета. 2. Выступление «О мерах профилактики распространения корон вирусной инфекции КОВИД-19, профилактика гриппа, вакцинации 3. Итоги работы ДОУ за летний оздоровительный период 2021 года. 4. О предоставлении дополнительных образовательных услуг. Порядок оформления компенсации через госуслуги 5. Организация питания в детском саду.	Заведующий МБДОУ - Габитова Н.А.,  Ст.мед.сестра Иксанова А,М,  Ст.восп-ль Багаева О.В. Заведующий Ст.мед.сестра
октябрь, апрель	Анкетирование по программе «Путь к успеху» (вход, выход)	Воспитатели, ст.воспитатель,

ноябрь	Международный День матери.	Заведующий, педагоги ДОУ
декабрь	Оформление стендовой информации для родителей «Острые инфекционные заболевания верхних дыхательных путей».	Ст. медсестра
январь	Привлечение родителей к постройке снежного городка для детей.	Воспитатели
март	Выставка «Поделки из бросового материала»	Воспитатели, родители
апрель	Привлечение родителей к участию в деятельности ДОУ: - Организация и проведение мероприятий (развлечения, праздники, экскурсии); - Помощь в оснащении предметно - развивающей среды; - Организация помощи по благоустройству территории ДОУ.	Воспитатели
май	Общие родительские собрания: -«Итоги работы ДОУ за 2021-2022 учебный год. Профилактика ДДТТ»	Заведующий, ст. воспитатель
май	Анкетирование с родителями «Удовлетворенность образовательными услугами в ДОУ»	Ст.воспитатель, педагоги ДОУ

«Утверждаю»  
Заведующий МБДОУ «Д/с № 63 «Калинка»  
пгт. Нижняя Мактама  
Н.А.Габитова/



«Согласовано»  
Директор МБОУ Н.Мактаминской средней  
общеобразовательной школы №2  
М.Г.Закирова



## ПЛАН

совместной работы по преемственности МБДОУ “Д/с №63 “Калинка” пгт. Нижняя Мактама” и  
МБОУ Нижнемактаминской средней общеобразовательной школы №2 по реализации  
преемственности между дошкольным и начальным звеном образования  
на 2021-2022 учебный год

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	Обсуждение и разработка совместного плана работы детского сада и школы. на 2021-2022 учебный год.	август	Воспитатель по изучению тат. яз., учителя тат. яз. и литературы, ст.восп-ль, завуч школы
2.	Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов)	октябрь	Воспитатель по изуч. тат. яз., учитель нач. классов
3.	Посещение урока первоклассников	ноябрь	Воспитатель по изуч. тат. яз., учителя тат. яз., педагоги ДОУ
4.	Выставка детских работ на тему: «Моя будущая школа»	декабрь	Воспитатель по изучению тат. яз., воспитатели подготовительной группы
5.	“Сау бул, Элифба” Посещение с детьми подготовительной группы “Праздник “Букваря” в школе	январь	Воспитатель по изучению тат. яз. учителя тат. яз. и литер., воспитатели под.групп
6.	«День родного языка» - развлечение, с исполнением народных, подвижных игр на татарском языке и хороводов.	Февраль	Воспитатель по изучению тат. яз., учителя тат. яз. и литер.
7.	Приглашение учителей татарского языка и первоклассников на праздник «Карга боткасы»	март	Воспитатель по изучению тат. яз., учителя тат. яз. и литер.
8.	Запись детей в школу. Комплектование.	апрель	Заведующий Завуч СОШ №2
9.	Составление списков будущих первоклассников	апрель	Ст.воспитатель Багаева О.В.
10	“Габдулла Тукай в наших сердцах!” викторина по	апрель	Воспитатель по изучению

	сказкам Габдуллы Тукая		тат. яз., учителя тат. яз. и литературы, педагоги ДОУ
11	«День открытых дверей» с приглашением учителей начальных классов	май	Ст. воспитатель, воспитатели
12	Консультация «Психологическая готовность к школе». Правила для родителей Родительское собрание «Скоро в школу мы идем» (совместно с учителем начальных классов)	май	Педагог-психолог ДОУ, учителя нач.классов, воспитатели под.групп
<b>Работа мед. персонала школы и ДОУ</b>			
1	Учет в работе в ДОУ и начальной школы диспансерных детей	в течение года	Ст.медсестра ДОУ и школы
2	Заполнение индивидуальных карт развития ребенка	Сентябрь, январь, май	Старшая медсестра ДОУ

Приложение №3  
к годовому плану, принятому педсоветом  
протокол. № 1 «31» августа 2021г.

**ПЛАН  
мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и  
основам безопасности жизнедеятельности  
на 2021-2022 учебный год**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<b>Оснащение, обогащение развивающей среды</b>			
1	Обновление уголков безопасности	Сентябрь 2021	Воспитатели
2	Пополнение дидактических, подвижных, сюжетных игр дорожными символами, дидактическим и игровым материалом.	В течение года	Воспитатели
3	Обновление паспорта безопасности во всех группах	Сентябрь 2021	Воспитатели
4.	Обновления паспорта дорожной безопасности Образовательного учреждения	Январь 2022	ст.воспитатель Багаева О.В.
<b>Работа с педагогами</b>			
1	Инструктаж с воспитателями при проведении экскурсий и целевых прогулок	В течение года	Заведующий Габитова Н.А., ст.воспитатель Багаева О.В.
2	Неделя безопасности в ДОУ. Просмотр игровых занятий по обучению детей с правилами безопасного поведения на дорогах.	сентябрь 2021	Педагоги ДОУ
3	Контроль Применение инструктивно-методических рекомендаций «Термины транспортной классификации, используемые при обучении детей правилам безопасного поведения на дорогах» в режиме дня	октябрь 2021	Заведующий Габитова Н.А., ст.воспитатель Багаева О.В.



4	Консультации с педагогами по безопасной жизнедеятельности детей	В течение года	Ст.воспитатель Багаева О.В.
5	Участие в конкурсе среди ДОО АМР по профилактике ДДТТ «Рабочие тетради для занятий по формированию навыков безопасного поведения у детей дошкольного возраста на улицах и дорогах»	Ноябрь 2021	Ст.воспитатель Багаева О.В. педагоги ДОУ
6	Участие в республиканском конкурсе творческих работ «Новогодний транспорт для Деда Мороза»	Декабрь 2021	Воспитатели ДОУ
7	Участие в смотре-конкурсе среди ДОО АМР и их воспитателей по профилактике ДДТТ «Светофорик-2022»	Январь-февраль 2022	Педагоги ДОУ
8	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	январь 2022	Старшая медсестра
9.	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами безопасного поведения на дорогах	В течение года	Муз. руководители, воспитатели
10	Акция с сотрудниками «На работу на велосипеде»	20.05.2022г.	Старший воспитатель Багаева О.В.
11	Отчет за 2021-2022 уч.год по профилактике ДДТТ. Заполнение акта обследования состояния обучения несовершеннолетних правилам безопасного поведения на дорогах и проф.работы по предупреждению ДДТТ	май 2022	Старший воспитатель Багаева О.В.
12	Заполнение акта обследования состояния обучения несовершеннолетних правилам безопасного поведения на дорогах и проф.работы по предупреждению ДДТТ	Июнь 2022	Старший воспитатель Багаева О.В.
13.	Посещение заседаний «Школы безопасности»	В течение года	Фаттахова А.И. воспитатель
<b>Работа с детьми</b>			
1	День знаний БДД	1 сентября 2021	Муз.рук-ли, восп-ли всех возраст. групп,
2	Диагностика (ОО «Социально-коммуникативное развитие», раздел «Безопасность на дорогах»)	2 раза в год	Воспитатели 2 мл.-подг.групп
3	Цикл занятий по формированию основ безопасного поведения на дорогах с воспитанниками 4-7 лет	Сентябрь-май	Воспитатели
4	Месячник «Внимание дети!»	В течение года	Воспитатели групп, родители
5	Акция «Ребенок-главный пассажир»	сентябрь 2021, май 2022	Воспитатели групп, родители
6	Акция «Пешеходный переход»	с 28 сентября 2021г.	Воспитатели групп, дети, родители
7	Выставка детских рисунков и коллажей «Дети и безопасность»	Октябрь 2021	Воспитатели старших, подг. групп
8	Единый день безопасности дорожного движения в ДОУ	15 ноября 2021	Дети ДОУ, педагоги ДОУ

9	Акция «Засветись - стань заметнее»	февраль 2022	Воспитатели групп, родители
10	Работа в автоклассе	в течение года	Воспитатели всех групп
11	Проведение экскурсий и целевых прогулок с воспитанниками 4-7 лет	в течение года	Воспитатели средней-подг. групп
12	«Велокросс-2022»	Май 2022	ин.по физ.культуре Гилязова А.Д., воспитатели старшей-подгот. групп
13	Акция «Подари фликеры»	Апрель-май 2022	Воспитатели подг. групп,
14	Всемирный день велосипеда	3 июня 2022	Дети старших групп, ин.по физ.культуре Гилязова А.Д.
15	В преддверии Дня Гаи изготовление поделок, рисунков детьми детского сада	1 июля 2022	Воспитатели ДОУ
16	Акция «Возьми ребенка за руку»	Июль 2022	Воспитатели ДОУ
17	Выставка рисунков по правилам безопасного поведения на дорогах	Июль 2022	Воспитатели старших групп, дети
18	Проведение занятий, развлечений с детьми по правилам безопасного поведения на дорогах	В течение года, согласно плана	Педагоги ДОУ
19	Флешмобы с детьми по данному направлению	В течение года	Педагоги ДОУ
<b>Работа с родителями</b>			
1	Инструктажи с родителями «О перевозке детей в автомобиле в спец. удерживающих устройствах-автокреслах»	2 раза в год	Воспитатели всех групп
2	Консультации: - «Правила поведения взрослых и детей на дорогах».	В течение года	Воспитатели всех групп
3	Всероссийская акция «Внимание -дети!»	Август-сентябрь, Май-июнь	Заведующий ДОУ, воспитатели групп, родители
4	Акция «День без автомобиля»	4 неделя сентября	Воспитатели ДОУ, родители
5	Схемы - маршрутов от дома до детского сада	сентябрь	Воспитатели старших групп, подгот. групп, логопедической группы, родители
6	Профилактическая работа по предупреждению ДТП посредством наглядной агитации (родительские уголки, стенд, папки-передвижки). -просмотр видеороликов.	В течение года	Воспитатели
7	Групповые родительские собрания	В течение года	Заведующий, воспитатели
8.	Проведение родительского собрания с родителями подготовительных групп на	Февраль-март 2022	Старший воспитатель Багаева О.В., нач.отдела

	платформе ZOOM по профилактике ДДТТ		профилактики ТУ ГБУ «БДД» в г.Альметьевске Л.М.Рафигуллина
9.	Акция с воспитанниками и родителями «Выбери жизнь - пристегнись!», Акция «Фликеры!»	Февраль 2022г.	Воспитатели старших и подг. групп, нач. отдела профилактики ТУ ГБУ «БДД» в г.Альметьевске Л.М.Рафигуллина
10.	Спортивно-интеллектуально-развлекательная игра «Безопасность детей-наше общее дело»	Май, 2022г.	Старший воспитатель Багаева О.В., нач. отдела профилактики ТУ ГБУ «БДД» в г.Альметьевске Л.М.Рафигуллина, воспитатель Пермякова Н.В., инс. по физ. культуре Гилязова А.Д.
11.	Акция «Цветы для автоледи» ( размещение ролика в сети Инстаграмм)	05.03.2022г.	Фаттахова А.И. воспитатель 1 кв. категории
12.	Привлечение родителей к созданию развивающей среды по БДД	В течение года	Родительский комитет
13.	Акция «Яркая детская коляска»	Июнь 2022г.	Старший воспитатель Багаева О.В., педагоги ДОУ, нач. отдела профилактики ТУ ГБУ «БДД» в г.Альметьевске Л.М.Рафигуллина, родители 2 мл. группы

Составила: старший воспитатель О.В.Багаева

Приложение №4  
к годовому плану, принятому педсоветом  
протокол. № 1 «31» августа 2021г.

### План проведения аттестации педагогических работников

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1.	<b>Подготовительный этап</b>		
1.1.	Консультация «Аттестация педагогов – новый аспект». Готовимся к аттестации – оказание помощи педагогам по процедуре прохождения аттестации.	сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
1.2.	Работа с нормативными документами	сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
2.	<b>Организационный этап</b>		
2.1.	Прием заявлений	сентябрь	Старший воспитатель Багаева О.В.
2.2.	Оформление стенда «Аттестация педагогических работников –	октябрь	Старший воспитатель Багаева О.В.

	2020».		
2.3.	Мастер-класс «Создание личного сайта педагога»	В течение года	Старший воспитатель Багаева О.В.
2.4.	Оформление документации с информацией по результативности аттестующихся педагогов для проведения экспертизы результатов деятельности.	октябрь	Старший воспитатель Багаева О.В.
3.	<b>Этап проведения экспертизы</b>		
3.1.	Экспертиза результатов практической деятельности пед. работников, аттестующихся с целью установления первой кв. категории	ноябрь - декабрь	экспертная комиссия по РТ
3.3.	Обобщение результатов экспертизы аттестующихся.	декабрь	Экспертная комиссия по РТ
4.	<b>Заключительный этап</b>		
4.1.	Оформление записи в трудовой книжке.	январь	Заведующий
4.2.	Рассмотрение результатов аттестации на совещании при заведующей.	январь	Ст. воспитатель
4.3.	Подготовка материалов из опыта аттестации.	февраль	Ст. воспитатель
4.4.	Составление перспективного плана прохождения аттестации и курсовой подготовки педагогов ДОУ на 2018 год.	май	Ст. воспитатель
4.5.	Анализ состояния работы по аттестации педагогических кадров при анализе плана работы ДОУ за 2020– 2021 год.	май	Старший воспитатель

Приложение №5  
к годовому плану, принятому педсоветом  
протокол. № 1 «31» августа 2021г.

### ПЛАН РАБОТЫ С ДЕТЬМИ ПО ППБ НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

Формы	Мероприятие	Сроки	Ответственные
Занятия	1. Тема: «Спички – это не игрушка», «Знакомство с профессией пожарного»;	1 раз в месяц	Воспитатели групп
	2. Чтение произведений, беседы по ним, драматизация небольших отрывков, сюжетное рисование, оформление альбомов, организация тренингов на тему: «Путешествие в страну безопасности», «Твои действия при пожаре», сюжетно-ролевая игра «Пожарные».		
	3. Тренировочные занятия с детьми и сотрудниками по эвакуации	2 раза в год	Зам.зав.по ХР, нач.штаба по ГО
Развлечения	по ЗОЖ	январь	Инс.по физ.культуре
Экскурсии	1. По детскому саду с целью ознакомления с	1 раз в	Воспитатели

	запасными выходами, нахождением медицинского кабинета, телефона. Знание номеров телефонов, ознакомление с правилами эвакуации при пожаре;	месяц	средних,старших групп, подг.групп
Дидактические игры	«Опасные предметы на улице и дома», «Если случилась беда» (телефоны спецслужб); «Кому что необходимо для работы», «Символы, спасающие жизнь» и т.д.	1 раз в месяц	Воспитатели 2 младших-подг.лог.групп
Воспитательная работа	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Что необходимо делать при пожаре?»</li> <li>– беседы о правилах поведения при пожаре;</li> <li>– Викторина: «Знатоки правил пожарной безопасности»;</li> <li>– Итоговая беседа на тему: «С огнём играть опасно – это всем должно быть ясно!»;</li> <li>– Выполнение творческих заданий с детьми: рисование, аппликация, книжки-малышки, придумывание стихов и загадок.</li> </ul>	Постоянно	Воспитатели средних-подг.логоп.групп
Работа с родителями	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Родители и дети»:</li> <li>– Наличие памяток по ППБ в группах;</li> <li>– Использование художественной литературы и детских журналов;</li> <li>– Подборка иллюстраций по данной тематике, просмотр телепередач (дома);</li> <li>– Проведение игр: «Опасное место в доме», «Если случилась беда», «Один дома...» и т.д.</li> </ul>	Постоянно	Воспитатели всех групп

Приложение №6  
к годовому плану, принятому педсоветом  
протокол. № 1 «31» августа 2021г.

### График заседаний ПМПк

Темы заседания ПМПкконсилиума	Время проведения	Ответственные
<p style="text-align: center;"><b>ПМПк №1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Готовность детей к школьному обучению</li> </ul>	сентябрь	Председатель ПМПк, педагог-психолог
<p style="text-align: center;"><b>ПМПк №2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Скрининг детей раннего возраста</li> </ul>	Октябрь- ноябрь	Председатель и члены ПМПк
<p style="text-align: center;"><b>ПМПк №3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. Динамика развития детей раннего возраста за прошлый год.</li> <li>• 2. Обсуждение коррекционных</li> </ul>	декабрь	Председатель и члены ПМПк

индивидуально-ориентировочных программ.		
<b>ПМПк №4</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Отбор воспитанников в коррекционные учреждения и группы</li> </ul>	Март-апрель	Председатель и члены ПМПк
<b>ПМПк №5- итоговое</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Готовность детей к школьному обучению</li> </ul>	Октябрь, апрель	Председатель и члены ПМПк

Составила: старший воспитатель О.В.Багаева

Приложение №7  
к годовому плану, принятому педсоветом  
протокол. № 1 «31» августа 2021г.

### План праздников и развлечений на 2021 – 2022 учебный год

Месяц	Тема	Возраст
Сентябрь	«День знаний» «День знаний ПДД» Квест-игра «Курочка и цыплята» «В гостях у Репки» Квест – игра :«Знай, играй, правила БДД закрепляй» Театр игрушек «Хвостик».	старший дошкольный возраст, муз. руководители; педагоги средний дошкольный возраст №1, муз. руководитель Бадамшина Н.К, Пермякова Н.В. 2младшая группа №1, муз. руководитель Бадамшина Н.К, педагоги старший, дошкольный возраст, муз. руководитель; педагоги старшей, подготовительной логопедической группы Средний дошкольный возраст, муз. рук.-ли; педагоги средней группы Младший дошкольный возраст, муз.рук-ли, педагоги 2млад.групп
Октябрь	«Осенние встречи» «Сэмбелэ» «День Учителя» «День пожилого человека»	все группы, муз. руководители; педагоги старшая группа №1, муз. руководитель Бадамшина Н.К , педагоги старший дошкольный возраст, муз. руководители; педагоги 2 младшая группа №1, муз. руководитель Бадамшина Н.К, педагоги
Ноябрь	«День Матери» «Путешествие в страну Музыки » «Курочка и Петушок»	старший дошкольный возраст, муз. руководители; педагоги старший, дошкольный возраст, муз. руководитель Бадамшина Н.К ; педагог старшей группы средний дошкольный возраст, муз. руководитель Бадамшина Н.К , педагоги средней группы

	<p>«Игрушки в избушке» - (кукольный театр)</p> <p>«Осенние забавы» Концертная программа «Вместе весело играть» ( игра драматизация)</p>	<p>2младшая гр., муз. руководитель Бадамшина Н.К, педагоги</p> <p>старший, дошкольный возраст, муз. рук.-ли; педагоги старшей группы</p> <p>средний дошкольный возраст, муз. рук.-ли педагоги средней группы</p> <p>Младший дошкольный возраст, муз.рук-ль Гришина Л.П., педагоги 2млад.групп</p>
Декабрь	«Новогодний маскарад»	все группы, муз. руководители; педагоги
Январь	<p>«Зимние посиделки»</p> <p>«Угадай-Ка»</p> <p>«Зимняя сказка»</p> <p>Квест- игра «Метелица»</p> <p>«В магазине игрушек» - Настольный музыкальный театр</p>	<p>старший дошкольный возраст, муз. руководители; педагоги</p> <p>средний дошкольный возраст, муз. рук.-ли; педагоги средних групп</p> <p>2 младшая группа №1, муз. руководитель Бадамшина Н.К, педагоги</p> <p>старший дошкольный возраст, муз. рук.-ли; педагоги старших групп</p> <p>Младший дошкольный возраст, муз.рук-ль Гришина Л.П., педагоги 2млад.групп.</p>
Февраль	<p>«Международный день языка»</p> <p>«День защитника Отечества»</p> <p>«Масленица»</p>	<p>старший дошкольный возраст, муз. руководители; педагоги</p> <p>все группы, муз. руководители; педагоги</p>
Март	<p>«Международный день 8 Марта»</p> <p>«Нэуруз»</p> <p>Викторина: «Чей инструмент играет»</p> <p>«Манная каша» театрализованная игра</p>	<p>все группы, муз. руководители; педагоги</p> <p>Старшая группа №1, руководитель Бадамшина Н.К, педагоги</p> <p>Младший дошкольный возраст, муз. рук.-ль Гришина Л.П.; педагоги 2 младшей группы.</p>
Апрель	<p>«День смеха»</p> <p>«Карга Боткасы»</p> <p>«День здоровья»</p> <p>«День родного языка»</p> <p>«День Земли»</p> <p>«Весна идет»</p> <p>«Весенние забавы» театр кукол</p>	<p>старший дошкольный возраст, средний дошкольный возраст, муз. руководители; педагоги</p> <p>2младшая гр., муз. руководитель Бадамшина Н.К, педагоги</p> <p>Младший дошкольный возраст, муз.рук-ли, педагоги 2млад.групп.</p>
Май	<p>«День Победы»</p> <p>«Выпуск в школу»</p> <p>«День Семьи»</p> <p>«В гости к солнышку солнышко»</p> <p>«Как ребята учили Лисичку правилам дорожного движения»</p>	<p>старший дошкольный возраст, муз. руководители; педагоги</p> <p>2младшая гр., муз. руководитель Бадамшина Н.К, педагоги</p> <p>Младший дошкольный возраст, муз.рук-ль Гришина Л.П., педагоги, 2 младшая группа.</p>

Составили: музыкальный руководитель Бадамшина Н.К.  
музыкальный руководитель Гришина Л.П

**План  
организационно-методической коррекционно-развивающей работы  
учителя-логопеда на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	Формы работы	Основные направления	Содержания	Сроки
1.	Подготовка кабинета		1. Подготовка кабинета к началу учебного года, обеспечение его наглядными пособиями, инвентарем. 2. Укомплектование кабинета бланками необходимых документов.	август август
2.	Работа с детьми	Диагностическое направление	1. Психолого-педагогическое и логопедическое обследование детей с целью точного установление причин, структуры и степени выраженности отклонений в их речевом развитии выявления уровня актуального речевого развития, комплектация подгрупп. 2. Составление циклограммы деятельности, графика рабочего времени, плана самообразования. 3. Индивидуальное логопедическое обследование и консультирование. 4. Психолого-педагогический и логопедический мониторинг (выявление динамики в коррекционно-образовательном процессе всех и каждого ребенка занимающегося в группе); Отражение его результатов в речевых картах. 5. Проведение фронтальных (подгрупповых) индивидуальных логопедических занятий по формированию лексико-грамматических категорий и связной речи; по формированию правильного звукопроизношения.	до 15 сентября  с 1 сентября по 15 сентября 2 неделя сентября  В течение года  В течение года



		Коррекционно-развивающее направление	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Критический анализ результатов обследования, анализ результатов ПМПк.</li> <li>• Планирование коррекционной и образовательной работы с учетом результатов обследования. Разработка индивидуальных маршрутов развития коррекционно-развивающих логопедических занятий с детьми.</li> <li>• Формирование подгрупп по речевым дефектам</li> </ul>	До 16 сентября
3.	Работа педагогами	Консультативное направление	<p>Консультации для педагогов МБДОУ на семинарах, педагогических советах:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обсуждение результатов логопедической, психологической и педагогической диагностики детей, зачисленных в логопедическую группу.</li> <li>2. Индивидуальные консультации по итогам диагностики (обсуждение ведения тетради рабочих контактов).</li> <li>3. Консультация: «Требования к речи педагога».</li> <li>4. Консультация: «Составление рассказа по серии сюжетных картинок».</li> <li>5. Консультация «Профилактика речевых нарушений у детей».</li> <li>6. Консультация «Автоматизация звуков в свободной игровой деятельности детей».</li> <li>7. Практическое занятие по автоматизации поставленных звуков у некоторых детей.</li> <li>8. Практическое занятие по дифференциации и введению в связную речь автоматизированных звуков.</li> <li>9. Консультация «Виды работы педагога по развитию и совершенствованию связной речи у дошкольников».</li> <li>10. Анализ проведенного психолого-педагогического и логопедического воздействия на дошкольников в течение года, оценка качества коррекционно-педагогической деятельности.</li> <li>11. Участие в проведении методических объединений, развлечений, педагогических советов.</li> </ol> <p><i>Консультации:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультация: «Роль родителей в формировании грамматически правильной речи у дошкольников».</li> <li>2. Стендовое выступление «Как развивать фонематический слух у детей?»</li> <li>3. Индивидуальные консультации по</li> </ol>	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>В течение года</p>
4.	Работа родителями		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультация: «Роль родителей в формировании грамматически правильной речи у дошкольников».</li> <li>2. Стендовое выступление «Как развивать фонематический слух у детей?»</li> <li>3. Индивидуальные консультации по</li> </ol>	<p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>в течение года</p>

5.	Работа по повышению квалификации		<p>речевым нарушениям и способам их коррекции.</p> <p>4. Консультация: «Развитие связной речи дома».</p> <p>5. Оформление логопедического уголка «Вы хотите, чтобы Ваш ребенок говорил красиво?».</p> <p>6. Стендовое выступление «Как научить ребенка учить стихи?»</p> <p>7. Рекомендации родителям по развитию графомоторных навыков.</p> <p>8. Скоро в школу: готов ли ваш ребенок к началу школьного обучения.</p> <p>9. Подведение итогов коррекционной работы с детьми.</p> <p>10. Анкетирование родителей, сбор анамнестических данных детей.</p> <p>11. Знакомство родителей с результатами логопедического обследования, подробная характеристика общего и речевого развития ребенка.</p> <p>12. Привлечение родителей к выполнению домашних заданий с детьми.</p> <p>13. Логопедические уголки на различные темы.</p> <p>14. Информационные стенды.</p> <p>15. Тематические выставки книг.</p> <p>1. Изучение новинок методической литературы.</p> <p>2. Изучение и накопление материала по теме самообразования.</p> <p>3. Участие в проведении методических объединений, педсоветов, семинаров, консилиумов, обмен опытом.</p> <p>4. Создание предметно-развивающей среды в логопедическом кабинете группы.</p> <p>5. Проведение наблюдений за динамикой речевых нарушений на логопедических занятиях, за влиянием определённых методов на речевое развитие и коррекцию речи ребёнка.</p>	<p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>сентябрь</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>
----	----------------------------------	--	--	--

Составила: учитель-логопед Лобова О.Б.

**План работы педагога-психолога на 2021-2022 учебный год**

№	Наименование мероприятий	сроки
<b>Диагностическая работа</b>		
1	Диагностика готовности к обучению в школе детей подготовительных групп	Октябрь Апрель
2	Диагностика общего и речевого развития детей совместно с логопедом	Октябрь Апрель
3	Диагностика развития познавательных процессов детей старших и средних групп	Октябрь Апрель
4	Анкетирование родителей по программе «Путь к успеху»	Октябрь Апрель
5	Диагностика по индивидуальным запросам родителей и педагогов	В течение года
6	Выявление семей группы риска для работы по программе «Путь к успеху»	Ноябрь – май
7	Анкетирование родителей «Знаете ли вы своего ребенка?»	Октябрь
<b>Коррекционная и развивающая работа</b>		
1	Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с детьми подготовительных групп.	Октябрь - Апрель
2	Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с детьми старших групп.	Октябрь - Апрель
3	Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с детьми средних групп.	Октябрь - Апрель
4	Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с детьми вторых младших групп.	Октябрь - Апрель
5	Индивидуальная и групповая коррекционно-развивающая работа по запросам родителей и педагогов	В течение года
6	Занятия с семьями группы риска по программе «Путь к успеху»	Декабрь - май
<b>Просветительская работа</b>		
1	Консультации педагогов и родителей по запросам	В течение года
2	Подготовка стендовой информации, буклетов по вопросам психологического развития детей	В течение года
3	Выступления на родительских собраниях, педагогических советах.	В течение года
4	Выступление на родительском собрании, буклеты для родителей, информация в уголках групп, консультирование педагогов.	В течение года
5	Презентация «Права детей» (Всемирный день защиты прав ребенка)	Ноябрь
6	Информация для педагогов: «Содержание деятельности педагога-психолога», «Социально-коммуникативное развитие», интегральные характеристики к началу и к завершению дошкольного возраста», «Как помочь ребенку в период адаптации», физическое, психическое и нравственное здоровье ребенка», «Как общаться с ребенком не лишая его инициативы?», «Синдром эмоционального выгорания у педагогов», «Один ребенок расплакался, остальные заревели вслед за ним: что	В течение года

	<p>делать?», «Чего не стоит делать, когда ребенок плачет», «Познавательное-исследовательское развитие», «Как облегчить ребенку расставание с родителями?», «Как поддерживать у ребенка положительную самооценку?», «Как обеспечить порядок, не говоря детям «нет»?», «Игры и упражнения, чтобы переключить внимание детей», «Как удержать беспорядок в разумных пределах?», «Создание эмоционально благоприятной атмосферы в группе», «Самооценка педагога в профессиональной деятельности».</p>	
7	<p>Информация для родителей: «Адаптационный период в детском саду», «Способы уменьшить стресс ребенка во время адаптации», «Как правильно хвалить ребенка», «Если ваш ребёнок тревожный», «Какие игрушки необходимы детям», «Ложь в дошкольном возрасте», «Развитие мышления у дошкольников», «Развитие внимания у дошкольников», «Переутомление у детей», «Разный темперамент – разные дети», «Самооценка ребенка дошкольного возраста», «Какие использовать техники, чтобы противостоять детским манипуляциям», «Одаренный ребенок», «Воспитание в ребенке чувства эмпатии», «Роль дедушек и бабушек в воспитании ребенка», «Как уберечь ребенка от эмоциональных срывов», «Способы формирования познавательной активности у детей», «Как исправлять поведение чувствительного ребенка», «Если ребенок медлительный», «Кризис семи лет», «Какие игры предложить родителям, чтобы больше времени проводить с детьми», «Психологическая поддержка выпускников детского сада».</p>	В течение года
8	<p>Просветительская работа с родителями по вопросам антинаркотизации.</p>	Ноябрь, Июнь
9	<p>Консультация родителей по вопросам готовности к обучению в школе.</p>	Сентябрь - Май
10	<p>Приглашение специалистов психологов, наркологов, психотерапевтов для педагогов ДОУ на тему "Психологическое здоровье педагогического коллектива".</p>	Декабрь
<b>Методическая работа</b>		
1	<p>Составление годового плана работы на 2021 – 2022 уч. год</p>	Сентябрь
3	<p>Подбор материала для диагностической работы</p>	В течение года
4	<p>Подбор материала для коррекционно – развивающей работы.</p>	В течение года
5	<p>Участие в конкурсах.</p>	в течение года, по мере поступления информации
6	<p>Организация и проведение «Недели психологии» в ДОУ. Открытое мероприятие с детьми, с приглашением педагогов- психологов города.</p>	Январь
7	<p>Проведение мероприятий, посвященных «Всемирному дню защиты прав ребенка».</p>	Ноябрь
8	<p>Проведение мероприятий по Антинаркотизации населения</p>	Ноябрь, Июнь
9	<p>Участие и посещение ГМО педагогов – психологов города.</p>	В течение года
10	<p>Изучение и анализ психологической литературы.</p>	В течение года
11	<p>Обновление и подбор материала для психологического просвещения.</p>	В течение года
10	<p>Оформление и ведение рабочей документации.</p>	В течение года
11	<p>Оформление годового отчета о проведенной работе.</p>	Май

**План праздников и развлечений инструктора по физической культуре  
на 2021-2022 уч.год**

№	Наименование мероприятия	Месяц	Ответственные
1.	Всемирный день бега	С 13.09.2021- 17.09.2021г.	Старшие и подготовительные группы, инс.по физ.культуре Гилязова А.Д.
2.	Развлечение «Осенние забавы»	Сентябрь	Средняя группа, инс.по физ.культуре Гилязова А.Д.
3.	«Весёлые старты»	Октябрь	Старший дошкольный возраст инс.по физ.культуре Гилязова А.Д.(вторая неделя)
4.	Развлечение «Мы здоровье сбережем»	Ноябрь	Подготов. гр. инс.по физ. культуре – Гилязова А.Д..
5.	Развлечение «В гостях у зимы»	Декабрь	Старший, подготов.дошкольный возраст, инс.по физ. культуре- Гилязова А.Д..(вторая неделя)
6.	Малые Зимние олимпийские игры	Январь	Подготовительный и старший дошкольный возраст , инс.по физ.культуре _Гилязова А.Д.. (третья неделя)
7.	Развлечение «Фестиваль спорта» с родителями	Февраль	Старший дошкольный возраст , инс.по физ.культуре _Гилязова А.Д.. (вторая неделя)
8.	Праздник «Масленица»	Март	Младший, старший и подготовительный дошкольный возраст , инс.по физ. культуре -Гилязова А.Д..
9.	Развлечение «Азбука здоровья»	Апрель	Старший и дошкольный возраст, подготовительный.инс.по физ.культуре Гилязова А.Д. (вторая неделя)
10.	Развлечение «Будь здоров»	Май	Старший и подготовительный дошкольный возраст, инс.по физ. культуре -Гилязова А.Д. (третья неделя)

Составила: инструктор по физической культуре Гилязова А.Д.

**Тәрбиячеләр белән эшләү планы.  
План работы воспитателя по обучению детей татарскому языку  
на 2021-2022 уч.год.  
Работа с детьми (балалар белән эш)**

№ п/п	Наименование	Сроки проведения	Контингент	Ответственный
1.	Выставка детских рисунков «Моя республика – Татарстан»	Сентябрь	Старшая группа	Воспитатель по изучению тат.яз.: Хасаншина Г.М.
2.	Диагностика усвоения программного материала детьми дошкольных групп	Сентябрь - Апрель	дошкольные группы	Воспитатель по изучению тат. яз.: Хасаншина Г.М.
3.	Праздник «Сөмбелә»	Октябрь	Старшая (1) группа	Воспитатель по изучению тат. яз.: Хасаншина Г.М., муз. рук., воспитатели старшей группы
4.	«Мин эниемне яратам» энилэр бэйрәменэ багышланган шигырьлэр уку	Ноябрь	Подготов. группы(1)	Воспитатель по изучению тат. яз.: Хасаншина Г.М.
5.	«Любимый город»	Декабрь	Средние группы	Воспитатель по изучению тат. яз.: Хасаншина Г.М. воспитатели сред. групп
6.	Организовать и провести праздники, развлечения и другие мероприятия по ознакомлению с традициями, культурой и бытом татарского народа и народов РТ.	В течение года	Дошкольные группы	Воспитатель по изучению тат. яз.: Хасаншина Г.М.
7.	Вечер стихов «Муса Джалиль-поэт и герой»	Февраль	Подготовительная 1, старшая группа	Воспитатель по изучению тат. яз.: Хасаншина Г.М., воспитатели групп
8.	Проведение праздников, развлечений с целью ознакомления детей с историко-культурным наследием Татарстана	Январь	дошкольные группы	Воспитатель по изучению тат. яз.: Хасаншина Г.М.

9.	“ И туган тел,и матур тел...”- мероприятие, посвященное Международному Дню родного языка	Февраль	старшая группа	Воспитатель по изучению тат. яз.: Хасаншина Г.М., воспитатели стар. групп
10.	Праздник «Нәүрүз»	Март	средние группы	Воспитатель по изучению тат. яз.: Хасаншина Г.М.муз. рук., воспитатели сред. Групп
11.	Праздник «Карга боткасы»	Апрель	средние группы	Воспитатель по изучению тат. яз.: Хасаншина Г.М., муз. рук., воспитатели ср.гр.
12.	Провести конкурс чтецов на лучшее выразительное чтение стихов Габдуллы Тукая	Апрель	старшие, подготов. группы	Воспитатель по изучению тат. яз.: Хасаншина Г.М.,воспитатели старших и подгот.групп
11.	«Без горуurlанабыз» беседы о ветеранах ВОВ	Май	дошкольн ые группы	Воспитатель по изучению тат. яз.: Хасаншина Г.М.
12.	Развлечение «Сабантуй»	Июнь	дошкольн ые группы	Воспитатель по изучению тат. яз.: Хасаншина Г.М., инструктор по физ.культ. Гилязова А.Д.воспитатель второй (1)мл.гр.Садикова Г.Ф.
13.	Праздник «Любимый, родной мой - Татарстан»	Август	старший дошкольн ый возраст	Воспитатель по изучению тат. яз.: Хасаншина Г.М., воспитатели старших. групп Муз.руководитель
14.	Участие воспитанников в муницип, регион.конкурсах («Татар кызы»)	В течение года	дошкольн ые группы	Воспитатель по изучению тат. яз.: Хасаншина Г.М.

### Работа с воспитателями (тәрбиячеләр белән эш)

№ п/п	Наименование	Сроки проведения
1.	Проведение непрерывных курсов татарского языка для русскоязычных педагогов ДОУ(1 раз в неделю)	Сентябрь-май
2.	Обогащение предметно-развивающей, языковой среды в группах, в кабинетах узких специалистов по УМК	В течение года
3.	Пополнение национальных уголков в группах новым материалом: игры, дидактические пособия по Республикам Поволжья	В течение года
4.	Обогащение предметно-развивающей, языковой среды в группах по УМК	В течение года
5.	Консультации с воспитателями по вопросам деятельности с детьми по проектам УМК	В течение года
6.	Продолжать работу по закреплению материала по татарскому языку с русскоязычными воспитателями	В течение года
7.	Консультация: -«Приобщение детей дошкольного возраста к татарскому народному творчеству»	Апрель
8.	Индивидуальная работа с воспитателями по вопросам использования УМК в повседневной работе с детьми в группе	В течение года
9.	Консультации: - «Как помочь ребенку в период адаптации преодолеть языковой барьер» (для начинающих педагогов) - «Татарский язык – второй государственный язык в РТ»	Ноябрь Январь

### Работа с родителями (ата-аналар белән эш)

№ п/п	Наименование	Сроки проведения
1.	Выступления на общем родительском собрании	В течение года
2.	Дни открытых дверей (просмотр занятий с детьми с использованием УМК)	В течение года
3.	Оформление информационных стендов для родителей, отражающие материалы по обучению детей двум государственным языкам (вывесить информацию об УМК и словарный минимум, который должны освоить дети данного возраста)	В течение года
4.	Консультация родителям «Использование УМК «Татарча сойлэшэбез» в работе с родителями»	Сентябрь



5.	Привлечение на подписку детских татарских изданий	В течение года
6.	Консультация для родителей: -«Семейные традиции воспитания детей» -«Формирование чувства патриотизма, любви к родному городу, республике»	Апрель
8.	Проведение анкетирования для родителей вновь пришедших детей (татарской национальности)	Октябрь

Составила: воспитатель по из.тат.яз. Хасаншина Г.М.