

Муниципальное казенное учреждение “Управление образования  
исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района”  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
“Лицей № 4 г. Азнакаево” Азнакаевского муниципального района  
Республики Татарстан

РАССМОТРЕНА  
И УТВЕРЖДЕНА  
на педагогическом совете  
МБОУ “Лицей №4 г. Азнакаево”  
Азнакаевского муниципального  
района Республики Татарстан  
Протокол № 1  
от “28” августа 2023г.

ВВЕДЕНА  
в действие приказом  
от “28” августа № 137  
Директор МБОУ “Лицей №4 г. Азнакаево”  
Азнакаевского муниципального района  
Республики Татарстан  
И.Н. Шайдуллин  
“28” августа 2023г.



**Дополнительная**  
**общеобразовательная общеразвивающая программа**  
**«Издательское дело и СМИ: выпуск школьной газеты»**

**Направленность:** социально-гуманитарная

**Возраст учащихся:** 14-17 лет

**Срок реализации:** 1 год (72 часа)

Автор-составитель:  
Ибатуллина Айгуль Рафисовна,  
учитель русского языка и литературы  
высшей квалификационной категории

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	Пояснительная записка	3-6 стр.
2.	Учебный (тематический) план	7-12 стр.
3.	Содержание программы	13-14 стр.
4.	Организационно-педагогические условия реализации программы	15 стр.
5.	Формы аттестации/ контроля и оценочные материалы	16-17 стр.
6.	Список литературы	18 стр.
7.	Приложение	19-25 стр.

## Раздел № 1

### Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Издательское дело и СМИ: выпуск школьной газеты» составлена в соответствии с основополагающими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепция развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р);
- Федеральный проект «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»;
- Целевая модель развития региональных систем дополнительного образования детей. Приказ Минпроса России от 03.09.2019 № 467;
- Приказ МО и Н РФ от 09 ноября 2018 г. № 196 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ МО и Н РФ от 23.08.2017г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.3172-14 (зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2014 №33660).

**Направленность программы:** социально-гуманитарная

**Актуальность программы**

Современное общество растет и развивается, так же быстро меняется новостная лента в интернете, но за большим потоком информации часто скрываются самые значимые новости. Такие новости необходимо уметь видеть и рассказывать о них. В школьной жизни тоже немало новостей, их необходимо систематизировать и распространять. Именно поэтому возникла необходимость организации внеурочной деятельности «Издательское дело и СМИ: выпуск школьной газеты».

Изменение информационной структуры общества требует нового подхода к формам работы с детьми. Данная программа знакомит учащихся с современным издательским делом, для которого сегодня необходимы навыки компьютерных технологий, творческий настрой, теоретические и практические навыки.

В программе наряду с теоретическими блоками предусмотрены практические блоки выпуска школьной газеты. Такой подход делает процесс обучения более интересным. Данная программа дает начальные представления о полиграфических требованиях, которые необходимы для создания печатной продукции. Планирование построено таким образом, что последовательно освещаются все стадии подготовки издания: от замысла до получения оригинал-макета. Содержание программы предполагает работу с разными источниками информации. Содержание каждой темы включает в себя самостоятельную работу учащихся.

Кружок - это проект совместной работы учителя русского языка и учащихся по созданию печатного школьного органа. Программа рассчитана на 72 часа, ориентирована на формирование навыков исправления стилистических ошибок в разных формах речи учащихся, умения употреблять слова в соответствии с их лексической и стилистической составляющей, определять тему, проблему, цели текста, выбирать жанр авторского произведения, выбирать самое важное из потока информации, грамотно представлять ее читателям. Учащиеся смогут проделать первые шаги в журналистскую деятельность, осуществить начальную практическую деятельность в литературном направлении, научатся редактировать тексты собственного и коллегиального творчества.

Творчество данного кружка направлено на создание школьной газеты.

В результате работы повысится мотивация учащихся к изучению предметов гуманитарного и информационно-технического направлений.

В результате работы учащиеся станут единым, сплоченным коллективом, научатся работать в команде, повысят уровень коммуникативной компетенции.

Блок «Создание газеты» является блоком проектной работы. Он способствует развитию теоретического, творческого мышления, формированию операционного мышления, направленного на развитие навыков и умений применения современных компьютерных технологий.

Занятия кружка учат правильно выражать свои мысли в устной и письменной форме, способствуют развитию творческих способностей, интереса к литературному творчеству.

**Отличительные особенности программы.** Программа направлена на выявление одаренных детей в области журналистики в среднем школьном возрасте. Способствует приобретению детьми определенного комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих формировать коммуникабельных членов общества. Выработывает у детей опыт творческой деятельности. Воспитывает у учащихся уважение к культурным ценностям народов мира. Важнейшим принципом обучения на занятиях являются сочетание слова и практической деятельности обучения.

**Цель работы:** создание школьной газеты

Поставленная цель раскрывается в следующих **задачах:**

**Обучающие:**

- формирование умения работать в различных жанрах публицистического стиля;
- овладение основными навыками журналистского мастерства.

**Развивающие:**

- развитие образного и логического мышления;
- развитие творческих способностей подростков;
- развитие умения устного и письменного выступления.

**Воспитательные:**

- формирование эстетического вкуса как ориентира в самостоятельном восприятии искусства;
- формирование нравственных основ личности будущего журналиста.

**Адресат программы** – учащиеся 13 – 17 лет. При построении учебного процесса учитываются индивидуальные особенности познавательной деятельности учащихся данной возрастной категории. В группе 15 обучающихся. Приказ № 2529/14 от 6 мая 2014 г. «Об утверждении модельного стандарта качества муниципальной услуги по организации предоставления дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях».

**Объем программы:** занятия с учащимися проводятся 1 раз в неделю по 2 академического часа. По учебному плану предусмотрено 72 часа.

**Формы организации образовательного процесса и виды занятий:**

- теория, практика.

Для проведения занятий используются следующие формы:

- групповая;
- индивидуально-групповая;
- фронтальная;
- практикумы.

**Срок освоения программы**

Дополнительная общеобразовательная программа общеинтеллектуальной направленности «Издательское дело и СМИ: выпуск школьной газеты» рассчитана на 1 год обучения.

При реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Издательское дело и СМИ: выпуск школьной газеты» или её частей возможно применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся.

**Режим занятий:** еженедельно во вторник, в пятницу с 16.00 до 17.00ч.

#### **Планируемые результаты:**

##### **Метапредметные результаты:**

- способность регулировать собственную деятельность;
- умение осуществлять информационный поиск для выполнения учебных задач;
- освоение правил и норм социокультурного взаимодействия со взрослыми и сверстниками в сообществах разного типа (класс, школа, семья, учреждения культуры в городе, т.д.),
- способность регулировать собственную деятельность (в том числе учебную, направленную на познание закономерностей социальной действительности);
- способность использовать источники художественного наследия в пересказе, анализировать тексты,
- совершенствование логичности, доказательности суждений, умозаключений, выводов, установление причинно-следственных связей, закономерностей,
- приобретение навыков культуры общения (дома, в школе, в обществе),

##### **Регулятивные УУД:**

- понимать задачи, поставленные педагогом;
- знать технологическую последовательность выполнения работы;
- правильно оценивать результаты своей деятельности.

##### **Познавательные УУД:**

- научиться проявлять творческие способности;
- развивать сенсорные и моторные навыки.

##### **Коммуникативные УУД:**

- учиться работать в коллективе;
- проявлять индивидуальность и самостоятельность.

##### **Личностные результаты:**

- осознание себя членом общества и государства самоопределение своей российской гражданской идентичности, чувство любви к своей стране, выражающееся в интересе к ее истории и культуре,
- осознание своей этнической и культурной принадлежности в контексте единого и целостного отечества при всем разнообразии культур, национальностей, религий России;
- уважительное отношение к иному мнению, истории и культуре других народов России;
- уважение к людям других национальностей, вероисповедания, культуры на основе понимания и принятия базовых общечеловеческих ценностей;
- способность к адекватной самооценке с опорой на знание основных моральных норм, требующих для своего выполнения развития самостоятельности и личной ответственности за свои поступки.

##### **Предметные результаты:**

После прохождения учебного материала по дополнительной общеразвивающей программе «Издательское дело и СМИ: выпуск школьной газеты» **обучающиеся должны знать:**

- особенности профессии журналиста, этику поведения, права и обязанности;
- виды информации, методы сбора информации (наблюдения, работа с документами, интервью, беседа, опрос, анкетирование);
- структуру текста (заголовок, смысловые части); принципы оформления газеты.
- основные жанры журналистики: заметка, репортаж, фоторепортаж;

**уметь:**

- анализировать источники информации;
- набирать текст на компьютере, форматировать, составлять публикацию;
- находить источники интересной информации путем наблюдения, работы с документами;
- составлять вопросы для беседы, опроса, анкетирования;
- написать газетную заметку, репортаж;
- составлять фоторепортаж.

**Формы подведения итогов реализации программы - промежуточная.**

## Раздел № 2

### Учебный (тематический) план дополнительной общеобразовательной программы

№	Название раздела, темы	Количество часов			Формы организации занятий	Формы аттестации (контроля)
		Все го	Тео рия	Прак тика		
<b>1. Раздел 1. Вводное занятие</b>						
1.1.	Введение. Журналист-корреспондент- кто такой? Представление об издательской деятельности	1	1	0	Беседа	Устный опрос
1.2.	Экскурсия в редакцию газеты «Маяк»	1	0	1	Экскурсия	
<b>2. Раздел 2. Из истории журналистики</b>						
2.1.	Формирование представлений о профессии журналиста, история создания газет в России	1	1	0	Лекция	Устный опрос
2.2.	Журналистика XVIII века. Новиков и его журналы «Трутень», «Пустомеля», «Живописец»	1	1	0	Лекция, беседа	Устный опрос
2.3.	Формирование жанров в журналистике. А.С.Пушкин – публицист: «Путешествие из Москвы в Петербург»; Журналы «Современник», «Отечественные записки».	2	2	0	Лекция, беседа	Устный опрос
2.4.	Журналистика XX века.	1	1	0	Лекция	Устный опрос

	В.И. Гиляровский – репортер и публицист					
2.5.	Истоки нравственных основ журналистской этики. Развитие жанра фельетона – И. Ильф, Е. Петров	2	2	0	Лекция, беседа	Устный опрос
<b>3. Раздел 3. Функции журналистики</b>						
3.1.	Функции журналистики: информационная, коммуникативная.	1	1	0	Лекция	Устный опрос
3.2.	Профессиональные требования к журналисту.	1	1	0	Беседа	Устный опрос
3.3.	Как и о чем писать для школьной газеты?	1	0	1	Беседа	Устный опрос Практическая работа
<b>4. Раздел 4. Язык журналистики</b>						
4.1.	Основные особенности публицистической речи Практическое занятие – работа с газетными и журнальными публикациями Подбор и использование занимательного материала в газете	3	1	2	Лекция	Устный опрос
4.2.	Сущность слова. Слово и понятие. Многозначность слова. Ошибки в употреблении многозначных слов	3	1	2	Лекция	Устный опрос Практическая работа
4.3.	Слова иноязычного происхождения, старославянизмы, историзмы, архаизмы,	2	1	1	Беседа	Устный опрос Практическая работа



	неологизмы					
4.4.	Профессиональная лексика, диалектизмы, современный сленг	2	1	1	Презентация, беседа	Устный опрос Практическая работа
4.5.	Стилистические пласты лексики	1	1	0	Дискуссия	Устный опрос
4.6.	Фразеологизмы, крылатые слова, пословицы	2	1	1	Презентация, беседа	Устный опрос Практическая работа
4.7.	Тропы: эпитет, сравнение, олицетворение, метонимия, гипербола, ирония Комплексный анализ текста.	3	1	2	Презентация, беседа	Устный опрос Практическая работа
4.8.	Стилистические фигуры речи: анафора и эпифора, антитеза, градация, эллипсис, прием кольца, умолчание, риторическое обращение, риторический вопрос, многосоюзие и бессоюзие. Комплексный анализ текста	5	1	4	Презентация, беседа	Устный опрос Практическая работа
<b>5. Раздел 5. Практические навыки журналиста</b>						
5.1.	Знакомство с техническими средствами и приемами работы с ними (фотоаппарат, видеокамера, компьютер)	2	0	2		Устный опрос Практическая работа
5.2.	Фотомонтаж, видеомонтаж. Создание газеты в печатном виде (особенности компьютерных программ MSWORD,	3	1	2	Тренировка ранее изученных приемов	Устный опрос Практическая работа

	MSPUBLISHER)					
5.3.	Сбор информации. Работа в библиотеке. Практическое занятие – отбор материала для школьной газеты	2	0	2	Совместная деятельность с редколлекцией школьной газеты: отбор материала, композиция и вёрстка газеты.	Практическая работа
5.4.	Лингвистический эксперимент (работа с текстами, замена, обоснование).	1	0	1	Совместная деятельность с редколлекцией школьной газеты: отбор материала, композиция и вёрстка газеты.	Практическая работа
<b>6. Раздел 6. Анализ рубрик печатных изданий</b>						
6.1.	Обзор печати – особый жанр	1	0	1	Презентация	Устный опрос Практическая работа
6.2.	Обзор: тематический, общий информационный рецензирующий прессу	1	0	1	Презентация, беседа	Практическая работа
6.3.	Особенности газетного языка. Что такое авторский почерк	1	1	0	Презентация, беседа	Устный опрос
6.4.	Этика и мораль. Поступок и мотив. Плагиат. Эстетика	1	1	0	Дискуссия	Устный опрос
6.5.	Заметка – один из распространенных газетных и журнальных жанров. Разновидности материалов этого жанра – заметка информационного характера, заметка – благодарность, заметка – просьба, обращение	4	1	3	Презентация, беседа	Устный опрос Практическая работа
<b>7. Раздел 7. Газетная статья- основа газеты</b>						
7.1.	Статья. Роль статьи в	1	1	0	Презентация,	Устный опрос

	газетах и журналах.				беседа	
7.2.	Виды статей: проблемные, аналитические, обличительные. Отличительные черты: целеустремленность и доходчивость, логичность аргументации, точность словоупотребления; яркость литературного изложения.	2	1	1	Презентация, беседа	Устный опрос Практическая работа
7.3.	Создание и презентация своих собственных статей.	2	0	2	Совместная деятельность с редколлегией школьной газеты: отбор материала, композиция.	Практическая работа
<b>8. Раздел 8. Реклама на страницах газеты</b>						
8.1.	Роль рекламы в нашей жизни: положительная и отрицательная.	2	1	1	Презентация, беседа	Устный опрос Практическая работа
<b>9. Раздел 9. Интервью. Что значит «взять интервью»?</b>						
9.1.	Интервью – особенности жанра, его виды: интервью – монолог; интервью – диалог; интервью – зарисовка; коллективное интервью; анкета.	4	1	3	Презентация, беседа	Устный опрос Практическая работа
<b>10. Раздел 10. Репортаж</b>						
10.1.	Репортаж - наглядное представление о том или ином событии через непосредственное восприятие журналиста – очевидца или	1	1	0	Презентация, беседа	Устный опрос

	действующего лица.					
10.2.	Жанровое своеобразие – использование элементов всех информационных жанров: картинное описание какого-либо эпизода, характеристика персонажей, прямая речь.	3	1	2	Презентация, беседа	Устный опрос Практическая работа
10.3.	Виды репортажа: событийный, тематический, постановочный.	3	1	2	Презентация, беседа	Устный опрос Практическая работа
<b>11. Раздел 11. Очерк. Особенности жанра</b>						
11.1.	Очерк – близость к малым формам художественной литературы – рассказу или короткой повести. Очерк как раскрытие жизни того или иного значимого персонажа.	2	1	1	Презентация, беседа	Устный опрос Практическая работа
11.2.	Документальность воспроизведения материала. Очерки событийные и путевые.	3	0	3	Презентация, беседа	Устный опрос Практическая работа
<b>Выпуск школьной газеты «Прожектор»</b>		<b>5</b>	<b>0</b>	<b>5</b>		
<b>ИТОГО</b>		<b>72</b>	<b>30</b>	<b>42</b>		

## Раздел № 3

### Содержание программы

#### 1. ВВОДНОЕ ЗАНЯТИЕ

Знакомство с программой кружка, решение организационных вопросов, техника безопасности.  
Экскурсия в редакцию газеты «Маяк»

#### 2. ИЗ ИСТОРИИ ЖУРНАЛИСТИКИ

Формирование представлений о профессии журналиста, история создания газет в России  
Журналистика XVIII века.

Н.И.Новиков и его роль в истории русской журналистики.

Новиков и его журналы «Трутень», «Пустомеля», «Живописец».

Журналистика XIX века.

Формирование жанров в журналистике.

А.С.Пушкин – публицист: «Путешествие из Москвы в Петербург»;

Журналы «Современник», «Отечественные записки».

Журналистика XX века.

В.И. Гиляровский – репортер и публицист.

Истоки нравственных основ журналистской этики.

Развитие жанра фельетона – И. Ильф, Е. Петров.

*Задание.* Подготовьте сообщения об особенностях стиля журналистов и писателей прошлого.

#### 3. ФУНКЦИЯ ЖУРНАЛИСТИКИ

Общность в функциях, целях, задачах, профессиональных требованиях, жанрах.

#### 4. ЯЗЫК ЖУРНАЛИСТИКИ

Сущность слова. Слово и понятие. Многозначность слова. Ошибки в употреблении многозначных слов.

Русская лексика с точки зрения её происхождения. Слова иноязычного происхождения, старославянизмы, историзмы, архаизмы, неологизмы.

Русская лексика с точки зрения сферы её употребления. Профессиональная лексика, диалектизмы, современный сленг.

Стилистические пласты лексики.

Использование фразеологизмов, крылатых слов, пословиц.

Изобразительные средства языка. Тропы: эпитет, сравнение, олицетворение, метафора, метонимия, гиперболы, ирония.

Стилистические фигуры речи: анафора и эпифора, антитеза, градация, эллипсис, прием кольца, умолчание, риторическое обращение, риторический вопрос, многосоюзие и бессоюзие.

*Практическая работа.* Написать зарисовку, используя определенные стилистические фигуры.

*Задания.* Найдите в газетных и журнальных публикациях примеры тропов и стилистических фигур, определите их роль в тексте.

#### 5. ПРАКТИЧЕСКИЕ НАВЫКИ ЖУРНАЛИСТА

Знакомство с техническими средствами и приемами работы с ними (фотоаппарат, видеокамера, компьютер)

Фотомонтаж, видеомонтаж. Создание газеты в печатном виде (особенности компьютерных программ MSWORD, MSPUBLISHER)

*Практическая работа.* Оформление фоторепортажей, создание газеты. Сбор информации. Работа в библиотеке. Отбор материала для школьной газеты.

*Задания.* Найдите в газетах и журналах примеры публикаций того или иного жанра, объясните, по каким признакам вы определили принадлежность к тому или другому жанру. Оцените уровень мастерства автора.

## 6. АНАЛИЗ РУБРИК ПЕЧАТНЫХ ИЗДАНИЙ.

Обзор печати – особый жанр.

Обзор: тематический, общий информационный рецензирующий прессу.

Особенности газетного языка. Что такое авторский почерк. Этика и мораль. Поступок и мотив.

Плагиат. Эстетика. Дискуссия о профессиональной этике журналиста.

Заметка – один из распространенных газетных и журнальных жанров. Разновидности материалов этого жанра – заметка информационного характера, заметка – благодарность, заметка – просьба, обращение.

*Практическая работа.* Написать заметку о школьной жизни

## 7. ГАЗЕТНАЯ СТАТЬЯ- ОСНОВА ГАЗЕТЫ.

Статья. Роль статьи в газетах и журналах.

Виды статей: проблемные, аналитические, обличительные. Отличительные черты: целеустремленность и доходчивость, логичность аргументации, точность словоупотребления; яркость литературного изложения.

*Практическая работа.* Создание и презентации своих собственных статей

## 8. РЕКЛАМА НА СТРАНИЦАХ ГАЗЕТЫ.

Роль реклама в нашей жизни: положительная и отрицательная.

*Практическая работа.* Создать рекламу самой необычной вещи.

## 9. ИНТЕРВЬЮ. ЧТО ЗНАЧИТ «ВЗЯТЬ ИНТЕРВЬЮ»?

Интервью – особенности жанра, его виды: интервью – монолог; интервью – диалог; интервью – зарисовка; коллективное интервью; анкета.

*Практическая работа.* Взять интервью

## 10. РЕПОРТАЖ.

Репортаж - наглядное представление о том или ином событии через непосредственное восприятие журналиста – очевидца или действующего лица.

Жанровое своеобразие – использование элементов всех информационных жанров: картинное описание какого-либо эпизода, характеристика персонажей, прямая речь.

Виды репортажа: событийный, тематический, постановочный.

*Практическая работа.* Написать репортажи разных видов

## 11. ОЧЕРК. ОСОБЕННОСТИ ЖАНРА.

Очерк – близость к малым формам художественной литературы – рассказу или короткой повести.

Очерк как раскрытие жизни того или иного значимого персонажа.

Документальность воспроизведения материала. Очерки событийные и путевые.

*Практическая работа.* Написать очерки событийные, путевые.

## Раздел № 4

### Организационно–педагогические условия реализации программы

Занятия объединения «Издательское дело и СМИ: выпуск школьной газеты» проводятся в кабинете № 45. Кабинет - просторный, светлый, отвечает санитарно-гигиеническим условиям.

**Информационное обеспечение** – аудио-, видео-, фото-, интернет источники.

**Кадровое обеспечение** – по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Издательское дело и СМИ: выпуск школьной газеты» может работать педагог со средним и высшим педагогическим образованием.

## Раздел № 5

### Формы аттестации/контроля и оценочные материалы

Освоение дополнительной общеразвивающей программы «Издательское дело и СМИ: выпуск школьной газеты» сопровождается процедурами текущей аттестации учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом: тестирование, отзывы детей и родителей (законных представителей), материалы тестирования.

Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов: сочинение-эссе по разной тематике, подготовка материала к выпускам газет и на сайт школы. Периодичность – 1 раз в четверти.

Основным *методом диагностики* по программе является педагогический анализ результатов: анкетирования, тестирования опросов, выполнения учащимися диагностических и итоговых заданий.

Текущий контроль усвоения материала осуществляется путем устного опроса.

**Устный опрос** осуществляется по усмотрению педагога через 1, 2 или 3 урока (эвристическая беседа, опрос). Задачей устного опроса является не столько оценивание знаний учащихся, сколько определение проблемных мест в усвоении учебного материала и фиксирование внимания учеников на сложных понятиях, явлениях, процессе.

**Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов:**

- выпуск номеров

**Организации образовательного процесса**

На занятиях «Издательское дело и СМИ: выпуск школьной газеты» применяются 1.свободная творческая дискуссия;

2.ролевые игры;

3.творческие задания;

4.активные методы формирования системы общения;

5.практическая работа (подготовка материалов для публикаций в прессе).

Система занятий построена таким образом, чтобы на каждом занятии ребенок узнавал что-то новое, обогащая свой словарный запас, постигая лексическое многообразие и образность родного языка, приобрел навыки самостоятельной работы в различных жанрах публицистического стиля; научился писать заметки, статьи, рецензии, очерки, репортажи. С этой целью предусматриваются индивидуальные занятия.

**Формы организации образовательного процесса:** индивидуальная, индивидуально-групповая и групповая.

**Используются педагогические технологии** – технология индивидуализации обучения, технология группового обучения, технология дифференцированного обучения, коммуникативная технология обучения, технология коллективной творческой деятельности, здоровьесберегающая технология.

Алгоритм учебного занятия: занятия включают лекционную и практическую часть. В качестве основной формы организации учебных занятий используется выполнение обучающимися практических заданий (практикум). Роль учителя состоит в небольшом по времени объяснении нового материала и постановке задачи, а затем консультировании обучающихся в процессе выполнения ими практической работы.

Под руководством учителя обучающимся предлагаются практические задания для самостоятельного выполнения.



Текущий контроль выполняется по результатам выполнения учениками этих практических заданий.

На каждом уроке материал излагается следующим образом:

- повторение основных понятий и методов работы с ними;
- изучение нового материала;
- основные приёмы работы (самостоятельная практическая работа).

## Раздел № 6

### Список литературы

1. Аванесов Р.И. Русское литературное произношение.-М., 1984
2. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи. –М., 2012
3. Горбачевич К.С. Нормы современного русского языка.— М., 1978.
4. Соколов В.В. Культура речи и культура общения.- М. Просвещение, 1995
5. Скворцов Л. И. Культура русской речи: Словарь-справочник. — М., 1995.
6. Скворцов Л. И. Правильно ли мы говорим по-русски?— М., 1983.

#### Интернет- сайты

<http://medien.ru/zhurnalistika/#ego2>

<https://infogra.ru/>

<http://www.gramota.ru>

[https://www.youtube.com/watch?v=tk2\\_YCHOhdg&list=PLiTHErg0GTFAr59oWLu5va\\_uodH4bXX6n&index=7](https://www.youtube.com/watch?v=tk2_YCHOhdg&list=PLiTHErg0GTFAr59oWLu5va_uodH4bXX6n&index=7)

<https://www.youtube.com/watch?v=W74y3q3NyAo&list=PLiTHErg0GTFDvjzr6sfOLJRZYr-LdLol6>

[https://www.youtube.com/watch?v=LnqHtoN64g4&list=PLiTHErg0GTFAo4wIVYOHmhi\\_tDNvajbuI](https://www.youtube.com/watch?v=LnqHtoN64g4&list=PLiTHErg0GTFAo4wIVYOHmhi_tDNvajbuI)

## Приложение

### Календарный учебный график дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Количество часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
1.	09	05	16.00-17.00	Теория	1	Введение. Журналист-корреспондент - кто такой? Представление об издательской деятельности	Кабинет № 45	Инструктаж по ТБ.
2.	09	08	16.00-17.00	Практическая работа	1	Экскурсия в редакцию газеты «Маяк»	Кабинет № 45	Устный опрос
3.	09	12	16.00-17.00	Теория	1	Формирование представлений о профессии журналиста, история создания газет в России	Кабинет № 45	Устный опрос
4.	09	15	16.00-17.00	Теория	1	Журналистика XVIII века. Новиков и его журналы «Трутень», «Пустомеля», «Живописец»	Кабинет № 45	Устный опрос
5.	09	19	16.00-17.00	Теория	1	Формирование жанров в журналистике. А.С.Пушкин – публицист: «Путешествие из Москвы в Петербург»; Журналы «Современник», «Отечественные записки».	Кабинет № 45	Устный опрос
6.	09	22	16.00-17.00	Теория	1	А.С.Пушкин – публицист: журналы «Современник», «Отечественные записки».	Кабинет № 45	Устный опрос
7.	09	26	16.00-17.00	Теория	1	Журналистика XX века.	Кабинет № 45	Устный опрос

						В.И. Гиляровский – репортер и публицист		
8.	09	29	16.00-17.00	Теория	1	Истоки нравственных основ журналисткой этики. Развитие жанра фельетона – И. Ильф, Е. Петров	Кабинет № 45	Устный опрос
9.	10	03	16.00-17.00	Теория	1	Особенности стиля журналистов и писателей прошлого	Кабинет № 45	Устный опрос
10.	10	06	16.00-17.00	Теория	1	Функции журналистики: информационная, коммуникативная.	Кабинет № 45	Устный опрос
11.	10	10	16.00-17.00	Теория	1	Профессиональные требования к журналисту.	Кабинет № 45	Устный опрос
12.	10	13	16.00-17.00	Практическая	1	Как и о чем писать для школьной газеты?	Кабинет № 45	Практическая работа
13.	10	17	16.00-17.00	Теория	1	Основные особенности публицистической речи	Кабинет № 45	Устный опрос
14.	10	20	16.00-17.00	Практическая	1	Практическое занятие – работа с газетными и журнальными публикациями	Кабинет № 45	Практическая работа
15.	10	24	16.00-17.00	Практическая	1	Подбор и использование занимательного материала в газете.	Кабинет № 45	Практическая
16.	10	27	16.00-17.00	Теория	1	Сущность слова. Слово и понятие. Многозначность слова	Кабинет № 45	Устный опрос
17.	10	31	16.00-17.00	Практическая	1	Ошибки в употреблении многозначных слов	Кабинет № 45	Практическая работа
18.	11	03	16.00-17.00	Практическая	1	Выпуск №1 газеты «Прожектор»	Кабинет № 45	Практическая работа
19.	11	07	16.00-17.00	Теория	1	Слова иноязычного происхождения, старославянизмы, историзмы,	Кабинет № 45	Устный опрос

						архаизмы, неологизмы		
20.	11	10	16.00-17.00	Практическая	1	Слова иноязычного происхождения, старославянизмы, историзмы, архаизмы, неологизмы. Практикум	Кабинет № 45	Устный опрос
21.	11	14	16.00-17.00	Теория	1	Профессиональная лексика, диалектизмы, современный сленг	Кабинет № 45	Устный опрос
22.	11	17	16.00-17.00	Практическая	1	Профессиональная лексика, диалектизмы, современный сленг. Практикум	Кабинет № 45	Практическая работа
23.	11	21	16.00-17.00	Теория	1	Стилистические пласты лексики	Кабинет № 45	Устный опрос
24.	11	24	16.00-17.00	Теория	1	Фразеологизмы, крылатые слова, пословицы	Кабинет № 45	Устный опрос
25.	11	28	16.00-17.00	Практическая	1	Фразеологизмы, крылатые слова, пословицы. Практикум	Кабинет № 45	Практическая работа
26.	12	01	16.00-17.00	Теория	1	Тропы: эпитет, сравнение, олицетворение, метонимия, гипербола, ирония.	Кабинет № 45	Устный опрос
27.	12	05	16.00-17.00	Практическая	1	Изобразительные средства выразительности. Практикум	Кабинет № 45	Практическая работа
28.	12	08	16.00-17.00	Практическая	1	Комплексный анализ текста	Кабинет № 45	Практическая
29.	12	12	16.00-17.00	Теория	1	Стилистические фигуры речи	Кабинет № 45	Устный опрос
30.	12	15	16.00-17.00	Практическая	1	Стилистические фигуры речи. Практикум	Кабинет № 45	Практическая работа
31.	12	19	16.00-17.00	Практическая	1	Комплексный анализ текста	Кабинет № 45	Практическая работа
32.	12	22	16.00-17.00	Практическая	1	Написание зарисовки. используя	Кабинет № 45	Практическая работа

						определенные стилистические фигуры		
33.	12	26	16.00-17.00	Практическая	1	Выпуск №2 газеты «Прожектор»	Кабинет № 45	Практическая работа
34.	12	29	16.00-17.00	Практическая	1	Знакомство с техническими средствами и приемами работы с ними (фотоаппарат, видеокамера, компьютер)	Кабинет № 45	Практическая работа
35.	01	09	16.00-17.00	Практическая	1	Знакомство с приемами работы с техническими средствами (фотоаппарат, видеокамера, компьютер)	Кабинет № 45	Практическая работа
36.	01	12	16.00-17.00	Теория	1	Фотомонтаж, видеомонтаж. Особенности компьютерных программ MSWORD, MSPUBLISHER)	Кабинет № 45	Устный опрос
37.	01	16	16.00-17.00	Практическая	1	Фотомонтаж, видеомонтаж. Практикум	Кабинет № 45	Практическая работа
38.	01	19	16.00-17.00	Практическая	1	Создание публикации с помощью компьютерных программ MSWORD, MSPUBLISHER	Кабинет № 45	Практическая работа
39.	01	23	16.00-17.00	Практическая	1	Сбор информации. Работа в библиотеке.	Кабинет № 45	Прием нормативов
40.	01	26	16.00-17.00	Практическая	1	Практическое занятие – отбор материала для школьной газеты	Кабинет № 45	Практическая работа
41.	01	30	16.00-17.00	Практическая	1	Лингвистический эксперимент (работа с текстами, замена, обоснование).	Кабинет № 45	Практическая работа
42.	02	02	16.00-17.00	Практическая	1	Обзор печати – особый жанр	Кабинет № 45	Практическая работа
43.	02	06	16.00-17.00	Практическая	1	Обзор: тематический, общий	Кабинет № 45	Практическая работа

						информационный рецензирующий прессу		
44.	02	09	16.00-17.00	Теория	1	Особенности газетного языка. Что такое авторский почерк	Кабинет № 45	Устный опрос
45.	02	13	16.00-17.00	Теория	1	Этика и мораль. Поступок и мотив. Плагиат. Эстетика	Кабинет № 45	Устный опрос
46.	02	16	16.00-17.00	Теория	1	Заметка – один из распространенных газетных и журнальных жанров. Разновидности материалов этого жанра	Кабинет № 45	Устный опрос
47.	02	20	16.00-17.00	Практи- ческая	1	Заметка информационного характера	Кабинет № 45	Практиче- ская работа
48.	02	27	16.00-17.00	Практи- ческая	1	Заметка – благодарность, заметка –просьба, обращение	Кабинет № 45	Практиче- ская работа
49.	03	01	16.00-17.00	Практи- ческая	1	Написание заметки о школьной жизни	Кабинет № 45	Практиче- ская работа
50.	03	05	16.00-17.00	Теория	1	Статья. Роль статьи в газетах и журналах.	Кабинет № 45	Устный опрос
51.	03	12	16.00-17.00	Теория	1	Виды статей: проблемные, аналитические, обличительные. Отличительные черты.	Кабинет № 45	Устный опрос
52.	03	15	16.00-17.00	Практи- ческая	1	Статьи проблемные, аналитические, обличительные. Практикум	Кабинет № 45	Практиче- ская работа
53.	03	19	16.00-17.00	Практи- ческая	1	Создание и презентация своих собственных статей	Кабинет № 45	Практиче- ская работа
54.	03	22	16.00-17.00	Практи- ческая	1	Выпуск №3 газеты «Прожектор»	Кабинет № 45	Практиче- ская работа
55.	03	26	16.00-17.00	Теория	1	Роль рекламы в нашей жизни: положительная и отрицательная.	Кабинет № 45	Устный опрос

56.	03	29	16.00-17.00	Практическая	1	Создание рекламы необычной вещи	Кабинет № 45	Практическая работа
57.	04	02	16.00-17.00	Теория	1	Интервью – особенности жанра, его виды: интервью – монолог; интервью – диалог; интервью – зарисовка; коллективное интервью; анкета.	Кабинет № 45	Устный опрос
58.	04	05	16.00-17.00	Практическая	1	Интервью – монолог, интервью-диалог.	Кабинет № 45	Практическая работа
59.	04	09	16.00-17.00	Практическая	1	Интервью – зарисовка	Кабинет № 45	Практическая работа
60.	04	12	16.00-17.00	Практическая	1	Коллективное интервью, анкета. Обработка результатов анкетирования	Кабинет № 45	Практическая работа
61.	04	16	16.00-17.00	Теория	1	Репортаж - наглядное представление о том или ином событии через непосредственное восприятие журналиста – очевидца или действующего лица	Кабинет № 45	Устный опрос
62.	04	19	16.00-17.00	Теория	1	Жанровое своеобразие репортажа	Кабинет № 45	Устный опрос
63.	04	23	16.00-17.00	Практическая	1	Картинное описание какого-либо эпизода, характеристика персонажей, прямая речь.	Кабинет № 45	Практическая работа
64.	04	26	16.00-17.00	Практическая	1	Создание проблемного репортажа с элементами анализа	Кабинет № 45	Практическая работа
65.	04	30	16.00-17.00	Теория	1	Виды репортажа	Кабинет № 45	Устный опрос
66.	05	03	16.00-17.00	Практическая	1	Виды репортажа: событийный, тематический	Кабинет № 45	Практическая работа
67.	05	07	16.00-17.00	Практическая	1	Виды репортажа: постановочный	Кабинет № 45	Практическая работа



68.	05	14	16.00-17.00	Теория	1	Очерк – близость к малым формам художественной литературы – рассказу или короткой повести.	Кабинет № 45	Устный опрос
69.	05	17	16.00-17.00	Практическая	1	Очерк как раскрытие жизни того или иного значимого персонажа.	Кабинет № 45	Практическая работа
70.	05	24	16.00-17.00	Практическая	1	Документальность воспроизведения материала. Очерки путевые, событийный	Кабинет № 45	Практическая работа
71.	05	28	16.00-17.00	Практическая	1	Создание путевых и событийных очерков.	Кабинет № 45	Практическая работа
72.	05	31	16.00-17.00	Практическая	1	Выпуск №4 газеты «Прожектор»	Кабинет № 45	Практическая работа