

пр. Строителей, д.51, г. Альметьевск,  
Республика Татарстан, индекс 423450  
Тел. (8553) 32-15-36 факс (8553) 22-15-36  
e-mail: dou53.svetoforik@yandex.ru

Строитель пр., д. 51, Әлмәт шәһәре  
Татарстан Республикасы, индекс 423450  
Тел. (8553) 22-15-36 факс (8553) 22-15-36  
e-mail: dou53.svetoforik@yandex.ru

г. Альметьевск

от 28.05.25

### Приказ №73

#### Об организации работы в летний оздоровительный период

В связи с окончанием учебного года и началом летнего оздоровительного периода, в целях укрепления и сохранения здоровья воспитанников.

#### Приказываю:

1. Утвердить режимы дня всех возрастных групп на летний оздоровительный период.  
Организацию жизнедеятельности воспитанников осуществлять в соответствии с летним режимом дня с 1 июня по 30 августа 2025 года.
2. Строго соблюдать требования инструкции по охране жизни и здоровья детей.
3. Старшему воспитателю Ефимовой Е.А. в срок до 30.05.2025г.:
  - составить проект плана работы ДОУ на летний оздоровительный период;
  - составить сетку занятий на летний период;
  - составить график использования физкультурной площадки воспитателям для проведения спортивных игр, утренней гимнастики, развлечений, досугов;
  - оформить в методическом кабинете в помощь воспитателям рекомендации, учебные пособия, подборку методической, художественной литературы для организации сезонной образовательной работы с воспитанниками по ознакомлению с явлениями природы, экологическому воспитанию летом;
  - провести инструктаж с воспитателями по охране жизни и здоровья воспитанников на летних игровых площадках, во время экскурсий, походов.
  - Провести инструктаж по антитеррорестической защищенности детей и сотрудников ДОУ.
4. Старшей медицинской сестре Сафариной Л.Р. в срок до 30.05.2025г.:
  - провести инструктажи с педагогами, обслуживающим персоналом по организации питьевого режима, соблюдению санитарно-эпидемиологического режима, обработке песка в песочниках, оказанию первой медицинской помощи;
  - усилить контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима во всех помещениях, пищеблоке, столовой, на прогулочных участках;
  - обеспечить контроль за организацией закаливающих, гигиенических процедур;
  - в течение летнего оздоровительного периода вести просветительскую работу среди работников, родителей (законных представителей) по предупреждению острых кишечных заболеваний, пищевых отравлений, организации закаливающих процедур;
  - обеспечить наличие в ДОУ материалов для оказания неотложной доврачебной помощи:
    - при травмах (шины Крамера и Дитрикса – 2)
    - хирургические пинцеты для обработки ран – разной величины
    - тонометр (с детской манжеткой – 1);
  - вести контроль за организацией ежедневного 3-х разового осмотра территории ДОУ на выявление посторонних предметов, опасных для жизни и здоровья детей, а также животных (собак), ядовитых растений, грибов и других травмоопасных предметов с обязательной регистрацией осмотра в специальном журнале.
  - Провести обучение по оказанию первой медицинской помощи.
5. Поварам с 01.06.2025г.
  - строго выполнять организацию контроля приготовления пищи для воспитанников согласно 10 дневного меню;
  - следить за общей калорийностью летнего питания с учетом технологических карт;

организовать строгое соблюдение санитарно-эпидемиологического режима во всех помещениях пищеблока.

6. Завхозу Сорокиной И.М. в срок до 30.05.2025г:

- обеспечить исправность ограждений, оборудования на игровых, спортивных площадках, с составлением акта;
- ежедневно проводить 3-х разовый осмотр территории ДОУ на выявление посторонних предметов, опасных для жизни и здоровья детей, а также животных (собак), ядовитых растений, грибов и других травмоопасных предметов с обязательной регистрацией осмотра в специальном журнале.
- провести инструктаж (повторный) по пожарной безопасности (№20);
- обеспечить исправность всех огнетушителей в ДОУ;
- обеспечить безопасность при хранении покрасочного материала (краска, лак, и др.).

8. Воспитателям всех возрастных групп в срок с 01.06.2025г:

- оформить наглядную информацию для родителей (законных представителей) об организации педагогического процесса в летний оздоровительный период;
- подготовить выносное игровое оборудование, оборудование для организации труда воспитанников на природе;
- создать условия на летних участках для организации сюжетно-ролевых игр, игр с песком, водой, строительных, спортивных;
- увеличить пребывание воспитанников на свежем воздухе до трех часов за счет переноса организационно-педагогической деятельности на участок;
- широко использовать в закаливании детей естественные факторы природы;
- организовать гигиеническое мытье ног и обширное умывание воспитанников перед дневным сном;
- увеличить продолжительность дневного сна воспитанников на 30 минут;
- активизировать работу в семье по организации в домашних условиях детского досуга, режима питания, профилактике пищевых отравлений, поведения детей у водных объектов, травматизма.
- обеспечить строгое соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в групповых помещениях, на прогулочных участках. Ежедневно утром 6.00 осуществлять уборку участка от крупного мусора, битого стекла и прочих предметов, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников;
- ежедневно поливать песок кипятком для предупреждения инфекционных заболеваний у воспитанников.

9. Младшим воспитателям:

- два раза в неделю мыть игровые веранды (понедельник, четверг) в 8.30 ч.;
- ежедневно обеспечить питьевой режим для воспитанников во время прогулок;
- ежедневно осуществлять постоянный контакт с воспитателями во время прогулок в целях предупреждения несчастных случаев с воспитанниками.

10. Ответственной за ведение сайта ст. воспитателю Ефимовой Е.А. обновить информацию по организации летне-оздоровительного периода в ДОУ. Срок до 01.06.2025г.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ № 53

Дерзакова Г.Р.

*Сорокина И.М. Завхоз*  
*Забирова З.И.*  
*Радзевс А.Н. М.В.*  
*Вагатуршова О.И. М.В.*  
*Ракипова Л.Ф. М.В.*  
*Мотинкина Л.Ф. М.В.*  
*Гришечкина Т.И. М.В.*  
*Сорокина И.М. М.В.*

