

«Согласовано»
Председатель профкома МБДОУ
«Д/с № 47 «Энже бортеге»
А.Р.Асфандиярова
«19» 01 2016 г.

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ
«Д/с № 47 «Энже бортеге»
Р.К.Димеева

Принято
на общем родительском собрании
МБДОУ «Д/с № 47 «Энже бортеге»
Протокол № 2 от «04» 02 2016 г.

Введено в действие приказом
№ 18 от «29» 01 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском собрании
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад
общеразвивающего вида № 47 «Энже бортеге» г.Альметьевска»

1. Общие положения

Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 47 «Энже бортеге» г.Альметьевска» (далее – МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 18, 19, 52), Семейным кодексом РФ (ст.12), Уставом детского сада.

Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления МБДОУ, действующий в целях развития, совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и МБДОУ.

В состав родительского собрания входят все родители воспитанников, посещающих МБДОУ.

Решения родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем собрании МБДОУ.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся родительским собранием МБДОУ и принимаются на его заседании.

Срок данного положения не ограничен. Данное положение действительно до принятия нового.

2. Основные задачи родительского собрания

- 2.1. Основными задачами родительского собрания являются:
- 2.1.1. Совместная работа родительской общественности и МБДОУ по реализации политики в области образования;
 - 2.1.2. Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МБДОУ;
 - 2.1.3. Обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в МБДОУ;
 - 2.1.4. Координация действий родительской общественности и педагогического коллектива МБДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Функции родительского собрания

- 3.1. Родительское собрание МБДОУ:
- выбирает родительский комитет МБДОУ (группы);
 - знакомится с уставом МБДОУ и другими локальными актами МБДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает родительскому комитету решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- изучает основные направления образовательной, воспитательной и оздоровительной деятельности в МБДОУ, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся организации содержания, форм, методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности МБДОУ (группы);
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных в МБДОУ (группе);
- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- вносит предложение по совершенствованию педагогического процесса в МБДОУ (группе);
- участвует в планировании совместных с родителями мероприятий в МБДОУ, групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.
- принимает решение об оказании помощи МБДОУ, группе в укреплении материально-технической базы, благоустройству и ремонту помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие МБДОУ, совершенствование педагогического процесса в группе.

4. Права родительского собрания

4.1. Родительское собрание имеет право:

- выбирать родительский комитет МБДОУ (группы);
- требовать у родительского комитета выполнения и контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения родительским собранием любого вопроса, находящегося в компетенции, если это предложение поддержит большая часть членов собрания.

При несогласии с решением родительского собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления родительским собранием

5.1. В состав родительского собрания входят все родители воспитанников МБДОУ.

5.2. Родительское собрание избирает из своего состава родительский комитет МБДОУ (группы).

5.3. Для ведения заседаний родительское собрание из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

5.4. В необходимых случаях на заседание родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники МБДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского комитета МБДОУ (группы).

5.5. Общее родительское собрание МБДОУ ведет заведующий МБДОУ совместно с председателем родительского комитета.

5.6. Родительское собрание группы ведет председатель родительского комитета группы.

5.7. Председатель родительского собрания:

5.7.1. Обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;

5.7.2. Совместно с заведующим МБДОУ определяет повестку дня родительского комитета.

5.7.3. Взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;

5.7.4. Взаимодействует с заведующим по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.8. Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана МБДОУ.

5.9. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год, групповое – не реже 1 раза в квартал.

5.10. Заседания родительского собрания правомочны, если на них присутствует 2/3 всех родителей воспитанников.

5.11. Решение родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.

5.12. Организацию выполнения решений родительского собрания осуществляет родительский комитет МБДОУ совместно с заведующим или родительский комитет группы.

5.13. Непосредственным выполнением решений занимается ответственные лица, указанные в протоколе заседания родительского собрания. Результаты докладываются родительскому собранию на следующем заседании.

5.15. Родительское собрание взаимодействует с родительским комитетом МБДОУ.

6. Ответственность родительского собрания

6.1. Родительское собрание несет ответственность:

6.1.1. За выполнение закрепленных за ним задач и функций;

6.1.2. Соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации и Республики Татарстан, нормативно-правовым актам.

7. Делопроеводство родительского собрания

7.1. Заседания родительского собрания оформляются протоколом.

7.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;

- количество присутствующих;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов, выносимых на родительское собрание;

- предложения, рекомендации и замечания родителей, педагогических и других работников, приглашенных лиц;

- решение родительского собрания.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем родительского собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, подписывается заведующим МБДОУ, скрепляется печатью.

7.6. Книга протоколов хранится в делах МБДОУ 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

7.7. Тетрадь протоколов родительского собрания хранится у воспитателей группы с момента комплектования группы до выпуска детей в школу.

Пронумеровано,
прошнуровано и
скреплено печатью
всего 4 листов
Заведующий МБДОУ № 47

Димеева Р.К.