

СОДЕРЖАНИЕ:	СТР
АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА о выполнении годового плана за 2022-2023 уч. год	2
Цели и задачи Восточного ДООУ на 2023/2024 учебный год	14
БЛОК I. Воспитательная и образовательная деятельность	
1.1. Работа с воспитанниками	15
1.2. Работа с семьями воспитанников	15
БЛОК II. Организационная и методическая деятельность	
2.1. Нормотворчество	16
2.2. Организационные и методические мероприятия	17
БЛОК III. Управленческая деятельность	
3.1. Работа с кадрами	17
3.2. Педагогические советы	19
3.3. Оперативные совещания при заведующем	23
БЛОК IV. Административная деятельность и контроль	
4.1. Безопасность	28
4.2. Административно-хозяйственная деятельность	29
4.3. Контроль и оценка деятельности	30
КАЛЕНДАРЬ образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры, 2022/23 учебный год	33
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ мероприятия с воспитанниками	36

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

о выполнении годового плана за 2022-2023 уч. год

В 2022-2023 учебном году детский сад посещали: по состоянию на 31.08.2023 года – 264 ребенка

В Учреждении функционирует 12 групп с 1 г до 7 лет.

Состав воспитанников:

№ п/п	Наименование группы	Количество воспитанников
1	Первая младшая группа № 1 «Ладушки»	17
2	Ранняя группа № 2 «Золотая рыбка»	20
3	Первая младшая группа № 3 «Пчелки»	19
4	Первая младшая группа № 4 «Звездочки»	20
5	Старшая группа № 5 «Ромашка»	24
6	Старшая группа № 6 «Рябинушка»	21
7	Подготовительная к школе группа № 7 «Колокольчик»	22
8	Подготовительная к школе группа № 8 «Солнышко»	23
9	Первая младшая группа № 9 «Веселые малыши»	18
10	Вторая младшая группа № 10 «Радуга»	29
11	Средняя группа № 12 «Теремок»	26
12	Средняя группа № 11 «Дружные ребята»	25
	ИТОГО:	264

Коллектив Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 47 «Энже бортеге» г. Альметьевска» в 2022-2023 учебном году осуществлял воспитательно-образовательную деятельность по утвержденному плану, в соответствии с методической темой ДОУ: «Обеспечение оптимальных условий для эффективной реализации образовательных и профессиональных стандартов»

Коллективом было принято решение работать над **следующими задачами:**

1. Систематизация знаний педагогов ДОУ по воспитанию дошкольников в мире социальных отношений и определение путей совершенствования работы в условиях цифровизации образования;
2. Преемственность педагогов и школы в вопросе познавательного развития как фактора успешной подготовки воспитанников к школе;
3. Воспитание нравственно-патриотических качеств через различные виды деятельности.
4. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья детей, коррекции и профилактики физического и психического развития дошкольников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

Задача	Результат выполнения
--------	----------------------

<p>1. Систематизация знаний педагогов ДОУ по воспитанию дошкольников в мире социальных отношений и определение путей совершенствования работы в условиях цифровизации образования</p>	<p>ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ ТЕМА: «Формирование социально - коммуникативной компетентности у детей дошкольного возраста». 1. Изучение материала по данной тематике. 3. Анкетирование родителей по вопросу социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста 4. Просмотр образовательной деятельности по социально-коммуникативному развитию дошкольников</p>
<p>2. Преемственность педагогов и школы в вопросе познавательного развития как фактора успешной подготовки воспитанников к школе;</p>	<p>ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ ТЕМА: «Развитие познавательного мышления как фактор успешной подготовки к школе» 1. Консультация «Развитие познавательной деятельности ребёнка дошкольного возраста как фактор успешной подготовки к школе» 2. Тестирование педагогов «Познавательное развитие дошкольника» 3. Анкета для родителей «Познавательное развитие ребёнка дома» 4. Просмотр дидактических игр, направленных на развитие: - восприятия в младшем дошкольном возрасте - внимания в ходе ознакомления с окружающей действительностью - пространственного мышления в процессе формирования элементарных математических представлений - разных видов памяти в процессе обучения родному или иностранному языку - воображения в творческой музыкальной деятельности. 5. Тематический контроль «Состояние работы по познавательному развитию дошкольников в ДОУ»</p>
<p>3. Воспитание нравственно-патриотических качеств через различные виды деятельности.</p>	<p>СЕМИНАР-ПРАКТИКУМ Тема: «Современные подходы к организации нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников». 1. Изучение литературы по теме «Современные подходы к организации нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников». 2. Анкетирование родителей «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников» 2. Оформление уголков для родителей. 3. Просмотр дидактических игр по патриотическому воспитанию.</p>
<p>4. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья детей, коррекции и профилактики физического и психического развития дошкольников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.</p>	<p>Акции по ПДД Изготовление поделок и рисунков по ПДД, пожарной безопасности. Родительские собрания на тему безопасности и здоровья. Неделя спорта «Спорт для всех» «День защитников Отечества» - спортивное развлечение к 23 февраля. Спортивный праздник с участием семей воспитанников.</p>

<p>5. Развитие профессиональных компетентностей педагогов в условиях цифровизации образования, повышение профессионального и образовательного уровня педагогов через систему методической работы, самообразование и аттестацию</p>	<p>Курсы повышения квалификации. Самообразование педагогов.</p>
--	---

Анализ состояния здоровья воспитанников, показатели заболеваемости

В Учреждении существует комплексная система медицинского обслуживания и охраны здоровья воспитанников, базирующаяся на учете ведущих факторов здоровья. Медицинское обслуживание обеспечивается сотрудниками ФАП в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере здравоохранения.

Для решения задачи: продолжать совершенствовать совместную деятельность детского сада и семьи по созданию оптимальных условий для сохранения и укрепления психофизического здоровья детей, по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей, их эмоционального благополучия педагогическим коллективом и медицинским персоналом ФАП проводились:

- Профилактические мероприятия: утренний фильтр, регулярный осмотр детей медицинской сестрой ФАП, ежегодно – осмотр узкими специалистами детской поликлиники, плановые прививки с целью профилактики детских инфекционных заболеваний.

- Закаливающие мероприятия, направленные на защиту и приспособление организма к колебаниям внешней среды, на профилактику заболеваний: ходьба босиком по ребристой дорожке, закаливание воздухом (проветривание помещения, прогулка на свежем воздухе, воздушные ванны, сопровождаемые гимнастикой), послесоновая гимнастика, дыхательные упражнения.

- Организация оптимальной двигательной активности дошкольников:

- занятия физкультурой в спортивном зале;

- утренняя гимнастика в зале и на свежем воздухе;

- проведение подвижных игр, спортивных упражнений вне занятий в спортивном зале, на улице;

- спортивные праздники, развлечения.

В течение года проводились Неделя спорта «Спорт для всех», тематические спортивно оздоровительные развлечения на улице и в спортзале.

В соответствии с годовым планом проведены спортивные праздники и развлечения. На летний период оборудована спортивная площадка, где оформлена «Тропинка здоровья».

Мероприятия по профилактике гриппа позволяют избежать массовых вспышек этого заболевания. Дети принимают в свежем виде лук, чеснок с октября до марта, носят чесночные амулеты, принимают поливитамины. Обязательны утренняя гимнастика на свежем воздухе, дозированный бег и ходьба, корригирующая гимнастика, закаливающие процедуры, которые также способствуют поддержанию и укреплению здоровья детей.

После послабления коронавирусных ограничений с 02.07.2022 в детском саду отменили групповую изоляцию (постановление от 20.06.2022 № 18). Также стало возможным проводить массовые мероприятия со смешанными коллективами даже в закрытых помещениях. Впервые с 2020 года проводились массовые мероприятия с участием родителей, а также представителей социальных партнеров.

Персонал смог работать без индивидуальных средств защиты (масок и перчаток).

Снятие антиковидных ограничений позволило наблюдать динамику улучшения образовательных достижений воспитанников. На занятиях, прогулках, в самостоятельной деятельности дошкольники стали демонстрировать познавательную активность.

Мониторинг заболеваемости воспитанников

Сравнительный анализ заболеваемости за 3 года показал эффективность оздоровительной работы:

2021 год – 3,6

2022 год – 3,4

2023 год – 3,2

Вывод: годовая задача по вопросам физического развития решена, система работы по укреплению и сохранению здоровья воспитанников успешно функционирует, удалось добиться положительных результатов.

Взаимодействие с семьями воспитанников

Взаимодействие с семьями воспитанников коллектив ДОО строит на принципе сотрудничества.

При этом решаются задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Родительские собрания, консультации, семинары, открытые мероприятия, конкурсы и выставки регулярно проводятся в каждой возрастной группе. На общие родительские собрания приглашаются представители медицинских учреждений (медицинская сестра ФАП), органов ГИБДД, правопорядка и учителя начальных классов. В рамках реализации годового плана были проведены общие родительские собрания «Безопасности и здоровье детей», конкурсы «Загадки с грядки», «Новогодние поделки Бабы Яги!», семинар по нравственно-патриотическому воспитанию, совместные акции: «Пристегни самое дорогое», «Ребенок – главный пассажир!» продемонстрировали заинтересованность и активность родителей. Сотрудничество с родителями воспитанников и активное включение их в деятельность является основной задачей педагогического коллектива. В группах отношения между педагогами и родителями доверительные, педагоги являются для родителей помощниками, дают необходимую информацию о ребенке. Родители в процессе общения с воспитателями получают необходимые знания о методах воспитания ребенка, воспитатели проявляют в работе с родителями активность и профессионализм. Родители принимают активное участие в жизни детского сада, с удовольствием посещая предлагаемые мероприятия, направленные на повышение педагогической культуры родителей, обмениваются знаниями, опытом, идеями.

В рамках Недели Безопасности в Единый день безопасности дорожного движения открытое мероприятие в группе с детьми с 5 до 7 лет с участием детей и родителей на тему «Путешествие Колобка в городе Правил дорожного движения». В гостях у дошкольников и их родителей были Начальник отдела профилактики территориального управления в г. Альметьевске ГБУ «Безопасность дорожного движения» Рафигуллина Лилия Мунировна, главный специалист управления по взаимодействию с правоохранительными органами исполнительного комитета по АМР Юнусова Фирая Фирдавесовна, Инспектор по пропаганде ОГИБДД ОМВД России по Альметьевскому району Курамшина Ильгиза Ильгизаровна. Дети продемонстрировали свои знания о дорожных знаках, умения решать логические задачи, анализировать дорожные ситуации. Представители ГИБДД в конце мероприятия рассказали о ситуации на дорогах нашего города, акцентировали внимание на необходимости соблюдения мер безопасности на дорогах и использовании специальных удерживающих устройств в автомобилях при перевозке дошкольников.

Анкетирование на тему «Удовлетворенность родителей оказанием образовательных услуг» показало, что 90 % опрошенных полностью удовлетворены работой Учреждения, а 10 % - частично. Родители получают информацию о целях и задачах Учреждения, имеют возможность обсуждать вопросы пребывания, воспитания и образования ребенка, участвовать в жизнедеятельности Учреждения. Анализ анкет показал, что большинство родителей удовлетворены качеством оказания образовательных услуг детским садом и материально-техническим обеспечением, доступностью и полезностью информации. Но есть потребности материального характера: обновление оборудования на игровых прогулочных участках, оснащенность современными техническими средствами обучения, развивающими и игровыми материалами. Необходимо расширить перечень кружков для детей старшего возраста. Для среднего и младшего возраста организовать кружки физкультурно-оздоровительной направленности.

Вывод: организация образовательного процесса осуществлялась в соответствии с годовым планированием, с основной общеобразовательной программой дошкольного образования и учебным планом непосредственно образовательной деятельности.

Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования

Отслеживание уровней развития детей осуществляется на основе Положения о внутренней системе оценки качества образования.

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2022 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Отслеживание результатов развития и овладения необходимыми умениями и навыками по образовательным областям проводился в соответствии с программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.М. Комаровой, В.В.Гербовой. Мониторинг проводится с целью определения эффективности работы по освоению воспитанниками программы дошкольного образования по образовательным областям:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Дети, посещающие детский сад, успешно освоили программы и показали хорошие результаты при мониторинге. Уровень развития детей, их знания, умения и навыки отражены в таблице

№	Образовательные области	Начало года			Конец года			Итоговый результат	
		Кол. детей: 255 чел.			Кол. детей: 287 чел.			Начало года	Конец года
		высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий		
		Кол-во/ %	Кол-во/ %	Кол-во/ %	Кол-во/ %	Кол-во/ %	Кол-во/ %	Кол-во/ %	Кол-во/ %
1	Социально-коммуникативное развитие	6/ 2,4%	210/82,4 %	39/15,2 %	96/34%	186/65,7%	1/0,3%	216/84,8 %	282/99,6 %
2	Познавательное развитие	5/2%	222/87,1 %	28/10,9 %	87/31%	192/67,9%	3/1,1%	227/89,1 %	279/98,5 %
3	Речевое развитие	3/1,1%	219/86 %	33/12,9 %	83/29,3 %	198/70 %	2/0,7%	222/87,1 %	281/99,2 %

4	Художественно - эстетическое развитие	48/18,8 %	202/79,2 %	5/2%	145/51,2%	138/48,8%	0%	250/98%	283/100%
5	Физическое развитие	29/11,4 %	185/72,5 %	41/16,1 %	68/24 %	208/73,5%	7/2,5%	214/83,9 %	276/97,5 %
	Итоговый результат	7,1%	81,5%	11,4%	33,9%	65,2%	0,90%	88,58%	98,96%

Педагогический мониторинг выявил положительные результаты в организации индивидуальной работы с воспитанниками, по сравнению с 2021-2022 учебным годом
Готовность дошкольников к обучению в школе.

В 2022-2023 учебном году в школу выпустили 6 детей из подготовительной к школе групп

Для определения эффективности воспитательно-образовательного процесса педагогами был проведен мониторинг воспитательно-образовательной деятельности по примерной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Веракса детей подготовительной группы, сделан анализ. Дети, посещающие детский сад, успешно освоили программы и показали хорошие результаты при мониторинге.

Показатель	сформирован (2,5-4,0 баллов)		частично сформирован (2-2,49 баллов)		не сформирован (менее 2 баллов)	
	Дети	%	Дети	%	Дети	%
регуляторный компонент деятельности	39	68,4%	9	15,8%	9	15,8%
предпосылки к учебной деятельности	56	98,2%	1	1,8%	-	-
пространственные представления	32	56,1%	16	28,1%	9	15,8%
мыслительная деятельность	44	77,2%	9	15,8%	4	7%

Анализ данных мониторинга детей позволяет сделать выводы: по всем интегративным качествам прослеживается положительная диагностика.

Вывод: Целенаправленная работа коллектива по предшкольной подготовке дошкольников обеспечивает и высокое психоэмоциональное благополучие воспитанников: дети эмоциональны, доброжелательны, интеллектуально развиты, имеют хорошую подготовку к обучению в школе.

Воспитанники детского сада приняли участие в конкурсах и олимпиадах:

Всероссийские конкурсы:

- Всероссийский конкурс «Мир сказок А.С. Пушкина», диплом 1 степени, Васильева А.И.;

- Всероссийский творческий конкурс по нравственно-патриотическому воспитанию «Мой народ – мои традиции», диплом 1 степени, Мифтахов С.

Республиканские конкурсы:

- Республиканский творческий конкурс «Новый год к нам идет! – «Яңа ел безгә килә!», диплом 2 степени, Валеев Р.;

- Республиканский творческий конкурс «Новый год к нам идет! – «Яңа ел безгә килә!», диплом 1 степени, Салимова Ясмينا и Салимова Сафина;

- Республиканский творческий конкурс «Промыслы родного края» - «Туган як кисепләре», диплом 1 степени Гарипова Г.

Зональные конкурсы:

- Конкурс видеопрезентаций о родном крае «Я вырос здесь, и край мне этот дорог!», диплом 3 степени, Якшибаев Тимур и Якшибаев Булпт.

Муниципальные конкурсы:

- Интеллектуальный конкурс «Маленький гений», диплом 1 степени, Канбеков Н.;

- Интеллектуальный конкурс «Маленький гений», диплом 1 степени, Алексеев М.;
- Фестиваль детского творчества «Фронтальной концерт», диплом 1 степени в номинации «Художественное слово», Фарушкина И.;
- Фестиваль детского творчества «Фронтальной концерт», диплом 1 степени в номинации «Художественное слово», Зиннатуллина А.;
- Фестиваль детского творчества «Фронтальной концерт», диплом 2 степени в номинации «Художественное слово», Бушмелев Я.;
- Фестиваль детского творчества «Фронтальной концерт», диплом 1 степени в номинации «Хореография. Ансамбли», детский коллектив МБДОУ «Д/с № 47» «Энже бортеге», «Жемчужинки»;
- Конкурс среди воспитанников ДОУ АМР РТ «Татар кызчыгы, Татар малае-2023», гран-при, Хайруллина Д.

В течение года проведен тематический контроль педагогической деятельности:

- «Состояние работы по познавательному развитию дошкольников в ДОУ»

Контроль охватывал основные направления деятельности Учреждения. По результатам контроля оформлен необходимый пакет документов, педагогами разработаны и реализованы планы по реализации данных рекомендаций.

Вывод: *целесообразное использование новых педагогических технологий (здоровьесберегающие, информационно-коммуникативные, технологии деятельностного типа) позволило повысить уровень освоения детьми образовательной программы Учреждения.*

Анализ кадрового обеспечения

В МБДОУ «Д/с №47 «Энже бортеге» численность педагогических работников в настоящее время составляет 26 человека, из них 21 воспитателя, 2 музыкальных работника, педагог-психолог, инструктор по ФК, воспитатель по обучению татарского языка, старший воспитатель. Общая укомплектованность педагогами согласно штатному расписанию – 100%. Реализация основной образовательной программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее и среднее специальное педагогическое образование. Основу коллектива составляют педагоги со стажем работы от 5 и более лет.

Общая численность педагогических работников – 26, из них имеют первую квалификационную категорию-9, высшую квалификационную категорию -13.

Педагогический стаж работников ДОУ составил:

- от 0 до 5 лет – 3 (11,5%)
- от 6 до 10 лет – 3 (11,5%)
- от 11 до 15 лет – 5 (19,2%)
- от 15 лет – 15 (57,6%)

Таким образом, коллектив ДОУ относительно стабилен. Повышение квалификации педагогов детского сада осуществляется планомерно, исходя из потребностей образовательного учреждения в целом и индивидуальных профессиональных запросов каждого члена коллектива.

Педагоги детского сада активно участвовали в конкурсах и семинарах:

1. Региональная научно-практическая конференция «Личность педагога и наставника в современном образовательном пространстве как фактор развития: опыт и перспективы»:
 - Диплом 1 степени Бушуровой С.А., воспитатель;
 - Диплом 1 степени Шайхутдиновой Л.В., ст воспитатель.
2. Конкурс детского творчества «Звездочки 2023» среди воспитанников ДОУ АМР РТ
 - Приказ УО АМР РТ №217 от 15.03.2023г, в номинации «Танцевальное творчество», 2 место.
3. Конкурс детского творчества «Звездочки 2023» среди воспитанников ДОУ АМР РТ
 - Приказ УО АМР РТ №217 от 15.03.2023г, в номинации «Вокальное творчество», 1 место.

4. Конкурс среди воспитанников ДООУ АМР РТ «Мин бит бэхетле гаилэм белэн- 2023», семья Мифтаховых, 2 место

Вывод: Учреждение укомплектовано кадрами в соответствии со штатным расписанием. Профессиональная компетентность педагогов отвечает современным требованиям к осуществляемой ими образовательной деятельности (профессиональное образование, квалификация, владение современными образовательными технологиями и т.д.) Коллектив Учреждения стабилен, перспективен, имеет потенциал к профессиональному развитию.

Анализ методической работы

Педагоги принимали активное участие в методической работе ДООУ в направлении формирования нового типа педагога, обладающего современным педагогическим мышлением и высокой профессиональной культурой. Анализ методической деятельности показывает, что профессиональный потенциал наших педагогов достаточно высокий, они активны, инициативны. Коллектив объединен едиными целями. Педагоги успешно осуществляют задачи, поставленные на учебный год.

Методическая работа, осуществляемая в течение учебного года, органично соединялась с повседневной практикой педагогов. Одной из главных задач в деятельности методической службы стало оказание реальной, действенной помощи всем членам коллектива.

Формы методической работы:

- тематические педсоветы;
- семинары-практикумы
- повышение квалификации;
- работа педагогов над темами самообразования;
- открытые мероприятия и их анализ;
- участие в конкурсах;
- организация курсовой и консультативной подготовки педагогов.

В форме аналитического совета организовали педсовет по теме «Подводим итоги». В рамках педсовета педагоги обсуждали итоги прошедшего года, наметили дальнейшие планы по реализации Программы воспитания и обучения, запланировали новые мероприятия и конкурсы.

В виде деловой игры провели семинар- практикум **«Современные подходы к организации нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников».**

В 2022 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ и РТ: изучение государственных символов: герба, флага и гимна РФ и РТ. Деятельность была направлена на формирование у дошкольников ответственного отношения к государственным символам страны и республики

Деятельность педагогического коллектива по патриотическому воспитанию и изучению госсимволов дошкольниками осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

По реализации годовой задачи по совершенствованию художественно-эстетического направления в развитии воспитанников в соответствии с ФГОС провели педсовет в традиционной форме по теме: **«Развитие познавательного мышления как фактор успешной подготовки к школе»**

В рамках педсовета педагоги показали методически грамотно построенные, интересные виды деятельности, которые получили высокую оценку педагогов.

В ДООУ созданы оптимальные условия, необходимые для выявления, изучения, обобщения и распространения педагогического опыта:

- организация постоянно действующего научно-практического семинара, обеспечивающего профессиональный рост и стимулирующего совершенствование педагогического мастерства сотрудников «Реализация ФГОС в ДОУ», «Реализация УМК по обучению русскому и татарскому языку в ДОУ»;

- повышение профессионального уровня педагогического состава – проектная, инновационная деятельность;

- организация самообразования, участия в методической работе ДОО и ММО МКДС (определены темы повышения самообразования педагогов)

- обеспечение высокого уровня методического сопровождения педагогического процесса через использование инновационных форм (разработка портфолио, презентация опыта работы, ярмарки педагогических идей и др.);

- повышение престижа педагога за счет участия в профессиональных и творческих конкурсах.

Вывод: *передовой педагогический опыт педагогов значительно обогащает воспитательно-образовательный процесс в содержательном и организационном планах. Учебно-методическое обеспечение педагогического процесса направлено на выполнение государственного стандарта дошкольного образования, что связано с использованием современных программ и технологий, обеспечивающих гармоничное развитие ребенка, ориентацию на удовлетворение социального заказа.*

Анализ учебно-методического обеспечения

В группах имеются учебно-методические комплекты в соответствии с требованиями ООП для реализации обязательной и вариативной части программы. Но недостаточно количество современного демонстрационного материала (наглядные пособия, рекомендованные примерной общеобразовательной программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.М. Комаровой, В.В.Гербовой) - педагогами используются электронные варианты необходимых пособий.

Широко представлен материал по обучению детей татарскому языку для каждой возрастной подгруппы.

Раздаточный материал и оборудование, канцелярские товары и материал для художественно-изобразительной деятельности имеются в достаточном количестве.

В учреждении созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса и их личностное саморазвитие, самореализацию и их самостоятельную творческую деятельность. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профессионального мастерства. Созданы условия для организации и осуществления повышения квалификации педагогов: 1 раз в 3 года прохождение курсов повышения квалификации, участие в методических объединениях МКДС, оказание консультативной помощи, методической поддержки, содействие выполнению программ развития дошкольного образования.

Вывод: *учебно-методическое обеспечение удовлетворяет требованиям программы, позволяет осуществлять воспитательно-образовательный процесс в полном объеме, повышать педагогам свой профессиональный уровень.*

Анализ материально-технической базы

В Восточном детском саду созданы оптимальные условия для обогащенного развития, самореализации личности ребёнка. Групповые помещения, музыкально-спортивный зал, класс по обучению детей ПДД и Зимний сад оснащены необходимым оборудованием для организации различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения. Кроме того, оснащены современной мебелью развивающими играми, игрушками, что способствует комфортному пребыванию ребёнка и

оказывает благоприятное воздействие на его развитие. В 2022 - 2023 учебном году было улучшено материально-техническое оснащение МБДОУ:

- посуда для кухни;
- игровой материал в группы.
- детская мебель

Учебно-методическое сопровождение программы:

Обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания.

Вид помещения. Функциональное использование	Оснащение
<p>Групповые комнаты: Игровая деятельность. Исследовательская деятельность Трудовая деятельность. Самостоятельная творческая деятельность. Образовательная Деятельность Продуктивная деятельность Двигательная деятельность Занятия в кружках Родительские собрания Заседания родительского клуба и пр.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Детская мебель для практической деятельности. - Книжный уголок. - Уголок для изобразительной детской деятельности. - Игровая мебель. - Атрибуты для сюжетно-ролевых игр «Семья», «Магазин», «Парикмахерская», «Больница», «Ателье», «Библиотека», «Школа». - Природный уголок - Мини-музеи - Конструкторы различных видов. - Головоломки, мозаики, пазлы, настольно-печатные игры, лото. - Развивающие игры по математике, логике. Различные виды театров - Уголок по обучению детей ПДД - Сенсорный уголок (1 младшая группа) - Ноутбук - Магнитофон - Национальный уголок «Туган жирем Татарстан»; - Уголок познавательно – исследовательской деятельности «Территория познания» (со 2 младшей группы) - Зона Лего-конструирования
<p>Спальное помещение: Дневной сон. Гимнастика после сна</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Спальная мебель. - Встроенные шкафы для пособий для пособий - Нетрадиционное физкультурное оборудование для гимнастики после сна. - Подборка литературных произведений для чтения детям перед сном - Подборка музыкальных композиций для гимнастики пробуждения.
<p>Раздевальная комната: информационно-просветительская работа с родителями; выставки</p>	<ul style="list-style-type: none"> Шкафчики для одежды Скамейки Информационный уголок. Выставки детского творчества. Наглядно-информационный материал для родителей. Изучаем татарский язык – стенд для родителей

<p>Методический кабинет: Осуществление методической помощи педагогам. Организация консультаций, семинаров, педагогических советов. Выставка дидактических и методических материалов для организации работы с детьми по различным направлениям развития. Выставка изделий народноприкладного искусства Собрания родительского комитета Индивидуальная работа с детьми по лего - конструированию</p>	<p>Мебель (столы и стулья) для работы педагогов Библиотека периодических изданий. Пособия для занятий. Опыт работы педагогов. Материалы консультаций, семинаров, семинаровпрактикумов. Демонстрационный, раздаточный материал для занятий с детьми. Иллюстративный материал. Мультимедийное оборудование МФУ Ноутбук компьютер Демонстрационный и методический материал для обучения детей татарскому языку</p>
<p>Музыкальный зал Занятия по музыкальному воспитанию. Индивидуальные занятия. Тематические досуги. Развлечения. Театральные представления. Праздники и утренники. Утренняя гимнастика Консультативная работа с родителями и воспитателями Родительские собрания и прочие мероприятия для родителей Дополнительные образовательные услуги</p>	<p>Библиотека методической литературы, сборники нот. Музыкальный центр. Ноутбук Пианино. Разнообразные музыкальные инструменты для детей. Подборка аудио- и видеокассет с музыкальными произведениями. Различные виды театров. Ширма для кукольного театра. Детские стулья Диски, методические пособия по обучению детей татарскому языку</p>
<p>Физкультурный зал Физкультурные занятия Спортивные досуги Развлечения, праздники Совместные с родителями мероприятия Утренняя гимнастика Дополнительные образовательные услуги</p>	<p>Спортивное оборудование для прыжков, метания, лазанья. Мячи, гимнастические палки, обручи т.п. Музыкальный центр Музыкальные произведения на русском и татарском языке для сопровождения двигательной деятельности</p>
<p>Кабинет татарского языка Индивидуальные занятия Консультативная работа с родителями и воспитателями Выставка дидактических и методических материалов для организации работы с детьми по национальному воспитанию Выставка изделий народноприкладного искусства Дополнительные образовательные услуги</p>	<p>Библиотека методической литературы Пособия для занятий Материалы консультаций Демонстрационный, раздаточный материал для занятий с детьми. Иллюстративный материал Подборка аудио- и видеокассет по УМК «Говорим потатарски» Зариповой З.М., Исаевой Р.С. Игрушки Ноутбук Мультимедийное оборудование</p>
<p>Медицинский кабинет Осмотр детей; консультации медсестры Консультативно - просветительская работа с родителями и сотрудниками ДОУ</p>	<p>Медицинский кабинет Процедурный кабинет</p>
<p>Коридоры ДОУ Информационно-просветительская работа с сотрудниками ДОУ и родителями.</p>	<p>Стенды для родителей Стенды для сотрудников Стенды для родителей по основным направлениям работы детского сада</p>

Участки Прогулки наблюдения; Игровая деятельность Самостоятельная двигательная деятельность Трудовая деятельность Непосредственно образовательная деятельность	Прогулочные площадки для детей всех возрастных групп. Игровое, функциональное и спортивное оборудование. Физкультурная площадка Площадка для ознакомления дошкольников с правилами дорожного движения. Цветники. Огород
---	---

Материально-техническая оснащенность образовательного процесса в детском саду позволяет педагогам проводить образовательный процесс на должном уровне. Педагогический процесс обеспечен учебно-методической литературой и дидактическим материалом. Образовательный процесс осуществляется с использованием видео -аудио техники, мультимедийного оборудования. В детском саду создан банк презентаций по различным тематикам, пополняется библиотечный фонд методической литературы, улучшается оснащенность дидактическими пособиями.

Программно-методическое обеспечение педагогического процесса направлено на выполнение государственного стандарта дошкольного образования, что связано с использованием дополнительных программ и технологий, обеспечивающее гармоничное развитие ребенка, ориентацию на удовлетворение социального заказа.

В целях обеспечения пожарной безопасности и безопасности жизнедеятельности воспитанников и сотрудников оформлен стенд «Охрана труда в детском саду», установлена передачи извещения о пожаре «Стрелец-мониторинг». Имеется видеонаблюдение.

Таким образом, материально-технические условия соответствует требованиям СанПиН, пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья образовательного процесса, обеспечивает комплексную безопасность детского сада и способствуют достижению высокого качества дошкольного образования.

Итоговые выводы:

- сравнительный анализ выполнения годового плана за 2022-2023 учебный год показывает стабильность по всем направлениям работы учреждения;
- созданы все необходимые условия для успешного развития личности каждого ребёнка;
- использование приемов развивающего обучения и дифференцированный подход к детям, обеспечили качественную подготовку к обучению в школе;
- проведена работа по повышению профессионального мастерства и развитию творчества педагогов через педагогические мероприятия, курсовую подготовку, аттестацию и саморазвитие каждого;
- необходимо более тесное сотрудничество в работе учителей, воспитателей и работников ФАП;
- необходимо продолжать поиск новых форм работы с родителями.

Задачи, поставленные перед коллективом педагогов, выполнены в полном объеме, Исходя из вышеизложенного, коллектив детского сада наметил следующие направления работы на следующий учебный год:

- Снизить пропуски по болезни 1 ребёнком до 3,0 дня.
- Повышение качества профилактической и физкультурно-оздоровительной работы.
- Усиление контроля над организацией планирования педагогической деятельности.
- Повышение профессиональной компетентности кадров:
- Педагогам детского сада принимать активное участие в Республиканских и Всероссийских конкурсах и освещать свою работу в муниципальных средствах массовой информации.

Методическая тема муниципальной системы образования на 2023-2024 уч. год

Управление качеством образования на основе реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ ДОШКОЛЬНОГО ОТДЕЛА

1. Внедрить Федеральную образовательную программу дошкольного образования в образовательный процесс ДОУ с использованием комплексного мониторинга качества дошкольного образования (МКДО) для эффективного развития системы образования.
2. Обеспечить дальнейшее повышение компетентности педагогов в организации образовательного процесса на родном языке в соответствии с языковым статусом ДОУ, групп.
3. Повысить качество коррекционной и профилактической работы по физическому и психическому развитию дошкольников, в том числе детей с ограниченными возможностями.
4. Повышение результатов интеллектуально-творческого развития способностей и талантов дошкольников.
5. Совершенствовать нравственно-патриотическое воспитание дошкольников на основе практической направленности изучения культуры, традиций, истории многонационального народа России.

Методическая тема МБДОУ «Д/с №47 «Энже бортеге»

Создание единого методического пространства образовательного учреждения как эффективный компонент системы управления качеством образования.

Задачи МБДОУ Восточного детского сада на 2023/2024 учебный год

- Повышение ИКТ - компетентности педагогов ДОУ через активное использование информационно-коммуникативных технологий и цифровых образовательных ресурсов в воспитательно-образовательном пространстве ДОУ.

– Систематизация знаний педагогов по развитию познавательно-исследовательской деятельности детей, совершенствование педагогического мастерства.

– Совершенствование работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста.

– Повышение профессионального мастерства педагогов в области полилингвального развития дошкольников.

– Построение образовательного процесса ДОУ на основе духовно-нравственных ценностей.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организовать сетевое взаимодействие по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	постоянно	Заведующий
Проанализировать и обновить содержание ООП ДО	Апрель - май	Заведующий, воспитатели
Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий из ООП ДО	В течении года	Воспитатели, музыкальный руководитель
День знаний	сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Неделя безопасности	сентябрь	Воспитатели
День работника дошкольного образования	сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель

Золотая осень	октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День пожилого человека	октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День матери	ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новогодняя сказка	декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Неделя «Спорта для всех»	январь	Воспитатели, инструктор по ФК
Международный день родного языка	февраль	Воспитатели
День защитника Отечества	февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по ФК
Широкая Масленица	март	Воспитатели
Навруз	март	Воспитатель по обуч тат яз
Международный женский день	март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Неделя детской книги	март	Воспитатели
День рождения Г. Тукая	апрель	Воспитатель по обуч тат яз
День семьи	май	Воспитатели, музыкальный руководитель
Образовательная работа		
Внедрить в работу новые методы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	педагоги
Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	ноябрь	педагоги
Разработать новые цифровые материалы для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	ноябрь	педагоги
Составить план преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	сентябрь	педагоги
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	В течении года	педагоги
Актуализировать основную образовательную программу дошкольного образования на наличие тематических блоков, направленных на изучение государственных символов Российской Федерации	сентябрь	Заведующий
Обновление содержания ООП ДОО	Май-август	педагоги

1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Подготовка/корректировка дополнительных общеразвивающих программ	Август	педагоги

Формирование учебных групп	Август-декабрь	педагоги
Составление расписаний кружков, дополнительных занятий	Август-декабрь	педагоги
Информационная кампания в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	Апрель-август	педагоги
Организация обучения с применением дистанционных образовательных технологий		
Назначить ответственных за информирование и консультирование родителей (законных представителей) воспитанников по переходу на обучение с применением дистанционных образовательных технологий	сентябрь	Заведующий
Подготовить положения о реализации дополнительных общеразвивающих программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий	октябрь	педагоги
Сформировать реестр дополнительных общеразвивающих программ и/или их частей (модулей), реализуемых педагогами с применением дистанционных образовательных технологий	октябрь	педагоги
Внесение корректировок в дополнительные общеразвивающие программы (рассчитанные на обучение детей от 5 лет) в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий	Ноябрь-декабрь	педагоги
Подготовить план организации образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам в случае перехода на обучение с применением дистанционных образовательных технологий	декабрь	педагоги
Определить ресурсы, которые будут применяться при реализации дополнительных общеразвивающих программ с применением дистанционных образовательных технологий	декабрь	педагоги
Разместить на официальном сайте детского сада вкладку «Дистанционное обучение» с инструкциями, памятками, рекомендациями, перечнем цифровых сервисов, онлайн-ресурсов и т.п.	январь	педагоги

1.1.3. Летняя оздоровительная работа.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	апрель	педагоги
Организовать осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	апрель	Зам зав по АХЧ
Провести ревизию и подготовить летнее выносное игровое оборудование (скакалки, мячи разных	апрель	Зам зав по АХЧ, педагоги

размеров, наборы для игр с песком, кегли, мелки и канцтовары для изобразительного творчества и т.д.)		
Обеспечить благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	Апрель-май	Зам зав по АХЧ
Сформировать перечень оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	май	Воспитатели
Собрать согласия/отказы родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	май	педагоги
Создать условия для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	май	педагоги
Сформировать перечень двигательной активности воспитанников в летний период	май	педагоги
Сформировать перечень воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	май	педагоги
Оформить план летне-оздоровительной работы с воспитанниками	май	Заведующий, педагоги
Провести инструктаж воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр)	май	Ст воспитатель

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Взаимодействие

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Сбор согласий (на медицинское вмешательство, обработку персональных данных и т.п.)	август	Заведующий
Сбор заявлений (о компенсации родительской платы, право забирать ребенка из детского сада и т.п.)	август	Заведующий
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психологопедагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	педагоги
Мониторинговые мероприятия		
Анкетирование по текущим вопросам: – удовлетворенность организацией питания воспитанников;	сентябрь	Ст воспитатель
– оценка работы детского сада	май	
Опросы: – образовательные установки для вашего ребенка	август	Ст воспитатель
– способы взаимодействия с работниками детского сада	август	
Совместная деятельность		
Привлечение родителей к благоустройству детского сада	Сентябрь, апрель	педагоги
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками	По графику	

Информирование и просвещение		
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	педагоги
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	В течение года	Педагог-психолог
Групповое консультирование: – «Формирование основ культуры здоровья у дошкольников»; – профилактика коронавирусной инфекции – формирование самостоятельности у детей – компьютерные игры и дети	Сентябрь Октябрь Ноябрь декабрь	Воспитатели, медсестра
Подготовка и вручение раздаточного материала: – родительская плата – правила фото- и видеосъемки в детском саду – правила посещения детского сада – мы пешеходы – безопасность ребенка у водоема	Сентябрь Сентябрь Сентябрь Апрель май	Ст воспитатель
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	Постоянно	Воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Заведующий
Май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Особенности развития детей в разновозрастной группе. Адаптационный период в детском саду	Воспитатели
Январь	Семинар-тренинг с родителями «Воспитание нравственности у детей дошкольного возраста»	Воспитатели
Апрель	«Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели
Май	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий

Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками

Тема мероприятия	Форма организации	Сроки	Ответственные
«Мы за безопасность на дороге»	Конкурс фотостендов	сентябрь	Воспитатели
«Осенняя фантазия»	Конкурс поделок	Октябрь	Воспитатели
«День матери»	Конкурс видеороликов	Ноябрь	Воспитатели

«Волшебный Новый год»	Конкурс поделок для украшения новогодней елки и интерьера	Декабрь	Воспитатели, муз.руководитель
«Съедобная кормушка»	Экологическая акция	Декабрь - февраль	Воспитатели
Неделя спорта «Мы дружим со спортом»	Спортивный праздник с участием семей воспитанников Конкурс фотогазет	январь	Воспитатели, муз.руководитель
«Звёздное небо»	Конкурс поделок	апрель	Воспитатели
«Окна победы»	Акция	май	Воспитатели

Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

2.1 Методическая работа

2.1.1 Организационно-методическая деятельность.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление режима дня групп	Август	Ст воспитатель
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Ст воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течении года	Ст воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	В течении года	Ст воспитатель
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течении года	Воспитатели муз.руководитель
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течении года	Заведующая
Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития	В начале учебного года	Ст воспитатель
Сопровождение молодых педагогических работников, вновь поступивших на работу педагогических работников	В течение всего периода	Воспитатели- наставники
Корректировка ООП ДО с учетом требований законодательства	В течении года	Ст воспитатель

2.1.2. Аналитическая и управленческая работа

Проанализировать результаты методической работы	Январь, июнь	Ст воспитатель
Анализировать наличие и содержание документации воспитателей групп	в течение года	старший воспитатель

2.1.3. Педагогические советы .

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 1

Тема «Организация воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении в новом учебном году»

Цель: координация решения поставленных годовым планом задач, выбор оптимальных форм и методов организации воспитательно-образовательного процесса.

Форма проведения: традиционная

Срок: август

Цель: координация решения поставленных годовым планом задач, выбор оптимальных форм и методов организации воспитательно-образовательного процесса.

Форма проведения: традиционная

Срок: август.

Формы и содержание работы	Ответственные
Предварительная работа 1. Подведение итогов работы в летне-оздоровительный период (анализ оздоровительной работы, досугов, спортивных развлечений). 2. Подготовка и оформление документации в группах (сетка ОД и режимы дня)	Заведующая Ст воспитатель педагоги
3. Разработка планов оздоровительной работы для всех возрастных групп.	Воспитатели. Медсестра
План педсовета 1. Анализ реализации плана летней оздоровительной работы. 2. Организация воспитательно-образовательного процесса и создание условий для работы с детьми в соответствии с ФГОС ДО. 3. Обсуждение годового плана работы на 2023-2024 учебный год с приложениями. 4. Обсуждение учебного плана и календарного учебного графика. 5. Отчет о подготовки групп к нов.уч.году (воспитатели) 6. Инструктажи, приказы: - приказ о создании здоровых и безопасных условий труда. - инструктажи по охране жизни и здоровья воспитанников. 7. Информация об аттестации. Обсуждение и принятие состава аттестационной комиссии ДООУ.	Заведующая Ст воспитатель педагоги

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 2

ТЕМА: «Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников через организацию детского экспериментирования»

Задача: Систематизация знаний педагогов по развитию познавательно-исследовательской деятельности детей, совершенствование педагогического мастерства.

Форма: деловая игра

Срок: ноябрь

Этапы проведения	Ответственные
Предварительная работа 1. Анкетирование «Детское экспериментирование в семье»	Воспитатели

2. Обновление материалов и оборудования уголка экспериментирования	
Просмотр игр – экспериментов: - младший возраст – игры с водой; - средний возраст – игры с воздухом; - старший возраст – игры с магнитом; - подготовительный возраст – «Удивительная почва»; - игры – эксперименты – «Чудеса звука»	Воспитатели, муз.руководитель
Педагогический совет	
1. Вступительное слово «Развитие у дошкольников познавательной активности, любознательности, стремления к самостоятельному познанию и размышлению через детское экспериментирование» 2. Анализ анкетирования «Детское экспериментирование в семье» 3. Презентация «Экспериментальная деятельность с воспитанниками в детском саду» 4. Мастер – класс «Экспериментирование с детьми на музыкальных занятиях» 5. Деловая игра для воспитателей на тему: «Что? Где? Почему?» (Организация экспериментирования с детьми дошкольного возраста в процессе развития познавательно-исследовательской деятельности)	Заведующая Ст воспитатель Воспитатель Хусаенова А.А. Муз.руководитель Адиятуллина Г.И. Ст воспитатель
Методическая копилка 1. Карточка игр-экспериментов в каждой возрастной группе	Воспитатели

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 3

ТЕМА: «Нравственное воспитание дошкольников в семье и ДОУ»

Цель: Построение образовательного процесса ДОУ на основе духовно-нравственных ценностей.

Форма: круглый стол

Срок: январь

Этапы проведения	Ответственные
Предварительная работа 1. Проведение тематической проверки «Система работы ДОУ по формированию нравственно-патриотических чувств у дошкольников при реализации ФГОС ДО» 2. Методическая неделя «Мир национальных культур в пространстве детского сада» 3 Анкетирование родителей и педагогов по вопросам нравственного воспитания	Заведующая Ст воспитатель педагоги
Педагогический совет	
Выполнение решений предыдущего педсовета педагогов.	Заведующая
1. Теоретико - практическая часть. Презентации из опыта работы:	

<ul style="list-style-type: none"> • Воспитание бережного отношения к природе и окружающей среде в системе поликультурного образования • Воспитание бережного отношения к культурному наследию и традициям в системе поликультурного образования • Значение музыки в полилингвальном образовании дошкольников. <p>2. Деловая игра «Правовая академия поликультурного образования»</p>	<p>Воспитатель Гатауллина З.З.</p> <p>Воспитатель по обуч тат яз</p> <p>Муз.руководитель Ганиева А.Р.</p> <p>Ст воспитатель</p>
<p>Подведение итогов тематической проверки «Система работы ДОУ по формированию нравственно-патриотических чувств у дошкольников при реализации ФГОС ДО»</p> <p>Подведение итогов методической недели «Мир национальных культур в пространстве детского сада»</p>	<p>Ст воспитатель</p>
<p>Методическая копилка лэпбук по нравственно-патриотическому воспитанию</p>	<p>Воспитатели</p>

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ №4

Тема «Подведение итогов работы детского сада в 2023/2024 учебном году»

ЦЕЛИ: оценить работу коллектива за год, утвердить планы на летний период, наметить основные задачи на новый учебный год.

ФОРМА: аналитический совет

СРОК: май

Формы и содержание работы	Ответственные
<p style="text-align: center;">Предварительная работа.</p> <p>1. Анкетирование родителей по изучению уровня удовлетворенности работой детского сада.</p> <p>2. Подготовка к самообследованию</p> <p>3. Мониторинг уровня освоения программы и подготовки детей к школе</p>	<p>Заведующая</p> <p>Ст воспитатель</p> <p>педагоги</p>
<p style="text-align: center;">План педсовета</p> <p>1. Отчёты:</p> <ul style="list-style-type: none"> • воспитателя групп; • музыкального руководителя; • о готовности детей к школе. <p>2. Результаты самообследования ДОУ</p> <p>3. Планы работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • на летний оздоровительный период <p>4. Инструктажи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • охрана жизни и здоровья детей; • охрана труда и техника безопасности при переходе на летний режим работы <p>5. Приказы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о переходе на летний режим работы • об утверждении сеток ОД и режимов дня на летний период для всех групп 	<p>Заведующая</p> <p>Ст воспитатель</p> <p>педагоги</p>

СЕМИНАР-ПРАКТИКУМ

ТЕМА: «Речевое развитие дошкольников в соответствии с ФГОС»

ЦЕЛЬ: совершенствование работы в ДООУ по речевому развитию детей дошкольного возраста. Повышать знания, профессиональную компетентность, педагогическое мастерство воспитателей в осуществлении задач речевого развития. Развивать умение обсуждать и согласовывать предложенные вопросы, задания. Развивать творческую активность участников.

ФОРМА: деловая игра.

СРОК: март

Этапы проведения	Ответственные
<p>Предварительная работа</p> <p>1. Изучение материала по данной тематике.</p> <p>2. Уровень речевого развития детей – результаты мониторинга.</p> <p>3. Просмотр образовательной деятельности «Методическая неделя по речевому развитию дошкольников»</p>	<p>Воспитатели</p>
Педагогический совет	
<p>1. Инновационные формы работы по речевому развитию</p> <p>2. Ранняя диагностика, коррекция и предупреждение нарушения речи у детей дошкольного возраста</p> <p>3. Деловая игра для педагогов «Речевое развитие дошкольников»</p> <p>4. Выступление педагогов из опыта работы «Игровые технологии в развитии речи дошкольников»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Кинезиологические упражнения • Нейробика в образовательном процессе • Использование речевых игр при обучении детей татарскому языку 	<p>Заведующая Ст воспитатель педагоги</p>
<p>Методическая копилка</p> <p>Нетрадиционное оборудование в речевом центре.</p>	

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных, распорядительных актов и служебных документов.

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
<p>Документы по питанию:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ведомость контроля за рационом питания; – график смены кипяченной воды; – основное меню – ежедневное меню – индивидуальное меню; – гигиенический журнал; – журнал учета температуры и влажности в складских помещениях; 	<p>СанПиН 2.3/2.4.3590-20</p>	<p>Октябрь- Ноябрь</p>	<p>Ст медсестра Кладовщик</p>

–технологические документы блюд;			
Приказ о назначении ответственного за организацию питания.	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Сентябрь	Заведующая
Составление инструкций по охране труда	Трудовой кодекс	Ноябрь-декабрь	Ответственный за ОТ
Составление и утверждение графика отпусков	Трудовой кодекс	Декабрь	Заведующая

2.2.2.Обновление локальных актов, служебных документов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Положение об оплате труда	Январь	Заведующий
Локальный акт, устанавливающий порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, распределение обязанностей и ответственности должностных лиц за этапы обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, с учетом особенностей структуры управления детского сада и требований Правил, утвержденных приказом Минтруда от 29.10.2021 № 766н	До 1 сентября	Ответственный по охране труда
Локальный акт «О нормах бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств работникам» (составить на основании Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ, результатов ОНР, мнения выборного органа первичной профсоюзной детского сада или иного представительного органа работников)	До 1 сентября	Ответственный по ОТ

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Расстановка педагогических кадров.

№	ФИО	Год рождения	Полных лет	Должность	Общий стаж	Пед стаж	Образование	Категория
1	Адиятуллина Г.И.	1987	35	Муз рук	14	12	Высшее	Выс
2	Васильева С.О.	1985	37	Воспит	17	17	Высшее	Выс
3	Ганиева А.Р.	1973	49	Муз рук	30	27	Высшее	Выс
4	Гатауллина З.З.	1975	47	Воспит подгот гр №6	16	16	Высшее	Выс
5	Гусманова А.Р.	1973	49	Воспит подгот гр №6	19	19	Высшее	Выс
6	Гарифуллина Г.Г.	1963	59	Воспит подгот гр №5	37	37	Высшее	Выс
7	Исхакова Г.И.	1988	34	Воспит тат яз	9	9	Высшее	1
8	Ильясова И.Г.	1971	51	Воспит 2 мл группы №7,8	35	32	Высшее	1

9	Кашапова С.Й.	1970	52	Воспит сред гр №9	32	32	Высшее	Выс
10	Файрушина З.З.	1984	39	Воспит ст гр № 11,12	7	7	Высшее	1
11	Мухаметзянова З.Ш.	1983	39	Воспит 2 мл группы №8	16	4	Высшее	1
13	Нурмухаметова А.К.	1972	50	Воспит 1 мл гр №1	28	11	Высшее	Выс
14	Осипова Ф.М.	1979	43	Воспит 1 мл гр № 2	19	19	Высшее	1
15	Осетрина М.К.	1971	52	Инстр ФК	22	11	Высшее	1
16	Фахердинова Л.Р.	1978	44	Воспит ранней гр №4	24	24	Высшее	Выс
17	Фасхутдинова А.А.	1971	51	Воспит 2 мл группы №7,8	24	17	Высшее	1
18	Ханнанова Ф.Ф.	1989	33	Воспит ранней гр №3,4	13	13	Высшее	1
19	Хусаенова А.А.	1990	32	Воспит ст гр № 12	12	12	Высшее	1
20	Хайруллина Ф.М.	1988	34	Воспит	12	12	Высшее	Выс
21	Шайхутдинова Л.В.	1987	35	Ст воспит	17	12	Высшее	Выс
22	Юнусова Г.Р.	1973	49	Воспит ранней гр №3	25	25	Высшее	Выс
23	Каримова А.А.	1982	40	Воспит 1 мл гр № 1,2	15	6	Высшее	
24	Гатауллина Р.Ф.	1989	33	Воспит ср гр №9,10	12	1	Высшее	
25	Бушурова С.А.	1981	41	Воспит ст гр № 11,12			Высшее	1
26	Фазлиева Л.Г.	1993	29	Воспит	7	7	Высшее	

2.3.2. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Формирование плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Сентябрь	Ответственный по охране труда
Провести закупку: – поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; – поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств	До 1 сентября	Ответственный по охране труда

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
-----------------	--------------	-------------------------	------	---------------

Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Ст воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующая, медсестра
Соблюдение условий жизнедеятельности: параметры температуры, продолжительность проветривания, инсоляция, уровень освещения, уровень шума, показатели безопасности песка	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений, наблюдение	Еженедельно	Ст медсестра
Соблюдение ограничительных мер по профилактике коронавируса, установленные СП 3.1/2.4.3598-20	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений, наблюдение	постоянно	Ст медсестра
Своевременная уборка и дезинфекция	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений, наблюдение	Ежедневно	Заведующая, воспитатели,
Организация питания. Выполнение норм питания.	Оперативный	Посещение кухни и складских помещений	Ежемесячно	Ст медсестра
Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение групп	Ежемесячно	Ст медсестра
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Ст воспитатель
Развитие познавательного мышления как фактор успешной подготовки к школе	Тематический	Открытый просмотр	январь, май	Ст воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Ст воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Ст воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Ст воспитатель
Организация предметно-развивающей среды	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Ст воспитатель

Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации, наблюдение	Май	Педагог - психолог
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь-август	Ст медсестра
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Педагог - психолог

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Ст воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Ст воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Ст медсестра
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Ст воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующая
Подготовиться к мониторингу эффективности реализации ФОП: – определить ответственных исполнителей; – провести внутреннюю оценку готовности документов, РППС, педагогических работников и т. д. к реализации новой образовательной программы; <i>подготовить отчет</i>	Сентябрь, октябрь	Заведующая Ст воспитатель
Анализ своевременного размещения и обновления информации на сайте детского сада	В течение года	Ст воспитатель

2.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка к проверке Управления Роспотребнадзора (проверка соблюдения действующего законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения)		Заведующий, зам зав по АХЧ Ст медсестра
Подготовка к проверке ГУ МЧС России (проверка соблюдения требований пожарной безопасности)		Зам зав по АХЧ

Ознакомление со сводным планом проверок Генеральной прокуратуры на 2024 год	декабрь	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году		Заведующий Ст воспитатель Ст медсестра Зам зав по АХЧ

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление ПФХД	декабрь	Заведующий Зам зав по АХЧ
Инвентаризация	Декабрь и май	Зам зав по АХЧ
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий Зам зав по АХЧ
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий Ст воспитатель
Подготовка плана работы детского сада на предстоящий учебный год	Июнь-август	Ст воспитатель

3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	В течении всего периода	Заведующий
Заключение договоров: – на утилизацию люминесцентных ламп; – дератизацию и дезинсекцию; – вывоз отходов; – проведение лабораторных исследований и испытаний	декабрь	Заведующий Зам зав по АХЧ

3.1.3. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация образовательного пространства		
Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания	Сентябрь	Ст воспитатель
Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Ежемесячно	Ст воспитатель
Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	Ст воспитатель

Изучать опыт других дошкольных организаций по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (с докладом на педсовете) ¹	Каждое полугодие	Ст воспитатель
Пополнить методический банк материалами из опыта работы других дошкольных организаций	По необходимости	Ст воспитатель
Создание комфортной пространственной среды		
Оборудовать игровые и спальни мебелью, соответствующей росто-возрастным особенностям воспитанников	январь, август	Зам зав по АХЧ
Организовать закупку: - символов государственной власти (гербов и флагов РФ), подставок напольных под флаги - обучающих наборов умница «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ	июнь–июль	Заведующий Ст воспитатель
Обновить в общественных пространствах государственные символы РФ в соответствии с требованиями Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, рекомендациями из письма Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	август	Зам зав по АХЧ
Оформить интерьер в группах в соответствии с возрастом детей	август	воспитатели

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	октябрь	Заведующий Зам зав по АХЧ
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	ноябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь	заведующий
--	---------	------------

Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: – разработать схемы маршрутов по зданию и территории; – составить график обхода и осмотра здания и территории	сентябрь	Зам зав по АХЧ, ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны: – заключить договор на техническое обслуживание систем охраны; – заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем охраны; - заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств; – заключить договор на ремонт инженернотехнических средств	Декабрь	Заведующий Зам зав по АХЧ
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии	январь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении	июль	Ответственный за проведение мероприятий по

информации об угрозе совершения или о совершении теракта		обеспечению антитеррористической защищенности
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	август	Заведующий

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Заведующий Зам зав по АХЧ
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	ноябрь	Заведующий Зам зав по АХЧ
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	февраль	Заведующий Зам зав по АХЧ
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Организовать очистку от горючих отходов и отложений: — вентиляционные камеры; — циклоны; — фильтры; — воздухопроводы	октябрь	Зам зав по АХЧ
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	Октябрь, апрель	Зам зав по АХЧ
Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь	Зам зав по АХЧ
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Январь, май	Зам зав по АХЧ
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Зам зав по АХЧ
Проверить: — огнезадерживающие устройства в воздухопроводах – заслонки, шиберы, клапаны и др.;	В соответствии с технической документацией устройств	Зам зав по АХЧ
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По регламентам технического обслуживания противопожарных систем	Зам зав по АХЧ

Проверка чердака на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Зам зав по АХЧ
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Зам зав по АХЧ
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	В течение всего периода	Зам зав по АХЧ
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течение всего периода	Зам зав по АХЧ
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега	В зимний период	Зам зав по АХЧ
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Зам зав по АХЧ
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Зам зав по АХЧ
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Сентябрь, май	Зам зав по АХЧ
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего периода	Зам зав по АХЧ

3.3. Ограничительные меры

3.3.1. Профилактика COVID-19

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечить запас: – СИЗ – маски и перчатки; – дезинфицирующих средств; – кожных антисептиков	Сентябрь, январь	Ст медсестра
Подготовить здание и помещения к работе: – обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук	Еженедельно	Ст медсестра
– проверять эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить, очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов; – следить за работой бактерицидных установок;	Октябрь, март	Ст медсестра
– обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режим	Еженедельно	Ст медсестра

Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз квартал	Ст медсестра
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактике вирусных инфекций	Сентябрь, январь	Ст медсестра
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить усиленный фильтр воспитанников и работников: – термометрия с помощью бесконтактных термометров; – опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно утром	воспитатели
Проводить уборку помещений и проветривание для воспитанников и работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	ежедневно	Тех персонал
Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки – всем работникам	Еженедельно по понедельникам	Зам зав по АХЧ
Следить за порядком обработки посуды, кулеров	ежедневно	Зам зав по АХЧ
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	постоянно	воспитатели