

Утверждено
на общем собрании работников
детского сада
протокол № 2
от «30» 03 2017 года

«Согласовано»
Председатель профкома
детского сада
Якимова Е. В.
«30» 03 2017 года

**«Утверждаю»**
Заведующий МБДОУ
«Д/с «Воробушек»
с. Русский Акташ»
Зюзгина Е. П.
Введено в действие приказом
№ 38 «4» 04 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о премировании работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Воробушек» с. Русский Акташ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о премировании работников (далее – положение) разработано в соответствии:

- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
 - Законом Российской Федерации «Об образовании»;
 - Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2008 № 592 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений Республики Татарстан» (с изменениями от 5.12.2008 г., 02.02.2009 г., 01.03.2010 г.);
 - положением об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования государственных учреждений Республики Татарстан, постановление КМ РТ от 24.08.2010г. № 678 (с изменениями 01.06.2012 г., 31.10.2012 г., 30.01.2013 г., 29.04.2013 г., 29.06.2013 г., 26.08.2013 г.);
 - положением о критериях оценки эффективной деятельности работы педагогов МБДОУ «Д/с «Воробушек» села Русский Акташ
 - уставом МБДОУ «Д/с «Воробушек» села Русский Акташ;
 - коллективным договором МБДОУ «Д/с «Воробушек» с. Русский Акташ»
- и определяет порядок формирования, условий и критерий премирования работников МБДОУ «Д/с «Воробушек» с. Русский Акташ» (далее – детский сад).

1.2. Действие положения направлено на развитие творческой инициативы работников и дополнительное стимулирование распространения передового педагогического опыта.

1.3. Результатом использования данного положения должно явиться создание благоприятных условий для повышения качества и результатов трудовой деятельности в воспитательно-образовательном процессе детского сада и в целом всех работников.

1.4. Ответственность за исполнение положения возлагается на заведующего детским садом.

1.5. Положение проходит согласование с первичной профсоюзной организацией детского сада, утверждается на общем собрании работников и приказом заведующего детского сада.

2. Формирование фонда премирования

2.1. Премияльные и иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам одновременно за квартал, в связи с юбилейными датами, получением знаков отличия, благодарственных писем, грамот, наград и иными основаниями.

2.2. Размеры, порядок и условия осуществления премиальных и иных поощрительных выплат по итогам работы определяются настоящим положением и коллективным договором.

2.3. Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам профессиональных квалификационных групп должностей работников учреждения, составляет не менее 2 процентов от фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (ставок заработной платы, должностных окладов), выплат за неаудиторскую занятость и выплат стимулирующего характера.

2.4. Фонд экономии заработной платы также может использоваться на премиальные выплаты работникам детского сада.

3. Основные критерии оценки труда работников

3.1. Размеры премий определяется решением Комиссии по распределению ежеквартального материального поощрения.

3.2. Учитываются основные показатели:

- в связи с юбилейными датами (женщины – 50 и 55 лет, мужчины - 50 и 60 лет в размере 1000 руб.);
- получением знаков отличия;
- благодарственных писем, грамот, наград;
- организацию работ по обеспечению охраны труда и техники безопасности воспитанников и сотрудников;
- обеспечение контроля за питанием детей (качество, охват, санитарно-гигиенические требования);
- качество выполнения общественных работ (профсоюзная работа, участие в общественной жизни детского сада, села, например, на сходах граждан, творческом отчете, концертах);
- участие в профессиональных смотрах конкурсах различных уровней;
- участие в благоустройстве и ремонте территории и здания детского сада;
- печатание в средствах массовой информации, профессиональных газетах и журналах;
- ведение и оформление документации (документы строгой отчетности);
- качество производственного контроля;
- административно-технический персонал премируется за работу, не входящую в круг основных обязанностей
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, сандезрежима, должностных обязанностей;
- выполнение дополнительных работ, которые не учтены в должностных обязанностях работников (привлечение к срочным ремонтным работам, очистки территории от снега в период обильных снегопадов, разгрузка в период плановой заготовки овощей, иные дополнительные работы).

3.3. Решение Комиссии оформляется протоколом, согласовывается с профкомом, и утверждается приказом заведующего детским садом.

4. Порядок премирования работников

4.1. Премирование работников детского сада производится 1 раз в квартал по итогам работы за истекший период.

4.2. В соответствии со специальной шкалой учета дополнительного премирования работников детского сада:

- участникам, победителям Международных, Российских, Республиканских и муниципальных конкурсов – 1000 руб.;
- выполнение плана детодней по группам свыше 80-85% воспитателям – 400 руб., младшим воспитателям – 400 руб.;
- за выполнение общественных работ, связанных с жизнедеятельностью села и района – 200 руб.;

- грамоты МО и Н РФ, МО и Н РТ-1000 руб., муниципальные – 500 руб., грамоты связанные с юбилейными датами в их число не входят;
- за участие в подготовке и проведении открытых мероприятий районного, городского, республиканского уровня -500 руб.;
- участие в профессиональном смотре-конкурсе различных уровней - 500 руб.
- участие воспитанников в различных смотрах конкурсах - 500руб; победа воспитанников – 800руб

5. Заключительные положения

5.1. Дополнения и изменения к данному положению вносятся по предложению профкома или администрации детского сада и рассматриваются на общем собрании работников детского сада.

5.2. Настоящее положение действует до принятия нового с даты введения его в действие приказом заведующего детским садом, но не более чем 2 года.