

юбилейными датами, получением знаков отличия, благодарственных писем, грамот, наград и иными основаниями.

2.2. Размеры, порядок и условия осуществления премиальных и иных поощрительных выплат по итогам работы определяются настоящим Положением и коллективным договором.

2.3. Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам профессиональных квалификационных групп должностей работников учреждения, составляет не менее 2 процентов от фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (ставок заработной платы, должностных окладов), выплат стимулирующего характера работникам по основному месту работы и основной должности.

2.4. Фонд экономии заработной платы также может использоваться на премиальные выплаты работникам ДОУ.

3. Основные критерии оценки труда работников

3.2. Основные показатели премирования:

- в связи с юбилейными датами (женщины – 50, 55, 60 лет, мужчины - 50, 60, 65 лет в размере 500 руб.) (в соответствии с коллективным договором МБДОУ);
- единовременная выплата работникам при увольнении по собственному желанию впервые после достижения пенсионного возраста либо приобретения права на досрочную трудовую пенсию по старости, проработавшим в системе образования Альметьевского муниципального района 15 и более лет, материального вознаграждения в размере базового оклада, менее 15 лет – половину базового оклада;
- председателю первичной профсоюзной организации;
- получением знаков отличия;
- благодарственных писем, грамот, наград;
- участие в подготовке и проведении открытых мероприятий районного, городского, республиканского масштабов;
- организацию работ по обеспечению охраны труда и техники безопасности воспитанников и сотрудников; уполномоченному по охране труда;
- выполнение общественных работ (профсоюзная работа, опека и попечительство, работа в составе комиссий, оргкомитетов по проведению общих мероприятий, проведение утренников и праздников с воспитанниками, участие в экологических субботниках и др.);
- ведение и оформление документации (документы строгой отчетности, протоколы и др.)
- работа с ветеранами, пенсионерами (работающими и неработающими);
- работа с молодыми специалистами (председатель молодежного комитета, молодежный актив и др.)

- наставничество

4. Порядок премирования работников

4.1. Размеры премий определяются решением Комиссии по распределению премиального поощрения:

- победителям Международных Российских и Республиканских конкурсов (1 место – 300 руб., 2 место- 200 руб., 3 место -150 руб.,) Муниципальных конкурсов (1-3 места по 400 руб.); участникам-200 руб.)
- выполнение плана детодней по группам свыше 80-85% воспитателям – 300 руб., младшим воспитателям 300 руб.
- за выполнение общественных работ в сельской местности (субботники, участие в предвыборных компаниях, ДНД и т.д.) в том числе перечисленных выше – 300 руб.)
- грамоты МО и Н РФ, МО и НРТ – 500 руб. муниципальные – 300 руб.
- за участие в подготовке и проведения открытых мероприятий районного, городского, республиканского уровня (организатору мероприятия – 500 руб., участникам-300 руб.)
- за работу не входящую в круг должностных обязанностей - 300 руб.)

4.2. Премирование работников МБДОУ производится 1 раз в квартал по итогам работы за истекший период.

4.3. Решение Комиссии оформляется протоколом и утверждается приказом заведующей ДОУ.

5. Заключительные положения

5.1. Данное Положение рассматривается на общем собрании трудового коллектива, согласовывается с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации, и утверждается приказом заведующей.

5.2. Срок действия Положения с 31.03 2021 года по 07.04. 20 24 года.

5.3. Дополнения и изменения к данному Положения вносятся по предложению профсоюзного комитета или администрации МБДОУ и рассматриваются на общем собрании трудового коллектива

5.4. Настоящее Положение действует до принятия нового с даты введения его в действие приказом заведующей МБДОУ, но не более, чем __ года.

5.5. Положение может быть пролонгировано, но не более, чем на 1 год.