

Утверждено
на заседании профкома
МБДОУ «Д/с «Рябинка» поселка
железнодорожной
станции Калейкино»
«16» 02 2026



Мухамеджанова Л.Ф.
Манукян Н.И.

ПЛАН
работы профсоюзного комитета
МБДОУ «Д/с «Рябинка» поселка железнодорожной
станции Калейкино» на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный исполнитель
1	Подготовить и провести профсоюзные собрания		
1.1	Утверждение сметы расходов профсоюзной организации ДОУ.	Январь/ Февраль	Пред. профкома Мухамеджанова Л.Ф.
1.2	Отчет профкома за 2025г. и задачах профсоюзной организации на 2026 г.	Декабрь 2024г	Манукян Н.И.
2	Подготовить и провести заседания профсоюзного комитета:		
2.1	Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2026 год. Составление сметы расходов.	февраль	Председатель профкома
2.2	Рассматривание заявлений, поступивших в профком.	постоянно	Члены профкома Члены профкома
2.3	Принятие дополнительных соглашений к коллективному договору на 2024-2026 г.	по мере надобности	Председатель профкома
2.4	О подготовке мероприятий к 8 марта	Март	Члены профкома
2.5	Утверждение акта на списание расходов на покупку подарков к 23 февраля и 8 марта	Март	Члены ревизионной комиссии
2.6	Об организации чаепития в честь 8 марта	Июнь	Члены профкома
2.7	Отчет о работе комитета по ОТ за полгода		Члены ревизионной комиссии
2.8	О подготовке мероприятий ко Дню профсоюзного активиста	Июнь	
2.9	О подготовке торжественных	Сентябрь	Председатель

2.10	мероприятий ко Дню пожилых людей и ко Дню педагогического работника. Об организации чаепития.	Октябрь	профкома Члены профкома Председатель профкома Члены профкома Члены профкома
2.11	Утверждение акта на списание расходов на празднование Дня учителя, Дня пожилых людей	Декабрь	Члены ревиз комиссии
2.12	О подготовке праздничного новогоднего концерта	Декабрь	Члены ревизионной комиссии
2.13	Утверждение акта расходов на покупку подарков сотрудникам	Декабрь	Зав. ДОУ
2.14	Отчет администрации детского сада о ходе выполнения соглашения по ОТ.	Декабрь	пред. профкома
2.15	Согласование графика отпусков. Составление Соглашения м/у администрацией и профсоюзным комитетом д/с		
3.	Работа по организации досуга членов профсоюзной организации.		
3.1	Организация чаепития в честь 8 марта	Март	Культомассовая комиссия
3.2	Чествование пенсионеров ко Дню пожилых людей.	Сентябрь	Члены профкома
3.3	Организация чаепития ко дню педагогического работника	Сентябрь	Культомассовая комиссия
3.4	Организация праздничного новогоднего концерта	Декабрь	Члены профкома Культомассовая комиссия
4.	Работа по охране труда.		
4.1	Заседание комитета по ОТ	регулярно	Завед. ДОУ.
4.2	Консультирование членов профсоюза по охране труда и технике безопасности.	постоянно	члены комитета по ОТ
4.3	Заключение Соглашения по ОТ на 2026 год.	январь	Завед. ДОУ,
4.4	Участие профсоюзного комитета в комиссии по подготовке к новому учебному году	август	председатель профкома

Заведующий МБДОУ Хайрулина Д.Р. / Хайрулина Д.Р. /

Председатель профкома: Мухамеджанова Л.Ф. / Мухамеджанова Л.Ф. /