

Утверждаю

Заведующий МБДОУ

«Д\с «Василек» с. Новая Михайловка

_____ Г. А.Гайнетдинова.

**Дорожная карта введение федерального государственного
образовательного стандарта дошкольного образования**

МБДОУ «Д\с «Василек» с. Новая Михайловка»

№ п\п	Мероприятия	сроки	ответственные
1.	Организационное обеспечение введения ФГОС ДО		
	Изучение нормативных документов Минобрнауки России и материалов ФИРО по ФГОС ДО.	По мере поступления материалов	Заведующей
	Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц.	январь	Заведующей
	Участие педагога в районных, городских семинарах, конференциях, совещаниях по вопросам введения ФГОС ДО	В соответствии с городским и районным графиком	Заведующей
2.	Нормативно-правовое обеспечение по введению ФГОС		
	Разработка и утверждение плана по введению ФГОС.	Январь	Заведующей
	Изучение нормативно-правовой базы по введению ФГОС	Январь-февраль	Заведующей
	Внесение изменений в нормативно-правовую базу ДОО.	В течение года	Заведующей
	Проведение должностных инструкций работников ДОО работников в соответствии с требованиями ФГОС.	Февраль-май	Заведующей , председатель профкома
	Разработка образовательной программы дошкольного образования с учетом требования	По мере утверждения	Заведующей , председатель

	ФГОС, сетки занятий, календарного учебного графика, рабочих программ.	примерной ООП МО и НРФ	профкома
3	Кадровое обеспечение ФГОС ДО		

	Информирование педагогов о возможности прохождения дистанционных курсов по освоению ФГОС ДО	В течение 2015 – 2016г	Заведующий
	Повышение квалификации педагогов в рамках системы внутренних методических мероприятий	В течение 2015- 2016г	Заведующий
	Участие в работе республиканских семинаров и курсов по проблеме введения ФГОС	В течение учебного года	Заведующий
4.	Методическое обеспечение введения ФГОС ДО		
	Изучение требований ФГОС к структуре основной образовательной программы ДОУк условиям реализации и результатам освоения программ	Январь - март	Заведующий
	Проведение с педагогами ДОО консультаций, семинаров и прочих методических мероприятий по вопросам введения ФГОС ДО	В течение года	Заведующий
	Обсуждение публикаций о ФГОС в методических и периодических изданиях	По мере выхода новых материалов	Заведующий
	Создание информационного стенда о введении и реализации ФГОС ДО	Обновление информации по мере поступления материалов	Заведующий
	Собрать методическую литературу в соответствии ФГОС	В течение года	Заведующий, воспитатель
5	Материально – техническое обеспечение введения ФГОС		

	Анализ материально – технического обеспечения ДОО на соответствие требованиям ФГОС	Январь март 2016г	заведующий
	Анализ предметно – развивающей среды ДОО на соответствии требованиям ФГОС	Январь март	Заведующий, воспитатель
	Анализ учебно – методического обеспечения ДОО на соответствие требованиям ФГОС	Январь март	Заведующий
	Размещение на сайте ДОО информации о введении ФГОС	В течение 2015-2016гг	Заведующий
	Информирование родителей (законных представителей) о введении реализации ФГОС дошкольного образования через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний.	В течение года	Заведующий ,воспитатели