

УТВЕРЖДЕН

постановлением исполнительного комитета
муниципального образования

«Альметьевский муниципальный район»

от « 23 » сентября 20 15 г. № 85

И.о. руководителя исполнительного комитета
муниципального образования

«Альметьевский муниципальный район»

Н.А. Богданчиков

_____ 20 ____ г.



УСТАВ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад общеразвивающего вида №35 «Маленькая страна»

г. Альметьевска»

(новая редакция)

Альметьевск, 2015

I. Общие положения

1.1.Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №35 «Маленькая страна» г.Альметьевска» (далее – Детский сад) создано в целях реализации задач сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей, интеллектуального и личностного развития каждого ребенка с учетом его индивидуальных особенностей, оказания помощи семье в воспитании детей.

1.2.Полное официальное наименование Детского сада:

на русском языке: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №35 «Маленькая страна» г.Альметьевска»;

на татарском языке: Элмэт шәһәре муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе 35 нче "Нәни ил" гомумүстерешле балалар бакчасы».

Сокращенное наименование Детского сада на русском языке: МБДОУ «Д/с №35 «Маленькая страна».

1.3.Юридический и почтовый адрес: 423450, Республика Татарстан, г.Альметьевск, ул. Шевченко, д.168.

1.4.Учредителем (собственником) Детского сада является муниципальное образование «Альметьевский муниципальный район» в лице исполнительного комитета Альметьевского муниципального района.

Местонахождение учредителя: Республика Татарстан, г.Альметьевск, ул.Ленина, д.39.

1.5.Собственником имущества Детского сада является муниципальное образование «Альметьевский муниципальный район».

Полномочия собственника от имени муниципального района осуществляет Палата земельных и имущественных отношений Альметьевского муниципального района Республики Татарстан (далее – уполномоченный орган).

1.6.В своей деятельности Детский сад руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, действующим законодательством, нормативно - правовыми актами Президента Российской Федерации, Президента Республики Татарстан, Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Татарстан, Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства образования и науки Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом.

1.7.Детский сад является юридическим лицом, создается и регистрируется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, обладает обособленным имуществом, от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные не-

имущественные права, нести обязанности, открывать лицевые счета в финансовых органах муниципальных образований, иметь печать, штамп, бланки со своим наименованием, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Детский сад имеет статус юридического лица и считается созданным с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.

Детский сад вправе осуществлять предусмотренные его Уставом виды деятельности на основании лицензии, а также иных разрешительных документов, выданных Детскому саду, до окончания срока действия таких документов.

1.9. Недвижимое имущество, закрепленное за Детским садом или приобретенное им за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

1.10. Детский сад отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенного Детским садом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

1.11. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Детского сада. Детский сад не отвечает по обязательствам учредителя.

1.12. Детский сад проходит лицензирование в порядке, установленном федеральным законодательством.

1.13. Детский сад размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

1.14. Детский сад строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров.

1.15. В Детском саду не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций. В учреждении образование носит светский характер.

1.16. Деятельность Детского сада направлена на реализацию основных задач дошкольного образования: сохранение и укрепление физического здоровья детей, интеллектуальное и личностное развитие каждого воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

II. Основные задачи и их реализация

2.1. Основными задачами Детского сада являются:

2.1.1. Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей.

2.1.2. Обеспечение познавательно – речевого, социально – личностного, художественно – эстетического развития детей.

2.1.3. Воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

2.1.4. Взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития детей.

2.1.5. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.1.6. Осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей.

2.2. Для реализации основных задач Детский сад имеет право:

2.2.1. Самостоятельно с учетом федерального государственного образовательного стандарта разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы.

2.2.2. Выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных законами Российской Федерации и Республики Татарстан "Об образовании в Российской Федерации".

2.2.3. Реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе и платные, за пределами основной образовательной программы, определяющей статус Детского сада по согласованию с учредителем на основании договоров, заключаемых с родителями (законными представителями).

2.2.4. Привлекать для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств.

2.3. Детский сад организует работу в соответствии с базисным учебным планом дисциплин с приоритетным осуществлением деятельности по развитию детей по нескольким направлениям: познавательно – речевое, социально–личностное, художественно–эстетическое, охрана и укрепление здоровья воспитанников, коррекция отклонений в речевом развитии детей.

2.4. Основным видом деятельности Детского сада является реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

III. Образовательный процесс

3.1. Воспитание и обучение детей в Детском саду ведется на двух равноправных государственных языках Республики Татарстан – татарском и русском.

3.2. В Детском саду функционируют группы:

- первая младшая группа - от двух до трех лет;
- вторая младшая группа - от трех до четырех лет;
- средняя группа - от четырех до пяти лет;

- старшая группа - от пяти до шести лет;
- подготовительная группа - от шести до семи лет;

Количество детей в группах определяется исходя из санитарно-эпидемиологических правил и нормативов для дошкольных образовательных учреждений.

3.3. Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе с 12-часовым пребыванием детей в основных группах с 06.30 ч. до 18.30 ч.

Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

3.4. Образовательная программа разрабатывается на основании федерального государственного образовательного стандарта и примерной основной общеобразовательной программы.

Для разработки своей основной образовательной программы дошкольного образования Детский сад может выбрать примерную основную образовательную программу дошкольного образования только из числа тех, которые включены в перечень соответствующих примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.5. Образовательные программы реализуются с учетом возрастных, индивидуальных особенностей детей, их физического, интеллектуального и личностного развития.

3.6. Детский сад может оказывать платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими образовательными программами, на договорной основе в соответствии с законодательством и правилами оказания платных образовательных услуг, и другими нормативно – правовыми актами.

3.7. Детский сад может устанавливать последовательность и сбалансированность разных видов деятельности детей, исходя из санитарно-эпидемиологических правил и нормативов для дошкольных образовательных учреждений.

3.8. Режим дня и непосредственно образовательная деятельность в Детском саду осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарных правил и нормативов.

Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3 - 7 лет составляет 5,5 - 6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.

3.9. Детский сад устанавливает максимальный объем нагрузки детей во время НОД (непосредственная образовательная деятельность), соответствующий требованиям СанПиН, Федерального государственного обра-

зовательного стандарта.

Занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции и т.п.) проводятся согласно Положению о платных услугах.

IV. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники Детского сада.

4.2. Взаимоотношение участников строится на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

4.3. Права воспитанников регламентируются Правилами внутреннего распорядка воспитанников. Правила регулируют режим пребывания воспитанников в Детском саду.

4.4. К педагогической деятельности в Детском саду допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4.5. Педагогические работники Детского сада имеют право:

- участвовать в работе педагогического совета;

- выбирать, разрабатывать и применять образовательные програм-

мы (в том числе авторские), методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы;

- повышать квалификацию, профессиональное мастерство;
- аттестоваться на основе соискательства на соответствующую квалификационную категорию;
- участвовать в научно-экспериментальной работе, распространять свой педагогический опыт, получивший научное обоснование;
- участвовать в конкурсах профессионального мастерства;
- на защиту от излишнего или неоправданного вмешательства родителей в вопросы, которые по своему характеру входят в круг профессиональных обязанностей педагога.

4.6. Педагогические работники Детского сада обязаны:

- обладать профессиональными умениями, постоянно их совершенствовать;
- содействовать удовлетворению спроса родителей (законных представителей) на дополнительные образовательные услуги;
- обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса;
- выполнять утвержденные образовательные программы;
- соблюдать нормы профессиональной этики;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса.

4.7. Комплектование персонала Детского сада осуществляется на основе штатного расписания.

4.8. Детский сад устанавливает заработную плату работников в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в пределах бюджетных ассигнований, направляемых на оплату труда.

4.9. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы детей;
- участвовать в работе педагогического совета Детского сада с правом совещательного голоса;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
- знакомиться с Уставом Детского сада, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми, в том числе по организации дополнительных (платных) образовательных и меди-

цинских услуг;

-вносить добровольные пожертвования и целевые взносы для развития Детского сада;

-досрочно расторгать договор между Детским садом и родителями.

4.10. Родители обязаны:

-выполнять Устав Детского сада в части, касающейся их прав и обязанностей;

-нести ответственность за воспитание и обучение своих детей;

-соблюдать условия договора между Детским садом и родителями (законными представителями) ребенка.

V. Средства и имущество Детского сада, финансово-хозяйственная деятельность

5.1. Муниципальное имущество закрепляется за Детским садом на праве оперативного управления. Земельные участки закрепляются за Детским садом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Детский сад владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом. Права Детского сада на объекты интеллектуальной собственности регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

5.3. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

5.4. Детский сад вправе вести предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность.

5.5. Доходы от предпринимательской деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Детского сада.

5.6. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность Детского сада, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

5.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Детского сада являются:

-средства, выделяемые целевым назначением из бюджета муниципального района в виде субсидий на выполнение муниципального задания;

-имущество, переданное Детскому саду его собственником или учредителем;

- средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение выполнения Детским садом муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Детским садом учредителем или приобретенного Детским садом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельных участков.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Детским садом учредителем или приобретенного Детским садом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

5.9. При осуществлении права оперативного управления имуществом Детский сад обязан:

- эффективно использовать закрепленное имущество;
- обеспечивать использование закрепленного имущества строго по целевому назначению и его сохранность;
- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного имущества с учетом нормативного износа его в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово – хозяйственной деятельности;
- другие источники не запрещенные, действующим законодательством.

5.10. Детский сад использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным учредителем планом финансово – хозяйственной деятельности.

5.11. Средства, полученные в результате пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Детского сада.

5.12. Привлечение Детским садом дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и абсолютных размеров его финансирования за счет бюджетных средств.

5.13. Детский сад в части уставной (не предпринимательской) деятельности имеет право на льготы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.14. Детский сад строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров.

5.15. Детский сад вправе приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов в установленном законом порядке.

5.16. Детский сад обязан:

-нести ответственность за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, за качество и объем предоставленных услуг, а равно за нарушение иных правил хозяйственной и иной деятельности;

-обеспечить своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

5.17. Детский сад не вправе:

-размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;

-совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Детским садом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

5.18. Детский сад вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Детским садом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.19. Детский сад вправе в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Детским садом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве учредителя или участника.

5.20. Крупная сделка может быть совершена Детским садом только с предварительного согласия учредителя.

5.21.Обращение взыскания на средства Детского сада осуществляется в порядке, определенном федеральным законодательством.

5.22.Бухгалтерский учет Детского сада осуществляется централизованной бухгалтерией по договору с Детским садом.

VI. Порядок управления Детским садом

6.1.К компетенции учредителя относятся:

-создание, реорганизация, ликвидация и финансирование Детского сада;

-утверждение Устава, изменений и дополнений в Устав Детского сада;

-определение основных направлений деятельности Детского сада, утверждение годового плана финансово-хозяйственной деятельности Детского сада и внесение в него изменений;

-назначение и увольнение с должности заведующего Детским садом;

-предоставление Детскому саду в целях обеспечения образовательной деятельности объектов права собственности (земельного участка, здания, сооружения, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения);

-контроль за образовательной деятельностью Детского сада;

-утверждение годового отчета о деятельности Детского сада;

-определение перечня особо ценного движимого имущества;

-предварительное согласование совершения Детским садом крупной сделки;

-формирование и утверждение муниципального задания;

-установление порядка определения платы за оказание Детским садом услуг сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено федеральным законом;

-согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Детским садом учредителем или приобретенным Детским садом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

-согласование распоряжения недвижимым имуществом, в том числе передачи его в аренду;

-одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересован-

ность;

-согласование внесения Детским садом в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

-согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Детским садом собственником или приобретенного Детским садом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

-осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

-определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Детского сада, превышение которого влечет расторжение трудового договора с заведующим Детским садом по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

-установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества Детского сада целям, предусмотренным настоящим Уставом;

-осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

6.2. Управление Детским садом осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия.

6.3. Непосредственное руководство Детским садом осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий, назначаемый на должность и увольняемый с должности учредителем.

Аттестация заведующего и лиц, претендующих на должность заведующего, проводится, как правило, до заключения с ними трудового договора, в иных случаях – до истечения срока испытания, установленного для работника условиями трудового договора.

6.4. Заведующий Детским садом:

-без доверенности действует от имени Детского сада, представляет его интересы, распоряжается в установленном порядке имуществом Детского сада;

-заключает договоры, в т.ч. трудовые, выдает доверенности, открывает счета;

-планирует и организует учебно-воспитательный процесс;

-утверждает график работы;

-распределяет учебную нагрузку;

-принимает на работу, переводит и увольняет работников Детского сада, поощряет и налагает дисциплинарные взыскания;

-самостоятельно решает вопросы, возникшие в текущей деятельности Детского сада.

6.5.Формами самоуправления Детского сада являются:

-педагогический совет Детского сада;

-родительский комитет Детского сада;

-общее собрание работников.

6.6.Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Детского сада, действующий на основании Положения о педагогическом совете.

6.7.Родительский комитет действует на основании Положения о родительском комитете.

6.8.Деятельность общего собрания работников регламентируется Положением об общем собрании работников Детского сада.

6.9.Персонал Детского сада комплектуется заведующим по трудовому договору в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

VII. Отчетность и контроль за деятельностью Детского сада

7.1.Контроль за деятельностью Детского сада осуществляется учредителем, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности муниципальных учреждений.

7.2.Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, закрепленного за Детским садом на праве оперативного управления, осуществляет уполномоченный орган.

7.3.Детский сад обязан ежегодно в порядке и сроки, определенные законодательством, размещать на официальном сайте муниципального района в сети Интернет отчет о своей деятельности.

VIII. Локальные правовые акты Детского сада

8.1.Детский сад организует свою деятельность на основе действующего законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан, актов органов местного самоуправления, локальных актов, регламентирующих его деятельность.

8.2.Локальные правовые акты Детского сада не могут противоре-

Межрайонная ИФНС
России № 16 по РТ

(наименование регистрирующего органа)
В Единый государственный реестр
Юридических лиц внесены записи

19 Ок 2015 г.

ОГРН 1091644000000

ИНН 1604034408



Исполнитель: *[Signature]*

Прошнуровано пронумеровано
Дата «15» 19 лист
Подпись *[Signature]* 02 2015 г.