

сайте ДОУ можно размещать информацию о ходе работы антикоррупционной комиссии; внесены были корректировки по вопросу выступления перед общественностью: работниками ДОУ, родителями воспитанников ДОУ, взаимодействие с правоохранительными органами, с отделом образования, тематику уголка "Коррупции - нет!"

Положение об антикоррупционной комиссии и план мероприятий - приняты единогласно после обсуждения.

Голосовали: «за» - единогласно, «против» - нет, «воздержались» - нет.

3. Слушали по третьему вопросу - воспитателя Зайцеву МЕ Она акцентировала внимание присутствующих, что с целью исследования проблемы коррупции в различных сферах жизнедеятельности детского сада необходимо членам антикоррупционной комиссии серьезно отнестись к выполнению утвержденных функций и заданий, следует обращать внимание на организацию в ДОУ:

- подготовки и сдачи аттестации на квалификационную категорию педагогами ДОУ в соответствии с законодательством,
- сбор родительской платы за содержание ребенка в детском саду, грамотность и исполнительность ответственного лица,
- сбор денежных средств за питание работников ДОУ,
- предоставление муниципальных услуг по оформлению компенсационных выплат части родительской платы за содержание ребенка в детском саду,
- пополнение развивающей среды за счет муниципального финансирования.
- сохранность имущества в ДОУ.

Предложений от членов рабочей группы не поступало.

4. Слушали предложение председателя – Кашаповой МА об установке опломбированного ящика для сбора информации от граждан (сотрудники ДОУ, родители воспитанников, посетители) о возможных фактах взяточничества. На ящике следует разместить информацию о нашей антикоррупционной комиссии с указанием номеров телефона.

Голосовали: «за» - единогласно, «против» - нет, «воздержались» - нет.

РЕШЕНИЕ ЗАСЕДАНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ КОМИССИИ

1. Утвердить План мероприятий по антикоррупционной деятельности ДОУ,
2. Утвердить Положение об антикоррупционной комиссии ДОУ.
3. Установить опломбированный ящик для сбора информации от граждан о коррупционных действиях в ДОУ, Срок: до 01.11.2014г.
4. Проводить разъяснительную работу в ДОУ с сотрудниками.