

Принят
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 31.08 2022г

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Староильдеряковский детский сад»
Ильденеева О.Н.
Введено в действие приказом
От «31» 08 2022г № 19



**Годовой план работы
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Староильдеряковский детский сад»
Аксубаевского муниципального района
Республики Татарстан на 2022 – 2023
учебный год**

Цель работы ДОУ:

«Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, воспитание гармонично развитой личности на основе духовно- нравственных ценностей народов РФ и национально – культурных традиций, подготовка ребенка к жизни в современном обществе»

Основные годовые задачи на 2022 – 2023 учебный год

1. Повысить эффективность работы по укреплению здоровья воспитанников, формировать культуру безопасного поведения и здорового образа жизни посредством валеологического воспитания
2. Продолжать приобщение дошкольников к истокам национальной культуры, её традициям, народным ценностям, воспитывать элементы гражданственности в соответствии с ФГОС ДО.
3. Активизировать работу по повышению уровня профессионального мастерства педагогов в реализации современных цифровых технологий и ресурсов в образовательном процессе ДОО.

1. Основные технические сведения о МБДОУ

Наименование:	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Староильдеряковский детский сад» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан. Сокращенная форма по Уставу – МБДОУ «Староильдеряковский детский сад»
Организационно-правовая форма	Тип - дошкольное образовательное учреждение Вид - детский сад Статус - муниципальный
Учредитель	Учредителем МБДОУ «Староильдеряковский детский сад» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан является Муниципальное образование «Аксубаевский муниципальный район» Республики Татарстан. Функции и полномочия Учредителя осуществляет МКУ «Отдел образования» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан. Место нахождения, почтовый адрес Учредителя: 423060, РТ, п.г.т. Аксубаево, ул. Романова, дом 1 Телефон: 2-92-52, 2 - 92-51; факс: (84344) 2-76-59;
Лицензия	№ 5851 от 02.12.2014г
Устав	№ 708, от 28.10.2019 г.
Режим работы	Дошкольное учреждение работает по режиму 6-дневной рабочей недели с 9 часовым пребыванием детей с 7.30 ч. до 16.30 ч. Выходные: воскресенье, праздничные дни.
Группы	В ДОУ функционирует 1 группа дошкольного возраста. Плановая наполняемость - 25 детей. Фактическая – 19 детей

Обучение осуществляется	На чувашском, русском языках
Юридический и фактический адрес	423076, Республика Татарстан, Аксубаевский муниципальный район, село Старое Ильдеряково, улица Советская, д.13А
Адрес электронной почты	<i>E-mail: stilderds@mai.ru</i>
ФИО руководителя	<i>Ильдеева Ольга Никоноровна</i> <i>Телефон: 4-47-09</i>
Местоположение детского сада	Детский сад расположен в жилом массиве села Старое Ильдеряково

Годовой план МБДОУ «Староильдеряковский детский сад» составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СП 2.4. 3648-20).

Органично введенные в педагогический процесс курсы парциальных программ, позволяют коллективу эффективно выполнять государственные стандарты в области обучения, и направлены на развитие познавательной, интеллектуальной, эмоциональной сфер личности ребенка.

МБДОУ обеспечивает развитие детей в возрасте от 1 года до 7 лет. Приём детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей). Взаимоотношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором.

Проектная мощность: 1 группа

Функционирует 1 разновозрастная группа

Всего детей: 19

Педагогический коллектив: 4 человека

Одним из ведущих направлений работы в ДОУ является обеспечение охраны здоровья дошкольников, формирование навыков здорового образа жизни.

В ДОУ ведется оздоровительная работа. Проводимые мероприятия включены в общий режим дошкольного учреждения:

Оздоровительные мероприятия

№	Мероприятия	Курс	подгруппа раннего возраста	подгруппа мл. возраста	подгруппа среднего возраста	Подгруппа старшего возраста	Подготовительная к школе подгруппа
1	Организация жизни детей в адаптационный период	1 месяц в течение года	+	+	+	+	+
2	Ароматизация помещений (чесночные букетики)	В течение дня в период эпидемии гриппа	+	+	+	+	+
3	Воздушные ванны	Ежедневно	+	+	+	+	+

4	Прогулки на свежем воздухе	Ежедневно	+	+	+	+	+
5	Умывание лица, рук	Ежедневно	+	+	+	+	+
6	Самомассаж отдельных частей тела	После дневного сна	-	+	+	+	+
7	Оздоровительный бег	В течение года	+	+	+	+	+
8	Гимнастика после дневного сна (лёжа)	Ежедневно	+	+	+	+	+
9	Сквозное проветривание в отсутствие детей, прекращается за 20 минут до прихода детей	Во время прогулок	+	+	+	+	+
10	Проведение осмотра детей врачами-специалистами	По графику	+	+	+	+	+
11	Гигиенические процедуры	В течении дня	+	+	+	+	+

В целях обеспечения эффективного здоровья, формирующего пространства развития ребёнка в условиях детского сада осуществлялись оздоровительные мероприятия:

- утренняя гимнастика;
- оздоровительная гимнастика после сна;
- пальчиковая гимнастика и гимнастика для глаз (проводится в перерывах или после занятий для снятия нервно-мышечного и зрительного напряжения);
- дыхательная гимнастика (звуковая, проводится ежедневно во время физкультурных занятий или на прогулке);
- закаливание проводится во всех возрастных группах с использованием разнообразных закаливающих процедур (воздушно-контрастная ванна, ходьба босиком, дозированная ходьба по солевому коврику, оздоровительный бег на свежем воздухе).

В период повышенной заболеваемости гриппом и ОРВИ (осенний, весенний период) будут проводиться оздоровительные мероприятия, направленные на повышение иммунитета детей. Во всех группах будет организовываться натуротерапия с использованием природных фитонцидов лука, чеснока. Для сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей будут использоваться различные средства физического воспитания в комплексе: рациональный режим, питание, закаливание и движение. В группах созданы уголки физической культуры, где расположены различные физические пособия.

Таким образом, развитие двигательной сферы осуществляется через систематически проводимые физкультурные занятия, утреннюю гимнастику, индивидуальную работу, организацию подвижных игр, самостоятельную деятельность и различные спортивные развлечения.

2. Разработка годового план работы дошкольной организации

2.1. Этапы создания проекта годового плана

НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ			
1	2	3	4
<p><u>Цель работы по реализации блока:</u> <i>Нормативно-правовая база учреждения привести в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.</i></p>			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МБДОУ на 2022– 2023 уч. год.	в течение года	Заведующий Ильденеева О.Н.
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2022– 2023 уч. год	в течение года	Заведующий Ильденеева О.Н.
3.	Введение в действие нормативно – правовых документов в соответствии с ФГОС (распределение стимулирующих выплат, локальных актов, положений и др.)	в течение года	Заведующий Ильденеева О.Н..
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий Ильденеева О.Н.
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующий Ильденеева О.Н.
6.	Приведение в соответствии с требованиями ФГОС ДО должностных инструкций работников ДОУ	в течение года	Ответственный по ОТ.

ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ			
1	2	3	4
<p><u>Цель работы по реализации блока:</u> <i>совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.</i></p>			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий Ильденеева О.Н.
2	<p>Подведение итогов деятельности МБДОУ за 2021 – 2022 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; • анализ состояния материально – технической 	май	Заведующий Ильденеева О.Н. педагоги ДОУ

	базы; <ul style="list-style-type: none"> • анализ реализации инновационных технологий в ДОУ • анализ педагогических кадров и др. • анализ заболеваемости детей 		
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2022 – 2023 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Заведующий Ильденеева О.Н. педагоги ДОУ.
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август	Заведующий Ильденеева О.Н.
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август	Педагоги ДОУ
6	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Педагоги ДОУ.
7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий Ильденеева О.Н.
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий Ильденеева О.Н.

2.2. Структура годового плана работы МБДОУ

ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА МБДОУ			
	2	3	4
<i>Цель работы по реализации блока: Создание условий в МБДОУ для реализации ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ДО</i>			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Разработка плана мероприятий по исполнению Федерального закона от 29.12.2012 №237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Сентябрь	педагоги ДОУ Заведующий Ильденеева О.Н.
2	Организация на базе ДОУ творческой группы педагогов, реализующих ФГОС ДО, в том числе по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий	В течение года	Педагоги ДОУ
3	Приведение в соответствие нормативной базы МБДОУ	В течение года	Заведующий Ильденеева О.Н.
4	Утверждение годового плана в соответствии с ФГОС, сетки занятий и режима дня в разновозрастной группе.	Сентябрь	Заведующий Ильденеева О.Н. педагоги ДОУ
5	Размещение на сайте ДОУ информации о работе ДОУ, результатах деятельности	В течение года	Ответственный за сайт
6	Контроль за выполнением годового плана по разделам воспитательно-образовательного процесса и	В течение года	Заведующий Ильденеева

	методической работы		О.Н.
7	Смотры, конкурсы, выставки	В течение года	Педагоги ДОУ

2.3. Организационно-методическая работа с кадрами

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ			
1	2	3	4
<i>Цель работы по реализации блока: Организовать эффективную кадровую политику. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.</i>			
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<ul style="list-style-type: none"> Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки 	сентябрь	Заведующий Ильденеева О.Н.
2.	Прохождение педагогами курсов.	По плану курсовой подготовки	Заведующий Ильденеева О.Н.
3.	Посещение педагогами методических объединений района	По плану м.о.	Педагоги ДОУ
4.	<ul style="list-style-type: none"> Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тематики и направлений самообразования Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. Организация выставок методической литературы. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. 	август	Заведующий Ильденеева О.Н. педагоги ДОУ
5.	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МБДОУ. Приобретение новинок методической литературы в течение года	В течение года	Заведующий Ильденеева О.Н. педагоги ДОУ

АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ МБДОУ			
	2	3	4
<i>Цель работы по реализации блока: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.</i>			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственный

п/п			
1	Составление плана аттестации педагогов на 5 лет	Сентябрь	Заведующий Ильденеева О.Н.
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	Октябрь	Заведующий Ильденеева О.Н.
3	Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений на первую квалификационную категорию, формам аттестации.	Сентябрь - май	Заведующий Ильденеева О.Н.
4	Беседа с педагогами «Рекомендации по подготовке к аттестации» - анализ своей деятельности, готовы ли вы к аттестации: - ознакомление с квалификационными требованиями к должности «воспитатель I категории»; - оценить свои профессиональные умения по листу профессиональной деятельности; - оценить результат свое профессиональной деятельности.	Январь-декабрь	Заведующий Ильденеева О.Н.
5	Прохождение педагогами аттестации по плану	В течение года	Педагоги ДОУ

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	2	3	4
<p>Педагогический совет: постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников, это высший орган руководства всем педагогическим коллективом. Он проводится для рассмотрения и решения основных вопросов воспитательно-образовательной работы детского сада.</p> <p>Цели и задачи педагогического совета – объединить условия коллектива детского сада для создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями; обеспечения психолого – педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей</p>			
1	<p>Установочный педагогический совет №1. «Повышение эффективности образовательной деятельности - основная задача МБДОУ «Староильдеряковский детский сад». Анализ и перспективы развития»</p> <p>Цель: нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности МБДОУ «Староильдеряковский детский сад» на 2022 – 2023 учебный год</p> <p>1. Об избрании председателя и секретаря педагогических советов на 2022 – 2023 учебный год</p> <p>2. О рассмотрении и принятии локальных нормативных актов и организационно-методических документов на 2022 – 2023 учебный год</p>	Сентябрь	Заведующий Ильденеева О.Н. педагоги ДОУ

	<p>2.2. О принятии годового плана работы на 2022–2023 учебный год</p> <p>2.3. О принятии годового календарного учебного графика на 2022-2023 учебный год</p> <p>2.4. О принятии учебного плана на 2022-2023 учебный год.</p> <p>2.5. О принятии сетки занятий, режима дня на 2022-2023 учебный год.</p> <p>2.6. О принятии рабочих программ на 2022-2023 учебный год</p> <p>2.7. О комплектовании группы на 2022-2023 учебный год.</p> <p>2.8. О принятии плана прохождения курсов повышения квалификации на 2022 – 2023 годы.</p> <p>2.9. О принятии графика аттестации педагогических работников на 2022 – 2023 годы</p>		
2	<p>Тематический педагогический совет № 2</p> <p>«Система работы ДОУ по формированию привычек к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста»</p>	ноябрь	Васюткина Л.Г. педагога ДОУ
3	<p>Тематический педагогический совет № 3</p> <p>«Развитие математических способностей у детей дошкольного возраста через игровую деятельность»</p>	февраль	Маклакова Л.Д. педагога ДОУ
4	<p>Итоговый педагогический совет №4, посвященный анализу работы за 2022 – 2023 уч. год, обсуждение плана летней оздоровительной работы, перспективы на новый учебный год.</p> <p>Круглый стол</p> <p>1. О выполнении годовых задач учебного года</p> <p>2. «О наших успехах» - отчет педагогов ДОУ о проделанной работе за год</p> <p>3. Анализ заболеваемости детей.</p> <p>4. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период</p>	май	Заведующий Ильденеева О.Н. педагога ДОУ

ВНЕДРЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА (ППО)				
№	Ф.И.О. автора	Должность	Сроки	Тема ППО
1	Глазкова Н.В.	воспитатель	февраль	Развитие мелкой моторики у дошкольников через продуктивные виды деятельности
2	Маклакова Л.Д.	воспитатель	март	Развитие математических способностей через игровую деятельность у дошкольников
3	Васюткина Л.Г.	воспитатель	апрель	Сказкотерапия - как средство формирования развития речи дошкольников

СЕМИНАРЫ, КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ		
Профессиональный стандарт педагога	сентябрь	Ильденева О.Н.
Использование игр для старшего возраста для улучшения ФЭМП детей группы в разных видах деятельности	октябрь	Маклакова Л.Д.
Районный семинар – практикум «Через инновации к качеству дошкольного образования»	октябрь	На базе МБДОУ «Лейсан»
Районный семинар – практикум «Использование современных образовательных технологий как средство повышения качества дошкольного образования»	ноябрь	На базе МБДОУ «Буратино»
Дидактические игры для обучения математике дошкольников	декабрь	Глазкова Н.В.
Районный семинар – практикум «Инновационные формы работы с родителями»	декабрь	На базе МБДОУ «Радуга»
Справиться с детским непослушанием помогут сказки	январь	Васюткина Л.Г.
Районный семинар – практикум		На базе МБДОУ «Колобок»
Формирование математических способностей у дошкольников. Способы и формы работы	март	Глазкова Н.В.
Районный семинар – практикум «Профессиональное становление педагогов как средство повышения качества дошкольного образования»	апрель	На базе МБДОУ «Солнышко»
Современные подходы к решению задач в ФЭМП	апрель	Маклакова Л.Д..

КОЛЛЕКТИВНЫЕ ПРОСМОТРЫ		
Мероприятия	Месяц проведения	Ответственный
Просмотр ОД по обучению ФЭМП в форме взаимопосещений.	Ноябрь	Воспитатели ДОУ
Просмотр ОД по теме самообразования с приглашением учителей начальных классов	март	Воспитатели ДОУ

СМОТРЫ, КОНКУРСЫ.		
Мероприятия	Месяц проведения	Ответственный
Муниципальный конкурс «Волшебный мир театра»	октябрь	Воспитатели ДОУ
Муниципальный профессиональный конкурс «ФГОС в действии»	декабрь	Воспитатели ДОУ
Муниципальный этап профессионального конкурса «Воспитатель года- 2023»	январь	Воспитатели ДОУ
Муниципальный конкурс для детей «Дорожная азбука»	февраль	Воспитатели ДОУ
Муниципальный конкурс «Лучший мастер-класс»	март	Воспитатели ДОУ

Муниципальный конкурс для детей «Умный совёнок»	апрель	Воспитатели ДОУ
---	--------	-----------------

ВЫСТАВКИ		
Мероприятия	Месяц проведения	Ответственный
Фотовыставка «Моё село, моя улица!»	сентябрь	Воспитатели ДОУ
Выставка рисунков и поделок «Осенний вернисаж»	октябрь	Воспитатели ДОУ
Выставка детских рисунков «Моя мама»	ноябрь	Воспитатели ДОУ
Выставка изделий чувашского декоративно-прикладного искусства «Чувашская вышивка»	ноябрь	Воспитатели ДОУ
Выставка поделок «Новогодние игрушки»	декабрь	Воспитатели ДОУ
Фотовыставка «Зимние развлечения всей семьей»	январь	Воспитатели ДОУ
Тематическая выставка: “Рисуем вместе с папами”.	февраль	Воспитатели ДОУ
Фотовыставка «Мамочка милая моя»	март	Воспитатели ДОУ
Творческая выставка «Тайны далёких планет», посвящённая дню Космонавтики. Выставка рисунков и поделок по произведениям Г.Тукая «Путешествие в страну сказок Габдуллы Тукая»	апрель	Воспитатели ДОУ
Выставка рисунков «И помнит мир спасённый!» Выставка рисунков и совместных работ «Огонь – друг. Огонь - враг»	май	Воспитатели ДОУ

АКЦИИ		
Мероприятия	Месяц проведения	Ответственный
«Птичья столовая» «Сохраним живую ель!»	декабрь	воспитатели ДОУ
День добрых дел «Снежные постройки!»	декабрь	воспитатели ДОУ
«Дома для птичьих семей»	апрель	воспитатели ДОУ
«Цветы ветерану»	май	воспитатели ДОУ
День добрых дел «Выносной материал»	май	воспитатели ДОУ

РАБОТА С КАДРАМИ			
№	Мероприятия	Месяц проведения	Ответственный
1	Общее собрание трудового коллектива	2 раза в год	Заведующий Ильденеева О.Н.
2	Оперативные совещания	1 раз в месяц	Заведующий Ильденеева О.Н.

3	Еженедельное планирование совместной работы сотрудников и администрации	4 раза в месяц	Заведующий Ильденева О.Н.
4	Участие в методических объединениях	1 раз в квартал	Заведующий Ильденева О.Н.
ИНСТРУКТАЖИ			
№	Мероприятия	Месяц проведения	Ответственный
1	Вводный инструктаж по охране труда	При приеме на работу	Заведующий Ильденева О.Н.
2	Текущие инструктажи по охране труда	1 раз в квартал	Заведующий Ильденева О.Н.
3	Текущий инструктаж по технике безопасности	2 раза в год	Заведующий Ильденева О.Н.
4	Текущий (плановый) инструктаж по охране жизни и здоровья детей, при ЧС	2 раза в год	Заведующий Ильденева О.Н.
5	Техника безопасности при проведении праздников	По плану	Заведующий Ильденева О.Н.
6	Профилактика гриппа и COVID-19 в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия Техника безопасности при проведении прогулок	октябрь	Заведующий Ильденева О.Н.
7	Об охране жизни и здоровья в весенний период	апрель	Заведующий Ильденева О.Н..
8	Техника безопасности при проведении прогулок	по плану	Заведующий Ильденева О.Н.
9	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	май	Заведующий Ильденева О.Н.
ОБЩИЕ СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА			
№	Мероприятия	Месяц проведения	Ответственный
1	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	сентябрь	Заведующий Ильденева О.Н..
2	Об усилении мер по обеспечению жизни и здоровья воспитанников во время пребывания в ДОУ	январь	Заведующий Ильденева О.Н.
КОНСУЛЬТАЦИИ С ОБСЛУЖИВАЮЩИМ ПЕРСОНАЛОМ			
№	Мероприятия	Месяц проведения	Ответственный
1	Техника безопасности на кухне при работе с электроприборами	ноябрь	Заведующий Ильденева О.Н.
2	Правила обработки посуды, проветривания, смены белья	декабрь	Заведующий Ильденева О.Н.
3	Обсуждение роли младшего воспитателя в воспитании детей	февраль	Заведующий Ильденева О.Н.
4	Повторяем СП. Требования к содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	Март	Заведующий Ильденева О.Н.
5	О соблюдении СП в летний период	Май	Заведующий Ильденева О.Н.

ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

1	2	3	4
<p><u>Цель работы по реализации блока:</u> совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ</p>			
№	Мероприятия	Месяц проведения	Ответственный
	<p>Планирование деятельности администрации МБДОУ по контролю на 2022 -2023 учебный год (по функциональным обязанностям)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль за функционированием МБДОУ в целом • Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ • Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей • Контроль за состоянием материально – технического состояния МБДОУ 	в течение года	Заведующий Ильденеева О.Н.
	<p>Планирование контроля на 2022 – 2023 учебный год (по видам)</p> <p>текущий (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)</p> <p>итоговый (цель: выявление готовности детей к обучению в школе)</p> <ul style="list-style-type: none"> • контроль за уровнем реализации программы, • контроль за уровнем подготовки детей к переходу в другое ОУ. <p>оперативный (заслушивается на индивидуальных консультациях) (цель: выявление состояния работы коллектива, педагогов и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка групп и ДОУ в целом к учебному году. • Организация питания в ДОУ • Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. • Подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду. • Использование разнообразного игрового материала для проведения прогулок <p>периодический:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проверка качества оформления документации • Проверка ведения календарных планов в соответствии с ФГОС • Состояние документации в группах <p>систематический</p> <ul style="list-style-type: none"> • Наблюдение за проведением утренней гимнастики, режимных моментов 	<p>в течение года</p> <p style="text-align: center;">Май</p> <p>в течение года</p> <p>Январь Февраль Март</p> <p>Апрель Май</p> <p>ежеквартально</p> <p>2 ,4 неделя месяца</p> <p>ежеквартально</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p>	<p>Заведующий Ильденеева О.Н.</p> <p>Заведующий Ильденеева О.Н.</p> <p>Заведующий Ильденеева О.Н.</p> <p>Заведующий Ильденеева О.Н.</p>

<ul style="list-style-type: none"> Контроль за выполнением решений педагогических советов и рекомендаций <p>тематический (заслушивается на педсовете):</p> <ul style="list-style-type: none"> «Воспитание патриотизма у дошкольников через приобщение к чувашской народной культуре»; «Инновационные формы и методы работы с детьми и родителями по ФЭМП» «Организация физкультурно- оздоровительной работы с детьми, направленной на укрепление и сохранение здоровья детей» <p>предупредительный (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)</p> <p>взаимоконтроль (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ): взаимопосещение занятий</p> <p>самоанализ (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)</p>	ноябрь	Заведующий Ильденеева О.Н.
	февраль	Заведующий Ильденеева О.Н.
	в течение года	Заведующий Ильденеева О.Н.
	в течение года	Заведующий Ильденеева О.Н.
	в течение года	Педагоги ДОУ
		Педагоги ДОУ
<p>Планирование контроля ДОУ (по направлениям работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> Контроль за кадрами. Административный контроль питания. Контроль состояния материально – технической базы ДОУ 	в течение года	Заведующий Ильденеева О.Н.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ			
1	2	3	4
<i>Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей</i>			
№	Мероприятия	Месяц проведения	Ответственный
1	Разработка системы работы с родителями.	сентябрь	Заведующий Ильденеева О.Н.
2	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2022 – 2023 учебный год.	сентябрь	Педагоги ДОУ
3	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в период введения ФГОС в ДОУ	сентябрь - октябрь	Заведующий Ильденеева О.Н.
4	<u>Наглядная педагогическая пропаганда</u> • Выпуск информационных стендов для	в течение года	Педагоги ДОУ

	родителей: (информация для родителей и детей) <ul style="list-style-type: none"> Оформление папок - передвижек: <ul style="list-style-type: none"> по вопросам воспитания и обучения; по вопросам оздоровительной работы. 		
5	<u>Выставки по плану ДОУ</u> <ul style="list-style-type: none"> Оформление праздничных газет и поздравлений: Оформление фотовыставок: Оформление выставок детских работ. 	В течение года	Педагоги ДОУ
6	<u>Праздники и развлечения</u> <ul style="list-style-type: none"> «Люди пожилые, сердцем молодые». «Осенние посиделки» Праздник «День матери» Новогодний утренник «Сурхури» «23 февраля» «8 марта» «Эх, саварни, саварни...» («Масленица») «В здоровом теле, здоровый дух» «Манкун» («Пасха») «До свидания детский сад» 	октябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль март март апрель май май	Педагоги ДОУ
	<u>Помощь родителям учреждения</u> <ul style="list-style-type: none"> Участие в субботниках; Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ. 	В течение года	Заведующий Ильденева О.Н. Педагоги ДОУ

РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ

№	Тематика собрания	Срок проведения	Ответственные
1	«Все начинается с детства»	сентябрь	Воспитатели ДОУ
2	«Роль лого-математических игр в развитии мыслительной деятельности детей» .	март	Воспитатели ДОУ
3	«Итоги воспитательно-образовательной работы за 2022-2023 учебный год»	май	Заведующий Ильденева О.Н.

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

1	2	3	4
<u>Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста</u>			
№	Мероприятия	Месяц проведения	Ответственный
1	1. Общее собрание трудового коллектива, тема «Организация работы в новом учебном году»: <ul style="list-style-type: none"> Требования ОТ и ТБ, противопожарной 	сентябрь	Заведующий Ильденева О.Н.

	безопасности. <ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение требований СП • Ознакомление с приказами по ДОУ 		
2	Работы с обслуживающими организациями.	В течение года	Заведующий Ильденеева О.Н.
3	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	В течение года	Заведующий Ильденеева О.Н., педагоги ДОУ
4	Подготовка здания к весенне-летнему периоду, уборка территории	Март-апрель	Коллектив
5	Работа по благоустройству территории	Апрель	Коллектив
6	Текущие ремонтные работы	В течение года	Заведующий Ильденеева О.Н.

Основные направления и формы взаимодействия детского сада и учреждений культуры и искусства

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ			
1	2	3	4
<i>Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ</i>			
№	Мероприятия	Месяц проведения	Ответственный
1.	устанавливать творческие и деловые контакты с <ul style="list-style-type: none"> - администрацией Староильдеряковского сельского поселения АМР РТ; - Староильдеряковской сельской библиотекой; - МБОУ «Староильдеряковская средняя школа»; - Староильдеряковским краеведческим музеем» - ФАП с. Ст. Ильдеряково 	В течение года	Заведующий Ильденеева О.Н. педагоги ДОУ
2.	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.	В течение года	Заведующий Ильденеева О.Н.
3.	Составление планов взаимодействия	В течение года	Заведующий Ильденеева О.Н. педагоги ДОУ

№ п/п	Социокультурный институт	Цель взаимодействия	Формы взаимодействия	Результат взаимодействия
1.	МБОУ «Староильдеряковская средняя школа»	Преемственность целей и содержания обучения детей в ДОУ и школе. Диагностирование детей к школе.	Проведение экскурсий и целевых прогулок в школу. «Круглый стол» по вопросам преемственности. Изучение программ	Экскурсии Удовлетворение запросов родителей по подготовке детей к школе

			ДОУ и начальной школы. Изучение личности и диагностика. Совместные родительские собрания, консультации	
2.	Староильдеряковская сельская библиотека	Приобщение детей к чтению	Экскурсии Познавательные-развлекательные мероприятия Методическая помощь воспитателям	Методическая помощь воспитателям Приобщение детей к миру детской книги
3.	Староильдеряковский СДК	Приобщение детей к истокам народной культуры, организация культурно-развлекательных мероприятий	Экскурсии Выставки Познавательные-развлекательные мероприятия	Организация развлекательных мероприятий Выставки Экскурсии
4.	Краеведческий музей села Старое Ильдеряково	Расширение и углубление знаний воспитанников об истории родного села	Экскурсии Встреча	Экскурсии Встреча
5.	ФАП	Укрепление здоровья и своевременная коррекция имеющихся нарушений в здоровье каждого ребенка	Ежегодный осмотр детей педиатром поликлиники, консультирование воспитателей, родителей.	Положительная динамика состояния здоровья детей. Переход из третьей группы здоровья во вторую, из второй в первую.

P.S.: взаимодействие с социальными институтами помогает ДОУ реализовывать поставленные задачи по психофизическому развитию личности ребенка.

Вид деятельности	Сентябрь	Ответственное лицо	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами	1. Общее собрание трудового коллектива, тема «Организация работы в новом учебном году»; 1.1. Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности, ЧС 1.2 Соблюдение требований СП 1.3. Ознакомление с приказами по ДОУ	Заведующий Ильденеева О.Н. Воспитатели	

	<p>2. Уточнение тематики самообразования каждого воспитателя на год.</p> <p>2.1. Составление планов работ воспитателей по самообразованию</p> <p>2.3. Тарификация работников на 2022-2023 учебный год.</p> <p>2.4. Подготовка воспитателей к проведению мониторинга</p> <p>2.5. Подача заявок на курсы повышения квалификации</p>	<p>Ильденеева О.Н.</p> <p>Ильденеева О.Н.</p> <p>Ильденеева О.Н.</p>	
<p>2. Организационно – педагогическая работа</p>	<p>2.1. Педагогический совет №1, Установочный</p> <p>1. Об избрании председателя и секретаря педагогических советов на 2022 – 2023 учебный год.</p> <p>2. О рассмотрении и принятии локальных нормативных актов и организационно-методических документов на 2022 – 2023 учебный год.</p> <p>2.1. О принятии плана годового плана работы на 2022– 2023 учебный год.</p> <p>2.2 О принятии Годового календарного учебного графика на 2022-2023 учебный год.</p> <p>2.3. О принятии Учебного плана на 2022-2023 учебный год.</p> <p>2.4. О принятии сетки занятий, режима дня на 2022-2023 учебный год</p> <p>2.5. О принятии рабочих программ на 2022-2023 учебный год</p> <p>2.6. О комплектовании группы на 2022-2023 учебный год.</p> <p>2.7. О принятии Плана прохождения курсов повышения квалификации на 2022 – 2023 годы</p> <p>2.8. О принятии Графика аттестации педагогических работников на 2022 – 2023 годы</p> <p>3. Экскурсия в школу, посвящённая Дню знаний</p> <p>4. Консультация для воспитателей «Профессиональный стандарт педагога»</p>	<p>Ильденеева О.Н.</p> <p>Ильденеева О.Н.</p> <p>Маклакова Л.Д.</p> <p>Ильденеева О.Н</p> <p>Маклакова Л.Д.</p>	
<p>3. Работа с родителями</p>	<p>3.1. Оформление договоров вновь прибывших детей, сведений о родителях</p> <p>3.2. Анализ семей по социальным группам (полные, неполные)</p> <p>3.3. Оформление наглядной информации</p> <p>3.4. Родительское собрание «Все начинается с детства»</p> <p>3.5. Консультации: «Что не нужно брать в детский сад».</p> <p>«Ребенок и ПДД»</p> <p>«Одежда для прогулок осенью»</p> <p>3.6 Памятка для родителей: «Не бойтесь</p>	<p>Воспитатели ДОУ</p> <p>Воспитатели ДОУ</p> <p>Воспитатели ДОУ</p> <p>Воспитатели ДОУ</p>	

	сказать ребёнку «нет» 3.7 Папка-передвижка «Малышам о безопасности» 3.8 Рекомендации «Что можно сделать для преодоления упрямства». «Математика – это интересно»	Воспитатели ДОУ Воспитатели ДОУ	
4. Административно – хозяйственная работа	4.1. Работа по благоустройству территории 4.2. Анализ маркировки и подбора мебели в группах 4.3. Работа с документами 4.4. Заготовка овощей на зиму 4.5. Анализ содержания противопожарного инвентаря	Зубарев М.Н. Ильденеева О.Н. Ильденеева О.Н. Бобов П.И.	
Октябрь			
1. Работа с кадрами	1.1. Рейд по ОТ (пищеблок) 1.2. Подготовка групп ДОУ к зиме 1.3. Помощь воспитателям с целью понять задачи программы с учётом особенностей детей своей подгруппы 1.4. ТБ на кухне, работа с электроприборами	Ильденеева О.Н. Коллектив Ильденеева О.Н. Ильденеева О.Н.	
2. Организационно – педагогическая работа	2.1. Подготовка к педсовету №2 2.2. Консультация для воспитателей «Использование игр для старшего возраста для улучшения ФЭМП детей группы в разных видах деятельности» 2.3. Подготовка и участие в муниципальном конкурсе «Волшебный мир театра»	Педагогический коллектив Маклакова Л.Д.	
3. Работа с родителями	3.1. Работа с родителями по благоустройству территории 3.2. Консультации: «Развивающая головоломка «Танграм», «Мелкая моторика в психофизическом развитии дошкольников», «Папа как пример для ребенка» 3.3 Беседы: «Особенности общения с детьми с нарушением речи». 3.4. Папка – передвижка: «Формирование элементарных математических представлений у детей 3-4 лет», «1 октября – День пожилого человека» 3.5 Памятка «Воспитание внуков и внучек».	Воспитатели ДОУ Маклакова Л.Д. Васюткина Л.Г. Глазкова Н.В. Воспитатели ДОУ Глазкова Н.В. Маклакова Л.Д. Васюткина Л.Г.	
4. Административно – хозяйственная работа	4.1. Уборка овощей на хранение 4.2. Работа по обновлению мебели. 4.3. Рейд по проверке санитарного состояния групп	Данилова М.Г. Ильденеева О.Н. Ильденеева О.Н.	

	4.4. Инвентаризация в ДОУ. 4.5. Работа с документами	Глазкова Н.В. Ильденеева О.Н.	
Ноябрь			
1. Работа с кадрами	1.1. Производственное совещание «Обсуждение действий персонала при угрозе террористического акта» 1.2. Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории 1.3. Анализ заболеваемости и посещаемости детей за квартал по ДОУ. 1.4. Консультации с обслуживающим персоналом «Техника безопасности при работе с электроприборами».	Ильденеева О.Н. Зубарев М.Н. Воспитатели Заведующий Ильденеева О.Н.	
2. Организационно – педагогическая работа	2.1. Педсовет №2 «Система работы ДОУ по формированию привычек к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста» 2 Подготовка и участие в международном литературном конкурсе «Джалиловские чтения»	Глазкова Н.В. Воспитатели ДОУ Васюткина Л.Г.	
3. Работа с родителями	3.1. Консультации: «Привитие навыков безопасности на дороге детям дошкольного возраста»; «Развитие мышления в дошкольном возрасте». 3.3. Беседы: «Как организовать игры детей дома с использованием занимательного математического материала», «Формируем навыки самообслуживания у ребёнка» 3.4 Папки-передвижки «Учите вместе с нами», «Правила поведения при сезонных изменениях»	Воспитатели ДОУ Маклакова Л.Д. Васюткина Л.Г. Маклакова Л.Д. Глазкова Н.В. Воспитатели ДОУ	
4. Административно – хозяйственная работа	4.1. Работа по оформлению ДОУ к Новому году 4.2. Проверка противопожарного состояния ДОУ 4.3. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов	Ильденеева О.Н. Бобов П.И. Ильденеева О.Н.	
Декабрь			
1. Работа с кадрами	1.1. Административное совещание: Анализ посещаемости и заболеваемости детей 1.2. Проведение инструктажа «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период-лед, сосульки» 1.3. Подготовка и проведение новогодних праздников	Ильденеева О.Н. Ильденеева О.Н. Воспитатели	

	1.4. Контроль за организацией питания в ДОУ. 1.5. Консультация для обслуживающего персонала «Правила обработки посуды, проветривания, смены белья»	Ильденеева О.Н. Ильденеева О.Н.	
2.Организационно – педагогическая работа	2.1. Подготовка к педсовету №3 2.2. Подготовка и участие в муниципальном профессиональном конкурсе «ФГОС в действии».	Ильденеева О.Н. Воспитатели	
3. Работа с родителями	3.1. Привлечение родителей к постройке зимних фигур на участке – День добрых дел «Снежные постройки» 3.2. Заседание родительского комитета по вопросу подготовки новогодних праздников. 3.3. Консультация «Пожарная безопасность», Консультация «Влияние мелкой моторики на речь детей». 3.4. Акции «Птичья столовая», «Засветись на дороге» 3.5. Рекомендации «Поведение в общественном транспорте» 3.6. Выставка «Ёлочка – красавица» 3.7. Праздник «Зимняя сказка»	Воспитатели ДОУ Пред. Род. комитета Маклакова Л.Д. Васюткина Л.Г. Воспитатели ДОУ Воспитатели ДОУ	
4. Административно – хозяйственная работа	4.1. Рейд по группам по охране труда 4.2. Работа в ДОУ по эстетическому оформлению помещений к празднику 4.3. Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел. 4.4. Работа по составлению нормативной документации 4.5. Сдача годового отчета 4.6.Ревизия продуктового склада	Васюткина Л.Г. Воспитатели ДОУ Ильденеева О.Н. Ильденеева О.Н. Ильденеева О.Н.	
Январь			
1.Работа с кадрами	1.1. Общее собрание трудового коллектива «Об усилении мер по обеспечению жизни и здоровья воспитанников во время пребывания в ДОУ» 1.2. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте 1.3. Анализ блока «Здоровье» - заболеваемость, дни функционирования, закаливание, физкультурно-оздоровительная работа.	Ильденеева О.Н. Ильденеева О.Н. Воспитатели ДОУ	
2.Организационно – педагогическая работа	2.1. Подготовка и участие в муниципальном этапе профессионального конкурса «Воспитатель года - 2023 »	Глазкова Н.В. Воспитатели	

3. Работа с родителями	3.1. Консультация для родителей «Ребенок на санках» 3.2. Беседа на тему: «Безопасность детей – наше общее дело» 3.3. Папки- передвижки «Осторожно, гололед!» 3.4. Изготовление фотоколлажа «Дорога и дети»	Воспитатели Маклакова Л.Д. Васюткина Л.Г.	
4. Административно – хозяйственная работа	4.1. Работа со сметой 4.2. Контроль за закладкой продуктов питания 4.3. Работа с документами	Ильденеева О.Н. Ильденеева О.Н. Ильденеева О.Н.	
Февраль			
1. Работа с кадрами	1.1. Инструктаж «Профилактика гриппа в период эпидемиологического благополучия» 1.2. Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников 1.3. Подготовка к празднованию дня защитников Отечества 1.4. Консультация для обслуживающего персонала «Обсуждение роли младшего воспитателя в воспитании детей»	Ильденеева О.Н. Ильденеева О.Н. Воспитатели Ильденеева О.Н.	
2. Организационно – педагогическая работа	2.1. Педсовет на тему: «Развитие математических способностей у детей дошкольного возраста через игровую деятельность» 2.2. Подготовка и участие в муниципальном конкурсе «Дорожная азбука» 2.3. Консультация для воспитателей «Организация работы по здоровьесбережению детей дошкольного возраста в современных условиях»	Ильденеева О.Н. Воспитатели ДОУ Маклакова Л.Д. Васюткина Л.Г.	
3. Работа с родителями	3.1. Консультации для родителей «Водитель не спешит», «Математика в повседневной жизни ребенка» 3.2. Участие родителей в проведении Недели зимних игр 3.3. Праздник «День защитника Отечества» 3.4. Выставка семейных работ “Наша Армия сильна” 3.5. Рекомендация «Профилактика дорожно – транспортного травматизма» 3.6. Папка-передвижка «Математика –это интересно!»	Маклакова Л.Д. Глазкова Н.В. Воспитатели ДОУ Воспитатели ДОУ	
4. Административно – хозяйственная работа	4.1. Улучшение материально-технической базы ДОУ 4.2. Состояние ОТ на пищеблоке	Ильденеева О.Н. Ильденеева О.Н.	

	4.3. Проверка организации питания	Ильденеева О.Н.	
	4.4. Очистка крыши здания от снега.	Бобов П.И.	
Март			
1. Работа с кадрами	1.1. Проверка сохранности имущества и санитарного состояния помещений 1.2. Подготовка к 8 Марта 1.3. Производственное совещание «Подготовка к весеннему двухмесячнику» 1.4. Консультация для обслуживающего персонала «Повторяем СП. Требования к содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия»	Ильденеева О.Н. Коллектив Ильденеева О.Н Ильденеева О.Н	
2. Организационно – педагогическая работа	2.1. Консультация для педагогов: ««Развитие мелкой моторики, как фактора речевой активности дошкольников» 2.2. Подготовка и участие в муниципальном смотре «Лучший мастер –класс» 2.3. Преемственность со школой: открытый показ НОД для учителей начальных классов 2.4. Консультация для воспитателей «Система работы по правилам дорожного движения».	Васюткина Л.Г. Воспитатели Воспитатели Глазкова Н.В.	
3. Работа с родителями	3.1 Родительское собрание «Роль логоматематических игр в развитии мыслительной деятельности детей». 3.2. Фотовыставка «Кошек не любить нельзя!» Выставка рисунков родителей «Времена года». Выставка рисунков «Мамочка любимая». 3.3. Консультация для родителей ««Ребенок на улице» 3.4. Праздник «8 марта» 3.5. Оформление папки – передвижки «Правила дорожного движения»	Воспитатели ДОУ Воспитатели ДОУ Маклакова Л.Д. Глазкова Н.В. Воспитатели ДОУ Воспитатели ДОУ	
4. Административно – хозяйственная работа	4.1. Работа по дополнительному оснащению территории ДОУ 4.2. Пополнение групп игрушками 4.3. Анализ накопительной ведомости 4.4. Работа по составлению нормативных документов	Бобов П.И. Ильденеева О.Н. Ильденеева О.Н Ильденеева О.Н.	
Апрель			
1. Работа с кадрами	1.1. Производственное совещание: - о благоустройстве территории; - подготовка учреждения к летнему оздоровительному периоду 1.2. Выполнение СП на пищеблоке	Ильденеева О.Н Ильденеева О.Н	

2.Организа- ционно – педагогичес- кая работа	2.1. Мониторинг усвоения программного материала воспитанниками 2.2. Подготовка и участие в муниципальном конкурсе «Умный сове́нок»	Воспитатели Воспитатели ДОУ	
3. Работа с родителями	3.1. Консультация для родителей: «Маленький велосипедист», «Кризис 7 лет» 3.2. Оформление папки – передвижки «Весна. Апрель», «Праздник Светлая Пасха!», «Что необходимо знать и уметь ребёнку, поступающему в школу» 3.3. Выставка рисунков и поделок по произведениям Г. Тукая 3.4. Акция «Домик для птиц» «Мы выходим на субботник» 3.5. Выставка детских рисунков «Огонь- добрый и злой» 3.6. Фотовыставка: «Пальчиками играем, стихи повторяем»	Маклакова Л.Д. Глазкова Н.В. Васюткина Л.Г. Воспитатели ДОУ Воспитатели ДОУ Воспитатели ДОУ Васюткина Л.Г.	
4.Администра- тивно – хозяй- ственная работа	4.1. Работа по благоустройству территории 4.2. Анализ накопительной ведомости по питанию 4.3. Оформление заявок на ремонт 4.4. Оформление подписки на 2 полугодие 2023г	Бобов П.И. Ильденеева О.Н Ильденеева О.Н. Ильденеева О.Н.	
Май			
1. Работа с кадрами	1.1. Общее собрание работников «Об усилении мер по обеспечению жизни и здоровья воспитанников во время пребывания в ДОУ» Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в летний период» 1.2. Организация выпуска детей в школу. 1.3. Консультация для обслуживающего персонала «О соблюдении СП в летний период»	Ильденеева О.Н. Маклакова Л.Д. Ильденеева О.Н.	
2.Организа- ционно – педагогичес- кая работа	2. Педсовет № 4. Итоговый. 2.1. Итоги работы за год и перспективы на следующий учебный год 2.2. Анализ заболеваемости детей 2.3. Анализ физкультурно – оздоровительной работы за год 2.4. Утверждение плана работ на летний период. 2.5. Принятие проекта годового плана на 2023- 2024 учебный год 2.6. Консультация для воспитателей «Организация работы в ДОУ в летний период» 2.7. Оформление стенда «День Победы» 2.8. Акция «Цветы ветерану» 2.9. Выпускной бал	Ильденеева О.Н. Маклакова Л.Д. Ильденеева О.Н. Ильденеева О.Н. Маклакова Л.Д. Воспитатели ДОУ Воспитатели	

	2.10. Фотовернисаж «Вот и стали мы на год взрослее»	ДОУ	
3. Работа с родителями	3.1. Привлечь родителей к благоустройству территории 3.2. Консультация для родителей «Что читать и смотреть с детьми о ПДД» «Профилактика детского травматизма в летний оздоровительный период». 3.3. Родительское собрание «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2022-2023 учебный год».	Ильденеева О.Н. Маклакова Л.Д. Глазкова Н.В. Васюткина Л.Г. Воспитатели ДОУ	
4.Административно – хозяйственная работа	4.1. Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОУ 4.2. Анализ накопительной ведомости 4.3. Благоустройство территории, посадка цветов 4.4. Завоз песка	Ильденеева О.Н. Ильденеева О.Н. Воспитатели ДОУ Ильденеева О.Н.	

Жыргал тоолуу өлөөктөрү, ирмөкчүлүккө жана
Саясий-экономикалык өнүгүүгө көмөктөшөт.
Убагыңарга саясий өнүгүү
Саясий өнүгүү, ирмөкчүлүккө жана
Саясий-экономикалык өнүгүүгө көмөктөшөт.

