


«Утверждено»

Зав. МБДОУ Савгачевский детский сад
Аксубаевского муниципального района РТ


/Иванова А.С./
Приказ № 14 от «01» сентября 2018г.



Положение о бракеражной комиссии

Принят
на общем собрании работников
МБДОУ Савгачевский детский сад
Протокол № 1 от «29» августа 2018г.

С. Савгачево

«Утверждено»

Зав. МБДОУ Савгачевский детский сад
Аксубаевского муниципального района РТ

_____/Иванова А.С./

Приказ № 14 от «01» сентября 2018г.

Положение о бракеражной комиссии

Принят
на общем собрании работников
МБДОУ Савгачевский детский сад
Протокол № 1 от «29» августа 2018г.

С. Савгачево

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для МБДОУ Савгаччевский детский сад (далее - Учреждение) в соответствии с
- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 –ФЗ, ст. 30 «Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения», ст. 37 «Организация питания обучающихся».
 - СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденные главным Гос. сан. врачом в РФ 15.05.2013 г.
 - Приказом №325 от 26.12.1986г. «О методических указаниях по организации рационального питания учащихся в общеобразовательных организациях»
 - Федеральным законом «О качестве и безопасности пищевых продуктов» № 29 от 02.01.2000г.
- 1.2. Бракеражная комиссия назначается приказом заведующего Учреждения;
- 1.3. В состав комиссии входят: повар, воспитатель, завхоз, фельдшер ФАПа.
- 1.4. Комиссия является контролирующим органом, который осуществляет контроль за качеством готовых блюд и вносит предложения по улучшению качества питания детей, основываясь на принципах единоначалия коллегиальности управления образовательным учреждением. А также в соответствии с Уставом ДОУ в целях осуществления контроля за правильной организацией питания детей, качеством поставляемых продуктов питания и соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ДОУ.
- 1.5. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзным комитетом Учреждения.

2. Порядок создания бракеражной комиссии и её состав

- 2.1. Бракеражная комиссия создается общим собранием ДОУ. Состав комиссии, сроки ее полномочия утверждаются приказом заведующего ДОУ.
- 2.2. Бракеражная комиссия состоит из 4 человек. В состав комиссии входят:
- Воспитатель ДОУ
 - Повар
 - Завхоз
 - Фельдшер

3. Функции бракеражной комиссии

3.1. Осуществляет:

- Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- Контроль ха организацией работы на пищеблоке;

- Проверку на пригодность складских и других помещений, предназначенных для хранения продуктов питания, а также соблюдение правил и условий их хранения;
 - Проверку соответствия пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
 - Проверку соответствия объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей;
 - Ежедневный контроль за правильностью составления меню-раскладок;
 - Контроль за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
 - Контроль за сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
 - Органолептическую оценку готовой пище, т.е. определяет её цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д.;
- 3.2. Комиссия ежедневно проверяет качество готовых блюд и отмечает результаты проверки в бракеражном журнале готовой продукции.
- 3.3. Комиссия периодически, но не реже 1 раза в месяц, осуществляет контроль над закладкой основных продуктов и выхода готовых блюд.
- 3.4. Комиссия составляет акты на списание продуктов.
- 3.5. При выявлении нарушений комиссия составляет акт за подписью всех членов.
- 3.6. Комиссия осуществляет контроль над процессом приема пищи детьми: создание атмосферы (знакомство с блюдом, сервировка стола); оценка качества приготовления блюда (количество оставшейся не съеденной пищи, причина).
- 3.7. Комиссия вносит предложения по улучшению питания детей в Учреждении.
- 3.8. Комиссия отчитывается о результатах своей контрольной деятельности на административных совещаниях, педсоветах, родительских собраниях.

4. Ответственность

- 4.1. Члены комиссии несут ответственность за достоверность излагаемых фактов в бракеражном журнале готовой продукции, в актах на списание невостребованных продуктов.

5. Оценка организации питания в ДОО

- 5.1. Результаты проверки выхода блюд, их качество отражается в бракеражном журнале и оценивается по 4-х балльной системе. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой продукции для питания детей до принятия необходимых мер по устранению замечаний.
- 5.2. Замечания и устранения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.
- 5.3. Администрация ДОО обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению недочетов.

6. Делопроизводство

6.1. В бракеражном журнале готовой продукции отмечается:

- число, месяц, год проверки;
- закладка основных продуктов в соответствии с меню и с указанием их веса;
- контроль выдачи готовой пищи;
- оценка готовой продукции.

6.2. В акте на списание невостребованных продуктов, отмечается:

- номер акта;
- дата списания;
- объем продуктов, списываемых в результате невостребованности;
- причина невостребованности продуктов;

6.3. По результатам своей контрольной деятельности комиссия готовит сообщение о состоянии дел заведующему Учреждения, на заседание педсовета, родительское собрание.