

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
МБДОУ «Детский сад для детей раннего возраста №1 «Аист»

Принято

на педагогическом совете

МБДОУ «Детский сад для детей раннего  
возраста №1 «Аист»

Протокол №1

От 42 » 31.08 2021 г.

Утверждено и введено в действие приказом

заведующей МБДОУ «Детский сад для детей  
раннего возраста №1

«Аист» Каримова Р.Г.

Приказ № 42 « 31 » 08 2021 г.



**ГODOVOЙ ПЛАН**  
**РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**«ДЕТСКИЙ САД ДЛЯ ДЕТЕЙ РАННЕГО ВОЗРАСТА №1 «Аист» ГОРОДА АЗНАКАЕВО**

на 2021-2022 учебный год.

## СОДЕРЖАНИЕ

### **1. Информационный раздел.**

1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении. Стр.2.

2. Цель работы работы на 2021 – 2022 учебный год. Стр.3.

3. Основные задачи работы на 2021 – 2022 учебный год. Стр.4.

### **4. Осуществление процесса непрерывного образования педагогов.**

4.1. 1.Повышение квалификации. Стр.8.

4.1.2.Аттестация педагогов. Стр.8-9

4.1.3.План работы по самообразованию. Стр.9

### **5.Организационно-педагогическая работа.**

5.2.1.Педагогические советы. Стр.10-13

5.2.2.Конкурсы, выставки. Стр.13-14.

5.2.3.План работы творческой группы. Стр.14-15.

### **6.Организационно-методическая деятельность.**

6.3.1.Семинары-практикумы.

6.3.2.Консультации воспитателей. Стр.15-16.

6.3.3.Открытые просмотры образовательных областей. Стр.16.

6.3.4.Взаимопосещение групп.

6.3.5.Обобщение и внедрение передового опыта. Стр.17.

### **7. План реализации Закона РТ «О языках народов Республики Татарстан».**

7.4.1.Организационно-методическая работа с детьми. Стр.17.

7.4.2.Методическая работа с кадрами. Стр.19.

7.4.3.Работа с родителями.

### **8.Руководство и контроль.**

8.5.1.Оперативный контроль. Стр.20.

10. 7.Работа с родителями.

Стр.23-27.

11.8.Административно-хозяйственная работа.

Стр.20-23.

Праздники, развлечения.

13.Приложения.

### Общие сведения о ДООУ

Общие сведения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада для детей раннего возраста №1 «Аист» г. Азнакаево РТ. Официальные наименования Бюджетного учреждения:

Полное на русском языке – Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад для детей раннего возраста №1 «Аист» города Азнакаево Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан;

Полное на татарском языке – Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Азнакай шәһәренә «Кечкенә яшьтәгеләр өчен 1нче «Аист» балалар бакчасы» мәктәпкәчә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе»,

Сокращённое на русском языке – МБДОУ «Детский сад для детей раннего возраста №1 «Аист» г. Азнакаево;

Сокращенное на татарском языке – Азнакай шәһәренә «Кечкенә яшьтәгеләр өчен 1 нче «Аист» балалар бакчасы» МББМБУ

Юридический адрес: 423330, Республика Татарстан, Азнакаевский муниципальный район, г. Азнакаево, ул. Сююмбеки, дом 3

Введен в эксплуатацию в 1957 году.

Проектная мощность – 80 мест.

Режим работы: 5-дневная рабочая неделя, 12-часовой режим.

Функционирует с 1 сентября 1957 года. Номер телефона: 7 -37 – 40.

Заведующая МБДОУ – Каримова Резеда Габдельбариевна, образование высшее.

Учредителем Учреждения является Исполнительный комитет Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан. Юридический адрес Учредителя: 423332, Россия, Республика Татарстан, Азнакаевский район, г. Азнакаево, ул. Ленина, д. 23. Режим работы: с 8.00 до 17.00 ч. Справочный телефон – (85592) 75077, 72483; факс: (85592) 7-50-63.

E-mail: [aznakay@tatar.ru](mailto:aznakay@tatar.ru), [adm-znakay@mail.ru](mailto:adm-znakay@mail.ru).

#### В детском саду функционирует 4 группы:

Ранний возраст от 1 до 2 лет - 2 группы

1 младшая группа от 2 до 3 лет - 2 группы

В детском саду работает 9 педагогов, из них 8 с высшим образованием, 1 со средним профессиональным.

5 педагогов с 1 квалификационной категорией, 3 педагога без категории.

Обучение ведется на русском и на татарском языках.

Педагогов, владеющих двумя государственными языками (татарским и русским )  
Состояние материально-технической базы и содержание здания Учреждения соответствует целям и задачам образовательного учреждения, санитарным нормам и требованиям пожарной безопасности. Детский сад представляет собой отдельно стоящее здание, расположен на благоустроенном участке. Территория ограждена забором, на территории Въезды и входы в здание имеют современное асфальтовое покрытие. Территория освещена, проведено видеонаблюдение. Здание подключено к инженерным коммуникациям – холодному и горячему водоснабжению, канализации, отоплению. В Учреждении проведена сеть Интернет.

Территория, прилегающая к зданию детского сада обеспечивает условия для прогулок и игр на свежем воздухе, рассматривается как часть развивающего пространства, в пределах которого осуществляется игровая и самостоятельная деятельность детей. Все 4 групповых участков оборудованы современными верандами, Для осуществления воспитательно-образовательного процесса в Учреждении оборудованы и функционируют:

- 4 групповых помещений со спальнями, раздевальными, умывальными комнатами, санитарными узлами;
- методический кабинет;
- медицинский блок (медицинский кабинет и процедурный кабинет);
- кабинет заведующего;
- прачечная;
- пищеблок.

**Содержание образовательной деятельности в ДООУ обуславливает** Программа развития и Образовательная программа (в качестве перспективного плана действий). Содержание образовательной деятельности направлено на создание развивающего образовательного пространства как основы интеллектуального развития детей в условиях дошкольного образовательного учреждения. В качестве повседневного плана действий в детском саду выступает план работы на год.

Нормативно-правовое обеспечение:

1. Устав МБДОУ «Детский сад для детей раннего возраста №1 «Аист»
2. Лицензия на право ведения образовательной деятельности, лицензия выдана Министерством образования и науки РТ, бессрочная.

№ лицензии - № 7615

Дата выдачи лицензии –15.12.2015

Срок ее действия – бессрочная

### **Основные направления в работе.**

- Сохранение, укрепление физического и психического здоровья.
- Интеллектуальное развитие (осведомлённость, развития мышления, памяти, внимания); формирование произвольности поведения.
- Создание благоприятных материальных и педагогических условий для максимально гармоничного развития ребёнка.

### **Сведения о педагогических кадрах:**

- Воспитатель по обучению русскому и татарскому языкам - 1
- Музыкальный руководитель – 1.
- Воспитатель – 7.

**С детьми работают специалисты:**

**Воспитатель по обучению детей татарскому и русскому языкам:** Миннегалеева Ильмира Явдатовна образование – высшее, стаж работы на данной должности 10 лет, первая квалификационная категория, работает с детьми 2,3,4 группы.

**Музыкальный руководитель:** ИхсановаЭльвинаАйратовна, образование – высшее, стаж работы в данной должности 4 года, работает со всеми детьми.

## ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ

на 2020-2021 учебный год:

1.Продолжать работу по программе оздоровления и формирования представлений о здоровом и безопасном образе жизни у детей дошкольного возраста и их родителей «Растишка».

2.Совершенствование работы ДОУ по речевому и познавательному развитию воспитанников через совместную деятельность всех участников образовательного процесса.

3.Создание условий для развития творческой активности детей через виды изобразительно-продуктивной деятельности.

### Расстановка педагогических кадров на новый учебный год.

№	Возрастная группа	Фамилия	Образование	Пед. стаж	Квалификац. категория
1	Первая группа раннего возраста	Яруллина Г.Н.	Высшее,среднее спец. (пед.)	28 лет	1 кв. кат.
2	Первая группа раннего возраста	Миннегалеева И.Я. Валиахметова Р.М.	Высшее среднее спец.	33года 33 года	1 кв. кат. 1 кв. кат
3	Вторая группа детей раннего возраста	Сагутдинова Л.М. Раупова А.И.	Высшее Высшее	32 года 20/14	1 кв.кат. Без категории
4	Младшая группа	Хузина Г.Д. Хабибуллина Р.Р.	Высшее Высшее	27\20 -	-. 1 кв.кат. Без категории
5	Музыкальный работник	Ихсанова Э.А.	среднее профессиональное	5 лет	Без категории

**Информация об уровне образования и квалификации педагогов МБДОУ «Детский сад для детей раннего возраста №1 «Аист» на 2021-2022 уч год**

№	Ф.И.О. (полностью)	Занимаемая должность	Образование, Учебное заведение (фак.отд.)окончил или какие курсы и какой продолжительности	Курсы
1	2	3	4	
1	Валиахметова Рузалия Мугалимовна, 30.06.1965	Воспитатель	Среднее специальное, Нижекамское педагогическое училище, Квалификация -воспитатель в дошкольных учреждениях, г.Нижекамск, 25 февраля 1985год	НОУДПО «Центр социально-гуманитар образования», «Современные образовательные технологии в ДО в условиях реализации ФГОС», 16.04.2020г.
2	ИхсановаЭльвинаАйратовна, 10.12.1997г.	Музыкальный руководитель, без категории	Среднее профессиональное, Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Лениногорский музыкально-художественный педагогический колледж», квалификация «Учитель музыки, музыкальный руководитель» 111616 0278158, 28 июня 2017г.  Высшее, ЧОУВО «Казанский инновационный университет имени В.Г.Тимерясова (ИЭУП)г.Казань.Бакалавр, 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, 07.2021г.	-
3	Каримова Резеда Габдельбариевна , 01.12.1965	Заведующий,	Высшее, Московский социально-гуманитарный институт, квалификация: учитель логопед,  П/П, Институт экономики, управления и права, квалификация-«менеджмент в образовании», г.Казань, 15.08.2011	ГАОУ ДПО «Институт развития образования по теме «Комплексная оценка качества образования в ДОО в условиях реализации ФГОС», 2019г.
4	Миннегалеева Ильмира Явдатовна, 03.07.1965	Воспитатель	Высшее, Бирский государственный педагогический институт-русский язык и литература, квалификация: учитель русского языка и литературы средней национальной школы, г.Бирск, 4июля 1987год  Переподготовка Институт экономики, управления и	НОУ ДПО «Центр социально-гуманитар образования» по теме Проектирование и организация образовательного процесса в ДОО с учетом гендерных особенностей детей», 29.11.2019

			права по программе «Дошкольное образование», 16 апреля 2011 года	
5	Раупова Алсу Идрисовна, 18.02.1979	Воспитатель	Среднее профессиональное, Бугульминское педагогическое училище, квалификация-воспитатель детского сада, «Дошкольное образование», г. Бугульма, 1998 г.  Высшее, Казанский инновационный университет имени В.Г.Тимерясова (ИЭУП), педагогическое образование, квалификация бакалавр 44.03.01. Педагогическое образование 05 июля 2017 г.	-
6	Сагутдинова Лена Марсовна, 03.01.1968	Воспитатель	Среднее специальное, Бугульминское педагогическое училище, квалификация-воспитатель детского сада, г. Бугульма, 4 июля 1988 г.  Высшее, Казанский инновационный университет имени В.Г.Тимерясова (ИЭУП), педагогическое образование, квалификация бакалавр 44.03.01. Педагогическое образование 05 июля 2017 г.	НОУДПО «Центр социально-гуманитарного образования»,  «Современные образовательные технологии в ДО в условиях реализации ФГОС», 30.09.2020 г.
7	Хабипова Роза Фаритовна 23.02. 1989	Воспитатель	Среднее специальное Лениногорское музыкально-художественно-педагогическое училище, 2009 г.  Высшее, Набережночелнинский государственный педагогический университет, 44.03.01 педагогическое образование, г. Набережные Челны, 27 июня 2018 г.	ГАОУ ДПО «Институт развития образования» «Актуальные аспекты организации образовательной деятельности в группах раннего и дошкольного возраста», 2021 г.
8	Хабидуллина Регина Рустамовна	Воспитатель	Среднее профессиональное, ЧАУВО «Казанский инновационный университет имени В.Г.Тимерязова», Казань, кв.» Воспитатель детей дошкольного образования. 2, 44.02.01. Дошкольное образование  Высшее, ЧОУВО «Казанский инновационный университет имени В.Г.Тимерясова (ИЭУП) г. Казань. Бакалавр, 44.03.02	

			Логопед-дефектолог	
9	Хузина Гульнара Дамировна 14.06.1973	Воспитатель	Высшее, Елабужский государственный педагогический университет, квалификация: учитель технологии и предпринимательства со специализацией «автодело и сельхозтехника», г.Елабуга, 13 марта 2009год  Переподготовка Институт экономики, управления и права по программе «Дошкольное образование», апрель 2011г.	ГАОУ ДПО« Институт развития образования» «Актуальные аспекты организации образовательной деятельности в группах раннего и дошкольного возраста»,2021г.
10	Яруллина Гузель Наиловна 14.06.1974	Воспитатель	Среднее специальное, Бугульминское педагогическое училище, квалификация-воспитатель в дошкольных учреждениях, г.Бугульма, 28 июня 1993г.  Высшее, Академия социального образования (КСЮИ)-квалификация: психолог, преподаватель психологии ,г.Казань, 22 мая 2007год	Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования института психологии образования \казанский ФУ по теме «Обеспечение преемственности дошкольного и начального образования в условиях реализации ФГОС», 19.03.2021

## ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОЦЕССА НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

### 1.1.Повышение квалификации

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Последние курсы	Срок прохождения курсов
1	Каримова Резеда Габдельбариевна	Заведующий	2019	2022г.
2	Валиахметова Рузалия Мугалимовна	Воспитатель	2020г.	2023г.
3	Сагутдинова Лена Марсовна	Воспитатель	2020г.	2023г.
4	Миннегалеева Ильмира Явдатовна	Воспитатель	2019	2022г.
5	Хузина Гульнара Дамировна	Воспитатель	2021	2024г.

6	Яруллина Гузель Наиловна	Воспитатель	2021	2024г.
7	РауповаАлсуИдрисовна	Воспитатель	-	2021г.

### 1.2. Аттестация педагогов

#### Мероприятия по подготовке и проведению аттестации

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
<b>1 этап Организационный</b>			
1	Изучение нормативно-правовых документов.	Август Январь	Заведующая ДОУ. Ст.воспитатель
2	Портфолио	Сентябрь	Заведующая ДОУ.
3	Работа по самообразованию.	Постоянно	Ст.воспитатель
4	Анализ работы педагога ДОУ за последние три года.	В течение года	Заведующая ДОУ.
5	Мониторинг о наличие квалификационных категорий педагогов ДОУ	В течение года	Ст.воспитатель
6	Составление аналитического отчета.	В течение года	Заведующая ДОУ.
<b>2 этап Работа с аттестуемыми педагогами</b>			
1	Проверка планов образовательной деятельности	Постоянно	Заведующая ДОУ. Ст.воспитатель.
2	Проверка планов работы с родителями	Постоянно	Заведующая ДОУ. Ст.воспитатель
3	Посещение и анализ деятельности педагогов с детьми	Постоянно	Заведующая ДОУ. Ст.воспитатель
4	Проведение открытых мероприятий	Постоянно	Заведующая ДОУ. Ст.воспитатель
5	Участие в семинарах, семинарах-практикумах	Постоянно	Заведующая ДОУ. Ст.воспитатель
6	Участие в педсоветах	Постоянно	Заведующая ДОУ. Ст.воспитатель

### 1.3. План работы по самообразованию

№ п/п	Формы работы	Сроки	Ответственные
-------	--------------	-------	---------------

1	Утверждение педагогами тем по самообразованию	Сентябрь	Заведующая ДОУ. Ст.воспитатель
2	Составление плана работы воспитателей по самообразованию	Октябрь	Заведующая ДОУ. Ст.воспитатель
3	Работа воспитателей по самообразованию. Подбор и чтение методической литературы по выбранной теме самообразования, статей периодической печати	В течение года	Воспитатели
4	Посещение мастер-классов	В течение года	Воспитатели
5	Обсуждение новинок методической литературы	В течение года	Заведующая ДОУ. Ст.воспитатель

### 2.1. 5. Управление педагогическим процессом

#### Педагогический совет №1 (установочный)

**Дата проведения:** 31 августа 2021 года

**Тема:** Задачи муниципальной системы образования на современном этапе в преодолении разрыва в качественном образовании.

**Цель:** Познакомить педагогов с итогами деятельности МБДОУ за летний оздоровительный период. Принятие и утверждение плана воспитательно-образовательной работы МБДОУ на новый учебный год.

Вид деятельности	Ответственный
<b>Подготовка к педсовету</b>	
1. Составление расписания занятий, режима дня.	Старший воспитатель
2. Оформление документации в группах.	Воспитатели групп
3. Подготовка отчета о летне-оздоровительной работе с детьми.	Заведующий Старший воспитатель Старшая медсестра
4. Разработка годового плана работы на 2021-2022 учебный год, циклограмм контролей	Заведующий Старший воспитатель
5. Обсуждение расстановки кадров по группам.	Заведующий Старший воспитатель
6. Разработка программ, комплексно - тематических планов работы по возрастным группам. Разработка программ по дополнительному образованию.	Воспитатели групп Специалисты
<b>План педсовета</b>	
1. Анализ летне-оздоровительной работы.	Старший воспитатель, старшая медсестра
2. Выборы председателя и секретаря Педагогического Совета. Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом на 2021-2022 учебный год.	Заведующий
3. Утверждение учебного графика, режима дня, учебного плана, расписания занятий, Годового плана, рабочих программ педагогов, рабочих программ по	Заведующий

дополнительному образованию.

## Педагогический совет №2

**Тема:** «Развитие творческих способностей детей через продуктивную деятельность»

**Цель:** повышение компетентности педагогов в вопросах приобщения дошкольников к театрализованной деятельности

**Форма проведения:** калейдоскоп идей

№	Повестка дня	Ответственные
<b>Выполнение решений педсовета №2</b>		Зав. ДОУ Каримова Р.Г.
1	Вступительное слово.	Зав.ДОУ Каримова Р.Г.
2	Презентация из опыта работы на тему: «Психолого-педагогическое значение продуктивной деятельности» Психологическая разминка «Придумаем сказку»	Педагог
3	Мастер-класс из опыта работы на тему: «Музыкально - театрализованная деятельность - как фактор развития творческих способностей детей дошкольного возраста»	Музыкальный руководитель
4	Презентация из опыта работы «Пластилиновая сказка»	Воспитатель Хузина Г.Д.
5	Результаты тематической проверки «Организация театрализованной деятельности с детьми в условиях ДОУ» в группах №№	ст. воспитатель Миннегалеева И.Я.
6	Результаты смотра-конкурса «Лучший центр театра из бросового материала»	Ст. воспитатель Миннегалеева И.Я. совет педагогов
7	Решение педагогического совета №3	Зав. ДОУ Каримова Р.Г.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Презентация из опыта работы на тему: «Психолого-педагогическое значение продуктивной деятельности» Психологическая разминка «Придумаем сказку»	Январь 2022 г.	Педагог
2	Мастер-класс из опыта работы на тему: «Музыкально - театрализованная деятельность - как фактор развития творческих способностей детей дошкольного возраста»	Январь 2022 г.	Музыкальный руководитель
3	Презентация из опыта работы «Пластилиновая сказка»	Январь 2022 г.	Воспитатель Хузина Г.Д.

4	Проведение тематической проверки «Организация театрализованной деятельности с детьми в условиях ДОУ» в группах №№	Январь 2022 г.	ст. воспитатель Миннегалеева И.Я.
5	Проведение смотра-конкурса «Лучший центр театра из бросового материала»	Январь 2022 г.	Ст. воспитатель совет педагогов

### Педагогический совет №3

**Дата проведения:** 28 марта 2022 г.

**Тема:** «Новые формы работы с родителями»

**Цель:** Обмен опытом педагогов ДОУ по данной теме.

Вид деятельности	Ответственный
<b>Подготовка к педсовету</b>	
1. Оформление выставки литературы по теме педсовета.	Старший воспитатель
2. Изучение педагогами методической литературы по теме педсовета.	Старший воспитатель
3. Тематический контроль «Создание условий для эффективной работы с родителями».	Старший воспитатель
<b>План педсовета</b>	
1.Итоги тематического контроля «Создание условий для эффективного работы с родителями». Анализ решения педсовета №2.	Старший воспитатель
2. Итоги муниципального семинара « Современные формы работы с родителями», Итоги конкурса атрибутов по теме «Народное декоративно-прикладное искусство»	Заведующий

### Педагогический совет №4 (итоговый)

**Тема:** Наши успехи и достижения.

**Цель:** Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.

**Дата проведения:** 26 мая 2022 г.

**Форма проведения:** Обсуждение, анализ.

Вид деятельности	Ответственный
<b>Подготовка к педсовету</b>	
Составление аналитических отчетов о работе за учебный год.	Воспитатели
Педагогическое обследование достижения детьми планируемых результатов.	Старший воспитатель Воспитатели
Составление плана работы на летний оздоровительный период.	Старший воспитатель
Подготовка режима дня на летний оздоровительный период.	Старший воспитатель
Анализ работы педагогического коллектива по выполнению годового плана.	Старший воспитатель
<b>Повестка дня</b>	
1. Анализ воспитательно-образовательной работы в 2021-2022 учебном году. Анализ решения педсовета № 3	Заведующий
2.Консультация для педагогов «Организация работы по самообразованию, как условие повышения профессиональной компетенции педагога»	Старший воспитатель
4. Анализ посещаемости и заболеваемости детей.	Старшая медсестра
5. Анализ диагностики по всем разделам программы на конец года. Анализ выполнения годового плана.	Старший воспитатель
6. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период, сетка занятий на лето, режима дня.	Заведующий

**СЕМИНАР-ПРАКТИКУМ №1.****ТЕМА:** «Развитие детей раннего возраста в различных видах деятельности»**ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ:** 21.03. 2022 г.**ЦЕЛЬ:**Расширить знания педагогов и родителей с учетом современных требований**ВЕБИНАР****«Современные подходы в работе с родителями».декабрь 2021.****2.2. Конкурсы, выставки**

№	Тема	Примерное содержание	Месяц	Участники	Ответственный
1	«Наш летний отдых»	Фото и видео материал по летнему отдыху родителей и детей	сентябрь	Воспитанники, их родители, педагоги ДОУ	Заведующий, педагоги групп, родители
2	«Волшебный сундучок осени»	Поделки, композиции и картины из природного и бросового материалов, овощей, фруктов, ягод	октябрь	Воспитанники, их родители, педагоги ДОУ	Заведующий, педагоги групп, родители
3	«Новогодняя сказка»	Смотр-конкурс «Новогоднее оформление групп»	декабрь	Воспитанники, их родители, педагоги ДОУ	Заведующий, педагоги групп, родители
4	«Наши отважные папы» «День военно-воздушных шаров»	Выставка групповых газет, фотовыставка	февраль	Воспитанники, родители	педагоги групп
5	«Подарки для любимых мам и бабушек»	Поделки, открытки	март	воспитанники	Педагоги групп
6	«Татар халыкашлары	Татар халыкашлары выставка-конкурс среди родителей	март	Воспитанники, родители	педагоги групп
7	«Лучший центр театрального уголка»	Конкурс уголков театра	март		педагоги групп
8	«Чему мы научились»	Выставка творческих работ	май	Воспитанники, их родители, педагоги ДОУ	педагоги групп
9	Муниципальный семинар пректов «Сотрудничество детского сада и семьи»	Конкурс проектов в работе с родителями	С 21.03 по 25.03	педагоги ДОУ	Сайтова Э.Д., заведующий, педагоги групп, родители

## 2.2. План работы творческой группы

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Внедрение и реализация нововведений, обеспечивающих приоритетные направления развития ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.  Оказывать помощь администрации в подготовке и проведении совместных мероприятий для детей и родителей.	в течение года	Члены творческой группы  Ст.воспитатель
2.	Изучать, обобщать и распространять передовой педагогический опыт по приоритетному направлению развития ДОУ.  Разработать условия смотров-конкурсов ДО	в течение года	

## 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 3.1.Семинары-практикумы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Семинар-практикум.  Тема:  «Изучение худ.литературы и фольклора с детьми раннего возраста».	11	Ст.воспитатель  воспитатель

### 3.2.Консультации для воспитателей

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Организация образовательной деятельности (ОД)	9	Ст.воспитатель
2	в соответствии с ФГОС ДО.  Формирование портфолио педагога ДОУ» - подготовка педагога к аттестации.	9	Ст.воспитатель
3	Баларны татар теленә өйрәтүдә дидактик уеннарның әһәмияте.		Миннегалеева И.Я.
4	Годовой круг встреч с родителями – новый взгляд на родительское собрание в ДОУ.	10	Мирсаетова С.Х.
5	Построение развивающей предметно – игровой среды .	10	Хабипова Р.Ф.

6	Мәктәпкәчә яшьтәге балаларны татар теленә өйрәтүдә уеннарның әһәмияте.	11	Миннегалеева И.Я.
7	Стимулирование речевой активности посредством развит.мелкой моторики рук	1	Хузина Г.Д.
8	«Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста и эмоционально-познавательной сферы через различные виды музыкальной деятельности».	2	Музыкальный руководитель
8	Использование нестандартного оборудования на НОД в образовательной области «Физическая культура»	3	Яруллина Г.Н.
	Использование нетрадиционной техники рисования	4	Хамидуллина Г.К.
9	Развитие сенсорных способностей посредством дидактической игры	5	Сагутдинова Л.М.
	Современный подход, по ознакомлению детей с природой в группах раннего возраста.	12	Валиахметова Р.М.
10	Игровые приемы развития самостоятельности у детей младшего дошкольного возраста	11	

### 3.3. Открытые просмотры образовательных областей «Методическая неделя»

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Неделя «Воспитатель - мастер». Взаимопосещение ОД молодых педагогов и наставников ДОУ.	Ноябрь	Воспитатели, ст.воспитатель
2	«Предметно-развивающая среда ДОУ как условие познавательно-речевого развития дошкольников в соответствии с ФГОС ДО».	Март	Воспитатели, ст.воспитатель
3	«Звездный калейдоскоп» - творческие отчеты по кружковой и проектной деятельности, доп. услуг ДОУ.	Май	Воспитатели, ст.воспитатель
	<u>Взаимопосещение групп: №2, №3, №4</u> По образовательным областям: «Познавательное развитие». Формирование элементарных математических представлений.	12 4	Воспитатели, ст.воспитатель

«Речевое развитие».		
Развитие речи.		
Ознакомление с художественной литературой.		

### 3.4. Обобщение и внедрение передового опыта

Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.Изучение опыта работы - «Интеллектуальное развитие детей через логико-математические игры».	10	Ст.воспитатель
2.Обобщение опыта работы - «Развитие речи у детей в разных видах деятельности в условиях реализации ФГОС».	в течение года	
3.Распространение опыта работы -«Использование активных инновационных форм взаимодействия воспитателя с семьями воспитанников». -«Сенсорное развитие детей в разных видах деятельности».	в течение года	

## 4. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА РТ

### «О языках народов Республики Татарстан

на 2021 – 2022 учебный год».

#### Задачи:

1. Расширить представления детей о родной стране; о своей республике; о государственных (Новый год, День защитников Отечества, День Победы, 8 Марта) и народных (Сюмбея, Навруз, Сабантуй) праздниках.
2. Воспитывать толерантность между многонациональными народами, живущими в нашем городе Азнакаево РТ и дать сведения о нравственных качествах: человечности, гостеприимстве своего народа.
3. Обучать детей русскому и татарскому языкам посредством УМК, соответствующим требованиям ФГОС в равных объемах.
4. Развивать личностную культуру ребенка через привитие любви к музыке, живописи, литературе, искусству народов Поволжья (Россия, Татарстан, Чувашия, Башкортостан)

#### 3.1. Организационно – методическая работа с детьми

№	Содержание
1	Организация самостоятельной работы этнокультурных уголках групповых комнат.
3	Использование в работе дидактических игр с набором национальных костюмов.
4	Выставка рисунков по мотивам произведений М.Джалиля и Г.Тукая.
6	Показ и участие в кукольных спектаклях по мотивам народных сказок.
7	Проведение фольклорных праздников и досугов: - Каргаботкасы -Масленица -Нэвруз -Сабантуй

#### 4.2. Методическая работа с кадрами

№	Содержание
1	Изучение Закона РТ «О языках народов РТ»
2	Разработка учебных планов
3	Обобщение опыта работы коллектива ДООУ по следующим направлениям: -воспитательно – образовательный процесс в поликультурном дошкольном учреждении; -детский сад, семья– единое образовательное пространство по обучению детей родному языку; - обновление и обогащение уголка татарского быта; - дополнение татарской методики, активное внедрение современной литературы в соответствии с УМК; - оформление тематических стендов, выставок; - дополнение авторских и дидактических игр.
4	«Путешествие в прошлое Татарстана» интеллектуальная викторина для педагогов.
5	Консультации для педагогов: -«Туган телдә сөйләшәбез» (консультация по УМК в младших группах). -Социаль тормышка яраклашуда татар телен үстерелүнең роле. Балаларны рус теленә өйрәтүдә ата-аналарның роле (уртанчылар төркеме тәрбиячеләре өчен). Воспитатель по обучению татарскому языку -Татар телен өйрәнүдә жырлы- биюле уеннарның әһәмияте.

	-Икетеллеккэ өйрәтүдә тәрбияче һәм логопедның уртақ эшчәнлеге. Воспитатель по обучению татарскому языку.
6	Организация фольклорных праздников, разработка сценариев.
7	Оформление стендов и альбомов с государственной символикой РТ, достопримечательностями нашего города, близлежащих городов.

### 4.3. Работа с родителями и другими организациями

№	Содержание
1	Привлечение родителей к организации музея татарского быта.
2	Совместное участие родителей и детей в фольклорных праздниках и досугах.
3	Приглашение родителей на тематические вечера и открытые занятия.
4	Постановка театрализованных представлений по сказкам.

### РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

Содержание работы	Сроки	Ответственные
<p><u>Родительское собрание.</u></p> <p>Тема: «Наши дети - наше будущее».</p> <p>1.Организационный этап собрания.</p> <p>2.Выступление старшего воспитателя о задачах детского сада на новый учебный год.</p> <p>3.Выступление заведующей:</p> <p>-С публичным докладом на тему: «Наши достижения. Анализ проделанной работы за 2020-2021 учебный год».</p> <p>- Родительская плата за детский сад, через портал госуслуги.</p> <p>- Питание в ДОУ.</p> <p>-Сведения о профилактических мероприятиях по оздоровлению.</p> <p>4.Выступление воспитателя по обучению татарского (русского)языка на тему: «Новые подходы в обучении детей государственным языкам в ДОУ РТ».</p> <p>5.Открытый микрофон.</p> <p>6.Подведение итогов.</p> <p><u>Родительская конференция.</u></p> <p>Тема: «Растем и познаем все вместе».</p> <p>- Показ детского концерта.</p>	11	<p>Заведующая ДОУ</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Воспитатель по обучению татарского (русского) языка</p> <p>Заведующая ДОУ.</p> <p>Ст.воспитатель</p>

<p>- Выступление заведующей ДОУ.  - Выступление инспектора милиции.  - Выступление врача – педиатра.  - Выступление представителя ГИБДД.  - Выступление воспитателя по тат.яз.</p> <p><u>Работа с трудными семьями.</u></p> <p>Беседы, консультации, посещения на дому.</p> <p><u>Родительские уголки.</u></p> <p>Тематические выставки, папки-передвижки, издание газет с целью повышения информированности родителей о жизни детей в детском саду.  Взаимодействие с родителями по реализации новых образовательных технологий изучения родного (татарского,русского) языка.</p> <p><u>Дни открытых дверей.</u></p> <p>1.Ознакомление родителей с формами работы с детьми в режиме дня.  2.Просмотр организованной образовательной деятельности.</p>	<p>5</p> <p>в течение года в течение года</p> <p>12</p> <p>4</p>	<p>Заведующая ДОУ. Ст.воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>
--	--	---

### 6.Контроль и руководство

Содержание	Сроки	Ответственный
<p><u>Оперативный контроль</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Готовность педагога (документация) к началу учебного года. Проверка наличия документации: табель, рабочая программа, сетка занятий детей.</li> <li>✓ Прогулка</li> <li>✓ Соблюдение правил внутреннего распорядка</li> </ul>	<p>Сентябрь Приказ №</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель</p>
<p><u>Оперативный контроль</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Готовность педагога к мониторингу. Проверка диагностического материала, результатов диагностики, выборочная диагностика детей .</li> <li>✓ Отражение работы воспитателей с детьми по УМК в календарных планах</li> <li>✓ Речевая развивающая среда ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования.</li> </ul>	<p>Октябрь</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель</p>
<p><u>Оперативный контроль</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Адаптация</li> <li>✓ Организация утренней гимнастики.</li> <li>✓ Культурно-гигиенические навыки детей.</li> </ul>	<p>Ноябрь</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель</p>

<u>Оперативный контроль</u> ✓ Организация дневного сна детей. ✓ Культурно-гигиенические навыки детей при одевании и раздевании ✓ Организация подготовки к новогодним утренникам	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
<u>Оперативный контроль</u> ✓ Создание условий для игровой деятельности. Сформированность навыков самообслуживания. ✓ Работа с родителями	Январь	Заведующий, старший воспитатель
<u>Оперативный контроль</u> ✓ Состояние участков ✓ Организация самообслуживания ✓ Организация подвижных игр во время режимного момента ✓ Использование дидактических игр в обучении татарскому языку по УМК	Февраль	Заведующий, старший воспитатель
<u>Оперативный контроль</u> ✓ Организация праздников. ✓ Организация наблюдений за природой ✓ Соблюдение правил внутреннего распорядка ✓ Индивидуальная работа с детьми по УМК	Март	Заведующий, старший воспитатель
<u>Оперативный контроль</u> ✓ Подготовка воспитателей к занятию ✓ Организация труда в природе ✓ Проведение родительского собрания ✓ Планирование работы ЭРС	Апрель	Заведующий, старший воспитатель
<u>Фронтальный контроль</u> Состояние воспитательно-образовательного процесса в подготовительной группе	Май	Заведующий, старший воспитатель

## 7. Административно-хозяйственная работа

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Работа по благоустройству территории.	Постоянно	Заведующий, завхоз
2.	Рейд по проверке санитарного состояния групп, подготовке ДОУ к новому учебному году.	Сентябрь	Заведующий
3.	Пополнение аптечек первой медицинской помощи.	Сентябрь	Старшая медсестра
4.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ.	Сентябрь	Воспитатели
5.	Работа сайта учреждения.	Сентябрь	Старший

			воспитатель
6.	Приказ по организации питания в ДОУ.	Сентябрь	Заведующий
7.	Приказы на начало учебного года.	Август, сентябрь	Заведующий
8.	Общее собрание трудового коллектива: - О выплатах стимулирующего характера; - Организация пропускного режима; - Организация работы по усилению мер по антитеррористической защищенности; -Подготовка ДОУ к холодному времени года.	Август	Заведующий
9.	Работа по подготовке ДОУ к холодному времени года и теплосбережению.	Сентябрь	Заведующий, завхоз
10.	Чистка канализационных колодцев.	Сентябрь	Заведующий, завхоз
11.	Инструктаж по ОТ, ТБ и ПБ.	Октябрь	Заведующий
12.	Тренировка по эвакуации детей при возникновении пожара, ЧС, по действиям персонала при возникновении террористической угрозы.	Сентябрь	Воспитатели
13.	Составление графика отпусков.	Декабрь	Заведующий
14.	Подготовка ДОУ к новогодним праздникам. Проведение внеплановых инструктажей по ПБ и проведении массовых мероприятий по антитеррору.	Декабрь	Воспитатели, ответственные
15.	Тренировка по эвакуации детей при возникновении пожара, ЧС, по действиям персонала при возникновении террористической угрозы (по плану)	Декабрь	Ответственные
16.	Технический осмотр здания, территории, кровли, ограждения. Осмотр территории и помещений ДОУ на предмет обнаружения посторонних предметов.	Январь	Завхоз
17.	Контроль за работой пищеблока: соблюдение графика закладки продуктов, выдачи пищи с пищеблока, качество и количество выдаваемой пищи, соблюдение санитарных правил.	Январь	Заведующий, старшая медсестра, завхоз
18.	Статистические отчеты. Приказы .	Январь	Заведующий
19.	Проверка организации питания в ДОУ.	Февраль	Старшая медсестра
20.	Тренировка по эвакуации детей при возникновении пожара, ЧС, по действиям персонала при возникновении террористической угрозы (по плану).	Март	Ответственные
21.	Подготовка ДОУ к весенним праздникам. Проведение внеплановых инструктажей по ПБ и проведении массовых мероприятий по антитеррору.	Март	Воспитатели, ответственные.
22.	Работа по предупреждению травматизма в	Март	Завхоз

	период таяния снега (сосульки, снег, лед)		
23.	Работа по благоустройству территории и помещений ДООУ.	Постоянно	Завхоз
24.	Инструктаж по антитеррору, электробезопасности.	Апрель	Ответственные
25.	Проведение инструктажей по правилам поведения на водных объектах в период купального сезона, по правилам поведения и мерам безопасности в условиях возникновения очагов возгорания вблизи населенных пунктов, предупреждению лесных пожаров, по антитеррору.	Май	Ответственные
26.	Отчеты на конец учебного года.	Май	Заведующий
27.	Подготовка прогулочных участков к проведению летней оздоровительной компании.	Май	Заведующий
28.	Косметический ремонт помещений ДООУ	Июнь-июль	Заведующий
29.	Подготовка к приемке ДООУ на 2021-2022 учебный год.	Июль-август	Заведующий

### Праздники и развлечения на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Возрастные группы	Сроки	Ответственные
1.	День знаний	все возрастные группы	сентябрь	Воспитатели групп Муз.руководитель
2.	Праздник «Сомбелэ»	все возрастные группы	октябрь	Воспитатели групп Муз.руководитель
3	Праздник «День матери»	все возрастные группы	ноябрь	Воспитатели групп Муз.руководитель
4	Осенний праздник	все возрастные группы	ноябрь	Воспитатели групп Муз.руководитель
5	Новогодние праздники	все возрастные группы	декабрь	Воспитатели групп Муз.руководитель
6	Развлечение ко Дню защитника Отечества	все возрастные группы	февраль	Воспитатели групп Муз.руководител
10	Международный Женский день	все возрастные группы	март	Воспитатели групп Муз.руководитель
11	<b>Фестиваль театра.</b>	все возрастные группы	март	Воспитатели групп Муз.руководитель
12	Праздник «Нэуруз»	все возрастные группы	март	Воспитатели групп Муз.руководитель
13	<b>Флэш-моб</b> «Международный день танца	все возрастные группы	апрель	Воспитатели групп Муз.руководитель
12	«Тугантедем – тэмле тел»	все возрастные группы	апрель	Воспитатели групп Муз.руководитель
13	«День Победы»	все возрастные группы	май	Воспитатели групп Муз.руководитель
14	Выпускной бал	Вторая группа раннего возраста	май	Воспитатели групп Муз.руководитель

### V. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ И ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРОПАГАНДА

#### ЗАДАЧИ:

1. Пропаганда здорового образа жизни в семье.
2. Педагогическое просвещение родителей.
3. Привлечение родителей к активной жизни и работе ДОУ.

№	Тема	Дата	Ответственные
---	------	------	---------------

1	Заключение договоров с родителями	сентябрь	Заведующий, воспитатели
2	Привлечение родителей к участию в жизни детского сада	в течение года	Воспитатели
3	Заседание Родительского комитета	1 раз в квартал	Заведующий
4	Консультации и информационные стенды: «Создание предметной развивающей среды для ребёнка в домашних условиях» рекомендации «Как правильно общаться с ребёнком» О важности рисования в жизни ребёнка»;	в течение года	Воспитатели групп
	- «Подготовка детей к поступлению в детский сад»		

5.	Работа родительского комитета: а) выборы родительского комитета; б) утверждение плана работы; в) организация и контроль питания; г) закаливание детского организма в условиях д/сада; д) единство воспитания и образования в детском саду; е) результаты диагностики.	Сентябрь Октябрь Ноябрь Январь Март Май	Заведующая  ст. медсестра  воспитатели всех групп
6.	<b>Общие родительские собрания:</b> а) «Знакомство с условиями обучения и воспитания в детском саду», «Новые подходы работы с детьми в условиях ФГОС» б) Итоги работы за 2021 -2022уч.г. <b>Групповые родительские собрания.</b>	сентябрь	Заведующий  воспитатели всех групп,

	<p><b>ТЕМЫ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Как облегчить адаптацию ребенка в детском саду»</li> <li>- «Здоровая семья – здоровый ребенок»</li> <li>- «Пальчики помогают говорить»</li> <li>- «Секреты общения с ребенком»</li> <li>- «Развивающие игры как средство интеллектуального развития детей»</li> <li>- «Воспитываем маленького гражданина»</li> <li>- «Развитие речи ребенка – важная задача совместной работы логопеда и родителей»</li> <li>- «Воспитываем добротой»</li> <li>- «Как воспитывать у ребенка самостоятельность»</li> <li>- «Как раскрыть потенциал ребенка»</li> </ul>	В течение года	специалисты
7.	Организация совместного творчества детей, родителей (конкурсы, выставки)	в течение года	Воспитатели всех групп
8.	Привлечение родителей к участию в проектной деятельности в ДОУ	в течение года	Воспитатели всех групп
9.	Праздничные мероприятия совместно с родителями	в течение года	Воспитатели всех групп,
10.	Привлечение родителей к участию и подготовке костюмов для детей к празднику Нового года	декабрь	Воспитатели всех групп
11.	Информирование родителей детей через сайты, газеты, буклеты, информационные	в течение года	Воспитатели всех групп

	стенды, родительские собрания		
<b>12.</b>	Участие родителей в субботниках по подготовке участков к летне-оздоровительному сезону	май	Воспитатели всех групп, родительский комитет
13	Организация ремонтных работ в группах и на участках летом	июнь- август	воспитатели
<b>14</b>	Постоянно действующие стенды (во всех группах): « Для Вас, родители», «Медицинский уголок», «Физкультурный уголок». Консультации о состоянии здоровья, успехах воспитания, обучения		Воспитатели, специалисты,  ст.медсестра

