

План работы профсоюзной организации на 2021-2022 учебный год.

План мероприятий	Срок выполнения
<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление профсоюзного уголка (дополнение, обновление) 2. Составление плана работы на 2021 – 2022 учебный год. 3. Проведение сверки учёта членов Профсоюза. 4. Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза. 5. Подготовка мероприятия, посвященного «Дню дошкольного работника». 6. День охраны труда: рейд комиссии по ОТ и ТБ - готовность к учебному году. 	сентябрь
<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и проведение Дня пожилого человека (чествование ветеранов педагогического труда). 2. Проверка инструкций по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих. 3. Подготовка и проведение профсоюзного собрания "Правила внутреннего трудового распорядка". 4. Экологический субботник по уборке территории ДОУ. 	октябрь
<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверить правильность оформления финансовых документов (смет, отчетов, актов). 2. Проанализировать результативность проводимой работы по мотивации профсоюзного членства. 3. День охраны труда :соблюдение правил и требований ОТ и ТБ на рабочих местах. 4. Проверка пищеблока и склада. 5. Отчет бракеражной комиссии по организации питания детей в ДОУ. 	ноябрь
<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчёт о выполнении Коллективного договора. 2. Подготовка новогоднего праздника для работников образовательного учреждения. 3. Согласование график отпусков работников на 2022год. 4. День охраны труда: наличие инструкций по ОТ и ТБ на рабочих местах, соблюдение ОТ при работе. 5. Подготовка и проведение профсоюзного собрания "Об организации работы по Охране Труда и Технике Безопасности". 6. Организация и проведение новогоднего вечера для сотрудников ДОУ. 	декабрь
<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести заседание профсоюзного комитета. 2. Проверить выполнение принятых решений на профсоюзных собраниях и заседаниях профкома. 3. Работа с документацией: обновление, согласование. 	январь

<p>4. День охраны труда: инструктаж по охране жизни и здоровья и охране труда в зимний период (обледенение, сосульки).</p>	
<p>1. Подготовить совместно с администрацией отчёт о ходе выполнения соглашения по охране труда и технике безопасности. 2. Подготовка и проведение мероприятий, посвященным 23 февраля и Международному женскому Дню 8 Марта. 3. День охраны труда 4. Контроль за обеспечением сотрудников ДОУ средствами индивидуальной защиты и спецодеждой.</p>	<p>февраль</p>
<p>1. Проведение мероприятия честь Международного женского дня 8 Марта. 2. Поздравить ветеранов педагогического труда с 8 Марта. 3. День охраны труда: состояние охраны труда и техники безопасности на пищеблоке.</p>	<p>март</p>
<p>1. Проверить и обследовать техническое состояние здания, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда. 2. Месячник по охране труда и технике безопасности. 3. Провести профсоюзное собрание «Об организации работы по охране труда и технической безопасности». 4. Об участии сотрудников в экологических субботниках и благоустройстве территории ДОУ.</p>	<p>апрель</p>
<p>1. Совместно с администрацией рассмотреть отчёт о выполнении Коллективного договора). 2. Ознакомление работников с нормативными документами по правовым вопросам. 3. День охраны труда: рейд по санитарному состоянию помещений и охраны труда на рабочем месте. 4. Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе. 5. Проанализировать совместную работу с администрацией по созданию условий для повышения педагогического мастерства.</p>	<p>май</p>
<p>1. Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год. 2. Проверить состояние охраны труда и техники безопасности в ДОУ. 3. Осуществлять контроль за своевременной выплатой отпускных работникам образовательного учреждения. 4. Проверить правильность оформления профсоюзных билетов, учётных карточек, отметок об уплате профсоюзных взносов.</p>	<p>июнь</p>

<p>5. Проверка выполнения соглашения по охране труда с администрацией за 1-е полугодие 2022 года.</p>	
<p>1. Отчет выполнения «Соглашения по охране труда» с администрацией за 1 полугодие 2022 года. 2. Проверка и обследование технического состояния зданий и сооружений, помещений ДООУ на соответствие нормам и правилам охраны труда. 3. День охраны труда: состояние территории ДООУ, соблюдение ОТ и ТБ при проведении прогулок в ДООУ.</p>	<p>июль</p>
<p>1. Согласовать с администрацией: - тарификацию; - штатное расписание; контроль за комплектованием групп и расстановкой кадров на новый учебный год. 2. Привести в порядок делопроизводство в профсоюзной организации: работа с документацией, согласование, составление и утверждение планов, обновление инструкций и др.</p>	<p>август</p>