

Татарский республиканский комитет профсоюза работников
народного образования и науки

От работодателя:
Заведующий муниципальным
бюджетным дошкольным
образовательным учреждением-
детский сад №1
«Золотой ключик» г. Агрыз
Агрызского муниципального
района Республики Татарстан


Г.Р. Шурманова


От работников:
Председатель первичной
профсоюзной организации
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения детский сад №1
«Золотой ключик» г. Агрыз
Агрызского муниципального
района Республики Татарстан


Н.Н. Давлетшина


СОГЛАШЕНИЕ

о внесении изменений и дополнений в коллективный договор
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения – детский сад №1 «Золотой ключик»
города Агрыз Агрызского муниципального района
Республики Татарстан на 2024-2027 г.г.

Прошёл уведомительную регистрацию
в органе по труду

Отдел ГКУ «Центр занятости населения Республики Татарстан» Агрызскому району
Начальник ГКУ «ЦЗН РТ» по АГрызскому району
(указать наименование органа)


03 от 01.10.2025 г.
Ударилин А.А. Ломоносов И.Ф.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

Настоящее Дополнительное Соглашение заключено между работодателем в лице его представителя – руководителя Шурмановой Г.Р., именуемой далее Работодатель с одной стороны, и работниками образовательного учреждения в лице председателя первичной профсоюзной организации председателя Давлетшиной Н.Н, именуемой далее Профсоюз, с другой стороны, пришли к Соглашению о внесении изменений и дополнений в коллективный договор МБДОУ «Детский сад №1 г.Агрыз Агрызского муниципального района Республики Татарстан между МКУ Управления образования Агрызского муниципального района Республики Татарстан на 2024-2027 году о нижеследующем (далее- коллективный договор):

В разделе IV:

в пункт 4.2 Оплата труда работников осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.05.2018 № 412 «Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан» (в ред. Постановления КМ РТ от 21.04.2025 N 252), постановление ИК АМР РТ от 31 августа 2018 г. N 390, Положением об оплате труда работников муниципального образовательного учреждения.

При регулировании вопросов оплаты и нормирования труда стороны исходят из того, что заработная плата исчисляется в соответствии с трудовым законодательством и включает в себя:

- Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам дошкольных образовательных организаций, составляет не менее 2 процентов от фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (ставок заработной платы, должностных окладов), выплат стимулирующего характера (за исключением выплат специалистам за работу в сельской местности), выплат за специфику образовательной программы, работникам по основному месту работы и основной должности (за исключением работников, занимающих должности учителей и преподавателей).
- Если в отчетном периоде для выплаты премии к Работнику было применено дисциплинарное взыскание, размер премии может быть снижен. **При этом снижение премии не должно привести к уменьшению размера месячной заработной платы Работника более чем на 20 процентов.** Премия может быть снижена, если дисциплинарное взыскание применили за:

- прогул (отсутствие на рабочем месте без уважительной причины более 4 часов подряд в течение рабочего дня);

- появление на работе в состоянии алкогольного, токсического или иного наркотического опьянения;

опоздание к началу рабочего дня без предупреждения непосредственного руководителя;

- невыполнение распоряжений руководителя;

- неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Работника обязанностей.

при наличии несчастного случая с ребенком, произошедшего во время образовательного процесса, вызвавшего необходимость содержания его дома или в лечебном учреждении.

Работодатель имеет право досрочно снять с Работника дисциплинарное взыскание по собственной инициативе, просьбе Работника или по ходатайству его непосредственного руководителя. Указанное распоряжение оформляется приказом руководителя Организации.

Снижать премию можно только за месяц нарушения. Это не применяется к разовым премиям.

Работодатель имеет право досрочно снять с Работника дисциплинарное взыскание по собственной инициативе, просьбе Работника или по ходатайству его непосредственного руководителя. Указанное распоряжение оформляется приказом руководителя Учреждения.

- Единовременное премирование осуществляется за работу и результаты, не связанные с трудовыми функциями работника и выполняемые или по специальному распоряжению о выполнении особо важных заданий, или добровольно по собственной инициативе (достижения специальных показателей), или в связи с профессиональными, государственными и республиканскими праздниками, по итогам проведенных мероприятий - один раз в конце календарного года из фонда оплаты труда (если имеется экономия фонда оплаты труда).
- Единовременные выплаты по результатам труда согласовываются профсоюзным комитетом Учреждения по представлению членов комиссии по материальному стимулированию и премированию работников Учреждения 1 раз в конце календарного года. (если имеется экономия фонда оплаты труда).
- При определении размера премии учитывается трудовой вклад работника, а также качество и результаты работы. Размер премии не зависит от стажа работы, квалификационной категории, объема нагрузки и максимальными размерами не ограничивается.

Премии выплачиваются работникам на основании приказа по Учреждению.

В РАЗДЕЛЕ III ДОПОЛНИТЬ:

3.1.1. В соответствии с требованиями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также соглашений режим рабочего времени и времени отдыха работников МБДОУ № 1 города Агрыз Агрызского муниципального района Республики Татарстан

определяется настоящим коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка (**Приложение №2 Правила внутреннего трудового распорядка**), иными локальными нормативными актами, расписанием занятий, годовым календарным учебным графиком, графиками работы (графиками сменности), согласованными с выборным органом первичной профсоюзной организации, с учетом СОУТ.

В соответствии с частями 6.1., 6.2. статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при реализации образовательных программ дошкольного образования педагог осуществляет подготовку следующих документов:

- журнал посещаемости
- календарно-тематический план

Возложение на педагогов обязанностей по подготовке иных документов не допускается.

Руководитель
МБДОУ «Детский сад №1
г.Агрыз Агрызского
муниципального
района Республики Татарстан


ФИО, подпись и печать



Председатель
первичной профсоюзной
организации


ФИО, подпись и печать



