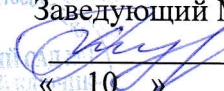
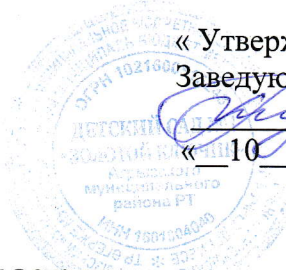


**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение -
детский сад № 1 «Золотой ключик» города Агрыз Агрызского
муниципального района Республики Татарстан**

Рассмотрено на
Педагогическом совете
Протокол № 3 от 10.03.2022 г.
Приказ №12-ОД от 10.03.2022 г

« Утверждаю»
Заведующий МБДОУ № 1
 Г.Р. Шурманова
« 10 » 03 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оплаты труда работников МБДОУ детский сад № 1 «Золотой ключик» г. Агрыз, привлеченных на договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад №1 «Золотой ключик» города Агрыз Агрызского муниципального района Республики Татарстан, привлеченных на договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг (далее - Положение) разработано на основе Трудового кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников», «Правил оказания платных образовательных услуг», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09. 2020 г. №1441, СанПиН №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20», Устава Учреждения.

1.2. Положение регламентирует возмещение затрат труда педагогических работников, занятых в оказании платных образовательных услуг, а также работников (прочему персоналу), непосредственно не участвующих в оказании платных дополнительных образовательных услуг, но способствующих развитию платных дополнительных образовательных услуг и повышению материальной заинтересованности в расширении объема оказываемых платных образовательных услуг в Учреждении.

1.3. Распределение осуществляется за счет суммы, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, поступивших в отчетном периоде.

2. Основные понятия

2.1. Платные дополнительные образовательные услуги – это услуги, оказываемые в рамках своей основной уставной деятельности, реализация которых направлена на расширение спектра предлагаемых услуг и на увеличение доходов, на которые сложился устойчивый рыночный спрос (рыночно ориентированные).

2.2. Основной персонал – работники учреждения – руководители кружков по дополнительным платным образовательным услугам.

2.3. Прочий персонал – работники дошкольного учреждения, обеспечивающие деятельность дополнительных платных образовательных услуг (Заведующий, зам.заведующего, завхоз, младший воспитатель).

2.4. Прибыль на услугу – представляет собой превышение цены на услугу в сфере образования над ее себестоимостью (без налогов и сборов, не относящихся на себестоимость).

2.5. Рентабельность услуги – представляет собой соотношение прибыли и себестоимости.

2.6. Потребитель – юридическое или физическое лицо, для которого осуществляется оказание услуги.

2.7. Исполнитель – государственное (муниципальное) учреждение дошкольного образования, оказывающее платные услуги.

3. Условия и порядок оплаты труда

3.1. Условия и порядок оплаты труда работников, занятых оказанием платных дополнительных образовательных услуг, указываются в трудовых договорах, заключенных с работником, оказывающим платную дополнительную образовательную услугу.

3.2. Начисление заработной платы производится после поступления средств за оказание платных дополнительных образовательных услуг.

3.3. Размер оплаты труда за работу определяется соглашением сторон в соответствии со сметой (калькуляцией), учитывающей объем и характер выполняемой работы.

3.4. Начисление заработной платы за оказание платных образовательных услуг осуществляется на основании табеля посещаемости воспитанников. Выплата заработной платы за оказанные платные дополнительные образовательные услуги, осуществляется путем безналичного перечисления заработной платы, после уплаты всех соответствующих налогов, на расчетный счет работника.

3.5. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных дополнительных образовательных услуг устанавливается в соответствии с расписанием (графиком работы) и количеством занятий.

3.6. Оплата труда педагогических работников, занятых оказанием платных дополнительных образовательных услуг, производится в соответствии с объемом оказанных услуг.

3.7. Оплата труда прочему персоналу, непосредственно не участвующему в оказании платных дополнительных образовательных услуг, начисляется в соответствии с объемом оказанных услуг, с фактическим поступлением средств на фонд заработной платы.

4. Порядок расходования внебюджетных средств

4.1. Средства за предоставленные (оказанные) платные дополнительные образовательные услуги зачисляются на расчетный счет Учреждения через Учреждения банков.

4.2. Не менее 75% от полученного дохода составляют расходы на оплату труда работникам за оказание платной дополнительной образовательной услуги, согласно заключенным трудовым договорам; на надбавки работникам Учреждения за участие в организации платных дополнительных образовательных услуг:

- оплату труда педагогических работников, занятых оказанием платных дополнительных образовательных услуг;
- оплату труда административных работников;
- оплата труда прочему персоналу, непосредственно не участвующему в оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- начисления на заработную плату;

4.3. Не более 25% составляют расходы на развитие и совершенствование образовательного процесса, на укрепление материально – технической базы Учреждения (в т.ч. на приобретение основных средств), и другие расходы.

5. Заключительные положения

5.1. Смета на оказание дополнительных платных образовательных услуг утверждается Председателем финансово-бюджетной палаты Агрызского муниципального района РТ.

5.2. Фонд оплаты труда работников, занятых оказанием платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии со сметой, формируется на период предоставления услуги исходя из поступающих фактических средств от оказания определенной услуги.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью *2* листов
Заведующий МБДОУ д/с №1:

Г.Р. Цурманова
Г.Р. Цурманова

