

«ПРИНЯТО»
Общим собранием
работников
протокол № 1
от 01.09.2021 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель
профсоюзного комитета
Рахимова А.Р. 

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №333»
Э.Л.Нигематзянова 
Приказ № 02-О от 01.09.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕМИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ
МБДОУ «БИЛИНГВАЛЬНЫЙ ДЕТСКИЙ САД №333» СОВЕТСКОГО РАЙОНА
Г.КАЗАНИ**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о формировании и использовании премиального фонда (далее «Положение») является формой реализации Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.05.2018г. №412 «Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан»;
- Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.06.2018г. №418 «О внесении изменений в отдельные постановления Кабинета Министров Республики Татарстан»;
- Федеральным Законом от 07.03.2018 г. № 41-ФЗ "О внесении изменения в статью 1 Федерального Закона "О минимальном размере оплаты труда" с 1 мая 2018 года,
- согласно ПИК №140 от 10.03.2015г.
- Коллективного договора между администрацией МБДОУ «Детский сад №333» и её работниками.
- 1.2. Положение разработано комиссией по стимулирующим выплатам, согласовано с профсоюзным комитетом, и утверждено на собрании трудового коллектива.
- 1.3. Действие Положения направлено на материальное поощрение с целью дальнейшего развития творческой инициативы работников.
- 1.4. Данное положение распространяется на основной, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал образовательного учреждения, совместителям премия не выплачивается.
- 1.5. Срок положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Источники формирования поощрительного фонда

- 2.1. Источником формирования поощрительного фонда МБДОУ «Детский сад № 333» является экономия фонда заработной платы.

3. Порядок и условия премирования

- 3.1. Настоящим Положением предусматривается единовременное премирование.
- 3.2. Премирование работников МБДОУ «Детский сад №333» проводится по итогам работы ежеквартально.

3.3. Предложения о виде и размере премирования вносит заведующий МБДОУ «Детский сад № 333», он же согласовывает его с профсоюзным комитетом МБДОУ «Детский сад № 333».

3.4. Решение о виде и размере премирования работников заведующий МБДОУ «Детский сад № 333» оформляет приказом.

3.5. Размер премии, выплачиваемой одному работнику, предельными размерами не ограничивается.

3.6. Основными условиями премирования являются:

- строгое выполнение функциональных обязанностей согласно должностной инструкции;
- неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка МБДОУ «Детский сад № 333»;
- четкое, своевременное исполнение распорядительных документов, решений, приказов;
- качественное, своевременное выполнение плановых заданий, мероприятий;
- отсутствие случаев травматизма воспитанников;
- отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей);
- отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов.

3.7. Премия выплачивается в начале месяца, следующего за отчетным периодом.

3.8. Работникам, проработавшим неполный отчетный период, начисление премии не производится.

3.9. В случае неудовлетворительной работы отдельных работников, невыполнения ими должностных обязанностей, совершения нарушений, перечисленных в настоящем Положении, трудовом договоре, иных локальных нормативных актах или законодательства РФ, руководитель структурного подразделения (старший воспитатель, заведующий хозяйством, старшая медицинская сестра) представляет заведующему МБДОУ «Детский сад № 333» служебную записку (или результаты контроля) о допущенном нарушении с предложениями о частичном или полном лишении работника премии.

3.10. Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

3.11. Ежемесячно сотрудникам доводить МРОТ до размера, установленного Федеральным законом на данный период времени.

4. Показатели и размеры премий

4.1. При определении размера премии учитываются следующие общие показатели:

- проявление творчества, инициативы;
- активное участие в ремонтных работах по подготовке МБДОУ «Детский сад № 333» к новому учебному году;
- активное участие в методических, административно-хозяйственных, общественных мероприятиях, проводимых в МБДОУ «Детский сад № 333»;
- работа без больничных листов в течение квартала, полугода, года;
- большой объем дополнительной работы или работы, не входящей в круг основных обязанностей, если за нее не была установлена надбавка или доплата;
- бережное отношение к имуществу МБДОУ «Детский сад № 333»;

4.2. Основными показателями премирования являются:

Наименование должности	Показатели премирования
Старший воспитатель	высокий уровень подготовки и проведения районных, городских методических объединений; высокий уровень организации и проведения контроля (мониторинга) за состоянием воспитательно-образовательного процесса; качественная организация работы экспертной и творческой групп, педагогического совета; высокий уровень организации аттестации педагогических работников; поддержание благоприятного психологического климата в коллективе; привлечение дополнительных источников финансирования (спонсорских средств);

Заведующий хозяйством	своевременное материально-техническое обеспечение образовательного учреждения; высокое качество организации и проведения ремонтных работ; обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда; привлечение дополнительных источников финансирования (спонсорских средств);
Воспитатель	активное участие в областных и городских конференциях, городских методических объединениях; разработка и реализация новых педагогических технологий, постоянный творческий поиск и новаторство в педагогической деятельности; качество коррекционно-развивающей работы с детьми; высокий уровень умений, знаний и навыков детей; личный творческий вклад в оснащение воспитательно-образовательного процесса (итоги смотров конкурсов, авторских проектов и т.д.); плодотворное творческое взаимодействие с родителями; высокий процент посещаемости детей, стабильно низкий процент заболеваемости; победа или получение призовых мест воспитанниками в конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях, организуемых как в МБДОУ «Детский сад № 333», так и за его пределами (в городе, районе, республике, стране); наставничество.
Специалисты (учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре)	активное участие в областных и городских конференциях, городских методических объединениях; разработка и реализация новых педагогических технологий, постоянный творческий поиск и новаторство в педагогической деятельности; высокий уровень умений, знаний и навыков детей; личный творческий вклад в оснащение воспитательно-образовательного процесса (итоги смотров конкурсов, авторских проектов и т.д.); плодотворное творческое взаимодействие с родителями; качество коррекционно-развивающей работы с детьми; победа или получение призовых мест воспитанниками в конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях, организуемых как в МБДОУ «Детский сад № 333», так и за его пределами (в городе, районе, округе, стране); своевременное и качественное ведение банка данных детей, нуждающихся коррекционно-развивающей работе.
Младший воспитатель	строгое соблюдение гигиенических норм и правил к содержанию помещений; сохранность оборудования и инвентаря; личный творческий вклад в оснащение развивающей среды (изготовление дидактических игр и пособий, пошив кукольной одежды и т.д.); активное участие в детских праздниках; высокий процент посещаемости детей, стабильно низкий процент заболеваемости.
Старшая медсестра	общее снижение заболеваемости воспитанников; качественное и своевременное проведение просветительской работы;

	своевременное и качественное предоставление отчётов
Уборщик служебных помещений, дворник, подсобный рабочий	содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН; качественная уборка помещений;
Повар	высокое качество приготовления пищи; строгое выполнение технологии приготовления пищи; сохранность оборудования;
Кладовщик	высокий уровень работы с поставщиками; контроль за качеством поставляемых продуктов; качественное ведение документации.
Машинист по стирке и ремонту спецодежды	обеспечение своевременной смены белья; личный вклад в оснащение воспитательно-образовательного процесса в ДООУ (пошив штор, костюмов и т.п.); ремонт мягкого инвентаря; сохранность оборудования;
Рабочий по комплексному обслуживанию здания	своевременное и качественное выполнение заявок по устранению технических неполадок; личный вклад в оснащение воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ «Детский сад № 333»; (изготовление оборудования, дидактических материалов, использование личного инструмента и т.п.); качественная подготовка МБДОУ «Детский сад № 333» к новому учебному году
Сторож	сохранность здания и оборудования; оперативность действий по устранению аварийных ситуаций

5. Показатели, влияющие на уменьшение размера премии или ее лишение

5.1. Размеры премии работнику могут быть уменьшены по причине:

- нарушение правил техники безопасности и пожарной безопасности – 20%
- нарушения работником педагогической этики – 20%
- нарушения сроков выполнения или сдачи документации, отчётов, установленных решениями педагогического совета, приказами и распоряжениями заведующего – 20%
- халатного отношения к сохранности материально-технической базы – 20%
- обоснованных жалоб со стороны родителей (на низкое качество, воспитательно-образовательного процесса) и персонала (за невнимательное и грубое отношение к детям) – 50%
- отсутствие результатов в работе с семьями (наличие задолженности по родительской плате, конфликтные ситуации) – 50%
- высокой заболеваемости детей – 50%
- нарушении правил внутреннего трудового распорядка – 50%
- нарушения инструкции по охране жизни и здоровья детей – 50%
- некачественного приготовления пищи – 50%
- детского травматизма по вине работника – 100%

5.2. Вознаграждение работнику не выплачивается полностью при:

- неоднократном грубейшем нарушении Инструкции по охране жизни и здоровья детей;
- систематическом нарушении трудовой дисциплины (опоздания, прогулы и т.д.);
- недобросовестном отношении к работе;
- премия 2% не выплачивается сотрудникам-совместителям;

- премия не выплачивается за время нахождения работников в отпуске (ежегодном, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, дополнительном учебном отпуске, не оплачиваемым отпуске), а так же в период нетрудоспособности по больничному листу и работникам, работающим по совместительству.