

«Принято»
общим собранием МБДОУ
протокол № 2
от « 30 » 03 2022 года

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ «Детский сад №333»
Нигематзянова Э.Л.
Введено в действие приказом
№ 310 от « 21 » 03 2022 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ «Билингвальный детский сад №333 комбинированного вида» Советского района г. Казани

Настоящее Положение регулирует деятельность Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Билингвальный детский сад №333 комбинированного вида» Советского района г. Казани в сфере оказания дополнительных платных образовательных услуг и разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», нормативными актами Российской Федерации и Республики Татарстан, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ №1441 от 15.09.2020, Устава МБДОУ «Детский сад №333».

1. Общие положения.

1. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются согласно Лицензии МО и Н РТ на осуществление образовательной деятельности и предоставление дополнительных услуг № 10765 от 15.11.2021.
2. Платные дополнительные образовательные услуги (далее ПДОУ) оказываются с целью дополнительного развития и образования воспитанников учреждения по запросу родителей.
3. ПДОУ организуются по желанию и запросам родителей и осуществляются на базе дошкольного образовательного учреждения на основании заявления от родителей и заключенного договора.
4. ПДОУ обеспечивается воспитание, обучение и оздоровление детей с 2 до 7 лет.
5. К ПДОУ относятся образовательные услуги, финансовое обеспечение которых не осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.
6. Образовательное учреждение вправе оказывать сопутствующие услуги в сфере образования, связанные с учебно-воспитательным процессом и его безопасностью.

1.1.1 Деятельность по обеспечению образовательного процесса:
предоставление информационно-коммуникативных услуг в рамках кружковой деятельности.

1.1.2. Обеспечение пропускного режима и безопасности детей в учреждении.

2. Организация работы кружков.

1. ПДОУ открываются по приказу руководителя дошкольного учреждения с указанием профиля, перечня кружков с указанием фамилий их руководителей.
2. Утверждается в установленном порядке «Положение о получении и расходовании внебюджетных средств» Оформляется электронная анкета по оказанию платных дополнительных образовательных услуг» на официальном сайте детского сада.
3. Работа по оказанию ПДОУ проводится в помещениях МБДОУ «Детский сад №333», отвечающих гигиеническим требованиям и правилам пожарной безопасности при наличии отдельного выхода.

4. Для оказания ПДОУ в учреждении формируется Временный трудовой коллектив, функционирующий на основании «Положения о временном трудовом коллективе». Участниками временного трудового коллектива могут стать основные сотрудники учреждения и привлеченные педагоги дополнительного образования, имеющие специальное образование и заключившие трудовое соглашение с руководителем. Руководителем учреждения разрабатываются дополнительные функциональные обязанности между участниками временного трудового коллектива, утвержденные приказом руководителя, которые прописываются в трудовом соглашении с каждым работником.
 5. Учреждение самостоятельно в организации образовательного процесса, выборе средств, способов, форм и методов воспитания и обучения детей, не противоречащих законодательству, типовому положению о дошкольных образовательных учреждениях и санитарным нормам и правилам.
 6. Организуется хранение первичных и учетных документов в установленном порядке.
- 3. Порядок работы.**
1. Комплектование групп детей на оказание ПДОУ проводится только на добровольной основе заведующим дошкольным учреждением и зависит от количества поданных заявлений родителями. Количество детей может быть от 15 до 20 человек, в зависимости от возрастной группы.
 2. До заключения договора до родителей доводится достоверная информация о наличии лицензии, о перечне платных образовательных услуг, их стоимости, времени проведения, правах и обязанностях сторон, предусмотренные Законом РФ «О защите прав потребителей» и ФЗ «Об образовании».
 3. Зачисление производится по заявлению родителей и скрепляется договором на оказание ПДОУ.
 4. Группы по оказанию ПДОУ формируются по возрастам:
- 1 младшие, 2 младшие средние, старшие, подготовительные группы.
 5. Для заказчика предоставляется бесплатная достоверная информация, включающая в себя сведения об учреждении, режиме работы, перечень платных кружков с указанием стоимости, об условиях оплаты, предоставления и получения этих услуг, об используемых образовательных программах, квалификации педагога, оказывающего услугу.
- 4. Методическое обеспечение.**
1. При организации педагогического процесса преподаватели руководствуются образовательными программами различной направленности в пределах, определяющих их статус основных образовательных программ, но за рамками деятельности, финансируемой из бюджета.
 2. Используемые педагогами программы согласуются с администрацией МБДОУ «Детский сад №333» и утверждаются на педагогическом совете.
 3. Контроль за оказанием ПДОУ осуществляет общественный контроль, родители, старший воспитатель.
- 5. Денежные средства.**
1. Для расчета объема расходов суммы родительской платы составляется смета доходов и расходов. Смета формируется в соответствии с требованиями действующих Законов РФ и РТ.
 2. В смете доходов и расходов планируются затраты на оплату труда преподавателей, участников временного творческого коллектива, на улучшение материально-технической базы МБДОУ «Детский сад №333».

3. Плата родителей производится по квитанции дошкольного учреждения. Плата вносится ежемесячно до 10 числа текущего месяца. Увеличение стоимости услуг после заключения договора не допускается.
 4. Оплата труда сотрудникам временного творческого коллектива производится на основании ст. 132 ТК РФ, которая гласит:
«Зарботная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничиваются».
 5. При организации работы по оказанию ПДОУ педагогический коллектив МБДОУ «Детский сад №333» руководствуется настоящим Положением, Правилами оказания платных образовательных услуг, Уставом учреждения.
- 6. Права и обязанности.**
1. Права и обязанности руководителя МБДОУ «Детский сад №333», именуемого в дальнейшем Заказчик, и преподавателя, именуемого в дальнейшем Исполнитель, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

Права и обязанности Исполнителя:

- Исполнитель вправе отказать Заказчику в заключении Трудового соглашения на новый срок по истечении действия Трудового соглашения, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные настоящим Трудовым Соглашением и гражданским законодательством.
- Исполнитель обговаривает необходимые условия для проведения занятий с Заказчиком до начала организованных занятий.
- Исполнитель обязан соблюдать инструкции по охране жизни и здоровья детей, ОТ и ТБ, пожаробезопасности, а также должностную инструкцию.
- Исполнитель несет персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения детей до места занятия и обратно в группу, во время проведения занятия.

Права и обязанности Заказчика:

- Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных Трудовым соглашением и перспектив развития.
- Заказчик вправе отказать Исполнителю в заключении Трудового соглашения на новый срок по истечении действия Трудового соглашения, если Исполнитель в период его действия допускал нарушения, предусмотренные настоящим Трудовым Соглашением и гражданским законодательством.
- Заказчик обязан выплачивать заработную плату Исполнителю по мере поступления денежных средств от родителей на внебюджетный счет учреждения;
- Заказчик обязан создать условия для осуществления образовательного процесса, заранее обговорив их с преподавателем.

Права и обязанности потребителя (родители, лица их заменяющие):

1. Обязаны:
 - своевременно, до 10 числа текущего месяца, вносить плату за предоставляемые услуги;
 - проявлять уважение к педагогам, администрации и обслуживающему персоналу учреждения;
 - возмещать ущерб, причиненный ребенком имуществу детского сада в соответствии с Законодательством РФ;

- обеспечить ребенка за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в необходимом количестве, соответствующем возрасту и потребностям ребенка.
2. Имеют право:
 - требовать перерасчет стоимости услуги за пропущенные ребенком занятия.
 - присутствовать на открытых занятиях, не реже 1 раза в год.
 - по желанию посетить занятие, заранее обговорив свое присутствие с преподавателем.
 3. Претензии и споры, возникающие между родителями и образовательным учреждением, решаются по соглашению сторон.