

«Принято»
Пед.советом МБДОУ
«Детский сад №333»
протокол № 1
от «31» августа 2021 года

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №333»

Нигематзянова Э.Л.
Введено в действие приказом
№ 02-О от «01» сентября 2021 год

**ПОЛОЖЕНИЕ о планировании образовательного процесса в
МБДОУ «Билингвальный детский сад №333 комбинированного вида»
Советского района г.Казани**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №333» Советского района г.Казани (далее – МБДОУ «Детский сад №333»), разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10 2013г. № 1155 «Об утверждении федеральных государственного образовательного стандарта дошкольного образования

1.2. Календарный план воспитательно-образовательного процесса в возрастных группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления воспитательно-образовательной работы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов. Календарный план является обязательным документом

1.3. Комплексно-тематический план во всех возрастных группах – это планирование воспитательно-образовательной работы по определенным темам.

1.4. Перспективный план воспитательно-образовательного процесса в возрастных группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления воспитательно-образовательного процесса.

1.5. Рабочая программа - это документ, отражающий специфику образовательной деятельности конкретной группы или специалиста.

2. Цели и задачи.

1. Обеспечение выполнения образовательной программы МБДОУ «Детский сад №333» в каждой возрастной группе.
2. Организация целостного, непрерывного, содержательного педагогического процесса.
3. Достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии детей.

3. Принципы планирования.

3.1. Системность и концентричность при изучении материала, который подобран по возрастам с учетом задач возрастных особенностей дошкольного возраста.

3.2. В комплексно-тематическом планировании одна тема объединяет все

виды деятельности.

3.1. Учет медико-гигиенических требований к последовательности, длительности педагогического процесса и особенно к проведению различных режимных процессов.

3.2. Учет местных и региональных особенностей климата.

3.3. Учет времени года и погодных условий. Этот принцип реализуется при проведении прогулок, закаливающих и оздоровительных мероприятий, занятий по экологии.

3.4. Учет индивидуальных особенностей (тип темперамента ребенка, его увлечения, достоинства и недостатки, комплексы, чтобы найти подход к его вовлечению в педагогический процесс).

3.5. Разумное чередование в плане организованной и самостоятельной деятельности (занятий, игр, совместной работы детей и воспитателя, а также свободной спонтанной игровой деятельности и общения со сверстниками).

3.6. Учет уровня развития детей (проведение занятий, индивидуальной работы, игр по подгруппам). Взаимосвязь процессов воспитания и развития (обучающие задачи планируются не только на занятиях, но и в других видах деятельности).

3.7. Реализация учебно-методического комплекса по обучению детей татарскому языку, этно-региональной составляющей.

3.8. Регулярность, последовательность и повторность воспитательных воздействий (одна игра планируется несколько раз, но изменяются и усложняются задачи – познакомить с игрой, выучить правила игры, выполнять правила, воспитывать доброжелательное отношение к детям, усложнить правила, закрепить знание правил игры и пр.)

3.9. Включение элементов деятельности, способствующих эмоциональной разрядке (психогимнастика, релаксация, музыка).

3.10. Планируемая деятельность должна быть мотивирована.

3.11. Планировать разнообразную деятельность, способствующую максимально возможному раскрытию потенциала каждого ребенка.

3.12. Планирование строится на основе интеграции.

3. Организация работы.

4.1. Основа планирования педагогического процесса – основная и адаптированные образовательные программы МБДОУ «Детский сад №333».

4.2. Рабочая программа педагога — это нормативный документ, базирующийся на образовательной программе образовательной организации, содержание которого адаптировано к конкретным условиям группы, отражает возрастные и индивидуальные особенности развития детей и систему организации образовательной деятельности

Рабочая программа — это конкретизация работы педагога на данный возраст детей и/или на данную специфику детей. Поэтому во всех возрастных группах рабочую программу разрабатывают оба воспитателя.

Специалисты МБДОУ «Детский сад №333» также должны иметь свою Рабочую программу, которую обязательно согласовывают с основной образовательной программой детского сада и Рабочей программой воспитателей.

Рабочая программа воспитателей и специалистов разрабатывается на год.

Информацию о воспитанниках группы, технологическом оснащении, педагогическом составе, режиме дня и расписании занятий можно описать в паспорте группы.

4.3. Календарный план составляется на месяц. Календарный план предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм их организации на каждый день.

4.4. Компонентами календарного планирования являются:

4.4.1 *Цель и задачи.* Они направлены на развитие, воспитание, обучение (цели и задачи должны быть диагностируемыми)

4.4.2. *Содержание* (виды действий и задачи) определяется программой.

4.4.3. *Организационно-действенный компонент* (формы и методы должны соответствовать поставленным задачам).

4.4.5 **Календарный план** составляется в соответствии с режимом дня:

- планирование утреннего отрезка времени;
- планирование занятий;
- планирование прогулки;
- планирование второй половины дня.

Нерегламентированная деятельность:

- **Утренний отрезок времени** можно планировать все виды деятельности по желанию детей (игры, общение, труд, индивидуальную работу и пр.). Деятельность не должна быть продолжительной по времени (15-20 минут), ребенок должен увидеть результат своей работы. Утром планируются только знакомые для детей виды деятельности.

- **Прогулка:**

1. *Наблюдение* (за погодой, природой, транспортом, трудом взрослых, сезонными изменениями в одежде и пр.), за явлениями природы;

2. *Подвижная игра* (планируется с учетом погоды, особенностей сезона); спортивная игра, упражнение или элементы спортивной игры; игры дидактические, хороводные, забавы, творческие;

3. *Индивидуальная работа* по развитию движений, по подготовке к занятиям с детьми которые не усвоили материал (2 – 7 минут), с одаренными детьми, по подготовке к праздникам;

4. *Труд* (по желанию детей – чем хотят заняться).

5. *Самостоятельная деятельность детей* (с выносным материалом).

Соблюдать последовательность действий на прогулке не обязательно, все зависит от настроения и желания детей.

- **Вечер.** В данный отрезок времени планируются: все виды игр - настольно-печатные, сюжетно-ролевые, строительные, дидактические, развивающие, театральные; развлечения, праздники, итоговое мероприятие (по пятницам); труд (ручной труд, хозяйственно-бытовой (уборка, стирка) коллективный, по подгруппам).

- Индивидуальная работа по всем видам деятельности.
- Чтение художественной литературы.
- Работа с родителями.

4.5. Календарное планирование следует начинать с комплексно-тематического и перспективного планов.

4.6. Комплексно-тематическое планирование разрабатывается на учебный год (с сентября по май включительно).

4.6.1. Интегрирующие темы и периоды их реализации определяются для каждой возрастной подгруппы в составе разновозрастной группы. В целях облегчения организации образовательной деятельности в разновозрастной группе, интегрирующие темы в разных возрастных подгруппах должны быть близкими по содержанию.

4.6.2. Комплексно-тематическое планирование должно отражать:

Наименование интегрирующей темы и период ее реализации;

Решаемые педагогические задачи;

Варианты итоговых мероприятий.

4.6.3. Комплексно-тематическое планирование является составной частью рабочей программы.

4.6.4. Комплексно-тематическое планирование оформляется в печатном виде.

4.7. Перспективное планирование занятий.

4.7.1. Составляется педагогами каждой разновозрастной группы совместно.

4.7.2. Перспективное планирование занятий разрабатывается на год учебного года (с сентября по май включительно).

4.7.3. Перспективное планирование занятий составляется для каждой возрастной подгруппы с учетом комплексно-тематического планирования и расписания занятий в МБДОУ «Детский сад №333», утвержденное заведующим.

4.7.4. Перспективное планирование занятий должно отражать:

Месяц, недели месяца, учебные дни недели;

Решаемые педагогические задачи;

4.7.5. Перспективное планирование занятий является составной частью календарного планирования воспитательно-образовательного процесса.

4.8. В рабочей программе, комплексно-тематическом, перспективном планировании и календарном планах, которые разрабатываются обоими воспитателями совместно со специалистами, должны учитываться особенности развития детей данной группы и конкретные условия МБДОУ «Детский сад №333».

5. Документация и ответственность.

5.1. Календарный, перспективный и комплексно-тематический план, рабочая программа являются обязательными документами воспитателей и специалистов.

5.2. Календарное и комплексно-тематическое, перспективное планирование, рабочие программы ведутся в электронном виде, предоставляются для проверки старшему воспитателю в бумажном варианте.

5.3. Контроль за календарным и перспективным планированием осуществляется старшим воспитателем ежемесячно с соответствующей пометкой: Дата проверки. Надпись: «План проверен, беседа проведена, рекомендовано: 1....., 2....., 3..... и т.д.»

6. Заключительные положения

6.1. Срок действия Положения до замены новым.

6.2. МБДОУ «Детский сад №333» обеспечивает доступность и открытость информации путем размещения настоящего Положения на официальном сайте детского сада в сети интернет edu.tatar.ru.