

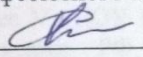
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 46 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА»
СОВЕТСКОГО РАЙОНА г. КАЗАНИ**

420087, г. Казань, ул. Курчатова, д. 5а Телефон (факс): 8(843)298-82-15
ИНН/КПП 1660033815/166001001 ОГРН 1021603629497

«СОГЛАСОВАНО»

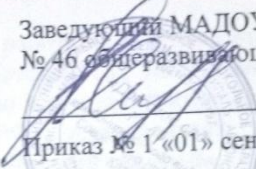
Председатель

Профсоюзного комитета

 Д.Н.Шигабиева
«02» сентября 2015г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующий МАДОУ «Детский сад
№ 46 общеразвивающего вида»

 Э.Ф.Мирсаева
Приказ № 1 «01» сентября 2015 г.



Положение о премировании

г. Казань, 2015

В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждениях в соответствии с перечнем выплат стимулирующего характера федеральных бюджетных учреждений, утвержденным приказом Минсоцразвития России от 29.12.2007 года «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте России 01.02.2008г. регистрационный №1080), разработано Положение о премировании и материальном стимулировании работников МАДОУ «Детский сад №46» Советского района г. Казани.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение о премировании работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №46 комбинированного вида» (далее МАДОУ «Детский сад №46») разработано в соответствии с Трудовым и Налоговым кодексами РФ, иным законодательством РФ, устанавливает порядок и условия материального поощрения работников МАДОУ «Детский сад №46».
- 1.2. Настоящее положение распространяется на штатных работников.
- 1.3. В настоящем Положении под премированием следует принимать выплату работникам денежных сумм сверх размера заработной платы, включающий в себя должностной оклад, надбавки и доплаты к нему.
- 1.4. Премирование направлено на усиление материальных заинтересованности и повышения ответственности работников МАДОУ «Детский сад №46» за своевременное и качественное выполнение ими своих трудовых обязанностей.
- 1.5. Премирование осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда каждого работника в его установленных задач и договорных обязательств.
- 1.6. Объем стимулирующей части составляет 2% от фонда оплаты труда по основному месту работы и основной должности.
- 1.7. Доведение до МРОТ (минимальный размер оплаты труда статья 1 ФЗ от 1 декабря 2014 №408 ФЗ) за счет премиального фонда по основному месту работы.

2. Виды премии.

- 2.1. Настоящим положением предусматривается и единовременное премирование.
- 2.2. Текущее премирование осуществляется один раз в квартал по итогам работы в случае безупречного выполнения работником трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором, должностной инструкцией и локальными нормативными актами, а также распоряжениями непосредственного руководителя.
- 2.3. Разовая премия может выплачиваться работникам на основании ходатайства профсоюзного комитета, администрации МАДОУ за многолетний добросовестный труд, за достижение профессиональной деятельности, за победу в федеральных и городских мероприятиях, в честь профессионального праздника, юбилейных дат (День дошкольного работника, 8 марта, 23 февраля) - до 50%.
- 2.4. За персональное участие педагогических работников и специалистов в конкурсах, фестивалях, семинарах. Грантах, открытых занятиях на федеральном, региональном, городском образовательном уровне с целью презентаций и объема педагогического опыта до 30%.

2.5. За участие в благоустройстве территории МАДОУ, косметическом ремонте МАДОУ – до 10%.

2.6. За участие в разработке базовых локальных актов и нормативно-правовых актов МАДОУ – 20%

2.7. За систематическое и качественное участие в детских праздниках, открытых мероприятиях МАДОУ – 20%.

2.8. За эффективность организации предметно – развивающей среды в групповых помещениях, кабинетах специалистов, музыкальном и спортивных залах, игровых – 10%.

3. Показатели, влияющие на уменьшение премии или лишение.

3.1. Размеры премии могут быть уменьшены по причине:

- Нарушение правил внутреннего трудового распорядка – 10%
- Нарушение санитарно-эпидемиологического режима – 20%
- Нарушение техники безопасности, пожарной безопасности – 50%.
- Нарушение инструкции по охране жизни и здоровья детей - 50%
- Нарушение работником педагогической этики, обоснованных жалоб со стороны родителей (на низкое качество УВР) и персонала (за невнимательное и грубое отношение к детям) – 50%
- За детским травматизмом по вине работника – 100%
- За халатное отношение к сохранности материально-технической базы – 20%
- За ошибки в введении рабочей документации – 10%
- Отсутствие результатов в работе с семьей (наличие задолженности по оплате за питание детей в МАДОУ) – 20%
- Отсутствие взаимопонимания, конфликтной ситуации - до 50%
- При высокой заболеваемости детей – до 25%
- Несвоевременное обеспечение сменяемости белья – до 20%
- Несвоевременное обеспечение продуктами питания – до 20%

При премировании учитывается:

- Успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- Инициативы, творчества и применения в работе современных форм и методов организации труда;
- Качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с обеспечением рабочего процесса и уставной деятельностью учреждения;
- Выполнение порученной работы, связанный с обеспечением рабочего процесса и уставной деятельностью учреждения.
- Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности.

- Участие в течении квартала в выполнении важных работ, мероприятий;
- Личный вклад в подготовку, реализацию инновационных проектов, научных и научно-исследовательских, печатных работ МАДОУ «Детский сад №46»;
- Результаты проведения государственными органами проверок.
- в связи с государственными или профессиональными праздниками, знаменательными, профессиональными, юбилейными датами;

А также для педагогических работников и других сотрудников, награжденных в течении календарного года:

- почетными грамотами Управления образования ИК МО г.Казани – до 10%
- Почетными грамотами Главы администрации г. Казани – до 10%
- почетными грамотами Главы администрации Советского района г. Казани – до 5%

Премия устанавливается единовременно.

Премия не устанавливается за награды, по результатам которой работник был премирован или награжден ценным подарком.

- При увольнении работника по собственному желанию до истечения квартального месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц.

4. Размер премии.

4.1. Премирование работников осуществляется при наличии свободных денежных средств, которые могут быть израсходованы на материальное стимулирование без ущерба для основной деятельности МАДОУ «Детский сад №46»

4.2. Размер текущих премий работников может устанавливаться в размере до 20% от размера оклада работника, предусмотренного штатным расписанием.

4.3. Размер разовых премий (единовременного вознаграждения) определяется для каждого работника заведующей МАДОУ «Детский сад №46» в твердой сумме или процентах от размера оклада и не лимитируется.

4.4. Совокупный размер материального поощрения работников максимальными размерами не ограничивается.

4.5. Премирование не производится в случаях:

- невыполнения или ненадлежащего выполнения должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором или должностными инструкциями;
- невыполнения должностных и технологических инструкций. Положений, регламентов, требований по охране труда и техники безопасности;
- нарушения установленных администрацией требований оформления документации и результатов работ;
- нарушения сроков выполнения или сдачи счетов, установленных приказами и распоряжениями администрации или договорными обязательствами МАДОУ «Детский сад №46»
- нарушения трудовой и производственной дисциплины. Правил внутреннего руководства либо администрации МАДОУ «Детский сад №46»

- наличие претензий жалоб родителей, сотрудников;

Не обеспечения сохранности имущества и товарно-материальных ценностей, упущение и искажение отчетности;

- совершения иных нарушений, установленных трудовым законодательством, в качестве основания для наложения дисциплинарного взыскания и увольнения.

4.6. В случаях, предусмотренных п.4.5., премии не начисляется или начисляется частично за расчетный период, в котором имела место нарушение.

Премия не выплачивается:

- работникам МАДОУ при систематическом нарушении трудовой дисциплины (прогул, самовольный уход с работы, опоздание, появление на работе в нетрезвом виде)

- совместителям.

5. Заключительные положения.

5.1. Премии, предусмотренные настоящим положением, учитываются в соответствии средней заработной платы для начисления пенсий, оплаты отпусков и пособия по временной нетрудоспособности и тд.

5.2. В соответствии со ст. 255 НК РФ расходы по выплате премий, предусмотренных настоящим Положением, относятся к расходам на оплату труда.

5.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены его новым положением.

5.4. Настоящее положение применяется к трудовым отношениям, возникшим до вступления его в действие, только в части улучшения Положения работников.

5.5. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения работников МАДОУ «Детский сад №46».