

Казан шәһәре Совет районының
«298 нче катнаш тордәге балалар
бакчасы» муниципаль автономияле
мәктәпкәчә белем учреждениесе

420071, Мира, д.31а

Тел. /факс: 239-97-49



Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад
№298 комбинированного вида» Советского
района г.Казани

420071, ул. Мира, д.31а

Тел. /факс: 239-97-49

e-mail: madou298@yandex.ru

Принят
на заседании
Педагогического совета,
протокол № 1 от «28» 08 2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»

заведующий МАДОУ

«Детский сад №298

комбинированного вида»

Елакова А.С.



Приказ № 35 «28» 08 2023г.

ГОДОВОЙ ПЛАН
воспитательно-образовательной работы
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 298 комбинированного вида»
Советского района г.Казани
на 2023-2024 учебный год

г.Казань, 2023

Содержание.

1.	Информационный раздел	3
1.1.	Основные сведения о МАДОУ.	3
1.2	Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в МАДОУ	5
1.3	Программы реализуемые в МАДОУ	6
2.	Анализ работы МАДОУ за 2022-2023 учебный год	7
3.	Годовой план работы МАДОУ на 2023-2024 учебный год	23
3.1.	Организация работы с кадрами	23
3.1.1.	Инструктаж, охрана труда, производственные собрания	23
3.1.2.	Работа по повышению квалификации и профессионального мастерства	24
3.1.3.	Аттестация педагогических работников	25
3.1.4.	Организация работы аттестационной комиссии по СЗД	26
3.1.5.	Организация работы с узкими специалистами	26
3.1.6.	Организация работы по наставничеству	26
3.1.7.	Посещение и активное участие педагогов д/с в работе МО района	27
3.1.8.	Участие в конкурсах для педагогов	27
3.2.	Организационно-педагогическая деятельность	28
3.2.1.	Педагогические советы	28
3.2.2.	Работа методического кабинета	31
3.2.3.	Семинары-практикумы	32
3.2.4.	Консультации для педагогов	33
3.2.5.	Коллективные просмотры	34
3.2.6.	Смотры-конкурсы, выставки	34
3.2.7.	Культурно -досуговая деятельность	34
3.2.8.	Взаимодействие с социальными партнёрами	37
3.2.8.1.	План взаимодействия дошкольного учреждения с семьей	37
3.2.8.2.	План мероприятий по профилактике семейного неблагополучия	38
3.2.8.3.	План преемственности в работе со школами	39
3.2.8.4.	План взаимодействия с библиотекой	41
3.2.8.5.	План совместной работы с инспекторами ГИБДД	41
3.3.	Контроль и руководство	44
3.3.1.	Ежедневный контроль	44
3.3.2.	Периодический контроль	44
3.3.3.	Контроль за повышением профессионального уровня педагогов	44
3.3.4.	Контроль за организацией оздоровительных мероприятий	45
3.3.5.	Педагогический мониторинг	45
3.3.6.	Контроль за планированием воспитательно-образовательной работы с детьми	45
3.3.7.	Тематический и фронтальный контроль	46
3.4.	Административно-хозяйственный раздел	46
3.4.1.	Хозяйственная деятельность	46
3.4.2.	Лечебно-профилактическая деятельность	48
3.4.3.	Санитарно-просветительская работа	49
	Приложения к годовому плану на 2023-2024 уч.год	51-74

1. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

1.1. Основные сведения о МАДОУ

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №298 комбинированного вида» Советского района города Казани.**

Дата открытия - 1972 года.

Адрес: Республика Татарстан, г. Казнь, улица Мира д.31 а

Телефон: +7(843)-234-36-21;+7(843)-239-97-49

№ лицензии на образовательную деятельность - № 006525

Дата выдачи лицензии – 02.08.2019 года

Срок ее действия – бессрочная

Тип: общеразвивающий

Категория детского сада: II

Учредитель:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №298 комбинированного вида» Советского района г. Казани

Учредителем Учреждения является муниципальное учреждение «Управление образования

Исполнительного комитета муниципального образования города Казани» в лице Главы Администрации г. Казани РТ

Официальное наименование учреждения:

Полное на русском языке: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №298 комбинированного вида» Советского района г. Казани.

Сокращенное на русском языке: МАДОУ «Детский сад №298 комбинированного вида».

Полное на татарском языке: Казан шәһәре Совет районының «Катнаш төрдәге 298 нче номерлы балалар бакчасы» муниципаль автономияле мәктәпкәчә белем учреждениясе.

Сокращенное на татарском языке: МАМБУ «298 нче номерлы балалар бакчасы».

Тип учреждения:

Автономное дошкольное образовательное учреждение.

Вид учреждения:

Детский сад комбинированного вида.

Организационно-правовая форма:

муниципальное учреждение.

Режим работы: 5 – дневный, 7.30 – 18.00 группа «Присмотр и уход» 6.30-7.30, 18.00-18.30

Заведующий МАДОУ –Елакова Анастасия Сергеевна , образование высшее, сзд, педагогический стаж - 11 лет, в должности 7 лет.

Старший воспитатель –Лаптева Наталья Васильевна, образование высшее, педагогический стаж - 13 лет, в должности – 0 лет.

Старшая медсестра – Сафина Гульсия Дамировна, образование среднее-специальное, стаж работы в должности – 37 лет.

Заместитель заведующего по хозяйственной части: Такетдинова Альбина Гарабиевна , образование – высшее, стаж работы 14 лет.

В детском саду функционирует 12 групп:

Вторая группа раннего возраста №3 (ясли) (с 1,5 до 2 лет) (основное здание)

1 младшая группа №2 (с 2 до 3 лет) (основное здание)

1 младшая группа №1 (с 2 до 3 лет) (основное здание)

2 младшая группа №4 (с 3 до 4 лет) (основное здание)

Средняя группа №6 (с 4 до 5 лет) (основное здание)

Старшая группа №5 (с 4 до 5 лет) (основное здание)

1 младшая группа №1 (с 2 до 3 лет) (здание филиал)
Вторая младшая группа №2 (с 3 до 4 лет) (здание филиал)
Старшая группа №4 (с 5 до 6 лет) (здание филиал)
Старшая логопедическая группа №6 (с 5 до 6 лет) (здание филиал)
Подготовительная к школе логопедическая группа №3 (с 6 до 7 лет) (здание филиал)
Подготовительная к школе группа №5 (с 6 до 7 лет) (здание филиал)

Сведения о педагогических кадрах.

- Старший воспитатель – 1
 - Воспитатель по обучению и татарскому языкам – 2
 - Музыкальный руководитель – 2
 - Инструктор по физической культуре- 2 (совместители)
 - Педагог-психолог-1
 - Логопед – 2 (1 совместитель)
 - Воспитатель – 17
- Всего: 26.

Воспитатели по обучению детей татарскому и русскому языкам: Шакирова Надиля Равиловна - образование: высшее; Нигметзянова Гульназ Сарымовна– образование: высшее.

Педагог-психолог: Беговатова Н.А., образование – высшее, педагогический стаж 35 лет, высшая квалификационная категория.

Инструктор по физической культуре: Бикмуллина Аделя Рашитовна-, образование –высшее , стаж работы на данной должности 4 года, СЗД, работает с детьми основного здания. Ситнова Светлана Ивановна – образование: высшее , стаж работы на данной должности 16 лет, первая квалификационная категория, работает с детьми здания филиал.

Музыкальные руководители: Денежкина Екатерина Николаевна, образование: высшее , стаж работы в данной должности 24 года, высшая квалификационная категория; Зартдинова Регина Габдулловна , образование: высшее, стаж работы на данной должности 4 года, не имеет СЗД.

Учитель-логопед: Ефремова Светлана Валентиновна, образование - высшее, стаж работы на данной должности 44 года, высшая квалификационная категория .

Учитель-логопед: Хамзина Ирина Владимировна, образование - высшее, стаж работы на данной должности 0 лет.

В МАДОУ созданы все условия содержания детей, накоплен положительный опыт успешного воспитания и обучения дошкольников, имеется необходимая современная материальная база с обеспечением условий для развития их учебной, воспитательной, игровой, экспериментальной деятельности.

Развивающая среда представляет собой распределение игрушек, атрибутов, материала по следующим зонам: учебная, игровая, художественно-эстетическая, музыкально-театрализованная, национально-патриотическая, книжно-библиотечная, природно-экологическая и физкультурная.

Групповые комнаты оборудованы необходимой мебелью. Каждая группа имеет санузел, спальную комнату, прогулочный участок. Имеется оборудованная спортивная площадка.

В МАДОУ имеется:

- музыкальный зал
- кабинет психолога
- кабинет логопеда
- медицинский блок
- методический кабинет
- кабинет по обучению детей татарскому языку

- кабинет заведующего

Все кабинеты оснащены оборудованием в достаточном количестве, эффективно используется. На улице имеется огород.

Также в детском саду оказываются дополнительные платные образовательные и оздоровительные услуги:

№ п/п	название кружка	№ группы, возраст	Ф.И.О. руководителя кружка	график работы
1	«АБВГДейка»	для детей 4-5 лет	Хисамиева Г.Х.	2 раза в неделю по 20 минут во второй половине дня
2	«Волшебный сундучок»	для детей с 3 до 7 лет	Нигметзянова Г.С.	2 раза в неделю по 20 минут во второй половине дня

1.2. Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в МАДОУ

В своей деятельности МАДОУ «Детский сад №298» руководствуется:

- Конституция Российской Федерации (ред. От 04.07.2020г.) ст.67.1 , п.4;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. №1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2022г. №1028 г. Москва «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 ноября 2022г. №1022 г. Москва «Об утверждении Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2020г.№236-ФЗ «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- ФОП ДО Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- ФАОП ДО Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г. № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования»;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности от 02/08/2019г. (бессрочно); регистрационный №006525;
- Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №298 комбинированного вида».

1.3. Программы, реализуемые в МАДОУ

1. Основная образовательная программа дошкольного образования, разработанная в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО
2. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи, разработанная в соответствии с ФАОП ДО и ФГОС ДО.

2. Анализ работы МАДОУ «Детский сад №298 комбинированного вида» за 2022-2023 учебный год.

Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 298 комбинированного вида» находится в г. Казани по адресу: ул. Мира 31а (основное здание), у. Мира 33 а (здание филиал).

Детский сад функционирует с 1972 года.

Деятельность ДОУ осуществляется в соответствии с нормативно - правовыми актами федерального и регионального уровней, а также локальными актами ДОУ.

Руководство деятельностью детского сада осуществляют:

Заведующий МАДОУ № 298 – Елакова Анастасия Сергеевна

Заместитель заведующего по хозяйственной части: Такетдинова Альбина Гарабиевна.

Старшая медицинская сестра: Сафина Гульсия Дамировна.

Старший воспитатель:

Учредитель – Муниципальное образование г. Казани Республики Татарстан.

Органы самоуправления (по Уставу) - Совет педагогов учреждения, Родительский комитет ДОУ.

Режим функционирования: пятидневная рабочая неделя с 10, 5 часовым пребыванием детей в течение дня с 7.30 час. до 18.00 час.

Здание МАДОУ № 298 – двухэтажное, расположено в двух зданиях: основное и филиал. Проектная наполняемость – 300 ребенка .

В целях информирования населения о деятельности детского сада работает сайт ДОУ в системе «Электронное образование Республики Татарстан» <https://edu.tatar.ru/sovetski/kazan/dou298/main-news>
На сайте представлены нормативные документы, основные направления деятельности ДОУ, фотоматериалы отдельных мероприятий.

Кадровое обеспечение

Образовательный уровень педагогов в 2020 -2021г. Среднее профессиональное образование имеют – 33 % педагогов., высшее профессиональное образование - 77 % , 5 педагогов ДОУ прошли курсы профильной переподготовки.

Категорийность педагогов на конец 2022 – 2023 учебного года составила

Высшая категория – 5 чел, 20%

Первая кв.категория – 9 чел. 36 %;

СЗД- 32 %

Не имеет СЗД – 3 чел. 12 % .

Укомплектованность кадрами составляет 88 %. В ДОУ работает 18 воспитателей, 2 воспитателя по обучению детей татарскому языку, 2 музыкального руководителя, 2 инструктора по физической культуре, педагог-психолог, старший воспитатель, 2 медицинские сестры. Координирует оздоровительную работу врач-педиатр.

Для повышения квалификации в ДОУ используют различные формы.

Важным показателем профессиональной педагогической деятельности сотрудников является стажевой и возрастной уровень. Анализ показывает, что в коллективе достаточно молодых педагогов, есть педагоги среднего возраста, которые являются наиболее восприимчивыми к инновациям, обновлению содержания образования, так и люди зрелого возраста, которые располагают опытом, профессиональным

мастерством. Что позволяет обеспечивать реализацию принципа преемственности, укрепления и обновления хороших традиций воспитания и обучения детей.

От личностного потенциала профессиональных и специальных знаний и умений педагогов зависит обеспечение целостности и гармоничности развивающейся личности дошкольника. Педагогический коллектив: воспитатели и узкие специалисты, разработали систему тематического планирования по всем разделам программы. Таким образом, в ДОО выстраивается кадровая политика, обеспечивающая стабильное функционирование дошкольной образовательной системы.

Перспектива:

Мероприятия, запланированные для повышения образовательного и категориального уровня педагогов:

В 2021 году на соответствие занимаемой должности педагогов 3 . Аттестуются на первую квалификационную категорию 3 человека, на высшую квалификационную категорию 2 человека.

Проблемы:

Недостаточно педагогов с высшей и первой квалификационной категорией;

Стереотипы воспитателей со стажем.

Вывод:

Кадровый состав обладает большими потенциальными возможностями. Квалификационный уровень педагогов является выражением профессиональной компетенции. Воспитателей с первой квалификационной категорией на конец 2020-2021 учебного года с высшей квалификационной категорией 20 %, с первой квалификационной категорией 36%, СЗД 32 %, не имеют СЗД 12 % педагогов.

В 2022-2023 учебном году детский сад работал по основной общеобразовательной программе муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 298 комбинированного вида» Советского района г. Казани. Содержание образовательного процесса выстроено в соответствии с примерной основной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» (Программой воспитания и обучения в детском саду» под редакцией Н.Е. Веракса, М.А. Васильевой, В.В. Гербовой, Т.С. Комаровой).

В работе использовались программы: программа «Балалар бакчасында рус һәм башка милләт балаларын татарчага өйрәт үпрограммасы», З.М. Зарипова, Р.М. Алексеева и др., программа «Изучаем русский язык», С.М. Гаффарова, Ч.Р. Гаффарова, Г.З. Гарафиева, региональная программа дошкольного образования, Р.К. Шаехова.

В течение всего учебного года в детском саду проводилась инновационная деятельность:

Внедрен в работу демонстрационный материал «Татарский язык в картинках» для детей 4-7 лет, серия дидактических игр по анимационным сюжетам и татарским мультфильмам для развития разговорной речи (УМК), сделаны презентации языковой среды групп, видеоролики «Мы разговариваем по-татарски».

Содержание образовательных программ реализуется посредством:

- Образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения) – организованная образовательная деятельность;
- Образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов;
- Самостоятельной деятельности детей;

- Взаимодействия с семьями детей по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Построение образовательного процесса основывается на адекватных возрасту формах работы с детьми. Выбор форм работы осуществляется педагогами самостоятельно и зависит от контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей, от опыта и творческого подхода педагогов, социального заказа родителей. Объем образовательной нагрузки не превышает максимально допустимую санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами нагрузку. Время занятий: не более 10-15 минут в младшей группе; 15 – 20 минут в средней группе; 20 – 25 минут в старшей группе; 25 - 30 минут в подготовительной. Перерывы между занятиями не менее 10 минут.

Все формы образовательной деятельности учитывают психофизиологические особенности детей. В связи с этим используются здоровьесберегающие технологии, такие как, дыхательная и пальчиковая гимнастики, упражнения на профилактику утомляемости, упражнения для глаз, игры на развитие мелкой моторики. В образовательном процессе строго чередуется умственная и физическая нагрузка. При организации различных видов деятельности педагоги эффективно используют игровые формы, внедряют инновационные, такие как: исследование и экспериментирование.

Методическое обеспечение специально организованного обучения, совместной деятельности воспитателей с детьми и самостоятельной деятельности детей включает в себя примерные конспекты занятий, сценарии дидактических, ролевых и развивающих игр, программы построения и проведения различных форм организации познавательной деятельности детей, сценарии и программы развлекательной, досуговой деятельности.

Педагоги ДОО обеспечивают достаточно высокий уровень воспитания и обучения дошкольников.

Усвоение программного материала:

в 2020-2021 учебном году: высокий – 96 ребенка, 69 %; средний - 38 детей, 28 %, низкий уровень – 4 ребенка, 3 %

в 2021-2022 учебном году: высокий – 84 ребенка, 54 %; средний - 66 детей, 43 %, низкий уровень – 6 детей, 4 %,

в 2022-2023 учебном году: высокий – 93 ребенка, 60 %; средний - 59 детей, 38 %, низкий уровень – 3 детей, 2 % ,

Исходя из наблюдений режимных моментов, занятий, итогов диагностики можно сделать вывод, что дети владеют необходимым объемом знаний, умений и навыков, соответствующих возрасту. В течение года воспитателями активно использовались инновационные методы и технологии, такие как: игровые, здоровьесберегающие, проблемные, элементарные исследовательские методы. Основная часть выпускников обладает навыками учебной деятельности, активны на занятиях, имеют хороший словарный запас, развито логическое мышление, умеют слушать и слышать, принимают учебную задачу, владеют навыками самоконтроля и оценки своей деятельности. У детей имеется необходимый объем знаний, отвечающий требованиям программы «От рождения до школы».

Реализация задач методической работы в ОУ

№ ОУ	Задачи методической работы на 2022-2023 учебный год (основные, конкретные)	Результаты реализации задач	Недостатки, проблемы	Пути решения выявленных проблем (задачи на 2022-23 уч.г.)
298	<p>Цель:</p> <p>- формирование представлений об элементах экономики у старших дошкольников, через обогащение различных видов деятельности с экономическим содержанием</p> <p>Задачи:</p> <p>Обучающие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продолжать знакомить детей с профессиями, связанными с экономикой - продолжать раскрывать сущность понятия «доход» (заработная плата, пенсия); знакомить детей с ведением хозяйства - дать представление о денежных знаках (монета, купюра) России и других стран - учить воспринимать и ценить окружающий мир, как результат труда людей <p>Развивающие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продолжать формировать экономическое мышление через знакомство с экономическими понятиями (деньги, товар, заработная плата) - продолжать формировать на доступном уровне взаимосвязь понятий «труд - продукт – деньги» и то, что стоимость продукта зависит от качества -наполнить развивающую среду в группе экономическим содержанием <p>Воспитательные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - воспитывать такие качества, как бережливость, рациональность, экономность, трудолюбие - воспитывать любовь и уважение к старшим - вовлекать родителей в активное сотрудничество. 	<p>Были проведены педагогические советы, семинары-практикумы, консультации, коллективные просмотры, выставки, конкурсы, акции и т.п.</p> <p>Победы в различных конкурсах разного уровня</p>	-	-

Организация работы с педагогическими кадрами

№ ОУ	Формы работы с кадрами, используемые в ОУ	Направление, тема или проблема	Кол-во педагогов, охваченных разными формами работы
298	Коллективные формы: педагогические советы, семинары-практикумы, коллективные просмотры	Организация работы по повышению профессионального мастерства педагогов ДОО в работе с детьми и с родителями	Все педагоги
	Формы наставничества: педагоги со стажами и с кв. категориями	Организация работы по образовательным областям	Педагоги: Хисамиева Г.Х. Щеколдина Н.Н. Григорьева Н.А..

Участие в педагогических конференциях, форумах за пределами ОУ

№ ОУ	Уровень	Количество НПК, форумов и др., в которых участвовали педагоги вашего ОУ	Кол-во педагогов вашего ОУ, участвовавших в НПК, форумах
298	РТ	15	24

Здоровьесберегающее и физическое развитие

В детском саду осуществляется мониторинг физического развития детей, который помогает строить работу с учетом возрастных, индивидуальных особенностей и состояния здоровья детей. Большое внимание уделяется физическому развитию и здоровью детей. В течение всего периода учебного года решались здоровьесберегающие задачи через соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований в организации воспитательно-образовательного процесса. Пропаганда здорового образа жизни, проведение спортивно-оздоровительных и музыкально-ритмических мероприятий, создание благоприятного климата в ДОО привело к положительным результатам, однако необходимо повышать уровень оздоровительной работы путем внедрения инновационных технологий в физкультурно-оздоровительный процесс, и регулярного их выполнения; активизация родителей в процессе оздоровления и обеспечения безопасности жизнедеятельности своих детей

Речевое развитие.

Работа по речевому развитию в течение учебного года велась с учетом замечаний прошлого года и намеченных годовых задач. Использовались такие формы, как совместная и индивидуальная работа с детьми, использование элементов релаксационной и пальчиковой гимнастики. Большое внимание в работе с детьми было уделено следующим разделам: произносительная сторона (звукопроизношение и речевой слух), словарь, грамматический строй речи. Особое внимание уделялось связной речи, так как именно в связной речи отражается логика мышления ребёнка, его умение осмыслить воспринимаемое и отражать его в правильной, четкой, логической речи. Развитие связной речи осуществлялось в играх, повседневной жизни, на занятиях.

Тематика речевого развития детей была освещена в выступлениях педагогов на педагогических советах. Воспитатели групп поделились опытом работы в этом направлении.

Хорошие результаты по звуковой культуре речи отмечены в подготовительной к школе группе. Педагоги активно используют педагогические технологии, которые позволяют эффективно развивать речь детей и предупреждать речевые отклонения.

Анализируя работу педагогов в области речевого развития детей, несмотря на хорошие показатели, необходимо продолжать работу в ДОО над оптимизацией речевого развития, а именно через

- использование инновационных, нетрадиционных технологий по речевому развитию;
- постоянное обновление развивающей предметно-пространственной среды ДОО;
- продолжение работы по проектной деятельности, циклам познавательных занятий, моделирования, проблемным ситуациям;
- продолжение обогащения речевой среды в группах посредством УМК (учебно – методического комплекта) словами из УМК (167) и с добавлением новых слов на татарском языке выходя за рамки УМК;
- применение интересных инновационных форм сотрудничества с родителями в речевом воспитании детей.

В 2022 – 2023 учебном году в детском саду функционировало 2 лог. группы:

- Учителя-логопеды уделяли наибольшее внимание коррекционному, диагностическому и консультативному направлениям. Коррекционная работа с детьми проводилась в трех формах:
 - индивидуальная - по индивидуально-коррекционному плану;

- подгрупповая - звукопроизношение и обучение грамоте;
 - фронтальная – обучение грамоте и обогащение лексико-грамматической стороны речи.
- В течение года педагоги использовали следующие инновационные формы работы:

- формирование чистого звукопроизношения через художественное слово;
- создание игровых ситуаций, включение соревновательных моментов в занятие, решение различных задач;
- использование сюжетных диалогов на фронтальных занятиях;
- использование наглядно-действенного метода объяснения нового материала;
- использование аудио-записей на фронтальных занятиях.

Учителя-логопеды проводили следующие консультации:

для родителей –

- «Речевое развитие современного ребенка»;
- «Нужно ли переучивать левшу?»;
- «Развитие диалогической речи детей в семье» и др.

для воспитателей –

- «Особенности развития словесно – логического мышления у детей старшего дошкольного возраста с ОНР.
- «Здоровьесберегающая среда в работе с детьми с ОНР»
- «Написание календарного плана. Ведение тетради взаимодействия воспитателя и учителя – логопеда» и другие.

Ими разработаны необходимый дидактический и наглядно-демонстрационный раздаточный материал.

Учителя – логопеды работали в тесном контакте с воспитателями. Разнообразные игры и упражнения, способствующие устранению речевой патологии, обогащению и активизации словарного запаса, развитию мышления, памяти и внимания используются воспитателями специализированных групп не только на занятиях, но и в свободной деятельности.

Благодаря профессионализму и трудолюбию учителей-логопедов в детском саду проведена большая коррекционная работа, которая также способствовала качественному улучшению речи детей и подготовке их к школьному обучению.

Социально – коммуникативное развитие.

В ДОУ созданы условия для успешной социализации детей. С целью обеспечения психологического комфорта, стимулирования интеллектуального, художественного и творческого развития детей в каждой группе создано предметно – игровое пространство: имеются игры и игрушки для различных видов игр (сюжетно-ролевых, подвижных, дидактических, настольно-печатных, строительных, развивающих, игр-драматизаций, игр-экспериментов), подобраны атрибуты для сюжетно-ролевых игр, отражающие современную действительность.

С целью формирования норм и правил поведения воспитатели изготовили различные дидактические игры, направленные на усвоение этических норм и правил поведения.

Также, уделяется внимание на воспитание нравственно- патриотических качеств у дошкольников. Однако необходимо систематизировать работу в данном направлении.

Также в группах созданы условия для формирования у детей положительного отношения к труду: педагоги знакомили детей с трудом взрослых, формировали представления об общественной значимости труда, воспитывали бережное отношение к результатам труда, уважение к людям труда в рамках организованной и совместной деятельности с детьми (игр разного вида, бесед, чтения художественной литературы). В группах подобран необходимый

дидактический и иллюстративный материал. Воспитатели, особенно вторых младших – средних групп много внимания уделяют воспитанию навыков самообслуживания, в группах и на участках организуют посильную трудовую деятельность детей.

Познавательное развитие.

Воспитатели всех возрастных групп осуществляли активную работу по экологическому воспитанию дошкольников. Дети имеют большой запас знаний о природных явлениях и окружающем мире. Большое внимание уделялось работе по использованию экологических знаний для развития познавательных способностей детей.

Математические познавательные способности показывают старшие дошкольники. Они хорошо решают арифметические задачи на сложение и вычитание, называют дни недели и месяцы, различают геометрические фигуры, определяют форму предметов. Однако в группах младшего возраста дети ещё испытывают трудности в различении пространственных характеристик объектов – протяженности: высота, длина, ширина детали. Большой интерес дошкольники проявляют к различным видам конструктора. Дети с интересом создают замыслы простых конструкторов. Конструируют объекты по заданным условиям. Воспитателям рекомендовано уделять внимание конструированию из природных материалов.

Художественно-эстетическое развитие.

Дети любят слушать литературные произведения, особенно если они читаются выразительно и эмоционально. Дошкольники проявляют интерес к книгам, любят их самостоятельно рассматривать, приносят из дома любимые литературные произведения, с увлечением пересказывают любимые книги. Следует уделить особое внимание выразительному чтению поэтических произведений, использовать устного народного творчества

Детей старшего дошкольного возраста отличает более богатый музыкальный опыт. Дошкольники эмоционально и увлечённо слушают музыку и охотно говорят о ней, умеют определить характер музыкального произведения, хорошо владеют навыками музыкально-ритмических движений.

Музыкальный зал необходимо пополнить музыкальными инструментами.

Реализация УМК по обучению татарского языка и совершенствованию родного татарского языка

В детском саду организованы НОД по изучению татарского языка с русскоязычными детьми по учебно методическим комплектам:

- Программа «Балалар бакчасында рус балаларына татар теле өйрәтү» З.М.Зарипова, Р.С.Исаева, Р.Г.Кидрячева,

- Учебно-методический комплект “Татарча сөйләшәбез” (5-7 лет), под руководством З. М. Зариповой, Р. Г. Кидрячевой.

Также организованы НОД по совершенствованию родного татарского языка по учебно методическим комплектам:

В конспектах НОД у педагогов ставились такие задачи:

*повышение у детей словарного запаса;

*участие детей в диалогах, развитие у детей памяти, воображения;

*вызвать у детей интерес к татарскому языку;

*воспитывать у детей любовь к родному краю, к её природе и бережное отношение к ней;

*познакомить с историческими памятниками и достопримечательностями Казани, Республики Татарстан.

На занятиях использовались информационно- коммуникативные технологии, игры-ситуации, наглядные материалы, аудиозаписи, мультфильмы по сказкам татарских писателей.

Так же дети совместно с педагогами, или с родителями с огромным интересом и удовольствием выполняли задания на рабочих тетрадях.

В ходе организованной образовательной деятельности:

русскоязычные дети:

- учились понимать речь педагога на татарском языке, как в организационные моменты, так и в ходе объяснения материала, усваивали лексику татарского языка;
- знакомились с построением элементарных грамматических конструкций;
- учились принимать участие в играх, знакомились с песнями и стихотворениями на татарском языке.

В младших и средних группах изучение татарского языка и его совершенствование в речи детей проводилось в режимных моментах, в течении дня.

Для закрепления речевого материала по УМК, в группах с воспитанием и обучением на русском языке или в группах, где воспитание и обучение ведется на двух государственных языках- воспитатели продолжают придумывать авторские сказки по мотивам сказок известных писателей, где диалог составлен на татарском из изучаемых детьми слов. Для совершенствования родного татарского языка в группах с воспитанием и обучением на татарском языке воспитатели предлагали проигрывать детям сказки из Учебно-методический комплекта «Туган телдә сөйләшәбез», под руководством Ф.В.Хазратовой, З. М. Зариповой. Все дети с удовольствием принимали участие в театрализации сказок.

Изучение татарского языка – это и знакомство с культурой, с праздниками и обычаями народа, сказками, детскими играми и фольклором. Для этого в каждой группе и в кабинете по обучению татарскому языку имеются уголки, отражающие национальную, региональную, этнокультурную среду, собран дидактический материал, игры по обучению детей татарскому языку, куклы в национальных костюмах; стенды на тематику «Мы изучаем татарский язык». Оформлены родительские уголки на двух государственных языках, в которых расположена информация по реализации УМК в детском саду. В кабинете по обучению татарскому языку и в некоторых группах установлен видеопроектор, экран для просмотра мультфильмов по УМК.

В детском саду с родителями проводились беседы, консультации по изучению татарского языка.

Таким образом, работа по изучению татарского языка ведется систематически, всеми педагогами. Анализируя работу педагогов с детьми по изучению татарского языка или его совершенствованию, замечая интерес и результативность проведения такой формы, как театрализованная деятельность используемая для закрепления или совершенствования родного татарского языка детьми, педагогами и родителями, необходимо продолжать в новом учебном году активно закреплять слова на татарском языке или его совершенствовать в театрализованной деятельности, не забывая об обогащении предметно – развивающей среды, а именно изготовление игр, атрибутов и т.д. Также необходимо постоянно побуждать русскоязычных педагогов к самостоятельному освоению татарского языка.

Национальное воспитание детей

Согласно нормативно – правовым документам по национальному воспитанию, изучая татарский язык мы продолжаем знакомить детей с культурой, с праздниками и обычаями татарского народа, сказками, детскими играми и фольклором, в детском саду ведется целенаправленная и систематическая работа по реализации национально-культурной направленности регионального компонента. Для этого Реализация регионального компонента в детском саду осуществляется через следующие формы организации работы с детьми: специально организованную образовательную деятельность, сотворчество воспитателя с детьми, самостоятельная деятельность

Анализ состояния здоровья воспитанников

Одной из главных задач в работе педагогического коллектива ДООУ является укрепление физического здоровья ребенка, создание условий для полноценного физического развития. Работа по физической культуре в ДООУ велась с учетом групп здоровья, индивидуальных особенностей каждого воспитанника. В группах разработана система закаливания в соответствии с временем года, проводились витаминизация, закаливающие мероприятия, такие как «Дорожка здоровья», «взбадривающая гимнастика после сна» регулярные прогулки и физкультурные мероприятия на свежем воздухе. Педагогами детского сада проводились оздоровительные физкультминутки, гимнастики (утренняя, гимнастика пробуждения, дыхательная гимнастика, пальчиковая гимнастика), дни здоровья, праздники, досуговые мероприятия. В детском саду работает с детьми инструктор по физической культуре – Н.Фаридовна. Она осуществляла непосредственно-образовательную деятельность в спортивном зале и на свежем воздухе.

В течение учебного года проводилось медицинское обследование воспитанников специалистами городской детской поликлиники № 8 с целью оказания помощи родителям по состоянию здоровья их детей, в организации спортивных мероприятий и эффективном планировании работы по оздоровлению детей. Наша задача продолжать работу над сохранением и укреплением физического и психического здоровья детей через формирование навыков здорового образа жизни и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий.

Карта тестирования показателей здоровья

№	Показатели	2022-2023 учебный год
1	Всего пропущено детьми по болезни	1768
2	Пропущено одним ребенком по болезни	6,9
3	Количество детей состоящих на диспансерном учете	35
4	Распределение по группам здоровья	I – 88 II – 153 III – 11
5	Травмы	-
6	Штрафные санкции	-

Несмотря на то, что детская заболеваемость с каждым годом постепенно снижается, однако следует продолжать работу по снижению заболеваемости детей и в следующем учебном году. Продолжить взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни, что будет содействовать охране и укреплению здоровья детей, формировать осанку и гармоничное телосложение, повысит двигательную активность детей.

Занятия, систематически проводимые на воздухе, мониторинг физического развития показал, что уровень физической готовности детей по детскому саду соответствует возрастным и нормативным требованиям.

Мониторинг физического развития

Годы	Высокий	средний	Низкий
2022-2023	74%	26%	0%

Положительный анализ результатов показал, что необходимо продолжать уделять внимание и в следующем учебном году на:

- активное использование разнообразных форм организации физкультурных занятий;
- систематическое проведение профилактических мероприятий, направленных на обеспечение правильного физического и нервно-психического развития и снижению заболеваемости;
- отслеживание динамики развития морфофункциональных систем организма ребенка в рамках нормы;
- использование физкультурно – оздоровительных технологий в ДОУ;
- ведение санитарно – просветительской работы с воспитателями и родителями;
- пропаганду здорового образа жизни.

В ДОУ созданы условия для физического и психологического комфорта детей. Для обеспечения полноценного психологического развития детей, в соответствии с индивидуальными особенностями в дошкольном учреждении работает психолог. Основным направлением деятельности педагога-психолога являются: психологическое просвещение, адаптация детей к дошкольному учреждению, психологическая готовность дошкольника к обучению в школе.

Развивающая психокоррекционная работа, психологическое консультирование. Педагог-психолог Беговатова Н.А. проводила с детьми индивидуальные и групповые коррекционные и развивающие упражнения, направленные на адаптацию детей к дошкольному учреждению, снижение психоэмоционального напряжения, тревожности. А так же формирование адекватной самооценки.

Система работы с социумом.

Одним из путей повышения качества дошкольного образования мы видим в установлении прочных связей с социумом, как главного акцентного направления дошкольного образования, от которого, на наш взгляд, в первую очередь зависит его качество. Мы считаем, что развитие социальных связей дошкольного образовательного учреждения с культурными и научными центрами дает дополнительный импульс для духовного развития и обогащения личности ребенка с первых лет жизни, совершенствует конструктивные взаимоотношения с родителями, строящиеся на идее социального партнерства. Одновременно этот процесс способствует росту профессионального мастерства всех специалистов детского сада, работающих с детьми, поднимает статус учреждения, указывает на особую роль его социальных связей в развитии каждой личности и тех взрослых, которые входят в ближайшее окружение ребенка. Что в конечном итоге ведет к повышению качества дошкольного образования. Коллектив нашего детского сада строит связи с социумом на основе следующих принципов:

- учета запросов общественности,
- формирования содержания обязанностей детского сада и социума,
- сохранения имиджа учреждения в обществе,
- установления коммуникаций между детским садом и социумом.

Работая в таких условиях, мы создаём возможность расширять культурно-образовательную среду и влиять на широкий социум, гармонизируя отношения различных социальных групп, получая определенные социальные эффекты образовательной деятельности. Предметом взаимодействия и сотрудничества является ребенок, его интересы, заботы о том, чтобы каждое педагогическое воздействие, оказанное на него, было грамотным, профессиональным и безопасным. Взаимоотношения в нашем детском саду строятся с учетом интересов детей, родителей и педагогов.

Система организации совместной деятельности МБДОУ «Детский сад № 183 комбинированного вида» планирует с социальными институтами:

- заключение договора о совместной работе

- составление плана совместной работы
- информирование родителей о проводимых мероприятиях
- активное участие родителей в запланированных мероприятиях
- проведение встреч с администрацией социальных партнеров, направленных на выявление проблем в совместной деятельности учреждений.

Работа с родителями.

Признавая приоритетное значение семейного воспитания, педагоги дошкольного учреждения уделяют большое внимание работе с родителями. Основной задачей является формирование доверительных отношений сотрудничества и взаимодействия посредством привлечения родителей к созданию единого пространства развития ребенка

Просвещение родителей ставит своей задачей повышение их правовой и педагогической культуры.

Исходя из этих задач, осуществляется работа по взаимодействию с семьями дошкольников. Работу с семьями они начинают с проблемно-ориентированного анализа. В детском саду традиционно проводился День открытых дверей, где родители присутствовали на занятиях, режимных моментах, групповых развлечениях. Для них была организована «педагогическая гостиная», где родители могли проконсультироваться со всеми специалистами.

Для педагогов был организован цикл мероприятий по общению педагогов с родителями и особенностям семейного воспитания (практикум, консультации, анкетирование.).

Также были организованы различные выставки поделок и рисунков.

Было проведено два общих и три групповых родительских собраний в течении 2019-2020 учебного года. Также активно проводились консультации для родителей.

Родители принимали активное участие в создании оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса и развивающего пространства ДОУ:

- благоустройство территории детского сада;
- оказание практической помощи в проведении ремонтных работ.

Исходя из организованной работы ДОУ с семьями воспитанников в 2022 -2023 г следует продолжать в ДОУ создавать оптимальные условия для эффективного сотрудничества педагогов и родителей на дифференцированной основе с целью повышения их социально – педагогической компетентности.

Решением итогового Педагогического Совета коллектива считать работу педагогического коллектива за 2022-2023 учебный год удовлетворительной.

Анализ качества процессов и созданных условий, обеспечивающих качество организации образовательного процесса.

Психолого-педагогические условия:

Критерии	Показатели	Комментарии, подтверждение
Уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и	1. Создание благоприятного психологического климата	1. Результаты ежегодного мониторинга удовлетворенности родителей пребыванием в ДОУ (93%) свидетельствуют о психологически здоровой атмосфере в ДОУ

способностях		
Использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям	Соответствие форм и методов работы с детьми возрастным, индивидуальным особенностям, требованиям ФГОС ДО	В ДОУ осуществляется реализация основной образовательной программы «От рождения до школы». Построение образовательного процесса основывается на адекватных возрасту формах работы с детьми: игры, чтение, создание ситуаций, наблюдения, проектная деятельность, инсценирование и драматизация, рассматривание и обсуждение, слушание, экспериментально-опытническая деятельность, музея и библиотеки и т.п.
Построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми	Наличие системы организации образовательного процесса	Программные образовательные задачи решаются в совместной деятельности взрослого и детей не только в рамках организованной образовательной деятельности, но и в самостоятельной деятельности дошкольников, при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования, учитывая интересы и возможности каждого ребёнка
Защита детей от всех форм физического и психического насилия	1. Соответствие форм, методов, приёмов взаимодействия с детьми положениям Конвенции о правах ребёнка. 2. Создание благоприятного психологического климата	1. Работа в ДОУ осуществляется согласно Конвенции о правах ребенка. 2. Взаимодействие взрослого и детей выстраивается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников методами, исключающими физическое и психическое насилие.
Поддержка родителей в воспитании детей с нормой в развитии и с ОВЗ, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность в условиях ДОУ	1. Создание условий для участия родителей в образовательной деятельности. 2. Поддержка родителей по вопросам воспитания и образования детей	Плановые и внеплановые индивидуальные и групповые консультации воспитателей, специалистов, педагога-психолога, учителя-логопеда.

Оценка индивидуального развития детей	Наличие системы педагогической (мониторинг) и психологической диагностики	1.Педагогическая диагностика (мониторинг) по всем пяти областям переработана в соответствии с ФГОС ДО. 2.Психологическая диагностика проводится с информированного согласия родителей (законных представителей).
Наполняемость групп	Соответствие предельной наполняемости групп санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам	Наполняемость групп детей в возрасте от 3-х до 7 лет составляет в среднем 25 детей в каждой группе.
Обеспечение эмоционального благополучия	1.Непосредственное общение с каждым ребенком; 2. Уважительное отношение к каждому ребенку, к его чувствам и потребностям	Организовано дополнительное образование: 6 кружка по интересам детей.
Поддержка индивидуальности и инициативы детей в специфических для них видах деятельности	1. Свободный выбор детьми деятельности, участников совместной деятельности; 2. Наличие условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей; 3. Недирективная поддержка детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности	1. Каждый ребенок может найти как необходимые игры, так и игровых партнеров в соответствии со своими возрастными и индивидуальными особенностями. 2. Все предметы доступны детям, что позволяет им выбирать интересные для себя занятия, свободно чередовать их в течение дня. 3.Наполнение «уголков» регулярно сменяется в зависимости от лексической темы, привыкания детей, образовательных задач и др
Построение вариативного развивающего образования, ориентированного на зону ближайшего развития	1.Наличие возможности использования зоны ближайшего развития в организованной образовательной деятельности 2. Наличие возможности использования зоны	1.Педагоги стараются использовать на занятиях дифференцированные по степени сложности задания, опираясь на результаты педагогической диагностики и наблюдение динамики развития каждого ребенка. 2. При планировании ООД, продумываются задания в

	ближайшего развития в самостоятельной деятельности детей	направлениях: для детей, которые быстро справляются с поставленными задачами, для ребят, которым требуется упростить задание.
Взаимодействие с родителями, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность	1. Разрабатывается система информирования родителей (законных представителей) о результатах психолого-педагогической диагностики в конце учебного года.	1. Организуются совместные экскурсии, выставки семейного творчества, музыкальные и спортивные праздники
Доступность информации о программе для всех участников образовательного процесса	1. Информация о реализуемой программе в сети Интернет на сайте ДОУ. 2. Наличие мероприятий, дающих возможность обсуждения с родителями вопросов, связанных с реализацией программы	1. Разработаны памятки для родителей о целевых ориентирах дошкольного образования. 2. На официальном сайте ДОУ функционирует раздел «Напишите нам» 3. Регулярно проводится анкетирование родителей (законных представителей); 4. Регулярно проводятся открытые занятия, действуют вернисажи детских работ.
Объём образовательной нагрузки	1. Соответствие объёма образовательной нагрузки СанПиН 2.4.1.3049-13	Объём ежедневной организованной образовательной деятельности (без реализации дополнительных образовательных программ) и интервалов между ними соответствует возрастным нормам и требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

Развивающая предметно – пространственная среда.

Образовательный процесс реализуется посредством организации взаимодействия с детьми в ходе: - ООД, режимных моментов, самостоятельной деятельности детей. В каждой возрастной группе продолжается создание РППС в соответствии с ФГОС ДО. Созданы условия для реализации игровой, изобразительной и театральной деятельности. РППС в каждой группе отвечает художественно эстетическим требованиям. Выделяются три зоны: рабочая зона, спокойная зона и зона двигательной активности. В каждой возрастной группе имеется участок для проведения прогулок, на которых расположены: беседки, скамейки, столы для творческой деятельности, песочницы, цветники. Методический кабинет детского сада обеспечен в достаточном количестве методической литературой соответственно программе. Создание РППС

в МАДОУ осуществляется с учётом принципов, указанных в ФГОС ДО, Сан Пин и на основании разработанной ДОУ документации определяющей основные направления РППС. Проведён внутренний мониторинг качества образования по оценке соответствия РППС в ДОУ. Результаты мониторинга показали уровень выше среднего. Поэтому необходимо продолжить работу по организации предметно-развивающей среды в ДОУ для всестороннего развития детей.

Выводы:

Основной целью своей деятельности педагогический коллектив видит в создании единого образовательного пространства для разностороннего развития личности ребенка:

1. Продолжить работу по реализации Образовательной программы ДО- в условиях ФГОС ДО
2. Продолжать работу по обеспечению укрепления здоровья и развития физических навыков у детей.
3. Продолжать развивать у воспитанников любознательность, инициативность, способность к творческому самовыражению, коммуникативность, интерес к поисковой деятельности, самостоятельность.
4. Продолжать поддерживать сложившиеся традиции, которые делают жизнь детей более интересной, эмоциональной, способствуют созданию атмосферы взаимного доверия.
5. Продолжать осуществлять тесную взаимосвязь с семьей. Направлять усилия педагогов и родителей на личностно - ориентированное взаимодействия с ребенком.

Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН1.2.3685-21 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», позволяющую реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

Деятельность детского сада соответствует требованиям законодательства.

Выполнение муниципального задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства – выполнены.

В ДОУ сложился творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию.

Однако имеются и проблемы:

Г высокий процент пропусков детьми без уважительной причины;

Г недостаточное количество методического и дидактического материала по программе «От рождения до школы»;

Г Не все педагоги прошли курсы повышения квалификации по работе с детьми с ОВЗ.

Направления в работе по устранению недостатков по итогам самообследования:

1. Продолжать совершенствовать ВСОК ДОО и повышать количество педагогов с 1 и высшей категорией.
2. Укреплять МТБ учреждения (пополнять библиотечный фонд).
3. Разработать систему мер по снижению заболеваемости, пропусков по болезни.
4. Направить педагогов на курсы повышения квалификации по направлению – работа с детьми с ОВЗ.

3. Годовой план работы МАДОУ на 2023-2024 учебный год

Цели и задачи МАДОУ на 2023-2024 учебный год

Учитывая итоги за прошедший учебный год, и планируя работу на новый учебный год, коллектив детского сада будет продолжать работать над проблемой:

«Развитие компетенций участников образовательного процесса в рамках введения государственных образовательных и профессиональных стандартов»

и ставит перед собой следующие цель и задачи:

Цель: разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Определены задачи воспитательно-образовательной работы на 2023-2024 учебный год:

- Развитие профессиональной компетенции педагогов по внедрению ФОП ДО в образовательную практику ДОУ как основы для развития дошкольного уровня образования
- Развитие профессиональной компетенции педагогов по внедрению в коррекционно-образовательный процесс с дошкольниками цифровых образовательных ресурсов.
- Систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам патриотического воспитания.
- Систематизировать работу педагогов по организации образовательной деятельности в соответствии с задачами образовательной области «Физическое развитие»
- Совершенствовать формы взаимодействия педагогов с семьями воспитанников с целью обеспечения полноценного развития ребенка

3.1. Организация работы с кадрами

3.1.1. Инструктаж охрана труда, производственные собрания

месяц	содержание	ответственные
сентябрь	Составление планов по самообразованию	Педагоги
	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Заведующий
	Подготовка и празднование (27 сентября) «Дня работников дошкольного образования»	Председатель п/к
	Организация курсовой переподготовки	Старший восп.
	Производственное собрание	Заведующий, зам.зав.по АХЧ
октябрь	Рейд санпоста по выполнению СанПиНов	Ст. м/с
	Профилактика коронавируса в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	Ст. м/с
	Рейд комиссии по охране труда	Комиссия по ОТ
	Подготовка аттестуемых (документация, материально-техническое оснащение)	Старший восп.
ноябрь	Проверка уличного освещения	зам.зав.по АХЧ
	Подготовка здания к зиме, уборка территории перед зимой	зам.зав.по АХЧ
декабрь	Техника безопасности при проведении новогодних елок	Заведующий
	Консультация по проведению новогодних праздников	Старший восп.
	Производственное собрание	Заведующий, зам.зав.по АХЧ
январь	Об охране жизни и здоровья в зимний период – лед, сосульки	Заведующий
	Рейд комиссии по охране труда	Комиссия по ОТ
февраль	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	Ст. м/с
	Требования к санитарному содержанию помещения и дезинфекционные мероприятия. Рейд по ТБ	Заведующий, ст.м/с

	Подготовка аттестуемых (документация, материально-техническое оснащение)	Старший восп.
март	Работа по составлению и обновлению инструкций	Заведующий, председатель п/к
	О правилах внутреннего трудового распорядка	Заведующий, председатель п/к
	Подготовка аттестуемых (документация, материально-техническое оснащение)	Старший восп.
апрель	Санитарное состояние групп	Ст. м/с
	Проведение инструктажей по ОТ, ТБ	Заведующий
май	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	Заведующий

3.1.2.Работа по повышению квалификации и профессионального мастерства

№	Вид деятельности		Сроки	Ответственные
Курсы повышения квалификации				
1	Дучицкая Е.В.	воспитатель	в течении 2023-2024 учебного года	Старший воспитатель
	Бутырская К.А.	воспитатель		
	Хисамиева Г.Х.	воспитатель		
	Данилина С.С.	воспитатель		
	Зартдинова Р.Г.	музыкальный руководитель		
	Бикмуллина А.Р.	инструктор по физ.культуре		
	Ситнова С.И	инструктор по физ.культуре		
	Денежкина Е.Н.	музыкальный руководитель		
	Лаптева Н.В.	ст.воспитатель		
	Алимова Г.Н	воспитатель		
	Шакирова Н.Р.	воспитатель по обучению татарскому языку		
Заочное обучение педагогов				
2.	ФИО педагога, должность		ВУЗ, сроки обучения	
	-			
3	Участие в районных методических объединениях педагогов дошкольных учреждений, конференциях, конкурсах, смотрах, выставках		По плану РМО, в течение года	Заведующий, Ст. воспитатель

4.	Работа по самообразованию: выбор тем по самообразованию, составление планов работы по самообразованию и их реализация. Беседы с педагогами по темам самообразования.	Сентябрь	Воспитатели
5	Корректировка календарно-тематического планирования работы с учетом ФОП и ФГОС ДО.	В течение учебного года	Ст. воспитатель
6	Проведение кружковой работы	В течение учебного года	Заведующий, Ст. воспитатель
7.	Школа наставничества - установить наставничество опытных педагогов над молодыми специалистами	Сентябрь	Ст. воспитатель
8.	Составление заявки на прохождение курсовой подготовки сотрудников на следующий учебный год	Ноябрь	Заведующий, Ст. воспитатель

3.1.3. Аттестация педагогических работников

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1	Уточнение списков аттестуемых Высшая квалификационная категория: 1. Григорьева Н.А. Первая квалификационная категория: 1. Зартдинова Р.Г. Соответствие занимаемой должности: -	сентябрь	Старший воспитатель
2	Создание компьютерного банка данных на аттестуемых.	сентябрь	Старший воспитатель
3	Подготовка и издание приказов по аттестации педагогических кадров на СЗД	в течение года	Заведующий
4	Посещение совещаний, семинаров по аттестации	в течение года	Старший воспитатель
5	Подача заявлений педагогов в личных кабинетах в системе «ЭЛЕКТРОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ РТ»	октябрь, январь	Старший воспитатель
6	Изучение инструктивно-методической документации по аттестации	сентябрь-октябрь	Старший воспитатель
7	Оформление стенда «АТТЕСТАЦИЯ»	ноябрь	Старший воспитатель
8	Прохождение тестирования в системе «ЭЛЕКТРОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ РТ» (первая, высшая категория)	ноябрь, февраль	Старший воспитатель
9	Консультации по оформлению аттестационной документации и работа в личном кабинете в системе «ЭЛЕКТРОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ РТ» - на первую и высшую категорию	октябрь-декабрь, январь-март	Старший воспитатель
10	Предварительный аудит подтверждающей документации педагогических работников на соответствие требованиям заявленной категории	сентябрь	Старший воспитатель
11	Экспертиза профессиональной деятельности педагогов, претендующих на первую и высшую категорию.	ноябрь, февраль	Старший воспитатель
12	Анализ проведения аттестации	декабрь, апрель	Старший воспитатель
13	Сдача отчетов по аттестации в системе «ЭЛЕКТРОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ РТ»	декабрь, апрель	Старший воспитатель

3.1.4. Организация работы аттестационной комиссии по СЗД

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1	Список пуст	сентябрь	Ст.воспитатель
2	Изучение нормативных документов.	август	Ст.воспитатель
3	Издание приказа в ДОУ. И ознакомление кандидатов с приказом об аттестации. Оформление представлений.	сентябрь	Заведующий
4	Прохождение тестирования (тестирование, решение пед.ситуаций). Изучение материала аттестационной комиссии.	октябрь	Ст.воспитатель
5	Оформление протокола, выписки из протокола.	октябрь	Ст.воспитатель

3.1.5. Организация работы с узкими специалистами

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1	Утверждение циклограмм рабочего времени, рабочих программ	Август-сентябрь	Ст.воспитатель
2	Проведение мониторинга	Октябрь, май	Ст.воспитатель
3	Обсуждение сценариев досугов, праздников, развлечений	По плану	Ст.воспитатель
4	Взаимодействие с педагогами по созданию развивающей среды	В течение года	Ст.воспитатель

3.1.6. Организация работы по наставничеству

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1	Определить наставников	Сентябрь	Ст.воспитатель
2	Совет наставников	Первый вторник месяца	
3	Помощь в методически правильном построении и проведении педагогического процесса	В течение года	Наставники
4	Помощь в планировании воспитательно-образовательной работы	В течение года	Наставники
5	Взаимное посещение педагогического процесса	Раз в месяц	Наставники, молодые педагоги
6	Оказание помощи в оформлении группы, участков, в создании развивающей среды.	В течение года	Наставники
7	Оказание помощи в подборе новинок методической литературы для самообразования	В течение года	Наставники
8	Отчет по наставничеству	Ежеквартально	Наставники

3.1.7. Посещение и активное участие педагогов д/с в работе МО района (по плану УМС ИМО по Советскому району г. Казани)

№	Название МО	Ф.И.О. педагогов
1	Районное методическое объединение «Школа старшего воспитателя»	Лаптева Н.В.
2	Районное методическое объединение для воспитателей логопедических групп	Хамзина И.В. Ефремова С.В.
3	Районное методическое объединение для воспитателей «Школа молодого воспитателя»	Бутырская К.А. Грибанова Е.А. Данилина С.С. Исмагилова Д.Э.
4	Районное методическое объединение для воспитателей детей старшего дошкольного возраста	Абдуллина А.Т. Нигметзянова И.И.
5	Районное методическое объединение для учителей-логопедов, дефектологов	Хамзина И.В., Ефремова С.В.
6	Районное методическое объединение для педагогов-психологов	Беговатова Н.А.
7	Районное методическое объединение для воспитателей, работающих по физ.восп., инструкторов по ФИЗО «Здоровый дошкольник»	Бикмуллина А.Р., Ситнова С.И.
8	Районное методическое объединение для музыкальных руководителей «Музыкально-эстетическое воспитание дошкольников»	Зартдинова Р.Г., Денежкина Е.Н.
9	Районное методическое объединение для воспитателей по обучению детей татарскому (русскому) языку	Шакирова Н.Р., Нигметзянова Г.С.
10	Районное методическое объединение для воспитателей детей младшего и среднего возраста	Дучицкая Е.В. Исмагилова Д.Э. Данилина С.С. Бутырская К.А.

3.1.8 Участие в конкурсах для педагогов

№	Название конкурса	Срок	Ответственные
1	по плану УМС ИМО по Советскому району г. Казани	сентябрь 2023- апрель 2024	Ст.воспитатель

3.2. Организационно-педагогическая деятельность

3.2.1. Педагогические советы

Педагогический совет №1 (установочный, август- сентябрь)

Тема: «Организация работы ДОУ в 2023-2024 учебном году. Внедрение в практику работы ДОУ ФОП ДО: вопросы и ответы»

Цель: Анализ итогов деятельности МАДОУ за летний оздоровительный период. Принятие и утверждение годового плана образовательной работы на 2023 – 2024 учебный год. Знакомство педагогов с ФОП ДО: цели, задачи, структура программы, обсуждение состава рабочей группы, определение задач перед членами группы: разработка плана-графика мероприятий и согласование его с коллегами.

Содержание	Ответственный
План педагогического совета	
1. Подведение итогов работы в летний оздоровительный период	Заведующая
2. Анализ готовности МАДОУ к учебному году (по итогам проверки).	Ст. воспитатель
3. Принятие годовых задач, плана работы, режима дня на холодный период во всех возрастных группах, учебного плана, графиков работы педагогов (сетка занятий, перечень программ и технологий, планы работы с родителями, план работы с начальной школой), «Программы воспитания и календарного плана воспитательной работы»	Заведующая
4. Принятие плана повышения педагогической квалификации и аттестации воспитателей, специалистов детского сада в 2023-2024 учебном году.	Заведующая, ст.воспитатель
5. Принятие планов кружковой работы	Заведующая, ст.воспитатель
6. Выбор и утверждение тем по самообразованию педагогов	Педагоги
7. Представление новинок методической литературы, пособий	Ст. воспитатель
8. Выбор и утверждение наставников для молодых специалистов	Ст. воспитатель
9. Обсуждение и принятие проекта решения педагогического совета №1	Заведующая, ст.воспитатель
Подготовка к педсовету:	
1. Проверка готовности групповых помещений, уголков для родителей к новому учебному году	Заведующая, ст.воспитатель
2. Организация учебно-воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый 2023-2024 учебный год	Заведующая, ст.воспитатель
3. Составление сетки занятий, графиков, планов работ по дополнительному образованию	Заведующая, ст.воспитатель
4. Составление плана работы со школой (подготовительные к школе группы)	Заведующая, ст.воспитатель
5. Подготовка к тренингу «Мозговой штурм – Готовим вкусный и полезный салат» Задача этого тренинга – найти решение проблемы, используя средства, формы и методы (обсуждение)	Ст.воспитатель
6. Оформление наглядной информации для педагогов и родителей на сайте ДОУ	Ст.воспитатель, педагоги

Педагогический совет №2 (ноябрь)**Тема:** «Моделирование развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ»**Цель:** закрепить и уточнить у педагогов требования ФОП и ФГОС к РППС ДОУ. Провести анализ РППС в возрастных группах ДОУ и определить пути совершенствования работы в данном направлении.**Задачи:** определить актуальность проблемы по оснащению РППС в возрастных группах; провести самоанализ состояния предметно – развивающей среды группы каждым педагогом; прогнозирование вопроса моделирования среды.

Содержание	Ответственный
План педагогического совета	
1. Отчет о выполнении решений предыдущего педсовета	Ст.воспитатель
2. Организационный момент: упражнение «Грецкий орех»; сообщение темы и цели педсовета, вступительное слово заведующего, актуальность темы.	Заведующий, ст.воспитатель
3. Сюрпризный момент (появление героя «Телемоста»): разгадывание кроссворда, игра «Вопрос-ответ», игра «Дизайнер»	Ст.воспитатель, педагоги
4. Из опыта работы: «Самоанализ состояния предметно-развивающей среды», «Участие родителей в построении предметно-пространственной развивающей образовательной среды в условиях ДОО»	Педагоги
5. Итоги тематической проверки «Справка по итогам самоанализа по созданию РППС»	Члены экспертной комиссии по тематической проверки
6. Обсуждение и принятие проекта решения педагогического совета №1	Заведующая
Подготовка к педсовету:	
7. Тематический контроль «Готовность групп к новому учебному году – развивающая предметно-пространственная среда»	Ст.воспитатель
8. Подборка и оформление РППС в своей группе по возрасту детей	Педагоги
9. Изучение научно - методической литературы по данной теме.	Ст.воспитатель

Педагогический совет №3 (март)**Тема:** «Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников через организацию детского экспериментирования»**Цель:** систематизация знаний педагогов по развитию познавательно-исследовательской деятельности детей, совершенствование педагогического мастерства.

Содержание	Ответственный
План педагогического совета	
1. Отчет о выполнении решений предыдущего педсовета	ст.воспитатель
2. Игра для создания рабочего настроения	психолог
3. Выступление «Познавательно-исследовательская деятельность как направление развития личности дошкольника в условиях ФОП в ДОУ»	ст.воспитатель

4. Педагогический виртуальный пробег «Лучшая педагогическая практика» по итогам тематической недели.	педагоги
5. Аукцион идей. Представление опыта работы педагогов ДОУ по созданию дидактических игр по познавательно-исследовательской деятельности.	педагоги
6. Мастер-класс по организации детского экспериментирования	
7. Итоги тематической проверки «Организация познавательно-исследовательской деятельности дошкольников»	ст.воспитатель
8. Подведение итогов и решение педагогического совета	
Подготовка к педсовету:	
1.Посещение занятий, анализ планов.	Ст.воспитатель
2. Мониторинг «Уровень развития детей»	педагоги, ст.воспитатель
3.Изучение литературы, подготовка презентаций и сообщений по теме педсовета	педагоги, логопеды, дефектолог
4.Оформление выставки методических материалов по теме (научно – методические публикации, методические разработки занятий, диагностические материалы, разработки по работе с родителями)	Ст.воспитатель
5.Тематический контроль «Организация познавательно-исследовательской деятельности дошкольников»	Ст.воспитатель

Педагогический совет №4 (итоговый, май)

Тема: «Итоги работы педагогического коллектива за 2023-2024 уч.год. Перспективы на следующий учебный год»

Цель: анализ работы за учебный год. Планирование на летний оздоровительный период.

Подготовка проекта задач и годового плана на новый учебный год.

Содержание	Ответственный
План педагогического совета	
1. Отчет о выполнении решений предыдущего педсовета	Заведующий
2. Анализ деятельности МАДОУ за 2023-2024 учебный год	Заведующий
3. Анализ заболеваемости детей и проведенной оздоровительной работы с детьми	Ст.медсестра
4. Подведение итогов мониторинга с учетом регионального компонента и коррекции речевых нарушений работы на конец 2023-2024 учебного года	Ст. воспитатель
5. Анализ работы психологической службы в МАДОУ	Педагог-психолог
6. Анализ работы учителей-логопедов, дефектологов	Педагоги
7. Анализ работы воспитателя по обучению детей татарскому (русскому) языку	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
8. Анализ работы музыкальных руководителей	Муз.руководители
9. Анализ работы воспитателей всех возрастных групп	Педагоги

10. Определение основных направлений деятельности МАДОУ на новый учебный год (выработка проекта годового плана работы МАДОУ, анализ карт педагогического мастерства педагогов, итоги анкетирования родителей)	Заведующий
11. Итоги фронтального контроля «Комплексное изучение воспитательно-образовательного процесса»	Ст. воспитатель
12. Утверждение плана на летний оздоровительный период	Ст. воспитатель
13. Обсуждение и принятие решения	Заведующий
Подготовка к педсовету:	
1. Мониторинг освоения, детьми ООП ДО за 2023 – 2024 учебный год	Ст.воспитатель, педагоги всех групп, специалисты
2. Разработка плана летней - оздоровительной работы на 2024 год.	Ст.воспитатель,педагоги всех групп, специалисты
3. Подготовка педагогов к отчетам по выполнению программы за год	Ст.воспитатель,педагоги всех групп, специалисты
4. Оформление выставки методических материалов по теме (научно – методические публикации, методические разработки занятий, диагностические материалы, разработки по работе с родителями)	Ст.воспитатель, педагоги всех групп, специалисты

3.2.2. Работа методического кабинета

Содержание работы	Сроки	Ответственный
-Разработка расписания организованной образовательной деятельности (ООД) на новый учебный год, режима дня, графика работы воспитателей и специалистов, -Оказание методической помощи воспитателям в разработке перспективных и календарных планов образовательной деятельности в группах на 2023– 2024 уч.г. в соответствии с ФОП и ФГОС ДО. -Оформление информационных стендов Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей. -Обновление сведений по кадрам.	Сентябрь	Заведующий
-Определение форм отчётности педагогов по темам самообразования. -разработка карт фиксирования результатов оперативного контроля -Обработка итогов диагностики в начале учебного года.	Октябрь	Педагоги

-Оформление выставки в методическом кабинете «Готовимся к педсовету» с графиками тематического контроля, вопросами, заданиями. -Подготовка и проведение тематического контроля к педсовету. -Изучение передового педагогического опыта. -Семинары-практикумы и консультации по плану. -Инструктаж по охране жизни и здоровья детей - Подготовка к участию в районных, городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях, благотворительных акциях	В течение года	Педагоги, старший воспитатель
-Подготовка к утренникам. -Инструктаж по ОТ и ТБ	В течении года	Все педагоги
-Оформление документов по аттестации	Октябрь, март	Старший воспитатель
-Оформление информационных стендов	Сентябрь	Старший воспитатель
-Подготовка и проведение тематического контроля к педсовету. -Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.	В течение года по плану	Заведующий, старший воспитатель
-Подведение итогов диагностики -Оформление подписки на периодические издания	май	Старший воспитатель
-Оформление документации и выставка по теме: «Подготовка детей к школе». -Подведение итогов диагностики в конце учебного года. -Оформить стенд: «Готовимся к итоговому педсовету».	Апрель, май	Старший воспитатель
-Пополнение кабинета материалами из опыта работы воспитателей. -Приобретение новинок методической и художественной литературы для детей, педагогов -Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте. -Ведение карт фиксирования результатов оперативного контроля	В течение года	Старший воспитатель
Инновационная деятельность		
Поиск новых идей: создание информационного фонда путем сбора и анализа информации; выявление инновационных потребностей ДОУ.	постоянно	Старший воспитатель, педагоги
Познавательно-исследовательская деятельность с детьми старшего дошкольного возраста посредством геокешинга	По плану проекта	Старший воспитатель, педагоги

3.2.3. Семинары-практикумы

Месяц	Содержание работы	Ответственный
Районные методические объединения		
январь	<i>РМО педагогов-психологов</i> «Вопросы развития общения всех участников воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. Работа с конфликтами.	

3.2.4. Консультации для педагогов

Срок	Тема	Ответственные
Для педагогов ДОУ		
сентябрь	«Ведение документации по организации образовательной деятельности» Консультации по вопросам, вызывающим затруднения у педагогов. «Организация работы по самообразованию педагогов в ДОУ» «Особенности адаптации детей к условиям ДОУ. Взаимодействие с родителями при поступлении ребёнка в ДОУ»	Ст.воспитатель, педагоги
сентябрь	Порядок и проведение аттестации. Планирование образовательной деятельности в группе.	Ст.воспитатель
октябрь	По подготовке к открытым мероприятиям	Ст.воспитатель
	Проектирование предметно-развивающей среды для развития познавательной деятельности дошкольников	Старший воспитатель
ноябрь	«Профилактические мероприятия в ДОУ по недопущению заболеваемости в осенне-зимний период»	Старший воспитатель Старшая медсестра
декабрь	«Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФООП ДОУ»	Ст.воспитатель
январь	Рекомендации воспитателям по сотрудничеству с родителями на тему «Все дети разные»	Педагог-психолог
февраль	Психолого-педагогическое сопровождение семей с детьми раннего возраста	Ст.воспитатель Педагог-психолог
март	«Формирование основ пожарной безопасности в детском саду»; «Формирование основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста».	Ст.воспитатель, педагоги
апрель	Оснащение развивающей предметно-пространственной среды на участках ДОУ	Ст.воспитатель, педагоги
В течение года	Индивидуальные консультации по запросам педагогов, по вопросам подготовки к педагогическим советам, открытым просмотрам	Старший воспитатель
Для младших воспитателей		
сентябрь	Требования СанПиНа к санитарному содержанию помещений	Ст.медсестра
ноябрь	Культурно-гигиенические навыки при работе с детьми	Ст.медсестра

3.2.5. Коллективные просмотры

Месяц	Содержание работы	Ответственный
сентябрь	Открытый просмотр «Готовность групп к новому учебному году». Оформление родительских уголков.	Заведующая Ст.воспитатель
ноябрь	К педагогическому совету № 2 Просмотр всех групп по оснащению РППС	Ст.воспитатель, педагоги
март	Организация познавательной-исследовательской деятельности дошкольников	педагоги

3.2.6. Смотры-конкурсы, выставки

Месяц	Содержание работы	Ответственный
Смотры-конкурсы		
август	Подготовка к новому учебному году	Ст.воспитатель
сентябрь	Создание развивающего игрового пространства	Педагоги
декабрь	Новогоднее оформление групповых комнат	Ст.воспитатель
В течение года	Конкурсы по плану УМС ИМО по Советскому району г. Казани	Ст.воспитатель, педагоги
Выставки		
сентябрь	Выставка рисунков «О лете вспоминаем»	Педагоги младших и средних групп
	Выставка рисунков «И у города есть День рождения»	Педагоги старших и подготовительных групп
октябрь	Выставка поделок «Осенью мы не скучаем» (совместно с родителями)	Ст.воспитатель, педагоги всех групп
ноябрь	Фотоколлаж «Я и моя мама»	Педагоги старших и подготовительных групп
декабрь	Выставка новогодних поделок «Мастерская Деда Мороза» (совместно с родителями)	Педагоги всех групп
февраль	Выставка рисунков «Слава армии родной»	Педагоги старших и подготовительных групп
март	Выставки поделок в группах «Весенние букеты»	Педагоги всех возрастных групп
май	Выставка рисунков и плакатов «Я помню! Я горжусь!»	Педагоги старших и подготовительных групп

3.2.7. Культурно-досуговая деятельность

№	Тематика	Сроки проведения	Ответственный
Музыкальные праздники, музыкально-спортивные досуги, развлечения			
1	«День знаний» - развлечение	сентябрь	Муз.руководитель, педагоги
2	День дошкольного работника	сентябрь	коллектив
3	День пожилого человека	октябрь	коллектив, все возрастные группы
4	Осенний праздник «Осень в гости просим»	октябрь	Муз.руководитель, педагоги, все

			возрастные группы
5	«День матери» концерт детского творчества ко дню матери	ноябрь	Муз.руководитель, педагоги, все возрастные группы
6	Новогодний утренник "Новогодние приключения"	декабрь	Муз.руководитель, педагоги, все возрастные группы
7	Рождественские посиделки	январь	педагоги
8	Тематическо-музыкальное развлечение «Я люблю свой родной язык»	февраль	Муз.руководитель, педагог по обучению тат.языка, педагоги
9	Спортивные соревнования, посвященные Дню защитника Отечества	февраль	педагоги
10	Зимние развлечения «Снежная сказка»	февраль	педагоги
11	Масленица	февраль	педагоги
12	Утренник 8 Марта «Концерт для любимой мамочки»	март	Муз.руководители, педагоги
13	Встречаем весну по обычаям татарского и русского народа «Масленица», «Навруз»	март	Муз.руководитель, педагог по обучению тат.языка, педагоги
14	Тукаевские вечера	март	старшие группы
15	Конкурс «Татар кызчыгы, Татар малае»	февраль-март	старшие и подготовительные к школе группы
16	День здоровья «Я мечтаю быть космонавтом»	апрель	все возрастные группы
17	День космонавтики	апрель	старшие и подготовительные к школе группы
18	Тематическое занятие ко Дню Победы.	май	Муз.руководитель, педагоги
19	Выпускной утренник «До свиданья, детский сад!»	май	Муз.руководитель, педагоги
20	Музыкально - спортивный праздник «Здравствуй, Лето!», посвященный Дню защиты детей	июнь	Муз.руководитель, педагоги
21	Сабантуй	июнь	все возрастные группы
22	Акция ко Дню России	июнь	старшие и подготовительные группы
23	День памяти и скорби	июнь	старшие и подготовительные группы
24	День города	август	все возрастные группы
25	Прощай лето	август	все возрастные группы
Спортивные мероприятия			
1	«Красный, желтый, зеленый» - развлечение по ПДД (в рамках недели безопасности)	Сентябрь (4 неделя)	Инструктор по физ.воспитанию, педагоги
2	«Мой веселый звонкий мяч» (день игры с мячом	Октябрь	Инструктор по физ.воспитанию, педагоги
3	Спортивный праздник «День защитника Отечества»	Февраль	Инструктор по физ.воспитанию,

			муз.руководители, педагоги
4	«День здоровья»	Апрель	Инструктор по физ.воспитанию, муз.руководители, педагоги
Этнорегиональный компонент: праздники, развлечения			
1	Викторина «Родной язык – наше богатство»	октябрь	Воспитатель по обучению татарского языка
2	«День народного единства» - тематические мероприятия (беседы, показ презентаций, фотовыставки, выставки книг и т.д.)	ноябрь	Воспитатель по обучению татарского языка, воспитатели подготовительных групп
3	«День родного языка» развлечение	февраль	Педагог по обучению татарского языка, педагоги подготовительных групп
4	Тукаевские вечера	апрель	Педагог по обучению татарского языка, педагоги
5	Развлечение «Сабантуй»	июнь	Педагог по обучению татарского языка, педагоги
Тематические дни, недели, мероприятия, акции, проекты			
1	Проект «Неделя безопасности»	Сентябрь (4 неделя)	Старший воспитатель, педагоги
2	Экологический проект «Эколята-дошколята»	Октябрь	педагоги старшей группы
3	Неделя финансовой грамотности	Октябрь	Педагоги старших и подготов групп
4	Акция «Птичья столовая»	Ноябрь	Педагоги
5	День матери	Ноябрь	Педагоги
6	Международный день инвалидов <i>(тематические беседы в группах с детьми)</i>	3 декабря	Педагоги
7	Проект «Снежные фантазии», создание образовательной среды для двигательной активности дошкольников <i>(совместно с родителями)</i>	Зимние месяцы	Педагоги
8	День родного языка <i>(тематические беседы, народные игры, развлечения в группах с детьми)</i>	21 февраля	Воспитатель по обучению тат яз, педагоги, музыкальные руководители
9	Международный день птиц	1 апреля	Педагоги
10	Акция «Цветущая Казань»	Май-июнь	Педагоги, администрация

3.2.8. Взаимодействие с социальными партнёрами
3.2.8.1. План взаимодействия дошкольного учреждения с семьей

Цель: решение образовательных задач в совместной деятельности с семьей

№	мероприятия	результат	Сроки проведения	ответственные
1	Составление плана работы с родителями	пед.совет	август-сентябрь	Педагоги
2	Общие родительские собрания:	протокол	сентябрь	Педагоги, старший воспитатель Заведующий, врач, ст.м/с
	1.Установочное «Информация о МАДОУ, сотрудниках, программах, технологиях, предметно-развивающей среде, о планах на предстоящий год, организационные вопросы, выбор Совета родителей»			
	2.Тематическое «Социально-коммуникативное развитие дошкольников»			
	3.Итоговое «Подведение итогов года, информация о летне-оздоровительном периоде»		январь	Заведующий, старший воспитатель
			май	Заведующий, старший воспитатель
3	Групповые родительские собрания (3 раза в год) -установочные -тематические -итоговые	Протоколы	сентябрь февраль май	Педагоги
4	Работа сайта детского сада «ЭЛЕКТРОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ РТ» -виртуальная приемная -медиатека -нормативно-правовые документы -доска объявлений Специалисты советуют		В течение года	Старший воспитатель
5	Работа консультационного пункта для родителей посещающих и не посещающих д/с	Журналы посещения	В течение года	Старший воспитатель, специалисты
6	Досуги и развлечения		По годовому плану	Старший воспитатель
7	Выставки детского творчества		По годовому плану	Педагоги
8	Участие в смотрах-конкурсах, проектах, акциях, тематических днях, неделях МАДОУ		По годовому плану	Педагоги
9	«Мы вместе: детский сад и семья»		май	Педагоги
10	Социальный опрос родителей	инф.-аналит.справка	В течение года	Старший воспитатель, педагоги

3.2.8.2. План мероприятий по профилактике семейного неблагополучия

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Анкетирование по выявлению семей группы риска в группах	Сентябрь	Уполномоченное лицо по правам ребенка, педагоги
2	Составление банка данных о семьях группы риска	сентябрь	Уполномоченное лицо по правам ребенка, педагоги
3	Информирование педагогов о классификации типов семей дошкольников, посещающих дошкольное учреждение, ознакомление педагогов с инструкцией по выявлению неблагополучных семей, ознакомление с планом работы уполномоченного лица по охране прав детства на 2023-2024 уч.год	Педагогический совет, сентябрь	Уполномоченное лицо по правам ребенка, ст.воспитатель
4	Оформление консультативного стенда для ознакомления родителей с информацией по вопросу охраны прав детства	октябрь	Уполномоченное лицо по правам ребенка
5	Составление социального паспорта МАДОУ	ноябрь	Ст.воспитатель, Уполномоченное лицо по правам ребенка
6	Анкетирование родителей (законных представителей) по теме «Отношение родителей к детям, особенности воспитания ребенка в семье»	январь	Педагог-психолог, воспитатели
7	Выявление детей из неполных, малообеспеченных и многодетных семей	В течение учебного года	Уполномоченное лицо по правам ребенка
8	Учёт, контроль и наблюдение за семьями группы риска	В течение учебного года	Уполномоченное лицо по правам ребенка
9	Посещение семей состоящих на учете МАДОУ № 298	По мере необходимости	Воспитатели, педагог-психолог
10	Проведение родительских собраний в группах на темы профилактики безнадзорности, основ безопасности жизнедеятельности и нарушению прав и интересов детей дошкольного возраста	Согласно плану работы с родителями в группах	Уполномоченное лицо по правам ребенка, педагоги
11	Индивидуальные беседы и консультации с родителями по профилактике и коррекции нарушений прав ребенка в семье	В течение учебного года	Администрация, прав ребенка в семье
12	Оказание психолого-педагогической помощи неблагополучным семьям, имеющим детей дошкольного возраста, детей инвалидов: -вовлекать в общественные мероприятия детского сада -проводить профилактические беседы с родителями по вопросам воспитания и развития детей. -контролировать состояние здоровья детей, следить за соблюдением режима дня, внешним видом, посещением детьми дошкольного учреждения.	В течение учебного года	Уполномоченное лицо по правам ребенка, педагоги, педагог-психолог
13	Выявление эмоционального состояния детей старшего возраста (анкетирование, тесты, беседы)	В течение учебного года	Уполномоченное лицо по правам

			ребенка, педагоги
14	Разработка, составление памяток для родителей по взаимодействию взрослых и детей с особенностями личностного развития, «Обязанности и права родителей по воспитанию детей»	В течение учебного года	Уполномоченное лицо по правам ребенка, старший воспитатель
15	Посещение совещаний с участием сотрудников подразделения по делам несовершеннолетних ОВД	В течение учебного года	Уполномоченное лицо по правам ребенка

3.2.8.3. План преемственности в работе со школами

Цель: обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

Задачи: согласовать цели и задачи дошкольного и школьного начального образования; создавать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника; обеспечить условия для реализации плавного, бесстрессового перехода детей от игровой к учебной деятельности; преемственность учебных планов и программ дошкольного и школьного образования.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1. Организационно-методическая деятельность			
включает:			
- совместные педагогические советы по вопросам преемственности			
- совместные заседания МО по вопросам эффективности работы учителей и воспитателей ДОУ по подготовке детей к обучению в школе			
- семинары – практикумы			
- взаимопосещения занятий, изучение опыта использования вариативных форм, методов и приемов работы в практике учителей и воспитателей.			
1.	Заключение договора о сотрудничестве	сентябрь	Заведующая, директор школы
2.	Составление и утверждение планов преемственности в работе МАДОУ и школы	сентябрь	Старший воспитатель, зам.директора
3.	Изучение основных нормативных и инструктивно-методических документов в области дошкольного и начального образования.	в течение года	Педагоги МАДОУ
4.	Отчет педагогов о поступлении выпускников МАДОУ в школе города.	октябрь	Педагоги МАДОУ
5.	Беседа с педагогами об успеваемости выпускников МАДОУ к школе	октябрь-ноябрь, май	Педагоги, ст.воспитатель
6.	Отчет педагога-психолога по готовности детей к школьному обучению.	май	Педагог-психолог
7.	Отчет по физическому развитию детей подготовительных групп	май	Старшая медсестра
8.	Отчет по критериям оценки уровня знаний татарского языка детей подготовительных групп.	май	Воспитатель по обучению татарскому языку
2. Взаимопосещения			
1.	Просмотр воспитателями уроков	Октябрь, апрель	Воспитатели подготовительных групп, ст.воспитатель

2.	Просмотр учителями знаний в подготовительных группах	Октябрь, апрель	Ст.воспитатель
3.	Посещение учителями начальных классов Педагогического совета в МАДОУ	Май	Ст.воспитатель
3. Работа с детьми			
включает: - совместную работу психологов по отслеживанию развития детей, определению «школьной зрелости» -совместное проведение праздников, спортивных мероприятий			
1.	Экскурсия в школу	апрель	Воспитатели подготовительных групп
2.	Участие детей школы в утренниках	в течении года	Музыкальный руководитель
3.	Участие детей Гимназии в праздничном концерте для педагогов МАДОУ, посвященного 8 Марта	март	Музыкальный руководитель, ст.воспитатель
4.	Совместные игры-соревнования на зимнем участке	январь-февраль	Воспитатели, учителя
4. Работа с родителями			
включает: - совместное проведение родительских собраний - проведение дней открытых дверей - посещение уроков и адаптационных занятий родителями - открытые занятия педагогов дополнительного образования - консультации психолога и учителя - организация экскурсий по школе - привлечение родителей к организации детских праздников, спортивных соревнований			
1.	Консультация для родителей «Первые трудности или как проходит адаптация детей к школе»	февраль	Воспитатели подготовительных групп
2.	Родительское собрание «Знакомство с учителем. Подготовка детей к школе»	апрель	Ст.воспитатель, педагог-психолог
3.	Анкетирование родителей «Готов ли ваш ребенок к школе» (подгот.группа)	март	Педагог-психолог
4.	Индивидуальное консультирование родителей по результатам диагностики «Готовность ребенка к школе»	март-апрель	Педагог-психолог
5.	Просмотр организованной образовательной деятельности в МАДОУ в подготовительных к школе группах	апрель	Воспитатели подготовительных к школе групп
Ожидаемые результаты			
Такая целенаправленная работа по подготовке детей к школе должна способствовать: - созданию и совершенствованию благоприятных условий для обеспечения: личностного развития ребенка; - укрепления психического и физического здоровья; - целостного восприятия картины окружающего мира; - формирования социально-нравственных норм и готовности к школьному обучению: преодоления разноуровневой подготовки; - созданию единой системы диагностических методик за достигнутым уровнем развития детей и дальнейшего прогнозирования его развития; - совершенствованию форм организации учебно-воспитательного процесса и методов обучения в ДОУ и начальной школе; - обеспечение более успешной адаптации детей к обучению в начальных классах, сохранению желания дошкольников учиться и развиваться; - для педагогов организация работы по дошкольному образованию дает возможность лучше понять детей и выстроить свою работу в соответствии с их развитием.			

3.2.8.4. План взаимодействия с библиотекой

Цель: воспитание и развитие творческих качеств личности в каждом ребенке на основе приобщения детей к художественной литературе.

Задачи:

- познакомить детей с понятием «библиотека», ее значением, с трудом людей, работающих в библиотеке;
- активизировать познавательный интерес к объектам культуры в окружающем мире;
- расширять представления детей о том, как создаются книги; развивать интерес к книгам;
- познакомить детей с творчеством детских писателей и художников – иллюстраторов;
- учить детей правильно пользоваться книгами, воспитывать бережное отношение к книгам;
- развивать эмоциональную отзывчивость на произведения устного народного творчества;
- воспитывать интерес к культуре и истории России.

Перспективный план работы с библиотекой

Месяц	Мероприятие	Описание совместной деятельности
сентябрь	Экскурсия в библиотеку Литературная игра «Эти чудесные сказки!»	Презентация «Книга – лучший друг» (сотрудники библиотеки) Конкурс стихов «В гости осень к нам пришла» (дети)
октябрь	Всемирный день библиотек (В ДОУ)	Презентация «Книжкин дом» (сотрудники библиотеки), конкурс рисунков «Ожерелье дружбы», концерт для гостей
ноябрь	День матери (экскурсия в библиотеку)	Драматизация стихотворения С.Михалкова «А что у вас». Выступление детей в библиотеке (чтение стихотворений, рассказ «Моя мама лучше всех»)
декабрь	Книжкина больница	Дети вместе с педагогом подклеивают книги, оформляют обложки библиотечных книг и передают в библиотеку
январь	Знакомство творчеством Н.Носова	Рассказ библиотекаря о творчестве Н.Носова, чтение произведения «Живая шляпа» Дети дарят библиотеке альбом с рисунками по рассказу
февраль	Экскурсия в библиотеку	Конкурс рисунков «По сказочным долинам»
март	Знакомство с творчеством С.В.Михалкова	Викторина по произведениям С.В.Михалкова
апрель	К нам весна шагает	Викторина по произведениям, конкурс стихов о весне в библиотеке
май	Знакомство с творчеством К.И.Чуковского	Викторина по произведениям К.И.Чуковского , организация библиотеки в детском саду

3.2.8.5. План совместной работы с инспекторами ГИБДД по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

Цель: формирование безопасного поведения у детей школьного возраста по соблюдению мер безопасности на улично-дорожной сети и создание системы непрерывного воспитания законопослушных участников дорожного движения.

Задачи:

1. Совершенствовать работу педагогов детского сада по профилактике безопасности дорожного движения:

- помочь детям овладеть элементарными навыками поведения на улицах города, в транспорте;
- знакомить детей с правилами поведения на дороге, дорожными знаками;
- научить адекватно, осознанно действовать в той или иной обстановке на улицах города, в транспорте;
- развивать у дошкольников самостоятельность и ответственность.

2. Укреплять взаимодействие детского сада и ГИБДД по обучению дошкольников и их родителей правилам дорожного движения.
3. Пополнять материальную базу по пропаганде правил дорожного движения.

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный
Организационная работа			
1.	Издание приказа о назначении ответственного за организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, организацию обучения детей правилам дорожного движения	август	Заведующий
2.	Разработка и принятие плана совместной работы ДОУ с ГИБДД	август	Ст.воспитатель
3.	Согласование плана совместной работы ДОУ с ГИБДД	август	Ст.воспитатель
4.	Проведение месячника безопасности	август-сентябрь	Ст.воспитатель
Работа с педагогами			
1.	Методическое сопровождение деятельности педагогов по формированию безопасной жизнедеятельности детей	в течение учебного года	Ст.воспитатель
2.	Методические рекомендации по обучению детей правилам дорожного движения «Правила дорожного движения детям»	сентябрь	Педагоги
3.	Консультации: - «Формирование основ правил дорожного движения у детей дошкольного» - «Воспитание дошкольников быть дисциплинированными пешеходами» - «Организация изучения по БДД с детьми в летний оздоровительный период»	в течение учебного года	Педагоги
4.	Принятие участия в акциях: - Безопасный маршрут - Безопасность на дороге – это не игрушки! - Внимание, каникулы! - Подарил жизнь? А теперь сохрани ее! - Безопасные каникулы! - Движение без опасности! - Флешмоб «Стань ярким, стань заметным!»	в течение учебного года	Педагоги
5.	Оформление информационного пространства по безопасности дорожного движения в ДОУ и в группах	в течение учебного года	Педагоги

6.	Смотры-конкурсы: - Рисунков «Автомобиль и пешеход» - Уголков по БДД среди педагогов ДОУ	ноябрь, март	Ст.воспитатель, педагоги
7.	Оформление фотовыставки «Азбука безопасности»	май	Ст.воспитатель, педагоги
Работа с детьми			
1.	Цикл бесед с детьми на тему «Правила дорожного движения» (профилактика)	в течение учебного года	педагоги
2.	Тематическое развлечение: - Азбука дорожного движения - Наш друг – Светофор - Должны мы правила движения всегда и всюду соблюдать	сентябрь, январь, май	Музыкальный руководитель, педагоги
3.	Организация сюжетно-ролевых, дидактических и подвижных игр «Пешеходы», «Пассажиры», «Перекресток», «Красный, желтый и зеленый», «Цветные автомобили» и др.	в течение учебного года	педагоги
4.	Чтение детской художественной литературы о правилах безопасности на дорогах	в течение учебного года	педагоги
5.	Конкурс детских работ «Веселый светофор»	февраль	Ст.воспитатель, педагоги
6.	Неделя дорожной грамотности	май	педагоги
Работа с родителями			
1.	Консультации: - Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов - Внимание! Ребенок на дороге - Советы маленьким пешеходам - Дорога не терпит шалости – наказывает без шалости	в течение учебного года	педагоги
2.	Анкета «Правила и безопасность дорожного движения»	март	педагоги
3.	Наглядная агитация в информационных уголках и сайте ДОУ: папки-передвижки, плакаты, памятки, буклеты по безопасности дорожного движения	в течение учебного года	педагоги

3.3 Контроль и руководство

3.3.1.Ежедневный контроль

Цель: качественное выполнение ежедневных мероприятий

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей	постоянно	Заведующий, ст.воспитатель, ст.м/с
2	Учебно-воспитательный процесс: подготовка, организация	постоянно	
3	Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи	ежедневно	
4	Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня	В течение года	
5	Посещаемость детей	В течение года	
6	Выполнение сотрудниками режима дня, санэпидрежима	постоянно	
7	Соблюдение правил внутреннего распорядка дня	постоянно	
8	Выполнение сотрудниками должностных инструкций по охране труда	В течение года	
9	Подготовка педагогов к рабочему дню	В течение года	

3.3.2. Периодический контроль

Цель: изучение деятельности и определение эффективности работы с детьми

№	мероприятия	Срок	ответственные
1	Анализ заболеваемости детей и сотрудников	ежемесячно	Ст. м/с
2	Выполнение натуральных норм питания детей	ежемесячно	
3	Выполнение плана по детодням	ежемесячно	
4	Выполнение педагогами решений педсовета	1 раз в 2 месяца	Заведующ. ст.воспитатель
5	Состояние документации по группам	1 раз в кв.	Ст.воспитатель

3.3.3.Контроль за повышением профессионального уровня педагогов

Цель: изучение деятельности и самообразования педагогов

№	мероприятия	результат	Сроки проведения	ответственные
1	Собеседование с педагогами по теме самообразования	Папка контроля	Сентябрь	Ст.воспитатель
2	Методическое сопровождение молодых специалистов	Папка контроля	В течение года	Ст.воспитатель
3	Методическое сопровождение специалистов по реализации ООП ДО (в	Консультационный журнал	По мере необходимости	Ст.воспитатель

	соответствии с ФОП и ФГОС ДО)		и	
4	Собеседование с педагогами по теме самообразования	Папка контроля	сентябрь	Ст.воспитатель
5	Диагностика уровня профессионального мастерства педагогов	Папка «Работа с кадрами»	Февраль-апрель	Ст.воспитатель
6	Оперативный контроль организации педагогического процесса по результатам наблюдений работы педагогов	Папка контроля	По мере необходимости	Ст.воспитатель
7	Педагогическая активность педагогов	Папка «Работа с кадрами»	В течение года	Ст.воспитатель

3.3.4. Контроль за организацией оздоровительных мероприятий

Цель: изучение содержания деятельности педагогов в развитии физического направления

№	мероприятия	результат	Сроки проведения	ответственные
1	Организация адаптационного периода	Аналитическая справка	Сентябрь-октябрь	Ст.м/с, педагог-психолог, педагоги
2	Анализ заболеваемости детей	Аналитическая справка	постоянно	Ст.м/с, педагоги
3	Наличие здоровьесберегающих моментов в ходе занятий	Папка контроля	постоянно	Ст.м/с, педагоги
4	Физкультурно-оздоровительные развлечения согласно плану	Папка контроля	В течение года	Педагоги
5	Организация оздоровительной работы в «Уголках Здоровья»	Папка контроля	В течение года	Ст.м/с, воспитатели групп

3.3.5. Педагогический мониторинг

Цель: корректировка основной образовательной программы ДОУ и тематического и календарного планирования

№	мероприятия	результат	Сроки проведения	ответственные
1	Педагогический мониторинг	Папка контроля, педсовет	15 Сентября-29 сентября	Педагоги, ст.воспитатель
2	Психолого-педагогический мониторинг подготовки детей к школе	Папка контроля, педсовет	Сентябрь-октябрь	Педагог-психолог, педагоги
3	Итоговый педагогический мониторинг	Папка контроля, педсовет	15 Апреля-1 мая	Педагоги, ст.воспитатель
4	Психолого-педагогический мониторинг подготовки детей к школе	Папка контроля, педсовет	Апрель-май	Педагог-психолог, педагоги

3.3.6. Контроль за планированием воспитательно-образовательной работы с детьми

Цель: анализ проектирования воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО

№	мероприятия	результат	Сроки проведения	ответственные
1	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ООП ДО	Папка контроля, инд.беседы	1 раз в месяц	Ст.воспитатель
2	Анализ перспективного планирования	Папка контроля, инд.беседы	сентябрь	Ст.воспитатель

3.3.7. Тематический и фронтальный контроль

Цель: анализ воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО

№	Мероприятия	Результат	Сроки проведения	Ответственные
1	Тематический контроль «Организация образовательной деятельности в образовательной области «Физическое развитие» в соответствии с задачами ФОП ДО» Старшие, подготовительные группы	инф.-аналит. справка, педсовет	Октябрь	педагоги, старший воспитатель
2	Тематический контроль " Организация познавательного-исследовательской деятельности дошкольников "	инф.-аналит. справка, педсовет	Февраль	педагоги, старший воспитатель
3	Фронтальный контроль «Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе»	инф.-аналит. справка, педсовет	Май	педагоги, старший воспитатель

3.4. Административно-хозяйственный раздел

3.4.1. Хозяйственная деятельность

Дата	Мероприятия	Ответственные
Август	Приемка ДОУ к новому учебному году. Подготовка документов к отопительному сезону.	Заведующий
Сентябрь	Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров	Заведующий,
	Приказ об организации питания в ДОУ, назначение ответственных.	Заведующий
	Проведение всех видов инструктажей по ТБ, охране труда и охране жизни и здоровья детей и сотрудников.	Заведующий
	Анализ соответствия требованиям СанПиНа к маркировке и подбору мебели для детей.	Заведующий, воспитатель
	Издание приказов о назначении ответственных за соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности	Заведующий
Октябрь	Подготовка здания к зимнему периоду Обсуждение результатов обследования здания, помещений ДОУ, готовности к зимнему периоду.	Заведующий, сотрудники
	Рейд по охране труда и по санитарному состоянию групп.	Заведующий
Ноябрь	Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ.	Заведующий
	Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду	Заведующий, сотрудники
	Текущие инструктажи по ТБ и охране жизни и здоровья детей и сотрудников.	Заведующий
	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Заведующий, ст.медсестра
Декабрь	Проведение текущих инструктажей	Заведующий
	Работа по составлению нормативной документации	Заведующий
	1.Оперативное совещание по противопожарной безопасности.	Заведующий

	2.Подготовка помещений к проведению новогодних праздников	
Январь	Очистка участков от снега, предупреждение травматизма	Заведующий,
	Очистка крыши. Ревизия электропроводки в ДОУ	Заведующий, пом. воспитателя
Февраль	Контроль за закладкой продуктов.	Заведующий, повар
	Проверка организации питания по Сан ПиН	Заведующий, сотрудники
	Проверка организации охраны труда и техники безопасности на рабочих местах.	Заведующий
	Выполнения санэпид режима в ДОУ	Заведующий
Март	Проверка функциональности и продуктивности работы методического кабинета.	Заведующий
	Проверка организации безопасности на участках детского сада.	Заведующий, воспитатель
	Подготовка к весеннему периоду	Заведующий, сотрудники
Апрель	Организация субботника по благоустройству территории детского сада. Озеленение участков детского сада, посадка цветов на клумбы. Побелка деревьев, покраска лавочек, оборудования на участках ДОУ.	Заведующий, сотрудники
	Работа по упорядочению номенклатуры дел	Заведующий
Май	Завоз песка на участки, проверка наличия игрушек для игр с водой и песком.	Заведующий воспитатель
	Инструктаж персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей летом.	Заведующий
	Подготовка к отопительному сезону	Заведующий
	Утверждение плана проведения работ по подготовке к новому учебному году	Заведующий
Летний период	Косметический ремонт детского сада.	Заведующий
Согласно плану	Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре	Заведующий, сотрудники
	Производственные собрания	Заведующий
Постоянно	Своевременная уборка территории ДОУ от мусора, листьев, снега.	Заведующий, сотрудники
В течение года	Оформление муниципальных контрактов и договоров	Заведующий
	Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Прохождение медосмотра работниками ✓ Прохождение санитарно- гигиенического обучения. ✓ Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций ✓ Своевременное обеспечение сотрудников спецодеждой 	

	Обеспечение санитарно - гигиенического состояния ДОУ	
1 раз в неделю	Рейд по проверке санитарного состояния групп	Заведующий
	Противопожарные мероприятия:	
В течение года 1 раз в 6 месяцев В течение года Ежемесячно Ежедневно 1 раз в квартал	<ul style="list-style-type: none"> ✓ перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками; ✓ проведение противопожарного инструктажа; ✓ заключение договора на обслуживание и ремонт автоматических установок , пожарной сигнализации (проведение профилактического осмотра электрооборудования); ✓ содержать эвакуационные выходы из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ; ✓ периодические обходы здания, территории, подвальных помещений. ✓ организация рейдов на степень не проникновения 	Заведующий завхоз
Май	Написание ежегодного публичного отчёта заведующего.	Заведующий

3.4.2. Лечебно-профилактическая деятельность

Цель: обеспечить гармоничное физическое и психическое развитие детей.

Задачи:

1. Осуществлять первичный врачебный осмотр всех вновь поступающих детей.
2. Обеспечивать постоянное медицинское наблюдение за детьми всех возрастов.
3. Организовывать мероприятия по профилактике острых заболеваний.
4. Осуществлять контроль за санитарным состоянием учреждения.
5. Проводить санитарно-просветительную работу среди сотрудников и родителей

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
Организационные мероприятия			
1	Прием вновь поступающих детей, оформление историй развития.	При поступлении	Ст.мед.сестра
2	Формирование диспансерных групп детей	При поступлении	Ст.мед.сестра
3	Организация карантинных групп для поступающих детей	При поступлении	Ст.мед.сестра
Лечебно-профилактическая работа			
1	Своевременно ставить на учет часто болеющих детей, проводить противорецидивное лечение	2 раза в год	Ст.мед.сестра
2	Обеспечить осмотр специалистами детей декретированных возрастов	1 раз в год	Ст.мед.сестра
3	Вести учет соматических и инфекционных заболеваний с последующим анализом причины их возникновения	В течение года	Ст.мед.сестра
4	Обеспечить доврачебную и врачебную помощь заболевшим детям	постоянно	Ст.мед.сестра
Оздоровительные мероприятия			
1	Контроль за проведением закаливающих процедур	В течение года	Ст.мед.сестра, ст.воспитатель
2	Контроль за физкультурным занятием с определением нагрузки и плотности занятий	1 раз в квартал	Ст.мед.сестра, ст.воспитатель
3	Проводить кварцевание групп в эпидемический период	Ежедневно в течение года	Ст.мед.сестра

Контроль за питанием			
1	Проводить бракераж поступающих сырых продуктов	В течение года	Ст.мед.сестра
2	Контроль за условиями хранения продуктов, за своевременностью их реализации.	В течение года	Ст.мед.сестра
3	Составление меню.	В течение года	Ст.мед.сестра
4	Производить подсчет белков, жиров, углеводов, килокалорий.	Ежемесячно	Ст.мед.сестра
5	Бракераж готовой продукции.	Ежедневно	Бракер.комиссия
6	Витаминизация 3-го блюда.	Сезонно	Ст.мед.сестра
7	Закладка продуктов питания в пищеблоке	ежедневно	Бракер.комиссия
Противоэпидемическая работа			
1	Профилактические осмотры детей на педикулез и заразные кожные заболевания.	1 раз в неделю	Ст.мед.сестра
2	Осмотры детей и сотрудников люминесцентной лампой,	1 раз в квартал	Ст.мед.сестра
3	Контроль за проведением утреннего фильтра	В течение года	Ст.мед.сестра
4	Изоляция «острых» больных	В течение года	Ст.мед.сестра
5	Учет инфекционных заболеваний. Контроль за соблюдением карантинного режима. Проведение текущей и заключительной дезинфекции.	В течение года	Ст.мед.сестра
6	Проведение иммунопрофилактики.	По графику	Ст.мед.сестра
7	Проведение туберкулино диагностики всем детям.	1 раз в год	Ст.мед.сестра
8	Своевременная консультация у фтизиатра детей с положительной р.манту.	В течение года	Ст.мед.сестра
9	Организация ревакцинации БЦЖ.	В течение года	Ст.мед.сестра
Профилактика глистных заболеваний			
1	Провести обследование детей на гельмитины.	По плану	Ст.мед.сестра
2	Лечение инвазированных детей.	По мере выявления	Ст.мед.сестра
3	Обследование сотрудников на гельмитины.	По плану	Ст.мед.сестра
4	Контролировать соблюдение детьми личной гигиены, соблюдение санитарного режима в группах.	В течение года	Ст.мед.сестра
Профилактика желудочно-кишечных заболеваний			
1	Выявление и своевременная изоляция детей с жидким стулом.	В течение года	Ст.мед.сестра
2	Наблюдение за детьми, перенесшими кишечные заболевания	В течение года	Ст.мед.сестра
3	Контроль за выполнением персоналом санитарного режима.	В течение года	Ст.мед.сестра
4	Контроль за соблюдением личной гигиены персоналом и детьми	В течение года	Ст.мед.сестра

3.4.3. Санитарно-просветительская работа.

Форма проведения	Срок выполнения	ответственные
<i>Работа с педагогами</i>		
Лекции, беседы, семинары	В течение года (по плану)	Ст.мед.сестра
<i>Работа с техническим персоналом</i>		
Лекции, беседы, санитарный минимум	В течение года (по плану)	Ст.мед.сестра

<i>Работа с детьми</i>		
Беседы, физкультурные досуги, праздники	В течение года (по плану)	Ст.мед.сестра, педагоги
<i>Работа с родителями</i>		
Лекции, беседы, семинары	В течение года (по плану)	Ст.мед.сестра

Семинары

№	Тема семинара	Форма проведения	Участники	Срок	Ответственные
1	Организация оздоровительной работы в ДОУ	Практикум	воспитатели	ноябрь	Ст.мед.сестра
2	Профилактика простудных заболеваний	Круглый стол	воспитатели	май	Ст.мед.сестра

Консультации

№	Тема консультации	Участники	Срок	Ответственные
1	Адаптация ребенка в ДОУ	Педагоги, родители	Сентябрь	Ст.мед.сестра
2	Рациональное питание	Педагоги, родители	Октябрь	Ст.мед.сестра
3	Правильно ли одет ваш ребенок	Родители	Ноябрь	Ст.мед.сестра
4	Организация прогулок в зимний период	Педагоги	Декабрь	Ст.мед.сестра
5	Профилактика ОРВИ, ОРЗ	Педагоги	Февраль-март	Ст.мед.сестра
6	Сан.dez режим в ДОУ	Мл.воспитатели	В течение года	Ст.мед.сестра
7	Внимание «Аллергия»	Педагоги, родители	Май	Ст.мед.сестра
8	Педикулез, ЗКЗ	Мл.воспитатели, педагоги	В течение года	Ст.мед.сестра
9	Профилактика сколиоза и плоскостопия	Педагоги, родители	В течение года	Ст.мед.сестра
10	«Осторожно! Ядовитые растения и грибы»	Педагоги, родители	Июнь-август	Ст.мед.сестра
11	Сан.dez режим в пищеблоке	Кухонные работники	В течение года	Ст.мед.сестра

Лекции

№	Тема лекции	Участники	Срок	Ответственные
1	Предупреждение детского травматизма	Воспитатели	Октябрь	Ст.мед.сестра
2	Внимание, острая кишечная инфекция!	воспитатели	Апрель	Ст.мед.сестра

Организация образовательной деятельности групп общеразвивающей направленности, основное здание

Наименование занятий		Группа раннего возраста (1,5-2 года)	Первая младшая группа (2-3 года)	Вторая младшая группа (3-4 года)	Средняя группа (4-5 лет)	Старшая группа (5-6 лет)
		Н/М/Г	Н/М/Г	Н/М/Г	Н/М/Г	Н/М/Г
Социально-коммуникативное развитие						
Социальные отношения		✓	✓	✓	✓	✓
Формирование основ гражданственности и патриотизма		-	-	✓	✓	✓
Трудовое воспитание		-	-	✓	✓	✓
Формирование основ безопасного поведения	Чередуются с ЗОЖ	-	-	0,5/2/18	0,5/2/18	0,5/2/18
Социальный мир региона (вариативная часть)		-	-	✓	✓	✓
Познавательное развитие						
Сенсорные эталоны и познавательные действия (экспериментирование)	Чередуются между собой	1/4/36	0,5/2/18	0,5/2/18	0,5/2/18	0,5/2/18
Математические представления		-	0,5/2/18	0,5/2/18	0,5/2/18	0,5/2/18
Окружающий мир (ознакомление с предметным миром)	Чередуются между собой	1/4/36	0,5/2/18	0,5/2/18	0,5/2/18	0,5/2/18
Природа (ознакомление с природным миром)		1/4/36	0,5/2/18	0,5/2/18	0,5/2/18	0,5/2/18
Речевое развитие						
Речевое развитие (формирование словаря, звуковая культура речи, грамматический строй речи, связная речь)	Чередуются между собой	2/8/72	1/4/36	0,5/2/18	0,5/2/18	1/4/36
Подготовка к обучению грамоте		-	-	0,25/1/9	0,25/1/9	0,5/2/18
Интерес к художественной литературе		-	1/4/36	0,25/1/9	0,25/1/9	0,5/2/18
Татарский язык (вариативная часть)		-	-	✓	✓	2/8/72
Художественно-эстетическое развитие						
Приобщение к искусству		-	✓	✓	✓	✓
Изобразительная деятельность: рисование	Чередуются между собой	0,5/2/18	1/4/36	0,5/2/18	0,5/2/18	1/4/36
Изобразительная деятельность: народное декоративно-прикладное искусство		-	-	0,5/2/18	0,5/2/18	0,5/2/18
Изобразительная деятельность: прикладное творчество (объемные поделки из разных материалов, в т.ч. природных, элементы оригами)	Чередуются между собой	-	-	-	-	0,5/2/18
Изобразительная деятельность: лепка		0,5/2/18	0,5/2/18	0,5/2/18	0,5/2/18	0,5/2/18
Изобразительная деятельность: аппликация		-	-	0,5/2/18	0,5/2/18	0,5/2/18
Конструктивная деятельность		✓	0,5/2/18	✓	✓	✓
Музыкальная деятельность		2/8/72	2/8/72	2/8/72	2/8/72	2/8/72
Театрализованная деятельность, культурно-досуговая деятельность		-	✓	✓	✓	✓
Физическое развитие						
Физическая культура (основная гимнастика, подвижные игры, спортивные упражнения) - в помещении		2/8/72	2/8/72	2/8/72	2/8/72	2/8/72
Физическая культура (основная гимнастика, подвижные игры, спортивные упражнения) –на улице		-	-	✓	✓	1/4/36
Формирование основ здорового образа жизни	Чередуются с ОБЖ	-	-	0,5/2/18	0,5/2/18	0,5/2/18
Активный отдых		-	✓	✓	✓	✓
ИТОГО (объем образовательной нагрузки)		10/40/360	10/40/360	10/40/360	10/40/360	15/60/540

✓ - осуществляется в образовательной деятельности в ходе режимных моментов, в совместной и самостоятельной игровой деятельности

Организация образовательной деятельности групп общеразвивающей направленности, филиал

Наименование занятий		Первая младшая группа (2-3 года)	Вторая младшая группа (3-4 года)	Старшая группа (5-6 лет)	Подготовительная к школе группа (6-7 лет)
		Н/М/Г	Н/М/Г	Н/М/Г	Н/М/Г
Социально-коммуникативное развитие					
Социальные отношения		✓	✓	✓	✓
Формирование основ гражданственности и патриотизма		-	✓	✓	✓
Трудовое воспитание		-	✓	✓	✓
Формирование основ безопасного поведения	Чередуются с ЗОЖ	-	0,5/2/18	0,5/2/18	✓
Социальный мир региона (вариативная часть)		-	✓	✓	✓
Познавательное развитие					
Сенсорные эталоны и познавательные действия (экспериментирование)	Чередуются между собой	0,5/2/18	0,5/2/18	0,5/2/18	1/4/36
Математические представления		0,5/2/18	0,5/2/18	0,5/2/18	1/4/36
Окружающий мир (ознакомление с предметным миром)	Чередуются между собой	0,5/2/18	0,5/2/18	0,5/2/18	0,5/2/18
Природа (ознакомление с природным миром)		0,5/2/18	0,5/2/18	0,5/2/18	0,5/2/18
Речевое развитие					
Речевое развитие (формирование словаря, звуковая культура речи, грамматический строй речи, связная речь)	Чередуются между собой	1/4/36	0,5/2/18	1/4/36	1/4/36
Подготовка к обучению грамоте		-	0,25/1/9	0,5/2/18	1/4/36
Интерес к художественной литературе		1/4/36	0,25/1/9	0,5/2/18	✓
Татарский язык (вариативная часть)		-	✓	2/8/72	2/8/72
Художественно-эстетическое развитие					
Приобщение к искусству		✓	✓	✓	✓
Изобразительная деятельность: рисование	Чередуются между собой	1/4/36	0,5/2/18	1/4/36	1/4/36
Изобразительная деятельность: народное декоративно-прикладное искусство		-	0,5/2/18	0,5/2/18	0,5/2/18
Изобразительная деятельность: прикладное творчество (объемные поделки из разных материалов, в т.ч. природных, элементы оригами)	Чередуются между собой	-	-	0,5/2/18	0,5/2/18
Изобразительная деятельность: лепка		0,5/2/18	0,5/2/18	0,5/2/18	0,5/2/18
Изобразительная деятельность: аппликация		-	0,5/2/18	0,5/2/18	0,5/2/18
Конструктивная деятельность		0,5/2/18	✓	✓	✓
Музыкальная деятельность		2/8/72	2/8/72	2/8/72	2/8/72
Театрализованная деятельность, культурно-досуговая деятельность		✓	✓	✓	✓
Физическое развитие					
Физическая культура (основная гимнастика, подвижные игры, спортивные упражнения) - в помещении		2/8/72	2/8/72	2/8/72	2/8/72
Физическая культура (основная гимнастика, подвижные игры, спортивные упражнения) –на улице		-	✓	1/4/36	1/4/36
Формирование основ здорового образа жизни	Чередуются с ОБЖ	-	0,5/2/18	0,5/2/18	✓
Активный отдых		✓	✓	✓	✓
ИТОГО (объем образовательной нагрузки)		10/40/360	10/40/360	15/60/540	15/60/540

✓ - осуществляется в образовательной деятельности в ходе режимных моментов, в совместной и самостоятельной игровой деятельности

Организация образовательной деятельности групп компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (ТНР)

Наименование занятий		Старшая группа (5-6 лет)	Подготовительная к школе группа (6-7 лет)
Социально-коммуникативное развитие			
Безопасное поведение в быту, социуме, природе	Чередуется с ЗОЖ	0,5/2/18	✓
Труд		✓	✓
Представления о мире людей и рукотворных материалах		✓	✓
Социальный мир региона		✓	✓
Познавательное развитие			
Конструктивные игры и конструирование		✓	✓
Представления о себе и об окружающем природном мире		1/4/36	1/4/36
Элементарные математические представления		1/4/35	2/8/72
Речевое развитие			
Речевое развитие (развитие речевого общения, развитие всех компонентов устной речи)		1/4/18	1/4/36
Подготовка к обучению грамоте		-	1/4/36
Знакомства с книжной культурой, детской литературой		✓	✓
Профилактики речевых нарушений и их системных последствий (логопедическое)		2/8/72	2/8/72
Татарский язык		1/4/36	1/4/36
Художественно-эстетическое развитие			
Изобразительное творчество: рисование		1/4/36	1/4/36
Изобразительное творчество: лепка	Чередуются между собой	0,5/2/18	0,5/2/18
Изобразительное творчество: аппликация		0,5/2/18	0,5/2/18
Музыка		2/8/72	2/8/72
Физическое развитие			
Физическая культура (основная гимнастика, подвижные игры, спортивные упражнения) - в помещении		2/8/72	2/8/72
Физическая культура (основная гимнастика, подвижные игры, спортивные упражнения) - на улице		1/4/36	1/4/36
Представления о здоровом образе жизни и гигиене	Чередуется с ОБЖ	0,5/2/18	✓
ИТОГО (объем образовательной нагрузки)		14/56/504	15/60/540

✓ - осуществляется в образовательной деятельности в ходе режимных моментов, в совместной и самостоятельной игровой деятельности

Календарный образовательный (учебный) график общеразвивающей направленности

Содержание	Возрастная категория						
	Группа раннего развития от 1,5 до 2 лет	Первая младшая группа от 2 до 3 лет	Вторая младшая группа от 3 до 4 лет	Средняя группа от 4 до 5 лет	Старшая группа от 5 до 6 лет	Подготовительная к школе группа от 6 до 8 лет	
УЧЕБНЫЙ ПЕРИОД 1 сентября 2023 – 31 мая 2024							
Календарная продолжительность учебного периода, в том числе:	36 недель						
- 1 полугодие	16 недель						
- 2 полугодие	20 недель						
Максимально допустимая продолжительность недельной нагрузки, в том числе:	1 ч.40 мин.	1 ч.40 мин.	2 ч.30 мин.	3 ч.20 мин.	6 ч.15 мин.	7 ч.30 мин.	
- в 1-ую половину дня	50 мин.	50 мин.	2 ч. 30 мин.	3 ч.20 мин.	4 ч.10 мин.	7 ч.30 мин.	
- во 2-ую половину дня	50 мин.	50 мин.	-	-	2 ч. 5 мин.	-	
Из них части	инвариативная	1 ч. 40 мин.	1 ч. 40 мин.	2 ч. 30 мин.	3 ч. 20 мин.	5 ч. 25 мин.	6 ч.30 мин.
	вариативная	-	-	в совместной деятельности с воспитателем	в совместной деятельности с воспитателем	50 мин.	1 ч. 00 мин.
Сроки проведения мониторинга реализации ОП ДО	11.09.2023г. – 29.09.2023г., 15.04.2024г. – 27.04.2024г.						
Праздничные дни: 04.11.2023 – День народного единства 06.11.2023 – День Конституции Татарстана 01.01.2024 – 08.01.2024 – Новый год, новогодние каникулы 23.02.2024 – День защитника Отечества 08.03.2024 – Международный женский день 10.04.2024 – Ураза-байрам (региональный) 01.05.2024 – День весны и труда 09.05.2024 – День Победы 12.06.2024 – День Конституции России 16.06.2024 – Курбан-байрам (региональный)							

**Календарный образовательный (учебный) график групп компенсирующей направленности
для детей с тяжелыми нарушениями речи**

		Возрастные категории групп	
		Старшая логопедическая группа от 5 до 6 лет	Подготовительная к школе логопедическая группа от 6 до 8 лет
УЧЕБНЫЙ ПЕРИОД 1 сентября 2023 – 31 мая 2024			
Календарная продолжительность учебного периода, в том числе:		36 недель	
- 1 полугодие		16 недель	
- 2 полугодие		20 недель	
Объем недельной образовательной нагрузки, в том числе:		5 ч.50 мин.	7 ч. 30 мин.
- в 1-ую половину дня		4 ч.10 мин.	
- во 2-ую половину дня		1 ч. 40 мин.	
Из них части	инвариативная	5 ч.25 мин.	7 ч.00 мин.
	вариативная	25 мин.	30 мин.
		25 мин. в совместной деятельности с воспитателем	30 мин. в совместной деятельности с воспитателем
Сроки проведения мониторинга реализации АОП ДО		11.09.2023г. – 29.09.2023г., 15.04.2024г. – 27.04.2024г.	
Праздничные дни: 04.11.2023 – День народного единства 06.11.2023 – День Конституции Татарстана 01.01.2024 – 08.01.2024 – Новый год, новогодние каникулы 23.02.2024 – День защитника Отечества 08.03.2024 – Международный женский день 10.04.2024 – Ураза-байрам (региональный) 01.05.2024 – День весны и труда 09.05.2024 – День Победы 12.06.2024 – День Конституции России 16.06.2024 – Курбан-байрам (региональный)			

**Режим дня в группе раннего возраста № 3, основное здание
на 2023 – 2024 учебный год
(на холодный период)**

	ПН, ВТ, ЧТ	СР, ПТ
Прием и осмотр детей, игры <i>Балаларны кабул итү, уеннар, мөстәкыйль эшчәнлек</i>	7.30-8.00	7.30-8.00
Утренняя гимнастика <i>Иртэнге гимнастика</i>	8.00-8.10	8.00-8.10
Подготовка к завтраку, завтрак <i>Иртэнге ашка әзерләну, иртэнге аш</i>	8.10-8.30	8.10-8.30
Активное бодрствование детей (игры, предметная деятельность и другое)	8.30-9.00	8.30-8.40
Занятия в игровой форме по подгруппам, активное бодрствование детей (игры, предметная деятельность и другое)	9.00-9.10 9.10-9.20	8.40-8.50 8.50-9.00
Активное бодрствование детей (игры, предметная деятельность и другое)	9.20-9.40	9.00-9.40
Второй завтрак <i>Икенче иртэнге аш</i>	9.40-9.50	9.40-9.50
Активное бодрствование детей (игры, предметная деятельность и другое)	9.50-10.10	9.50-10.10
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки <i>Урамга чыгарга әзерләну, урамга чыгу, урамнан керү</i>	10.10-11.00	10.10-11.00
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	11.00-11.20	11.00-11.20
Подготовка к обеду, обед <i>Төшке ашка әзерләну, төшке аш</i>	11.20-11.50	11.20-11.50
Подготовка ко сну, дневной сон <i>Көндөзге йокыга әзерләну, көндөзге йокы</i>	11.50-15.00	11.50-15.00
Постепенный подъем, оздоровительные и гигиенические процедуры	15.00-15.30	15.00-15.30
Занятия в игровой форме по подгруппам, активное бодрствование детей (игры, предметная деятельность и другое)	15.30-15.40 15.40-15.50	15.30-15.40 15.40-15.50
Активное бодрствование детей (игры, предметная деятельность и другое)	15.50-16.00	15.50-16.00
Уплотненный полдник <i>Кичке аш</i>	16.00-16.15	16.00-16.15
Вечерняя прогулка, уход домой <i>Кич белән урамга чыгу</i>	16.15-18.00	16.15-18.00

**Режим дня в первой младшей группе № 2, основное здание
на 2023 – 2024 учебный год
(на холодный период)**

	ПН,ВТ,ЧТ	СР	ПТ
Прием и осмотр детей, игры, самостоятельная деятельность <i>Балаларны кабул итү, уеннар, мөстәкыйль эшчәнлек</i>	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00
Утренняя гимнастика <i>Иртәнге гимнастика</i>	8.00-8.10	8.00-8.10	8.00-8.10
Подготовка к завтраку, завтрак <i>Иртәнге ашка әзерләну, иртәнге аш</i>	8.10-8.30	8.10-8.30	8.10-8.30
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	-	8.30-9.00	8.30-9.05
Занятия в игровой форме по подгруппам	8.30-8.40 8.40-8.50	9.00-9.10 9.10-9.20	9.05-9.15 9.15-9.25
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	8.50-9.40	9.20-9.40	9.25-9.40
Второй завтрак <i>Икенче иртәнге аш</i>	9.40-9.50	9.40-9.50	9.40-9.50
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	9.50-10.10	9.50-10.10	9.50-10.10
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки <i>Урамга чыгарга әзерләну, урамга чыгу, урамнан керу</i>	10.10-11.00	10.10-11.00	10.10-11.00
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	11.00-11.20	11.00-11.20	11.00-11.20
Подготовка к обеду, обед <i>Төшке ашка әзерләну, төшке аш</i>	11.20-11.50	11.20-11.50	11.20-11.50
Подготовка ко сну, дневной сон <i>Көндезге йокыга әзерләну, көндезге йокы</i>	11.50-15.00	11.50-15.00	11.50-15.00
Постепенный подъем, оздоровительные и гигиенические процедуры	15.00-15.30	15.00-15.30	15.00-15.30
Занятия в игровой форме по подгруппам	15.30-15.40 15.40-15.50	15.30-15.40 15.40-15.50	15.30-15.40 15.40-15.50
Игры, самостоятельная деятельность, чтение художественной литературы <i>Уеннар, эшчәнлек, нәфис әдәби китаплар уку</i>	15.50-16.00	15.50-16.00	15.50-16.00
Уплотненный полдник <i>Кичке аш</i>	16.00-16.15	16.00-16.15	16.00-16.15
Подготовка к прогулке, вечерняя прогулка, уход домой	16.15-18.00	16.15-18.00	16.15-18.00

**Режим дня в первой младшей группе № 1, основное здание
на 2023 – 2024 учебный год
(на холодный период)**

	ПН,ВТ,ЧТ	СР	ПТ
Прием и осмотр детей, игры, самостоятельная деятельность <i>Балаларны кабул итү, уеннар, мөстәкыйль эшчәнлек</i>	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00
Утренняя гимнастика <i>Иртәнге гимнастика</i>	8.00-8.10	8.00-8.10	8.00-8.10
Подготовка к завтраку, завтрак <i>Иртәнге ашка әзерләну, иртәнге аш</i>	8.10-8.30	8.10-8.30	8.10-8.30
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	-	8.30-9.00	8.30-9.30
Занятия в игровой форме по подгруппам	8.30-8.40 8.40-8.50	9.00-9.10 9.10-9.20	9.30-9.40 9.40-9.50
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	8.50-9.40	9.20-9.40	-
Второй завтрак <i>Икенче иртәнге аш</i>	9.40-9.50	9.40-9.50	9.50-10.00
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	9.50-10.10	9.50-10.10	10.00-10.10
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки <i>Урамга чыгарга әзерләну, урамга чыгу, урамнан керү</i>	10.10-11.00	10.10-11.00	10.10-11.00
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	11.00-11.20	11.00-11.20	11.00-11.20
Подготовка к обеду, обед <i>Төшке ашка әзерләну, төшке аш</i>	11.20-11.50	11.20-11.50	11.20-11.50
Подготовка ко сну, дневной сон <i>Көндезге йокыга әзерләну, көндезге йокы</i>	11.50-15.00	11.50-15.00	11.50-15.00
Постепенный подъем, оздоровительные и гигиенические процедуры	15.00-15.30	15.00-15.30	15.00-15.30
Занятия в игровой форме по подгруппам	15.30-15.40 15.40-15.50	15.30-15.40 15.40-15.50	15.30-15.40 15.40-15.50
Игры, самостоятельная деятельность, чтение художественной литературы <i>Уеннар, эшчәнлек, нәфис әдәби китаплар уку</i>	15.50-16.00	15.50-16.00	15.50-16.00
Уплотненный полдник <i>Кичке аш</i>	16.00-16.15	16.00-16.15	16.00-16.15
Подготовка к прогулке, вечерняя прогулка, уход домой	16.15-18.00	16.15-18.00	16.15-18.00

**Режим дня во второй младшей группе № 4, основное здание
на 2023 – 2024 учебный год
(на холодный период)**

	ПН,ВТ	СР	ЧТ	ПТ
Прием и осмотр детей, игры, самостоятельная деятельность <i>Балаларны кабул иту, уеннар, мөстәкыйль эшчәнлек</i>	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00
Утренняя гимнастика <i>Иртәнге гимнастика</i>	8.00-8.10	8.00-8.10	8.00-8.10	8.00-8.10
Подготовка к завтраку, завтрак <i>Иртәнге ашка әзерләну, иртәнге аш</i>	8.10-8.30	8.10-8.30	8.10-8.30	8.10-8.30
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	8.30-8.55	8.30-9.00	8.30-9.20	8.30-9.20
Занятия (включая гимнастику в процессе занятия – 2 минуты, перерывы между занятиями, не менее 10 мин)	8.55-9.10 9.20-9.35	9.00-9.15 9.25-9.40	9.20-9.35 9.45-10.00	9.20-9.35 9.55-10.10
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	9.35-9.50	9.40-9.50	-	9.35-9.50
Второй завтрак <i>Икенче иртәнге аш</i>	9.50-10.00	9.50-10.00	10.00-10.10	9.50-9.55
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки <i>Урамга чыгарга әзерләну, урамга чыгу, урамнан керу</i>	10.00-12.00	10.00-12.00	10.10-12.00	10.10-12.00
Подготовка к обеду, обед <i>Төшке ашка әзерләну, төшке аш</i>	12.00-12.30	12.00-12.30	12.00-12.30	12.00-12.30
Подготовка ко сну, дневной сон <i>Көндөзге йокыга әзерләну, көндөзге йокы</i>	12.30-15.00	12.30-15.00	12.30-15.00	12.30-15.00
Постепенный подъем, закаливающие процедуры,	15.00-15.20	15.00-15.20	15.00-15.20	15.00-15.20
Игры, самостоятельная деятельность, чтение художественной литературы <i>Уеннар, эшчәнлек, нәфис әдәби китаплар уку</i>	15.20-16.00	15.20-16.00	15.20-16.00	15.20-16.00
Уплотненный полдник <i>Кичке аш</i>	16.00-16.15	16.00-16.15	16.00-16.15	16.00-16.15
Подготовка к прогулке, вечерняя прогулка, уход домой	16.15-18.00	16.15-18.00	16.15-18.00	16.15-18.00

**Режим дня в средней группе № 6, основное здание
на 2023 – 2024 учебный год
(на холодный период)**

	ПН,ВТ,СР,ЧТ,ПТ
Прием и осмотр детей, игры, самостоятельная деятельность <i>Балаларны кабул иту, уеннар, мөстәкыйль эшчәнлек</i>	7.30-8.00
Утренняя гимнастика <i>Иртэнге гимнастика</i>	7.55-8.05
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	8.05-8.20
Подготовка к завтраку, завтрак <i>Иртэнге ашка эзерләнү, иртэнге аш</i>	8.20-8.40
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	8.40-9.10
Занятия (включая гимнастику в процессе занятия – 2 минуты, перерывы между занятиями, не менее 10 мин)	9.10-9.30 9.40-10.00
Второй завтрак <i>Икенче иртэнге аш</i>	10.00-10.10
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки <i>Урамга чыгарга эзерләнү, урамга чыгу, урамнан керү</i>	10.10-12.10
Подготовка к обеду, обед <i>Төшке ашка эзерләнү, төшке аш</i>	12.10-12.30
Подготовка ко сну, дневной сон <i>Көндөзгә йокыга эзерләнү, көндөзгә йокы</i>	12.30-15.00
Постепенный подъем, воздушные процедуры, <i>Йокыдан тору, һава процедуралары, төшке аштан соң</i>	15.00-15.20
Игры, самостоятельная деятельность, чтение художественной литературы <i>Уеннар, эшчәнлек, нәфис әдәби китаплар уку</i>	15.20-16.10
Уплотненный полдник <i>Кичке аш</i>	16.10-16.25
Вечерняя прогулка, уход домой <i>Кич белән урамга чыгу</i>	16.25-18.00

**Режим дня в старшей группе № 5, основное здание
на 2023 – 2024 учебный год
(на холодный период)**

	ПН,ВТ,ЧТ	СР	ПТ
Прием и осмотр детей, игры, самостоятельная деятельность <i>Балаларны кабул итү, уеннар, мөстәкыйль эшчәнлек</i>	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00
Утренняя гимнастика <i>Иртэнге гимнастика</i>	8.08-8.18	8.08-8.18	8.08-8.18
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	8.18-8.30	8.18-8.30	8.18-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак <i>Иртэнге ашка эзерләнү, иртэнге аш</i>	8.30-8.45	8.30-8.45	8.30-8.45
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	8.45-9.00	8.45-9.05	8.45-9.00
Занятия (включая гимнастику в процессе занятия – 2 минуты, перерывы между занятиями, не менее 10 мин) //	9.00-9.25	9.05-9.30	9.00-9.25
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	9.25-9.50	-	-
Второй завтрак <i>Икенче иртэнге аш</i>	9.50-10.00	10.05-10.15	10.00-10.10
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки <i>Урамга чыгарга эзерләнү, урамга чыгу, урамнан керү</i>	10.00-11.30	10.15-12.25	10.10-12.20
Занятия	11.30-11.55		
Подготовка к обеду, обед <i>Төшке ашка эзерләнү, төшке аш</i>	12.20-12.40	12.20-12.40	12.20-12.40
Подготовка ко сну, дневной сон <i>Көндөзгә йокыга эзерләнү, көндөзгә йокы</i>	12.40-15.00	12.40-15.00	12.40-15.00
Постепенный подъем, воздушные процедуры, <i>Йокыдан тору, һава процедуралары,</i>	15.00-15.15	15.00-15.15	15.00-15.15
Игры, самостоятельная деятельность, чтение художественной литературы <i>Уеннар, эшчәнлек, нәфис әдәби китаплар уку</i>	15.15-15.30	15.15-15.30	15.15-16.05
Занятия	15.30-15.55	15.30-15.55	-
Игры, самостоятельная деятельность, чтение художественной литературы, индивидуальная работа по заданию логопеда <i>Уеннар, эшчәнлек, нәфис әдәби китаплар уку (понедельник, вторник, среда, пятница)</i>	15.55-16.15	15.55-16.15	16.05-16.15
Уплотненный полдник <i>Кичке аш</i>	16.15-16.30	16.15-16.30	16.15-16.30
Вечерняя прогулка, уход домой <i>Кич белән урамга чыгу</i>	16.30-18.00	16.30-18.00	16.30-18.00
Занятие во время прогулки			16.30-16.55

**Режим дня в первой младшей группе № 1, филиал
на 2023 – 2024 учебный год
(на холодный период)**

	ПН,	ВТ	СР	ЧТ	ПТ
Прием и осмотр детей, игры <i>Балаларны кабул итү, уеннар, мөстәкыйль эшчәнлек</i>	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00
Утренняя гимнастика <i>Иртэнге гимнастика</i>	8.00-8.10	8.00-8.10	8.00-8.10	8.00-8.10	8.00-8.10
Подготовка к завтраку, завтрак <i>Иртэнге ашка әзерләнү, иртэнге аш</i>	8.10-8.30	8.10-8.30	8.10-8.30	8.10-8.30	8.10-8.30
Активное бодрствование детей (игры, предметная деятельность и другое)	8.30-9.00	8.30-8.40	8.30-9.10	-	8.30-8.50
Занятия в игровой форме по подгруппам, активное бодрствование детей (игры, предметная деятельность и другое)	9.00-9.10 9.10-9.20	8.40-8.50 8.50-9.00	9.10-9.20 9.20-9.30	8.30-8.40 8.40-8.50	8.50-9.00 9.00-9.10
Активное бодрствование детей (игры, предметная деятельность и другое)	9.20-9.40	9.00-9.40	9.30-9.40	8.50-9.40	9.10-9.40
Второй завтрак <i>Икенче иртэнге аш</i>	9.40-9.50	9.40-9.50	9.40-9.50	9.40-9.50	9.40-9.50
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки <i>Урамга чыгарга әзерләнү, урамга чыгу, урамнан керү</i>	9.50- 11.00	9.50- 11.00	9.50- 11.00	9.50- 11.00	9.50- 11.00
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	11.00-11.20	11.00-11.20	11.00-11.20	11.00-11.20	11.00-11.20
Подготовка к обеду, обед <i>Төшке ашка әзерләнү, төшке аш</i>	11.20-11.50	11.20-11.50	11.20-11.50	11.20-11.50	11.20-11.50
Подготовка ко сну, дневной сон <i>Көндөзгә йокыга әзерләнү, көндөзгә йокы</i>	11.50-15.00	11.50-15.00	11.50-15.00	11.50-15.00	11.50-15.00
Постепенный подъем, оздоровительные и гигиенические процедуры	15.00-15.30	15.00-15.30	15.00-15.30	15.00-15.30	15.00-15.30
Занятия в игровой форме по подгруппам, активное бодрствование детей (игры, предметная деятельность и другое)	15.30-15.40 15.40-15.50	15.30-15.40 15.40-15.50	15.30-15.40 15.40-15.50	15.30-15.40 15.40-15.50	15.30-15.40 15.40-15.50
Активное бодрствование детей (игры, предметная деятельность и другое)	15.50-16.00	15.50-16.00	15.50-16.00	15.50-16.00	15.50-16.00
Уплотненный полдник <i>Кичке аш</i>	16.00-16.15	16.00-16.15	16.00-16.15	16.00-16.15	16.00-16.15
Вечерняя прогулка, уход домой <i>Кич белән урамга чыгу</i>	16.15-18.00	16.15-18.00	16.15-18.00	16.15-18.00	16.15-18.00

**Режим дня во второй младшей группе № 2, филиал
на 2023 – 2024 учебный год
(на холодный период)**

	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ
Прием и осмотр детей, игры, самостоятельная деятельность <i>Балаларны кабул иту, уеннар, мөстәкыйль эшчәнлек</i>	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00
Утренняя гимнастика <i>Иртэнге гимнастика</i>	8.00-8.10	8.00-8.10	8.00-8.10	8.00-8.10	8.00-8.10
Подготовка к завтраку, завтрак <i>Иртэнге ашка әзерләну, иртэнге аш</i>	8.10-8.30	8.10-8.30	8.10-8.30	8.10-8.30	8.10-8.30
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	8.30-8.45	8.30-9.05	8.30-8.50	8.30-8.55	8.30-9.00
Занятия (включая гимнастику в процессе занятия – 2 минуты, перерывы между занятиями, не менее 10 мин)	8.45-9.00 9.10-9.25	9.05-9.20 9.30-9.45	8.50-9.05 9.15-9.30	8.55-9.10 9.20-9.35	9.00-9.15 9.25-9.40
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	9.25-9.40	9.30-9.40	9.30-9.40	9.35-9.40	-
Второй завтрак <i>Икенче иртэнге аш</i>	9.40-9.50	9.40-9.50	9.40-9.50	9.40-9.50	9.40-9.50
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	9.50-10.10	9.50-10.10	9.50-10.10	9.50-10.10	9.50-10.10
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки <i>Урамга чыгарга әзерләну, урамга чыгу, урамнан керу</i>	10.10-12.00	10.10-12.00	10.10-12.00	10.10-12.00	10.10-12.00
Подготовка к обеду, обед <i>Төшке ашка әзерләну, төшке аш</i>	12.00-12.30	12.00-12.30	12.00-12.30	12.00-12.30	12.00-12.30
Подготовка ко сну, дневной сон <i>Көндезге йокыга әзерләну, көндезге йокы</i>	12.30-15.00	12.30-15.00	12.30-15.00	12.30-15.00	12.30-15.00
Постепенный подъем, закаливающие процедуры,	15.00-15.20	15.00-15.20	15.00-15.20	15.00-15.20	15.00-15.20
Игры, самостоятельная деятельность, чтение художественной литературы <i>Уеннар, эшчәнлек, нәфис әдәби китаплар уку</i>	15.20-16.00	15.20-16.00	15.20-16.00	15.20-16.00	15.20-16.00
Уплотненный полдник <i>Кичке аш</i>	16.00-16.15	16.00-16.15	16.00-16.15	16.00-16.15	16.00-16.15
Подготовка к прогулке, вечерняя прогулка, уход домой	16.15-18.00	16.15-18.00	16.15-18.00	16.15-18.00	16.15-18.00

**Режим дня в старшей группе № 4, филиал
на 2023 – 2024 учебный год
(на холодный период)**

	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ
Прием и осмотр детей, игры, самостоятельная деятельность <i>Балаларны кабул итү, уеннар, мөстәкыйль эшчәнлек</i>	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00
Утренняя гимнастика <i>Иртәнге гимнастика</i>	7.50-8.00	7.50-8.00	7.50-8.00	7.50-8.00	7.50-8.00
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	8.00-8.15	8.00-8.15	8.00-8.15	8.00-8.15	8.00-8.15
Подготовка к завтраку, завтрак <i>Иртәнге ашка әзерләну, иртәнге аш</i>	8.15-8.45	8.15-8.45	8.15-8.45	8.15-8.45	8.15-8.45
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	8.45-9.05	-	8.45-9.00	8.45-9.15	8.45-9.00
Занятия (включая гимнастику в процессе занятия – 2 минуты, перерывы между занятиями, не менее 10 мин)	9.05-9.30 9.40-10.05	8.45-9.10 9.25-9.50	9.00-9.25 9.35-10.00	9.15-9.40 9.50-10.15	9.00-9.25 10.05-10.30
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	-	9.50-10.00	-	-	9.25-9.55
Второй завтрак <i>Икенче иртәнге аш</i>	10.05-10.10	10.00-10.10	10.00-10.10	9.40-9.50	9.55-10.05
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки <i>Урамга чыгарга әзерләну, урамга чыгу, урамнан керү</i>	10.10-12.20	10.10-12.20	10.10-12.20	10.15-12.20	10.30-12.20
Подготовка к обеду, обед <i>Төшке ашка әзерләну, төшке аш</i>	12.20-12.40	12.20-12.40	12.20-12.40	12.20-12.40	12.20-12.40
Подготовка ко сну, дневной сон <i>Көндөзгә йокыга әзерләну, көндөзгә йокы</i>	12.40-15.00	12.40-15.00	12.40-15.00	12.40-15.00	12.40-15.00
Постепенный подъем, воздушные процедуры, <i>Йокыдан тору, һава процедуралары,</i>	15.00-15.15	15.00-15.15	15.00-15.15	15.00-15.15	15.00-15.15
Игры, самостоятельная деятельность, чтение художественной литературы <i>Уеннар, эшчәнлек, нәфис әдәби китаплар уку</i>	15.15-15.30	15.15-15.30	15.15-15.30	15.15-16.05	15.15-16.10
Занятия	15.30-15.55	15.30-15.55	15.30-15.55	15.30-15.55	-
Игры, самостоятельная деятельность, чтение художественной литературы, индивидуальная работа по заданию логопеда <i>Уеннар, эшчәнлек, нәфис әдәби китаплар уку (понедельник, вторник, среда, пятница)</i>	15.55-16.15	15.55-16.15	15.55-16.15	16.05-16.15	
Уплотненный полдник <i>Кичке аш</i>	16.10-16.30	16.10-16.30	16.10-16.30	16.10-16.30	16.10-16.30
Вечерняя прогулка, уход домой <i>Кич белән урамга чыгу</i>	16.30-18.00	16.30-18.00	16.30-18.00	16.30-18.00	16.30-18.00
Занятие во время прогулки					16.45-17.10

**Режим дня в старшей логопедической группе № 6, филиал
на 2023 – 2024 учебный год
(на холодный период)**

	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ
Прием и осмотр детей, игры, самостоятельная деятельность <i>Балаларны кабул итү, уеннар, мөстәкыйль эшчәнлек</i>	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00
Утренняя гимнастика <i>Иртэнге гимнастика</i>	8.03-8.13	8.03-8.13	8.03-8.13	8.03-8.13	8.03-8.13
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	8.13-8.30	8.13-8.30	8.13-8.30	8.13-8.30	8.13-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак <i>Иртэнге ашка әзерләну, иртэнге аш</i>	8.30-8.45	8.30-8.45	8.30-8.45	8.30-8.45	8.30-8.45
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	8.45-9.00	8.45-9.00	8.45-9.00	-	8.45-9.00
Занятия (включая гимнастику в процессе занятия – 2 минуты, перерывы между занятиями, не менее 10 мин)	9.00-9.25 9.35-10.05	9.00-9.25 9.55-10.20	9.00-9.25	8.45-9.10 9.15-9.40	9.00-9.25 9.35-10.00
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек (вторник)</i>	-	9.25-9.45	9.25-10.00	9.40-10.00	-
Второй завтрак <i>Икенче иртэнге аш</i>	10.05-10.15	9.45-9.55	10.00-10.10	10.00-10.10	10.00-10.10
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки <i>Урамга чыгарга әзерләну, урамга чыгу, урамнан керү</i>	10.15-12.20	10.20-12.20	10.10-11.30	10.10-12.20	10.10-12.20
Занятия	-	-	11.30-11.55	-	-
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек (вторник)</i>	-	-	11.55-12.20	-	-
Подготовка к обеду, обед <i>Төшке ашка әзерләну, төшке аш</i>	12.20-12.45	12.20-12.45	12.20-12.45	12.20-12.45	12.20-12.45
Подготовка ко сну, дневной сон <i>Көндөзге йокыга әзерләну, көндөзге йокы</i>	12.45-15.00	12.45-15.00	12.45-15.00	12.45-15.00	12.45-15.00
Постепенный подъем, воздушные процедуры, <i>Йокыдан тору, һава процедуралары,</i>	15.00-15.15	15.00-15.15	15.00-15.15	15.00-15.15	15.00-15.15
Игры, самостоятельная деятельность, чтение художественной литературы <i>Уеннар, эшчәнлек, нәфис әдәби китаплар уку</i>	15.15-15.30	15.15-15.30	15.15-16.15	15.15-15.30	15.15-16.15
Занятия	15.30-15.55	15.30-15.55	-	15.30-15.55	-
Игры, самостоятельная деятельность, чтение художественной литературы, индивидуальная работа по заданию логопеда <i>Уеннар, эшчәнлек, нәфис әдәби китаплар уку (понедельник, вторник, среда, пятница)</i>	15.55-16.15	15.55-16.15	15.15-16.15	15.55-16.15	15.15-16.10
Уплотненный полдник <i>Кичке аш</i>	16.15-16.30	16.15-16.30	16.15-16.30	16.15-16.30	16.10-16.20
Вечерняя прогулка, уход домой <i>Кич белән урамга чыгу</i>	16.30-18.00	16.30-18.00	16.30-18.00	16.30-18.00	16.20-18.00
Занятие во время прогулки					16.20-16.45

**Режим дня в подготовительной к школе логопедической группе № 3, филиал
на 2023 – 2024 учебный год
(на холодный период)**

	ПН, ЧТ	ВТ	СР	ПТ
Прием детей на свежем воздухе, игры, самостоятельная деятельность <i>Балаларны саф һавада кабул иту, уеннар, мөстәкыйль эшчәнлек</i>	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	8.00-8.10	8.00-8.10	8.00-8.10	8.00-8.10
Утренняя гимнастика <i>Иртәнге гимнастика</i>	8.15-8.25	8.15-8.25	8.15-8.25	8.15-8.25
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	8.25-8.30	8.25-8.30	8.25-8.30	8.25-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак <i>Иртәнге ашка әзерләнү, иртәнге аш</i>	8.30-8.45	8.30-8.45	8.30-8.45	8.30-8.45
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	8.45-9.00	8.45-9.00	8.45-9.00	8.45-8.50
Занятия (включая гимнастику в процессе занятия – 2 минуты, перерывы между занятиями, не менее 10 мин)	9.00-9.30 9.40-10.10	9.00-9.30 9.40-10.10 10.25-10.55	9.00-9.30 9.40-10.10	8.50-9.20 9.30-10.00 10.10-10.40
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	-	10.20-10.25	-	
Второй завтрак <i>Икенче иртәнге аш</i>	10.10-10.20	10.10-10.20	10.10-10.20	10.00-10.10
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки <i>Урамга чыгарга әзерләнү, урамга чыгу, урамнан керү</i>	10.20-11.30	10.55-12.25	10.20-12.25	10.40-12.25
Занятие во время прогулки			11.10-11.40	
Занятие	11.30-12.00			-
Игры, самостоятельная деятельность, чтение художественной литературы <i>Уеннар, эшчәнлек, нәфис әдәби китаплар уку</i>	12.00-12.30	12.25-12.35	12.25-12.35	12.25-12.35
Подготовка к обеду, обед <i>Тәшке ашка әзерләнү, тәшке аш</i>	12.30-12.55	12.35-12.55	12.35-12.55	12.35-12.55
Подготовка ко сну, дневной сон <i>Көндөзге йокыга әзерләнү, көндөзге йокы</i>	12.55-15.00	12.55-15.00	12.55-15.00	12.55-15.00
Постепенный подъем, воздушные процедуры, <i>Йокыдан тору, һава процедуралары,</i>	15.00-15.15	15.00-15.10	15.00-15.10	15.00-15.15
Игры, самостоятельная деятельность, чтение художественной литературы, индивидуальная работа по заданию логопеда, дефектолога	15.15-16.15	15.40-16.15	15.40-16.15	15.15-16.15
Уплотненный полдник <i>Кичке аш</i>	16.15-16.30	16.15-16.30	16.15-16.30	16.15-16.30
Вечерняя прогулка, уход домой <i>Кич белән урамга чыгу</i>	16.30-18.00	16.30-18.00	16.30-18.00	16.30-18.00

**Режим дня в подготовительной к школе группе № 5, филиал
на 2023 – 2024 учебный год
(на холодный период)**

	ПН, СР	ВТ	ЧТ	ПТ
Прием детей на свежем воздухе, игры, самостоятельная деятельность <i>Балаларны саф хавада кабул иту, уеннар, мөстәкыйль эшчәнлек</i>	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	8.00-8.20	8.00-8.20	8.00-8.20	8.00-8.20
Утренняя гимнастика <i>Иртәнге гимнастика</i>	8.20-8.30	8.20-8.30	8.20-8.30	8.20-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак <i>Иртәнге ашка әзерләнү, иртәнге аш</i>	8.30-8.50	8.30-8.50	8.30-8.50	8.30-8.50
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>		8.50-9.10	8.50-8.55	8.50-9.00
Занятия (включая гимнастику в процессе занятия – 2 минуты, перерывы между занятиями, не менее 10 мин)	8.50-9.20 9.30-10.00 10.10-10.40	9.10-9.40 9.50-10.20	8.55-9.25 9.35-10.05 10.15-10.45	9.00-9.30 9.40-10.10
Второй завтрак <i>Икенче иртәнге аш</i>	10.00-10.10	10.20-10.30	10.05-10.15	10.10-10.20
Игры, самостоятельная деятельность <i>Уеннар, эшчәнлек</i>	-	12.00-12.35	-	-
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки <i>Урамга чыгарга әзерләнү, урамга чыгу, урамнан керү</i>	10.40-12.35	10.30-11.30	10.45-12.35	10.20-12.35
Занятие		11.30-12.00		11.30-12.00 (на улице)
Подготовка к обеду, обед <i>Төшке ашка әзерләнү, төшке аш</i>	12.35-12.55	12.35-12.55	12.35-12.55	12.35-12.55
Подготовка ко сну, дневной сон <i>Көндөзгә йокыга әзерләнү, көндөзгә йокы</i>	12.55-15.00	12.55-15.00	12.55-15.00	12.55-15.00
Постепенный подъем, воздушные процедуры, <i>Йокыдан тору, хава процедуралары,</i>	15.00-15.15	15.00-15.15	15.00-15.15	15.00-15.15
Игры, самостоятельная деятельность, чтение художественной литературы <i>Уеннар, эшчәнлек, нәфис әдәби китаплар уку</i>	15.15-16.15	15.15-16.15	15.15-16.15	15.15-16.15
Уплотненный полдник <i>Кичке аш</i>	16.15-16.30	16.15-16.30	16.15-16.30	16.15-16.30
Вечерняя прогулка, уход домой <i>Кич белән урамга чыгу</i>	16.30-18.00	16.30-18.00	16.30-18.00	16.30-18.00

План работы с одаренными детьми

№	Содержание	Сроки	Ответственные
	1.С педагогами		
1.	Разработка, принятие и утверждение плана работы ДОУ с одаренными детьми на 2022-2023 учебный год	сентябрь	Старший воспитатель
2.	Консультация «Инструктивно-методическая консультация по планированию и методике проведения работы с одаренными детьми»	сентябрь	Старший воспитатель
3.	Организация и осуществление мониторинга по выявлению одаренных детей	октябрь	педагоги
4.	Выпуск информационных бюллетеней, методических рекомендаций, памяток по работе с одаренными детьми	ноябрь	Старший воспитатель
5.	Обеспечение условий для систематического повышения мастерства педагогов	В течение года	Старший воспитатель
6.	Проектирование индивидуального образовательного маршрута по развитию одаренности ребенка	ноябрь	Педагоги
7.	Реализация ин		
8.	Индивидуальных маршрутов по развитию одаренности	В течение года	Педагоги
9	Привлечение к сотрудничеству в рамках социального партнерства педагогов дополнительного образования. Создание совместных планов со специалистами дополнительного образования	В течение года	Старший воспитатель
10	Проведение комплексной педагогической диагностики индивидуальных особенностей воспитанников на выпуске в школу	май	Педагоги
11	Коррекция затруднений педагогов в работе с одаренными детьми	май	Старший воспитатель
12	Мониторинг успешности воспитанников детского сада по итогам года	май	Старший воспитатель
13	Распространение позитивного опыта работы с одаренными детьми	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
	II. С родителями		
1.	Консультативная работа	В течение года	Педагоги

2.	Отслеживание занятости детей в кружках, творческих студиях	В течение года	Педагоги
3.	Совместные мероприятия с родителями и детьми	В течение года	педагоги
III. Работа с детьми.			
1.	Мониторинг состояния здоровья одаренных детей	В течение года	Педагоги
2.	Индивидуальная работа в соответствии с индивидуальными образовательными маршрутами по развитию одаренности ребенка	В течение года	Педагоги
3.	Занятия в кружках	В течение года	Педагоги
4.	Проведение мероприятий с талантливыми и одаренными детьми, используя разнообразные формы и методы	В течение года	Педагоги
IV. Совместные мероприятия			
1	Участие детей, родителей и педагогов в конкурсном движении, фестивалях, выставках	В течение года	Педагоги
2	Создание методической копилки детского сада	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
3	Итоги работы за год	В течение года	Старший воспитатель

План работы с родителями

Сентябрь					
№	Мероприятия	Группа	Форма	Срок	Ответст.
1.	Содержание и организация образовательного процесса, совместной и самостоятельной деятельности в ДООУ»	Все группы (кроме подг.)	Родительское собрание	сентябрь	Восп., педагог-психолог
2.	«Преимущества дошкольного и начального образования. Пути взаимодействия»	подг.гр.	Родительское собрание	сентябрь	Восп., педагог-психолог
3.	«Задачи воспитательно-образовательной работы на 2023-2024 уч.г Организация режима дня с учетом ФОП и ФГОС ДО, ФЗ «Об образовании», «СанПиН и вариативной части «национально-региональный компонент с УМК и коррекция речевых недостатков»	Все группы	Общее родит.собр.	сентябрь	Завед.д/с
4.	«Мои увлечения», «Как я провел лето»	Старш., подг.гр.	Выставка дет.рисунк.	сентябрь	Воспит.
5.	Как родители могут помочь своему ребенку в период адаптации	1 мл.гр.	ширма	сентябрь	Педагог-психолог
6.	Всероссийская акция «Я талантлив»	Все группы	акция	сентябрь	Воспит., спец-ты
7.	Совместное оформление коллажа «Вот такая наша осень» (рисунки, поделки, фотоматериалы)	2мл.,средн., старш., подг.	Тематический коллаж	сентябрь	Воспит.
Октябрь					
1.	Как поддержать личностное развитие детей 2-3 лет	1 мл.гр.	консультация	октябрь	Воспит.
2.	Взаимодействие ДОО и семьи в решении задач воспитания здорового ребенка	2мл.,средн., старш., подг.	консультация	октябрь	Воспит.
3.	Использование УМК в условиях ДОО	2мл-подг.гр.	консультация	октябрь	Восп. по обуч.тат.яз.
4.	Оформление уголка для родит.: «Мультфильмы на тат.яз» (Активное применение УМК в условиях вне ДОО)	2мл-подг.гр.	Информация в уголке	октябрь	Воспит., восп.по обуч.тат.яз.
5.	Выставка рисунков ко Дню пожилых людей «Мои бабушки и дедушки»	Старш.,подг	Выставка	октябрь	Воспит.
6.	Выставка детско-родительских проектов из природного материала «Осенние мотивы»	Средн.-Подг.гр.	Выставка	октябрь	Воспит.
7.	«Праздник осени»	Все группы	Развлечение	октябрь	Муз.рук., в

8.	«Прекрасное рядом»	Средн.- Подг.гр.	Экскурсии в осенний лес	октябрь	Воспит.
9.	В рамках тематического проекта «Мир животных» - Оформление фотоальбома совместно с родителями «Наши любимцы»	2мл- подг.гр.	Оформление фотоальбома	октябрь	Воспит.
Ноябрь					
1.	Помощь родителям в преодолении ребенком возрастного кризиса.	1 мл.гр.	Тематич. тренинг	ноябрь	Педагог- психолог
2.	«Развитие мотивационной сферы ребенка»	Подг.гр.	консультаци я	ноябрь	Пед-псих
3.	В рамках тематического проекта «Мой дом, мой город» - Конкурс фотоальбомов «Я люблю мой город Казань!» с рассказами детей	2 младшая, средняя гр.	конкурс	13 ноября	Воспит.
4.	В рамках тематического проекта «Мой дом, мой город» - конкурс рисунков и поделок «Мой город, моя Республика!»	Старш., подг.гр.	конкурс	13 ноября	Воспит.
5.	В рамках тематического проекта «Страна дорожного движения» - выставка детских работ «Дорога и дети»	Средние, старшие, подг.гр.	выставка	ноябрь	Воспит.
6.	В рамках тематического проекта «День матери» - досуг «Нашим мамам посвящается»	2мл- подг.гр.	Совместные с родителями досуги	ноябрь	Воспит.
7.	День открытых дверей для родителей (просмотр логопедических, музыкальных, психологических занятий, НОД по обучению детей татарскому языку с использованием УМК)	Средние, старшие, подг.гр.	День открытых дверей	ноябрь	Воспит.
Декабрь					
1.	Выставка «Мастерская Деда Мороза»	Все группы	выставка	Декабрь	Воспит.
2.	«Игровые упражнения, способствующие развитию коммуникативных навыков».	Младшие, сред. гр.	ширма	декабрь	Воспит.
3.	Новогодний бал.	Все группы	праздник	декабрь	Муз.рук.
4.	«Интеллектуально - досуговые игры как средство подготовки детей к школьному обучению»	Старш., подг.	консультаци я	декабрь	Пед-псих
Январь					
1.	«Развиваем сенсорное восприятие»	1 мл.гр.	ширма	январь	Воспит.
2.	«Организация рационального питания в семье»	2 мл., средн.гр.	ширма	январь	Воспит.
3.	«Формирование личности дошкольника средствами физ.культуры»	Старш., подг.гр.	ширма	январь	Воспит.
4.	«НОД, развивающая познавательную сферу ребенка (память, внимание, воображение)».	Подг.гр.	тренинг	январь	Пед- псих.

5.	«Коммуникативная активность мальчиков и девочек. Как ее представляют родители»	Все группы	консультация	январь	Пед.-псих.
6.	В рамках тематического проекта «Мир зимы» - выставка детского творчества «Волшебница Зима»	Все группы	Выставка рисунков	январь	Воспит.
7.	В рамках тематического проекта «Мир зимы» - фотовыставка «Зимние зарисовки»	Все группы	Фотовыставка	январь	Воспит.
8.	Спортивный праздник «Зимняя олимпиада»	2 мл.-подг.гр.	Спортивный праздник	январь	Муз.рук., воспит., спец-ты
Февраль					
1.	Музыкально-тематическое мероприятие «День защитников Отечества»	2 мл.-Подг.гр.	Тематический праздник	февраль	Муз.рук., воспит.
2.	Ко дню защитников Отечества: мастерская «Изготовление подарков для пап и дедушек»	Средн-подг.гр.	Выставка	февраль	воспит
3.	Неделя здоровья «Я вырасту здоровым»	Все группы	Неделя здоровья	февраль	воспит
4.	«Промежуточные результаты воспитательно-образовательной работы»	Все группы	Групповые родит.собр.	февраль	воспит
5.	В рамках тематического проекта «День родного языка» - конкурс среди воспитателей и родителей «Я знаю этот мультфильм!»	Все группы	конкурс	февраль	Воспит., восп.по обуч.тат.яз.
6.	В рамках тематического проекта «День родного языка» - выставка детских рисунков по сюжетам татарских народных сказок	Старш.,подг. гр.	выставка	февраль	Воспит., восп.по обуч.тат.яз.
7.	В рамках тематического проекта «День родного языка» - совместно с родителями развлечение «День родного языка»	Средние, старшие, подг.группы	развлечение	февраль	Воспит., восп.по обуч.тат.яз.
Март					
1.	Праздник «Мамочка любимая моя».	2 мл.-подг.	праздник	март	Муз.рук.
2.	Выставка-коллаж-цветик многоцветик с пожеланиями мамам на отдельных листках	2 мл.-подг.	Выставка	март	Педагог-психолог Воспит.
3.	«Индивидуальный подход к детям при организации познавательной деятельности в условиях реализации ФГОС»	Все группы	консультация	март	Пед.-псих.
4.	Районный фестиваль детского творчества «Селэтлэ бэлэкэч»	Все группы	конкурс	март	Муз.рук.
5.	В рамках тематического проекта «Весна идет» - совместное оформление коллажа «К нам весна шагает быстрыми шагами» (рисунки, поделки, фотоматериалы)	2 мл-подг.гр.	Тематический коллаж	март	Воспит.
6.	В рамках тематического проекта «Весна идет»	Средние,	развлечение	март	Воспит.

	- татарский народный праздник «Науруз»	старшие, подг. групп			
7.	Анкетирование родителей «О степени знаний родителей об УМК по обучению детей двум государственным языкам РТ»	2 мл.- подг.	анкетирован ие	март	Ст.восп., Воспит., восп.по обуч. тат. яз.
Апрель					
1.	«Учим правила движения»	Все группы	ширма	апрель	Воспит.
2.	«Сенсорно-двигательные игры для детей раннего и младшего дошкольного возраста»	1 мл.гр.	Игровой тренинг	апрель	Педагог- психолог
3.	Влияние родительских установок на адаптацию ребенка в школе. («Психолог»)	Подг.гр.	Консульт.	апрель	Педагог- психолог
4.	Выставка развивающих игр, поделок по ПДД.	Средн.- подг.	Выставка	апрель	Воспит.
5.	Посещение школы родителями будущих первоклассников	Подг.гр.	День откр. дверей в школе	апрель	завуч
6.	Анкетирование родителей «Педагогический рейтинг»	Все группы	анкетирован ие	апрель	Ст.восп.
7.	День открытых дверей для родителей (просмотр логопедических, музыкальных, психологических занятий, НОД по обучению детей татарскому языку с использованием УМК)	Средние, старшие, подг.гр.	День открытых дверей	апрель	Воспит.
8.	В рамках тематического проекта «Земля – наш общий дом» - творческая выставка «Космос рядом с нами»	Средн., старш., подг.гр.	Выставка	апрель	Воспит.
9.	В рамках тематического проекта «Труд взрослых. Профессии» - творческая выставка «Все профессии хороши»	старш., подг.гр.	Выставка	апрель	Воспит.
10	В рамках тематического проекта «Моя Родина. Народная культура и традиции» - музыкально-тематическое мероприятие «Тукай экиятлэре буенча сяхет», выставка детского творчества	Средн., старш., подг.гр.	Развлечение , выставка	апрель	Восп.по обуч. тат. яз., Воспит.
Май					
1.	Творческий отчет о подготовке детей к школе. Встреча с учителями, родителями. Подведение итогов. Разговор о диагностиках, определение уровня готовности детей к школе.	Подг.гр.	Творческий отчет	Май	Ст.восп., педагог- психолог
2.	Выпускной бал	Подг.гр.	Развлечение	май	Муз.рук.
3.	«Мы вместе: детский сад и семья»	Все группы	Групповое родит. собр.	май	Завед.д/с
4.	«Создание единого воспитательно-образовательного пространства»	Все группы	Общ. род. собр.	май	Завед.д/с

5.	В рамках тематического проекта «День Победы» - Выставка детских работ «Этот день победы». Семейные реликвии ко Дню победы.	Старш., подг гр.	Выставка	май	Воспит.
6.	В рамках тематического проекта «День Победы» - музыкально-тематическое мероприятие для ветеранов ВОВ	Старш., подг гр.	Музыкально-тематическое мероприятие	май	Муз.рук.
7.	В рамках тематического проекта «День Победы» - конкурс семейного книгоиздательства «Уроки Победы»	Старш., подг гр.	конкурс	май	Воспит.

