


Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 316 комбинированного вида» Советского района г. Казани  
420087, г. Казань, ул. Карбышева, 44, Тел. : (843) 298-85-32  
e-mail: [madou.316@fatar.ru](mailto:madou.316@fatar.ru)  
ИНН/КПП 1660023782/166001001 ОГРН 1021603628188

---

«ПРИНЯТО»  
на педагогическом совете  
№ от 28.05.2019 года  
протокол № 6

Председатель педагогического совета

 Н.В.Паткина

«УТВЕРЖДЕНО»:  
Заведующий МАДОУ  
Детский сад № 316  
комбинированного вида»  
Советского района г.Казани  
  
Г.Н.Кашапова  
Введено в действие приказом  
№ 16 УВ от 28 05.2019года

**Положение**  
**о работе группы компенсирующей направленности**  
**для детей с задержкой психического развития в**  
**Муниципальном автономном дошкольном образовательном**  
**учреждении «Детский сад №316 комбинированного вида»**  
**Советского района г.Казани**

Казань 2019г.

## **1. Общие положения**

### **2. Цели и задачи группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР**

2.1. Целью деятельности группы компенсирующей направленности является создание оптимальных психолого-педагогических условий для освоения адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования (далее – АООП).

2.2. Задачи группы компенсирующей направленности:

- организация комплексной помощи воспитанникам Учреждения по коррекции высших психических функций и нарушений речи;
- своевременное выявление особых образовательных потребностей воспитанников, имеющих ЗПР;
- обеспечение индивидуально ориентированной психолого-медико- педагогической помощи воспитанникам, имеющим ЗПР, с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей;
- предупреждение возможных трудностей в процессе школьного обучения;
- обеспечение взаимодействия в разработке и реализации коррекционных мероприятий педагогических, медицинских работников Учреждения и других организаций, специализирующихся в области оказания поддержки детям, имеющим нарушения речи;
- обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения по преодолению у ребенка ЗПР;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста, имеющих ЗПР.

### **3. Порядок комплектования группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР**

3.1. Зачисление детей в группу компенсирующей направленности происходит в соответствие с правилами «Приема заявлений, постановки на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования», с соблюдением количественных норм детей в группе и при условии наличия свободных мест.

3.2. Решение о зачислении ребенка в группу компенсирующей направленности для детей с ЗПР выносится приказом заведующего на основании заключения городского ПМПК, с обязательного согласия родителей (законных представителей).

3.3. В группу компенсирующей направленности принимаются дети с учетом возраста и соответствующего заключения городского ПМПК. Приему в группу компенсирующей направленности не подлежат дети, имеющие заболевания, которые являются противопоказаниями для зачисления в Учреждение.

3.4. Группа компенсирующей направленности функционирует с 1 сентября по 31 августа учебного года.

3.5. Срок коррекционного обучения определяется заключением городского ПМПК.

3.6. Предельная наполняемость групп компенсирующей направленности определяется действующим законодательством.

3.7. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий в компенсирующей группе несут родители (законные представители), учитель-дефектолог, учитель-логопед, воспитатель и заведующий МАДОУ.

### **4. Организация и содержание работы в группе компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития**

- 4.1. Группа является структурной единицей МАДОУ.
- 4.2. Группа функционирует 5 дней в неделю в течение календарного года, время работы: с 6.30 до 18.30, с понедельника по пятницу; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.
- 4.3. Группы обеспечиваются специальным помещением, оборудованием пособиями в соответствии с возрастом детей, заключением городского ПМПК и требований СанПиНа.
- 4.4. Коррекционно-педагогическую помощь детям с задержкой психического развития оказывают учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели группы, помощник воспитателя.
- 4.5. Распорядок дня для воспитанников группы устанавливается с учётом требований адаптированной основной общеобразовательной программы и рекомендаций СанПиНа.
- 4.6. Планирование всего объема работы определяется целями и задачами коррекционно-развивающей деятельности в соответствии с требованиями АООП для детей с ЗПР и учетом рекомендаций СанПиНа.
- 4.7. Организация образовательного процесса в группе регламентируется учебным планом, расписанием занятий, перспективными планами, режимом дня.
- 4.8. Основными организационными формами работы в группах являются фронтальные, подгрупповые и индивидуальные коррекционные занятия.
- 4.9. Количество и периодичность индивидуальных коррекционных занятий зависит от тяжести нарушений высших психических функций.
- 4.10. Учитель-дефектолог и учитель-логопед проводят коррекционные занятия в соответствии с графиком работы, циклограммой деятельности.
- 4.11. Диагностика уровня развития детей в группе осуществляется 2 раза в год (сентябрь, май).
- 4.12. Воспитатель группы выполняет задания учителя-дефектолога и учителя-логопеда по закреплению отрабатываемых навыков во время коррекционного часа после дневного сна.
- 4.13. Сроки коррекционной работы с детьми, имеющими ЗПР, в группе могут составлять от 1 года до 3-х лет в соответствии с рекомендациями городского ПМПК и зависят от степени выраженности нарушений, динамики коррекционной работы, индивидуально-личностных особенностей ребенка.
- 4.14. В период пребывания в группе для детей с ЗПР воспитанник может быть направлен на повторное обследование специалистами городского ПМПК для уточнения заключения и определения условий дальнейшего получения образования в случаях предположительного выявления учителем-дефектологом, учителем-логопедом, педагогом-психологом следующих клинических форм и состояний:
- недоразвитие речи, обусловленное умственной отсталостью;
  - выраженные нарушения слуха и зрения;
  - нарушение коммуникативной функции в форме раннего детского аутизма, расстройства аутистического спектра.

## **5. Участники коррекционной работы в группе для детей с ТНР**

### **5.1. Учитель-дефектолог:**

5.1.1. Является ведущим специалистом для группы детей с задержкой психического развития, который организует коррекционную работу, координирует воспитательную и образовательную работу с данными детьми. В составе рабочей группы специалистов разрабатывает АООП дошкольного образования для детей с ЗПР.

5.1.2. Проводит первичное обследование в начале учебного года (сентябрь), а также мониторинг речевого развития детей в конце учебного года (май), документально фиксирует

динамику у воспитанников группы.

5.1.3. Заполняет необходимую документацию на каждого воспитанника группы для детей с ЗПР с учетом заключения городского ПМПК.

5.1.4. Составляет индивидуальный план коррекционной работы с каждым воспитанником, обеспечивающий удовлетворение особых образовательных потребностей детей с ЗПР.

5.1.5. Определяет периодичность и продолжительность проведения индивидуальных и фронтальных (или подгрупповых) занятий в группе детей с ЗПР.

5.1.6. Самостоятельно отбирает методы и приёмы коррекционной помощи, корректирует содержание коррекционной работы.

5.1.7. Взаимодействует с педагогическими работниками, родителями (законными представителями) МАДОУ:

– по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы;

– по вопросам освоения АООП.

5.1.8. Обеспечивает взаимодействие с семьями воспитанников МАДОУ по преодолению у детей нарушений. Проводит повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей.

5.1.9. Осуществляет связь со специалистами учреждений здравоохранения, специалистами ПМПК.

5.1.10. Контролирует выполнение воспитателями, музыкальным работником, инструктором по физической культуре рекомендаций по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы.

5.1.11. Взаимодействует с педагогом-психологом Учреждения по вопросам коррекции познавательных процессов у воспитанников, с учителем-логопедом – по коррекции речевого развития.

5.1.12. Ведёт необходимую документацию по планированию, проведению и учету коррекционной работы и её результатов.

5.2. Учитель-логопед:

5.2.1. Организует коррекционную работу по развитию речи, координирует воспитательную и образовательную работу. В составе рабочей группы специалистов разрабатывает АООП дошкольного образования для группы детей с ЗПР.

5.2.2. Проводит первичное логопедическое обследование в начале учебного года (сентябрь), а также мониторинг речевого развития детей с ЗПР в конце учебного года (май), документально фиксирует динамику устранения речевых нарушений у воспитанников группы.

5.2.3. Заполняет речевую карту на каждого воспитанника группы для детей с ЗПР.

5.2.4. Определяет периодичность и продолжительность проведения индивидуальных занятий в группе для детей с ЗПР.

5.2.5. Самостоятельно отбирает методы и приёмы логопедической помощи, корректирует содержание коррекционной работы.

5.2.6. Взаимодействует с педагогическими работниками, родителями (законными представителями) МАДОУ:

– по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы;

– по вопросам освоения АООП для детей с ЗПР.

5.2.7. Обеспечивает взаимодействие с семьями воспитанников МАДОУ по преодолению у детей нарушений речи. Проводит повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей.

5.2.8. Осуществляет связь со специалистами учреждений здравоохранения, специалистами ПМПК.

5.2.9. Контролирует выполнение воспитателями, музыкальным работником, инструктором по физической культуре рекомендаций по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы.

5.2.10. Взаимодействует с учителем-дефектологом и педагогом-психологом

Учреждения по вопросам коррекции психических процессов у воспитанников.

5.2.11. Ведёт необходимую документацию по планированию, проведению и учету коррекционной работы и её результатов.

### 5.3. Воспитатель группы для детей с ЗПР:

5.3.1. Создает предметную развивающую среду для преодоления нарушений познавательной сферы у воспитанников согласно рекомендациям учителя-дефектолога.

5.3.2. Проводит педагогическую диагностику освоения АООП воспитанниками группы.

5.3.3. Планирует и проводит с воспитанниками группы:

– образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной;

– образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;

– самостоятельную деятельность детей;

– участвует под руководством учителя-дефектолога и учителя-логопеда реализации коррекционных мероприятий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в познавательном развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы.

5.3.4. Осуществляет контроль за правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у воспитанников группы во всех видах детской деятельности, самостоятельной деятельности, режимных моментах в течение дня.

5.3.5. Взаимодействует с учителем-дефектологом, учителем-логопедом, педагогическими работниками Учреждения, родителями (законными представителями) воспитанников группы по вопросам реализации АООП.

5.3.6. Вовлекает в коррекционную работу родителей (законных представителей) воспитанников, обеспечивает заинтересованность в ее результативности.

5.3.7. Ведет необходимую документацию по планированию и проведению с воспитанниками группы:

– образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности, в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности;

– коррекционных мероприятий (по заданию учителя-логопеда), обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы.

### 5.4. Музыкальный руководитель:

5.4.1. Планирует содержание работы по освоению детьми с ЗПР АООП в образовательной области «Художественно-эстетическое развитие», решая задачи музыкального воспитания. Проводит образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации музыкально-художественной деятельности воспитанников с учётом их возрастных и психофизиологических особенностей. Отбирает музыкальный и художественный репертуар с учетом проведения коррекционной работы с воспитанниками группы.

5.4.2. Осуществляет контроль за правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у воспитанников группы во время образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации музыкально-художественной деятельности.

5.4.3. Взаимодействует с учителем-дефектологом, учителем-логопедом, педагогическими работниками Учреждения, родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам реализации задач музыкального образования и развития детей дошкольного возраста в условиях детского сада.

5.4.4. Ведет необходимую документацию по планированию образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации музыкально-художественной

деятельности воспитанников группы.

#### 5.5. Инструктор по физической культуре:

5.5.1. Планирует содержание работы по освоению детьми с ЗПР АООП в образовательной области «Физическое развитие».

5.5.2. Совместно с воспитателем группы проводит образовательную деятельность с воспитанниками группы, осуществляемую в процессе организации деятельности по физической культуре с учётом их возрастных и психофизиологических особенностей.

5.5.3. Во время проведения образовательной деятельности по физической культуре:

– осуществляет контроль за правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у воспитанников группы;

– регулирует физическую нагрузку, следит за физическим состоянием воспитанников группы.

5.5.4. Взаимодействует с учителем-дефектологом, учителем-логопедом, педагогическими работниками Учреждения, родителями (законными представителями) воспитанников группы по вопросам реализации АООП в образовательной области «Физическое развитие».

5.5.5. Ведет необходимую документацию по планированию образовательной деятельности по овладению детьми группы физической культурой, элементарными нормами и правилами здорового образа жизни.

#### 5.6. Педагог-психолог:

5.6.1. Проводит первичное психологическое обследование детей в начале учебного года (сентябрь), осуществляет мониторинг психического развития детей с ЗПР в середине года (по необходимости) и в конце учебного года, документально фиксирует динамику психического развития у воспитанников группы.

5.6.2. Составляет план коррекционной работы с воспитанниками, имеющим ЗПР.

5.6.3. Определяет периодичность и продолжительность проведения индивидуальных или подгрупповых занятий в группе для детей с ЗПР.

5.6.4. Самостоятельно отбирает методы и приёмы психологической помощи, корректирует содержание коррекционной работы.

5.6.5. Осуществляет контроль за правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у воспитанников группы во время коррекционных занятий.

5.6.6. Взаимодействует с учителем-дефектологом, учителем-логопедом, педагогическими работниками Учреждения, родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам реализации АООП.

5.6.7. Осуществляет повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах психического развития детей.

#### 5.7. Родители (законные представители):

5.7.1. Являются равноправными участниками коррекционного и образовательного процесса

5.7.2. Знакомятся с содержанием АООП и участвуют в реализации в части организации коррекционного сопровождения вне Учреждения.

5.7.3. Создают в семье условия, благоприятные для общего и речевого развития ребенка.

5.7.4. Взаимодействуют с педагогическими работниками по преодолению нарушений у ребенка.

5.7.5. Выполняют рекомендации учителя-дефектолога, учителя-логопеда, педагога-психолога, воспитателей группы по осуществлению коррекционных мероприятий вне Учреждения и обеспечению непрерывности коррекционно-образовательного процесса.

## **6. Руководство и контроль**

6.1. Работу группы компенсирующей направленности возглавляет и координирует руководитель из числа административно-управленческого, либо педагогического состава организации, имеющий достаточный опыт работы и соответствующую квалификацию.

6.3. Права и обязанности педагогического работника и обслуживающего персонала группы компенсирующей направленности определяются Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и другими локальными актами.

6.4. На должность учителя-логопеда назначаются лица, имеющие высшее специальное образование.

6.5. На должность воспитателя группы назначаются лица, имеющие высшее или среднее специальное (педагогическое) образование и прошедшие подготовку на курсах воспитателей групп компенсирующей направленности.

6.6. Учебно-методическое руководство деятельностью групп осуществляет старший воспитатель.

6.7. Права и обязанности педагогического и обслуживающего персонала групп определяются правилами внутреннего трудового распорядка и должностными обязанностями.

## **7. Сроки действия положения**

7.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом заведующего учреждением. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

7.2. В Положение могут быть внесены изменения и/или дополнения. Предложения о внесении изменений и/или дополнений в Положение вносятся любой из сторон с обоснованием причин для их внесения. Далее предложения выносятся на обсуждение педагогического совета. По решению педагогического совета заведующий Учреждением издает приказ о внесении изменений и/или дополнений в Положение.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению являются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями всех сторон (заведующей Учреждением, представителем работников).

7.4. Настоящее Положение может утратить силу досрочно:

- по соглашению сторон;
- как противоречащее законодательству и локальным нормативным актам Учреждения и/или не отвечающее современным требованиям к условиям труда в Учреждении (образовательному процессу, охране труда и соблюдению техники безопасности и др.).

7.5. Сторона, желающая прекратить действие настоящего Положения, должна заявить об этом в письменном виде другой стороне не позднее, чем за месяц до предполагаемого выхода из действующего Положения.