


**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 194 комбинированного вида»  
Приволжского района г. Казани  
(МАДОУ «Детский сад № 194»)**

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МАДОУ «Детский сад № 194»  
Протокол от 28.05 2024 г. № 7

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МАДОУ «Детский сад № 194»  
 Л.Ф.Зайцева  
Приказ от 29.05 2024 г. № 18-О

**Положение № 3.12  
о рабочей программе педагога МАДОУ «Детский сад № 194»  
на основе федерального государственного образовательного  
стандарта дошкольного образования и федеральных  
образовательных программ дошкольного образования**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о рабочей программе педагога МАДОУ «Детский сад № 194» на основе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и федеральных образовательных программ дошкольного образования устанавливает порядок создания и оформления рабочей программы педагогов МАДОУ «Детский сад № 194» (далее — Положение), реализующей образовательные программы дошкольного образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
- Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 января 2019 г. № 31 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 февраля 2019 г., рег.№ 53776) в федеральном государственном образовательном стандарте дошкольного образования;
- Конвенцией о правах ребенка ООН;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 №

1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (Зарегистрирован 27.01.2023 № 72149);

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи;

- Региональной образовательной программой «Свечеч-Радость познания».

- Уставом МАДОУ «Детский сад № 194».

1.3. Рабочая программа педагога МАДОУ «Детский сад № 194» (цели, задачи, содержание и организация образовательной деятельности) разработана в соответствии с содержанием федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) и федеральных образовательных программ дошкольного образования (ФОП ДО), федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (ФАОП ДО) (далее - Рабочая программа).

## **2. Порядок разработки и утверждения рабочей программы**

2.1. Рабочая программа (далее — РП) разрабатывается педагогами МАДОУ «Детский сад № 194» самостоятельно в соответствии с настоящим Положением и реализуемой образовательной программой дошкольного образования МАДОУ «Детский сад № 194» (далее - ОП ДО), разработанной и утвержденной педагогическим советом.

2.2. РП разрабатывается педагогами ежегодно на текущий учебный год (с учетом сроков функционирования МАДОУ «Детский сад № 194» в летний период).

2.3. РП, разработанные в соответствии с настоящим Положением, рассматриваются ежегодно (до 1 сентября текущего года) педагогическим советом МАДОУ «Детский сад № 194», которому в соответствии с Уставом делегированы данные полномочия.

По результатам рассмотрения РП оформляется протокол, в котором указывается принятое решение. После рассмотрения РП на заседании педагогического совета РП утверждаются приказом заведующей МАДОУ «Детский сад № 194», и каждая программа заверяется на титульном листе подписью заведующей МАДОУ «Детский сад № 194».

2.4. Структура РП определяется настоящим Положением в контексте действующих нормативных документов.

Рекомендуемая структура рабочей программы:

- Титульный лист (Приложение 1);

- Содержание (Приложение 2);

- Введение, в котором дается расшифровка применяемых в тексте обозначений и сокращений (Приложение 3).

РП включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный.

2.4.1. Целевой раздел включает в себя пояснительную записку, цели и задачи РП, принципы формирования, планируемые результаты освоения программы, инструментарий педагогической диагностики достижений планируемых результатов.

2.4.2. Содержательный раздел представляет:

- тематическое планирование;
- планирование образовательной деятельности детей (возраст) по всем пяти образовательным областям ФГОС ДО и ФООП ДО или ФАОП ДО, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (для педагогов-специалистов по одной области по всем возрастам): задачи и содержание, вариативность форм, способов, методов и средств реализации РП;
- планирование образовательной деятельности, осуществляемая в ходе режимных процессов: особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик и способов поддержки детской инициативы;
- планирование индивидуальной работы;
- планирование самостоятельной деятельности детей.
- планирование по реализации РП воспитания МАДОУ «Детский сад № 194».
- особенности традиционных событий, праздников, мероприятий.
- планирование взаимодействия с семьями детей по реализации ОП ДО и АОП ДО МАДОУ «Детский сад № 194»;
- планирование взаимодействия с социальными партнерами различных социокультурных институтов;
- Планирование регионального компонента (вариативная часть);
- Коррекционно-развивающая работа (прописывается совместно с узкими специалистами или берется из их РП).

2.4.3. Организационный раздел содержит:

- Описание организации развивающей предметно-пространственной среды (далее —РППС).
- Примерный режим и распорядок дня дошкольных групп (из СанПиНа).

2.5. Контроль за качеством реализации РИ осуществляет старший воспитатель в соответствии с должностными обязанностями.

2.6. Приложения (при необходимости).

### **3. Корректировка РП**

3.1. МАДОУ «Детский сад № 194» может вносить изменения и дополнения в содержание РП, рассмотрев и утвердив их на заседании педагогического совета.

3.2. Основанием для рассмотрения вопроса о корректировке РП может служить следующее: карантин, наложенный на МАДОУ «Детский сад № 194», вследствие чего дети не посещают детский сад; результаты углубленной психолого – педагогической диагностики, показывающий заниженный или завышенный

уровень предлагаемого для усвоения материала и др. причины.

3.3. Корректировку РП осуществляют разработчики РП (воспитатели, музыкальные руководители, инструкторы по физической культуре, педагоги-психологи, учителя-логопеды).

#### **4. Оформление и хранение РП**

4.1. Рекомендуется оформление и набор текста рабочей программы на компьютере.

Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Программа прошнурована, пронумерована и закреплена печатью и подписью заведующей МАДОУ «Детский сад № 194».

4.2. В РП разрешается использование ссылок на ФОП ДО и ФАОП ДО.

4.3. В течение учебного года РП находится на его рабочем месте. По истечении срока реализации РП хранится в документах МАДОУ «Детский сад № 194» пять лет (на бумажном носителе).

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 194 комбинированного вида»  
Приволжского района г. Казани  
(МАДОУ «Детский сад № 194»)**

**ПРИНЯТО**  
Педагогическим советом  
МАДОУ «Детский сад № 194»  
Протокол от \_\_\_\_\_ 2023г. № \_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий  
МАДОУ «Детский сад № 194»  
\_\_\_\_\_ Л.Ф.Зайцева  
Приказ от \_\_\_\_\_ 2023г. № \_\_\_\_

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
воспитателей ..... группы (..... года)

МАДОУ «Детский сад № 194»  
на 2023-2024 учебный год

**Разработана в соответствии:**

**\* с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования** (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264)

**\* федеральной образовательной программой дошкольного образования** (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847)

Разработчики:

Воспитатель ФИО

№ п/п	Содержание	страница
	<b>Введение</b>	
<b>1</b>	<b>Целевой раздел</b>	
1.1	Пояснительная записка	
1.2.	Цель и задачи рабочей программы	
1.3	Принципы построения рабочей программы	
1.4.	Планируемые результаты реализации	
1.5.	Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов	
<b>2.</b>	<b>Содержательный отдел</b>	
2.1.	Тематическое планирование образовательной деятельности	
2.2.	Планирование образовательной деятельности по образовательным областям	
2.3.	Планирование образовательной деятельности в ходе режимных процессов	
2.4.	Планирование самостоятельной деятельности	
2.5.	Планирование индивидуальной работы	
2.6.	Планирование по реализации рабочей программы воспитания	
2.7.	Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий	
2.8.	Планирование взаимодействия с семьями воспитанников	
2.9.	Планирование взаимодействия с социальными партнерами	
2.10.	Планирование регионального компонента	
2.11.	Направления коррекционно-развивающей работы	
<b>3.</b>	<b>Организационный раздел</b>	
3.1.	Описание и анализ развивающей предметно-пространственной среды	
3.2.	Режим дня	
3.3.	Сетка занятий	
3.4.	Перечень методических пособий, обеспечивающих реализацию содержания рабочей программы	

**Расшифровка применяемых в тексте обозначений и сокращений**

ОП ДО МАДОУ — образовательная программа дошкольного образования

МАДОУ «Детский сад № 194»

РП — рабочая программа

ИПП - инструктор по плаванию

ИФК - инструктор по физической культуре

МР - музыкальный руководитель

УЛ - учитель - логопед

ФОП - федеральная образовательная программа

ДО — дошкольное образование

ДОО — МАДОУ «Детский сад № 194»

РФ - Российская Федерация

ФГОС ДО — федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования

ОВД - основные виды движений (ходьба, бег, прыжки, ползание, ланье, катание, ловля, бросание)

ОРУ — общеразвивающие упражнения

ЗОЖ - здоровый образ жизни

ПИ - подвижные игры

РППС - развивающая предметно-пространственная среда

СанПиН — Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21] «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. №2.