

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом  
школы-интерната  
протокол № 6  
от 28.03.2023 г.

**ВВЕДЕНО**

в действие приказом №64-о  
от 19.04.2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ  
«Альметьевская школа-  
интернат»  
Л.Р. Мартынова



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 7A5D270E6E8775654C6A044F1A8F63E7  
Владелец: Мартынова Лилия Равиловна  
Действителен с 03.10.2022 до 27.12.2023

**Положение**

**о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные  
классы в ГБОУ «Альметьевская школа-интернат для детей с ограниченными  
возможностями здоровья»**

**1. Общие положения**

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 17 февраля 2023 года, Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413 «Об утверждении ФГОС СОО» с изменениями от 12 августа 2022 года, Приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 23 января 2023 года, Приказом Минобрнауки России от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий для осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам НОО, ООО, СОО, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» с изменениями от 17 января 2019 года; Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 29 декабря 2022 года, Приказом Минпросвещения РФ «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» от 23.11.2022 г. №1014, а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью реализации гражданами гарантированных государством права на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования, расширения возможностей удовлетворения потребности человека в получении образования различного уровня и направленности.

1.3. Прием на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (Часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

1.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации проводится на общедоступной основе.

1.5. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме в профильные классы осуществляется в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и допускается при наличии/создании в общеобразовательной организации классов профильного обучения.

1.6. Право на ведение образовательной деятельности в 11-12 классах осуществляется в соответствии с Уставом общеобразовательной организации. Организуются классы универсального профиля в соответствии с запросами родителей, учетом интересов и

возможностей здоровья обучающихся и материально-технических условий школы-интерната. Возможно введение иных профилей (по запросу обучающихся и их законных представителей).

1.7. Класс с универсальным профилем обеспечивает обучающимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
- расширенный уровень подготовки по определенному профилю;
- развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;
- основы профессиональной подготовки по отдельным специальностям высших и средних специальных учебных заведений.

1.8. Классы с универсальным профилем создаются на уровне среднего образования (11-12-е классы) и предполагают возможность изучения отдельных предметов, образовательных областей или направлений на профильном (повышенном) уровне.

1.9. При определении профиля обучения основными условиями являются:

- социальный запрос (учет потребностей обучающихся и их законных представителей);
- кадровые возможности школы;
- материальная база школы;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

## **2. Порядок комплектования классов с универсальным профилем.**

2.1. Порядок индивидуального отбора в классы с универсальным профилем в части, не урегулированной Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», определяется школой-интернатом на основании Положения.

2.2. Участниками индивидуального отбора при приеме в ГБОУ «Альметьевская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор) могут быть все граждане, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающие на территории муниципального образования и близлежащих районов.

2.3. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в классах, реализующих общеобразовательные программы профильного обучения, сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт Школы, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 20 дней до начала индивидуального отбора.

2.4. Родители (законные представители), обучающихся подают заявление на имя директора школы в период с 20 июня по 26 (включительно) августа текущего года.

2.5. Для зачисления в классы с универсальным профилем предоставляются следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) или обучающимися на имя директора образовательного учреждения;
- копия паспорта обучающегося с пропиской;
- аттестат об основном общем образовании;
- личное дело;
- направление с рекомендациями ПМПК.

Дополнительно родителями (законными представителями), обучающимися представляются копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих достижения обучающихся, соответствующие выбранному профилю обучения за последние 1-2 года. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, обучающимися регистрируются в журнале приема заявлений. 2.6. Индивидуальный отбор обучающихся в классы с универсальным профилем осуществляется на основании собеседования по отдельным учебным предметам и по рейтингу оценок в аттестате (средний балл аттестата).

Конкурсный отбор документов осуществляется на основании следующих критериев:

- рейтинг годовых отметок по учебным предметам соответствующей направленности за предшествующий учебный год;
- рейтинг отметок по обязательным экзаменам (русский язык и математика) государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;

2.7. Индивидуальный отбор осуществляется в период с 20 июня по 26 августа текущего года.

Индивидуальный отбор проводится в 3 этапа:

2.7.1. 1 этап – прием заявлений с 20 июня по 25 августа текущего года.

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- с использованием функционала (сервисов) региональных и федеральных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание на территории Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.7.2. 2 этап - проведение экспертизы документов и индивидуального собеседования с 25 августа по 26 августа текущего года, указанных в пункте 2.5. Порядка, согласно критериям, предусмотренным пунктом 2.6. данного Порядка и составление рейтинга достижений, обучающихся 26 августа текущего года. Для экспертизы документов в профильные классы используется рейтинговая система, которая включает: - средний балл аттестата, исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых отметок, составляет не менее 3,5 (т.е. отметка «удовлетворительно» составляет не более 60% от общего количества отметок по учебным предметам в аттестате за курс основного общего образования);

- результаты государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования, исчисляемые как сумма результатов по обязательным предметам (русский язык, математика), составляют не менее 3,50 баллов при переводе на оценки;

- наличие достижений в олимпиадах, интеллектуальных, творческих конкурсах и спортивных мероприятиях различного уровня (по 1 баллу за каждое направление, но не более 5 баллов суммарно).

Баллы, полученные в результате экспертизы документов, суммируются. Комиссия выстраивает рейтинг достижений, обучающихся по мере убывания набранных ими баллов.

При равных результатах индивидуального отбора преимущественным правом пользуются:

- выпускники 10 класса ГБОУ «Альметьевская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»;

- выпускники 9 (10)-х классов образовательных организаций, получившие по итогам государственной итоговой аттестации положительные отметки («4» и «5» баллов) по профильным учебным предметам (при наличии);

- победители и призеры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад по предметам профильного обучения;

- участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения;

- имеющие по итогам учебного года за 9(10)-й класс средний балл аттестата об основном общем образовании не ниже 3,5;

- обладатели похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (по профильным предметам при наличии);

- обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов (при наличии) либо в классе соответствующего профильного обучения;

2.7.3. 3 этап - принятие решения о зачислении, информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) 27 - 29 августа текущего года. В соответствии с заявленным количеством мест в классах, реализующих общеобразовательные программы профильного обучения, определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления. Решение комиссии оформляется протоколом не позднее 29 августа текущего года. В протоколе против фамилии кандидата, кроме баллов проставляется рекомендация комиссии о зачислении. Результаты индивидуального отбора обучающихся объявляются не позднее 2 рабочих дней после принятия решений приемной комиссии. На основании результатов индивидуального отбора производится прием обучающихся в общеобразовательную организацию до 31 августа текущего года.

Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме в 11-ый класс для профильного обучения не является основанием для отказа в приеме в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение среднего общего образования и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация, а также имеющих направление с рекомендациями ПМПК на обучение в ГБОУ «Альметьевская школа-интернат».

2.8. При необходимости в целях разрешения спорных вопросов в ходе проведения индивидуального отбора и зачисления обучающихся в соответствии с Порядком в организации создается апелляционная комиссия численностью не менее 3 человек. В ее состав включаются педагогические работники, заместитель директора по УР, педагог-психолог, представитель совета Учреждения и специалисты муниципального органа управления образованием (по согласованию). Членами апелляционной комиссии не могут быть члены комиссии по индивидуальному отбору. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов. Решения по спорным вопросам индивидуального отбора и зачисления обучающихся считаются легитимными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) при несогласии с решением комиссии по индивидуальному отбору и отказе в приеме обучающегося в профильный класс вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих. Апелляция рассматривается не позднее трех рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются лица, подавшие апелляцию. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение.

2.9. При условии наличия свободных мест после проведения индивидуального отбора допускается проведение индивидуального отбора в дополнительный период с 26 по 28 августа.

2.10. При переводе обучающегося в течение учебного года из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, при наличии свободных мест в организации, решение о зачислении обучающегося принимает комиссия, создаваемая в соответствии с пунктом 2.9. Порядка, по критериям, указанным в пункте 2.6. Порядка в течение 10 рабочих дней.

2.11. Отчисление из классов с универсальным профилем осуществляется по основаниям и в порядке, установленном Законом «Об образовании в РФ» в следующих случаях:

- если учащийся имеет задолженность более чем по одному предмету на момент окончания 1-го года обучения;
- если учащийся имеет пропуски уроков без уважительных причин более 20% учебного времени;
- если учащийся по состоянию здоровья не способен обучаться по программам среднего общего образования;
- при ликвидации образовательной организации.

2.12. За обучающимися классов с универсальным профилем сохраняется право свободного перехода в общеобразовательные классы образовательных учреждений (при их наличии) по заявлению родителей (законных представителей) при отсутствии академической задолженности и по согласованию с учредителем.

### **3. Содержание и организация деятельности в классах с универсальным профилем.**

3.1. Классы с универсальным профилем создаются в образовательном учреждении на III ступени обучения и открываются приказом директора школы-интерната.

3.2. Образовательный процесс в классах с универсальным профилем осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными Уставом образовательного учреждения.

3.3. Организация образовательного процесса осуществляется образовательным учреждением самостоятельно. Учебный план формируется на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, одного из вариантов учебного плана федеральной образовательной программы среднего общего образования.

3.4. Обучение осуществляется по универсальному профилю. Возможно введение иных профилей (по запросу обучающихся и их законных представителей).

3.5. Профиль класса реализуется через введение дополнительных предметов в части, формируемой участниками образовательных отношений соответствующего содержания. 3.6. Образовательное учреждение, имеющее в своем составе профильные классы, может взаимодействовать с учреждениями общего образования, профессионального образования на основании договоров о сетевом взаимодействии.

3.7. Программное обеспечение профильных классов утверждается в двустороннем порядке в рамках сетевого взаимодействия и согласовывается с учредителем.

3.8. Порядок промежуточной аттестации определяется педагогическим советом школы-интерната

3.9. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с нормативными правовыми актами действующего законодательства.

3.10. Основанием для реорганизации и закрытия профильных классов являются:

- невыполнение образовательным учреждением функций, отнесенных к его компетенции;
- отсутствие мотивации к продолжению профильного обучения у обучающихся;
- не востребованность предлагаемых профилей.

### **4. Кадровое и финансовое обеспечение деятельности профильных классов.**

4.1. Финансирование деятельности профильных классов осуществляется за счет соответствующих средств бюджета.

4.2. Образовательная деятельность в классах осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги. При этом приоритетными направлениями в деятельности педагогов являются:

- наличие многоплановых целей обучения;
- активизация самостоятельной и творческой деятельности школьников;
- развитие познавательных интересов, обучающихся;
- использование новых педагогических технологий, методик развивающего обучения.

### **5. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации**

5.1. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации производится на основании заявления с указанием профиля обучения, при предъявлении аттестата об основном общем образовании (отметки преимущественно «4» и «5»).

5.2. Прием на вакантные места в профильный класс в течение года осуществляется на основе вышеизложенных условий.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы-интерната.

6.2. Положение принимается на неопределенный срок. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Лист согласования к документу № 64-о от 19.04.2023  
Инициатор согласования: Мартынова Л.Р. Директор  
Согласование инициировано: 05.05.2023 14:31

| Лист согласования |                |                   | Тип согласования: <b>последовательное</b>                                                                           |           |
|-------------------|----------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| N°                | ФИО            | Срок согласования | Результат согласования                                                                                              | Замечания |
| 1                 | Мартынова Л.Р. |                   |  Подписано<br>05.05.2023 - 14:31 | -         |