

ПРИНЯТО

педагогическим советом
школы-интерната
протокол № 1
от 29.08.2025 г.

ВВЕДЕНО

в действие приказом
№ 109-о
от 01.09.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ
«Альметьевская школа-
интернат»

Л.Р.Мартынова



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 009B8F2ED4AABF29319CBFF737774DF79D
Владелец: Мартынова Лилия Равиловна
Действителен с 24.02.2025 до 20.05.2026

**Положение о порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных
предметов, курсов, дисциплин (модулей) в ГБОУ «Альметьевская школа-
интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- с Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» от 24.09.2022 №371-ФЗ;
- Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программой начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденной 24.11.2022 г. приказом Минпросвещения РФ под № 1023;
- Федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденной 24.11.2022 г. Минпросвещения РФ пр. № 1025;
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной Минпросвещения РФ от 18 мая 2023 года пр. № 371;
- «Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программой обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», утвержденной Министерством просвещения РФ, приказ от 24.11.2022 г. № 1026;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.02.2024 г. № 67 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных адаптированных образовательных программ»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.07.2024 г. № 495 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных адаптированных образовательных программ»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 марта 2024 г. № 171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения РФ, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения от 09.10.2024 г. № 704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 5 декабря 2022 года (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 5.12.2022г. №1063) ;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ОВЗ»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021г. №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями на 12 августа 2022г.);
- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.01.2024 г. № 31 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки РФ и Министерства просвещения РФ, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 декабря 2023 г. № 1028 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки РФ и Министерства просвещения РФ, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования»;
- адаптированными основными образовательными программами образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебных предметов, курсов (далее – рабочая программа), календарно-тематических планирований к ним.

1.3. Рабочая программа — это документ, определяющий содержание учебного предмета, курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля; планируемые результаты освоения учебного предмета, курса в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля; тематическое планирование.

1.4. При разработке адаптированной основной общеобразовательной программы возможно использование федерального учебного плана и (или) федерального календарного учебного графика, и (или) федеральных рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), включенных в соответствующую федеральную основную общеобразовательную программу. В этом случае такая учебно-методическая документация не разрабатывается.

1.5. При разработке АООП в обязательном порядке используются федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение» и «Окружающий мир» на уровне начального общего образования; «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности и защиты Родины» на уровне основного и среднего общего образования. По остальным учебным предметам федеральные рабочие программы могут использоваться как в неизменном виде, так и в качестве методической основы для

разработки педагогическими работниками авторских программ с учетом имеющихся опыта реализации изучения предмета. В этом случае содержание и планируемые результаты разработанных программ должны быть не ниже, чем в федеральных рабочих программах.

1.6. Рабочая программа является частью адаптированной основной образовательной программы и разрабатывается на курс обучения по каждому учебному предмету учебного плана, в соответствии с установленным в учебном плане количеством часов на основе:

- требований ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС УО (ИН).
- федеральных рабочих программ учебных предметов, курсов.

1.7. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей формируются с учетом рабочей программы воспитания.

1.8. На основании рабочих программ, включенных в состав АООП (ФАОП, ФОП) осуществляется ежегодная разработка календарно-тематического (поурочного) планирования с возможным использованием конструктора рабочих программ, представленного на сайте «Единое содержание общего образования» <https://edsoo.ru/>, по шаблонам рабочих программ в электронном журнале системы ФГИС «Моя школа» - ms.edutatar.ru.

1.9. Формирование календарно-тематического планирования к федеральным рабочим программам происходит в соответствии с единым подходом, представленным в методических рекомендациях ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования».

1.10. При разработке рабочих программ обязательно придерживаться поурочного планирования по предметам, для которых имеется точное поурочное планирование. Последовательность тем при этом не нарушается. Количество и время проведения контрольных работ регулируется учителем. Количество контрольных работ не должно превышать 10% от общего учебного времени, отведенного на изучение предмета. При разработке рабочих программ по предметам, курсам, модулям, дисциплинам и др., не имеющим федеральных рабочих программ, поурочного планирования или при несоответствии количества часов программы и учебного плана школы-интерната (на уровне начального, основного и среднего общего образования), рабочие программы разрабатываются педагогическим коллективом самостоятельно. При составлении рабочей программы необходимо учитывать норму применения кодификаторов элементов содержания и требований к результатам для предметов ОГЭ и ЕГЭ (ГВЭ), а также использование кодификаторов проверяемых требований к результатам освоения образовательных программ по годам обучения. Структура таких рабочих программ определяется настоящим Положением с учетом требований ФГОС (раздел 2).

2. Структура рабочей программы

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист (приложение №1)	• полное наименование ОУ; • гриф принятия, утверждения рабочей программы; • название учебного предмета, для изучения которого написана программа, (уровень изучения для среднего образования: базовый или углубленный);

	- указание уровня образования (класса); - название населенного пункта;
Содержание учебного предмета	- перечень и название раздела и тем; - краткое содержание учебной темы (раздела); - по классам;
Планируемые результаты освоения учебного предмета	- личностные результаты, - метапредметные результаты, - предметные результаты для конкретного класса обучения.
Календарно-тематическое планирование	- с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля, - с указанием возможности использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании. Рабочие программы учебных курсов внеурочной деятельности также должны содержать указание на форму проведения занятий.
Приложение (на усмотрение учителя) примерные КИМы (с указанием тем)	- задания; - ответы; - критерии оценивания.
<i>При желании учителя рабочая программа может включать дополнительные разделы.</i>	

3. Порядок разработки, рассмотрения и утверждения рабочей программы

3.1. Рабочие программы предметов, курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей являются составной частью адаптированной основной образовательной программы школы-интерната, входят в обязательную нормативную локальную документацию школы-интерната, разрабатываются и утверждаются

совместно с педагогическими работниками школы-интерната. Могут разрабатываться отдельно на каждый класс или на весь уровень образования. При непосредственном использовании федеральных рабочих программ такая документация может не разрабатываться.

- 3.2. Календарно-тематическое (поурочное) планирование является приложением, разрабатывается ежегодно на основе рабочей программы, рассматривается на заседании школьных методических объединений, принимается педагогическим советом ежегодно в начале учебного года (до 1 сентября текущего года) и утверждается приказом директора школы-интерната.
- 3.3. В календарно-тематическом (поурочном) планировании может быть предусмотрено указание планируемой и фактической дат проведения урока (на усмотрение учителя). Точные даты проведения каждой темы урока обязательно пересчитываются, достраиваются и опубликовываются при составлении КТП в ms.edutatar.ru, после чего в электронном журнале появляются темы уроков.
- 3.4. Учитель представляет КТП на заседании методического объединения учителей-предметников на предмет соответствия утвержденным рабочим программам.
- 3.5. КТП представляют на согласование заместителю директора по учебной работе. Заместитель директора на титульном листе под грифом «Согласовано» ставит дату, подпись.
- 3.6. Администрация школы-интерната осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля, мониторингом качества образования.
- 3.7. Педагогический работник несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 1 ст. 48 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273) за реализацию в полном объеме преподаваемых учебных предметов, курсов, в соответствии с рабочей программой.
- 3.8. Школа-интернат несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 7 ст. 28 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273) за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом.

4. Оформление и хранение рабочих программ

- 4.1. Рабочая программа оформляется в электронном или печатном варианте.
- 4.2. Электронный вариант или печатная версия хранятся у заместителя директора по учебной работе.
- 4.3. Рабочая программа является частью АООП и включается в содержательный раздел АООП (по уровням общего образования);
- 4.4. Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию,
- 4.5. Электронная версия рабочих программ в составе АООП должна быть выложена на официальном сайте школы-интерната в сети «Интернет».

5. Порядок внесения изменений в рабочую программу и календарно-тематическое планирование

- 5.1. В случае необходимости корректировки рабочих программы и их приложений разрабатывается лист корректировки, в который вносятся причины корректировки и их содержание.
- 5.2. Изменения могут вноситься в связи с необходимостью корректировки сроков ее выполнения по следующим причинам:
 - карантин;
 - активированные дни (погодные условия),
 - другие уважительные причины.
- 5.3. Корректировка может быть осуществлена посредством:

- оценки содержания рабочих программ по учебному предмету для выявления повтора тем и резервного времени. В этом случае возможно сокращение учебного времени за счет часов, рассчитанных на резерв для реализации авторских подходов к преподаванию учебной дисциплины;
- слияния близких по содержанию тем уроков;
- укрупнения дидактических единиц по предмету;
- использования блочно-модульной технологии подачи учебного материала;
- использование лекционно-семинарских занятий при усилении доли самостоятельной работы учащихся;
- уменьшения количества аудиторных часов на письменные опросы (сочинения, эссе) и др.
- предоставления обучающимся права на изучение части учебного материала самостоятельно с последующим осуществлением контроля их работы в форме зачета, написания сообщения, реферата, подготовки презентации и т.п.

5.4. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения тематического раздела из программы.

5.5. Корректировка рабочей программы должна обеспечить прохождение учебной программы и выполнение ее практической части в полном объеме.

5.6. В ходе работы учитель осуществляет мониторинг реализации рабочей программы и осуществляет корректировку один раз в четверть. Администрацией школы-интерната проводится мониторинг выполнения рабочих программ не реже одного раза в полугодие.

*Федеральные рабочие программы не утверждаются,
вариант титульного листа для адаптированных (авторских) программ*

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Альметьевская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями
здоровья»

Принято

на педагогическом совете
интернат для

протокол № ____ от " ____ " _____ 202__ г.

Введено

в действие приказом

№ ____ от " ____ " _____ 202__ г.

Утверждаю:

Директор ГБОУ «Альметьевская школа-

ГБОУ «Альметьевская школа-интернат»
детей с ограниченными возможностями здоровья»

Л.Р.Мартынова

Рабочая программа
по предмету (курсу внеурочной деятельности) _____
для _____ класса
_____ часа в неделю; _____ часа в год
Составитель: _____

Согласовано:

Зам. директора по УР _____

Рассмотрено:

на заседании ШМО, протокол № ____ от _____ 20__ г.

Руководитель ШМО _____

Альметьевск – 202__ г.

Календарно-тематическое планирование для федеральных программ разрабатываются на основе единых федеральных требований, вариант КТП для адаптированных (авторских) программ

Календарно-тематическое (поурочное) планирование

№	(Изучаемый раздел) Тема урока	Количество часов	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы	Дата проведения	
				План	Факт

Лист согласования к документу № Положение о разработке рабочих программ 24 от 01.09.2025
Инициатор согласования: Мартынова Л.Р. Директор
Согласование инициировано: 02.10.2025 10:14

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Мартынова Л.Р.		 Подписано 02.10.2025 - 10:14	-