

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
школы-интерната
протокол № 1 от 29.08.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ «Альметьевская
школа-интернат»

Л.Р.Мартынова
пр.№ 187-о от «16» сентября 2025г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 009B8F2ED4AABF29319CBFF737774DF79D
Владелец: Мартынова Лилия Равиловна
Действителен с 24.02.2025 до 20.05.2026

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Альметьевская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

I. Общие положения

В целях организации научно-методической деятельности педагогов, эффективности использования новых технологий и инноваций в образовательно-воспитательной работе, стимулирования роста квалификации, профессионализма и развития творческой инициативы педагогических работников школы-интерната в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Альметьевская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» организовано 4 методических объединения:

1. Методическое объединение воспитателей.
2. Методическое объединение учителей начальных классов (1-4).
3. Методическое объединение классных руководителей.
4. Методическое объединение учителей средних и старших классов (5-9, 10-11).

II. Задачи методического совета

В работе методического совета в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету; анализ авторских программ и методик;
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах; аттестационного материала для выпускных классов (для устных экзаменов);
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья;
- взаимопосещение уроков и занятий по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков и занятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ;
- изучение передового педагогического опыта; экспериментальная работа по предмету;
- выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;

- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, семестровая, зачетная и т.д.);
- ознакомление с методическими разработками по предмету; анализ методики преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании; работа педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах); отчеты о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад и т.д.) в школе-интернате; организация и проведение I этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров; организация внеклассной работы по предмету с обучающимися;
- укрепление материальной базы и проведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

III. Функции методического совета

Работа методического совета организуется на основе планирования, отражающего план работы данного школы-интерната, рекомендации (гор) методкабинетов.

Методический совет часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о реализации задач, изложенных в разделе II.

Методический совет организывает семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной тематике.

Методический совет разрабатывает систему внеклассной работы по предмету.

IV. Права методического совета

Методический совет имеет право рекомендовать руководству распределение учебной нагрузки при тарификации, входить с предложениями об установлении надбавок и доплат к должностным окладам за заведование предметными учебными кабинетами, за ведение предметных кружков, за методическую работу отдельных педагогов.

Методический совет выбирает и рекомендует всему педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации обучающихся, критерии оценок.

V. Обязанности членов методического совета

Каждый участник методического совета обязан:

- а) участвовать в одном из методических советов, иметь собственную программу профессионального самообразования;
- б) участвовать в заседаниях методического совета, практических семинарах и т.д.;
- в) активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- г) каждому участнику методического совета необходимо знать направление развития методики преподавания предмета, владеть Законом «Об образовании», нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям; основами самоанализа педагогической деятельности.

VI. Организация деятельности методического совета

Методический совет избирает руководителя.

План работы методического совета утверждается руководителем учреждения.

За учебный год проводятся не менее 4 заседаний методического совета; практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий.

Заседания методического совета оформляются в виде протоколов. В конце учебного года заместитель директора школы-интерната анализирует работу методического совета и принимает на хранение (в течение 3 лет) план работы, протоколы заседаний методического совета, отчет о выполненной работе, включаемый в общий анализ учебно-воспитательной работы школы-интерната за учебный год.

Лист согласования к документу № О методическом совете от 01.09.2025
Инициатор согласования: Мартынова Л.Р. Директор
Согласование инициировано: 02.10.2025 10:03

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Мартынова Л.Р.		 Подписано 02.10.2025 - 10:03	-