

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №311 комбинированного вида»  
Московского района г. Казани

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом  
МАДОУ «Детский сад №311»  
Протокол №4 от 17 марта 2026 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ «Детский сад №311»  
Московского района г. Казани  
Храмайкова Г.Д.   
Приказ №44 от 19.03.2026 г.

ОТЧЁТ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ДЕТСКИЙ САД №311 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»  
МОСКОВСКОГО РАОНА Г. КАЗАНИ  
ЗА 2025 ГОД

Самообследование включает в себя аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения за 2025 год.

## Аналитическая часть

### 1. Общие сведения об образовательной организации.

Наименование образовательной организации	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 311 комбинированного вида» Московского района г. Казани;
Руководитель	Храмайкова льсина Джавидовна
Юридический и фактический адрес	420095, г.Казань, ул.Восход, дом 5 Б. (основное), 420039, г. Казань, ул. Восстания, дом 64 (филиал)
Дата создания	1972 год (основное), 1960 год (филиал)
Телефон	8(843)555-54-96 (основное), 8(843)560-79-22 (филиал)
Адрес электронной почты	Ds311.kzn@tatar.ru
Учредитель	Исполнительный комитет г.Казани в лице Управления образования г.Казани и КЗИО
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	Лицензия от 05.05.2015 №6378
Лицензия на осуществление медицинской деятельности	Лицензия 30.07.2015 №ЛО-16-01-004309
Организационно-правовая форма	муниципальное автономное учреждение
Устав	Утвержден в новой редакции приказом Комитета земельных и имущественных отношений Муниципального комитета г.Казани от 27.03.2019 №522/КЗИО-пк
Сайт	<a href="https://edu.tatar.ru/moskow/page85873.htm">https://edu.tatar.ru/moskow/page85873.htm</a>

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 311 комбинированного вида» Московского района г.Казани (основное здание) (далее Детский сад) расположено в жилом районе города вдали от производственных предприятий и торговых мест. Здание Детского сада построено по типовому проекту в 1972 году. Проектная мощность 210 мест. Общая площадь здания 1754,5 кв. м, площадь земельного участка составляет 9844 кв. м, ограждена металлическим забором высотой 2 метра. На территории Детского сада имеются хозяйственная зона, игровые площадки для прогулок, спортивная площадка.

Филиал Детского сада расположен в жилом районе города вдали от производственных предприятий и торговых мест. Здание построено по типовому проекту в 1960 году. Проектная мощность 120 мест. Общая площадь здания 1062 кв. м, площадь земельного участка составляет 4740 кв. м, ограждена металлическим забором высотой 2 метра. На территории филиала имеются хозяйственная зона, игровые площадки для прогулок, спортивная площадка.

Цель деятельности Детского сада - осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие

физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Структура образовательного учреждения:

♦общеобразовательных - 11 групп;

♦компенсирующих - 4 группы.

В 2025 году в учреждении функционировало 15 групп, из них 2 группы с татарским языком воспитания и обучения, 4 группы – компенсирующей направленности. Количество воспитанников всего - 246 человек. Количество воспитанников в логопедических группах – 58 человек.

Режим работы Детского сада – рабочая неделя 5 дней, с понедельника по пятницу, 10,5 часов, с 7.30 до 18.30.

Плановое количество мест 400, муниципальное задание – 236.

## 2.Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, ФООП дошкольного образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

<p>Основные образовательные программы</p>	<p>Общая образовательная программа дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №311 комбинированного вида» Московского района г.Казани (разработана на основании примерной основной образовательной программы «Радуга» научный руководитель Е.В.Соловьева М.: Просвещение, 2014-232с.; и Примерной основной образовательной программы дошкольного образования). (Принято на педагогическом совете, протокол №1 от 26.08.2021г.) <a href="https://edu.tatar.ru/moskow/page85873.htm/page3505717.htm">https://edu.tatar.ru/moskow/page85873.htm/page3505717.htm</a></p> <p>С 01.09.2023 года Детский сад реализует Основную образовательную программу, разработанную в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФООП ДО) и с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), а также Программу дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушениями речи «Коррекция нарушений речи» Филичева Т.Б., Чиркина Г.В. - М.: Просвещение, 2009г. <a href="https://edu.tatar.ru/moskow/page85873.htm/page3505717.htm">https://edu.tatar.ru/moskow/page85873.htm/page3505717.htm</a></p> <div data-bbox="422 1302 1006 1554"> <p style="text-align: center;">Доля детей обучающихся по АООП</p> <p style="text-align: center;">21,5% - дети, обучающиеся по АООП 78,5% - остальные дети</p> </div>
<p>Расписание занятий</p>	<p>Сетка НОД <a href="https://edu.tatar.ru/moskow/page85873.htm/page5736256.htm">https://edu.tatar.ru/moskow/page85873.htm/page5736256.htm</a></p> <p>Режим дня <a href="chrome-extension://efaidnbnmnibpcjpcglclefindmkaj/https://edu.tatar.ru/upload/storage/org2924/files/%D0%A0%D0%95%D0%96%D0%98%D0%9C%20%D0%94%D0%9D%D0%AF.pdf.pdf">chrome-extension://efaidnbnmnibpcjpcglclefindmkaj/https://edu.tatar.ru/upload/storage/org2924/files/%D0%A0%D0%95%D0%96%D0%98%D0%9C%20%D0%94%D0%9D%D0%AF.pdf.pdf</a></p>

Данная информация находится на сайте «edu.tatar.ru» детского сада

Дополнительное образование

Дополнительные платные услуги:  
 «Ученый малыш» для детей от 3 до 7 лет  
 «Английский язык» для детей от 3 до 7 лет  
 «Немецкий язык» для детей от 3 до 7 лет  
 «Умные пальчики» для детей от 4 до 7 лет  
 «Весёлый карандаш» для детей от 4 до 7 лет  
 «Скорочтение» для детей от 5 до 7 лет  
 «Кубики Зайцева» для детей от 5 до 7 лет  
 «Говорим правильно» для детей 4 до 7 лет  
 «Рифмопластика» для детей от 1,5 до 4 лет  
 «Логопедический массаж» для детей от 5 до 7 лет  
 «Консультация учителя-логопеда» для взрослых  
 «До-ми-солька» для детей от 4 до 7 лет  
 «Каратэ» для детей от 4 до 7 лет  
 «Детский фитнес» для детей от 4 до 5 лет  
 «Пилатес» для детей от 1,5 до 3 лет  
 «Степ-аэробика» для детей от 6 до 7 лет  
 «Юный шахматист» для детей от 5 до 7 лет  
 «Бисероплетение» для детей от 5 до 7 лет  
 «Актерское мастерство» для детей от 5 до 7 лет  
 «Кислородный коктейль» для взрослых и детей  
 «Анимационная шоу – программа «Веселый праздник День Рождения»  
 «Присмотр и уход в утреннее и вечернее время» для детей от 2 до 7 лет

**Мониторинг по платным услугам**

Наименование услуги	Начало года %			Конец года %		
	низкий	средний	высокий	низкий	средний	высокий
Ученый малыш	51,7	48,3	0	6	53	41
Английский язык	54	26	20	14	40	26
Немецкий язык	0	0	0	0	0	0
Умные пальчики	19	66	15	11	65	24
Скорочтение	89	11	0	24	54	22
Кубики Зайцева	0	0	0	0	0	0
Весёлый карандаш	73	11	16	0	38	62
Рифмопластика	75	21	4	26	44	30
До-ми-солька	42	50	8	11	64	25
Каратэ	0	0	0	0	0	0
Детский фитнес	30	60	10	3	78	19
Пилатес	41	50	9	7	50	43
Степ-аэробика	34	54	12	4	67	29
Юный шахматист	74	26	0	4	66	30

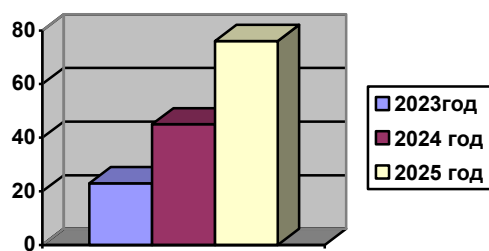
Бисероплетение	0	0	0	0	0	0
Актерское мастерство	45	35	0	0	34	66
Говорим правильно	54	46	0	0	45	55
Ловкие пальчики	42	58	0	6	54	40

Руководители дополнительных платных кружков:

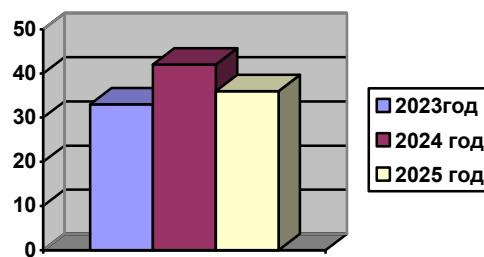
- Павлухина Екатерина Николаевна, Гайнутдинова Гульчачак Ильдаровна – «Присмотр и уход в утреннее и вечернее время».
- Мубаракшина Сания Васильевна, Гайнутдинова Гульчачак Ильдаровна - «Ученый малыш».
- Карабекова Зульфия Бейбалаевна, Макарова Галина Александровна - «Английский язык».
- Балакирева Марина Сергеевна, Орешина Елена Валерьевна - «Говорим правильно».
- Шатунова Анна Александровна, Родыгина Роза Геннадиевна- «Умные пальчики».
- Федорова Юлия Эдуардовна - «Скорочтение», «Ловкие пальчики»
- Балакирева Марина Сергеевна, Симонова Анастасия Михайловна – «Рифмопластика», «Логопедический массаж», «Консультация учителя - логопеда».
- Шулятьев Юрий Александрович – «До-ми-солька», «Анимационная шоу – программа «Веселый праздник День Рождения».
- Андерсен Светлана Валентиновна – «Детский фитнес», «Пилатес», «Степ-аэробика».
- Молчанова Елена Валентиновна – «Юный шахматист».
- Макарова Галина Александровна, Павлова Анжела Эвриковна - «Актерское мастерство».
- Ахмадуллина Диана Рустемовна, Секулова Ксения Андреевна – «Кислородный коктейль».

**Доля воспитанников, посещающих дополнительные платные услуги в %**

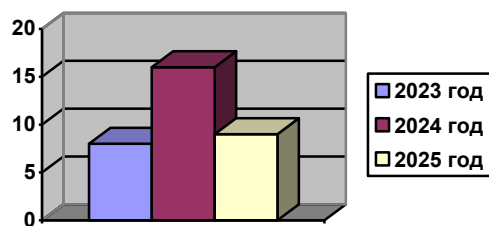
**Английский язык**



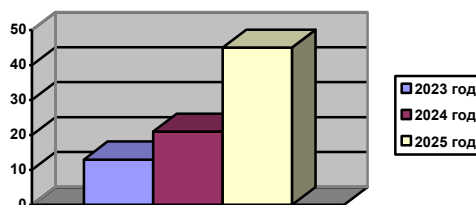
**Ученый малыш**



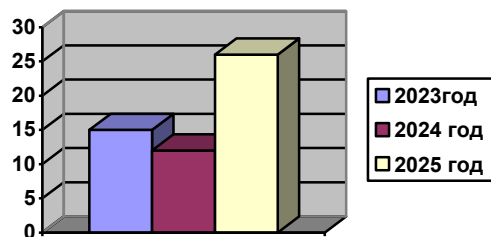
**Умные пальчики**



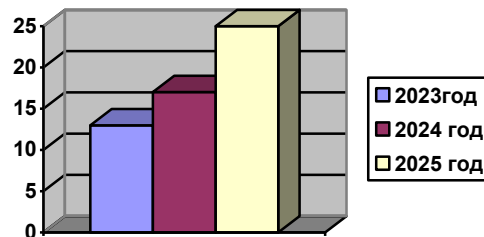
**Скорочтение**



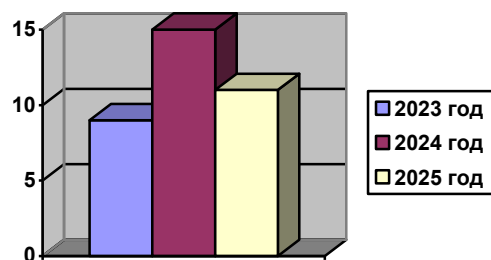
### Рифмопластика



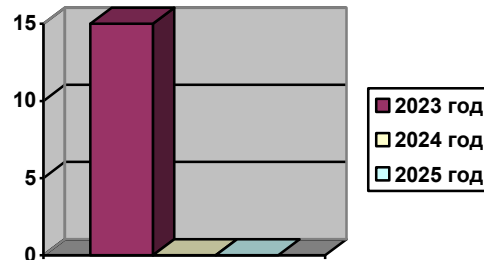
### Кубики Зайцева



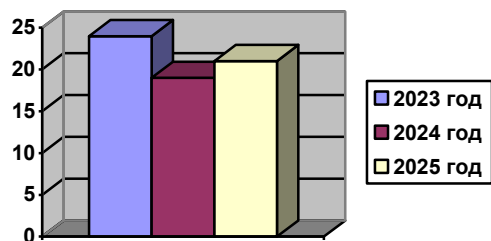
### До-ми-солька



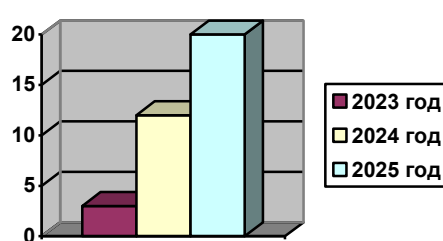
### Каратэ



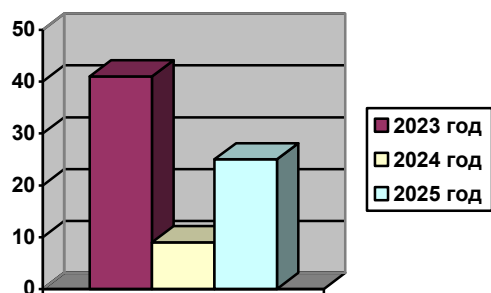
### Пилатес



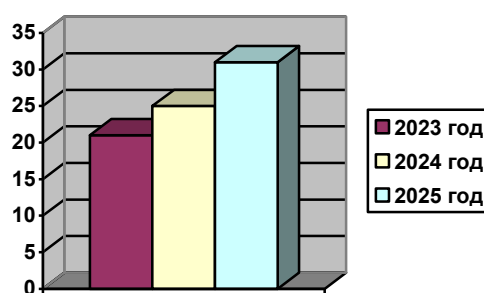
### Детский фитнес



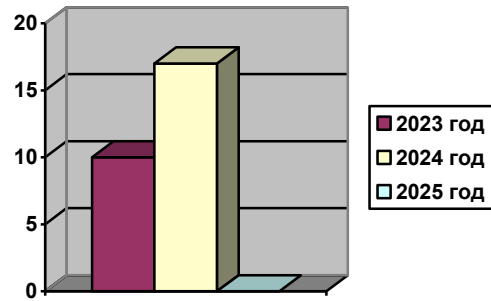
### Степ-аэробика



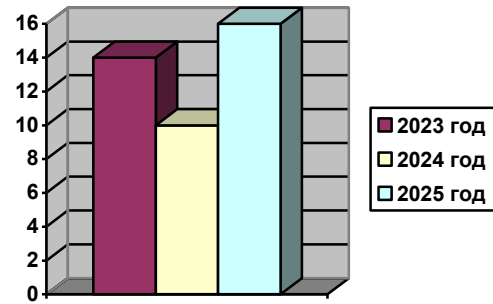
### Юный шахматист



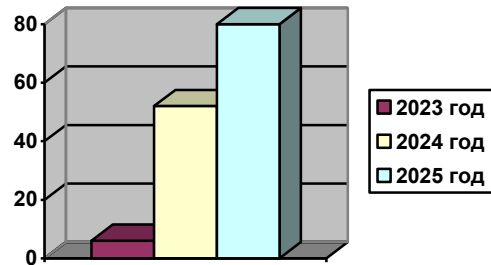
### Бисероплетение



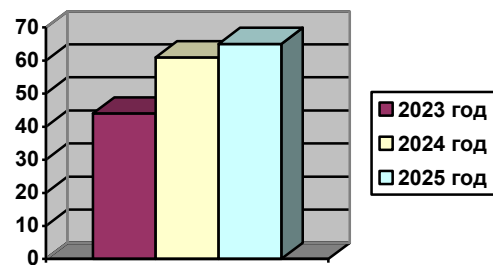
### Актерское мастерство



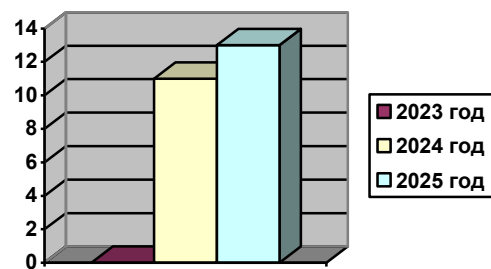
### Анимационная шоу программ «Веселый праздник День Рождения»



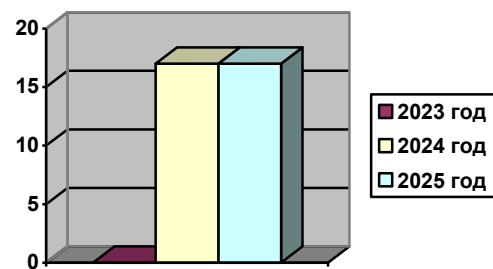
### Присмотр и уход в утреннее и вечернее время



### Весёлый карандаш



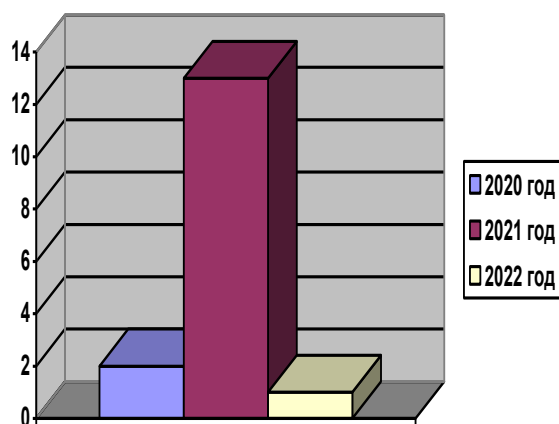
### Ловкие пальчики



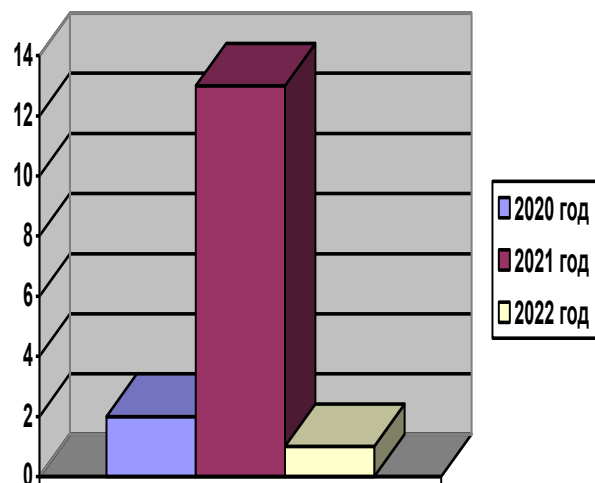
*Выводы: Анализ мониторинга показал, что уровень знаний и умений детей, посещающих дополнительные платные услуги по нескольким кружкам стали значительно выше.*

Результаты педагогической диагностики

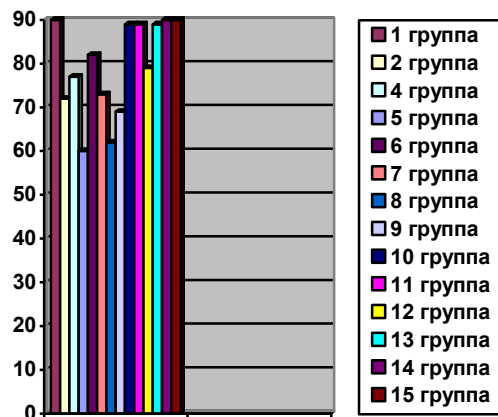
**2023 год**



**2024 год**



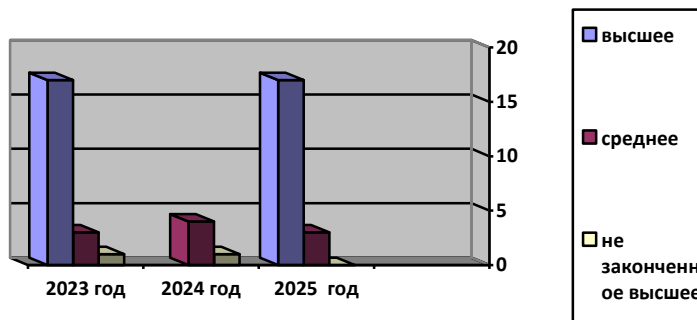
**2025 год (МАЙ МЕСЯЦ)**



*Вывод: Существенным достижением в деятельности педагогического коллектива стало значительное повышение методической активности педагогов. Результаты диагностики воспитанников свидетельствуют о стабильной положительной динамике в усвоении основной образовательной программы дошкольного образования. Количество детей – участников различных выставок, конкурсов, концертов, остается стабильно высоким. В МАДОУ сложился перспективный, творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию. С каждым годом повышается заинтересованность родителей в эффективной образовательной деятельности в дошкольном учреждении.*

Оценка кадрового состава

### Образовательный уровень педагогов



### Педагогический стаж

2023 год			2024 год			2025 год		
до 5 лет	от 5 до 10 лет	более 10 лет	до 5 лет	от 5 до 10 лет	более 10 лет	до 5 лет	от 5 до 10 лет	более 10 лет
3	5	11	1	0	17	3	5	54

### Квалификационная категория

2023 год		2024 год		2025 год	
высшая	первая	высшая	первая	высшая	первая
7	9	8	7	21	5

Таким образом, в коллективе разновозрастной состав педагогов. Квалификационный уровень педагогов детского сада постоянно повышается.

Все педагоги Детского сада освоили информационно – компьютерные технологии и эффективно используют их в своей профессиональной деятельности: для реализации УМК при обучении детей татарскому языку, для ведения документации, для создания презентаций и пр. В следующем учебном году необходимо активизировать педагогов на создание и использование в работе с

детьми игр с применением информационно – компьютерных технологий.

### Курсы повышения квалификации

2023 год	2 человека
2024 год	12 человек
2025 год	6 человек

В целях повышения профессионального мастерства все педагоги детского сада активно занимались самообразованием, посещали методические объединения, семинары – практикумы, мастер – классы, проводимые в ДОУ, районе, городе, республике.

В 2025 году педагоги детского сада принимали активное участие в очных и заочных конкурсах:

Павлухина Екатерина Николаевна, семинар – практикум для студентов КФУ, *«Взаимодействие участников образовательного процесса в решении задач музыкального развития в соответствии с ФОП ДО»*

Орешина Елена Валерьевна, Белоногова Екатерина Сергеевна, Молчанова Елена Валентиновна районный конкурс авторских книг *«Семейный альбом рассказывает...»*, победители

Мубаракшина Сания Васильевна, районный конкурс чтецов, *«Тукай в наших сердцах»*, победитель в номинации

Мубаракшина Сания Васильевна, второй городской литературно – творческий конкурс *«В саду поэзии»*, лауреат

Макарова Галина Александровна, вебинар *«Методические и практические основы преподавания финансовой грамотности в условиях реализации ФОП ООО»*, участник

Макарова Галина Александровна, районный этап городского конкурса *«Юный экскурсовод»*, участник

Макарова Галина Александровна, семинар – практикум для студентов КФУ, *«Взаимодействие участников образовательного процесса в решении задач музыкального развития в соответствии с ФОП ДО»*, участник

Карабекова Зульфия Бейбалаевна, семинар – практикум для студентов КФУ, *«Взаимодействие участников образовательного процесса в решении задач музыкального развития в соответствии с ФОП ДО»*, участник

Бурнашевская Ольга Николаевна, районный фестиваль – конкурс *«Стань звездой - 2025»*, победитель

Бурнашевская Ольга Николаевна, районный фестиваль – конкурс *«Живёт победа в поколениях»*, 1 место

Бурнашевская Ольга Николаевна, республиканский научно – практический семинар *«Постановка различных видов танца в практике музыкального руководителя ДОО»*, участник

Гайнутдинова Гульчачак Ильдаровна, районный этап городского конкурса *«Зелёный подкаст PROэкологию»*, 3 место

Гайнутдинова Гульчачак Ильдаровна, очная межрегиональная олимпиада по логике ЦСГОЛИМП, победитель

Гайнутдинова Гульчачак Ильдаровна, очная межрегиональная олимпиада по математике ЦСГОЛИМП, победитель

Шатунова Анна Александровна, семинар – практикум для студентов КФУ, *«Взаимодействие участников образовательного процесса в решении задач музыкального развития в соответствии с ФОП ДО»*, участник

Шатунова Анна Александровна, интенсив для воспитателей дошкольных учреждений г. Казани *«Усеш/балачак»*, участник

Микеладзе Циури Иосифовна, семинар – практикум *«Образовательный потенциал среды ДОУ как эффективное средство речевого развития дошкольников»*, участник

Микеладзе Циури Иосифовна, всероссийский творческий конкурс «Дары осени», 1 место

Волкова Вероника Станиславовна, семинар – практикум «Клиникоориентированный подход в практике логопеда. Введение в многофункциональную коррекцию», участник

Волкова Вероника Станиславовна, участник республиканской научно – практической конференции «Актуальные вопросы логопедической и психологической помощи больным и инвалидам», участник

Павлова Анжела Эвриковна, республиканский конкурс «Приобщение детей к культуре и традициям народов Поволжья: опыт, традиции, инновации», участник

Самышкина Лариса Николаевна, вебинар на тему: «Этические беседы: формируем нравственные ориентиры у дошкольников (из опыта педагогов Республики Татарстан)», участник

Шулятьев Юрий Александрович, диплом районного этапа «Созвездие 2025», дипломант второй степени

Шулятьев Юрий Александрович, сертификат Всероссийского образовательного форума «Музыкальный руководитель детского сада: профессия и миссия», участник

Шулятьев Юрий Александрович, семинар – практикум для студентов КФУ, «Взаимодействие участников образовательного процесса в решении задач музыкального развития в соответствии с ФОП ДО», участник

Белоногова Екатерина Сергеевна, участие в вебинаре «Методические и практические основы преподавания финансовой грамотности в условиях реализации ФОП ООО», участник

Белоногова Екатерина Сергеевна, семинар – практикум для студентов КФУ, «Взаимодействие участников образовательного процесса в решении задач музыкального развития в соответствии с ФОП ДО», участник

Белоногова Екатерина Сергеевна, Федорова Юлия Эдуардовна, Закирова Гульназ Рифатовна, научно – практическая конференция «Техническое творчество – стратегия, векторы развития», участник

Белоногова Екатерина Сергеевна, семинар – практикум «Создание условий для успешной адаптации детей раннего возраста в ДОУ», участник

Закирова Гульназ Рифатовна, семинар – практикум для студентов КФУ, «Взаимодействие участников образовательного процесса в решении задач музыкального развития в соответствии с ФОП ДО», участник

Закирова Гульназ Рифатовна, вебинар «Методические и практические основы преподавания финансовой грамотности в условиях реализации ФОП ДО», участник

Закирова Гульназ Рифатовна, Белоногова Екатерина Сергеевна, Фёдорова Юлия Эдуардовна, научно – практическая конференция «Техническое творчество – стратегии, векторы развития», участники

Закирова Гульназ Рифатовна, семинар «Практика взаимодействия с родителями в группах раннего возраста», участник

Андерсен Светлана Валентиновна, республиканский семинар – практикум «Обновление содержания и методики реализации образовательной области «Физическое развитие» в работе инструкторов по физической культуре в соответствии с ФГОС и ФОП ДО», участник

Андерсен Светлана Валентиновна, республиканский семинар – практикум «Обновление содержания и методики физического воспитания дошкольников в работе инструкторов по физической культуре» в соответствии с ФГОС и ФОП ДО», участник

Андерсен Светлана Валентиновна, семинар – практикум для студентов КФУ, «Взаимодействие участников образовательного процесса в решении задач

*музыкального развития в соответствии с ФОП ДО», участник  
 Андерсен Светлана Валентиновна, семинар – практикум «Использование современных технологий в физическом развитии детей дошкольного возраста», участник  
 Молчанова Елена Валентиновна, вебинар «Разработка индивидуальных образовательных траекторий для максимального раскрытия потенциала детей с ограниченными возможностями здоровья», участник  
 Выводы: МАДОУ укомплектован кадрами на 100% согласно штатному расписанию. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и повышении качества образования и воспитания дошкольников.*

### **6. Система управления организацией**

<p>Наименование органов управления и их функции</p>	<p><b>1. Заведующий</b> действует на основе единоначалия, решает все касающиеся деятельности Учреждения вопросы, не входящие в компетенцию коллегиальных органов управления Учреждения и учредителя. Заведующий Учреждением без доверенности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах, судах;</li> <li>-утверждает по согласованию с Муниципальным казенным учреждением «Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани» программу развития Учреждения;</li> <li>-предоставляет учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;</li> <li>-утверждает штатное расписание, графики работы, расписание занятий;</li> <li>-осуществляет прием на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры;</li> <li>-распределяет должностные обязанности, создает условия и содействует повышению квалификации работников;</li> <li>-утверждает учебную нагрузку педагогических работников;</li> <li>-устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в соответствии с положением об оплате труда;</li> <li>-издает приказы, обязательные для всех работников Учреждения и участников образовательного процесса;</li> <li>-утверждает локальные акты Учреждения;</li> <li>-заключает гражданско-правовые договоры, выдает доверенности;</li> <li>-осуществляет прием обучающихся в Учреждение;</li> <li>-пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Учреждения в пределах, установленных законом и настоящим уставом;</li> <li>-несет ответственность за состояние учебно-воспитательного процесса, уровень квалификации работников, финансово-хозяйственной деятельности и охраны здоровья обучающихся;</li> <li>-отвечает за выполнение договора о закреплении за Учреждением имущества на праве оперативного управления;</li> <li>-осуществляет иные полномочия, не относящиеся к компетенции коллегиальных органов управления Учреждением и учредителя.</li> </ul> <p><b>2.Общее собрание (конференция) работников Учреждения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывает и принимает проект устава в новой редакции, проект изменений и</li> </ul>
---	---

дополнений в устав Учреждения;

- разрабатывает и принимает правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты, относящиеся ко всем работникам Учреждения.

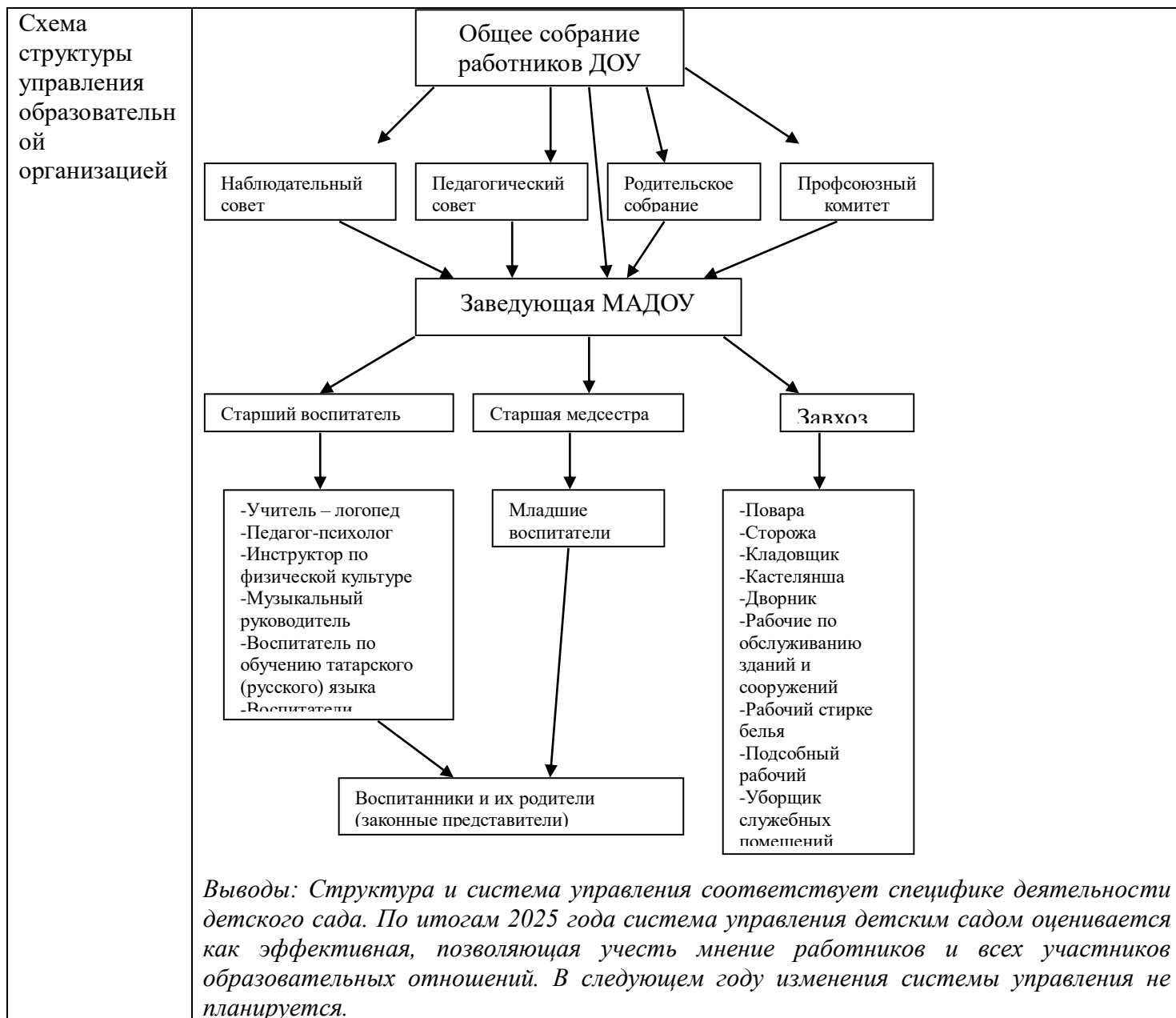
**3. Педагогический совет:**

- разрабатывает программу развития Учреждения;
- разрабатывает и утверждает образовательные программы Учреждения;
- обсуждает и производит выбор различных образовательных программ, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- способствует повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- может принимать решение об объявлении конкурса на замещение педагогических должностей и утверждать его условия;
- оказывает содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации, путем рассмотрения мотивированных предложений указанных объединений по совершенствованию управления Учреждением, а также при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.
- разрабатывает и принимает локальные нормативные акты Учреждения по учебно-воспитательным вопросам.

**4.Наблюдательный совет** рассматривает:

- предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;
- предложения Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в деятельности других юридических лиц, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- по представлению руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение в соответствии с законодательством не вправе распоряжаться самостоятельно;
- предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;
- предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность;
- предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

<p>Сведения о методическом совете, методической модели в детском саду</p>	<p>Положение о Методическом совете (Принято на педагогическом совете Протокол №7 от 28.05.2024г.)</p> <p><i>Основной целью деятельности Методического совета является:</i></p> <p>-создание условий по формированию и развитию эффективной системы педагогической деятельности каждого конкретного педагога ДОУ, в решении цели и годовых задач Учреждения</p> <p><i>Задачами деятельности Методического совета являются:</i></p> <p>-определение приоритетных направлений развития научно – методической работы педагогов;</p> <p>-научно – методическое обеспечение деятельности учреждения;</p> <p>-подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию, экспертизе программ, проектов,</p> <p>-обобщение и распространение передового педагогического опыта, подготовка публикаций; руководство подготовкой и проведение педсоветов, семинаров, формирование банка педагогических инноваций;</p> <p>-совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников</p> <p><i>Функциями Методического совета являются:</i></p> <p>-информационные (состояние воспитательно – образовательного процесса, достижение педагогической науки в дошкольном воспитании и образовании, т.п.);</p> <p>-аналитические (анализ результативности деятельности учреждения; обобщение и внедрение передового опыта, организация наставничества и руководство им; анализ результатов воспитания и обучения детей);</p> <p>-прогностические (перспективы развития, планирование деятельности, вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ☺);</p> <p>-проектировочные (перспективное прогнозирование и текущее планирование);</p> <p>-обучающие (повышение квалификации педагогических работников);</p> <p>-организационно – координационные (реализация задач методической работы, поставленных на конкретный год и на перспективу, подготовка и проведение педсоветов, семинаров, деловых игр, конкурсов среди педагогов и др.</p> <p><i>Целью Методической модели является:</i></p> <p>-Повышение качества учебно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями;</p> <p>-Развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов.</p> <p>Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Аналитическая деятельность,</li> <li>• Информационная деятельность,</li> <li>• Организационно-методическая деятельность,</li> <li>• Консультационная деятельность.</li> </ul> <p>Задачи методической модели работы:</p> <p>-Диагностика состояния методического обеспечения и качества учебно-образовательного процесса в ДОУ.</p> <p>-Повышение уровня учебно-образовательной работы и ее конкретных результатов.</p> <p>-Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении.</p> <p>-Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность.</p> <p>-Обобщение и распространение результативности педагогического опыта.</p> <p>-Обеспечение взаимодействия ДОУ с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников</p>
---	---



#### 4. Оценка учебно – методического и библиотечно – информационного обеспечения

В Детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП и ФОП ДО. Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. Кабинет и рабочие места воспитателей оснащены техническим и компьютерным оборудованием. В Детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточно для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

Обеспеченность методической и художественной литературой. Объем	Для осуществления воспитательно-образовательного процесса имеется программно-методический комплект: программы, учебно-методические пособия, справочная и энциклопедическая литература, учебно-наглядные пособия (демонстрационные и раздаточные материалы), диагностические
---	---

<p>фонда методической, художественной литературы, его пополнение и обновление</p>	<p>материалы, комплекты современных развивающих игр по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, адаптированных образовательных программ, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе, в кабинетах специалистов имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с образовательными программами. ДОУ совершенствует свое методическое обеспечение. Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой составляет 85 %</p>
<p>Обеспечено ли ДОУ современной информационной базой (локальная сеть, выход в Интернет, электронная почта, электронный каталог, медиатека и т.д.)</p>	<p>МАДОУ использует сеть Интернет. E-mail: <a href="mailto:Ds311.kzn@tatar.ru">Ds311.kzn@tatar.ru</a></p>
<p>Наличие сайта (соответствие установленным требованиям, порядок работы с сайтом), количественные характеристики посещаемости, форум</p>	<p>Сайт детского сада создан и ведется в соответствии с Приказом Рособнадзора от 04.08.2023 г. №1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации». Адрес сайта: <a href="https://edu.tatar.ru/moskow/page85873.htm">https://edu.tatar.ru/moskow/page85873.htm</a>  Адрес сообщества «В Контакте»: <a href="https://vk.com/public212159657?">https://vk.com/public212159657?</a></p>
<p>Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности ДОУ для заинтересованных (наличие информации в СМИ, на сайте образовательного учреждения, информационные стенды (уголки), выставки, презентации и т.д.)</p>	<p>На основании ст.29 Федерального закона РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12г. организация формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет. В ДОУ вся информация о деятельности дошкольного учреждения открыта и доступна родителям. Этому способствует своевременное оповещение о проводимых мероприятиях через рекламу, объявления, групповые стенды, буклеты. На информационных стендах доступно, кратко, иллюстративно освещаются основные особенности учреждения, линии развития, рассказывается о специалистах, достижениях коллектива. Имеется информация о реализуемых образовательных программах, дополнительном образовании, платных услугах. В сообществе «Детский сад № 311» (в Госпаблике VK) еженедельно освещается жизнь дошкольного учреждения, обеспечивается быстрая обратная связь. Информация на сайте и в сообществе обновляется регулярно и позволяет родителям быть в курсе всех событий, происходящих в ДОУ, знакомиться со всеми документами, нормативно-правовой базой дошкольного учреждения</p>

Выводы: с целью управления образовательным процессом используются электронные

**5. Оценка материально – технической базы (основное здание)**

Наименование кабинета, группы	Мебель	Кол-во	Оборудование	Кол-во
<b>Кабинет заведующей</b>	Стол письменный	1	Компьютер	1
	Стол	1	МФУ	1
	Шкаф для документов	2	Телефон (радио)	1
	Тумба	3	Видеодомофон	1
	Шкаф для одежды	1	Модем	1
	Стулья для посетителей	3	Речевое оповещение	1
	Зеркало	1		
	Кресло офисное	1		
	Сейф	2		
<b>Логопедический кабинет</b>	Стулья детские	4	Лампа кварцевая	1
	Стол детский	2		
	Стол письменный	1		
	Зеркало	1		
	Шкаф для одежды	1		
	Магнитная доска	1		
	Стеллаж для документов с антрисолью	2		
<b>Кабинет по обучению татарского (русского) языка</b>	Музей	1	Экран Ноутбук Проектор	1 1 1
	Стол	3		
	Стеллажи	4		
	Стеллаж магазин	1		
	Доска магнитная	1		
	Шкаф	1		
	Стол письменный	1		
	Стулья детские	25		
	Стул	1		
<b>Кабинет психолога</b>	Стол детский	2	Телевизор МФУ	1 1
	Стулья детские	6		
	Стол письменный	1		
	Стул	1		
	Шкаф для одежды	1		
	Стеллаж	1		
	Тумба для документов	1		
<b>Методический кабинет</b>	Стол письменный	1	Ноутбук МФУ	1 1
	Стол компьютерный	1		
	Стул офисный	1		
	Шкаф для документов	3		
	Тумба	1		
	Стул детский	1		
	Шкаф для одежды	1		

	Стул для посетителей	2		
	Стеллаж	1		
	Зеркало	1		
	Шкаф металлический для хранения личных дел	1		
<b>Музыкальный зал</b>	Стулья для посетителей	30	Синтезатор	1
	Стулья детские	30	Экран	1
	Письменный стол	1	Проектор	1
	Ковер	3	Музыкальный центр	1
	Тумба	1	Лампа кварцевая	1
<b>Спортивный зал</b>	Ковер	2	Лампа кварцевая	1
	Стенка	1		
	Стол письменный	1		
	Стул	1		
	Скамья	3		
	Спортивное оборудование (мячи, скакалки, султанчики, обручи, канат, флажки и т.д.)	+		
<b>Группы</b>	Стол детский	118	Пылесос	12
	Стол письменный	9	Музыкальный центр	1
	Стулья детские	265	Лампа кварцевая	14
	Стулья	9	Водонагреватель	22
	Магнитная доска	4	Магнитофон	3
	Стол с ящиками	2	Ноутбук	11
	Кровать для кукол	7	Бумбокс	6
	Шкаф для игрушек	5	Экран	2
	Парта	10	Проектор	2
	Парикмахерская	9	Беспроводной планшет	3
	Кухня детская	10	Телевизор	1
	Магазин детский	6		
	Спортивный уголок	3		
	Мальберт	1		
	Шкаф узкий	6		
	Шкаф для одежды	12		
	Полотенце сушилка (с отсеками)	30		
	Шкаф детский для одежды	126		
	Прикроватные лестницы	5		
	Кровати детские	86		
	Шкаф для инвентаря	6		
	Стул с росписью	5		
	Скамейки	58		
	Стол кухонный	5		

	Кухонный гарнитур	5		
	Полки для игрушек	20		
	Шкаф купе	2		
	Шкафы для одежды с секциями (детские)	32		
	Стол журнальный	2		
	Уголок с костюмами	1		
	Центр воды и песка	2		
	Шкаф для дидактического материала	12		
	Полки для горшков	2		
	Шкаф для чистого белья	4		
	Кровати с ярусами (детские)	36		
	Стеллаж	11		
	Мебель «Семья»	2		
	Мягкие модули	5		
	Стеллаж для горшков	2		
	Раскладушка	41		
	Стол компьютерный	1		
	Тумбочка для обуви	2		
	Буфет	4		
	Шкаф для раскладушек	5		
	Книжный уголок	1		
	Тумба	4		
	Табуретки	4		
<b>Прачка</b>	Стол письменный	3	Стиральная машина	2
	Гладильная доска	1	Утюг	1
	Тумба	1	Отпариватель	1
	Стеллажи для белья	2		
	Стулья	6		
	Шкаф для одежды	1		
	Стеллаж металлический	1		
<b>Медицинский кабинет</b>	Стол рабочий	3	Весы медицинские	1
	Стул	2	Ростомер	1
	Кушетка	1	Тонометр	1
	Шкаф медицинский для хранения лекарственных средств	1	Плантограф	1
	Шкаф для хранения медицинской документации	1	Холодильник	2
	Стол медицинский	1	Бактерицидный облучатель воздуха	3
	Столик инструментальный	1	Дозаторы для мыла	2
			Ведро с педальной крышкой	2
			Бикс большой	1
			Бикс малый	1
			Ноутбук	1
			Принтер	1
			Калькулятор	1

	Столик манипуляционный	1	Водонагреватель	1
	Шкаф для одежды	1	Лампа кварцевания	2
	Стеллаж	1		
	Зеркало	1		
	Шкаф металлический для хранения личных дел	1		
<b>Пищеблок</b>	Стол для раздачи	1	Электроплита	3
	Стол обеденный	1	Жарочный шкаф	1
	Стол для разделки овощей, мяса, рыбы и т.д.	8	Электромясорубка	2
	Табуретка	5	Овощепротирочная машина	1
	Стол письменный	1	Картофелечистка	1
	Шкаф для инвентаря	1	Водонагреватель	1
	Стеллаж для хранения посуды	2	Ванны моечные	5
			Холодильник	4
			Морозильная камера	1
			Весы	3
			Хлеборезка	1
			Лампа кварцевая	2
			Тестомешалка	1
			Пароконвектомат	1
<b>Автокласс</b>			Четырёхсторонний перекрёсток	1
			Электрифицированная модель транспортного и пешеходного светофоров на стойке и основании со звуковым сигналом для слепых и слабовидящих пешеходов	4
			Комплект стоек с дорожными знаками №1	1
			Сигнальный дорожный конус	8
			Электрифицированный стенд «Дорожные правила для малышей и их родителей»	1
			Стенд «Уголок безопасности дорожного движения» для дошкольных образовательных учреждений	1
			Тренажёрный модуль с индикацией обучения и контроля	1
			Виртуальный учебный комплекс «Изучаем дорожную науку»	1

### 5. Оценка материально – технической базы (филиал)

Наименование кабинета, группы	Мебель	Кол-во	Оборудование	Кол-во
<b>Кабинет заведующей</b>	Стол письменный	2	Компьютер МФУ Телефон (радио) Модем Речевое оповещение Ноутбук	1
	Шкаф для документов	2		1
	Тумба	1		1
	Стулья для посетителей	2		1
	Кресло офисно	2		1
<b>Логопедический кабинет</b>	Стулья детские	9	Ноутбук	1
	Стол детский	3		
	Стол письменный	1		
	Зеркало	1		
	Магнитная доска	1		
	Шкаф	3		
<b>Кабинет по обучению татарского (русского) языка</b>	Стол	3	Ноутбук Проектор Принтер	1 1 1
	Доска магнитная	1		
	Шкаф	2		
	Стол письменный	1		
	Стулья детские	3		
	Стул	1		
	Скамейка	3		
<b>Методический кабинет</b>	Стол компьютерный	1	Принтер	2
	Стул офисный	1		
	Шкаф для документов	1		
	Стул детский	1		
	Шкаф для одежды	1		
	Стул для посетителей	2		
	Пуфик	1		
	Вешалка	1		
	Журнальный столик	1		
	Шкаф для одежды	1		
	Стол для посетителей	2		
	Стеллаж	1		
	Зеркало	1		
	Шкаф металлический	1		

<b>Музыкальный зал</b>	Стулья для посетителей	30	Микрофон «Петличка»	5
	Стулья детские	48	Экран	1
	Письменный стол	1	Проектор	1
	Комод	2	Музыкальный центр	1
			Лампа кварцевая	1
			Микшер пульт	1
			Экран	1
			Проектор	1
			Колонка	2
			Лампа кварцевая	1
<b>Спортивный зал</b>	Ковер	1	Лампа кварцевая	1
	Стол письменный	1		
	Стул	1		
	Скамья	2		
	Спортивное оборудование (мячи, скакалки, султанчики, обручи, канат, флажки и т.д.)	+		
<b>Группы</b>	Стол детский	33	Пылесос	3
	Стулья детские	130	Лампа кварцевая	5
	Стулья	5	Водонагреватель	10
	Магнитная доска	5	Ноутбук	5
	Стол с ящиками	5	Экран	2
	Шкаф для игрушек	13	Проектор	1
	Парикмахерская	2	Телевизор	2
	Кухня детская	5	Принтер	2
	Магазин детский	3		
	Спортивный уголок	1		
	Мальберт	5		
	Шкаф для одежды	5		
	Полотенце сушилка (с отсеками)	1		
	Шкаф детский для одежды	27		
	Прикроватные лестницы	130		
	Кровати детские	84		
	Шкаф для инвентаря	5		
	Скамейки	6		
	Стол кухонный	5		
	Полки для игрушек	8		
	Стол журнальный	1		
	Шкаф для дидактического материала	6		
	Полки для горшков	1		
	Шкаф для чистого белья	3		
	Кровати с ярусами (детские)	38		

	Стеллаж	5		
	Стеллаж для горшков	1		
	Стол компьютерный	1		
	Тумбочка для обуви	2		
	Книжный уголок	2		
	Тумба	3		
	Табуретки	1		
	Палас	5		
<b>Прачка</b>	Стол письменный	1	Стиральная машина	2
	Гладильная доска	1	Утюг	1
	Тумба	1	Отпариватель	1
	Стеллажи для белья	2		
	Стулья	5		
	Шкаф для одежды	1		
<b>Медицинский кабинет</b>	Стол рабочий	2	Весы медицинские	1
	Стул	4	Ростомер	1
	Кушетка	1	Тонометр	1
	Шкаф медицинский для хранения лекарственных средств	1	Плантограф	1
	Шкаф для хранения медицинской документации	1	Холодильник	3
	Столик инструментальный	1	Бактерицидный облучатель воздуха	1
	Столик манипуляционный	1	Дозаторы для мыла	1
	Лампа настольная	2	Ведро с педальной крышкой	2
	Ширма	2	Бикс большой	1
	Кювет для манту	1	Бикс малый	1
			Водонагреватель	1
			Лампа кварцевания	1
			Термометр бесконтактный	1
<b>Пищеблок</b>	Стол для раздачи	1	Электроплита	2
	Стол обеденный	1	Жарочный шкаф	1
	Столы для разделки овощей, мяса, рыбы и т.д.	5	Электромясорубка	1
	Табуретка	4	Овощепротирочная машина	1
	Шкаф для инвентаря	1	Картофелечистка	1
	Стеллаж для хранения посуды	1	Водонагреватель	1
			Ванны моечные	2
			Холодильник	2
			Весы	1
			Лампа кварцевая	1
			Тестомешалка	1

**Соблюдение в ДОУ мер противопожарной и антитеррористической безопасности (основное здание)**

<b>Критерии самообследования</b>	<b>Результаты проведенного самообследования</b>
Наличие в здании кнопки тревожной сигнализации	Имеется, обслуживается
Наличие телефонного аппарата	2 аппарата
Оборудование системы внешнего и внутреннего наблюдения	Установлено 8 камер наружного наблюдения, 4 камеры внутреннего наблюдения
Оборудованы ли внешние входные двери в	Все двери оборудованы доводчиками, домофоны

учреждении домофонами и доводчиками	установлены на калитке, центральной входной двери, два запасных выхода
Речевое оповещение	Имеется
Наличие паспорта безопасности	Имеется
Наличие системы оповещения о пожаре	Имеется
Наличие оборудованных аварийных выходов	Имеется
Наличие системы дистанционной передачи сигнала о пожаре	Имеется ППК «Стрелец-мониторинг»
Наличие внутреннего противопожарного водопровода	Имеется
Наличие первичных средств пожаротушения	Имеются огнетушители в количестве 36 шт.

**Соблюдение в ДООУ мер противопожарной и антитеррористической безопасности (филиал)**

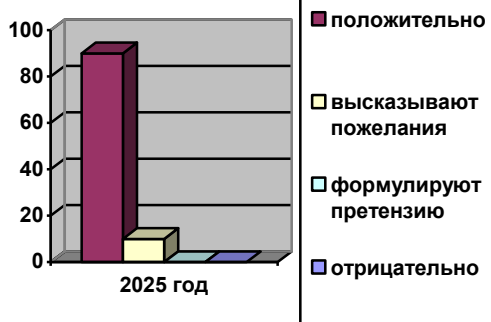
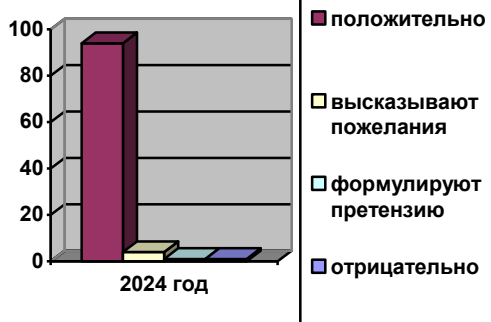
<b>Критерии самообследования</b>	<b>Результаты проведенного самообследования</b>
Наличие в здании кнопки тревожной сигнализации	Имеется, обслуживается
Наличие телефонного аппарата	3 аппарата
Оборудование системы внешнего и внутреннего наблюдения	Установлено 8 камер наружного наблюдения, 3 камеры внутреннего наблюдения
Оборудованы ли внешние входные двери в учреждении домофонами и доводчиками	Все двери оборудованы доводчиками, домофоны установлены на калитке, центральной входной двери, четыре запасных выхода
Речевое оповещение	Имеется
Наличие паспорта безопасности	Имеется
Наличие системы оповещения о пожаре	Имеется
Наличие оборудованных аварийных выходов	Имеется
Наличие системы дистанционной передачи сигнала о пожаре	Имеется ППК «Стрелец-мониторинг»
Наличие внутреннего противопожарного водопровода	Отсутствует
Наличие первичных средств пожаротушения	Имеются огнетушители в количестве 19 шт.

*Выводы: Материально – техническое состояние детского сада и территории соответствует действующим санитарно – эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.*

**6. Внутренняя система оценки качества образования**

Локальный акт, регламентирующий внутреннюю систему оценки качества образования	«Положение о внутренней системе оценки качества образования в МАДОУ «Детский сад № 311 комбинированного вида» Московского района г. Казани» (принято Педагогическим советом, протокол № 4 от 24.03.2016 года: утверждено приказом от 24.03.2016 № 149).
Организация и проведение мониторинга качества дошкольного образования	На основании приказа МАДОУ «Детский сад №311» Московского района г.Казани «О создании рабочей группы по координации работы внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)» в детском саду проведен мониторинг Внутренней системы оценки качества образования  <i>Вывод: качество дошкольного образования в МАДОУ соответствует средним показателям по региону</i>

Результаты анкетирования родителей о качестве предоставляемых образовательных услуг



*Выводы: По результатам анкетирования родителей о качестве предоставляемых образовательных услуг, положительно ответили более 90% родителей*

## 7. Мероприятия, направленные на снижение бюрократической нагрузки на педагогов.

В соответствии с Федеральным законом от 08.08.2024 года №328-ФЗ «О внесении изменений в статью 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» в Детском саду проведены следующие мероприятия, способствующие снижению бюрократической нагрузки с педагогов:

1. Издан приказ «О снижении документационной нагрузки на педагогов» №218 от 14.08.2025 года.
2. Составлен план мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников (утвержден приказом № 297 от 27.11. 2025 г.).
3. Приказом № 296 от 27.11.2025 г. назначен ответственный за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки.
4. Внесены изменения в трудовые договора педагогических работников.

**Результаты анализа показателей деятельности учреждения за 2025 год**

**ПОКАЗАТЕЛИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,  
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ ЗА 2025 ГОД  
МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД №311» МОСКОВСКОГО РАЙОНА Г.КАЗАНИ  
Данные приведены по состоянию на 31.12.2025 г.**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	246 человек
1.1.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	246 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	54 человека
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	192 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	246 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	246 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	1 человек/ 0,4%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	1 человек/ 0,4 %
1.5.3	По присмотру и уходу	1 человек/ 0,4%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	3,5 день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	26 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	21 человек/ 85%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	21 человек/ 85%

1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	5 человека/ 15%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	5 человека/ 15%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	20 человек/ 70%
1.8.1	Высшая	7 человек/ 40%
1.8.2	Первая	13 человек/ 30%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	26 человек/ 100%
1.9.1	До 5 лет	3 человека/ 2 %
1.9.2	Свыше 30 лет	2 человек/ 1 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 человека/ 2 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	6 человек/ 5%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	6 человек/ 5%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	26 человек/ 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	246 человек/ 26 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет

1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	822 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	169 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО. В системе ведется работа над повышением профессиональных компетенций и категорийного уровня воспитателей и специалистов, над развитием детского сада, повышением имиджа Учреждения. Муниципальное задание на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства выполнено.

Учреждение функционирует в режиме развития.

Анализ деятельности детского сада выявил успешные показатели деятельности Детского сада, однако имеются и проблемы:

\* техническое состояние здания филиала, находящегося по ул. Восстания,64, требует проведения ремонтных работ с целью обеспечения безопасного функционирования объекта и соблюдения санитарных норм.

### **Направления в работе по устранению недостатков по итогам самообследования:**

1. Укреплять МТБ учреждения (провести ремонтные работы в группах и кабинетах филиала, пополнять библиотечный фонд, игрушки по возрастам в соответствии с требованиями РППС).
2. Совершенствовать работу по направлению - работа с детьми с ОВЗ.
3. Предусмотреть возможность адаптировать РППС учреждения для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Сведения о подписях:

Документ подписан

Организация: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 311  
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА" МОСКОВСКОГО РАЙОНА Г. КАЗАНИ

Имя подписанта: Храмайкова Гульсина Джавидовна  
Сертификат: 140445448556129393358843157518738797396  
Срок действия сертификата: 18.10.2026  
Дата подписания: 31.03.2026, 07:48:04

Идентификатор ЭДО 019d42d6-a5ca-7298-9754-c47ffff39e7f

К

Документ передан через ELMA365

Идентификатор документа: 019d42da-3071-70bf-84e0-704fa6af1bb8

К