

«20» сентября 2019года

Приказ №81/1

**О мерах по защите информации при разработке
и хранении паспортов безопасности объектов и
других документов, содержащих информацию
ограниченного распространения**

Во исполнение постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» (далее — Требования), в целях предотвращения несанкционированного доступа к информации, содержащейся в паспорте безопасности объектов и других документах, содержащих информацию ограниченного распространения, обеспечения установленного порядка разработки, учета и хранения паспортов безопасности объектов в образовательной организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Общее руководство организацией разработки, хранения паспортов безопасности объектов образовательной организации (далее - паспорт безопасности) и защиты информации, содержащейся в них, осуществляю лично.
2. Ответственность за разработку паспортов безопасности и своевременное внесение в них изменений возложить на заведующего Кулемину О.А.
3. Установить адреса (места) хранения паспортов безопасности и съемных электронных носителей с информацией, внесенной в паспорта безопасности (ул.Химиков, д.57). Паспорта безопасности и съемные электронные носители с информацией, внесенной в паспорта безопасности хранить в сейфах (шкафах), закрытых на замок и опечатанных индивидуальной металлической печатью ответственного лица.
4. Учет в делопроизводстве экземпляров паспортов безопасности на бумажных носителях и электронных носителей, на которых хранится информация, содержащаяся в паспортах безопасности, возложить на заведующего Кулемину О.А.
5. Обработку и хранение информации в электронном виде, относящейся к паспортам безопасности осуществлять только на персональном компьютере Lenovo, а печать на бумажном носителе - на принтере установленном в кабинете заведующего Кулеминой О.А., по адресу: Казань, ул.Химиков, д.57 и закрепленного за ним.
6. Заведующему Кулеминой О.А. обеспечить меры, исключающие несанкционированный доступ к информации, относящейся к паспортам безопасности на электронных носителях (установка пароля, бумажные наклейки с оттиском печати на системном блоке ПК).
7. Старшему воспитателю, ответственному за сайт МАДОУ №326 принять исчерпывающие меры по исключению фактов размещения паспортов безопасности образовательной организации в сети интернет, в том числе на сайте образовательной

лизации, а также других организационно-распорядительных документов, содержащих служебную информацию ограниченного распространения.

8. Допустить к сведениям, содержащимся в паспортах безопасности должностных лиц и работников образовательной организации согласно списку (старший воспитатель – Минаева И.Н.).

9. Допускать для проверки порядка разработки и хранения паспортов безопасности образовательной организации должностных лиц, имеющих право круглосуточного и беспрепятственного допуска в образовательную организацию, а также должностных лиц (сотрудников), имеющих удостоверение на право проверки порядка разработки и хранения паспортов безопасности, подписанное вышестоящим руководством.

10. Разработать и утвердить инструкцию «О порядке обращения с документированной служебной информацией ограниченного распространения и перечень видов служебной информации, которую необходимо относить к разряду ограниченного распространения. Срок: до 30.09.2019. Ответственный: заведующий

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ №326

С приказом ознакомлена: 20.09.2019

И.Н.Минаева

О.А.Кулемина

