

Государственное бюджетное оздоровительное общеобразовательное учреждение
санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении
«Новокашировская санаторная школа - интернат»
ГБОУ «Новокашировская санаторная школа-интернат»

РАССМОТРЕНО

на МО воспитателей
и кл. руководителей

Протокол №1
от «23» 08. 2024г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по
УВР

_____ Э.Ф. Аминова
Протокол №1
от «26»08.2024г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

_____ М.И. Шавалиева

Приказ №64-УВР
от «02» 09. 2024г.

**Положение о школьном театре
«Непоседы»**

Новое Каширово 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ ТЕАТРЕ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 - Ф.З. с изменениями от 1 сентября 2023 года, рабочей программы воспитания ГБОУ «Новокашировская санаторная школа – интернат».

Положение регулирует деятельность школьного театра ГБОУ «Новокашировская санаторная школа – интернат».

1.2. Положение регулирует деятельность школьного театра ОУ

1.3. Школьный театр может иметь свою символику, в том числе используя элементы символики школы.

1.4. Школьный театр возглавляет руководитель театра (режиссер, воспитатель, педагог-организатор), назначенный руководителем образовательного учреждения.

1.5. Руководитель школьного театра подчиняется директору школы или заместителю директора по воспитательной работе

1.6. Деятельность школьного театра осуществляется в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой и воспитательной программой школы.

2. Цель и задачи школьного театра

2.1. Цель школьного театра – совершенствование системы духовнонравственного и эстетического воспитания обучающихся средствами театрального искусства, и создание условий для приобщения их к истокам отечественной культуры, расширение культурного диапазона и реализации творческого потенциала; развитие мотивации к познанию и творчеству, самостоятельности, инициативности и творческой активности младших школьников посредством соединения процесса обучения учащихся с их творческой практикой.

2.2. Основные задачи школьного театра:

2.2.1. Создание условий для комплексного развития творческого потенциала школьников, формирование общей эстетической культуры;

2.2.2. Оказание помощи обучающимся в самовыражении и самопрезентации;

2.2.3. Организация культурно-массовых мероприятий, постановка и показ учебных спектаклей, концертных программ, творческих мастерских.

2.2.4. Организация внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.5. Предоставление обучающимся возможности обучения актерскому мастерству, сценической речи;

2.2.6. Организация досуга школьников в рамках содержательного общения;

2.2.7. Закрепление знаний и практических навыков, получаемых обучающимися в ходе образовательного процесса по формированию ключевых компетенций: умений учиться, сотрудничать и работать с информацией;

2.2.8. Продвижение традиционных ценностей, патриотическое воспитание театральными средствами;

2.2.9. Осуществление сотрудничества с другими творческими объединениями образовательных организаций, и организаций культуры, в том числе в рамках сетевого взаимодействия.

3. Организация деятельности школьного театра

- 3.1. Школьный театр функционирует в течение всего учебного года,
- 3.2. Деятельность школьного театра организуется в формах учебных занятий– групповых и индивидуальных, тренингов, творческих мастерских, индивидуальных проектов, спектаклей, концертов, постановок, проектов, социальных практик.
- 3.3. Занятия в школьном театре проводятся: актовый зал.
- 3.4. Возраст участников школьного театра: от 7 – 12 лет.
- 3.5. Занятия в школьном театре проводятся по группам или всем составом, а также индивидуально.
- 3.5.1. Предельная наполняемость групп не более от 10 - 15 человек.
- 3.5.2. Группы обучающихся могут быть разновозрастными и разновозрастными.
- 3.6. Продолжительность и периодичность занятий в школьном театре определяются учебным планом соответствующей программы, и расписанием занятий (графиком).
- 3.7. В работе школьного театра, при наличии условий и согласования руководителя театра (ответственного педагога), могут участвовать совместно с детьми педагогические работники без включения в основной состав.
- 3.8. Педагог, реализующий дополнительную общеразвивающую программу на базе школьного театра, выбирает по своему усмотрению образовательные технологии и методы, направленные на достижение запланированных личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся.

4. Участники образовательных отношений, их права и обязанности.

- 4.1. Участниками образовательных отношений в школьном театре являются обучающиеся школы, педагогические работники.
- 4.2. Прием в школьный театр осуществляется по желанию обучающихся школы без учета их творческих и физиологических данных
- 4.3. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), педагогического работника определяются уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка для учащихся и иными предусмотренными уставом актами.
- 4.4. Отношения детей и персонала учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями, но с обязательным соблюдением расписания занятий и правил внутреннего распорядка.
- 4.5. Права и обязанности работников учреждения определяются законодательством Российской Федерации, уставом ОУ и трудовым договором.
- 4.6. Все участники образовательных отношений обязаны уважительно относиться друг к другу; бережно относиться к имуществу образовательного учреждения.
- 4.7. Учащиеся обязаны регулярно посещать занятия в школьном театре.
- 4.8. Руководитель школьного театра имеет право самостоятельно выбирать и использовать методики обучения и воспитания.
- 4.9. Руководитель школьного театра планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы школьного театра, несет ответственность за реализацию дополнительной общеразвивающей программы в соответствии с планом и графиком.
- 4.10. Руководитель школьного театра несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, за соблюдение норм пожарной безопасности, техники безопасности, иные действия, предусмотренные трудовым договором, законодательством.

5. Ответственность

- 5.1. Занятия в школьном театре проводятся согласно расписанию (графику), утвержденному директором школы, а также с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований.

6. Контроль за деятельностью школьного театра

- 6.1. Общее руководство и контроль за деятельностью школьного театра осуществляет администрация ОУ, заместитель директора по воспитательной работе.

- 6.2. Непосредственное руководство школьным театром осуществляет его руководитель.
- 6.3. В целях обеспечения деятельности школьного театра его руководитель:
- 6.3.1. Участвует в разработке образовательных программ, реализуемых в школьном театре;
- 6.3.2. Ведет регулярную творческую и учебно-воспитательную деятельность на основе учебного плана образовательной программы;
- 6.3.3. Разрабатывает расписание занятий (график) школьного театра;
- 6.3.4. Формирует репертуар с учетом актуальности, тематической направленности, мероприятий, проводимых на общешкольном, региональном и муниципальном уровнях;
- 6.3.5. Готовит выступления, спектакли, обеспечивает участие обучающихся в конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятиях;
- 6.3.6. Представляет отчеты о результатах деятельности школьного театра за отчетные периоды.

7. Материально-техническая база школьного театра.

- 7.1. Помещения для работы школьного театра, а также необходимое оборудование, инвентарем и материалами предоставляет руководство школы в установленном порядке.
- 7.2. Руководитель школьного театра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы учреждения.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора ГБОУ «Новокашировская санаторная школа-интернат».
- 8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1 настоящего Положения.
- 8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Согласно
к приказу № 64 УВР от 02.09. 2024 г.
Утверждаю
Директор школы
ГБОУ «Новокашировская санаторная школа интернат»
_____/Шавалиева М.И./

Устав школьного театра «Непоседы»

ГБОУ «Новокашировская санаторная школа - интернат»
Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.

Данный устав регулирует порядок и правила поведения внутри коллектива и в Доме детского творчества.

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ.

1.1. Образцовый коллектив школьный театр «Непоседы» работает в соответствии с Уставом ГБОУ «Новокашировская санаторная школа - интернат», направлением работы, которой является творческая, культурно-просветительская деятельность.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

2.1. Школьный театр осуществляет свою деятельность в целях:

- содействия творческому развитию детей методами театрального искусства, в основе которого положен принцип синтетичности;
- гармоничного развития личности, через раскрытие лидерских качеств и способности взаимодействовать в коллективе;
- создания условий для практического осуществления обучения детей театральному искусству в различных возрастных группах;
- выявления талантливых детей для дальнейшего их профессионального обучения в учебных заведениях различного уровня;
- пропаганды здорового образа жизни и полноценного досуга;

2.2. Для достижения своих целей

- осуществляет занятия по утвержденному расписанию;
- создаёт постановку спектаклей;
- принимает активное участие в культурной жизни школы;
- разрабатывает программы обучения и применяет их в образовательном процессе;
- участвует в фестивалях, конкурсах и иных мероприятиях различного уровня
- свободно распространяет информацию о своей деятельности;

3. ЧЛЕНСТВО В ШКОЛЬНЫЙ ТЕАТР, ПРИНЯТИЕ И ВЫХОД.

3.1 Дети принимаются в школьный театр по желанию обучающихся школы без учета их творческих и физиологических данных при условии признания Устава их родителями.

3.2. Каждый член школьного театра имеет право на свободный выход из состава с уведомлением руководителя о причине ухода.

3.4. Руководитель школьного театра оставляет за собой право прекратить членство в студии в случае грубого нарушения Устава, а также осуществления деятельности, противоречащей уставным целям и работе.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ШКОЛЬНОГО ТЕАТРА

4.1. Члены школьного театра имеют право:

4.1.1. Посещать занятия согласно расписанию;

4.1.2. Участвовать в театральных постановках;

4.1.3. Высказывать свои инициативы, предложения, мнения по работе театра, отдельных его членов;

4.2. Каждый член школьного театра обязан:

4.2.1. Соблюдать Устав;

4.2.2. Активно участвовать в деятельности школьного театра (собраниях, творческих отчетах, открытых уроках, фестивалях и т.д.);

4.2.3. Выполнять решения руководителя школьного театра. Слушаться руководителя и исправлять указанные ошибки.

4.2.4. Беречь куклы, реквизит, декорации и прочее имущество театра;

4.2.5. Уважать, защищать членов коллектива. Решать все конфликтные ситуации коллективом, мирным путем, без драк и оскорблений;

4.3. Запрещается:

4.3.1. Вносить разлад в коллектив.

4.3.2. Отвлекать друг друга во время репетиции.

4.3.3. Выражаться нецензурными словами.

4.3.4. Жевать жевательную резинку во время занятий.

4.3.5. Принимать пищу во время занятий, репетиций.

4.3.6. Сидеть на подоконниках, столах.

4.3.7. Бегать в помещениях, кричать. Помни, везде идут занятия!

5. ПРАВИЛА ШКОЛЬНОГО ТЕАТРА.

В школьном театре существует ряд правил:

5.1. Форма одежды.

5.1.1. В помещение школьного театра можно входить только в сменной обуви.

5.2. Подготовка к занятию.

5.2.1. Не опаздывать на занятия! В случае, если Вы не можете присутствовать или опаздываете на урок, просьба предупредить руководителя.

5.2.2. Приходить на занятие за 15 минут.

5.2.3. Присутствие родителей на занятии возможно только с согласия педагога.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав школьного театра могут вносить все члены школьного театра. Окончательное решение по данному вопросу принимается руководителем школьного театра.

6.2. По решению руководителя школьного театра изменения или дополнения вносятся в общий текст Устава и вступают в силу со дня их опубликования.

Государственное бюджетное оздоровительное общеобразовательное учреждение
санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении «Новокашировская
санаторная школа - интернат»
(ГБОУ «Новокашировская санаторная школа-интернат»)

Приказ

«02» сентября 2024 г. № 64 УВР

О создании школьного театра

В соответствии с перечнем поручений Президента Российской Федерации от 25 августа 2021 года приказ -1808 ГС п.2 г-2 « По проведению на регулярной основе Всероссийских театральных, спортивных и технологических конкурсов для обучающихся по основным общеобразовательным программам», во исполнение пункта 10 Перечня поручений Минпросвещения РФ по итогам Всероссийского совещания с руководителями органов исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющих государственное управление в сфере образования, по созданию театральных кружков в каждом общеобразовательном учреждении и в целях полноценного эстетического развития и воспитания обучающихся средствами театрального искусства

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать деятельность школьного театра в системе дополнительного образования детей, воспитательной работы
2. Назначить ответственным за реализацию школьного театра заместителя директора по ВР Аминову Э.Ф.
3. Назначить руководителем школьного театра воспитателя Валиахметову Гульшат Шамгуновну.
4. Утвердить:
-Положение о Школьном театре;
-Программу дополнительного образования «Непоседы»
5. Администратору школьного сайта Гиздатуллиной Э.А. создать раздел « Школьный театр» на сайте школы и разместить информацию .
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: / Шавалиева М.И./

С приказом ознакомлены:

Аминова Э.Ф. _____

Валиахметова Г.Ш. _____

Согласно
к приказу № 64 УВР от 02.09.24.
Утверждаю
Директор школы
ГБОУ «Новокашировская санаторная школа - интернат»
_____/Шавалиева М.И./

**СПИСОК ЧЛЕНОВ ШКОЛЬНОГО ТЕАТРА
«НЕПОСЕДЫ»**

Государственное бюджетное оздоровительное общеобразовательное учреждение санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении «Новокашировская санаторная школа - интернат»
(ГБОУ «Новокашировская санаторная школа-интернат»)
Альметьевского муниципального района Республики Татарстан
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Ф.И.О. учащихся	Возраст учащихся (лет)
1	Османов Ислам Рушанович	8 лет
2	Федоров Клим Сергеевич	8 лет
3	Антипова Вероника Анатольевна	9 лет
4	Мустафин РаязИльясович	9 лет
5	Гумерова Эвелина Равилевна	10 лет
6	Данданова Милена Николаевна	10 лет
7	Сафаров Богдан Евгеньевич	10 лет
8	ГарифуллинРенальНаилевич	10 лет
9	Мусихин Тимофей Алексеевич	10 лет
10	Савосина Маргарита Александровна	10 лет
11	Савосина Варвара Александровна	10 лет
12	ТухавтуллинаХилалияИльдаровна	11 лет

13	Федорова Мирослава Сергеевна	11 лет
14	Чуприн Алексей Викторович	12 лет
15	Пушкин Арсений Дмитриевич	12 лет

Руководитель кукольного театра: Валиахметова Г.Ш.

Согласно
к приказу № 64 УВР от 02.09.24.
Утверждаю
Директор школы
ГБОУ «Новокашировская санаторная школа-интернат»
_____/Шавалиева М.И./

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ШКОЛЬНОГО ТЕАТРА

«Непоседы»

Государственное бюджетное оздоровительное общеобразовательное учреждение санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении «Новокашировская санаторная школа - интернат»

(ГБОУ «Новокашировская санаторная школа-интернат»)

Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

на 2024-2025 учебный год

Цель: Создать условия.

Задачи:

- 1) Укрепление культурных связей между школой и семьями обучающихся, интереса к театру и театральной деятельности, событиям культурной жизни.
- 2) Вызвать у детей интерес к истории театра, театральной деятельности, к посещению профессиональных театров.
- 3) Способствовать развитию воображения и творческих способностей средствами театрального искусства.

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Участники	Ответственные
1.	Разработка пакета документов о создании школьного театра	Сентябрь 2024	Администрация ОУ Руководитель школьного театра	Зам. Директора по ВР Руководитель школьного театра
2.	Ознакомление педагогических сотрудников о создании школьного	Сентябрь 2024	Администрация ОУ	Зам. Директора по ВР Руководитель школьного кукольного театра

	театра			
3.	Час профориентации: Знакомство с театральными профессиями: актер, кукловод, суфлер, гример, костюмер, художник, светооператор, антрепренер.	В течение года	Обучающиеся 1-4 классов	Руководитель школьного театра
4.	Беседы о правилах поведения в театре.	В течение года	Обучающиеся 1-4 классов	Руководитель школьного кукольного театра
5.	Изготовление афиш, программ.	В течение года	Администрация ОУ	Зам. Директора по ВР Руководитель школьного кукольного театра
6.	Освещение театральной жизни на официальном сайте школы	В течение года	Администрация ОУ	Администратор школьного сайта
7.	Оформление стенда школьного театра	В течение года	Администрация ОУ	Зам. Директора по ВР Руководитель школьного театра
8.	Выставка книг «Волшебный мир театра!»	Январь 2025	Обучающиеся 1-4 классов	Библиотекарь. Руководитель школьного театра
9.	Фотоконкурс «Театр! Театр! Театр!»	Февраль 2025	Обучающиеся 1-4 классов	Руководитель школьного театра Классные руководители.
10.	Участие в городских, региональных конкурсах и фестивалях	В течение года	Обучающиеся 1-4 классов	Руководитель школьного театра
11.	Театральные мероприятия в рамках курса (постановка спектаклей, номеров для концерта)	В течение года	Обучающиеся 1-4 классов	Руководитель школьного театра
12.	Виртуальные путешествия в знаменитые театры.	В течение года	Обучающиеся 1-4 классов	Руководитель школьного театра Классные руководители.

Согласно
к приказу № 64 УВР от 02.09.24.
Утверждаю
Директор школы
ГБОУ «Новокашировская санаторная школа - интерна»
_____/Шавалиева М.И./

ПАСПОРТ ШКОЛЬНОГО ТЕАТРА

«НЕПОСЕДЫ»

Государственное бюджетное оздоровительное общеобразовательное учреждение санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении «Новокашировская санаторная школа - интернат»
(ГБОУ «Новокашировская санаторная школа-интернат»)
Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

Название школьного театра	«Непоседы»
Датасоздания	Сертификат № 23-1477533133, выдан в феврале, 2023г
Адрес ОУ	РТ Альметьевский район , село Новое Каширово, ул Школьная д.1 Г
Адресшкольноготеатра	РТ Альметьевский район , село Новое Каширово, ул Школьная д.1Г
Телефон, электроннаяпочта	+7(8553) 34-93-54, kashirovo@mail.ru
Директор ОУ	ШавалиеваМилеушаИльгизовна
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	АминоваЭльмираФлюоровна
Руководительшкольноготеатра	Валиахметова Гульшат Шамгуновна
Сайт ОУ	https://edu.tatar.ru/almet/n-kashirovo/sch-int
Страница в VK	https://vk.com/club205894419

Согласно
к приказу № 64УВР_от 02.09.24.
Утверждаю
Директор школы
ГБОУ «Новокашировская санаторная школа - интерна»
_____/Шавалиева М.И./

РЕЖИМ РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО ТЕАТРА

«НЕПОСЕДЫ

Государственное бюджетное оздоровительное общеобразовательное учреждение санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении «Новокашировская санаторная школа - интернат»
(ГБОУ «Новокашировская санаторная школа-интернат»
Альметьевского муниципального района Республики Татарстан)
на 2024-2025 учебный год

Режим работы	Время, место проведения	Руководитель школьного театра
Вторник	17.30-18.15	ВалиахметоваГ ульшатШамгуновна
Суббота	13.15 - 14.00	ВалиахметоваГ ульшатШамгуновна



СЕРТИФИКАТ № 23-1477533133

подтверждает

включение

Во Всероссийский перечень (реестр) школьных театров

Государственное бюджетное оздоровительное общеобразовательное учреждение санаторного типа для детей
нуждающихся в длительном лечении «Новокашировская санаторная школа-интернат»

Школьный театр "Непоседы"

Выдан: февраль 2023

Директор
ФГБУК «Всероссийский центр
развития художественного творчества
и гуманитарных технологий»



О.В. Гончарова

