

Принято
педагогическим советом МБОУ
«Кичуйская СОШ» АМР РТ
Протокол № 2
от « 26 » сентября 2016 г.

Утверждено и введено в действие
приказом по МБОУ «Кичуйская СОШ»
АМР РТ № **129** от 30.09.2016 г.

Директор : Л.Г.Гафиятуллина

Положение о порядке разработки и утверждения программы развития школы

1. Общие положения

1.1. Положение о программе развития школы разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Национальная образовательная инициатива "Наша новая школа", утвержденной Президентом РФ 04.02.2010, Концепции Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы, утв. Распоряжением Правительства РФ от 07.02.2011 №163-р.

1.2 Настоящее Положение определяет принципы разработки, содержание и критерии экспертной оценки Программы развития (далее - Программа) муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы д. Бобья-Уча (далее – школа), реализующей программы начального общего, основного и среднего общего образования.

1.3. Программа является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим ход развития Школы. Программа носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на 5 лет.

1.4. Программа обсуждается на заседании педагогического совета Школы, утверждается директором и согласовывается с учредителем.

2. Задачи Программы

2.1. Программа как документ и источник информации ориентирована на решение следующих главных задач:

- зафиксировать и включить в контекст внешней среды существующее состояние и перспективы развития Школы;
- выявить возможности и ограничения, угрозы и риски, достижения и инновационный потенциал исполнителей, а также проблемы, дефициты и недостатки;
- определить и описать образ желаемого будущего состояния Школы, то есть сформулировать ее стратегические и конкретные цели развития;
- определить и описать стратегию и конкретный план действий, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов и достижение целей.

3. Функции Программы

3.1. Программа выполняет следующие функции:

- а) нормативную, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- б) целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена;
- в) определения перспектив развития Школы;
- г) процессуальную, то есть определяет логическую последовательность мероприятий по развитию Школы, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития;
- д) оценочную, то есть выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

4. Характерные особенности Программы

4.1. Предмет Программы - деятельность по развитию МБОУ»Жичуйская СОШ»АМР РТ
Деятельность, направленная на:

- определенные сознательные изменения с целью творческого улучшения развития образовательно-воспитательной технологии, качества обучения, воспитания и развития обучающихся;

- диалектический процесс развития педагогического реформирования (развитие новых систем на основе возрождения передовых и новаторских идей, относительность опыта для себя и для социума в массовой практике), обладающий признаками стадийности и целостности (зарождение опыта, его осознание, изучение, творческое развитие).

4.2. Стратегия развития Школы в процессе реализации Программы включает в себя стадии инициации, экспертизы, принятия решений и реализации нововведения.

4.3. Критериями эффективности деятельности в процессе реализации Программы являются: новизна (абсолютная, локально-абсолютная, условная, субъективная), оптимальность (затрат сил и средств), высокая результативность, возможности творческого применения инновации в массовом опыте.

5. Требования к программе развития

5.1. Инновационный характер Программы, опора при ее разработке на опыт и традиции разработки программ развития.

5.2. Проектный характер Программы, необходимость опоры на методологию управления проектами.

5.3. Связь Программ с региональными программами развития образования и программами реализации крупных нововведений в образовании.

5.4. Возможность широкого общественного участия в разработке и обсуждении Программы.

6. Структура инновационной программы развития

6.1. Примерный объем Программы при следующей структуре составит 25-55 страниц:

- 1) Аннотация.
- 2) Информационно-аналитическая справка.
- 3) Цели и задачи Программы и общая стратегия их реализации в Школе.
- 4) Содержание (конкретный план и план-график программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих развитие Школы).
- 5) Механизм реализации.
- 6) Материально-техническое и финансовое обеспечение.
- 7) Ожидаемые результаты реализации Программы.
- 8) Приложения к Программе.

7. Критерии экспертной оценки Программы

7.1. Для экспертной оценки Программы используются следующие критерии:

- 1) Актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития Школы).
- 2) Прогностичность (ориентация на удовлетворение "завтрашнего" социального заказа на образование и управление Школой, и учет изменений социальной ситуации).
- 3) Эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов).
- 4) Реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов (в том числе - возникающих в процессе выполнения Программы) возможностям).
- 5) Полнота и целостность Программы, наличие системного образа Школы, образовательного процесса, отображением в комплексе всех направлений развития.

- 6) Проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по Программе).
- 7) Управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы).
- 8) Контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей).
- 9) Социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров).
- 10) Культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств

Паспорт программы

Наименование программы	Программа перехода в эффективный режим работы муниципального общеобразовательного учреждения МБОУ «Кичуйская СОШ»
Основание разработки – актуальность для школы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты самооценки деятельности МБОУ «Кичуйская СОШ» за 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017 учебные годы. 2. Социальный паспорт школы.
Заказчики	Учредитель образовательного учреждения: Исполнительный комитет Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.
Основные разработчики	<ol style="list-style-type: none"> 1. директор школы. 2. заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР
Цели и задачи	<p><u>Цель:</u> создание условий для перевода школы в эффективный режим работы с целью обеспечения равенства возможностей детей в получении качественного образования, независимо от социально-экономического контекста.</p> <p><u>Задачи:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Провести анализ внутренних факторов влияющих на результативность и эффективность деятельности Кичуйской школы 2. Подготовить нормативную базу, ресурсное, кадровое и методическое обеспечение для реализации программы. 3. Разработать модельные представления о школе, как об эффективной школе. 4. Создать условия для повышения уровня социального капитала школы. 5. Повысить качество образовательных результатов и качество преподавания. 5. Повысить эффективность деятельности ресурсного центра по методической работе за счёт обеспечения условий профессионального развития учителей. 6. Внедрить модель внутришкольного мониторинга качества образования как инструмента повышения качества образования (мониторинг личных достижений обучающихся разных групп, мониторинг образовательных результатов, мониторинг качества преподавания, мониторинг условий). 7. Обновить материально-техническую базу школы (кабинеты английского языка, технологии). 8. Создать условия для благоприятного взаимодействия всех участников учебно-воспитательного процесса: педагогов, родителей, детей, социальных партнёров. 9. Социализация детей из сельских поселений.

Перечень разделов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Паспорт программы 2. Основание разработки программы 3. Аналитическая справка по текущей ситуации. 4. Цели и задачи 5. Сроки реализации программы 6. Кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение 7. Порядок осуществления руководства и контроля над выполнением данной программы 8. Ожидаемые результаты реализации программы 9. Бюджет программы 10. Приложения: <ul style="list-style-type: none"> - Карта приоритетов для программы улучшений - Таблица соотношений целей и задач - План совместных действий - Детализированный план реализации по каждому из приоритетов
Ожидаемые конечные результаты реализации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Безболезненная интеграция педагогического коллектива в условиях объединения школы и филиалов 2. Повышение уровня социального капитала (развитие эффективного профессионального взаимодействия). 3. 100% справляемость каждого ребёнка с требованиями к результатам ФГОС, в том числе к метапредметным и личностным. 4. Улучшение образовательных результатов школы (качество образования и результаты ОГЭ и ЕГЭ стабильно не ниже среднего уровня по Альметьевскому муниципальному району). 5. Повышение привлекательности (рейтинга) школы, выражающейся в положительной динамике контингента. Формирование имиджа успешной школы через повышение рейтинга образовательного учреждения в рамках Альметьевского района по результатам ОГЭ и ЕГЭ, олимпиад, конкурсов 6. Положительная динамика участия родителей, социальных партнёров, жителей Кичуй, Аппаково в организуемых образовательных событиях.
Сроки и этапы реализации Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовительный этап (октябрь 2016г. - декабрь 2017 г.) 2. Практический этап (январь 2018г. – сентябрь 2019г.) 3. Аналитический этап (сентябрь 2019г. - октябрь 2020г.)
Ответственные лица, контакты	<p style="text-align: center;">Директор школы-Гафиятуллина Л.Г.</p> <p>Гафиятуллина Л.Г., директор; 423402, РТ, Альметьевский район, с.Кичуй, ул. Школьная 19 Эл.почта Kichuy.Alm@tatar.ru</p>

