

Принято
на заседании педагогического совета
МАОУ «Прогимназия №64»
протокол от 11.01.2022 года №3

«Утверждаю»
Директор
МАОУ «Прогимназия №64»
_____ Т.Г.Пронина

Введено в действие приказом
от 11.01.2022 года №7

**Положение о педагогическом совете
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
города Набережные Челны «Прогимназия №64»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Набережные Челны «Прогимназия №64» (далее - Прогимназия).

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Прогимназии.

1.3. Педагогический совет образуют сотрудники Прогимназии, занимающие должности педагогических и руководящих работников, согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 года №678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

1.4. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан в сфере образования и социальной защиты, уставом Прогимназия и настоящим Положением.

1.5. Педагогический совет избирает из своего состава председателя педагогического совета и секретаря педагогического совета сроком на один учебный год.

1.6. На заседаниях педагогического совета могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители (законные представители) учащихся, представители Управления образования и по делам молодежи, а также заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественных объединений.

2. Компетенция педагогического совета

2.1. Педагогический совет определяет:

- основные направления образовательной деятельности Прогимназии, в том числе теоретико-методологические аспекты и основания нововведений и инноваций, планируемых к реализации в Прогимназии;
- пути дифференциации образовательного процесса;
- направления и пути реализации федеральных государственных образовательных стандартов;

- список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных (рекомендованных) к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- направления работы по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости учащихся;
- пути совершенствования воспитательной работы;

2.2. Педагогический совет осуществляет:

- изучение и внедрение в практику работы Прогимназии новых технологий, методик, методов и приемов;
- анализ степени достижения планируемых результатов освоения ФООП НОО;
- информационно-аналитическую работу на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования, в том числе анализ качества подготовки учащихся и выпускников, анализ работы Прогимназии;
- изучение, обобщение результатов деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению;
- выбор учебно-методического обеспечения, образовательных технологий;
- координацию внутренней системы оценки качества образования Прогимназии;
- контроль реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс;
- организацию методической работы, в том числе участие в организации и проведении методических мероприятий.

2.3. Педагогический совет участвует:

- в разработке программы развития Прогимназии;
- в разработке локальных нормативных актов Прогимназии, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов;
- в определении и анализе условий, необходимых для реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- в разработке различных программ и планов развития Прогимназии, в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных;
- в разработке локальных нормативных актов Прогимназии, регламентирующих организацию образовательного процесса.

2.4. Педагогический совет рассматривает/заслушивает:

- отчет директора Прогимназии с анализом работы за учебный год;
- отчеты председателя методического совета, руководителей методических объединений;
- отчеты педагогических работников;
- доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Прогимназией по вопросам образования;
- итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий.

2.5. Педагогический совет принимает:

- программу развития Прогимназии;
- локальные нормативные акты Прогимназии, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- учебный план Прогимназии;
- план учебно-воспитательной работы Прогимназии на учебный год;
- календарный учебный график;
- график мониторинга качества образования;
- рабочие программы.

2.6. Педагогический совет принимает решения:

- о переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, об оставлении на повторный год обучения или иных формах обучения;
- о зачете результатов освоения учащимися Прогимназии учебных предметов в других

организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- о награждении учащихся Прогимназии в соответствии с Положением о поощрении обучающихся;
- о проведении опытно-экспериментальной работы педагогических работников;
- о создании рабочих групп педагогических работников по отдельным направлениям деятельности;
- о представлении педагогических работников Прогимназии к награждению отраслевыми и ведомственными наградами;
- о применении к учащимся мер воспитательного воздействия, в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся Прогимназии;
- о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля.

3. Права педагогического совета.

3.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

- обращаться к администрации, коллегиальным органам управления Прогимназии и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- приглашать на свои заседания учащихся и их родителей (законных представителей); любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;
- разрабатывать локальные нормативные акты Прогимназии, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- разрабатывать образовательную программу, программу развития Прогимназии;
- разрабатывать критерии оценивания результатов обучения;
- рекомендовать разработки педагогических работников Прогимназии к публикации;
- рекомендовать представителей Прогимназии для участия в профессиональных конкурсах.

4. Ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательств Российской Федерации в сфере образования;
- соответствие принятых решений действующему законодательству, локальным нормативным актам Прогимназии;
- качественное и своевременное выполнение планов и решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности Прогимназии;
- педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с ФОП НОО;
- квалифицированную и объективную оценку деятельности Прогимназии;
- выполнение плана своей работы
- результаты деятельности Прогимназии.

5. Регламент работы педагогического совета

5.1. Педагогический совет проводится не реже одного раза в четверть. При необходимости проводятся внеплановые педагогические советы.

5.2. Тематика заседаний педагогического совета включается в годовой план работы с учетом целей и задач работы Прогимназии и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

5.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

5.4. Время, место, повестка дня заседания педагогического совета и проект решения педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета на информационном стенде Прогимназии для педагогических работников.

5.5. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные

группы педагогов.

5.6. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета Прогимназии присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

5.7. Решения педагогического совета, утвержденные руководителем Прогимназии путем издания соответствующего приказа, становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива.

5.8. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Прогимназии и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

6. Делопроизводство педагогического совета

6.1 Заседания педагогического совета оформляются протоколом.

6.2. Протокол педагогического совета составляется не позднее 5 дней после его завершения. В протоколе указываются:

- дата проведения педагогического совета;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов педагогического совета;
- приглашенные лица (ФИО, должность);
- вопросы повестки дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
- количество голосов, поданных «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу, поставленному на голосование;
- решение педагогического совета.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Протокол педагогического совета ведется в печатном виде, нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляются подписью директора и печатью Прогимназии.

6.7. По итогам учебного года формируется книга протоколов педагогического совета. Книга входит в его номенклатуру, хранится в делах Прогимназии и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

6.8. Педагогический совет при чрезвычайных ситуациях (карантин и др.) может быть проведен с использованием информационно-коммуникационных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий.