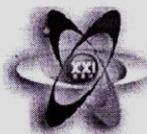


Муниципальное автономное
образовательное учреждение
"Лицей №121 имени Героя
Советского Союза С.А.Ахтямова"
Советского района г. Казани



Казан шәһәре Совет районының
«Советлар Союзы Герое
С.Ә.Әхтәмөв исемендәге 121 нче
лицей» муниципаль автоном
гомуми белем учреждениесе

Согласовано
Председатель профсоюзной организации
Л.Г. Шуберкина

Принято
Общим собранием трудового коллектива
МАОУ «Лицей №121 имени Героя Советского Союза
С.А.Ахтямова» Советского района г.Казани
Протокол №2 от 25.05.2017г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАОУ «Лицей №121 имени
Героя Советского Союза
С.А.Ахтямова» Советского района
г.Казани
/В.А.Афонская/
Введено в действие приказом
№ 347 от «25» мая 2017 года

**Положение
об оплате труда работников МАОУ «Лицей №121 имени
Героя Советского Союза С.А.Ахтямова» Советского района г. Казани**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оплате труда (далее — Положение) является локальным нормативным актом МАОУ «Лицей №121 имени Героя Советского Союза С.А.Ахтямова» Советского района г. Казани (далее — Лицей, Работодатель), регламентирующим вопросы, связанные с оплатой труда работников, в том числе понятия оплаты труда и видов оплаты труда работников.

1.2. Настоящее Положение распространяется на лиц, осуществляющих у Работодателя трудовую деятельность на основании заключенных трудовых договоров и принятых на работу в соответствии с распорядительными актами Работодателя (далее — Работники).

1.3. Настоящее Положение распространяется на Работников, осуществляющих трудовую деятельность у Работодателя как на основном месте работы в соответствии со штатным расписанием, а также работающих по совместительству внешнему или внутреннему.

1.4. В настоящем Положении под основным местом работы понимается организация, в которой Работник в соответствии со штатным расписанием и трудовым договором занимает должность и где хранится его трудовая книжка.

1.5. Под совместительством понимается выполнение Работником другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора, в свободное от основной работы время.

1.6. В настоящем Положении под оплатой труда понимаются денежные средства, выплачиваемые Работникам за выполнение ими трудовой функции в соответствии с законодательством РФ, трудовыми договорами, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Работодателя.

1.7. В настоящем Положении используются следующие понятия и определения:

система оплаты труда - совокупность норм, определяющих условия и размеры оплаты труда работников учреждений, включая размеры базовых окладов (базовых должностных окладов, базовых ставок заработной платы), окладов (должностных окладов, тарифных ставок), а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленных в соответствии с федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан;

базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы - минимальный оклад (должностной оклад), ставка заработной платы работника учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность по профессии рабочего или должности руководителя, специалиста, технического исполнителя, входящей в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

оклад (должностной оклад) - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

тарифная ставка - фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные и стимулирующие выплаты;

выплаты компенсационного характера - доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иные выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера - доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты;

выплаты социального характера - выплаты работникам, осуществляемые за счет экономии средств фонда оплаты труда, направленные на их социальную поддержку, но не связанные с осуществлением ими трудовых функций.

Заработная плата (оплата труда) работников Лицея определяется исходя из:

окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;

выплат компенсационного характера;

выплат стимулирующего характера.

2. СИСТЕМА ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ

2.1. Настоящее Положение об условиях оплаты труда разработано в соответствии с:

Постановление КМ РТ от 18.08.2008г. № 592 "О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений РТ" (с изменениями от 5 декабря 2008 г., 2 февраля 2009 г., 1 марта, 14 июля, 24 августа, 30 декабря 2010 г.) (02.11.2011)

Приказ от 28.12.2010г. №5003/10 "О нераспространении действия отдельных нормативных и правовых актов на отдельные учреждения в связи с их переходом на новую систему оплаты труда" (02.03.2011)

Постановление КМ РТ от 24.08.2010г. №674 "О размере тарифной ставки (оклада) первого разряда, минимальных базовых окладов (должностных окладов) работников государственных учреждений РТ" (31.08.2010)

Приказ от 23.08.2010г. №3012/10 "О внесении изменений в некоторые акты Министерства образования и науки РТ в связи с введением новой системы оплаты труда" (31.08.2010)

Приказ от 23.08.2010г. №3011/10 "Об утверждении перечня должностей работников, относимых к основному персоналу, для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей муниципальных учреждений образования РТ" (31.08.2010)

Постановление КМ РТ № 970 от 01.12.2010 О внесении изменений в постановление КМ РТ от 30.04.2003 № 242 «О мерах по государственной поддержке и социальной защите педагогических работников - молодых специалистов»

Приказ от 23.08.2010г. №3010/10 "Об утверждении перечня должностей работников, относимых к основному персоналу, для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей отдельных государственных учреждений

образования РТ" (31.08.2010)

Письмо МОиН РТ от 21.09.2011 г. № 10244/11 "О направлении разъяснительного письма к Положению об условиях оплаты труда работников образования" (23.11.2012)

Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2008 г. N 592 "О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений РТ" (31.10.2012)

Письмо МОиН РТ от 17.09.2012 № 11137/12 "Критерии оценки эффективности деятельности" (25.09.2012)

Приказ от 23.08.2010г. №3011/10 "Об утверждении перечня должностей работников, относимых к основному персоналу, для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей муниципальных учреждений образования РТ" (29.12.2011)

Постановление КМ РТ от 19.10.2011г. №869 "Об увеличении оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан" (24.10.2011)

Совместное письмо МОиН РТ, МТСЗ РТ и МФ РТ от 11.01.2011г. №49/10, №04-40/72 и №03-89/52 "Об оплате труда работников образовательных учреждений РТ" (23.03.2011)

Приказ от 02.11.2012г. №5805/12 "Об утверждении перечня должностей работников, относимых к основному персоналу, для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей государственных учреждений образования Республики Татарстан" (06.12.2012)

Постановление КМ РТ от 19 октября 2011 г. N 869 "Об увеличении оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан" (27.11.2012)

Постановление КМ РТ от 30.01.2013 г. № 49 "О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.08.2010 г. № 674 "О размере тарифной ставки (оклада) первого разряда, минимальных базовых окладов (должностных окладов) работников государственных учреждений Республики Татарстан" (15.02.2013)

Письмо от 19.12.2014 "О минимальном размере оплаты труда" (26.12.2014)

Постановление КМ РТ от 24 августа 2010г. N 678 "Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан" (10.09.2014)

Постановление КМ РТ от 24 августа 2010 г. N 674 "О размере тарифной ставки (оклада) первого разряда, минимальных базовых окладов (должностных окладов) работников государственных учреждений Республики Татарстан" (10.09.2014)

Постановление КМ РТ от 18 августа 2008г. N 592 "О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений и государственных медицинских и образовательных организаций Республики Татарстан" (10.09.2014)

Приказ МОиН РТ от 15.07.2016 №под-1374/16 "О признании утратившими силу приказов МО РТ" (28.07.2016)

Постановление Правительства РФ от 8 августа 2013 г. N 678 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций" (11.01.2016)

Приказ МОиН РФ от от 22.12.2014 г. N 1601 "О ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ (НОРМЕ ЧАСОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ЗА СТАВКУ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ) ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ" (11.01.2016)

Постановление КМ РТот 16 марта 2017 г. N 146 "О внесении изменений в постановление КМ РТ от 24.08.2010 N 678 "Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан"

2.2. Размер базового оклада работников образования определяется как произведение тарифной ставки (оклада) первого разряда четырехразрядной тарифной сетки по оплате труда работников образования на соответствующий межразрядный коэффициент четырехразрядной тарифной сетки по оплате труда работников образования.

2.3. Размер тарифной ставки (оклада) первого разряда **четырёхразрядной тарифной сетки** по оплате труда работников образования устанавливается Кабинетом Министров Республики Татарстан.

2.4. Базовые оклады (должностные оклады, ставки заработной платы) работников образования определяются на основе **четырёхразрядной тарифной сетки** по оплате труда работников образования (таблица 1).

Таблица 1

Четырёхразрядная тарифная сетка по оплате труда работников образования

Разряды оплаты труда	1	2	3	4
Тарифные коэффициенты	1,0	1,23	1,43	1,5

2.5. Базовый оклад работника образования исчисляется по формуле:

$$O_b = T_1 \times K_{m_i} \times K_{m_j} + P$$

где:

K_{m_j} - повышающий коэффициент приоритета отрасли;

P - компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей устанавливается пропорционально учебной нагрузке, но не более чем на одну ставку по основному месту работы.

Размер повышающего коэффициента приоритета отрасли применяется для расчета базового оклада педагогических работников и составляет:

в общеобразовательных организациях:

для работников профессионально-квалификационной группы должностей педагогических работников первого, второго, третьего квалификационных уровней, имеющих:

основное общее образование, среднее общее образование и среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), - 1,000;

среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, - 1,200;

высшее образование - бакалавриат, - 1,258;

высшее образование - специалитет или магистратура, - 1,200;

для работников профессионально-квалификационной группы должностей педагогических работников четвертого квалификационного уровня - 1,029;

2.6. Разряд оплаты труда работников образования устанавливается согласно требованиям к уровню образования, необходимым для замещения соответствующей должности, в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2

Основания для установления работникам образования разрядов по оплате труда

Разряд оплаты труда	Уровень образования, необходимый для замещения соответствующей должности
1	Основное общее образование, среднее общее образование

2	Среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, неполное высшее образование
3	Высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему аттестацию, квалификации "бакалавр"
4	Высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации "магистр" или "дипломированный специалист"

2.7. В случае если занимаемая должность не требует высшего (полного или неполного) или среднего профессионального образования, по должностям, занимаемым лицами с высшим (полным или неполным) или средним профессиональным образованием, устанавливается разряд оплаты труда, соответствующий среднему (полному) общему образованию.

2.8. В случае если квалификационные требования к должности предполагают различные уровни образования, устанавливается разряд оплаты труда, соответствующий фактически имеющемуся уровню образования.

2.9. В случае если к занятию должности были допущены работники с профессиональным образованием, отличающимся от требований Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, устанавливается разряд оплаты труда, соответствующий фактически имеющемуся уровню образования.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗЯДОВ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Профессионально-квалификационная группа должностей педагогических работников

№ п/п	Наименование должности	Диапазон разрядов
Первый квалификационный уровень		
1	Инструктор по физической культуре	2-4
Второй квалификационный уровень		
2	Педагог дополнительного образования	2-4
3	Педагог-организатор	2-4
4	Социальный педагог	2-4
Третий квалификационный уровень		
5	Педагог-психолог	2-4
Четвертый квалификационный уровень		
6	Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу)	2-4
7	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	2-4
8	Руководитель физического воспитания	2-4
9	Учитель	2-4
10	Учитель-дефектолог	3-4
11	Учитель-логопед (логопед)	3-4

3.2. Профессионально-квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений

N п/п	Наименование должности	Диапазон разрядов
Первый квалификационный уровень		
1	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко второму квалификационному уровню)	3-4
Второй квалификационный уровень		
2	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим образовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей, начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к третьему квалификационному уровню)	3-4

4. НОРМА ЧАСОВ ЗА БАЗОВУЮ СТАВКУ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ (БАЗОВЫЙ ОКЛАД) РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Норма часов педагогической (преподавательской) работы за ставку заработной платы либо продолжительность рабочего времени определена постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2003 N 191 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников".

4.2. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников образовательных учреждений устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

4.3. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющаяся нормируемой частью педагогической работы, установлена 18 часов в неделю:

учителям 1-11 классов общеобразовательных учреждений;
педагогам дополнительного образования;

Выполнение педагогической работы педагогическими работниками, указанными в настоящем пункте, характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

Нормируемая часть рабочего времени работников, предусмотренных в настоящем пункте, определяется в астрономических часах и включает проводимые уроки (учебные занятия) (далее - учебные занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы

(перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся, в том числе "динамический час" для учащихся 1 класса. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается уставом либо локальным актом образовательного учреждения с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

При проведении спаренных учебных занятий неустановленные перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.

4.4. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы других педагогических работников установлена:

20 часов в неделю - учителям-дефектологам и учителям-логопедам (логопедам);

36 часов в неделю - воспитателям ГПД; специалистам (по дефектологии, психологии, логопедии и др.) педагогам-организаторам;

4.5. Педагогическим и учебно-воспитательным работникам, не предусмотренным в **пунктах 4.3 и 4.4** настоящего Положения, выплачиваются должностные оклады при следующей продолжительности рабочего времени:

36 часов в неделю - педагогам-психологам; социальным педагогам; преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки) общеобразовательных учреждений.

4.6. Должностные оклады других работников, не перечисленных в **пунктах 4.3-4.5**, в том числе руководителей образовательных учреждений, их заместителей и руководителей структурных подразделений, выплачиваются за работу при 40-часовой рабочей неделе.

4.7. Должностные оклады перечисленным ниже работникам выплачиваются с учетом ведения ими преподавательской (педагогической) работы в объеме:

360 часов в год - руководителям физического воспитания, преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

10 часов в неделю - директорам начальных общеобразовательных учреждений с количеством обучающихся до 50 человек (кроме начальных общеобразовательных школ, закрепленных для прохождения педагогической практики студентов педагогических училищ, педагогических колледжей); вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений с количеством учащихся до 80 (в городах и поселках городского типа - до 100 человек);

3 часов в день - заведующим дошкольными образовательными учреждениями с 1-2 группами (кроме учреждений, имеющих одну или несколько групп с круглосуточным пребыванием детей).

Выполнение преподавательской (педагогической) работы, указанной в настоящем пункте, осуществляется в основное рабочее время.

5. НОРМАТИВНОЕ КОЛИЧЕСТВО УСЛУГ ЗА ЧАС БАЗОВОЙ СТАВКИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ (БАЗОВОГО ОКЛАДА), ОКАЗЫВАЕМОЕ РАБОТНИКАМИ ОБРАЗОВАНИЯ

Нормативное количество услуг за час базовой ставки заработной платы (базового оклада), оказываемое работниками образования, составляет 25 человек - в классах.

При проведении занятий по иностранному языку, родному (нерусскому) языку и литературе, трудовому обучению на второй и третьей ступенях общего образования, физической культуре на третьей ступени общего образования, по информатике и

вычислительной технике, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы если наполняемость класса составляет 25 человек. При проведении занятий по трудовому обучению класс (группа) делится на две подгруппы. При делении класса (группы) на подгруппы учитывается профиль трудового обучения для девочек и мальчиков.

6. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ, СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ) РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. Оклад педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала учреждений образования рассчитывается по формуле:

$$O = \sum O_b \times \frac{H_f \times Y_f}{H_N \times Y_N} \times K$$

где:

O - оклад (ставка заработной платы) педагогического и учебно-вспомогательного персонала;

H_f - фактическое количество часов ведения педагогической и воспитательной работы работниками учреждения образования;

Y_f - фактическое количество услуг, оказываемое работниками образования;

H_N - норма часов за базовую ставку заработной платы (базовый оклад) работников образования, установленная **разделом 4** настоящего Положения;

Y_N - нормативное количество услуг, оказываемое педагогическими работниками и учебно-вспомогательным персоналом;

K - коэффициент компенсации на переходный период, обеспечивающий доведение фактического количества оказываемых услуг до нормативного значения.

6.2. При оказании педагогическими работниками услуг различным категориям потребителей оклад педагогического работника рассчитывается как сумма оплат труда по каждой категории потребителей.

6.3. Единица измерения услуг, оказываемых педагогическими работниками образования, соответствует единице измерения норматива финансовых затрат на оказание указанного вида услуг.

6.4. Должностной оклад работников образования рассчитывается по формуле:

$$O_d = O_b \times \frac{H_f}{H_N}$$

где - O_d должностной оклад работников образования.

7. ВЫПЛАТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ ЗА НЕАУДИТОРНУЮ ЗАНЯТОСТЬ

7.1. Выплаты педагогическим работникам за неаудиторную занятость включают в себя: выплаты за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися;

выплаты за проверку письменных работ (проверку тетрадей);

выплаты за заведование учебными кабинетами, учебными мастерскими, учебно-опытным участком;

выплаты за руководство предметной, методической или цикловой комиссией, методическими объединениями.

7.2. Выплаты за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися рассчитываются по формуле:

$$B_{nz}^{kr} = A + P \times Y_k,$$

где:

B_{nz}^{kr} - размер выплат за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися;

A - постоянная часть выплат за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися;

P - переменная часть выплат за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися;

Y_k - количество обучающихся в классе.

Выплаты за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в профессиональных образовательных организациях принимаются равными постоянной части выплат за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися.

7.3. Размер постоянной части выплат за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися составляет 300 рублей в месяц, размер переменной части выплат за осуществление указанных функций - 80 рублей в месяц.

7.4. Выплаты за проверку письменных работ (проверку тетрадей) в общеобразовательных учреждениях рассчитываются по формуле:

$$B_{nz}^{pt} = \sum O_b \times D_{pt} \times \frac{H_f \times Y_f}{H_N \times Y_N},$$

где:

B_{nz}^{pt} - размер выплат за проверку письменных работ (проверку тетрадей) в общеобразовательных учреждениях;

D_{pt} - размер надбавки за проверку письменных работ (проверку тетрадей).

Размеры надбавок за проверку письменных работ (проверку тетрадей) приведены в таблице 3 настоящего Положения.

7.5. При выполнении педагогическим работником проверки письменных работ в разных классах и по разным предметам размер выплат за проверку письменных работ (проверку тетрадей) рассчитывается как сумма выплат по каждому предмету и классу.

Таблица 3

Размеры надбавок за проверку письменных работ (проверку тетрадей) в общеобразовательных учреждениях

№ п/п	Наименование работы	Размер надбавки, процентов
1	Проверка тетрадей в начальных классах, по русскому языку и литературе, родному языку и литературе, математике	20,0
2	Проверка письменных работ по иностранному языку	12,0
3	Проверка письменных работ по информатике, обществознанию, биологии, химии, физике, географии	6,0

7.6. Выплаты за заведование учебными кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, музеями рассчитываются по формуле:

$$B_{nz}^{zk} = \sum T_1 \times D_{zk},$$

где:

B_{nz}^{zk} - размер выплаты за заведование учебными кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, музеями;

D_{zk} - размер надбавки за заведование учебными кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, музеями.

Заведование кабинетами и учебными мастерскими, лабораториями определяется уровнем соответствия имеющегося учебно-методического, дидактического и наглядного материала требованиям паспорта учебного кабинета при оснащённости кабинета не менее 50 процентов от утвержденных требований к оснащению образовательного процесса.

Размер надбавки за заведование учебными кабинетами, лабораториями, музеями составляет 8,0 процента.

Размер надбавки за заведование учебными мастерскими и учебно-опытными участками составляет 15 процентов.

7.7. При обеспечении педагогическим работником работы нескольких учебных кабинетов, учебных мастерских, учебно-опытных участков размер выплат за обеспечение работы учебных кабинетов, учебных мастерских, учебно-опытных участков рассчитывается как сумма выплат по каждому учебному кабинету, учебной мастерской, лаборатории, учебно-опытному участку.

7.8. Выплаты за руководство предметной, методической и цикловой комиссией, методическими объединениями рассчитываются по формуле:

$$B_{nz}^{rk} = \sum O_b \times D_{rk},$$

где:

B_{nz}^{rk} - размер выплаты за руководство предметной, методической или цикловой комиссией, методическими объединениями;

D_{rk} - размер надбавки за руководство предметной, методической или цикловой комиссией, методическими объединениями.

Размер надбавки за руководство предметной, методической или цикловой комиссией, методическими объединениями составляет 5,0 процент.

7.9. При обеспечении педагогическим работником руководства несколькими комиссиями, объединениями размер выплат за руководство предметной, методической или цикловой комиссией, методическим объединением рассчитывается как сумма выплат по каждой комиссии, объединению.

8. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

8.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

8.2. Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за стаж работы по профилю;

выплаты за квалификационную категорию;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные и иные поощрительные выплаты.

8.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы подразделяются на:
выплаты за специфику образовательной программы;
выплаты за управление структурным подразделением;
выплаты за наличие почетных званий, государственных наград.

8.4. Выплаты за квалификационную категорию предоставляются руководящим и педагогическим работникам образовательных учреждений при наличии у них действующей квалификационной категории в пределах срока действия квалификационной категории и рассчитываются по формуле:

$$B_{kk} = (O + O_d) \times D_{kk},$$

где:

B_{kk} - выплата за квалификационную категорию;

D_{kk} - размер надбавки за квалификационную категорию.

Размеры надбавок за квалификационную категорию приведены в таблице 4 настоящего Положения.

Установление (изменение) выплат за квалификационную категорию производится со дня принятия положительного решения соответствующей аттестационной комиссией на основании приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан.

Таблица 4

Размеры надбавок за квалификационную категорию работникам образования

Квалификационный уровень	Квалификационная категория	Размер надбавки, процентов
Профессионально-квалификационная группа должностей педагогических работников		
1	2 квалификационная категория	4,5
	1 квалификационная категория	6,0
	высшая квалификационная категория	7,5
2	2 квалификационная категория	4,5
	1 квалификационная категория	7,5
	высшая квалификационная категория	10,0
3	2 квалификационная категория	6,0
	1 квалификационная категория	8,5
	высшая квалификационная категория	12,5
4	2 квалификационная категория	7,5
	1 квалификационная категория	10,0
	высшая квалификационная категория	15,0
Профессионально-квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
1	2 квалификационная категория	7,5
	1 квалификационная категория	10,0
	высшая квалификационная категория	15,0
2	2 квалификационная категория	7,5
	1 квалификационная категория	10,0
	высшая квалификационная категория	15,0
3	2 квалификационная категория	7,5
	1 квалификационная категория	10,0
	высшая квалификационная категория	15,0

8.5. Выплаты за специфику образовательной программы предоставляются педагогическим и учебно-вспомогательным работникам в отдельных образовательных учреждениях за работу с определенными категориями воспитанников (обучающихся) и рассчитываются по формуле:

$$B_{sop} = \sum O_b \times D_{sop} \times \frac{H_{f\,sop} \times Y_f}{H_N \times Y_N}$$

где:

B_{sop} - выплаты за специфику образовательной программы;

D_{sop} - размер надбавки за специфику образовательной программы. Размеры надбавок за квалификационную категорию приведены в **таблице 5** настоящего Положения;

$H_{f\,sop}$ - фактическое количество часов работы педагогических и учебно-вспомогательных работников первого и второго квалификационного уровня в отдельных образовательных учреждениях с определенными категориями воспитанников.

8.6. При работе педагогических и учебно-вспомогательных работников в образовательных учреждениях с определенными категориями воспитанников, предусматривающих предоставление выплат за специфику образовательной программы по нескольким основаниям, размер выплат за специфику образовательной программы рассчитывается по каждому основанию.

8.7. Перечень должностей работников, которым с учетом конкретных условий работы в данном учреждении, подразделении и должности устанавливаются надбавки за специфику образовательной программы, утверждается в каждом учреждении по согласованию с выборным профсоюзным органом (или иным органом, уполномоченным представлять интересы работников).

Таблица 5
Размеры надбавок за специфику образовательной программы

N п/п	Основание назначения надбавки за специфику образовательной программы	Должности, которым назначаются надбавки за специфику образовательной программы		Размер надбавки, процентов
		наименование профессионально-квалификационной группы	квалификационный уровень	
1.	Работа в лицейских, гимназических классах	должности педагогических работников	4	9,0
		должности руководителей структурных подразделений	1-2	9,0
2.	Индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	должности педагогических работников	4	12,0

3.	Преподавание родного языка (татарского, чувашского, марийского и др.) и литературы в общеобразовательных организациях, в 1-11 классах с русским языком обучения	должности педагогических работников	4	9,0
		должности руководителей структурных подразделений	1	9,0
4.	Работа в общеобразовательных организациях (за исключением имеющих статус "начальная школа-детский сад", "прогимназия") и межшкольных учебных комбинатах	должности педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительного образования	1-4	45,0

8.8. Выплаты за наличие государственных наград (почетных званий) предоставляются по должностям работников образования, входящим в профессиональные квалификационные группы должностей учебно-вспомогательного персонала первого и второго уровней, педагогических работников и руководителей структурных подразделений и рассчитываются по формуле:

$$V_{pz} = (O + O_d) \times D_{pz},$$

где:

V_{pz} - выплата за наличие государственных наград (почетных званий);

D_{pz} - размер надбавки за наличие государственных наград (почетных званий).

Размер надбавки за наличие государственных наград (почетных званий) Российской Федерации, Союза Советских Социалистических Республик, союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик составляет 10 процентов.

Размер надбавки за наличие государственных наград (почетных званий) Республики Татарстан (Татарской Автономной Советской Социалистической Республики) составляет 8 процентов.

Размер надбавки за наличие отраслевых наград Российской Федерации, Союза Советских Социалистических Республик, союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик составляет 6 процентов.

Размер надбавки за наличие Почетной грамоты Российской Федерации составляет 4 процента. Надбавка за наличие Почетной грамоты Российской Федерации устанавливается работникам образования, награждаемым приказом Министра образования и науки Российской Федерации (Министра образования Российской Федерации), в соответствии с Порядком награждения ведомственными наградами Министерства образования и науки Российской Федерации (Министерства образования Российской Федерации).

Размер надбавки за наличие нагрудного знака Республики Татарстан "За заслуги в

образовании" составляет 4 процента. Надбавка за наличие нагрудного знака Республики Татарстан "За заслуги в образовании" устанавливается на основании приказа министра образования и науки Республики Татарстан (министра образования Республики Татарстан).

Перечень государственных наград (почетных званий) и ведомственных наград, за наличие которых работникам образования предоставляются соответствующие выплаты.

N п/п	Наименование почетного звания, награды
Государственные награды (почетные звания) Российской Федерации, Республики Татарстан, Союза Советских Социалистических Республик, союзных и автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик, за наличие которых предоставляются выплаты стимулирующего характера	
1. Почетные звания Российской Федерации	
1.1.	Народный учитель Российской Федерации
1.2.	Заслуженный учитель Российской Федерации
1.3.	Заслуженный деятель науки Российской Федерации
1.4.	Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации
1.5.	Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации
1.6.	Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации
1.7.	Заслуженный работник культуры Российской Федерации
1.8.	Заслуженный художник Российской Федерации
1.9.	Заслуженный экономист Российской Федерации
2. Почетные звания Союза Советских Социалистических Республик	
2.1.	Народный учитель СССР
3. Почетные звания союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик	
3.1.	Заслуженный деятель физкультуры и спорта
3.2.	Заслуженный деятель спорта
3.3.	Заслуженный деятель физической культуры
3.4.	Заслуженный работник физической культуры и спорта
3.5.	Заслуженный тренер РСФСР
3.6.	Заслуженный учитель школы РСФСР
3.7.	Заслуженный учитель профессионально-технического образования
3.8.	Заслуженный мастер профессионально-технического образования
3.9.	Заслуженный работник профессионально-технического образования
3.10.	Заслуженный преподаватель
3.11.	Заслуженный работник высшей школы
3.12.	Заслуженный работник народного образования
3.13.	Заслуженный деятель высшей школы
3.14.	Заслуженный деятель науки и техники
3.15.	Заслуженный деятель науки
4. Почетные звания автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик	
4.1.	Заслуженный деятель физкультуры и спорта
4.2.	Заслуженный работник физической культуры и спорта
4.3.	Заслуженный деятель школы
4.4.	Заслуженный учитель школы
4.5.	Заслуженный учитель профессионально-технического образования
4.6.	Заслуженный мастер профессионально-технического образования

4.7.	Заслуженный работник профессионально-технического образования
4.8.	Заслуженный работник высшей школы
4.9.	Заслуженный деятель науки и культуры
4.10.	Заслуженный работник культуры
4.11.	Заслуженный деятель науки и техники
4.12.	Заслуженный деятель науки
5. Почетные звания Республики Татарстан	
5.1.	Народный учитель Республики Татарстан
5.2.	Заслуженный учитель школы Республики Татарстан
5.3.	Заслуженный учитель Республики Татарстан
5.4.	Заслуженный деятель науки Республики Татарстан
5.5.	Заслуженный работник высшей школы Республики Татарстан
5.6.	Заслуженный работник физической культуры Республики Татарстан
5.7.	Заслуженный работник культуры Республики Татарстан
5.8.	Заслуженный экономист Республики Татарстан
Ведомственные (отраслевые) награды Российской Федерации, Республики Татарстан, Союза Советских Социалистических Республик, Российской Советской Федеративной Социалистической Республики, за наличие которых предоставляются выплаты стимулирующего характера	
1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Министерство образования Российской Федерации)	
1.1.	Почетный работник общего образования Российской Федерации
1.2.	Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации
1.3.	Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации
1.4.	Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации
1.5.	Почетный работник науки и техники Российской Федерации
1.6.	Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации
1.7.	За развитие научно-исследовательской работы студентов
1.8.	Почетная грамота
2. Министерство народного образования, Министерство просвещения СССР (РСФСР)	
2.1.	Значок "Отличник просвещения СССР"
2.2.	Значок "Отличник народного просвещения"
2.3.	Значок "Отличник профтехобразования СССР"
2.4.	Значок "Отличник профтехобразования РСФСР"
3. Министерство образования и науки Республики Татарстан (Министерство образования Республики Татарстан)	
3.1.	Нагрудный знак "За заслуги в образовании"

8.9. Установление размеров выплат за наличие государственных наград (почетных званий) производится со дня присвоения государственной награды (почетного звания). Работникам образования, имеющим две и более государственных награды (почетных звания), выплата за наличие государственных наград (почетных званий) устанавливается по одной из государственных наград (почетных званий) по выбору работника образования.

8.10. Выплаты за управление структурным подразделением предоставляются работникам профессионально-квалификационной группы руководителей структурных подразделений и рассчитывается по формуле:

$$B_{y\text{sp}} = O_b \times D_{y\text{sp}},$$

где:

$B_{y\text{sp}}$ - выплаты за управление структурным подразделением;

$D_{y\text{sp}}$ - размер надбавки за управление структурным подразделением. Размеры надбавок за управление структурным подразделением приведены в таблице 6 настоящего Положения.

Таблица 6

Размеры надбавок за управление структурным подразделением

Квалификационные уровни профессионально-квалификационной группы руководителей структурных подразделений	Группа по оплате труда руководителя учреждения	Размер надбавки, процент
1	-	4,5

8.11. Выплаты за стаж работы по профилю устанавливаются по стажевым группам в разрезе профессионально-квалификационных групп и квалификационных уровней в зависимости от продолжительности работы по профилю и рассчитываются по формуле:

$$B_s = (O + O_d) \times D_s,$$

где:

B_s - выплата за стаж работы по профилю;

D_s - размер надбавки за стаж работы по профилю.

Размеры надбавок за стаж работы по профилю приведены в таблице 7 настоящего Положения.

Таблица 7

Размеры надбавок за стаж работы по профилю

Наименование профессионально-квалификационной группы	Квалификационный уровень	Стажевая группа	Размер надбавки, процентов
Должности учебно-вспомогательного персонала второго уровня	1-2	от 4 до 10 лет	2,0
		от 10 до 15 лет	3,0
		свыше 15 лет	4,0
Должности педагогических работников	1-4	от 2 до 6 лет	3,0
		от 6 до 10 лет	4,5
		от 10 до 15 лет	5,5
		свыше 15 лет	6,5
Должности руководителей структурных подразделений	1-3	от 2 до 6 лет	3,0
		от 6 до 10 лет	4,5
		от 10 до 15 лет	5,5
		свыше 15 лет	6,5

8.12. Установление (изменение) размеров выплат за стаж работы по профилю при изменении стажа работы производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера выплат за стаж непрерывной работы, если документы, подтверждающие стаж, находятся в учреждении, или со дня представления необходимого документа, подтверждающего стаж.

8.13. В стаж педагогической работы засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях согласно таблице 8.

Таблица 8

Перечень

учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
Образовательные учреждения	Учителя, учителя-логопеды (логопеды), преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), воспитатели в ГПД, инструкторы по физкультуре, директора (начальники, заведующие), заместители директоров по учебной, учебно-воспитательной работе.

8.14. Выплаты за качество выполняемых работ, премиальные и иные поощрительные выплаты, их размеры, порядок и условия определены и устанавливаются работникам соответствующими Локальными актами лица и коллективным договором.

9. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РУКОВОДИТЕЛЯ, ЗАМЕСТИТЕЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА.

9.1. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

9.2. Должностной оклад руководителей образовательных организаций устанавливается учредителем организации один раз в год на основании тарификации основного персонала по состоянию на 1 января года, предшествующего году установления должностного оклада руководителю, на основании трудового договора в двукратном отношении к средней заработной плате работников, относящихся к основному персоналу возглавляемой им организации. При расчете должностного оклада руководителя учитываются оклады (должностные оклады), выплаты за внеаудиторную занятость и отдельные виды выплат стимулирующего и компенсационного характера работников (персонала).

9.3. К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение. Примерные перечни должностей и профессий работников учреждений, которые относятся к основному персоналу, устанавливаются Министерством образования и науки Республики Татарстан.

9.4. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

9.5. Должностной оклад руководителей образовательных учреждений рассчитывается по формуле:

$$O_{dr} = \frac{\sum_{j=1}^n (O + O_d + B_{nz}^{kr} + B_{nz}^{pt} + B_{nz}^{zk} + B_{nz}^{rk} + B_{sm} + B_{kk} + B_{sop} + B_{pz} + B_{ysp} + B_s)}{h} \times 2 \times K_{got}$$

где:

O_{dr} - должностной оклад руководителя учреждения;

h - количество ставок основного персонала первого и второго уровней, педагогического персонала;

K_{got} - коэффициент по группам оплаты труда руководителей учреждений, принимаемый согласно таблице 10 настоящего Положения.

Таблица 10

Коэффициенты по группам оплаты труда руководителей учреждений

Группа по оплате труда руководителей учреждений	Значение коэффициента по группам оплаты труда руководителей учреждений
1	1,00
2	0,90
3	0,75
4	0,65
Вне группы	0,55

9.6. Группа по оплате труда руководителей учреждения определяется на основании объемных характеристик деятельности образовательного учреждения, представленных в **таблицах 11, 12** настоящего Положения.

Таблица 11

Объемные показатели, характеризующие группу по оплате труда руководителя образовательного учреждения

№ п/п	Объемные показатели	Условия расчета	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Количество обучающихся (воспитанников) в образовательных организациях	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
2.	Количество групп в дошкольных образовательных организациях	за группу	10
3.	Количество обучающихся (воспитанников, отдыхающих) в организациях дополнительного образования детей, в том числе:		
	в многопрофильных;	за каждого обучающегося	0,3
	в однопрофильных: клубах (центрах, станциях, базах) речников, авиаторов, туристов, техников, натуралистов и др. ; организациях дополнительного образования детей спортивной направленности, музыкальных, художественных школах и школах искусств, оздоровительных лагерях всех	за каждого обучающегося (воспитанника, отдыхающего)	0,5

	видов		
4.	Превышение плановой или проектной наполняемости (по классам, группам или по количеству обучающихся) в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях	за каждые 50 человек или каждые 2 класса (группы)	15
5.	Количество работников в образовательной организации	за каждого работника дополнительно	1
		за каждого работника, имеющего: первую квалификационную категорию,	0,5
		высшую квалификационную категорию	1
6.	Наличие групп продленного дня	за наличие групп	до 20*
7.	Круглосуточное пребывание обучающихся (воспитанников) в дошкольных и других образовательных организациях	за каждую группу	3
8.	Наличие при образовательной организации филиалов, учебно-консультационных пунктов, интерната, общежития и др. с количеством обучающихся (проживающих)	за каждое указанное структурное подразделение: до 100 человек	20
		от 100 до 200 человек	30
		свыше 200 человек	50
9.	Наличие обучающихся (воспитанников), находящихся на полном государственном обеспечении в образовательных организациях	за каждого дополнительно	0,5
10.	Наличие в образовательных организациях спортивной направленности, в профессиональных образовательных организациях:		
	спортивно-оздоровительных групп;	за каждую группу	5
	учебно-тренировочных групп;	за каждого обучающегося дополнительно	0,5
	групп спортивного совершенствования;	за каждого обучающегося дополнительно	2,5
групп высшего спортивного мастерства	за каждого обучающегося дополнительно	4,5	
11.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	за каждый класс	10
12.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна, игровой площадки, других спортивных	за каждый вид	до 15*

	сооружений (в зависимости от состояния и степени их использования)		
13.	Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительного центра, столовой, кухни, пищеблока	за каждый вид	до 15*
14.	Наличие автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе образовательной организации	за каждую единицу	3, но в сумме не более 21
15.	Наличие загородных объектов (лагерей, баз отдыха, дач и др.)	находящихся на балансе образовательных организаций	30
		в других случаях	15
16.	Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5, 0,25 гектара), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства (в том числе по содержанию скота), учебного хозяйства, теплиц (парников), пасек и др.	за каждый вид	до 50*
17.	Наличие учебно-производственных мастерских, учебно-производственных участков, полигонов, авто-, трактородромов	за каждый вид	до 20*
18.	Наличие в образовательных организациях обучающихся (воспитанников), посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими организациями или на их базе	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
19.	Наличие оборудованных и используемых в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования, помещений для разных видов активной деятельности (изостудии, театральной студии, "комнаты сказок", зимнего сада, кабинета и др.)	за каждый вид	до 15*
20.	Наличие в образовательных организациях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития, кроме общеобразовательных организаций (классов, групп) и дошкольных образовательных организаций (групп) компенсирующего вида	за каждого обучающегося (воспитанника)	15
21.	Наличие оборудованных и используемых в учебном процессе в организациях дополнительного образования концертных залов вместимостью свыше 150 мест,	за каждый вид	до 20*

	мастерских скульптуры, лепки, обжига, декоративно-прикладного искусства, классов технических средств обучения, выставочных залов детского художественного творчества		
22.	Наличие собственных: котельной, очистных и других сооружений, овощехранилищ	за каждый вид	до 20*
* Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с предлогом "до", устанавливается учредителем образовательной организации.			

Таблица 12

Группы по оплате труда руководителей государственных общеобразовательных учреждений

N п/п	Тип (вид) государственного общеобразовательного учреждения	Группа по оплате труда руководителя в зависимости от суммы баллов по объемным показателям				
		1 группа	2 группа	3 группа	4 группа	5 группа
1.	Общеобразовательные учреждения с углубленным изучением отдельных предметов, лицеи, гимназии	свыше 400	400-300	299-200	до 200	

9.7. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, утверждаемым в соответствии с **разделом 10** настоящего Положения.

9.8. Руководитель учреждения может устанавливать заместителям руководителя учреждения выплаты стимулирующего характера. Размер выплат стимулирующего характера определяется с учетом результатов их деятельности, определенных на основании критериев эффективности деятельности работников и составляет 50% от фонда стимулирования руководителя и заместителей руководителя образовательного учреждения, сформированного в соответствии с **пунктом 11.3** настоящего Положения. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя могут осуществляться ежемесячно, ежеквартально, по итогам работы за год, за выполнение важных и особо важных заданий.

9.9. Учредитель учреждения может устанавливать руководителю и заместителям руководителя учреждения выплаты стимулирующего характера. Размер выплат стимулирующего характера определяется с учетом результатов деятельности учреждений, определенных на основании критериев эффективности деятельности учреждений и составляет 50% от фонда стимулирования руководителя и заместителей руководителя образовательного учреждения, сформированного в соответствии с **пунктом 11.3** настоящего Положения. Выплаты стимулирующего характера руководителю и заместителям руководителя могут осуществляться ежемесячно, ежеквартально, по итогам работы за год, за выполнение важных и особо важных заданий.

9.10. В целях принятия объективного решения о выплатах стимулирующего характера руководителю учреждения может быть создана комиссия по распределению средств на выплаты стимулирующего характера руководителю и заместителям руководителя учреждений, состав и полномочия которой определяются учредителем учреждения. В

случае образования комиссии руководитель и заместители руководителя учреждения вправе присутствовать на ее заседаниях и давать необходимые пояснения. Решения комиссии оформляются протоколом, на основании которого издается нормативно-правовой акт учредителя о стимулировании руководителя и заместителей руководителя учреждения.

9.11. Положения о предоставлении выплат стимулирующего характера отражаются в трудовом договоре, заключаемом между руководителем и заместителем руководителя учреждения и учредителем, путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору. Дополнительное соглашение к трудовому договору заключается на срок до одного года. По окончании календарного года дополнительное соглашение к трудовому договору может быть пересмотрено в части изменения размеров общего фонда стимулирования труда руководителя и заместителей руководителя учреждения, а также перечней и значений критериев эффективности деятельности учреждений.

10. ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

10.1. К выплатам компенсационного характера относятся:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

10.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Размер надбавки специалистам за работу в сельской местности составляет 25 процентов.

10.3. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, и за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочную работу, работу в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, рассчитываются по формуле:

$$B_{kh} = O_b(O_d) \times D_{kh} \times H_{fk} \div H_N,$$

где:

B_{kh} - выплаты компенсационного характера;

D_{kh} - размер надбавки на выплату компенсационного характера;

H_{fk} - фактически отработанное время, по которому законодательством предусмотрены выплаты компенсационного характера.

10.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочную работу, работу в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в следующих размерах:

каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных законами и иными нормативными правовыми актами.

В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в двойном размере:

работникам, получающим должностной оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой базовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх базового оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

10.5. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

10.6. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются на основании аттестации рабочих мест, в размере не более 0,04 базового оклада.

11. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

11.1. Формирование фонда оплаты труда осуществляется в пределах объема средств лица на текущий финансовый год, определенного в соответствии с нормативом финансовых затрат, количеством потребителей и услуг и поправочным коэффициентом на переходный период, и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности.

11.2. Фонд оплаты труда рассчитывается по следующей формуле:

$$FOT = NF \times K \times D_{FOT} \times Y_f,$$

где:

FOT - фонд оплаты труда образовательного учреждения;

NF - норматив финансирования образовательного учреждения;

K - поправочный коэффициент на переходный период;

D_{FOT} - доля фонда оплаты труда в нормативе финансовых затрат образовательного учреждения;

Y_f - фактическое количество потребителей услуг образовательного учреждения.

В образовательном учреждении формируется фонд стимулирования руководителя и заместителей руководителя образовательного учреждения, объем которого рассчитывается по формуле:

$$FOT_{sr} = FOT \times D_{sr},$$

где:

FOT_{sr} - фонд стимулирования руководителя и заместителей руководителя образовательного учреждения;

D_{sr} - доля фонда оплаты труда на стимулирование руководителя и заместителей руководителя образовательного учреждения.

11.3. Доля фонда оплаты труда на стимулирование руководителя и заместителей руководителя образовательного учреждения принимается равной 1 проценту.

11.4. Образовательное учреждение самостоятельно определяет в общем объеме средств, рассчитанном на основании норматива финансирования, количества потребителей и поправочного коэффициента, долю средств на материально-техническое обеспечение, оснащение образовательного процесса и заработную плату педагогического, учебно-вспомогательного персонала при условии сохранения объема средств на предоставление выплат стимулирующего характера за качество работы в объеме не менее 40 процентов от фонда оплаты труда основного персонала учреждения по должностным окладам (окладам, ставкам заработной платы).

12. ВЫПЛАТА ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

Заработная плата Работнику выплачивается путем перечисления на счет работника в банке на условиях два раза в месяц в следующем порядке:

до 25-го числа текущего месяца выплачивается аванс за фактическое отработанное время с 1-го по 15-е число текущего месяца в зависимости от должностного оклада, установленного трудовым договором;

до 10-го числа следующего месяца выплачивается окончательный расчет за текущий месяц.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем перечисление заработной платы производится накануне этого дня.

При прекращении действия трудового договора окончательный расчет по причитающейся Работнику заработной плате производится в дни выдачи заработной платы.

При выплате заработной платы каждому Работнику выдается расчетный лист с указанием составных частей заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, с указанием размера и оснований произведенных удержаний, а также общей денежной суммы, подлежащей выплате. Удержания из заработной платы Работника производятся только в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТОДАТЕЛЯ

За задержку выплаты заработной платы Работодатель несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней Работник имеет право, известив Работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы. Указанное приостановление работы считается вынужденным прогулом, при этом за Работником сохраняется должность и оклад (должностной оклад).

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до момента утверждения нового Положения об оплате труда.

По инициативе Работодателя или Работников в настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в порядке, установленном трудовым законодательством.

В случае изменения норм трудового законодательства РФ настоящее Положение подлежит пересмотру.