

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом школы
протокол №4 от 27.03. 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Нижнемактаминская СОШ №2»
Ф.А. Хайбрахманова Ф.А.
Приказ №33-ОД от 27.03.2024 г.



Приложение к Положению
о ведении электронного журнала/дневника
от 09 января 2024 года

Пункт 7.3. В конце учебного года классный руководитель распечатывает сводные ведомости успеваемости класса, подшивает и заверяет подписью директора школы.

Пункт 7.4. Сводные ведомости хранятся в архиве в течении 25 лет.