

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Урусинская школа- интернат для детей с ограниченными возможностями
здоровья» Ютазинского муниципального района РТ**

Принято на заседании

педагогического совета

Протокол № 7 от 23.03.2020г

Согласовано

Советом Учреждения

Протокол № 2 от 23.03.2020

Рассмотрено и одобрено

на общем родительском собрании

Протокол № 2 от 18.03.2020г



Директор школы

И.М. Дусалимов

Приказ № 57 от 06.04.2020

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации воспитательной работы ГБОУ «Урусинская школа-интернат для
детей с ограниченными возможностями здоровья»**

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано на основе Конвенции о правах ребенка, Закона РФ «Об образовании в РФ», Стратегии развития воспитания в РФ и РТ, Устава ГБОУ «Урусинская школа-интернат», локальных актов.

1.2 Воспитание является приоритетным направлением в образовательном процессе школы. Воспитательная работа направлена на достижение целей и решение задач деятельности школы-интерната, определенных ее Уставом.

1.3 Воспитание в системе специального образования неразделимо связано со специальным обучением, коррекционной работой, включается во все элементы жизнедеятельности ребенка на протяжении всего периода бодрствования в течение дня. Оно включает в себя не только, воспитательную работу, но и учебную деятельность, коррекционно-педагогическую работу.

2. Принципы, цели, задачи, приоритетные направления, участники воспитания.

2.1. В основе процесса воспитания в школе-интернате лежит личностно ориентированный подход к учащимся. Исходя из этого, под воспитанием понимается создание условий для саморазвития ребенка, т.е. для реализации её познавательного, ценностного, творческого и коммуникативного потенциала.

Принципы воспитания:

-принцип самсактуализации (поддержка стремления учащихся к проявлению и развитию своих природных и социально приобретенных возможностей);

-принцип индивидуальности (создание условий для формирования индивидуальности личности обучающегося и педагога);

-принцип субъектности (отношение к ребенку как субъекту в жизнедеятельности класса и школы-интерната);

-принцип творчества (организация индивидуальной и коллективной творческой деятельности, позволяющей определять и развивать индивидуальные особенности учащегося);

-принцип доверия и поддержки (вера в ребенка, доверие к нему, поддержка его устремлений к самореализации и самоутверждению).

2.2 **Целью** воспитательной работы является формирование социально адаптированной личности посредством создания единого реабилитационно-развивающего пространства.

Задачами воспитательной работы в школе являются:

- всестороннее развивать воспитанников интеллектуальным, нравственным, культурным, эстетическим ростом личности;
- воспитывать добросовестные отношения к учебе;
- воспитывать сознательную дисциплину;
- совершенствовать правовое обучение и воспитание;
- формировать негативное отношение к вредным привычкам;
- формировать разносторонние интересы воспитанников через участие в общественной жизни школы, кружках, спортивных секциях;
- подготавливать к успешной социализации обучающихся.

2.3 Основные **направления** воспитательной работы в коррекционной школе являются:

Духовно-нравственное воспитание направлено на создание условий для освоения детьми духовных ценностей культуры, подготовки их к самостоятельному выбору в пользу нравственного образа жизни, формирования у подрастающего поколения гуманистического мировоззрения, эстетической культуры, художественного вкуса, морально-этических знаний и убеждений, стремления к самосовершенствованию и воплощению духовных ценностей в жизненной практике, развитие нравственного самосознания личности, способности формулировать собственные нравственные обязательства, осуществлять нравственный самоконтроль, требовать от себя выполнения моральных норм, давать нравственную самооценку собственным поступкам и поступкам других.

Гражданское, патриотическое воспитание направлено на формирование у подрастающего поколения ценностного отношения к Родине, Отечеству, культурно-историческому прошлому России, привитию детям чувства гордости за свою страну, гражданской ответственности, уважения к государственной символике, Конституции, законам и нормам общественной жизни. Формирования у них знаний родного языка, народных традиций, истории, культуры, природы своей страны и бережного отношения к ним, правового сознания, политической культуры, готовности к самостоятельному политическому выбору, исполнению гражданского долга, формирование активной гражданской позиции и самосознания гражданина Российской Федерации.

Трудовое воспитание, профориентация, профессиональное самоопределение детей, подготовка к жизненному, профессиональному самоопределению и труду направлено на осознание ими общественной и личной значимости труда, перспектив своего личного участия в нём. Формирование представлений об экономической ситуации в России и способности ориентироваться в ней. Развитие трудолюбия, воспитание человека - труженика, формирование трудовых умений и навыков, способностей и потребностей в самореализации в профессиональной деятельности.

Физическое и экологическое воспитание, содействие здоровому образу жизни подростков направлено на формирование у детей культуры здоровья, потребности в занятиях физической культурой и спортом, интереса к собственному здоровью и готовности поддерживать его в оптимальном состоянии. Задачи развития физической культуры тесно связаны с задачами экологического воспитания. Экологическое воспитание в современных условиях должно быть направлено на формирование

экологической культуры детей, включающее в себя экологические знания, бережное нравственное, эстетическое отношение к природе. Формирование практических навыков экологических деятельности, ценностного отношения к жизни во всех ее проявлениях, качеству окружающей среды, своему здоровью, здоровью родителей, членов своей семьи, педагогов, сверстников.

Приобщение детей к культурному наследию и формирование творческой личности предполагает воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации и Республике Татарстан, формирование творческого потенциала в сфере духовной и предметно-продуктивной деятельности на основе моральных норм, непрерывного образования и универсальной духовно-нравственной установки "становиться лучше".

Профилактика асоциального поведения сориентирована на преодоление причин, порождающих неблагополучия детей, создание условий равных возможностей жизнеобеспечения и развития детей, независимо от их социального статуса. Целью профилактики асоциального поведения является обеспечение прав детей, находящихся в социально опасном поведении, их полноценное развитие в условиях социально - экономических реформ, своевременная и комплексная социальная, психолого-педагогическая реабилитация, оптимальное жизнеустройство и интеграция в общество. Формировать умения общаться, понимать других людей, их чувства, а также умение отстаивать собственное мнение, считаться с мнением окружающих.

2.4 Воспитание осуществляется всеми участниками образовательного процесса: педагогами, детьми, родителями. Воспитательную работу с учащимися в ГБОУ «Урусинская школа-интернат для детей с ОВЗ» ведут классный руководитель, воспитатель. Они оказывают педагогическую поддержку родителям, взаимодействуют с другими педагогами, администрацией школы по вопросам воспитания детей. Дополнительное образование детей осуществляют педагоги дополнительного образования. Внеклассные мероприятия координирует педагог-организатор.

Организационную и методическую помощь классным руководителям, воспитателям, педагогам дополнительного образования, педагогам-организаторам оказывают заместитель директора по воспитательной работе, руководитель МО классных руководителей, руководитель МО воспитателей.

3. Назначение, функции педагога, осуществляющего воспитание в ГБОУ «Урусинская школа-интернат для детей с ОВЗ»

3.1. Классное руководство - профессиональная деятельность педагога, направленная на воспитание ребенка в классном ученическом коллективе.

Воспитатель – это – педагог, духовный посредник между обществом и ребенком в освоении культуры и жизненных ценностей, организующий систему отношений через разнообразные виды воспитывающей деятельности, создающий условия для индивидуального выражения каждого ребенка и осуществляющий индивидуальное влияние на развитие каждой личности.

3.2. **Назначение** педагога, осуществляющего воспитание:

- организация и координация воспитательного процесса в классе;
- формирование классного коллектива как воспитательной подсистемы, среды, обеспечивающей социализацию каждого ребенка;
- организация системы отношений и системной работы через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива класса;
- создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности, самоутверждения каждого учащегося, сохранения неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей;
- формирование у детей здорового образа жизни и трудовой мотивации, активной жизненной, профессиональной позиции;
- гуманизация отношений между учащимися и педагогическими работниками;

- защита прав и интересов учащихся;
- развитие культуры межэтнических отношений;
- формирование у учащихся нравственных смыслов и духовных ориентиров;
- организация всех видов коллективной и индивидуальной, творческой деятельности, вовлекающей учащихся в разнообразные коммуникативные ситуации.

3.3 Основными **функциями** педагога, осуществляющего воспитание являются:

Аналитическая:

- изучение индивидуальности учащегося
- анализ и изучение характера развивающегося коллектива и личности
- анализ и оценка семейного воспитания каждого ребенка
- анализ и оценка уровня воспитанности личности и коллектива

Организационно – координирующая:

- организация и стимулирование разнообразной деятельности детей
- установление связи школы с семьей
- индивидуальное воздействие на каждого учащегося и коллектив – субъект этой деятельности
- обеспечение наилучших материально – бытовых условий для этой деятельности

Коммуникативная:

- регуляция межличностных отношений между детьми
- установление межличностных отношений «воспитатель – воспитанник»
- содействие общему благоприятному психологическому климату в коллективе
- помощь ученикам в установлении отношений с людьми.

Организационно-координирующая функция:

- планирование деятельности по классному руководству в соответствии с требованиями, поставленными нормативно-правовыми актами администрацией школы для классных руководителей;
- ведение документации (электронный журнал, личные дела учащихся, социальный паспорт);
- ведение педагогических наблюдений за динамикой развития учащихся и коллектива класса;
- организация классного коллектива и формирование системы ученического самоуправления;
- создание благоприятного психологического климата в классном коллективе;
- организация дежурства по классу, школе, в столовой;
- организация выполнения санитарных правил и норм в классе и школе;
- работа по формированию культуры внешнего вида учащихся;
- систематическое (1 раз в неделю) проведение классных часов (собраний) с учащимися закрепленного класса;
- организация работы по профессиональной ориентации учащихся;
- систематическое проведение родительских собраний (не реже одного раза в четверть);
- содействие деятельности родительского комитета класса и школы;
- повышение своей профессиональной квалификации;
- взаимодействие с учителями, работающими в классе;
- учет и стимулирование внеурочной, внеклассной деятельности учащихся закрепленного класса.

Социальная функция:

- выявление и учет детей социально незащищенных категорий;
- обеспечение охраны прав и социальной защиты всех категорий учащихся;
- систематическое посещение неблагополучных семей в целях изучения условий воспитания и выработки совместно с родителями стратегии и тактики воспитательной работы;

- систематическое осуществление наблюдений за поведением учащихся, стоящими на учете в «группе риска».

4. Формы работы воспитателя с детьми.

4.1. Приоритетными формами работы для школьников являются дискуссии, игры, состязания, творческий труд, художественное творчество, ролевой тренинг, психологические тесты, позволяющие ребенку осознать самого себя.

4.2. Выбор и создание новых форм определяются как целями воспитания конкретного коллектива, так и конкретными обстоятельствами.

4.3. Обязательным является проведение мероприятий согласно плану учебно-воспитательной работы ГБОУ «Урусинская школа-интернат для детей с ОВЗ».

5. Полномочия воспитателя, классного руководителя.

5.1. Классный руководитель, воспитатель имеет право:

- вносить на рассмотрение администрации, методического объединения или методического совета школы-интерната согласованные с детским коллективом предложения

- приглашать в школу родителей или лиц, их заменяющих

- по согласованию с администрацией школы-интерната обращаться в комиссию по делам несовершеннолетних, в другие организации для решения вопросов, связанных с обучением и воспитанием детей

- определять индивидуальный режим работы с детьми

- вести опытно – экспериментальную и методическую работу по вопросам воспитательной деятельности

- выбирать форму повышения педагогического мастерства через систему переподготовки педагогических кадров, участие в различных коллективных и групповых формах методической работы, через систему образования.

5.2. Классный руководитель, воспитатель обязан:

- осуществлять систематический анализ состояния успеваемости и динамики общего развития своих воспитанников

- организовать учебную самостоятельную работу во время самоподготовки

- обеспечить своевременное питание воспитанников

- нести ответственность за санитарное состояние закрепленного кабинета и закрепленных спален, сохранность мебели и внешний вид воспитанников

- изучать семейные и бытовые условия жизни воспитанников, поддерживая тесный контакт с родителями, оказывая родителям педагогическое содействие в воспитании ребенка

- направлять в случае необходимости на консультацию с медицинскими работниками, контролировать прием лекарств

- планировать воспитательную работу в классе (группе) на полугодие

- вовлекать учащихся класса в систематическую деятельность общешкольного коллектива, устанавливать связи с другими группами

- осуществлять постоянное изучение личности учащегося и корректировку его воспитанности

- нести ответственность за самовольный уход воспитанников, принимать все необходимые меры к розыску ушедших

- фиксировать психологические и педагогические отклонения в развитии школьника, оповещать об этом администрацию и находить эффективные способы педагогической корректировки

- вести документацию, отражающую ход и результативность воспитательной работы, ежедневные планы, дневники наблюдения за детьми «группы риска».

6. Организация деятельности классного коллектива

• Составление рабочей программы воспитательной деятельности на текущий учебный год и ведение ежедневного планирования работы с воспитанниками.

- Планирование и организация жизнедеятельности классного коллектива: распределение поручений, работа с активом, правильная организация каждого коллективного творческого дела.
- Организация дежурства по школе, по классу, по столовой.
- Несет ответственность за подготовку и эксплуатацию спальных помещений и закрепленных за классом территорий согласно санитарным нормам и правилам.
- Забота о внешнем виде воспитанников.
- Организация питания воспитанников.
- Организует выполнение воспитанниками режима дня, приготовления ими домашнего задания, оказывает им помощь в учении.

7. Организация деятельности дополнительного образования

7.1. Основные положения организации дополнительного образования в ГБОУ «Урусинская школа-интернат для детей с ОВЗ»

7.1.1. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий и утвержденной образовательной программой.

7.1.2. Предоставление образовательных услуг по образовательным программам дополнительного образования осуществляется в течение всего календарного года.

7.1.3. Занятия в объединениях проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения.

7.1.4. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности программы. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, а также может менять их на другие по согласованию с директором школы.

7.1.5. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

7.1.6. При реализации программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально. Комплектование групп осуществляется с учетом возрастных и психологических особенностей детей.

Наполняемость групп: 1 год обучения

– от 15 человек, 2 год обучения – от 12 человек, 3 год обучения и последующие - 10 человек

7.1.7. При реализации программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместного труда и (или) отдыха обучающихся, родителей (законных представителей).

7.1.8. Дополнительное образование обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, выездные занятия, консультации, концерты, показательные выступления, соревнования и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 40 минут.

7.2 Прием на дополнительное обучение и отчисление обучающихся

7.2.1. К освоению образовательных программ дополнительного образования допускаются обучающиеся школы-интерната в возрасте от 7 до 18 лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы.

7.2.2 Прием на обучение осуществляются по мере комплектования групп.

7.2.3 Для поступления на обучение дополнительного образования заявление от родителей является не обязательным.

7.3. Отчисление.

7.3.1 Отчисление обучающихся производится:

- а) в связи с окончанием срока обучения по образовательной программе или при переводе обучающегося в другую образовательную организацию;
- б) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей);
- г) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

8. Формирование и утверждение образовательных программ

8.1. В ГБОУ «Урусинская школа-интернат для детей с ОВЗ» воспитатели составляют рабочую программу воспитательной деятельности на учебный год, педагоги дополнительного образования составляют рабочую программу дополнительного образования на учебный год, педагоги – организаторы составляют рабочую программу педагога-организатора на учебный год.

8.2. Рабочие программы составляются в соответствии с положением о рабочей программе ГБОУ «Урусинская школа-интернат для детей с ОВЗ».

8.2.1. Структура рабочих программ воспитателей должна включать:

1. Титульный лист.
2. Пояснительная записка.
3. Общая характеристика группы.
4. Календарно-тематическое планирование внеклассных занятий.
5. Приложения к программе.

8.2.2. Календарно-тематическое планирование составляется на основе общешкольного плана учебно-воспитательной работы ГБОУ «Урусинская школа-интернат для детей с ОВЗ».

8.3. Программы разрабатываются с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы учитываются особенности их психофизического развития.

8.4. Согласование образовательных программ.

8.4.1. Разработанный проект образовательной программы дополнительного образования предоставляется на проверку и согласование Педагогическому совету школы.

8.4.2. Утвержденные программы размещаются на официальном сайте школы.

9. Ответственность педагогов

За невыполнение и ненадлежащее исполнение без уважительной причины Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, распоряжений директора школы, должностных обязанностей, педагогический работник несет дисциплинарную ответственность.

7 (семь) листа
Директор ГБОУ «Руссинская шкoлa-интернат для детей с ОВЗ»



И. М. Дулимов