



И.М.Дусалимов

**ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
ПО АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ ГБОУ
«УРУССИНСКАЯ ШКОЛА –ИНТЕРНАТ ДЛЯ ДЕТЕЙ С
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»**

На 2024 – 2025г.г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1	2	3	4
1. Организационно-распорядительная деятельность			
1	Планирование работы по организации деятельности ОУ по антитеррористической защищенности	Август	Директор, зам. директора по УР
2	Издание приказа на назначение ответственного за проведение работы по антитеррористической защищенности ОУ	Август	Директор
3	Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности	В течение года	Зам. директора по УР, комиссия по ОТ
4	Анализ работы по антитеррористической защищенности ОУ	Май	Директор
2. Предупредительные меры режима безопасности			
1	Усиление режима пропуска в учреждение путем осуществления непрерывного контроля за входом	В течение года	Зам. директора по АХЧ, вахтер
2	Проведение наблюдения за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости у здания школы	В течение года	Дежурный техработник, сторож
3	Оповещение педколлектива, учащихся и родителей об экстренных телефонах	До 10.09	Директор Классные руководители
4	Проведение обследования территории на предмет обнаружения подозрительных, незнакомых предметов	В течение дня	Зам. директора по АХЧ, сторож
5	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незагражденность проходов)	В течение года	Зам. директора по АХЧ
6	Обеспечение хранения ключей от запасных выходов из здания в установленном месте	Постоянно	Зам. директора по АХЧ
7	Проверка системы звонкового оповещения сотрудников и обучающихся для доведения сигналов и	1 раз в квартал	Зам. директора по АХЧ

	соответствующих команд, системы указателей маршрутов эвакуации		
8	Продление договора с вневедомственной охраной на обслуживание кнопки тревожной сигнализации	По срокам	Зам. директора по АХЧ
9	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями	В течение года	Директор
3. Обучение и проведение инструктажей			
1	Проведение систематических профилактических бесед с работниками , обучающимися и родителями по темам: -действия по предупреждению установки взрывчатых веществ – действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов; – действия при угрозе террористического акта; – правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники -о порядке действий при получении анонимных сообщений с угрозами совершения актов терроризма	В течение года	Директор, классные руководители, руководитель ШМО классных руководителей, руководитель ШМО воспитателей
2	Проведение обучения работников по вопросам организации антитеррористических мероприятий в ОУ	По плану	Директор
3	Проведение инструктажей со сторожами, дежурными техработниками по пропускному режиму в здание школы	Ежедневно	Зам. директора по АХЧ
4	Ежедневная проверка подсобных помещений		Зам. директора по АХЧ
5	Отработка практических действий по эвакуации персонала и обучающихся по сигналу тревоги	По графику	Директор
6	Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий по данной тематике	В течение года	Библиотекарь
7	Организация мероприятий по противодействию терроризму в рамках работы летних лагерей с дневным пребыванием детей	Июнь	Начальник лагеря, воспитатели

Лист согласования к документу № - от 09.04.2025
Инициатор согласования: Дусалимов И.М. Директор
Согласование инициировано: 09.04.2025 10:30

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Дусалимов И.М.		 Подписано 09.04.2025 - 10:31	-