



**ПРИКАЗ**

24.12.2020

г. Казань

**БОЕРЫК**

№ ног-1395/20

О проведении заключительного этапа республиканских олимпиад школьников по учебным предметам математика, физика, химия, английский язык «Путь к Олимпу» среди обучающихся 9 - 11 классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан в 2020 - 2021 учебном году

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан от 10.08.2020 № под-842/20 «Об утверждении Календарного плана мероприятий Министерства образования и науки Республики Татарстан» и в целях совершенствования преподавания учебных предметов по математике, физике, химии, английскому языку «Путь к Олимпу», выявления и поощрения наиболее способных, одаренных обучающихся 9 - 11 классов общеобразовательных организаций муниципальных образований Республики Татарстан п р и к а з ы в а ю:

1. Провести с 11 по 20 января 2021 года заключительный этап республиканских олимпиад школьников по учебным предметам математика, физика, химия, английский язык «Путь к Олимпу» среди обучающихся 9 - 11 классов общеобразовательных организаций муниципальных образований Республики Татарстан (далее – республиканская олимпиада «Путь к Олимпу») с соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. График проведения и состав участников республиканской олимпиады «Путь к Олимпу»;

2.2. Порядок проведения республиканской олимпиады «Путь к Олимпу»;

2.3. Состав оргкомитета республиканской олимпиады «Путь к Олимпу»;

2.4. Состав кураторов республиканской олимпиады «Путь к Олимпу» от Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее – МОиН РТ) и



государственного автономного учреждения «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее – ГАОУ РОЦ).

3. Директору ГАОУ РОЦ (И.Г. Исламова):

3.1. Создать рабочую группу по проведению заключительного этапа республиканской олимпиады «Путь к Олимпу».

3.2. Организовать регистрацию команд, питание и проживание участников и руководителей команд, транспортное обслуживание и материальное обеспечение предметных олимпиад.

3.3. Организовать публикацию результатов предметных олимпиад и работ победителей и призёров заключительного этапа республиканской олимпиады «Путь к Олимпу» на официальном сайте МОиН РТ <http://mon.tatarstan.ru> и сайте ГАОУ РОЦ на портале «Электронное образование в Республике Татарстан» <https://edu.tatar.ru>;

3.4. Обеспечить контроль над работой жюри и апелляционных комиссий предметных олимпиад.

4. Рекомендовать кураторам предметных олимпиад от ГАОУ РОЦ:

4.1. Организовать информирование муниципальных образований Республики Татарстан о составе участников предметных олимпиад через официальные сайты МОиН РТ (<http://mon.tatarstan.ru>) и ГАОУ РОЦ (<https://edu.tatar.ru>) не позднее чем за 5 рабочих дней до начала каждой предметной олимпиады.

4.2. Обеспечить организованную подготовку, своевременное и качественное проведение олимпиады в соответствии с Порядком проведения заключительного этапа республиканской олимпиады «Путь к Олимпу».

4.3. Обеспечить участие в предметных олимпиадах всех допущенных обучающихся при наличии полного пакета документов, указанного в п. 10 настоящего приказа.

4.4. Организовать информирование муниципальных образований Республики Татарстан о результатах предметных олимпиад через официальные сайты МОиН РТ и ГАОУ РОЦ в течение 10 рабочих дней после окончания каждой предметной олимпиады.

4.5. Обеспечить контроль над работой жюри и апелляционных комиссий предметных олимпиад.

4.6. Обеспечить качественную подготовку и своевременное участие в заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников обучающихся Республики Татарстан, набравших необходимое количество баллов, установленное Министерством просвещения Российской Федерации для участия в заключительном этапе олимпиады.

5. Кураторам предметных олимпиад от МОиН РТ:

5.1. Обеспечить контроль над работой жюри и апелляционных комиссий предметных олимпиад.

5.2. Внести на утверждение проекты приказов по итогам проведения предметных олимпиад в течение 10 рабочих дней после окончания каждой предметной олимпиады.



6. Ведущему советнику по взаимодействию со средствами массовой информации (пресс-секретарю) (А.Д.Мухаметова) организовать освещение мероприятий республиканской олимпиады «Путь к Олимпу» в средствах массового информирования и сети Интернет.

7. Начальнику отдела развития информационных технологий и безопасности (И.Н.Сарманов) на официальном сайте МОиН РТ (<http://mon.tatarstan.ru>), специалисту ГАОУ РОЦ (Т.Г.Малунеев) на сайте ГАОУ РОЦ (<https://edu.tatar.ru>) опубликовать олимпиадные работы победителей и призёров республиканской олимпиады «Путь к Олимпу» с указанием сведений об участниках олимпиады.

8. Начальнику управления общего образования Министерства образования и науки Республики Татарстан (Т.Т.Федорова) обеспечить проведение торжественных церемоний вручения дипломов победителей и призеров олимпиад школьников по каждому общеобразовательному предмету.

9. Рекомендовать начальникам отделов (управлений) образования исполнительных комитетов муниципальных образований за счет средств муниципального бюджета обеспечить:

9.1. Организованную явку команд обучающихся на каждую предметную олимпиаду согласно графику с учетом исполнения требований:

постановления Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

санитарных правил 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 января 2014 № 3;

приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан от 27.02.2018 № под-383/18 «Об упорядочении организации выездов обучающихся на мероприятия».

9.2. Питание участников предметных олимпиад и руководителей команд в пути следования к месту проведения предметных олимпиад и обратно.

10. Руководителям команд представить при регистрации по месту проведения республиканской олимпиады «Путь к Олимпу» пакет следующих документов:

приказ исполнительного комитета муниципального образования Республики Татарстан, осуществляющего управление в сфере образования о направлении команды участников на олимпиаду и назначении сопровождающего лица;

регистрационную форму на участие команды в олимпиаде в электронной форме в формате «\*.xls»;

справку общеобразовательной организации, удостоверяющую личность каждого участника олимпиады;

копию страницы Устава общеобразовательной организации каждого участника олимпиады с полным наименованием общеобразовательной организации на русском и татарском языках;

страховой медицинский полис (оригинал);



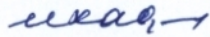
справку о состоянии здоровья на каждого участника олимпиады, полученную не ранее, чем за 3 дня до начала олимпиады с указанием группы здоровья;

справку об отсутствии инфекционных заболеваний по месту проживания каждого участника олимпиады, полученную не ранее, чем за 3 дня до начала олимпиады;

согласие родителей (опекунов) на обработку персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка и публикацию его олимпиадной работы на официальном сайте ГАОУ РОЦ.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра М.З.Закирову.

Министр



И.Г.Хадиуллин



Утвержден приказом  
Министерства образования и  
науки Республики Татарстан  
от 24.12 2020 г.  
№ ноо-1395/20

График проведения и состав участников  
заключительного этапа республиканской олимпиады «Путь к Олимпу»

№ п/п	Предмет	Дата проведения	Состав участников
1	Физика	11.01 - 13.01.2021	9 - 11 классы
2	Химия	13.01 - 15.01.2021	9 - 11 классы
3	Английский язык	15.01 - 18.01.2021	9 - 11 классы
4	Математика	18.01 - 20.01.2021	9 - 11 классы



Утвержден приказом  
Министерства образования и  
науки Республики Татарстан  
от 24.12. 2020 г.  
№ ног-1395/20

Порядок проведения  
заключительного этапа республиканской олимпиады «Путь к Олимпу»

1. Организатором заключительного этапа республиканской олимпиады «Путь к Олимпу» является Министерство образования и науки Республики Татарстан (далее – МОиН РТ).

МОиН РТ привлекает в качестве организатора государственное автономное образовательное учреждение «Республиканский олимпиадный центр» (далее – ГАОУ «РОЦ»).

2. Республиканская олимпиада «Путь к Олимпу» среди обучающихся общеобразовательных организаций муниципальных образований Республики Татарстан в 2020 - 2021 учебном году проводится по учебным предметам: математика, физика, химия, английский язык (6 - 11 классы) (далее – Олимпиада).

3. Местом проведения Олимпиады является образовательно-оздоровительный комплекс «Дуслык» ГАОУ «РОЦ», расположенный по адресу: г. Казань, ул. Прибольничная, д.15.

4. Участниками Олимпиады являются победители и призеры школьного и муниципального этапа олимпиады общеобразовательных организаций муниципальных образований Республики Татарстан 2020 - 2021 учебного года, выступавшие по заданиям 9 - 11 классов, и рекомендованные муниципальным органом управления образования для участия в республиканской олимпиаде «Путь к Олимпу».

Количество участников от одного муниципального образования составляет по 3 обучающихся общеобразовательных организаций муниципальных образований Республики Татарстан по учебным предметам: математика, английский язык, физика, химия (по 1 участнику из каждой параллели).

В республиканской олимпиаде «Путь к Олимпу» не принимают участие обучающиеся городских школ.

5. Организатор республиканской олимпиады «Путь к Олимпу»:

устанавливает формат представления результатов участников муниципального этапа олимпиады в едином рейтинге для каждого предмета для формирования состава участников Олимпиады по предметам;

формирует оргкомитет Олимпиады по предметам и утверждает его состав;

формирует жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;

обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их



конфиденциальность;

заблаговременно информирует руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Республики Татарстан, о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и о Требованиях к организации и проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

определяет квоты победителей и призёров Олимпиады;

утверждает результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров Олимпиады) и публикует их на своём официальном сайте в сети «Интернет», в том числе, протоколы жюри Олимпиады, а также олимпиадные задания и ключи к ним;

публикует на своём официальном сайте в сети «Интернет» с учётом утверждённых центральными методическими комиссиями Олимпиады требований к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету олимпиадные работы победителей и призёров Олимпиады с указанием сведений об участниках;

награждает победителей и призёров Олимпиады поощрительными грамотами.

6. Оргкомитет выполняет следующие функции:

определяет организационно-технологическую модель проведения Олимпиады; разрабатывает и утверждает программу проведения Олимпиад и обеспечивает ее реализацию;

организует предусмотренные Олимпиадами состязания;

до начала Олимпиад инструктирует участников о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также, в случаях выявления нарушений в местах проведения Олимпиад, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

организует регистрацию, размещение участников Олимпиад;

организует проживание и питание участников Олимпиады на время их проведения;

осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиад;

отвечает за жизнь и здоровье участников в период проведения Олимпиад;

обеспечивает помещения, в которых проводятся конкурсы, материально-техническими средствами. Все рабочие места участников Олимпиад должны обеспечивать участникам Олимпиад равные условия и соответствовать действующим на момент проведения олимпиад санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам;

обеспечивает Жюри помещением для работы (кабинетами для проверки работ и кабинетами для показа работ), сейфом для хранения работ участников и канцелярскими принадлежностями;

организует дежурство во время проведения туров Олимпиады, показа работ и апелляций;



обеспечивает оказание медицинской помощи участникам в случае необходимости;

рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиад;  
обеспечивает процесс рассмотрения апелляции участников, в т.ч. аудио- и видеозапись рассмотрения апелляций;

вносит индивидуальные результаты участников Олимпиад в рейтинговую таблицу, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

#### 7. Жюри Олимпиад:

осуществляет контроль за условиями работы участников во время туров, отвечает на вопросы участников по содержанию олимпиадных заданий в соответствии с установленным Жюри регламентом на основе Порядка и требований к проведению этапа Олимпиады;

принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными центральной предметно-методической комиссией по предметам критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий;

проводит с участниками Олимпиады анализ и разбор олимпиадных заданий и их решений;

осуществляет очно показ участникам Олимпиады выполненных им олимпиадных заданий;

представляет результаты Олимпиады её участникам;

рассматривает очно апелляции участников Олимпиады с использованием аудио- и видеофиксации;

определяет победителей и призёров Олимпиады на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором этапа;

представляет организатору Олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;

составляет и представляет организатору соответствующего этапа Олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает конфиденциальность своей работы, не допускает обсуждение информации о материалах работы с кем-либо, кроме членов Жюри, обеспечивает отсутствие взаимодействия с участниками и сопровождающими лицами в период состязаний и проведения заседаний Жюри.

8. Состав жюри всех этапов Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, ассистентов – стажеров, а также специалистов в области знаний, соответствующих предмету олимпиады, и утверждается организатором Олимпиады соответствующего этапа Олимпиады.

\*. В целях обеспечения отсутствия конфликта интересов членов жюри и участников Олимпиады члены жюри не должны являться учителем/тренером конкретного участника/участников Олимпиады. В случае участия в подготовке участника/участников Олимпиады они обязуются в письменной форме выполнять



условия конфиденциальности в работе в составе жюри этапа, не общаясь с участниками Олимпиады, а также принимая на оценивание работы, предоставленные им только с шифрами участников, которые они не могут сопоставить с фамилией и именем участников Олимпиады. В случае нарушения членом жюри условий конфиденциальности в работе и исполнения правил отсутствия конфликта интересов Организатор его дисквалифицирует, а результаты его проверки аннулируются из подсчета баллов и проверенные им работы заново проверяются другим членом жюри.

9. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своём участии в Олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала Олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Порядком и представляет организатору Олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, передачу персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка, а также на публикацию его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет» с указанием сведений о нем (фамилия, инициалы, класс, муниципальный район)

10. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады, должностные лица МОиН РТ, ГАОУ РОЦ, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России.

11. Все участники олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

12. Регистрация обучающихся для участия в Олимпиаде осуществляется Оргкомитетом по месту проведения Олимпиады.

13. При регистрации представители Оргкомитета проверяют правомочность участия прибывших обучающихся в Олимпиаде и достоверность имеющейся в распоряжении Оргкомитета информации о них.

14. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

15. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора Олимпиады проводят инструктаж участников олимпиады - информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также о случаях нарушения в месте проведения Олимпиады (использование неразрешенных справочных материалов, средств связи, электронно-вычислительной техники и др.), о случаях удаления с Олимпиады, о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

16. Во время проведения Олимпиады участники:

должны соблюдать настоящий Порядок и требования, утверждённые организатором Олимпиады, к проведению Олимпиады по каждому



общеобразовательному предмету;

должны следовать указаниям представителей организатора Олимпиады;

не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

вправе иметь справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

вправе подать апелляцию в оргкомитет Олимпиады о нарушениях в месте проведения Олимпиады (использование неразрешенных справочных материалов, средств связи, электронно-вычислительной техники и др.) сразу после обнаружения нарушения, не покидая места проведения Олимпиады.

17. В случае нарушения участником олимпиады настоящего Порядка и (или) утверждённых требований к организации и проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора Олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника Олимпиады.

18. Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

19. Победителем Олимпиады признается участник, набравший наибольшее количество баллов, составляющее половину или более от максимально возможного балла.

Все участники Олимпиады, которые набрали одинаковое наибольшее количество баллов, составляющее половину или более от максимально возможного, признаются победителями и располагаются в рейтинговой таблице результатов участников соответствующего этапа в алфавитном порядке.

20. Призерами заключительного этапа республиканской олимпиады «Путь к Олимпу» признаются все участники Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями, при условии, что набранные ими баллы равны или больше половины максимально возможного балла.

В случае, когда у участника Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется следующим образом:

все участники признаются призерами, если набранные ими баллы равны или больше половины максимально возможного балла;

все участники не признаются призерами, если набранные ими баллы не превышают половины максимально возможного балла.

21. В случае, когда ни один из участников Олимпиады не набрал количество баллов, составляющие 50 процентов и более от максимально возможного балла, победители и призеры не определяются.

22. Квота победителей и призеров Олимпиады по каждому предмету определяется организатором Олимпиад по согласованию с оргкомитетом Олимпиад и составляет не более 45 процентов от общего числа участников заключительного



этапа республиканской олимпиады «Путь к Олимпу» по соответствующему предмету.

23. После проверки олимпиадных работ проводится их анализ и показ, а также рассматриваются апелляции участников.

24. Порядок анализа олимпиадных заданий:

Основная цель процедуры анализа олимпиадных заданий – знакомство участников Олимпиады с основными идеями решения каждого из предложенных заданий, а также с типичными ошибками, допущенными участниками Олимпиады при выполнении заданий, знакомство с критериями оценивания.

В процессе проведения анализа заданий участники должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценки их работ и, тем самым, уменьшения числа необоснованных апелляций по результатам проверки решений.

Анализ олимпиадных заданий проводится после их проверки в отведённое Оргкомитетом время.

На анализе заданий могут присутствовать все участники Олимпиады, а также сопровождающие их лица.

В ходе анализа заданий представители Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

В ходе анализа заданий представляются наиболее удачные варианты выполнения олимпиадных заданий, анализируются типичные ошибки, допущенные участниками Олимпиады, объявляются критерии выставления оценок при неполных решениях или при решениях, содержащих ошибки.

25. Порядок показа работ:

На показ работ допускаются только участники Олимпиады по паспорту или иному документу, удостоверяющему личность.

Вносить исправления в работы, фотографировать, выносить из аудитории, где проводится показ, заполненные бланки заданий (листы ответов) и черновики, запрещено.

После разбора решений и показа работ участникам объявляется время, в течение которого они могут написать заявление на апелляцию и раздаются бланки заявления на апелляцию по запросу.

26. Порядок рассмотрения апелляций:

Апелляция с использованием видеофиксации рассматривается в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы, а также в случаях выявления нарушений в местах проведения Олимпиады.

Порядок рассмотрения апелляции доводится до сведения участников и сопровождающих их лиц до начала проведения Олимпиады. Заявление на апелляцию на имя председателя жюри в установленной форме принимается в течение 1 астрономического часа после окончания анализа олимпиадных заданий и показа работ.

Апелляции участников Олимпиады рассматриваются жюри совместно с оргкомитетом. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию,



предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными соответствующей предметно-методической комиссией.

При рассмотрении апелляции присутствует только участник, подавший заявление, имея при себе документ, удостоверяющий личность.

По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

об удовлетворении апелляции и изменении оценки в баллах.

Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Рассмотрение апелляции оформляется соответствующим протоколом, который подписывается соответствующими членами жюри и оргкомитета. Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в итоговый протокол и отчетную документацию. Окончательные итоги Олимпиады утверждаются жюри с учетом результатов рассмотрения апелляций.

В целях обеспечения при проведении Олимпиады равных для всех условий участник Олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о нарушениях в месте проведения Олимпиады (использование неразрешенных справочных материалов, средств связи, электронно-вычислительной техники и др.) сразу после обнаружения нарушения, не покидая места проведения Олимпиады.

Оргкомитет соответствующего этапа Олимпиады должен рассмотреть поданную апелляцию в течение 1 часа после подачи апелляции, оценить степень нарушения, удалить нарушителя, составив акт об удалении и аннулировании работы участника Олимпиады. Ответственный за обеспечение порядка в аудитории при проведении Олимпиады обязан написать объяснительную по факту нарушения.

Документами рассмотрения апелляции являются:

письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады;

журнал (листы) регистрации апелляций;

протоколы и аудио-, видеозапись (видеофиксация) проведения апелляции, которые хранятся в органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования в течение 3 лет.



Утвержден приказом  
Министерства образования и  
науки Республики Татарстан  
от 24.12. 2020 г.  
№ поп-1395/20

Состав оргкомитета  
заключительного этапа республиканской олимпиады «Путь к Олимпу»

№	Ф.И.О.	должность
1.	Закирова М.З.	заместитель министра образования и науки Республики Татарстан, председатель оргкомитета
2.	Федорова Т.Т.	начальник Управления общего образования Министерства образования и науки Республики Татарстан, заместитель председателя
3.	Ахметзянова Л.М.	начальник Управления национального образования Министерства образования и науки Республики Татарстан
4.	Исламова Г.И.	директор государственного автономного образовательного учреждения «Республиканский олимпиадный центр»
5.	Иванова Т.А.	начальник отдела общего образования и итоговой аттестации обучающихся Министерства образования и науки Республики Татарстан
6.	Гизатуллина Э.Х.	начальник отдела национального образования Министерства образования и науки Республики Татарстан
7.	Имамова Г.К.	начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности Министерства образования и науки Республики Татарстан
8.	Мухаметова А.Д.	ведущий советник по взаимодействию со средствами массовой информации (пресс-секретарь) Министерства образования и науки Республики Татарстан
9.	Сарманов И.Н.	начальник отдела развития информационных технологий и безопасности Министерства образования и науки Республики Татарстан
10.	Ризванов И.А.	начальник Управления образования исполнительного комитета муниципального образования г. Казани (по согласованию)



Утвержден приказом  
Министерства образования и  
науки Республики Татарстан  
от 24.12. 2020 г.  
№ нод-1395/20

Состав кураторов от Министерства образования и науки Республики Татарстан  
заключительного этапа республиканской олимпиады «Путь к Олимпу»

№	Учебные предметы	Ф.И.О., должность куратора
1.	Английский язык	Лобанова Елена Викторовна, ведущий консультант отдела общего образования и итоговой аттестации обучающихся Министерства образования и науки Республики Татарстан
2.	Химия	Ахвердиева Гульфия Айдаровна, ведущий советник отдела общего образования и итоговой аттестации обучающихся Министерства образования и науки Республики Татарстан
3.	Математика	Ахвердиева Гульфия Айдаровна, ведущий советник отдела общего образования и итоговой аттестации обучающихся Министерства образования и науки Республики Татарстан
4.	Физика	Ахвердиева Гульфия Айдаровна, ведущий советник отдела общего образования и итоговой аттестации обучающихся Министерства образования и науки Республики Татарстан

Состав кураторов от государственного автономного образовательного учреждения  
«Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки  
Республики Татарстан (далее – ГАОУ РОЦ)  
заключительного этапа республиканской олимпиады  
«Путь к Олимпу»

№	Предметные олимпиады	Ф.И.О., должность куратора
1.	Английский язык	Хисматова Эльвина Рашитовна, методист ГАОУ РОЦ
2.	Математика	Хасанова Сирина Азгамовна, заведующая отделом ГАОУ РОЦ, методист



3.	Химия	Кашаева Рауиля Галяутдиновна, методист ГАОУ РОЦ
4.	Физика	Хазипов Данис Хамисович, методист ГАОУ РОЦ



Утверждена приказом  
Министерства образования и  
науки Республики Татарстан  
от 24.12. 2020 г.  
№ ног-1395/20

Информация об ответственных за проведение торжественных церемоний вручения  
дипломов победителей и призеров  
заключительного этапа республиканской олимпиады «Путь к Олимпу»

№	Учебный предмет	Дата проведения церемонии	Ответственное лицо от Министерства образования и науки Республики Татарстан
1.	Физика	11.01 - 13.01.2020	Ахвердиева Гульфия Айдаровна, ведущий советник отдела общего образования и итоговой аттестации обучающихся Министерства образования и науки Республики Татарстан
2.	Химия	13.01 - 15.01.2020	Ахвердиева Гульфия Айдаровна, ведущий советник отдела общего образования и итоговой аттестации обучающихся Министерства образования и науки Республики Татарстан
3.	Английский язык	15.01 - 18.01.2020	Лобанова Елена Викторовна, ведущий консультант отдела общего образования и итоговой аттестации обучающихся Министерства образования и науки Республики Татарстан
4.	Математика	20.01 - 22.01.2020	Ахвердиева Гульфия Айдаровна, ведущий советник отдела общего образования и итоговой аттестации обучающихся Министерства образования



			и науки Республики Татарстан
--	--	--	---------------------------------



Утверждена приказом  
 Министерства образования и  
 науки Республики Татарстан  
 от 24.12. 2020 г.  
 № нео-1395/20

Регистрационная форма команды \_\_\_\_\_ муниципального  
 района (города) Республики Татарстан на участие в заключительном этапе  
 республиканской олимпиады «Путь к Олимпу» по предмету  
 класс \_\_\_\_\_

Участник олимпиады													Педагог	
№ п/п	Район	Наименование общеобразовательной организации (по уставу)	Фамилия	Имя	Отчество	Класс	Дата рождения	Пол	Ограниченные возможности здоровья (имеются/не имеются)	Количество баллов	Максимально возможное кол-во баллов по предмету мун.этапа	Статус (победитель/призер)	Фамилия Имя Отчество педагога, подготовившего участника олимпиады	Место работы (наименование организации по уставу)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15



Утверждено приказом  
Министерства образования и  
науки Республики Татарстан  
от 24.12. 2020 г.  
№ нар-1395/20

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ / ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ  
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я,

\_\_\_\_\_  
(фио)

проживающ ( ) по адресу: \_\_\_\_\_,  
паспорт № \_\_\_\_\_, выдан (кем и когда)

\_\_\_\_\_  
являюсь законным представителем несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
на основании ст. 64 п. 1 Семейного кодекса РФ[1].

Настоящим даю свое согласие на обработку в государственного автономного образовательного учреждения «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки Республики Татарстан персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; гражданство; образовательная организация, класс; данные медицинской карты; информация о результатах участия в региональном этапе всероссийской / заключительного этапа республиканской олимпиад школьников

размещение олимпиадных работ на официальном сайте Министерства образования и науки Республики Татарстан <http://mon.tatarstan.ru/> и сайте государственного автономного образовательного учреждения «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки Республики Татарстан на портале «Электронное образование в Республике Татарстан» <https://edu.tatar.ru/aviastroit/org5639>.

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка исключительно в следующих целях:

формирование региональной информационной системы обеспечения проведения всероссийской и республиканской олимпиад школьников;

индивидуальный учет результатов участия в олимпиадах, а также хранение данных об этих результатах на бумажных и / или электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление сотрудниками государственного автономного образовательного учреждения «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки Республики Татарстан



действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), передачу Департаменту государственной политики в сфере общего образования Министерства просвещения Российской Федерации для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным ребенка), уничтожение.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )



Лист согласования к документу № под-1395/20 от 24.12.2020

Инициатор согласования: Ахвердиева Г.А. Ведущий советник отдела общего образования и итоговой аттестации обучающихся

Согласование инициировано: 17.12.2020 16:57

**Лист согласования**

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: <b>параллельное</b>				
1	Иванова Т.А.		Согласовано 21.12.2020 - 18:45	-
2	Кожевникова Э.Ф.		Согласовано 21.12.2020 - 18:15	при распечатке в наименовании приказа "учебным предметам" + в Положении нумерация п.5 дублируется
Тип согласования: <b>последовательное</b>				
3	Абдуллин Д.Д.		Перенаправлено 21.12.2020 - 19:41	-
<p><b>Перенаправление(последовательное)</b></p> <p>Приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан от 27 февраля 2018 г. N под-383/18 "Об упорядочении организации выездов обучающихся на мероприятия"</p>				
	Кожевникова Э.Ф.		Согласовано 22.12.2020 - 14:26	при распечатке в абз.4 пп.9.1 указать приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан от 27.02.2018 № под-383/18 "Об упорядочении организации выездов обучающихся на мероприятия"
3.1	Абдуллин Д.Д.		Согласовано 22.12.2020 - 16:58	С учетом замечаний
4	Федорова Т.Т.		🔒Согласовано 22.12.2020 - 18:12	-
5	Закирова М.З.		🔒Согласовано 22.12.2020 - 18:58	-
6	Хадиуллин И.Г.		Подписано собственноручно 24.12.2020 - 12:39 (Шепеева Л.Ф.)	-



