



ПРИКАЗ

от 27.12.2022

БОЕРЫК

№ 379

Об утверждении Положения о системе
(целевой модели) наставничества и
Дорожной карты

Во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 31.12.2019 № 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста», в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации и Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях от 21.12.2021, на основании приказа МО и Н РТ от 16.11.2022 под-1948/22, в целях внедрения системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях общего, дополнительного образования детей, профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Республики Татарстан, приказываю:

1. Утвердить Положение о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях Тукаевского муниципального района РТ (далее - Положение), Дорожную карту внедрения и реализации модели наставничества.

2. Отделу учебно-методического обеспечения (Хабутдинова Г.Ф.), руководителю структурного подразделения (Нигматуллина Р.Ф.) координировать внедрение системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях.

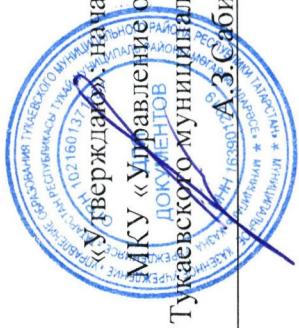
3. Методисту по профессиональному росту педагога (Вагизова Э.Г.), Совету молодых (Кузнецова Ф.Ф.) осуществлять организационное и научно-методическое сопровождение внедрения целевой модели наставничества в образовательных организациях согласно Положению.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



А.З. Сабиров



МКУ «Управление образования
Тукаевского муниципального района РТ»


Дорожная карта внедрения и реализации целевой модели наставничества МКУ «Управление образования Тукаевского муниципального района Республики Татарстан» на 2022-2025 годы

<i>№ n/n</i>	<i>Наменование этапа</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Подготовка условий для запуска целевой модели наставничества	Изучение для систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение Распоряжения Российской Федерации № Р-145 от 25.12.2019 «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» 2. Изучение методической литературы и рекомендаций. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели наставничества	июль-август 2022-2023	Вагизова Э.Г., методист по профессиональному росту педагога Кузнецова Ф.Ф., Член Совета наставников РТ наставники-консультанты, администрация школ

<p>Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в Тукаевском муниципальном районе</p>	<p>1. Издание приказа о внедрении целевой модели наставничества в Тукаевском муниципальном районе 2. Разработка и утверждение положения о наставничестве в Тукаевском муниципальном районе 3. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества в Тукаевском муниципальном районе 4. Издание приказа о назначении куратора, координаторов, наставников –консультантов для внедрения целевой модели наставничества.</p>	<p>Сентябрь 2022-2023</p>	<p>Сабиров А.З., начальник Управления образования Вагизова Э.Г., методист по профессиональному росту педагога Кузнецова Ф.Ф., Член Совета наставников РТ наставники-консультанты Администрация школ</p>
	<p>Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей из аудитории внутри и вне школы: выпускники, работодатели и др.</p>	<p>ежегодно</p>	<p>Вагизова Э.Г., методист по профессиональному росту педагога Кузнецова Ф.Ф., Член Совета наставников РТ наставники-консультанты Администрация школ</p>
			<p>1.Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и от заинтересованных в наставничестве работодателей и др. 2. Анкетирование (проведение и анализ) молодых учителей с целью выявления уровня их профессиональной подготовки, испытываемых трудностей (прилож. №1) 3. Обновление базы данных молодых учителей до 5 лет стажа (таблица, приложение № 2) 4. Выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе.</p>

3. Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.)	<p>1.Составление плана работы (дорожной карты) по следующим формам наставничества: «Руководитель ОО - учитель», «Учитель - ученик», «Учитель - учитель»</p> <p>2. Семинары, круглые столы:</p> <p>-ознакомление с опытом работы учителей-наставников;</p> <p>-практическая работа по заполнению заявления, карты результативности, листа самооценки;</p> <p>-изучение основных компетентностей педагога:</p> <p>1. Компетентность в области личностных качеств.</p> <p>2.В области постановки целей и задач пед.деятельности.</p> <p>3. В области мотивации обученияющихся.</p> <p>4. В разработке программы деятельности</p> <p>5. В обеспечении информационной основы</p> <p>6. Компетентность в организации пед. деятельности.</p>	регулярно	Вагизова Э.Г., методист по профессиональному росту педагога Кузнецова Ф.Ф., Член Совета наставников РТ, Администрация школы	
	Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях модели	<p>1. Проведение педагогического совета.</p> <p>2. Проведение родительских собраний.</p> <p>3. Проведение ученической конференции.</p> <p>4. Проведение классных часов.</p> <p>5. Информирование на Сайте ОО</p> <p>6. Информирование внешней среды</p>	систематически	Вагизова Э.Г., методист по профессиональному росту педагога Кузнецова Ф.Ф., Член Совета наставников РТ, Администрация школы

2	Формирование базы наставляемых	Формирование данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся, педагогов, желающих принять участие в программе 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников направлений наставничества и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, родители. 4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа	ежегодно	Вагизова Э.Г., методист по профессиональному росту педагога Кузнецова Ф.Ф., Член Совета наставников РТ Администрация школы наставники-консультанты
3	Формирование базы наставников	Формирование базы наставляемых	методической работы, рекомендаций по аттестации, анализа анкет профстандарта. <ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных, наставляемых из числа обучающихся. 3. Продолжить работу Школы наставничества (закрепление знаний приобретенных молодых учителей к наставникам). Памятка молодому учителю наставники-консультанты 	ежегодно	Вагизова Э.Г., методист по профессиональному росту педагога Кузнецова Ф.Ф., Член Совета наставников РТ Администрация школы наставники-консультанты
3	Сбор данных о базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку перс. данных. Проведение мероприятий (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников из внешней среды	начало учебного года	Вагизова Э.Г., методист по профессиональному росту педагога Администрация школы

4	Отбор обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Проведение анализа базы наставников и выбор подходящих для конкретной программы кандидатур	сентябрь	Вагизова Э.Г.
	Обучение наставников для работы с наставляемыми	1.Подготовка методических материалов для ежегодно сопровождения наставнической деятельности		Вагизова Э.Г.методист по профессиональному росту педагога Кузнецова Ф.Ф.,Член Совета наставников РТ	
		Издание приказа об организации «Школы наставников» с утверждением плана работы и графиков обучения наставников	сентябрь	Сабиров А.З. начальник Управления образования Администрация школы	
5	Формирование наставнических пар, групп	Организация «Школы наставников» и проведение обучения: 1. Недели педагогического мастерства в школах. Демонстрация опыта работы наставников (посещение уроков и внеурочной деятельности молодыми учителями) 2.Встреча с молодыми учителями и наставниками. 3. Посещение уроков и занятий молодых учителей наставниками, оказывая помощь предметнику по выявлению сложностей в работе и выстраиванию траектории образовательного маршрута	регулярно	Вагизова Э. Г., методист по профессиональному росту педагога Кузнецова Ф. Ф.,Член Совета наставников РТ наставники-консультанты Администрация школы	
		1. Отбор наставников и наставляемых	сентябрь-май	Вагизова Э. Г., методист Кузнецова Ф. Ф.,Член Совета наставников РТ наставники-консультанты; Администрация школ	
		2. Проведение анализа заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.			
		2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.			

		<p>3. Проведение анкетирования на предмет предпочтаемого наставника, наставляемого после завершения групповой встречи.</p> <p>4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары, группы.</p>		
Закрепление наставнических пар, групп	Издание приказа «Об утверждении наставнических пар, группы»	<p>октябрь</p> <p>Сабиров А.З., начальник Управления образования Администрация школы</p>		
6	Организация и осуществление работы наставнических пар, групп	<p>1.Составление планов индивидуального развития наставляемых, траектории обучения</p> <p>2. Круглый стол, встреча с победителями профессионального конкурса прошлых лет. Мотивация молодого учителя к участию в профессиональных и конкурсах методических разработок.</p> <p>3. Организация участия молодых учителей в профессиональном конкурсе «Учитель года».</p> <p>Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника</p> <p><u>Семинары определяются ежегодно (3-4)</u></p> <p>1.Проведение первой (организационной) встречи наставника и наставляемого. Семинар –встреча с молодыми учителями на базе МБОУ «Князевская СОШ»</p> <p>2.Проведение второй (пробной) встречи наставника и наставляемого. Семинар-деловая игра на базе МБОУ «Бельянская школа»</p> <p>3.Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества наставником и наставляемым.</p> <p>4. Межрайонный семинар заместителей директоров по</p>	<p>сентябрь-май</p> <p>ежегодно</p> <p>сентябрь-май</p> <p>ежегодно</p> <p>систематически</p> <p>октябрь,2022</p> <p>декабрь,2022</p> <p>апрель 2023</p>	<p>Вагизова Э. Г., методист по профессиональному росту педагога</p> <p>Кузнецова Ф. Ф., Член Совета наставников РТ</p> <p>наставники-консультанты</p> <p>Администрация школы</p>

		учебно-воспитательной работе молодых учителей и приглашённых педагогов «Формула успешности молодого педагога» на базе СОШ пос. Круглое Поле	
	4.Регулярные встречи наставника и наставляемого.	4.Круглый стол, встреча с победителями профессионального конкурса прошлых лет. Мотивация молодого учителя к участию в профессиональных конкурсах методических разработок	
7	Завершение наставничества	<p>Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками</p> <p>1.Анкетированиес.</p> <p>2.Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.</p> <p>3.Организация индивидуальных консультаций с целью оказания помощи в преодолении трудностей предметного, методического и коммуникативного характера; методической помощи при оформлении документов для аттестации</p> <p>4. Круглый стол совместно с наставниками в рамках семинара для заместителей директоров школ «Технология портфолио», «Как правильно заполнить лист самооценки?»</p> <p>5. Выпуск методических бюллетеней: «Как подготовиться, организовать и провести семинар на районном уровне молодому учителю?» «Как подготовиться и выступить на конференции или на семинаре районного уровня»</p>	<p>систематически</p> <p>Вагизова Э. Г, методист по профессиональному росту педагога</p> <p>Администрация школы</p>
		Отчеты по планам работы направлений наставничества (1 раз в квартал)	<p>1.Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в наставничестве</p> <p>2.Проведение мониторинга качества реализации плана работы (дорожной карты) наставничества.</p> <p>3. Мониторинг и оценка влияния мероприятий (дорожной карты) на всех участников.</p>

<p>Мотивация и поощрения наставников</p> <p>1. Издание приказа о поощрении участников наставнической деятельности.</p> <p>2. Вручение Благодарственных писем партнерам.</p> <p>3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</p>	<p>1.Издание приказа о поощрении участников наставнической деятельности.</p> <p>2.Вручение Благодарственных писем партнерам.</p> <p>3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</p> <p>Администрация школы</p> <p>Сабиров А.З., начальник Управления образования Багизова Э.Г., методист по профессиональному росту педагога</p>
	<p>1.Публикация результатов реализованных направлений регулярно на сайте наставника, лучшем наставников, информации на сайте образовательной организации, организаций-партнеров.</p> <p>2.Организация участия в межрегиональном конкурсе профессионального мастерства молодых педагогов «Педагогическая олимпиада».</p> <p>3.Проведение школьного конкурса профессионального мастерства:</p> <p>«Лучшая пара» в модели наставничества и др.</p>

Дорожная карта внедрения и реализации целевой модели наставничества включает в себя следующую информацию:

- сроки реализации этапов программ наставничества;
- мероприятия по информированию педагогического и родительского сообществ о проводимых мероприятиях по реализации программ наставничества;
- мероприятия по привлечению наставников к реализации программ наставничества

Приложение №1

Анкета на выявление потребностей молодого специалиста
 Отметьте галочкой секции, которые в большей степени отражают Ваш уровень компетентности в каждой области.
 В последнем столбце отметьте пункты, по которым Вы бы хотели вести тесную работу с наставником (всего 7 пунктов). Ставим галочки

А-высокий уровень компетентности

Б-повышенный уровень компетентности

В-базовый уровень компетентности

Г-пониженный уровень компетентности

Д-низкий уровень компетентности

Часть 1 КОМПЕТЕНТНЫЙ ПЕДАГОГ

№	компетенция					Д	Выберите 3 пункта, по которым Вам требуется помощь наставника
		А	Б	В	Г		
1.1	Составление и реализация интерактивных планов урока						
1.2	Внедрение ФГОС в урочной и внеурочной деятельности						
1.3	Эффективное и целесообразное использование ИКТ на Уроках						
1.4	Соблюдение дисциплины и порядка на уроке						
1.5	использование соответствующих методов оценивания результатов обучения учеников						
1.6	Мониторинг активности учеников (вовлеченность в образовательный процесс)						
1.7	Предоставление формирующей обратной связи ученикам						
1.8	Работа с трудными детьми, требующими повышенного внимания, на уроках (ведение воспитательной работы с такими учениками)						
1.9	Установление взаимопонимания с учениками в классе во время обучения						
1.10	Организация внеклассных мероприятий						
1.11	Дифференцированный подход в работе с одаренными детьми или с детьми с особыми образовательными потребностями	-	-	-	-	-	-

ЧАСТЬ 2 ИННОВАЦИОННЫЙ ПРАКТИК

№	компетенция	A	Б	В	Г	Д	Выберите 3 пункта, по которым Вам требуется помочь наставника
2.1	Проведение уроков с применением инновационных методов преподавания						
2.2	Проведение инновационной проектной деятельности с учениками для наиболее углубленного изучения темы						
2.3	Создание среды с разнообразными условиями обучения						
2.4	Планирование различных внеklassных образовательных мероприятий для учащихся						
2.5	Составление индивидуальных планов обучения для отдельных учеников(например, для олимпиадников и т.д.)						

ЧАСТЬ 3 АКТИВНЫЙ ГРАЖДАНИН

№	компетенция	A	Б	В	Г	Д	Выберите 3 пункта, по которым Вам требуется помочь наставника
3.1	Формирование системы морально-нравственных ценностей у учеников						
3.2	Проведение мероприятий или осуществление проектов для развития в учениках морально-нравственных ценностей и чувства патриотизма						
3.3	Развитие навыков межкультурного диалога						
3.4	Планирование мероприятий или проектов для развития социального сознания и чувства принадлежности к сошуму						
3.5	Оценивание эффективности воспитательных мероприятий или проектов						
3.6	Формирование у учеников активной гражданской позиции						

Часть 4 ОТВЕТСТВЕННЫЙ НАСТАВНИК

№	компетенция	А	Б	В	Г	Д	Выберите 3 пункта, по которым Вам требуется помощь наставника
4.1	Умение находить подход к каждому ребенку независимо от его способностей и характера						
4.2	Использование различных психологических приемов для оказания целенаправленной поддержки						
4.3	Использование педагогических подходов для оказания целенаправленной поддержки						
4.4	Развитие в учениках навыков познавательной деятельности						
4.5	Развитие в учениках самостоятельной деятельности						

ЧАСТЬ 5 УСПЕШНЫЙ ЛИДЕР

№	компетенция	А	Б	В	Г	Д	Выберите 3 пункта, по которым Вам требуется помощь наставника
5.1	Владение знаниями о новых тенденциях развития образования для планирования собственного профессионального развития						
5.2	Работа с узкими специалистами в области психологии, медицины, педагогики						
5.3	Сотрудничество и тесное взаимодействие с родителями учеников						
5.4	Лидирующая позиция в организации совместных мероприятий или проектов для родителей учеников						
5.5	Лидирующая позиция в организации инновационных мероприятий или проектов для учеников						

Благодарим Вас за уделенное время

Приложение №2

База данных МОЛОДЫХ руководителей со стажем 5 лет

№	Наименование ОО	Ф.И.О	Дата рождения	Образование	Преподаваемый предмет	Квалификационная категория
1	Белькинская СОШ					
2	Биклянская СОШ	Гимазиева Зарина Асхатовна				
3	Бурдинская СОШ					
4	Калмашская СОШ	Сарварова Гульназ Газинуровна	05.02.1990	высшее	зам дир по ВР	не имеет
5	Князевская СОШ					
7	Комсомольская СОШ					
8	Кузкеевская СОШ	Насиров Айрат Маратович	13.05.1994	высшее	тат язык	не имеет
9	Круглопольская СОШ					
10	Малопильнинская	Сафин Рузиль Ильдусович	19.09.1990	высшее	директор, технология	первая
11	Мелекесская СОШ					
12	Мус.-Заводская СОШ					
13	Нижнесуыксинская					
14	Новоотроцкая СОШ					
15	СОШ п.Новый					
16	Ст-Абдуловская	Габидуллин Айнур Рафисович	21.09.1988	высшее	физика	не имеет
17	Тл-Гамакская СОШ	Закирова Гульшат Марсовна	13.06.1989	высшее	зам дир по ВР	не имеет
18	Шильнеб. СОШ					
19	Биорганская ООШ	Валиахметова Гузель Рашидовна				
20	Иштеряковская ООШ	Валеева Айсылы Габделахатовна	12.07.1989	высшее	директор, истор.	первая
21	Калминская ООШ					
22	Семекеевская ООШ					
23	Яна Булякская ООШ					
24	Д-сад Тополек	Агаманова Эльвира Камилевна	27.10.1990	высшее	заведующий	не имеет
24	Тл-Там. шк-интернат					

База ДАННЫХ МОЛОДЫХ учителей 2022-2023 уч.год до 35 лет

№	Наименование ОО	Ф.И.О	Дата рождения	Полных лет	Образова.	Преподаваемый предмет	Квалификационная категория	Стаж работы
1	1 Белькинская СОШ	Егорова Ольга Сергеевна	05.05.1998	24	высшее	математика, технология	не имеет	0
2		Косоурова Александра Владимировна	09.11.2000	21	незаконченное высшее 4 курс НГПУ	английский язык	не имеет	1
3		Карпова Надежда Викторовна	20.12.1991	30	высшее	физ-ра	не имеет	8
4	2 Биклянская СОШ	Хакимова Аделя Эмилевна	14.01.1997	25	высшее	английский язык	не имеет	1
5		Мухамадиев Ингель Маратович	10.04.2002	20	средне-спец	физ-ра	не имеет	3
6		Мустафина Алина Ришатовна	05.01.1999	24	высшее	математика физика	не имеет	1
7		Мингазова Альбина Ришадовна	13.03.1999	22	незаконч . студентка 5 курса НГПУ	начальные классы	не имеет	2
8	3 Калтмашская СОШ	Хайруллина Гульнаز Фирдусовна	25.05.1996	26	высшее	начальные классы	не имеет	2
9		Салахов Ильгиз Маратович	18.03.2001	21	педагогическое образование	информатика	не имеет	4
10	4 Князевская СОШ	Мамаева Наталья Анатольевна	19.05.1995	27	высшее	русский язык и литература	не имеет	0
11		Шевченко Ольга Александровна	16.02.1994,	28	высшее	английский	не имеет	4
12		Фаткулина Ильзира Ильгизовна	29.03.1998	24	высшее	математика	не имеет	1
13		Ветрова Виктория	20.10.1999	24	высшее	биология	не имеет	0

14	5	Комсомольская СОШ	Левашина Вероника Маратовна	17.07.1995.	27	незаконч. студентка 4 курса ЕГПУ	английский язык	не имеет	0
15			Салахова Алсу Ильдаровна	03.01.1999	24	высшее	русский язык и литература английский язык	не имеет	0
15	6	Кузнецкая СОШ	Насиров Айрат Маратович	13.05.1994	28	высшее	родной язык	не имеет	3
16	7	Круглопольская СОШ	Софина Евгения Миркуреевна	29.11.1993	28	высшее	русский язык и лит-ра	первая кв.категория, 2020	5
17			Байбатарова Юлия Сергеевна	08.06.2002	20	ср.спец.	нач.кл.	не имеет	0
18			Шкабареня Алина Сергеевна	03.10.1993	28	высшее	английский язык	первая кв.категория, 2020	5
19	8	Малошильинская	Миннахметова Алина Сергеевна	19.02.1997	25	высшее	английский язык	не имеет	2
20			Бабошкина Мария Денисовна	23.05.2001	21	Среднее. 4 к. НГПУ,филол.	русский язык и литература	не имеет	0
21			Сафина Фания Фатхулловна	21.04.1992	30	высшее	история, обществознание	не имеет	7
22			Абдиева Арина Сафаровна	11.12.2002,	20	Ср-профес. Наб.колледж	начальные классы	не имеет	0
23			Салахова Фируза Фиргатовна	10.05.1997	25	высшее	начальные классы	не имеет	6
24			Мусина Алина Ильнаровна	07.07.2000	22	высшее	английский язык	не имеет	0
25			Горшкова Екатерина Геннадьевна	20.03.1978	44	высшее	биология и химия	не имеет	0

26		Доронина Марина Радиковна	01.09.2001	21	ср-спец. (обуч. НППУ 2 курс)	начальные классы	не имеет	1
27	9	Мелекесская СОШ	Самиуллина Эльвина Маратовна	27.03.2000	20	ср-спец	начальные классы	не имеет
28	10	Мусабай-Заводская СОШ	Султанова Гузель Марсовна	05.07.1998	24	высшее	английский, родной язык	не имеет
29		Хайруллина Айуль Алмазовна	04.10.1996	25	высшее	русский язык и литература	не имеет	1
30		Зарипова Гульшат Накыйловна	21.06.1996	23	высшее	начальные классы биология	не имеет	3
31	11	Ибрагимова Айзилия Рафилевна	30.05.1999	23	высшее	история и обществознание	не имеет	4
32		Фазылзянова Гульшат Фанисовна	06.10.1992	29	высшее	английский язык	не имеет	2
33		Ахметзянова Лилия Азатовна	30.04.2001	21	ср-спец	начальные классы	не имеет	0
34		Шагабутдинова Динара Линаровна	20.01.2001	21	ср-спец	начальные классы	не имеет	0
35		Низамова Резеда Ильгизаровна	04.10.1993	28	высшее	английский язык	первая кв.категория, 2021	6
36	12	Самиуллина Алсу Сагитовна	06.06.1996	26	высшее	математика	не имеет	3
37		Хузина Гульназ Газинуровна	15.10.1995	26	высшее	математика и ИКТ	не имеет	3
38		Хасанов Рамис Раисович	23.06.1999	23	незаконченное высшее	история обществоознание	не имеет	1
39		Питуганова Лилия Сергеевна	07.05.1997	25	высшее	начальные классы	не имеет	0
40		Пронина Дарья Сергеевна	27.08.1999	23	назак высш	начальные классы	не имеет	0

41	13	СОШ п.Новый	Давлитова Лейсан Яхъяевна	14.03.1994	28	высшее	начальные классы не имеет
42	14	Шильнеб. СОШ	Жуков Евений Сергеевич	05.10.1998	24	высшее	английский язык и география не имеет
43			Шакурова Инзиля Ильясовна	14.12.1994	28	высшее	математика и ИКТ не имеет
44	15	Биорганская ООШ	Валиахметова Гузель Рашитовна	19.04.1994	28	высшее	физика ИКТ география первая кв.категория, 2021
45			Фазульянова Ильмира Павловна	02.05.1994	28	высшее	английский язык первая кв.категория, 2021
46			Мулланурова Лейчан Ильсуровна	02.05.1998	24	высшее	начальные классы не имеет
			Калминская ООП				
	16		Бурдинская СОШ	0			
	17		Калминская ООШ	0			
	18		Старо-Абд.СОШ	0			
	19		Гл-Тамакская СОШ	0			
	20		Семекеевская ООШ	0			
	21		Яна Булякская ООП	0			
	22		Иштеряковская ООШ	0			
	23		Ст-Дрюшевская НОШ	0			
			ВСЕГО				86