



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

22.12.2021

с. Муслюмово

№ 629

**Об утверждении положения по организации бесплатного питания для
детей из многодетных семей, имеющих 4-х и более детей**

В целях социальной защиты детей, охраны их здоровья, обеспечения полноценным питанием учащихся в общеобразовательных организациях Муслюмовского муниципального района, а также для осуществления дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий учащихся, Исполнительный комитет Муслюмовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить положение по организации бесплатного питания для детей из многодетных семей, имеющих 4-х и более детей в новой редакции (Приложение № 1).
2. Признать утратившим силу постановление Исполнительного комитета Муслюмовского муниципального района от 22.03.2021 № 124 «Об утверждении положения по организации бесплатного питания для детей из многодетных семей, имеющих 4-х и более детей» (в ред. от 29.06.2021г. № 263).
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<https://pravo.tatarstan.ru/>) и на официальном сайте Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2022 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета по социально-культурному развитию Бадретдинову М.Р.

Руководитель
Исполнительного комитета



Хузин А.Р.

Положение по организации бесплатного питания для детей из многодетных семей, имеющих 4-х и более детей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях адресной, целенаправленной социальной поддержки семьям, имеющих 4-х и более детей, обучающихся в 5-11 классах общеобразовательных учреждений, и определяет условия обеспечения их бесплатным одноразовым питанием.

1.2. Критерием для предоставления права на бесплатное одноразовое питание (обед) являются:

* дети из многодетных семей, имеющих в своем составе 4-х и более детей, которым на день подачи заявления не исполнилось 18 лет.

1.3. Для детей из многодетных семей, имеющих в своем составе 4-х и более детей, обучающихся в средних общеобразовательных учреждениях (МБОУ «Муслюмовская гимназия», МБОУ Муслюмовский лицей, МБОУ «Муслюмовская СОШ им. Г. Тукая», МБОУ Михайловская СОШ, МБОУ «Татарско-Булярская СОШ, МБОУ «Кубяковская СОШ») организуются горячие завтраки на сумму 19,20 (девятнадцать рублей 20 копеек) рублей за счет родительской платы и горячие обеды на сумму 35 (тридцать пять) рублей бесплатно, из расчета 26,7 (двадцать шесть рублей 70 копеек) рублей из бюджета Муслюмовского муниципального района и субсидии 8,30 (восемь рублей тридцать копеек) рублей, предоставляемая на основании постановления № 842 от 07.09.2021г. «О ежемесячных денежных и иных выплатах на 2022 год».

Для детей из многодетных семей, имеющих в своем составе 4-х и более детей, обучающихся в основных общеобразовательных учреждениях (МБОУ «Мари-Булярская ООШ», МБОУ «Тойгельдинская ООШ», МБОУ «Амикеевская ООШ», МБОУ «Баюковская ООШ», МБОУ «Нижнетабынская ООШ», МБОУ «Тат. Шуранская ООШ», МБОУ «Новоусинская ООШ», МБОУ «РусскоШуганская ООШ», МБОУ «Баланнинская ООШ», МБОУ «Салауз-Муханская ООШ», МБОУ «Большечекмакская ООШ») организуются горячие обеды на сумму 35 (тридцать пять) рублей бесплатно, из расчета 26,7 (двадцать шесть рублей 70 копеек) рублей из бюджета Муслюмовского муниципального района и субсидии 8,30 (восемь рублей 30 копеек) рублей, предоставляемая на основании постановления № 842 от 07.09.2021г. «О ежемесячных денежных и иных выплатах на 2022 год».

II. Порядок предоставления бесплатного питания

2.1. Руководитель общеобразовательного учреждения информирует родителей о мере социальной поддержки многодетным семьям: права на бесплатное одноразовое питание.

2.2. Для получения права на обеспечение бесплатным одноразовым питанием родитель (законный представитель) обучающегося из семьи льготной категории предоставляет на имя руководителя общеобразовательного учреждения следующие документы:

- заявление в письменной форме (приложение № 1 к Положению);
- копия удостоверения многодетной семьи;
- копия свидетельства о рождении всех детей.

2.3. Заявления родителей (законных представителей) и пакет соответствующих документов рассматриваются администрацией общеобразовательного учреждения. На основании представленных документов оформляется приказ директора общеобразовательного учреждения.

2.4. Общеобразовательное учреждение ведет поименный учет всех детей (с датами рождения) семьи, которым предоставляется бесплатное одноразовое питание.

2.5. Заявления обратившихся рассматриваются два раза в год: в сентябре до 30 числа, в январе до 30 числа.

2.6. Заявления, поступившие после 30 сентября, рассматриваются в январе месяце следующего года; после 30 января в сентябре следующего учебного года.

2.7. Учреждение несет ответственность за организацию и качества питания учащихся в учреждении.

2.8. Копии приказов предоставляются в МКУ «Управление образования Муслюмовского муниципального района РТ» в последующий учебный год до 30 сентября, 30 января ежегодно.

2.9. МКУ «Управление образования Муслюмовского муниципального района РТ» формирует обобщенный список обучающихся, получивших право на обеспечение бесплатным одноразовым питанием.

2.10. После включения в список, копии документов получивших право на обеспечение бесплатным питанием возвращаются заявителю.

2.11. Список предоставляется в Централизованную бухгалтерию для работы в установленном порядке.

2.12. Ответственность за достоверность предоставляемых документов несут родители, (законные представители), подающие заявление с просьбой предоставить их ребенку бесплатное питание.

Приложение № 1
к Положению об организации бесплатного
питания для детей из многодетных семей,
имеющих 4-х и более детей

Директору

МБОУ _____

_____ (Ф.И.О. заявителя)

Адрес _____

заявление

Прошу предоставить право на бесплатное питание моему ребенку
_____ (Ф.И.О.), учащемуся _____ класса,
который является членом многодетной семьи, один раз в учебный день в столовой МБОУ

К заявлению прилагаю следующий пакет документов:

- копия удостоверения многодетной семьи;
- копия свидетельства о рождении всех детей.

Подпись:

Дата: