

Утверждено
приказом Министерства
образования и науки
Республики Татарстан
от «24» 11 2025 г.
№ под-1928/25

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении межрегиональной научно-практической конференции «Интеллект. Творчество. Культура.»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи, регламентирует организацию, порядок, требования к представляемым материалам, условия проведения и итогов подведения межрегиональной научно-практической конференции «Интеллект. Творчество. Культура.» (далее – Конференция).

1.2. Конференция призвана активизировать и продемонстрировать поисковые, исследовательские, проектные и творческие навыки учащихся, обладающих активными знаниями и умениями, способных реализовать свой потенциал в условиях современного общества, и способствовать развитию у обучающихся интеллектуальной и духовной культуры.

1.3. В рамках Конференции планируется проведение заседаний секций с выступлением обучающихся 1-11 – х классов общеобразовательных организаций.

II. Цели и задачи Конференции

2.1. Цели Конференции:

конференция проводится с целью выявления одаренных детей, поддержки творчества и развития интеллектуальной инициативы обучающихся образовательных учреждений, привлечения их к исследовательской деятельности, развитие способности и готовности к самостоятельному и непрерывному образованию.

2.2. Основные задачи Конференции:

выявление и поддержка одаренных детей;

выявление и раскрытие интересов и склонностей обучающихся образовательных учреждений к научно-исследовательской, проектной деятельности;

формирование интеллектуальной среды, стимулирующей творческую деятельность обучающихся;

приобретение обучающимися навыков исследовательской деятельности и опыта публичных выступлений.

III. Организаторы Конференции

3.1. Организатором Конференции является Министерство образования и науки Республики Татарстан.

3.2. Соорганизаторами Конференции являются:

муниципальное казенное учреждение «Управление образования Буинского муниципального района» (по согласованию);

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №5 города Буинска Республики Татарстан» (по согласованию).

3.3. Для подготовки и проведения Конференции создаётся организационный комитет (далее – Оргкомитет)

Оргкомитет Конференции осуществляет следующие полномочия:

формирует состав жюри Конференции и списки участников по секциям;

устанавливает критерии оценивания исследовательских работ на заочном этапе и критерии оценивания выступлений на очном этапе, а также значения оценки по критериям оценивания;

оказывает информационную поддержку Конференции в соответствии с планом его работы и техническую координацию работы жюри во время проведения Конференции;

принимает работы, представленных для участия в Конференции;

регистрирует работы и передают их на рассмотрение в жюри.

3.4. Оргкомитет Конференции оставляет за собой исключительное право использовать материал, полученный в ходе Конференции, для популяризации участия в Конференции.

3.5. Жюри формируется из представителей организаторов и соорганизаторов. Состав жюри состоит из Председателя, ответственного секретаря и членов жюри. Каждую работу оценивает не менее 3 членов жюри.

Члены жюри обладают равными правами при рассмотрении вопросов на заседаниях. Решения жюри принимаются большинством голосов от присутствующих членов открытым голосованием. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании состава жюри является определяющим.

Заседание членов жюри считается состоявшимся при участии в нем не менее 2/3 от общего количества.

Решение жюри оформляется протоколом, который подписывает председатель жюри.

Председатель жюри председательствует, осуществляет организацию и координацию работы на заседаниях состава жюри.

3.6. Жюри при оценивании работ учитывает требования по содержанию и оформлению работы и проводит проверку работы на плагиат. Жюри отклоняет представленную работу, если она носит реферативный характер или не соответствует требованиям по содержанию.

IV. Предмет и направления работы Конференции

4.1. По согласованию с оргкомитетом предметом рассмотрения на заседаниях секций Конференции являются научно-исследовательские работы, индивидуальные и коллективные проекты. Авторская группа может состоять не более чем из двух человек.

4.2. В ходе работы Конференции предусмотрена работа тематических секций:

секция «Физико-математическая»;

секция «Лингвистическая» (английский язык, немецкий язык, французский язык);

секция «Русской и татарской филологии»;

секция «Историко-обществоведческая»;

секция «Естественно-научная» (биология, география, химия, экология);

секция «Технологическая» (программирование, робототехника и т.д.);

секция «Art-секция» (музыка, изобразительное искусство, МХК);

секция «Спортивная».

Количество и наименование секций может изменяться в зависимости от числа представленных работ.

4.3. Участниками Конференции являются обучающиеся 1-11 классов образовательных организаций.

V. Сроки и порядок проведения Конференции

5.1. Дата и время проведения Конференции (очного этапа): 31 марта 2026 года в 9.00. ч.

Место проведения: Республика Татарстан, г. Буинск, МБОУ «Гимназия № 5 г. Буинска РТ», ул. Гаяза Исхаки, д.29.

5.2. Программа Конференции формируется организационным комитетом и предусматривает пленарное заседание, работу секций, подведение итогов, согласно регламенту работы Конференции.

5.3. Конференция проходит в 2 этапа:

1 этап – заочный: оценка представленных материалов на Конференцию.

В ходе первого этапа проводится проверка работ на уникальность (<https://users.antiplagiat.ru>). Оригинальность текста не должна быть менее 70%. В случае обнаружения фактов плагиата (более 30%) работа не допускается к участию в Конференции, о чем автор и руководитель работы извещаются по адресу электронной почты, указанному в заявке.

Результаты заочного тура (список допущенных участников к очному туру) размещаются на сайте МБОУ «Гимназия № 5 г. Буинска РТ» <https://edu.tatar.ru/buinsk/sch5> (в ленте новостей) не позднее 16 марта 2026 года.

2 этап – очный: 31 марта 2026 г. – предусматривает выступления обучающихся, представление результатов исследовательской или проектной работы на секционных заседаниях, допущенными к очному этапу.

В ходе очного этапа Конференции проходит процедура защиты исследований, которая состоит из выступления участника Конференции по содержанию работы (5 - 7 минут) и ответов на вопросы членов жюри в пределах темы исследования (до 3 минут).

Участникам Конференции необходимо иметь при себе напечатанный экземпляр доклада.

При защите коллективной работы каждый из авторов выступает и представляет собственный вклад в исследование.

5.4. Для участия в Конференции образовательным организациям в оргкомитет необходимо предоставить следующие документы:

заявку от образовательного учреждения на участие в конференции по форме (Приложение 1), указав полное наименование общеобразовательного учреждения по уставу без сокращений;

исследовательские или проектные работы в электронном виде.

согласие на обработку персональных данных (Приложение 4)

Срок предоставления материалов – до 10.03.2026 г. до 24.00ч.

Работы направлять по адресу: NPK-gim5@yandex.ru с пометкой «Конференция».

5.5. Заявки, поступившие позже установленных сроков, не рассматриваются, их авторы к участию не допускаются.

5.6. Работы, представленные на конференцию, не рецензируются и не возвращаются. Не принимаются к рассмотрению документы, не соответствующие требованиям.

5.7. Все поступившие работы после регистрации в оргкомитете направляются в жюри секций. Жюри дают оценку представленных работ и вносят их в план работы секций очного тура.

5.8. Очный этап Конференции предусматривает выступления обучающихся, представление результатов исследовательской или проектной работы на секционных заседаниях, а также участие членов жюри в обсуждении докладов. При выступлении возможно использование презентации (Приложение 3).

5.9. По окончании работы секций проводится заседание членов жюри и выносятся решение о победителях и призерах. При равенстве баллов голос председателя жюри является решающим. Окончательные результаты Конференции ранжируются по убыванию суммарного количества баллов. В каждой секции определяется по одному победителю и несколько призеров, занявших 2 и 3 место. Максимальное количество вторых мест – два, третьих мест – три.

5.10. Подача материала на Конференцию означает согласие участника с условиями конкурса.

VI. Контактные адреса и телефоны

6.1. Ишимова Светлана Владимировна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 5 города Буинска Республики Татарстан», адрес: 422430, г.Буинск, ул.Г.Исхаки, д.29

Контактные телефоны: гимназия - 8-843-7-43-63-90, 8-937-287-11-44 (сот.)

Адрес электронной почты: NPK-gim5@yandex.ru

6.2. Хасанзянова Лилия Максумовна, учитель начальных классов, заместитель директора по учебно-методической работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 5 города Буинска Республики Татарстан», адрес: 422430, г.Буинск, ул.Г.Исхаки, д.29

Контактные телефоны: гимназия - 8-843-7-43-63-90, 8-939-397-40-90 (сот.)

Адрес электронной почты: NPK-gim5@yandex.ru

Приложение 1
к Положению о проведении
межрегиональной научно-
практической конференции
«Интеллект. Творчество.
Культура.»

ЗАЯВКА
на участие в межрегиональной научно-практической
конференции «Интеллект. Творчество. Культура.»
(в электронном варианте)

Секция	
Тема работы	
На каком языке выступает участник	
ФИО (Отчество – при наличии) ученика	
Класс	
Наименование учреждения (полное по Уставу)	
ФИО (Отчество – при наличии) руководителя	
Контактный телефон руководителя, e-mail	

Приложение 2
к Положению о проведении
межрегиональной научно-
практической конференции
«Интеллект. Творчество.
Культура.»

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

(в соответствии с лицензией)

НАЗВАНИЕ

ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Секция

Автор: ФИО
(полностью), класс,
учреждение

ФИО руководителя

2026 год

Приложение 3
к Положению о проведении
межрегиональной научно-
практической конференции
«Интеллект. Творчество.
Культура.»

Требования к оформлению доклада

- 1.1. материалы готовятся в текстовом редакторе WORD: ориентация книжная; размеры полей страницы: левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, правое – 1,5.;
- 1.2. абзацы начинаются с новой строки и печатаются с отступом в 1,25 см;
- 1.3. шрифт обычный: 12 pt, тип-Times New Roman; междустрочный интервал одинарный; выравнивание текста по ширине страницы;
- 1.4. текст без переносов;
- 1.5. заголовки набирать, используя шрифт Times New Roman, 12, Ж (располагать заголовки по центру);
- 1.6. страницы нумеруются внизу страницы справа;
- 1.7. в тексте допускаются таблицы, рисунки, фотографии – в форматах *.jpg;
- 1.8. таблицы и схемы должны представлять собой обобщённые материалы опыта работы, названия и номера рисунков указать под рисунками, названия и номера таблиц – над таблицами и иметь сквозную нумерацию;
- 1.9. таблицы, схемы, рисунки, фотографии и формулы не должны выходить за пределы указанных полей;
- 1.10. список литературы: не меньше 5 источников, если использованы ресурсы интернет, то указать название сайтов, ссылок в конце сценария (согласно требованиям библиографии);
- 1.11. ссылки в тексте обязательны; шрифт: курсив 12 pt, тип-Times New Roman; объём тезисов составляет от 3-х до 5-ти полных страниц формата А4;
- 1.12. в верхней части первой страницы посередине строки курсивом, полужирным шрифтом печатается сформулированная автором тема выступления. Ниже в правом углу курсивом указывается полностью фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) автора (ов), должность (предмет), название учебного заведения. Далее печатается текст тезисов. Заканчивается список литературы.

Требования к мультимедийной презентации:

- 1.1. мультимедийные презентация призвана иллюстрировать доклад (мастер-класс, стенд выставки), поэтому она должна содержать достаточное количество рисунков, графиков, диаграмм, таблиц, карт, схем, фотографий, а не повторять текст доклада (мастер-класса, стенд выставки);
- 1.2. мультимедийная презентация должна быть оформлена в соответствии со следующими положениями:

единый стиль оформления;

на одном слайде рекомендуется использовать не более трёх цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста;

не рекомендуется заполнять один слайд слишком большой объёмом информации: можно запомнить не более трёх фактов, выводов, определений;

в презентации не рекомендуется обилие анимации;

в презентации не должно быть более 15-20 слайдов;

режим демонстрации слайдов – свободный.

1.3. Общий порядок слайдов:

титульный;

план презентации (не более 5 пунктов);

введение;

основная часть;

заключение (выводы);

благодарность за внимание (контакты).

Приложение 4
к Положению о проведении
межрегиональной научно-
практической конференции
«Интеллект. Творчество.
Культура.»

(рекомендуемая форма для несовершеннолетних)

Оператору
Министерству образования и науки
Республики Татарстан
ИНН: 1654002248, ОГРН: 11021602833196
Адрес: 420111, г.Казань, ул.Кремлевская д.9
от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта
персональных данных)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя
(законного представителя) субъекта персональных данных)
номер телефона, адрес электронной почты или
почтовый адрес:

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
«О персональных данных» даю свое согласие Министерству образования и науки
Республики Татарстан (далее – МОиН РТ) на обработку (передачу, предоставление,
распространение) персональных данных

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

в том числе с использованием информационных ресурсов
<https://mon.tatarstan.ru/>, <https://doc.tatar.ru>, с целью подведения итогов участия в
межрегиональной научно-практической конференции «Интеллект. Творчество.
Культура.».

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, пол,
дата и место рождения, гражданство, реквизиты документа, удостоверяющего

личность, место жительства, контактный телефон, адрес электронной почты, место обучения.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

(ФИО. (последнее – при наличии)
родителя (законного представителя))

(подпись)

(дата)

(рекомендуемая форма для несовершеннолетних)

Оператору
Министерству образования и науки
Республики Татарстан
ИНН: 1654002248, ОГРН: 11021602833196
Адрес: 420111, г.Казань, ул.Кремлевская д.9
от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта
персональных данных)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя
(законного представителя) субъекта персональных данных)
номер телефона, адрес электронной почты или
почтовый адрес:

Согласие на обработку персональных данных, разрешённых для распространения

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие Министерству образования и науки Республики Татарстан (далее – МОиН РТ) на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

в том числе с использованием информационных ресурсов <https://mon.tatarstan.ru/>, <https://doc.tatar.ru>, с целью подведения итогов участия в межрегиональной научно-практической конференции «Интеллект. Творчество. Культура.».

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, пол, дата и место рождения, гражданство, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства, контактный телефон, адрес электронной почты, место обучения;

2) специальные категории персональных данных _____

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых родитель (законный представитель) субъекта персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных): _____

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператору, осуществляющего обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)

(ФИО (последнее – при наличии)
родителя (законного представителя
субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)

(рекомендуемая форма для совершеннолетних)

Оператору
Министерству образования и науки
Республики Татарстан
ИНН: 1654002248, ОГРН: 11021602833196
Адрес: 420111, г.Казань, ул.Кремлевская д.9
от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта
персональных данных)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Министерству образования и науки Республики Татарстан (далее – МОиН РТ) на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных в межрегиональной научно-практической конференции «Интеллект. Творчество. Культура.».

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), пол, дата и место рождения, гражданство, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства, контактный телефон, адрес электронной почты, место обучения.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

(ФИО. (последнее – при наличии))

(подпись)

(дата)

(рекомендуемая форма для совершеннолетних)

Оператору
Министерству образования и науки
Республики Татарстан
ИНН: 1654002248, ОГРН: 11021602833196
Адрес: 420111, г.Казань, ул.Кремлевская д.9
от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта
персональных данных)

Согласие на обработку персональных данных, разрешённых для распространения

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие Министерству образования и науки Республики Татарстан (далее – МОиН РТ) на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных в том числе с использованием информационных ресурсов <https://mon.tatarstan.ru/>, <https://doc.tatar.ru>, с целью подведения итогов участия в межрегиональной научно-практической конференции «Интеллект. Творчество. Культура.».

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), пол, дата и место рождения, гражданство, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства, контактный телефон, адрес электронной почты, место обучения;

2) специальные категории персональных данных _____

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых родитель (законный представитель) субъекта персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных): _____

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператору, осуществляющего обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)

(ФИО (последнее – при наличии))

(подпись)

(дата)

Утвержден
приказом Министерства
образования и науки
Республики Татарстан
« 24 » 11 2025 г.
№ под - 1928/25

Состав
организационного комитета по проведению межрегиональной научно-практической
конференции «Интеллект. Творчество. Культура.»

№	Ф.И.О.	Должность
Председатель организационного комитета		
1.	М.З.Закирова	заместитель министра образования и науки Республики Татарстан
Заместитель председателя организационного комитета		
2.	Т.Г.Алексеева	начальник Управления общего образования Министерства образования и науки Республики Татарстан
Члены организационного комитета		
3.	Н.А.Македонская	начальник муниципального казенного учреждения «Управление образования Буинского муниципального района» (по согласованию)
4.	Л.И.Саубанова	начальник отдела общего образования и итоговой аттестации обучающихся Министерства образования и науки Республики Татарстан
5.	Г.А.Ахвердиева	ведущий советник отдела общего образования и итоговой аттестации обучающихся Министерства образования и науки Республики Татарстан
6.	А.Р.Бикчантаева	заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Управление образования Буинского муниципального района» по учебно-методической работе (по согласованию)
7.	И.М.Хасанов	старший методист муниципального казенного учреждения «Управление образования Буинского муниципального района» (по согласованию)
8.	И.И.Хусниева	методист муниципального казенного учреждения «Управление образования Буинского

		муниципального района» (по согласованию)
9.	И.З.Загрутдинова	методист муниципального казенного учреждения «Управление образования Буинского муниципального района» (по согласованию)
11.	Л.Т.Салахова	методист муниципального казенного учреждения «Управление образования Буинского муниципального района» (по согласованию)
12.	Л.Ф.Гайнуллина	методист муниципального казенного учреждения «Управление образования Буинского муниципального района» (по согласованию)
14.	Р.Ф.Фахрутдинов	директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 5 г. Буинска Республики Татарстан» (по согласованию)