

3.4

<p>Принято Педагогическим советом МБОУ «Нижнешитцинская основная общеобразовательная школа Сабинского муниципального района РТ» Протокол № <u>1</u> от <u>24.08.</u> 2018 г.</p>	<p>«Утверждаю» Директор МБОУ «Нижнешитцинская основная общеобразовательная школа Сабинского муниципального района РТ»  А. Н. Хидиятуллин Введено в действие приказом № <u>131</u> от <u>25 августа</u> 2018 г.</p>
---	--



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности
в МБОУ «Нижнешитцинская основная общеобразовательная
школа Сабинского муниципального района Республики
Татарстан»

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Нижнешитцинская основная общеобразовательная школа Сабинского муниципального района Республики Татарстан» (далее – школа).

1. Общие положения

1.1. Внеурочная деятельность учащихся школы – специально организованная деятельность учащихся начальной и основной школы, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в школе (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.2. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы школы.

2. Основные цели и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой начального и основного общего образования МБОУ «Нижнешитцинская ООШ».

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на всестороннее развитие школьников.

2.3. Занятия внеурочной деятельности способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей школьника, ориентируют на достижение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
- воспитание нравственных чувств и этического сознания;
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;
- формирование ценностного отношения к собственному здоровью и здоровому образу жизни;
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде;
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности.

3.1. Внеурочная деятельность в школе может быть организована по следующим направлениям:

- спортивно-оздоровительное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное;

- духовно-нравственное;
- социальное.

3.2. Внеурочная деятельность в школе может быть представлена следующими видами деятельности:

- игровая;
- познавательная;
- досугово - развлекательная деятельность;
- проблемно-ценностное общение;
- художественное творчество;
- волонтерская деятельность;
- техническое творчество;
- трудовая деятельность;
- поисковая и проектно-исследовательская деятельность;
- спортивно-оздоровительная деятельность;
- туристско-краеведческая деятельность.

3.3. Внеурочная деятельность может быть организована в разнообразных формах отличных от классно-урочной: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования и др.; через организацию деятельности учащегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

4. Права и обязанности участников внеурочной деятельности.

4.1. Участниками внеурочной деятельности являются учащиеся школы, их родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. Права, обязанности и социальные гарантии педагогических работников, организующих внеурочную деятельность учащихся, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом школы, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики, договором о сотрудничестве, должностными инструкциями.

4.3. Директор школы определяет функциональные обязанности педагога, организующего внеурочную деятельность обучающихся.

4.4. К педагогическим работникам, организующим внеурочную деятельность учащихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационным характеристикам по должности.

4.5. Непосредственное руководство внеурочной деятельностью в школе осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

5. Требования к организации внеурочной деятельности.

5.1. Программы внеурочной деятельности могут быть разработаны сотрудниками школы самостоятельно (авторские) или на основе переработки примерных образовательных программ.

5.2. Оптимальную продолжительность занятий внеурочной деятельности определяет администрация школы.

6. Порядок комплектования объединений и организация внеурочной деятельности.

6.1. Заместитель директора по воспитательной работе совместно с заместителем директора по учебной работе организуют работу творческой группы педагогов по разработке программ различных объединений на следующий учебный год.

7. Классификация результатов внеурочной деятельности.

Первый уровень результатов - приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.

Второй уровень результатов - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальным реальностям в целом.

Третий уровень результатов - получение школьником опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме, за пределами дружественной среды школы, где не обязательно положительный настрой.

8. Оценка качества и утверждение программы внеурочной деятельности.

8.1. Использование программ внеурочной деятельности предполагает рассмотрение рабочих программ на школьных методических объединениях, с заместителем директора по воспитательной работе и утверждение их директором школы.

9. Требования к структуре рабочей программы внеурочной деятельности.

Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные разделы:

- титульный лист;
- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- тематическое планирование.

10. Организации внеурочной деятельности.

10.1. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы основного общего образования определяет администрация школы.

10.2. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности.

11. Документация.

11.1. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости учащихся производится в журнале.

11.2. Журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления журналов.