


**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор МБОУ «Корсабашская школа-интернат для  
детей с ОВЗ»  
  
**А.Н.Шарипов**

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**  
**(должностные инструкции)**  
**лица ответственного за выполнение**  
**мероприятий по обеспечению**  
**антитеррористической защищенности объекта**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящей инструкцией устанавливаются права и обязанности ответственного лица организации за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта.

1.2. Назначение ответственного лица за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности осуществляется приказом руководителя учреждения, из числа своих заместителей, по возможности из лиц, имеющих высшее профессиональное образование, опыт руководящей работы или стаж службы в Вооруженных силах, государственных правоохранительных структурах не менее 3 лет.

1.3. Ответственное лицо за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности должно изучить и знать:

требования Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений Президента РФ, постановления Правительства РФ по вопросам антитеррористической безопасности, формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)", решений Антитеррористической комиссии, антитеррористических комиссий в муниципальном образовании, правовых нормативных документов органов муниципальной власти, а также иных правовых актов, норм и требований по вопросам организации общественной безопасности и антитеррористической защиты учреждений;

порядок обеспечения антитеррористической защищенности объекта и рациональных действий персонала учреждения в чрезвычайных ситуациях;

особенности обстановки в окружении учреждения, требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защищенности объекта;

порядок осуществления пропускного и внутриобъектового режимов;

правила внутреннего распорядка учреждения;

основы ведения делопроизводства и владения компьютерной техникой на уровне персонального пользователя.

### **2. Должностные обязанности**

2.1. На ответственного лица за выполнение мероприятий по антитеррористической защите возлагаются следующие обязанности;

организация работы по обеспечению безопасности обучающихся и работников учреждения;

взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, Росгвардии, Федеральной службы безопасности, гражданской обороны, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального района, по вопросам обеспечения безопасности и антитеррористической деятельности в учреждении;

организация и обеспечение охранной деятельности и контрольно-пропускного режима на территории учреждения;

внесение предложений руководителю учреждения по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защищенности объекта;

разработка, в рамках своей компетенции, документов и инструкций по действиям должностных лиц и персонала учреждения в чрезвычайных и экстремальных ситуациях;

организация работы учреждения при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

организация и проведение с персоналом занятий и тренировок по действиям при угрозе совершения террористического акта;

размещение наглядной агитации по антитеррористической защищенности объекта и персонала, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, ГО и ЧС, аварийными службами ЖКХ;

контроль за соблюдением установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня, условий содержания в безопасном состоянии помещений учреждения;

подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя учреждения по вопросам безопасности и антитеррористической защищенности;

обеспечение контроля за проведением ремонтных и строительных работ, в том числе на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов.

### **3. Права**

3.1. Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите имеет право:

участвовать в подготовке проектов приказов и распоряжений руководителя по вопросам обеспечения антитеррористической защиты учреждения, предупреждения ЧС;

распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами;

подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;

инициировать и проводить совещания по вопросам антитеррористической защиты учреждения, на объекте;

запрашивать и получать от руководства и работников учреждения необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения и антитеррористической защиты объекта;

проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам антитеррористической защиты объекта;

требовать прекращения работ в случае нарушения установленных норм и требований, правил и инструкций по безопасности, давать указания по устранению выявленных нарушений;

отдавать распоряжения работникам, по вопросам обеспечения антитеррористической защиты, выполнения требований по обеспечению правопорядка, установленных правил техники безопасности;

в установленном порядке вносить дополнения, изменения в инструкции по мерам безопасности, использованию оборудования и помещений;

проводить проверки состояния внутриобъектового режима охраны, функционирования и выполнения установленного распорядка;

принимать решения по вопросам организации и проведения мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности, по согласованию с руководителем;