

**Организационно-техническая модель  
проведения муниципального этапа  
всероссийской, республиканской олимпиады школьников  
в 2014-2015 учебном году.**

## **1. Общие положения**

При проведении Олимпиады необходимо руководствоваться следующими документами:

- Положением о Всероссийской олимпиаде школьников (утверждено приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 1252 от 18.11.2013 года);
- приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан от 21.10.2014 г. №6005/14 «О проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников в 2014/2015 учебном году»
- Положением о проведении школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в г.Казани в соответствии с приказом Управления образования г.Казани от 11.09.2014 года № 657.

**Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников** проводится с 17 ноября по 15 декабря 2014 года по 21 предмету: математика, физика, экология, биология, история, обществознание, экономика, право, география, химия, астрономия, русский язык, литература, английский, французский, немецкие языки, ОБЖ, технология, физическая культура, информатика и ИКТ, искусство (МХК).

**Муниципальный этап республиканской олимпиады школьников** проводится 13, 14, 25 ноября 2014 года и с 16 декабря по 24 декабря 2014 года по родным (чувашскому, удмуртскому, марийскому, мордовским) языкам и литературе, татарскому языку и татарской литературе для учащихся школ с татарским языком обучения, татарскому языку и татарской литературе для учащихся-татар школ с русским языком обучения, татарскому языку и литературе для учащихся русскоязычных групп школ с русским языком обучения, русскому языку и литературе для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения, восточным (арабскому и турецкому) языкам, математике (4 - 6 классы), геологии (9 -11 классы).

**Примечание:** 25 ноября 2014г. проводится муниципальный этап всероссийской олимпиады по математике для 7-11 классов и республиканской – для 4-6 классов.

Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), для 7 - 11 классов.

Конкретные места проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливает оргкомитет.

На муниципальном этапе всероссийской и республиканской олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

- победители и призеры школьного этапа олимпиады текущего учебного года, в пределах установленной квоты;

- победители и призёры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Победители и призёры муниципального этапа предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

#### **Организатор муниципального этапа олимпиады:**

- формирует оргкомитет муниципального этапа олимпиады и утверждает его состав;
- формирует жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;
- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
- определяет квоты победителей и призёров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с утверждёнными организатором муниципального этапа олимпиады требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, настоящим Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- утверждает результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на своём официальном сайте в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету не позднее 6 рабочих дней с учетом следующих сроков:
  - проверки олимпиадных работ (не более 2 рабочих дней со дня проведения олимпиады),
  - ознакомления участников муниципального этапа с предварительными протоколами и с датой рассмотрения апелляций, назначенной не позднее 3 рабочих дней после информирования участников о предварительных результатах этапа;

- передаёт результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа олимпиады;
- публикует олимпиадные задания и ключи к ним сразу после окончания работы жюри по проверке работ участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;
- несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- награждает победителей и призёров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами.

**Родитель (законный представитель) обучающегося**, заявившего о своём участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала муниципального этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Порядком и представляет организатору муниципального этапа олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет».

В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады, должностные лица МОиН РТ, РОЦ, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России.

При проведении этапов олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

До начала соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады проводят инструктаж участников олимпиады - информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также о случаях нарушения в месте проведения олимпиады (использование неразрешенных справочных материалов, средств связи, электронно-вычислительной техники и др.), о случаях удаления с олимпиады, о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

Во время проведения олимпиады участники олимпиады:

- должны соблюдать настоящий Порядок и требования, утверждённые организатором школьного, муниципального и регионального этапов олимпиады, центральными методическими комиссиями олимпиады, к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады;
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- вправе подать апелляцию в оргкомитет соответствующего этапа олимпиады о нарушениях в месте проведения олимпиады (использование неразрешённых справочных материалов, средств связи, электронно-вычислительной техники и др.) сразу после обнаружения нарушения, не покидая места проведения олимпиады.

В случае нарушения участником олимпиады настоящего Порядка и (или) утверждённых требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

**Муниципальный этап проводится в сроки, установленные организатором регионального этапа – Министерством образования и науки РТ.**

**График  
проведения муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников в 2014/2015 учебном году**

**Начало олимпиады 9.30**

<b>Предметы</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>День недели</b>
Экология	17 ноября	понедельник
Английский язык	18 ноября (письменный тур) 19 ноября (устный тур)	среда вторник
Астрономия	20 ноября,	четверг
Биология	21 ноября,	пятница
Экономика	22 ноября,	суббота
Французский язык, немецкий язык	24 ноября	понедельник
Математика	25 ноября	вторник
Русский язык	26 ноября	среда

История	27 ноября	четверг
Основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ)	28 ноября (практика)	пятница
	29 ноября (теория)	суббота
Обществознание	1 декабря	понедельник
Искусство (МХК)	2 декабря	вторник
Химия	4 декабря	четверг
География	5 декабря	пятница
Право	6 декабря	суббота
Информатика	8 декабря	понедельник
Физическая культура	9 декабря (практика)	вторник
	10 декабря (теория)	среда
Технология	11 декабря (теория+моделирование)	четверг
	12 декабря (практика +защита проекта)	пятница
Физика	13 декабря	суббота
Литература	15 декабря	понедельник

**График**  
**проведения муниципального этапа**  
**республиканской олимпиады школьников в 2014/2015 учебном году**

**Начало олимпиады 9.30**

<b>Предметы</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>День недели</b>
Геология	14 ноября	пятница
Математика (4-6 классы)	25 ноября	вторник
Татарский язык для учащихся школ с татарским языком обучения	16 декабря	вторник
Татарская литература для учащихся школ с татарским языком обучения	17 декабря	среда
Татарский язык для учащихся-татар школ с русским языком обучения	18 декабря	четверг
Татарская литература для учащихся-татар школ с русским языком обучения	19 декабря	пятница
Арабский, Турецкий языки	20 декабря	суббота
Татарский язык для учащихся русскоязычных групп школ с русским языком обучения	22 декабря	понедельник
Русский язык для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения	23 декабря	вторник
Русская литература для учащихся	24 декабря	среда

школ с родным (нерусским) языком обучения		
---	--	--

### 3. Базовые площадки

Для проведения муниципального этапа в каждом районе формируются базовые площадки.

**Единые базовые площадки организованы по следующим предметам:**

**Астрономия** –

**Геология** -

**Немецкий язык** – Гимназия №94 Московского района;

**МХК** -

**Французский язык** – Гимназия №9 Московского района;

**Технология** - практика (девушки) – МУК Московского района;

**Технология** - практика (юноши) – МУК Ново-Савиновского района;

**ОБЖ** – практика – МУК Авиастроительного района;

**Экология** – защита реферата МБОУ ДОД «ГЦТР и ГО образования для одаренных детей» г.Казани;

**Технология** – защита проекта МБОУ ДОД «ГЦТР и ГО образования для одаренных детей» г.Казани;

**Физическая культура** - Школа №171 Советского района (баскетбол);

- СК «Ак Буре» (гимнастика);

**Экономика** – ТИСБИ;

**Право** – ТИСБИ.

Для проведения практического тура олимпиады по физической культуре, ОБЖ, технологии, олимпиады по иностранным языкам (спортивный зал, учебные мастерские, кабинеты) должны быть оборудованы в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными центральными методическими комиссиями.

### 4. Выдача и отправка олимпиадных работ

Олимпиадные работы доставляются на базовые площадки из МБОУ ДОД «ГЦТР и ГО образования для одаренных детей» г.Казани (далее Центр) в день проведения олимпиады.

**Выдача пакетов с олимпиадными заданиями производится на базе Центра с 7.00 до 8.30 утра текущего дня олимпиады.**

Вскрытие пакетов с олимпиадными заданиями осуществляется специалистом отдела образования за 15 минут до начала проведения олимпиады.

Во время проведения муниципального этапа олимпиады на базовой площадке необходимо присутствие руководителя методического объединения района (либо лица, его заменяющего) и специалиста отдела образования.

После окончания олимпиады специалист отдела образования (либо его доверенное лицо) формирует пакеты с работами участников и доставляет их в Центр не позднее чем через 1 час после завершения муниципального этапа олимпиады.

### 5. Оформление и проверка олимпиадных работ

- работы выполняются учащимися на тетрадных двойных листах по русскому и литературе – в линейку, а по всем остальным предметам – в клетку, в случае тестовых заданий работа выполняется на бланке;

- на титульном листе указывается фамилия, имя ученика, номер класса, школы, ФИО учителя, не допускаются какие - либо другие записи, в том числе ответы, решения;

- работа проверяется членами жюри красной пастой, баллы выставляются в работе, сумма баллов и подписи членов комиссии - на титульном листе.

**Работы, не отвечающие данным требованиям, к рассмотрению не принимаются.**

## **6. Специфика олимпиадных заданий**

Разработаны общие задания для:

7-8 – астрономия;

7-8, 9-10-11 классов - английский, немецкий, французский язык, физическая культура;

7-8,10-11 классов - ОБЖ, технология,

7-11 классов – информатика,

9-11 классов – экономика,

10-11 классов – история.

При этом победители и призёры олимпиады определяются по сводным параллелям и оформляются в соответствующие протоколы в соответствии с методическими рекомендациями Центральных методических комиссий.

## **7. Квота на установление количества победителей и призеров и определение статусов «Победитель муниципального этапа», «Призер муниципального этапа»**

Организатором регионального этапа установлены общие квоты на количество победителей и призеров муниципального этапа – **не более 10% от общего количество участников.**

Победителем муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету по каждой параллели (сводным параллелям), признается участник, набравший наибольшее количество баллов в рейтинге участников олимпиады по каждой параллели (сводным параллелям) при условии, что количество набранных им баллов превышает половину максимально возможных баллов. Если одинаковое максимальное количество баллов набрали два и более участника олимпиады, то все они также признаются победителями олимпиады и заносятся в рейтинг в алфавитном порядке.

Количество призеров муниципального этапа олимпиады определяется, исходя из квоты победителей и призеров, установленной организатором регионального этапа, а именно:

- **не более 10 % от общего числа участников олимпиады.**

Призерами муниципального этапа олимпиады в пределах установленной квоты победителей и призеров признаются все участники муниципального этапа олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями, при следующих условиях:

- **если у участника муниципального этапа олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, а также если количество набранных**



ими баллов не превышает половину максимально возможных баллов и при этом по совокупности превышает квота на победителей и призеров, то данные участники не могут являться призерами муниципального этапа олимпиады.

## **7. Порядок рассмотрения апелляций**

Апелляция рассматривается в случаях несогласия участника муниципального этапа Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы, а также в случаях выявления нарушений в местах проведения олимпиады.

Порядок рассмотрения апелляции доводится до сведения участников и сопровождающих их лиц до начала проведения муниципального этапа.

Апелляции участников муниципального этапа рассматриваются жюри совместно с оргкомитетом. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику муниципального этапа, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными соответствующей предметно-методической комиссией.

Предварительные результаты олимпиадной работы можно узнать в образовательной организации за 2 дня до начала процедуры апелляции.

Дату апелляции устанавливает председатель жюри в первые дни проверки работ, информация о дне апелляции указывается на сайте организатора муниципального этапа олимпиады.

При рассмотрении апелляции присутствует только участник, подавший заявление, имея при себе документ, удостоверяющий личность.

По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

об удовлетворении апелляции и изменении оценки в баллах.

Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Рассмотрение апелляции оформляется соответствующим протоколом, который подписывается соответствующими членами жюри и оргкомитета. Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в итоговый протокол и отчетную документацию. Окончательные итоги Олимпиады утверждаются жюри с учетом результатов рассмотрения апелляций.

В течение 1 рабочего дня после проведения процедуры апелляции на сайте организатора муниципального этапа публикуются итоговые протоколы с общим рейтингом всех участников муниципального этапа и одновременно высылаются региональному организатору проведения муниципального этапа всероссийских и республиканских олимпиад в Татарстане – Республиканскому олимпиадному центру МОиН РТ.

В целях обеспечения при проведении этапов олимпиады равных условий

участник олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о нарушениях в месте проведения олимпиады (использование неразрешенных справочных материалов, средств связи, электронно-вычислительной техники и др.) сразу после обнаружения нарушения, не покидая места проведения олимпиады.

Оргкомитет соответствующего этапа олимпиады должен рассмотреть поданную апелляцию в течение 1 часа после подачи апелляции, оценить степень нарушения, согласно п. 14 Порядка удалить нарушителя, составив акт об удалении и аннулировании работы участника олимпиады. Ответственный за обеспечение порядка в аудитории при проведении олимпиады обязан написать объяснительную по факту нарушения.

Документами рассмотрения апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы проведения апелляции, которые передаются на хранение организаторам соответствующего этапа.

Контактная информация: Городской Оргкомитет, [olimp1415@yandex.ru](mailto:olimp1415@yandex.ru), 236-55-83, 236-55-88.

# **Инструкции для проведения муниципального этапа олимпиад**

## **Инструкция для участников муниципального этапа олимпиад**

Для участия в теоретическом туре олимпиад участникам необходимо с собой иметь:

- ❖ вторую обувь или бахилы;
- ❖ две ручки с черной пастой (можно использовать гелевые ручки);
- ❖ карандаш;
- ❖ калькулятор (кроме олимпиады по математике);
- ❖ 12 листовую чистую тетрадь в клетку по всем предметам, кроме русского языка и литературы;
- ❖ 12 листовую чистую тетрадь в линейку для олимпиады по русскому языку и литературе;
- ❖ Паспорт или справку из школы с фотографией, удостоверяющей личность участника;

**Без документа, удостоверяющего личность, школьники на олимпиаду не допускаются**

- ❖ Справку о состоянии здоровья школьника с указанием терапевта о том, что школьник не имеет медицинских противопоказаний к участию в олимпиаде по физкультуре, ОБЖ;
- ❖ Спортивную форму на олимпиаду по физической культуре, спецодежду для выполнения практических работ по технологии и ОБЖ.

## **Инструкция для членов жюри муниципального этапа**

1. Перед началом работы председатель жюри и руководители групп внимательно знакомят членов жюри с заданиями, ответами и определяют критерии оценки.
2. Председатель жюри передает закодированные олимпиадные работы участников руководителю группы по счету и оформляют акт сверки. Затем руководитель группы раздает работы членам жюри и определяет порядок работы своей группы.
3. На каждой олимпиадной работе делаются пометки ручкой с красной пастой.
4. В каждой работе должна быть представлена итоговая таблица с выставленными баллами за каждое задание и итоговым баллом.
5. Проверенные работы передаются руководителем группы по счету председателю жюри и оформляется акт сверки.
6. Все работы, в которых итоговая сумма баллов превышает 50% от максимально возможных баллов, должны быть направлены на перепроверку.
7. На перепроверку должны также быть направлены не менее 20% от общего количества работ участников.
8. Для олимпиад с большим количеством участников срок проверки и перепроверки олимпиадных работ не должен превышать четырех дней с момента начала проверки.

9. После дешифровки работ руководителями групп либо председателем жюри в электронный протокол по каждой олимпиадной работе вносятся итоговые результаты.
10. После апелляции руководители групп либо председатель жюри вносит необходимые коррективы в итоговый протокол и передает его ответственному организатору для утверждения.
11. В протоколе необходимо сделать графу, в которой будет указан статус участника муниципального этапа по итогам олимпиады, согласно уставленной квоте победителей и призеров.
12. Председатель жюри осуществляет окончательную передачу всех материалов муниципального этапа в Оргкомитет, включая протокол заседания жюри по определению победителей и призеров Олимпиады.

#### Рекомендация

*для администрации образовательных учреждений  
по подготовке и участию в муниципальном этапе  
всероссийских, республиканских предметных олимпиад*

Подготовить приказы:

- об участии школьников в муниципальном этапе олимпиад в соответствии с графиком проведения олимпиад,
- о сопровождении школьников на муниципальный этап.

Провести инструктивные совещания с педагогами и учащимися по вопросу участия, процедуры подачи апелляций, правилам поведения на олимпиаде в муниципальном этапе олимпиад в текущем учебном году.

#### Рекомендации

*для администрации образовательных учреждений, в которых состоится  
муниципальный этап олимпиад*

- Организовать место регистрации и назначить ответственных за регистрацию участников муниципального этапа.
- Организовать комнату ожидания для сопровождающих.
- Назначить учителей - дежурных в кабинеты, где будет проводиться олимпиада, провести с ними инструктаж.

На момент проведения олимпиады каждый дежурный учитель должен иметь на руках «Правила для дежурных учителей во время проведения олимпиады».

- Подготовить учебные кабинеты к проведению олимпиад из расчета: 1 человек за 1 парту или за 1 компьютер.
- В случае форс-мажора обеспечить тиражирование олимпиадных заданий.
- На каждой двери кабинета, спортивного зала, где проводится олимпиада, должны быть таблички с указанием параллели и надписью «Использование гаджетов, фото и видеосъемки категорически запрещено».

- Обеспечить дежурство в коридоре или рекреации, где проводится олимпиада.

## Правила для дежурных учителей во время проведения олимпиады

К дежурству в помещениях, где выполняются задания, привлекаются учителя, не являющиеся предметниками по данной учебной дисциплине.

### НЕОБХОДИМО:

1. До начала олимпиады проверить в кабинете столы и парты (на наличие посторонних записей, книг и т.п.), технику (на исправность работы).
2. Посадить участников олимпиады по одному человеку за парту либо за один ПК. На олимпиаде допускается иметь линейку, карандаш (можно калькулятор, исключение: олимпиада по математике).
3. Проинформировать участников олимпиады о категорическом запрете на использование гаджетов, в противном случае участник должен быть тотчас удален из кабинета.
4. Все участники олимпиады должны убрать свои учебники, сумки, телефоны на отдельно стоящий стол.
5. Не допускать обсуждений, шпаргалок - нарушителей удалить с олимпиады (**объявите об этом участникам олимпиады заранее**).
6. Во время проведения олимпиады в кабинетах не должно быть посторонних людей.
7. После завершения олимпиады все работы сдаются **лично представителю оргкомитета (специалисту районного отдела образования)**.
8. Дежурный несет личную ответственность за происходящее в кабинете во время олимпиады.

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**заседания жюри по определению победителей и призеров Олимпиады**  
**по \_\_\_\_\_**  
**от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.**

На заседании присутствовали \_\_\_\_\_ членов жюри.

Повестка: Подведение итогов школьного этапа Олимпиады по \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ; утверждение списка победителей и призеров.

Выступили:

1. Председатель жюри \_\_\_\_\_

2. Члены жюри \_\_\_\_\_

Голосование членов жюри:

«за» \_\_\_\_\_

«против» \_\_\_\_\_

Решение: утвердить список победителей и призеров школьного этапа Олимпиады  
по \_\_\_\_\_ (прилагается).

Председатель жюри

Ф.И.О.

Подпись

Секретарь

Ф.И.О.

Подпись

Члены жюри

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.Подпись

## ЗАЯВЛЕНИЕ УЧАСТНИКА ОЛИМПИАДЫ НА АПЕЛЛЯЦИЮ

Председателю жюри муниципального этапа  
Всероссийской (Республиканской)  
олимпиады школьников

по \_\_\_\_\_

ученика (цы) \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
(полное название образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

### Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу, выполненную на муниципальном этапе

\_\_\_\_\_  
(указывается конкурсное задание), так как я не согласен с выставленными мне баллами.

(Участник Олимпиады далее обосновывает свое заявление.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**рассмотрения апелляции участника Олимпиады по**

(Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_

ученика \_\_\_\_\_

класса \_\_\_\_\_

(полное название образовательного учреждения)

Место проведения \_\_\_\_\_

(субъект федерации, город)

Дата и время \_\_\_\_\_

Присутствуют:

Члены жюри: (указываются Ф.И.О. полностью).

Члены оргкомитета: (указываются Ф.И.О. полностью).

Краткая запись разъяснений членов апелляционной комиссии (по сути апелляции)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику Олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику Олимпиады, изменена на \_\_\_\_\_.

С результатом апелляции согласен (не согласен) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя).

Председатель апелляционной комиссии

Ф.И.О. Подпись

Члены апелляционной комиссии

Ф.И.О. Подпись

Ф.И.О. Подпись

Ф.И.О. Подпись

Ф.И.О. Подпись