

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ "Казанская школа-интернат имени Е.Г. Ласточкиной для детей с ограниченными возможностями здоровья

Л.С. Амирова  
№ приказа 9402 от 31.08.2017г



## ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом Совете ГБОУ «Казанская школа - интернат имени Е.Г. Ласточкиной для детей с ограниченными возможностями здоровья»

1. Общие положения Педагогического совета ГБОУ «Казанская школа – интернат Е.Г. Ласточкиной ».
  - 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления ГБОУ «Казанская школа - интернат имени Е.Г. Ласточкиной для детей с ОВЗ» (далее – школа – интернат) для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Педагогический совет создается во всех образовательных учреждениях, где работают более трех педагогов.
  - 1.2. В состав Педагогического совета школы – интерната входят: директор школы – интерната (председатель педагогического совета), его заместители, педагогические работники.
  - 1.3. Педагогический совет школы – интерната действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ГБОУ «Казанская школа - интернат имени Е.Г. Ласточкиной для детей с ограниченными возможностями здоровья», настоящего Положения.
  - 1.4. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора школы - интерната, являются обязательными для исполнения.
  - 1.5. Срок действия данного Положения - бессрочно.
2. Задачи и содержание работы Педагогического совета ГБОУ «Казанская школа – интернат имени Е.Г. Ласточкиной ».
  - 2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:
    - реализация государственной политики по вопросам образования;
    - ориентация деятельности педагогического коллектива школы – интерната на совершенствование образовательного процесса;
    - разработка содержания работы по общей методической теме школы – интерната;
    - внедрение в практическую деятельность педагогических работников школы– интерната достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
    - решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии школы – интерната.
  - 2.2. Педагогический совет школы– интерната осуществляет следующие функции:
    - обсуждает и утверждает планы работы школы – интерната
    - заслушивает информацию и отчеты педагогических работников школы– интерната ;
    - доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе



сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима школы – интерната, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы – интерната.

Педагогический совет принимает решения:

- о проведении промежуточной аттестации обучающихся школы – интерната по результатам учебного года;
- о допуске обучающихся школы – интерната к итоговой аттестации на основании Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников школы ;
- о переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс; - выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся школы – интерната за успехи в обучении грамотами.
- принимает решения об исключении обучающихся из школы – интерната, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным законом от 29.12.2012 N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ГБОУ «Казанская школа - интернат имени Е.Г. Ласточкиной для детей с ОВЗ». Администрация школы - интерната при этом своевременно (в трехдневный срок) доводит это решение до Министерства образования и науки Республики Татарстан.

3. Права и ответственность Педагогического совета ГБОУ «Казанская школа - интернат имени Е.Г. Ласточкиной для детей с ОВЗ».

3.1. Педагогический совет школы – интерната имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
  - принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
  - принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
  - в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой – интернатом по вопросам образования, родители обучающихся и др. Необходимость их приглашения определяется директором школы – интерната . Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 3.2. Педагогический совет ответственен за выполнение плана работы школы – интерната, соответствие принятых решений Федеральному закону от 29.12.2012. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета ГБОУ «Казанская школа - интернат имени Е.Г. Ласточкиной для детей с ОВЗ».

4.1. Педагогический совет школы – интерната избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы – интерната .

4.3. Заседания Педагогического совета созываются не менее одного раза в квартал, в соответствии с планом работы школы – интерната.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор школы – интерната и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Документация Педагогического совета ГБОУ «Казанская школа – интернат имени Е.Г. Ласточкиной для детей с ОВЗ».

5.1. Заседания Педагогического совета школы – интерната оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора школы – интерната.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета школы – интерната входит в его номенклатуру дел, хранится в школе – интернате постоянно и передается по акту.

5.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью директора школы– интерната и печатью школы– интерната.