

Согласовано:
Председатель профкома
_____ Кулькова Н.П.
« _____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к приказу школы-интерната №11
№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.
Утверждаю:
Директор школы-интерната № 11
_____ Полякова С.З.
« 20 » _____ 20 15 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об аттестационной комиссии
в ГБОУ «Казанская школа-интернат №11 для детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья»
по аттестации педагогических работников

1. Общее положение

Настоящее положение определяет цели, задачи и порядок работы аттестационной комиссии образовательного учреждения (далее – аттестационная комиссия).

Аттестационная комиссия учреждения создается непосредственно в образовательном учреждении приказом его руководителя сроком на 1 год. Изменения в состав комиссии могут вноситься приказом руководителя учреждения.

В своей деятельности аттестационная комиссия руководствуется следующими нормативно-правовыми документами: Законами Республики Татарстан и Российской Федерации «Об образовании», Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации и Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 31.08.1995 № 463/1268, государственными стандартами в образовании, настоящим Положением.

Основными принципами аттестационной комиссии являются:
Открытость и коллегиальность, объективность, доброжелательное отношение к аттестуемым педагогам.

Школьная аттестационная комиссия формируется из числа работников учреждения. В состав ее могут быть включены представитель Попечительского Совета.

Председателем аттестационной комиссии является директор школы (или заместитель директора по УВР). Время работы школьной аттестационной комиссии определяется Положением об аттестации: с 1 октября по 30 апреля, регулярность не реже 1 раза в 2 месяца. Регламент работы утверждается приказом руководителя.

- Соответствует заявленной квалификационной категории по должности «Учитель», «Воспитатель», «Инструктор по труду».
- Соответствует заявленной квалификационной категории.

При определении соответствия заявленной второй квалификационной категории аттестационная комиссия опирается на образовательный ценз и тарифно-квалификационные требования, которые предполагают, что претендент на вторую квалификационную категорию:

- обладает педагогическими умениями и навыками выше стандарта;
- владеет широким набором методов и средств обучения;
- владеет элементами методик педагогической диагностики;
- высокую результативность в обучении;
- умеет создавать вокруг себя комфортный микроклимат;
- повышает свою квалификационную категорию (1 раз в 5 лет).

Аттестационная комиссия школы решение принимает большинством голосов открытым голосованием, и решение является принятым, если в голосовании участвовало не менее 2/3 состава аттестационной комиссии.

При равном количестве голосов решение принимается в пользу аттестуемого учителя.

Решение школьной аттестационной комиссии оформляется протоколом с подписью всех членов комиссии, вносится в аттестационный лист и закрепляется приказом директора школы о присвоении работнику второй квалификационной категории в месячный срок.

При школьной аттестационной комиссии создаются экспертные группы и квалификационные комиссии.

Для аттестации на вторую квалификационную категорию в аттестационную комиссию школы необходимо:

- подать заявление в установленные сроки с 1 апреля по 14 июня;
- пройти экспертизу профессиональной компетентности и результативности деятельности с оформлением заключения или представления;
- предоставить приложение к аттестационному листу;
- копию справки о прохождении курсов.