

«Согласовано»

Председатель ПК

Билялова Р.Н.

16.07 2021 г.

«Утверждаю»

И.О. директора МБОУ «Гимназия №175»

Багавиева Г.М.

Приказ № 27 от 16.07 2021 г.



**Положение
о комиссии по распределению выплат
за качество выполняемых работ труда работников
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Гимназия №175»
Советского района г. Казани**

Обсуждено и принято
на общем собрании работников гимназии
Протокол № 1 от 23.04 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению установления доплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника (далее – «Комиссия») создается в МБОУ «Гимназия №175» (далее – «Гимназия») в целях реализации Положения об условиях оплаты труда профессиональных квалификационных групп должностей работников образования государственных учреждений Республики Татарстан, утвержденного в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2008 № 592 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений Республики Татарстан».

1.2. В состав Комиссии выдвигаются 11 человек из представителей администрации Гимназии, председатель или члены профкома, руководители школьных методических объединений.

1.3. Состав комиссии и сроки ее деятельности утверждаются директором Гимназии, согласовываются с выборным профсоюзным органом.

1.4. Председатель Комиссии назначается или избирается сроком на 1 год и несет полную ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации.

1.5. Комиссия руководствуется в своей деятельности действующими нормативными документами:

- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2008 № 592 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений Республики Татарстан»
- Положением «Об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования государственных учреждений Республики Татарстан» (постановление КМ РТ №678 от 24.08.2011),
- Постановлением КМ РТ № 688 от 19.08.2011 «О внесении изменений в Положение №678 от 24.08.2011»,
- Приказа МО и Н РТ №2441/13 от 25.06.2013 «Об утверждении критериев оценки эффективности деятельности руководителей и работников государственных и муниципальных учреждений Республики Татарстан»,
- Постановлением КМ РТ №140 от 10.03.2015 «О внесении изменений в постановление КМ РТ от 24.08.2010, № 678 «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений РТ»,
- Положение №9696/15 от 7.12.2015г. «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан от 5.06.2013 N 2441/13 "Об утверждении критериев оценки эффективности деятельности руководителей и работников государственных и муниципальных учреждений Республики Татарстан»
- Положением об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования государственных учреждений Республики Татарстан;
- Постановление КМ РТ №382 от 13.06. 2017 «О внесении изменений в постановление КМ РТ от 24.08.2010, №678 «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений РТ»,
- Постановление КМ РТ №412 от 31.05.2018 «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений РТ»,
- Положением об оплате труда МБОУ «Гимназия №175» Советского района г. Казани;
- Положением о критериях оценки эффективной деятельности работников МБОУ «Гимназия №175» Советского района г. Казани;
- Уставом МБОУ «Гимназия №175» Советского района г. Казани;
- Коллективным договором МБОУ «Гимназия №175» Советского района г. Казани.

Основные принципы деятельности Комиссии: компетентность, объективность, гласность, деликатность, принципиальность

2. Основные задачи

- 2.1. Изучение информации, представленной директором Гимназии, о нагрузке педагогических работников.
- 2.2. Изучение информации о творческой, научной, методической деятельности работников Гимназии, представленной администрацией Гимназии, руководителями методических объединений.
- 2.3. Изучение оценочных листов результатов деятельности каждого работника, заполненных собственноручно в соответствии с Положением о критериях оценки эффективности деятельности работников, согласованным с первичной профсоюзной организацией Гимназии, обсуждено на педагогическом Совете Гимназии и утвержденным приказом директора.
- 2.4. Определение фактического состояния условий труда на рабочих местах и предоставления равных возможностей участия в социально значимых мероприятиях Гимназии.

3. Порядок работы

- 3.1. Комиссия разрабатывает и представляет на рассмотрение педагогического Совета Гимназии Положение о критериях оценки эффективности деятельности педагогов.
- 3.2. В установленные приказом руководителя образовательного учреждения сроки (не менее чем за две недели до заседания Комиссии, на которой планируется рассмотрение **вопроса о распределении стимулирующего фонда оплаты труда**) педагогические работники передают в Комиссию собственные оценочные листы, содержащие самооценку показателей результативности, с приложением документов подтверждающих и уточняющих их.
- 3.3. Определяются следующие отчетные периоды:
 1. Сентябрь – декабрь (динамика среднего балла по предмету по всем классам, организация внеклассной работы по предмету, участие учителя в профессиональных научно-практических конференциях, участие учителя в профессиональных конкурсах, грантах, подготовка обучающихся - призеров и дипломантов конференций, конкурсов по предмету)
 2. Январь - август (динамика среднего балла по предмету по всем классам, организация внеклассной работы по предмету, участие учителя в профессиональных научно-практических конференциях, участие учителя в профессиональных конкурсах, грантах, подготовка обучающихся - призеров и дипломантов конференций, конкурсов по предмету)
 3. Сентябрь - август- все остальные критерии - периодичность годовая;
- 3.4. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее трех членов Комиссии.
- 3.5. Решения Комиссии принимаются прямым открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании Комиссии членов Комиссии. При равенстве голосов Председатель Комиссии имеет право решающего голоса.
- 3.7. Комиссия в установленные сроки проводит на основе представленных оценочных листов экспертную оценку результативности деятельности работника, совместителя - учителя и уволенного педагога за отчетный период в соответствии с критериями.
- 3.8. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания по необходимости любого работника Гимназии, либо проводить собеседования в целях уточнения материалов, представленных в Комиссию.
- 3.9. В случае установления Комиссией существенных нарушений представленные материалы возвращаются работнику представившему результаты, для исправления и доработки.
- 3.9. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

3.10. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом работника, подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под роспись работнику и утверждается приказом руководителя.

3.11. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых- 5 лет. Протоколы хранятся у руководителя образовательного учреждения.

3.12. На основании решения Комиссии директор гимназии издает приказ об утверждении размера доплат и надбавок работникам гимназии.

4. Соблюдение прав работников

4.1. В решениях, принятых Комиссией, работники имеют право на защиту персональных данных в части, их касающейся.

4.2. В случае несогласия работника с итоговым баллом, он имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументировано изложив, с какими критериями оценки результатов его труда не согласен. Основанием для подачи такого заявления может быть факт (факты) нарушения норм, установленных Положением о критериях, а также технические ошибки при работе с графиками, текстами, таблицами, цифровыми данными и т.п. Апелляции работников по другим основаниям Комиссией не принимаются и не рассматриваются.

4.3. Комиссия обязана принять и в течение трех дней рассмотреть заявление педагога и дать письменное или устное (по желанию работника) разъяснение.

4.4. В случае установления в ходе проверки факта нарушения норм установленных Положением о критериях или технической ошибки, повлекшего ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в оценочных баллах, Комиссия принимает экстренные меры для исправления допущенного ошибочного оценивания.

4.5. В случае несогласия с повторным решением Комиссии работник вправе обратиться в КТС в порядке, предусмотренном ч.5 Трудового Кодекса Российской Федерации.

4.5. Работники имеют право вносить свои предложения в Комиссию по дополнению, изменению содержания или формулировки критериев Положения в случаях некорректности изложения, занижения или неучтенной значимости вида деятельности, а также исключения критериев, потерявших актуальность.

4.6. По аргументированному требованию профкома или педагогического Совета (не менее чем 1/3) член Комиссии может быть отстранен от работы Комиссии. Решение об отстранении в работе Комиссии рассматривается на заседании Комиссии, принимается на общем собрании трудового коллектива Школы и утверждается приказом директора.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения. Положение действительно до принятия новой редакции.

5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательной деятельности.

5.3. Гимназия размещает Положение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.