

**Принято на общем собрании
Протокол № 1 31.08.2021 г.**

**Утверждено и введено в действие
приказом № 112-21 от 31.08.2021г.
Директор Ф.Г.Вафина**



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00E3D6EC0F4D2E09B9A967A584590F748D

Владелец: Вафина Фирдауз Габдулнуровна

Действителен с 29.03.2023 до 21.06.2024

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке допуска собаки-проводника
в МБОУ «Лицей №149 с татарским языком обучения»
Советского района г. Казани**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке допуска собаки-проводника в Школу разработано в соответствии с частью второй статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»

1.2. Положение устанавливает

- требования к допуску в Школу собаки-проводника;
- требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой - проводником;
- порядок действий сотрудников при посещении Школы лица с собакой-проводником.

1.3. Положение основывается на принципах нравственного и гуманного отношения к домашним животным и распространяется на всех владельцев собак - проводников, включая организации, независимо от формы собственности, находящиеся на территории города Казани.

2. Требования к допуску в Школу собаки-проводника

2.1. Допуск собаки-проводника в Школу возможен только при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, утвержденном Приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

2.2. При посещении Школы владелец собаки-проводника должен иметь при себе в обязательном порядке документы, подтверждающие статус собаки, как проводника:

- паспорт собаки - проводника, подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собак - проводников и не является агрессивной для окружающих (приложение 1);
- ветеринарный паспорт (ветеринарное свидетельство) на собаку, подтверждающий наличие всех необходимых прививок и осмотра ветеринара;
- наличие у собаки намордника и специальной наклейки собаки-проводника с познавательными признаками и светоотражающими элементами.

**3. Требования к условиям, необходимым для
оказания услуг лицам с собакой-проводником**

3.1. В Школе рекомендуется предусмотреть для собаки-проводника специальное место для отдыха/ожидания, минимальный размер которого составляет 1,5 м² с возможностью фиксации собаки на свободном поводке. Место отдыха/ожидания собаки-проводника должно быть защищенным от холода (сквозняков) и перегрева (вдали от обогревающих приборов, ограждено от прямых лучей солнца), и

располагаться на проходе. Рекомендуются обеспечить зону отдыха/ожидания чистой подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды. Обеспечение водой осуществляется из водопровода, качество воды должно соответствовать ГОСТу.

3.2. При необходимости организуется специальное место для выгула собаки-проводника. Выгул собаки осуществляется в наморднике и на поводке, вдали от тротуара, детских и спортивных площадок.

4. Порядок действий сотрудников при посещении Школы лица с собакой-проводником

4.1. В случае, если посетитель заранее сообщает о своем приходе ответственному за сопровождение в Школе маломобильных групп населения и инвалидов, по телефонам, указанным на официальном сайте Школы в разделе «Доступная среда», ответственный уточняет:

- время посещения;
- необходимость в получении услуги на объекте;
- наличие собаки-проводника;
- потребность в особых условиях ожидания собаки-проводника на время получения услуги.

В случае явки лица с собакой-поводырем без предупреждения вахтер по телефону связывается с ответственным лицом и предупреждает о приходе посетителя с собакой-проводником.

При необходимости ответственное лицо показывает место отдыха/ожидания для собаки-проводника, далее сопровождает владельца к месту оказания услуги.

По окончании предоставления услуги ответственное лицо сопровождает посетителя к месту отдыха/ожидания собаки-проводника (если ранее в этом была потребность) и уточняет необходимость в помощи по ориентации на территории школы.

Во время выполнения собакой-проводником функций сопровождения запрещается посторонним лицам ее угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для хозяина.

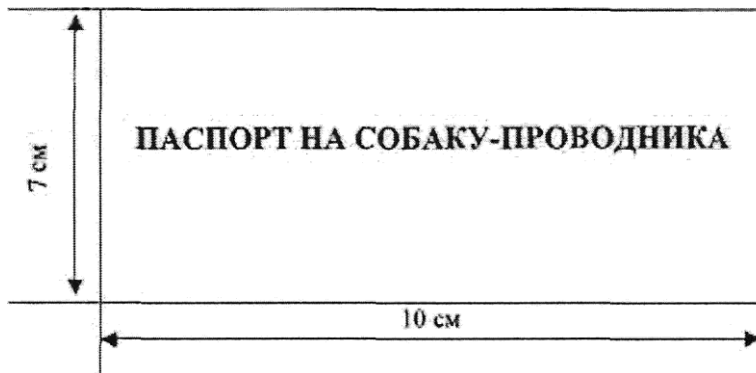
Общаться с собакой можно только с разрешения ее хозяина, в свободное от выполнения функций сопровождения время.

5. Заключительные положения

5.1.Срок действия настоящего положения неограничен. По мере необходимости изменения в настоящее положение могут вноситься на основании оформленного протокольного решения общего собрания работников или соответствующими приказами и распоряжениями вышестоящих органов, внесением изменений в Устав МБОУ «Лицей №149 с татарским языком обучения» и вводится в действие с изменениями приказом директора.

Форма паспорта на собаку - проводника

Лицевая сторона паспорта изготавливается из износостойкого материала темно -зеленого цвета.



На внутренних сторонам паспорта вклеиваются вкладыши из картона или плотной бумаги светлого цвета

Сведения о владельце

Сведения о собаке-проводнике: | отчество _____

под	_____	(полностью руководителем организации, выдавшей паспорт)
окрас	_____	
дата рождения	« _____ » _____	
Особые отметки:	_____	(подпись) _____ (Ф.И.О. руководителя организации)
(при наличии)	_____	
	_____	М.П. _____
		Дата выдачи « _____ » _____
(программа обучения собак-проводников, в том числе _____)		

10 см

Лист согласования к документу № 010 от 29.01.2024
Инициатор согласования: Вафина Ф.Г. Директор
Согласование инициировано: 29.01.2024 15:42

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Вафина Ф.Г.		 Подписано 29.01.2024 - 15:42	-