

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная
школа №144 с углубленным
изучением отдельных предметов"
Советского района г.Казани.
Проспект Победы, 108, г.Казань,
Республика Татарстан, 420140



Казан шәһәре Совет районының «Аерым
предметлар тирәнтен өйрәнелә торган 144
нче урта гомуми белем мәктәбе» гомуми
белем муниципаль бюджет учреждениесе.
Жинү проспекты, 108, Казан,
Татарстан Республикасы, 420140

Тел./факс: (843)262-15-07, Тел.(843)262-55-35,(843)262-11-08 email: sch144kzn@mail.ru

ПРИКАЗ

№ 220

от 29.08.2025г.

О создании школьной службы примирения

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

В соответствии с п. 92 Распоряжения Правительства России от 6 июля 2018 года № 1375-р. «Об утверждении плана основных мероприятий на 2018–2020 годы в рамках Десятилетия детства»;

В соответствии с Распоряжением Правительства РФ от 22.03.2017 № 520-р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года»;

В соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р "Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года";

Согласно письму МИНОБРНАУКИ РФ «Методические рекомендации по созданию и развитию служб примирения в образовательных организациях» № 07-4317 от 18 декабря 2015 года;

Согласно письму МИНОБРНАУКИ РФ «Методические рекомендации по внедрению восстановительных технологий (в том числе медиации) в воспитательную деятельность образовательных организаций» № 07-7657 от 26. 12.2017;

Приказываю:

1. Создать в ГБОУ «Школа №144»
Школьную службу примирения (далее ШСП) с 1.09.2025
2. Руководителем и куратором Школьной службы примирения назначить
гога – психолога Шишкину Ольгу Вячеславовну
3. Утвердить список сотрудников и детей-волонтеров, направленных на обучение восстановительным технологиям разрешения конфликтов в следующем составе:

педа

- Педагоги
-
-

- Шишкина Ольга Вячеславовна

- Утвердить:

3.1 Положение о Школьной Службе Примирения (Приложение 1)

3.2 Устав Школьной Службы Примирения (Приложение 2)

4.3. Функциональные обязанности:

- Для руководителя и взрослых:

Куратор Школьной службы примирения организует деятельность службы, проводит работу с педагогическим коллективом, родителями, привлекает учащихся; проводит восстановительные программы; сопровождает учащихся в разрешении конфликтных ситуаций; организует и проводит поддерживающие мероприятия для участницы детей-волонтеров из ШСП. В том числе осуществляет общее руководство деятельности ШСП, взаимодействие с администрацией школы; проектирует работу ШСП; анализирует работу ШСП.

- Для школьников-волонтеров:

Школьники-волонтеры принимают участие в обучении и реализуют деятельность ШСП в рамках ученического совета самоуправления, привлекают учащихся разрешать конфликтные ситуации конструктивными способами; анализируют конкретные случаи, руководствуясь принципами, перечисленными ниже в п. 4.4.

4.4 Принципы проведения программ Школьной службы примирения:

- согласия сторон, вовлеченных в примирительную программу;
- конфиденциальности, предполагающей обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программы сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
- передачи ответственности за разрешение ситуации участникам примирительной программы;
- нейтральности: служба примирения не выясняет вопрос о виновности

или

невиновности той или иной стороны, является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение;

- заглаживания причиненного вреда перед всеми участниками конфликтной ситуации; предоставления возможности существующим в школе сообществам понять друг друга и увидеть в каждом человека, исходя из личностных, а не ролевых отношений;
- снижения уровня агрессивности в школьном сообществе.

4. Администрации школы в лице Валиуллиной Д. А. и куратору ШСП в лице Шишкиной Ольги Вячеславовны довести до сотрудников школы основы и принципы работы школьной службы примирения.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



[Handwritten signature]

/ Ф. А. Саидгараева

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная
школа №144 с углубленным
изучением отдельных предметов"
Советского района г.Казани.
Проспект Победы, 108, г.Казань,
Республика Татарстан, 420140



Казан шәһәре Совет районының «Абыйм
предметлар тирәнтен өйрәнелә торган 144
нче урта гомуми белем мәктәбе» гомуми
белем муниципаль бюджет учреждениесе.
Жиңү проспекты, 108, Казан,
Татарстан Республикасы, 420140

Тел./факс: (843)262-15-07, Тел.(843)262-55-35, (843)262-11-08 email: sch144kzn@mail.ru

ПРИКАЗ

№ 221

от 29.08.2025г.

О назначении куратора Школьной службы примирения

- На основании приказа **О создании ШСП** от _____ в целях осуществления общего руководства деятельности Школьной службы примирения (далее ШСП), планирования и проектирования работы ШСП ;назначить Шишкину Ольгу Вячеславовну на должность куратора Школьной службы примирения.
- Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



/Ф. А. Саидгараева

С приказом ознакомлен.

Шишкина О. В. / Шишкина О. В.